



Boletín Oficial

Provincia de Ourense



N.º 50 · Mércores, 3 marzo 2021

Dep. legal: OR-1/1958 · Franqueo concertado 30/2

SUMARIO

I. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE

Aprobación definitiva do expediente de modificación de créditos orzamentarios n.º 1/2021..... 2

Inorde

Acordo do Consello Reitor de nomeamento de xerente para o Inorde..... 2

IV. ENTIDADES LOCAIS

Arnoia (A)

Exposición pública do padrón cobratorio da taxa polo servizo de abastecemento de auga a domicilio e taxa pola rede de sumidoiros, segundo semestre de 2020 e do canon da Xunta de Galicia e prazo de cobranza en período voluntario..... 3

Cenlle

Exposición pública dos padrones e das listas cobratorias da taxa polo servizo de recollida de lixo 2021 e do imposto de vehículos de tracción mecánica 2021..... 4

Entrimo

Convocatoria e bases de selección para a contratación laboral temporal dun chofer de máquina rozadora..... 4

Muíños

Exposición pública da conta xeral do orzamento correspondente ao exercicio económico de 2020..... 5

Oímbra

Convocatoria e bases de selección para a contratación laboral temporal dun chofer de tractor-rozadora..... 5

Ourense

Consello Municipal de Deportes

Bases reguladoras para a concesión de bolsas a deportistas individuais..... 5

Rúa (A)

Aprobación definitiva do orzamento do exercicio 2021..... 13

Trasmiras

Exposición pública do proxecto de obra "Mellora de camiño municipal de acceso a parcelas agrícolas"..... 14

Vilar de Barrio

Exposición pública das listas cobratorias do imposto de vehículos de tracción mecánica do exercicio 2021 e da taxa polo servizo de subministración de auga do 3º trimestre 2020 e prazo de cobranza en período voluntario..... 14

Xinzo de Limia

Exposición pública da aprobación inicial do orzamento xeral para o exercicio de 2021..... 15

V. TRIBUNAIS E XULGADOS

Xulgado do Social n.º 3 de Ourense

Citación para a realización dos actos de conciliación e xuízo a Mario Rubén Ribeiro Tito no procedemento ordinario 32/2021..... 15

I. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE

Aprobación definitiva del expediente de modificación de créditos presupuestarios n.º 1/2021..... 2

Inorde

Acuerdo del Consejo Rector de nombramiento de gerente para el Inorde..... 3

IV. ENTIDADES LOCALES

Arnoia (A)

Exposición pública del padrón cobratorio de la tasa por el servicio de abastecimiento de agua a domicilio y tasa del alcantarillado, segundo semestre de 2020 y del canon de la Xunta de Galicia y plazo de cobranza en período voluntario..... 3

Cenlle

Exposición pública de los padrones y de las listas cobratorias de la tasa por el servicio de recogida de basuras 2021 y del impuesto de vehículos de tracción mecánica 2021..... 4

Entrimo

Convocatoria y bases de selección para la contratación laboral temporal de un chofer de máquina desbrozadora..... 4

Muíños

Exposición pública de la cuenta general del presupuesto correspondiente al ejercicio económico de 2020..... 5

Oímbra

Convocatoria y bases de selección para la contratación laboral temporal de un chofer de tractor-rozadora..... 5

Ourense

Consello Municipal de Deportes

Bases reguladoras para la concesión de becas a deportistas individuales..... 9

Rúa (A)

Aprobación definitiva del presupuesto del ejercicio 2021..... 13

Trasmiras

Exposición pública del proyecto de obra "Mejora de camino municipal de acceso a parcelas agrícolas"..... 14

Vilar de Barrio

Exposición pública de las listas cobratorias del impuesto de vehículos de tracción mecánica del ejercicio 2021 y de la tasa por el servicio de suministro de agua del 3º trimestre 2020 y plazo de cobranza en período voluntario..... 14

Xinzo de Limia

Exposición pública de la aprobación inicial del presupuesto general para el ejercicio de 2021..... 15

V. TRIBUNALES Y JUZGADOS

Juzgado de lo Social n.º 3 de Ourense

Citación para la celebración de los actos de conciliación y juicio a Mario Rubén Ribeiro Tito en el procedimiento ordinario 32/2021..... 16



I. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE

I. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE

Aprobación definitiva do expediente de modificación de créditos orzamentarios do orzamento do exercicio 2021 nº 1/2021 da Deputación Provincial de Ourense, mediante concesión dun crédito extraordinario e da modificación das bases de execución do orzamento.

O Pleno da Corporación Provincial, na sesión ordinaria do día 29 de xaneiro de 2021, acordou aprobar o expediente número 1/2021 de modificación de créditos do orzamento do exercicio 2021, mediante concesión dun crédito extraordinario e das bases de execución da Deputación Provincial de Ourense.

Unha vez transcorrido o prazo de exposición ao público sen que se presentasen reclamacións, enténdese aprobado definitivamente, de conformidade co artigo 169.1 en relación co artigo 177.2, ambos os dous da Lei reguladora das facendas locais, cuxo texto refundido foi aprobado polo Real decreto legislativo 2/2004, do 5 de marzo.

Procédese á publicación resumido por capítulos do estado de gastos e de ingresos do orzamento:

Estado de gastos

Capítulo; Importe

Capítulo 1º.- Gastos de persoal; 32.937.824,57 €

Capítulo 2º.- Gastos correntes en bens e servizos; 19.815.314,99 €

Capítulo 3º.- Gastos financeiros; 57.996,73 €

Capítulo 4º.- Transferencias correntes; 12.684.696,69 €

Capítulo 5º.- Fondo de contingencia; 70.000,00 €

Capítulo 6º.- Inversións reais; 10.090.800,13 €

Capítulo 7º.- Transferencias de capital; 3.041.166,49 €

Capítulo 8º.- Activos financeiros; 798.349,67 €

Capítulo 9º.- Pasivos financeiros; 702.200,40 €

Total, estado de gastos; 80.198.349,67 €

Estado de ingresos

Capítulo; Importe

Capítulo 1º.- Impostos directos; 4.600.000,00 €

Capítulo 2º.- Impostos indirectos; 4.090.000,00 €

Capítulo 3º.- Taxas, prezos públicos e outros ingresos; 4.823.995,66 €

Capítulo 4º.- Transferencias correntes; 65.429.266,24 €

Capítulo 5º.- Ingresos patrimoniais; 99.012,00 €

Capítulo 6º.- Alieamento de inversións reais; 21.000,00 €

Capítulo 7º.- Transferencias de capital; 336.726,10 €

Capítulo 8º.- Activos financeiros; 798.349,67 €

Total, estado de ingresos, 80.198.349,67 €

Ourense, 25 de febreiro de 2021. O vicepresidente.

Asdo.: Rosendo Luis Fernández Fernández.

Diputación Provincial de Ourense

Aprobación definitiva del expediente de modificación de créditos presupuestarios del presupuesto del ejercicio 2021 nº 1/2021 de la Diputación Provincial de Ourense, mediante la concesión de un crédito extraordinario y de la modificación de las bases de ejecución del presupuesto.

El Pleno de la Corporación Provincial, en la sesión ordinaria del día 29 de enero de 2021, acordó aprobar el expediente número 1/2021 de modificación de créditos presupuestarios del ejercicio 2021 mediante concesión de un crédito extraordi-

nario y de la modificación de las bases de ejecución del presupuesto de la Diputación Provincial de Ourense.

Una vez transcurrido el plazo de exposición al público sin haberse presentado reclamaciones, se entiende aprobado definitivamente, de conformidad con el artículo 169.1 en relación con el artículo 177.2, ambos de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, cuyo texto refundido fue aprobado por el Real Decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo.

Se procede a su publicación resumido por capítulos, el estado de gastos y de ingresos del presupuesto:

Estado de gastos

Capítulo; Importe

Capítulo 1º.- Gastos de personal; 32.937.824,57 €

Capítulo 2º.- Gastos corrientes en bienes y servicios; 19.815.314,99 €

Capítulo 3º.- Gastos financieros; 57.996,73 €

Capítulo 4º.- Transferencias corrientes; 12.684.696,69 €

Capítulo 5º.- Fondo de contingencia; 70.000,00 €

Capítulo 6º.- Inversiones reales; 10.090.800,13 €

Capítulo 7º.- Transferencias de capital; 3.041.166,49 €

Capítulo 8º.- Activos financieros; 798.349,67 €

Capítulo 9º.- Pasivos financieros; 702.200,40 €

Total, estado de gastos; 80.198.349,67 €

Estado de ingresos

Capítulo; Importe

Capítulo 1º.- Impuestos directos; 4.600.000,00 €

Capítulo 2º.- Impuestos indirectos; 4.090.000,00 €

Capítulo 3º.- Tasas, precios públicos y otros ingresos; 4.823.995,66 €

Capítulo 4º.- Transferencias corrientes; 65.429.266,24 €

Capítulo 5º.- Ingresos patrimoniales; 99.012,00 €

Capítulo 6º.- Enajenación de inversiones reales; 21.000,00 €

Capítulo 7º.- Transferencias de capital; 336.726,10 €

Capítulo 8º.- Activos financieros; 798.349,67 €

Total, estado de ingresos, 80.198.349,67 €

Ourense, 25 de febrero de 2021. El vicepresidente.

Fdo.: Rosendo Luis Fernández Fernández.

R. 541

Deputación Provincial de Ourense

Inorde

Faise público que o Consello Reitor deste organismo autónomo, na súa sesión realizada na data 19.02.2021, adoptou, por maioría, o acordo que se transcribe en extracto:

1º.- Designar para o posto de xerente do Inorde a dona Emma González Diéguez, con DNI núm. ***7*9*0P, que deberá tomar posesión e/ou formalizar o correspondente contrato laboral de alta dirección conforme á normativa vixente.

2º.- Publíquese a parte dispositiva deste acordo no BOP, na sede electrónica provincial e na web do Inorde para xeral coñecemento, co réxime de recursos que contra este se poidan interpoñer, e notifíquese ás persoas interesadas.

Contra o dito acordo, que non pon fin á vía administrativa, poderá interpoñerse recurso administrativo de alzada perante a Presidencia da Deputación Provincial de Ourense no prazo dun mes.

Poderá non obstante interpoñerse calquera outro recurso que se estime procedente.

Ourense, 25 de febreiro de 2021. O presidente do Inorde.



Diputación Provincial de Ourense

Inorde

Se hace público que el Consejo Rector de este organismo autónomo, en la sesión del 19.02.2021, adoptó, por mayoría, el acuerdo que se transcribe en el extracto:

1º.- Designar para el puesto de gerente del Inorde a doña Emma González Diéguez, con DNI núm. ***7*9*OP, que deberá tomar posesión y/o formalizar el correspondiente contrato de trabajo de alta dirección de acuerdo con la normativa vigente.

2º.- Publíquese la parte dispositiva de este acuerdo en el BOP, en la sede electrónica provincial y en la web del Inorde para información general, con el régimen de recursos que se puedan interponer y notifíquese a las personas interesadas.

Contra este acuerdo, que no pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse recurso administrativo de alzada ante la Presidencia de la Diputación Provincial de Ourense en el plazo de un mes.

No obstante, podrá interponerse cualquier otro recurso que se estime procedente.

Ourense, 25 de febrero de 2021. El presidente del Inorde.

R. 552

IV. ENTIDADES LOCAIS

IV. ENTIDADES LOCALES

A Arnoia

Notificación colectiva do padrón cobratorio da taxa polo servizo de abastecemento de auga a domicilio e taxa pola rede de sumidoiros, segundo semestre de 2020 e do canon da Xunta de Galicia.

Mediante acordo da Xunta de Goberno Local deste concello, aprobáronse os padróns cobratorios que conteñen a relación de debedores e os seus correspondentes importes da taxa polo servizo de abastecemento de auga a domicilio e da taxa pola rede de sumidoiros, do segundo semestre de 2020 e do canon da Xunta de Galicia. Os citados padróns expóñense ao público na tesouraría municipal para a súa notificación colectiva de acordo co disposto no artigo 124.3 da Lei xeral tributaria. Os debedores que figuran neles e, en xeral, os interesados poderán interpor contra as liquidacións individualizadas que figuran nos mencionados padróns os seguintes recursos:

1º Reposición, ante a Xunta de Goberno Local deste concello no prazo dun mes dende o día seguinte ao da publicación deste edicto no BOP, que se entenderá desestimado se transcorre un mes dende a súa presentación sen que se resolva de maneira expresa.

2º Contencioso-administrativo, ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo con sede en Ourense, no prazo de dous meses se a resolución de reposición é expresa, e no prazo dun ano dende a súa interposición se non o fose.

3º Poderase interpor calquera outro recurso que aos interesados conveña.

Anuncio de cobranza do padrón da taxa polo servizo de abastecemento de auga a domicilio e taxa sobre sumidoiros, segundo semestre de 2020 e canon da Xunta de Galicia.

Ponse en coñecemento dos suxeitos pasivos que figuran incluídos nos referidos padróns que queda aberto o prazo para o pago das débedas dos suxeitos pasivos que figuran neles, nos seguintes termos:

Inicio: 17-02-2021

Finalización: 19-04-2021

Lugar que se sinala para efectuar o pago: oficinas de Abanca, en horario de cobro de recibos.

De acordo co disposto nos artigos 20 e 97 do Regulamento xeral de recadación, os suxeitos pasivos que no prazo sinalado non satisfagan as cotas que lles corresponden incorrerán en recarga de constrinximento do 20% do importe das cotas, podendo así mesmo liquidarlles os xuros de demora que procedan ata o día no que se efectúe o ingreso, e ademais os gastos e custas que sexan procedentes.

Así mesmo, a falla de pago no período voluntario sinalado suporá a esixencia do canon da auga directamente ao contribuínte pola vía de prema pola consellería competente en materia de facenda da Xunta de Galicia, podendo ser obxecto de reclamación económico-administrativa, ante o órgano económico-administrativo da Comunidade Autónoma de Galicia, no prazo dun mes dende que se entenda producida a notificación.

A Arnoia, 15 de febreiro de 2021. O alcalde.

Asdo.: Rodrigo Aparicio Santamaría.

Notificación colectiva del padrón cobratorio de la tasa por el servicio de abastecimiento de agua a domicilio y tasa sobre alcantarillado, segundo semestre de 2020 y del canon de la Xunta de Galicia.

Mediante acuerdo de la Junta de Gobierno Local de este Ayuntamiento, se aprueba el padrón cobratorio que contiene la relación de deudores y sus correspondientes importes de la tasa por el servicio de abastecimiento de agua a domicilio y tasa sobre alcantarillado, segundo semestre de 2020 y canon de la Xunta de Galicia. Los citados padrones se exponen al público en la tesorería municipal para su notificación colectiva, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 124.3 de la Ley General Tributaria. Los deudores que figuran en ellos y, en general los interesados podrán interponer contra las liquidaciones individualizadas que figuran en los mencionados padrones los siguientes recursos:

1º Reposición, ante la Junta de Gobierno Local de este Ayuntamiento en el plazo de un mes desde el día siguiente al de la publicación de este edicto en el BOP, que se entenderá desestimado si transcorre un mes desde su presentación sin que se resuelva de manera expresa.

2º Contencioso-administrativo, ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo con sede en Ourense, en el plazo de dos meses si la resolución de reposición es expresa y en el plazo de un año desde su interposición si no lo fuese.

3º Se podrá interponer cualquier otro recurso que a los interesados convenga.

Anuncio de cobranza del padrón de la tasa por el servicio de abastecimiento de agua a domicilio y tasa sobre alcantarillado, segundo semestre de 2020 y canon de la Xunta de Galicia.

Se pone en conocimiento de los sujetos pasivos que figuran incluidos en los referidos padrones que queda abierto el plazo para el pago de las deudas de los sujetos pasivos que figuran en ellos, en los siguientes términos:

Inicio: 17-02-2021

Finalización: 19-04-2021

Lugar que se señala para efectuar el pago: oficinas de Abanca, en horario de cobro de recibos.



De acuerdo con lo dispuesto en los artículos 20 y 97 del Reglamento General de Recaudación los sujetos pasivos que en el plazo señalado no satisfagan las cuotas que les corresponden incurrirán en recargo de apremio del 20% del importe de las cuotas, pudiendo asimismo liquidarles los intereses de demora que procedan hasta el día en el que se efectúe el ingreso, y además los gastos y costas que sean procedentes.

Así mismo, la falta de pago en el período voluntario señalado supondrá la exigencia del canon del agua directamente al contribuyente por la vía de apremio por la consellería competente en materia de hacienda de la Xunta de Galicia, pudiendo ser objeto de reclamación económico-administrativa, ante el órgano económico-administrativo de la Comunidad Autónoma de Galicia, en el plazo de un mes desde que se entienda producida la notificación.

A Arnoia, 15 de febrero de 2021. El alcalde.

Fdo.: Rodrigo Aparicio Santamaría.

R. 425

Cenlle

Por acuerdo da Xunta de Goberno Local aprobáronse os padróns e as listas cobratorias da taxa polo servizo de recollida de lixo 2021 e do imposto de vehículos de tracción mecánica 2021, que comprenden os suxeitos pasivos, o feito impositivo e a débeda tributaria, quedando expostos ao público os devanditos documentos durante o prazo dun mes a partir da publicación deste anuncio no BOP, para exame e alegacións ou reclamacións que se estimen oportunos, servindo este anuncio de notificación colectiva dos referidos tributos de cobro periódico por recibo, conforme co artigo 102.3 da Lei xeral tributaria.

Recursos: contra os datos das listas cobratorias e liquidacións tributarias dos referidos tributos, os interesados poderán formular recurso de reposición ante o alcalde, no prazo dun mes, contado dende o día seguinte ao da finalización do período de exposición pública, de conformidade co disposto no artigo 14.2.c) do Real decreto legislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais; contra a desestimación expresa ou tácita do recurso de reposición, poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo, nos prazos e condicións regulados na Lei da xurisdición contencioso-administrativa, o recurso de reposición formularase de forma preceptiva previamente á interposición do recurso contencioso-administrativo, e a súa presentación non suspenderá a tramitación e os actos recadatorios, agás que o acorde o órgano competente con suxeición ao procedemento establecido.

Cenlle, 1 de marzo de 2021. O alcalde.

Por acuerdo de la Junta de Gobierno Local se aprobaron los padrones y las listas cobratorias de la tasa por el servicio de recogida de basuras 2021 y del impuesto de vehículos de tracción mecánica 2021, que comprenden los sujetos pasivos, el hecho impositivo y la deuda tributaria, quedando expuestos al público dichos documentos durante el plazo de 1 mes a partir de la publicación de este anuncio en el BOP, para examen, alegaciones o reclamaciones que se estimen oportunos, sirviendo este anuncio de notificación colectiva de los referidos tributos de cobro periódico por recibo, conforme con el artículo 102.3 de la Ley General Tributaria.

Recursos: contra los datos de las listas cobratorias y liquidaciones tributarias de los referidos tributos, los interesados podrán formular recurso de reposición ante el alcalde, en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente al de la finalización del período de exposición pública, de conformidad con el dispuesto en el artículo 14.2. c) del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por lo que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales; contra la desestimación expresa o tácita del recurso de reposición, podrá interponer recurso contencioso-administrativo, en los plazos y condiciones regulados en la Ley de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, el recurso de reposición se formulará de forma preceptiva previamente a la interposición del recurso contencioso-administrativo, y su presentación no suspenderá la tramitación y los actos recaudatorios, excepto que el acorde el órgano competente con sujeción al procedimiento establecido.

Cenlle, 1 de marzo de 2021. El alcalde.

R. 580

Entrimo

Convocatoria para a contratación laboral que se indica a continuación:

- 1.- Número e denominación das prazas: un chofer de máquina rozadora
- 2.- Modalidade de contratación: contrato laboral temporal, xornada completa
- 3.- Duración do contrato: 6 meses
- 4.- Sistema de selección: concurso de méritos
- 5.- Lugar e prazo de presentación de instancias: 5 días hábiles contados dende o seguinte ao da publicación deste anuncio no BOP, no rexistro do Concello de Entrimo ou por calquera dos medios admitidos en dereito.
- 6.- Exposición das bases: o texto completo das bases de selección está publicado no taboleiro de anuncios e na sede electrónica municipal, <http://entrimo.sedelectronica.es>
Entrimo, na data da sinatura electrónica. O alcalde.
Asdo.: Ramón Alonso López.
Documento asinado electronicamente.

Convocatoria para la contratación laboral que se indica a continuación:

- 1.- Número y denominación de las plazas: un chófer de máquina desbrozadora
- 2.- Modalidad de contratación: contrato laboral temporal, jornada completa
- 3.- Duración del contrato: 6 meses
- 4.- Sistema de selección: concurso de méritos
- 5.- Lugar y plazo de presentación de instancias: 5 días hábiles contados desde el siguiente a la publicación de este anuncio en el BOP, en el registro del Ayuntamiento de Entrimo o por cualquiera de los medios admitidos en derecho.
- 6.- Exposición de las bases: el texto completo de las bases de selección está publicado en el tablón de anuncios y en la sede electrónica municipal, <http://entrimo.sedelectronica.es>.
Entrimo, en la fecha de la firma electrónica. El alcalde.
Fdo.: Ramón Alonso López.
Documento firmado electrónicamente.

R. 581

Muíños

Unha vez formulada e rendida a conta xeral do orzamento correspondente ao exercicio económico de 2020 e logo de ser informada pola Comisión Especial de Contas, con data 25 de febreiro de 2021, exponse ao público cos documentos que a xustifican, na secretaría do concello por espazo de 15 días hábiles, contados a partir do seguinte ao da inserción deste edicto no Boletín Oficial da Provincia, co obxecto de que durante este prazo e oito máis, os interesados poidan examinala e presentar as reclamacións, reparos ou observacións que estimen pertinentes, de conformidade co disposto nos artigos 116 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local e 212 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais.

Muíños, 1 de marzo de 2021. O alcalde.
Asdo.: Plácido Álvarez Dobaño.

Una vez formulada y rendida la cuenta general del presupuesto correspondiente al ejercicio económico de 2020 y después de ser informada por la Comisión Especial de Cuentas, con fecha 25 de febrero de 2021, se expone al público con los documentos que la justifican, en la secretaría del ayuntamiento por espacio de 15 días hábiles, contados a partir del siguiente al de la inserción del presente edicto en el BOP, con el objeto de que durante este plazo y ocho más, los interesados puedan examinarla y presentar las reclamaciones, reparos u observaciones que estimen pertinentes, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 116 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y 212 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

Muíños, 1 de marzo de 2021. El alcalde.
Fdo.: Plácido Álvarez Dobaño.

R. 566

Oímbra

A Alcaldía, mediante a Resolución do 1 de marzo de 2021, aprobou as bases ás que se axustará o concurso-oposición para seleccionar e contratar temporalmente un chofer de tractor-rozadora para o servizo de roza e prevención mecanizada 2021 do Concello de Oímbra.

Os/as interesados/as poderán presentar as súas solicitudes durante o prazo de cinco días hábiles seguintes ao da publicación deste anuncio no BOP, de conformidade co establecido nas bases aprobadas.

As solicitudes recollerán os requisitos establecidos nas bases, que se atopan a disposición do público no concello e na sede electrónica do concello oimbra.sedelectronica.gal

Oímbra, 1 de marzo de 2021. A alcaldesa.
Asdo.: Ana M^a Villarino Pardo.

La alcaldía, mediante la Resolución del 1 de marzo de 2021, aprobó las bases a las que se ajustará el concurso-oposición para seleccionar y contratar temporalmente a un chófer de tractor-rozadora para el servicio de desbroce y prevención mecanizada 2021 del Ayuntamiento de Oímbra.

Los/las interesados/as podrán presentar sus solicitudes durante el plazo de cinco días hábiles siguientes al de la publicación de este anuncio en el BOP, de conformidad con lo establecido en las bases aprobadas.

Las solicitudes recogerán los requisitos establecidos en las bases, que se encuentran a disposición del público en el ayuntamiento y en la sede electrónica del ayuntamiento oimbra.sedelectronica.gal

*Oímbra, 1 de marzo de 2021. La alcaldesa.
Fdo.: Ana M^a Villarino Pardo.*

R. 576

Ourense

Consello Municipal de Deportes

Bases reguladoras para a concesión de bolsas a deportistas individuais do Consello Municipal de Deportes.

Artigo 1.- Obxecto e importes

1. É obxecto desta resolución establecer as bases reguladoras que rexerán a convocatoria de bolsas para a mellora e perfeccionamento de deportistas que destaquen, na súa participación en competicións oficiais de carácter individual nas distintas modalidades deportivas recoñecidas, durante o período fixado na convocatoria, e que cumpran os requirimentos e obrigas impostos nas presentes bases. Esta liña de axudas consta no Plan estratéxico de subvencións do Consello Municipal de Deportes (CMD) en vigor.

Non se considerarán participacións individuais: remudas, participación por equipos/seleccións, nin probas coordinadas ou sincronizadas nas que actúen simultaneamente máis dun integrante do mesmo equipo.

2. As axudas serán de dous tipos e contías máximas:

- De iniciación: destinadas a deportistas menores de 18 anos,
- De cualificación: destinadas a deportistas maiores de 18 anos (inclusive).

3. Os criterios de valoración e importes serán os establecidos na táboa do anexo I.

Estas bases reguladoras publicaranse integramente no BOP de Ourense.

Artigo 2.- Financiamento e dotación orzamentaria

O importe máximo das bolsas, ás que se refiren estas bases reguladoras, estará limitado ao crédito máximo dispoñible na aplicación orzamentaria 3410.48000 dos orzamentos do Consello Municipal de Deportes, (CMD) para cada exercicio económico.

No caso de que o importe total das solicitudes para conceder supere o crédito dispoñible e/ou o crédito non poida ser ampliado, procederase a un axuste rateado dos importes para conceder ata axustarse ao crédito asignado na convocatoria.

Artigo 3.- Convocatoria anual

A convocatoria anual establecerá:

• O importe para cada exercicio. Importe que poderá ser ampliado no caso de existencia de crédito na aplicación orzamentaria no momento da resolución sen que esta circunstancia dea lugar á apertura dun novo prazo de presentación de solicitudes.

• O período no que os resultados deportivos serán obxecto de subvención, ben por tempada ou anualidade.

A convocatoria anual poderá tramitarse mediante expediente anticipado de gasto con base na normativa orzamentaria.



No suposto anterior, a concesión das axudas quedará sometida, en todo caso, á condición suspensiva da existencia de crédito axeitado e suficiente no orzamento do Consello Municipal de Deportes no momento de acordar as respectivas resolucións de concesión.

Un extracto da convocatoria será publicado no BOP de Ourense a través da Base de Datos Nacional de Subvencións (BDNS), de conformidade co previsto nos artigos 17.3.b e 20.8.a da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

Artigo 4.- Beneficiarios e requisitos para a obtención de bolsas

Poderán beneficiarse das bolsas previstas nestas bases reguladoras os deportistas que reúnan os seguintes requisitos na data de publicación do extracto de convocatoria no BOP:

1. Estar inscrito no padrón municipal de habitantes do Concello de Ourense.

2. Dispoñer de licenza en vigor pola Federación Deportiva Galega da modalidade deportiva na que se solicita a axuda. No caso de modalidades deportivas non integradas en federacións deportivas galegas, será considerada a licenza estatal.

3. Non estar cumprindo sanción firme por infracción disciplinaria ou administrativa en materia deportiva, cualificada como grave ou moi grave.

4. Non estar incurso en causa de exclusión ou prohibición das contempladas no artigo 13.2 e 3 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións e 10.2 e 3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

5. Manter os anteriores requirimentos, cando menos, ata a data da xustificación da beca.

6. Certificado do mellor resultado emitido pola secretaría xeral da federación en cuestión, xunto coa acta da competición obxecto de valoración, segundo os criterios de valoración reflectidos no anexo I, referido sempre ao período subvencionable.

Artigo 5.- Procedemento de concesión, órgano de instrución, comisión de avaliación e resolución

1. O procedemento para a concesión desta subvención será o abreviado, segundo o artigo 22 de Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

2. O órgano encargado da instrución do procedemento será a Xerencia do CMD que acordará todas as actuacións necesarias para a determinación, coñecemento e comprobación de datos en virtude dos cales debe pronunciarse a resolución.

3. Todas as comunicacións derivadas das actuacións de instrución realizaranse a través do taboleiro de anuncios da sede electrónica do CMD - <https://deportesourense.sedelectronica.gal> - e da páxina web do CMD - www.deportesourense.com -.

4. Mediante resolución da Presidencia do CMD, farase pública a través do taboleiro de anuncios da sede electrónica do CMD - <https://deportesourense.sedelectronica.gal> - e da páxina web do CMD - www.deportesourense.com - a relación provisional das solicitudes presentadas, admitidas e excluídas, con expresión da causa de exclusión e necesidade de emenda no prazo de dez días desde o seguinte á publicación.

En caso de non emendar a causa de exclusión terase por desistida a solicitude.

5. Logo de transcorrer o prazo de emenda, farase pública polos mesmos medios a relación definitiva de admitidos e de excluídos.

6. A Xerencia do CMD, como órgano instrutor, elaborará unha proposta de resolución sobre a valoración das solicitudes segundo anexo I.

7. Á vista da proposta de resolución formulada pola Xerencia o Consello Reitor ditará resolución comprensiva dos seguintes extremos:

- Relación de solicitantes aos que se lle concede bolsa.
- Contía concedida.
- Mención expresa de que as restantes solicitudes se entenderán desestimadas.

• Recursos que poderanse interpoñer contra a citada resolución e prazo de presentación destes.

• Calquera outras condicións particulares que deba cumprir o beneficiario.

• A publicación no taboleiro de anuncios da sede electrónica do CMD - <https://deportesourense.sedelectronica.gal> - e da páxina web do CMD - www.deportesourense.com - substituirá a notificación persoal e producirá os mesmos efectos, segundo o disposto no artigo 14 da Lei 39/2015. Non obstante, con carácter informativo remitiráselle a cada beneficiario da subvención unha comunicación da concesión mediante correo electrónico ao enderezo que sinale na solicitude.

• Os beneficiarios terán un prazo de 10 días hábiles, contado dende a publicación da resolución, para aceptar ou rexeitar a subvención. De non se producir manifestación expresa, entenderase aceptada tacitamente.

Artigo 6.- Solicitudes e documentación

1. As solicitudes presentaranse, no prazo de 1 mes contado desde o día seguinte ao da publicación do extracto da convocatoria no Boletín Oficial da Provincia, no Rexistro do Consello Municipal de Deportes, Avda. Pardo de Cela, nº 2, en impreso normalizado que se facilitará nas dependencias administrativas do CMD. Tamén se poderá presentar de forma telemática a través da sede electrónica do CMD <https://deportesourense.sedelectronica.gal> .

2. Así mesmo, o impreso normalizado de solicitude, atoparase a disposición dos interesados na web do Consello Municipal de Deportes.

3. Os interesados deberán xuntar coa solicitude a seguinte documentación:

•Copia do documento nacional de identidade ou do pasaporte, en caso de cidadáns de países da Unión Europea, ou da tarxeta de residente en vigor, en caso de outras nacionalidades.

•Copia da licenza deportiva en vigor.

•No caso dos menores de idade, ademais da fotocopia do seu DNI, xuntarase o do pai, o da nai ou do titor, así como fotocopia do libro de familia.

•Certificado da federación no que se acredite que o solicitante non está cumprido sanción firme por infracción disciplinaria ou administrativa en materia deportiva, cualificada como grave ou moi grave.

•Certificado da Federación Española ou da Federación Galega indicando o mellor resultado, por postos clasificatorios finais, dentro do período subvencionable fixado pola convocatoria, en competicións de carácter oficial, especificando categoría, posto e participación individual.

•Declaración responsable do solicitante ou do seu representante legal de non estar incurso nalgunha das causas de exclusión ou prohibición das contempladas no artigo 13.2 e 3 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións e 10.2 e 3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia (segundo o modelo recollido como anexo II das bases)

•Declaración responsable do solicitante ou do seu representante legal sobre a obtención doutras subvencións ou axudas.

A presentación da solicitude leva consigo autorización implícita ao CMD para tratar a información persoal e deportiva nas diferentes fases de tramitación.

Artigo 7.- Prazo de resolución

O prazo máximo para a resolución das convocatorias será de tres meses contado desde o día seguinte ao remate do trámite de presentación de solicitudes. O vencemento do prazo máximo sen que sexa publicada a resolución lexitima aos interesados para entender desestimada a solicitude por silencio administrativo.

Contra a resolución que pon fin ao procedemento administrativo, poderase interpoñer alternativamente recurso de reposición potestativo ante o mesmo órgano que ditou o acto, no prazo dun mes contado desde o día seguinte ao da publicación, de conformidade cos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas; ou ben interpoñer directamente recurso contencioso-administrativo, ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Ourense, no prazo de dous meses, contados dende o día seguinte ao da recepción da notificación, de conformidade co artigo 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, da Xurisdición Contencioso-Administrativa. Se se optase por interpoñer o recurso de reposición potestativo non se poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que aquel sexa resolto expresamente ou se produza a súa desestimación por silencio. Todo iso sen prexuízo de que se poida interpoñer calquera outro recurso ou acción que se estime procedente.

Artigo 8.- Valoración das solicitudes

A concesión das axudas basearase na aplicación da táboa de baremación (anexo I) ao mellor resultado acadado polos solicitantes segundo o período subvencionable fixado na convocatoria.

As convocatorias anuais poderán establecer un mínimo de puntuación para acadar no proceso de valoración, en función do tipo de axuda, para ser adxudicatarios de bolsa.

Artigo 9.- Obrigas dos beneficiarios

Os beneficiarios destas bolsas estarán obrigados a:

- Manterse de alta na federación correspondente durante o ano natural a que se refira a convocatoria pola que se lle concede a axuda.

- Comunicar ao CMD a obtención de calquera axuda ou subvención de calquera administracións ou entidades públicas, con indicación expresa da súa contía.

- Dar axeitada publicidade do carácter público do financiamento das actividades obxecto de bolsa, conforme aos artigos 1.1) e 18.4 da Lei 38/2003, xeral de subvencións.

- Someterse ás correspondentes actuacións de comprobación por parte de CMD, que poderá realizar o seguimento e o control da súa actividade deportiva e a aplicación e destino dos fondos, en todo caso, ao control da actividade económico-financieira que corresponde.

- Colaborar co CMD na promoción de actos e eventos deportivos organizados pola administración municipal.

Para a realización das ditas actuacións debera facilitar canta información lle sexa requirida polo organismo anteriormente citado.

A percepción destas bolsas atópase suxeita á Lei do imposto sobre a renda das persoas físicas, sen que se atope en suposto de exención.

Artigo 10.- Modificación ou revogación das bolsas

1. Calquera alteración das condicións tidas en conta para a concesión e en todo caso, a obtención concorrente de subven-

cións e axudas concedidas por calquera entidade pública, nacional ou internacional, poderá dar lugar á modificación da bolsa outorgada, por iso, calquera alteración dos datos ou condicións facilitados polos interesados para a tramitación das bolsas, deberá ser comunicada ao CMD por se puidese dar lugar á modificación da axuda concedida. Para os efectos de estimar a gradación dos incumprimentos utilizaranse as desviacións detectadas nos parámetros de valoración.

2. Serán causa de revogación da bolsa concedida, procedéndose ao reintegro das cantidades percibidas e á esixencia de xuros de demora:

- Os supostos contemplados no artigo 37 da Lei 38/2003, xeral de subvencións e 33 da Lei 9/2007 de subvencións de Galicia.

- A emisión de certificación desfavorable por parte da federación a que pertence o beneficiario, en relación coas circunstancias contempladas no art. 9 destas bases.

- A obtención da bolsa sen reunir as condicións requiridas.

- Incumprimento da finalidade para a que a bolsa foi concedida.

- Incumprimento das obrigas e condicións impostas aos beneficiarios con motivo da concesión da bolsa.

- A negativa ou obstrución ao control que se establece nas presentes bases reguladoras.

Artigo 11.- Xustificación e pagamento

O pagamento da bolsa concedida tramitarase tras a presentación, no prazo máximo dun mes contado desde a publicación da resolución de concesión, dun certificado da federación correspondente, individualizado para cada beneficiario adscrito a ela, no que conste que, desde a concesión da bolsa, se deron as seguintes condicións:

- Que o beneficiario se mantivo de alta na federación (licenza federativa).

No caso de que a actividade, pola que se concede a bolsa, ademais fose financiada con outras subvencións ou recursos públicos, o interesado deberá presentar declaración responsable do seu importe e procedencia.

Artigo 12.- Compatibilidade con outras axudas e subvencións

As bolsas reguladas nas presentes bases son compatibles con calquera outra que poida recibir o beneficiario de calquera entidade pública, por calquera concepto.

Artigo 13.- Infraccións

Considéranse infraccións administrativas as que sexan de aplicación dos títulos IV da Lei 38/2003, xeral de subvencións e da Lei 9/2007 de subvencións de Galicia.

Disposicións finais

Primeira.- Habilitación

Facúltase á Presidencia do CMD para ditar as resolucións e instrucións que sexan necesarias para a execución do disposto no presente acordo.

Segunda.- Supletoriedade

En todo o non previsto nestas bases aplicarase a Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións, en todo aquilo que constitúa lexislación básica conforme á súa disposición final primeira, e á Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Terceira.- Entrada en vigor

Estas bases reguladoras substitúen e deixan se efecto as aprobadas por acordo do Consello Reitor do 21.11.2019 (BOP núm. 275 do 30.11.2019) e entrarán en vigor ao día seguinte da súa publicación no BOP, permanecendo vixentes ata a súa modificación ou derogación.

(Ver anexo páx. 8)



Anexo I

Bolsas a deportistas individuais. Só se valorarán as disciplinas de participación individual. Mellor participación na anualidade/s fixada/s na convocatoria.		
	Disciplinas olímpicas/ paralímpicas	Disciplinas non olímpicas
Cualificación: maiores de 18 anos (inclusive)		
Nivel III: medallista en cto. Nacionais abs. /finalista cto. Europa-mundo categ. (8 primeiros)	950 €	650 €
Nivel II: finalista cto. Nacional absoluto(8 primeiros) /medallista cto. Nac. Categoría	500 €	300 €
Nivel I: medallista cto. Autonómico absoluto	300 €	
Iniciación: menores de 18 anos		
Medallista cto. nacional	400€	350€
Finalista cto. nacional (8 primeiros clasif.)	200€	150€
Medallista cto. galego	150€	

En todo o caso, o nivel do campionato será o federado de maior nivel competitivo da rexión que abrangue.

Anexo II
(declaración responsable)

D./Dna.....

(nome e apelidos) con DNI e nado o e na súa representación legal de ser
o caso, pai/nai/titor:.....con DNI:.....

Enderezo electrónico para os efectos de comunicacións:.....

Declaro baixo a miña responsabilidade, para os efectos de acreditar ante o Consello Municipal de Deportes de Ourense:
(Bolsas a deportistas individuais)

- 1) Que non estou incurso/a en ningunha das causas de exclusión ou prohibición das contempladas no artigo 13.2 e 3 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións e 10.2 e 3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia..
- 2) Que adquiero o compromiso de declarar a obtención doutras subvencións ou axudas e a procedencia institucional destas.
- 3) Que reúno todos os requisitos para ser beneficiario/a da subvención solicitada recollidos no artigo 4 das bases reguladoras da convocatoria.

Ourense, de de

Solicitante/representante legal

Asdo.:

DNI:

Número de conta para os efectos de aboamento:

IBAN					
------	--	--	--	--	--

Consello Municipal de Deportes

Bases reguladoras para la concesión de becas a deportistas individuales del Consello Municipal de Deportes.

Artículo 1.- Objeto e importes

1. Es objeto de la presente resolución establecer las bases reguladoras que regirán la convocatoria de becas para la mejora y perfeccionamiento de deportistas que destaquen, en su participación en competiciones oficiales de carácter individual en las distintas modalidades deportivas reconocidas, durante el periodo fijado en la convocatoria, y cumplan los requerimientos y deberes impuestos en las presentes bases. Esta línea de ayudas consta en el plan estratégico de subvenciones del Consello Municipal de Deportes (CMD) en vigor.

No se considerarán participaciones individuales: relevos, participación por equipos/selecciones, ni pruebas coordinadas o sincronizadas en las que actúen simultáneamente más de un integrante del mismo equipo.

2. Las ayudas serán de dos tipos y cuantías máximas:

- De iniciación: destinadas a deportistas menores de 18 años,
- De cualificación: destinadas a deportistas mayores de 18 años (inclusive).

3. Los criterios de valoración e importes serán los establecidos en la tabla del anexo I.

Estas bases reguladoras se publicarán íntegramente en el BOP de Ourense.

Artículo 2.- Financiación y dotación presupuestaria

El importe máximo de las becas, a las que se refieren estas bases reguladoras, estará limitado al crédito máximo disponible en la aplicación presupuestaria 3410.48000 de los presupuestos del Consejo Municipal de Deportes (CMD), para cada ejercicio económico.

En caso de que el importe total de las solicitudes a conceder supere el crédito disponible y/o el crédito no pueda ser ampliado, se procederá a un ajuste prorrateado de los importes a conceder hasta ajustarse al crédito asignado en la convocatoria.

Artículo 3.- Convocatoria anual

La convocatoria anual establecerá:

- El importe para cada ejercicio. Importe que podrá ser ampliado en el caso de existencia de crédito en la aplicación presupuestaria en el momento de la resolución sin que esta circunstancia dé lugar a la apertura de un nuevo plazo de presentación de solicitudes.

- El período en el que los resultados deportivos serán objeto de subvención, bien por temporada o anualidad.

La convocatoria anual podrá tramitarse mediante expediente anticipado de gasto con base en la normativa presupuestaria.

En el supuesto anterior a la concesión de las ayudas quedará sometida, en todo caso, a la condición suspensiva de la existencia de crédito idóneo y suficiente en el presupuesto del Consello Municipal de Deportes en el momento de acordar las respectivas resoluciones de concesión.

Un extracto de la convocatoria será publicado en el BOP de Ourense a través de la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS), de conformidad con lo previsto en los artículos 17.3. b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Artículo 4.- Beneficiarios y requisitos para la obtención de becas

Podrán beneficiarse de las becas previstas en estas bases reguladoras los deportistas que reúnan los siguientes requisitos en la fecha de publicación del extracto de convocatoria en el BOP:

1. Estar inscrito en el padrón municipal de habitantes del Ayuntamiento de Ourense.

2. Disponer de licencia en vigor por la Federación Deportiva Gallega de la modalidad deportiva en la que se solicita la ayuda. En el caso de modalidades deportivas no integradas en federaciones deportivas gallegas, será considerada la licencia estatal.

3. No estar cumpliendo sanción firme por infracción disciplinaria o administrativa en materia deportiva, calificada como grave o muy grave.

4. No estar incurso en causa de exclusión o prohibición de las contempladas en el artículo 13.2 y 3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y 10.2 y 3 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de Subvenciones de Galicia.

5. Mantener los anteriores requerimientos cuando menos hasta la fecha de la justificación de la beca.

6. Certificado del mejor resultado emitido por la secretaria general de la federación en cuestión, junto con el acta de la competición objeto de valoración, según los criterios de valoración reflejados en el anexo I, referido siempre al período subvencionable.

Artículo 5.- Procedimiento de concesión, órgano de instrucción, comisión de evaluación y resolución

1. El procedimiento para la concesión de esta subvención será el abreviado según el artículo 22 de Ley 9/2007, de 13 de junio, de Subvenciones de Galicia.

2. El órgano encargado de la instrucción del procedimiento será la Gerencia del CMD que acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de datos en virtud de los cuales debe pronunciarse la resolución.

3. Todas las comunicaciones derivadas de las actuaciones de instrucción se realizarán a través del tablón de anuncios de la sede electrónica del CMD - <https://deportesourense.sedelectronica.gal> - y en la página web del CMD - www.deportesourense.com -.

4. Mediante resolución de la Presidencia del CMD se hará pública a través del tablón de anuncios de la sede electrónica del CMD - <https://deportesourense.sedelectronica.gal> - y de la página web del CMD - www.deportesourense.com - la relación provisional de las solicitudes presentadas, admitidas y excluidas, con expresión de la causa de exclusión y necesidad de enmienda en el plazo de diez días desde el siguiente a la publicación.

En caso de no emendar la causa de exclusión se tendrá por desistida la solicitud.

5. Una vez transcurrido el plazo de enmienda se hará pública por los mismos medios la relación definitiva de admitidos y excluidos.

6. La Gerencia del CMD, como órgano instructor, elaborará una propuesta de resolución sobre la valoración de las solicitudes, según anexo I.



7. A la vista de la propuesta de resolución formulada por la Gerencia el Consejo Rector dictará resolución comprensiva de los siguientes extremos:

- Relación de solicitantes a los que se le concede beca.
- Cuantía concedida.
- Mención expresa de que las restantes solicitudes se entenderán desestimadas.
- Recursos que se podrán interponer contra la misma y plazo de presentación de estos.
- Cualesquiera otras condiciones particulares que deba cumplir el beneficiario.
- La publicación en el tablón de anuncios de la sede electrónica del CMD - <https://deportesourense.sedelectronica.gal> - y de la página web del CMD - www.deportesourense.com - sustituirá la notificación personal y surtirá los mismos efectos, según lo dispuesto en el artículo 14 de la Ley 39/2015. No obstante, con carácter informativo se le remitirá a cada beneficiario de la subvención una comunicación de la concesión mediante correo electrónico a la dirección que señale en la solicitud.
- Los beneficiarios tendrán un plazo de 10 días hábiles, a contar desde la publicación de la resolución, para aceptar o rechazar la subvención. De no producirse manifestación expresa se entenderá aceptada tácitamente.

Artículo 6.- Solicitudes y documentación

1. Las solicitudes se presentarán, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación del extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia, en el registro del Consello Municipal de Deportes, Avda. Pardo de Cela, núm. 2, en impreso normalizado que se facilitará en las dependencias administrativas del CMD. También se podrá presentar de forma telemática a través de la sede electrónica del CMD <https://deportesourense.sedelectronica.gal>.

2. Asimismo, el impreso normalizado de solicitud, se encontrará a disposición de los interesados en la web del Consello Municipal de Deportes.

3. Los interesados deberán adjuntar con la solicitud la siguiente documentación:

- Copia del documento nacional de identidad o del pasaporte, en caso de ciudadanos de países de la Unión Europea, o de la tarjeta de residente en vigor, en caso de otras nacionalidades.
- Copia de la licencia deportiva en vigor.
- En el caso de los menores de edad, además de la fotocopia de su DNI, se adjuntará el del padre, o de la madre o del tutor, así como fotocopia del libro de familia.
- Certificado de la federación en el que acredite que el solicitante no está cumpliendo sanción firme por infracción disciplinaria o administrativa en materia deportiva, calificada como grave o muy grave.
- Certificado de la Federación Española o de la Federación Gallega indicando el mejor resultado, por puestos clasificatorios finales, dentro del periodo subvencionable fijado por la convocatoria, en competiciones de carácter oficial, especificando categoría, puesto y participación individual.
- Declaración responsable del solicitante o de su representante legal de no estar incurso en alguna de las causas de exclusión o prohibición de las contempladas en el artículo 13.2 y 3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y 10.2 y 3 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de

subvenciones de Galicia (según el modelo recogido como anexo II de las bases)

• Declaración responsable del solicitante o de su representante legal sobre la obtención de otras subvenciones o ayudas.

La presentación de la solicitud conlleva autorización implícita al CMD para tratar la información personal y deportiva en las diferentes fases de tramitación.

Artículo 7.- Plazo de resolución

El plazo máximo para la resolución de las convocatorias será de tres meses a contar desde el día siguiente al final del trámite de presentación de solicitudes. El vencimiento del plazo máximo sin que sea publicada la resolución legitima a los interesados para entender desestimada la solicitud por silencio administrativo.

Contra la resolución que pone fin al procedimiento administrativo, se podrá interponer alternativamente recurso de reposición potestativo ante el mismo órgano que dictó el acto, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación, de conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas; o bien interponer directamente recurso contencioso-administrativo, ante el Juzgado del Contencioso-Administrativo de Ourense, en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente al de la recepción de la notificación, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa. Si se optara por interponer el recurso de reposición potestativo no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que aquel sea resuelto expresamente o se produzca su desestimación por silencio. Todo eso sin perjuicio de que se pueda interponer cualquier otro recurso o acción que se estime procedente.

Artículo 8.- Valoración de las solicitudes

La concesión de las ayudas se basará en la aplicación de la tabla de baremación (Anexo I) al mejor resultado alcanzado por los solicitantes según el periodo subvencionable fijado en la convocatoria.

Las convocatorias anuales podrán establecer un mínimo de puntuación a alcanzar en el proceso de valoración, en función del tipo de ayuda, para ser adjudicatarios de beca.

Artículo 9.- Obligaciones de los beneficiarios

Los beneficiarios de estas becas estarán obligados a:

- Mantenerse de alta en la federación correspondiente durante el año natural a que se refiera la convocatoria por la que se le concedió la ayuda.
- Comunicar al CMD la obtención de cualquier ayuda o subvención de cualquier administración o entidad pública, con indicación expresa de su cuantía.
- Dar adecuada publicidad del carácter público de la financiación de las actividades objeto de beca, conforme a los artículos 1.1) y 18.4 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones.
- Someterse a las correspondientes actuaciones de comprobación por parte de CMD, que podrá realizar el seguimiento y el control de su actividad deportiva y la aplicación y destino de los fondos, en todo caso, al control de la actividad económico-financiera que corresponde.
- Colaborar con el CMD en la promoción de actos y eventos deportivos organizados por la Administración municipal.

Para la realización de dichas actuaciones deberá facilitar cuanta información le sea requerida por el organismo anteriormente citado.

La percepción de estas becas se encuentra sujeta a la Ley del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, sin que se encuentre en supuesto de exención.

Artículo 10.- Modificación o revocación de las becas

1. Cualquier alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión y en todo caso, la obtención concurrente de subvenciones y ayudas concedidas por cualquier entidad pública, nacional o internacional, podrá dar lugar a modificación de la beca otorgada, por eso, cualquier alteración de los datos o condiciones facilitados por los interesados para la tramitación de las becas, deberá ser comunicada al CMD por si pudiese dar lugar a la modificación de la ayuda concedida. A efectos de estimar la graduación de los incumplimientos se utilizarán las desviaciones detectadas en los parámetros de valoración.

2. Serán causa de revocación de la beca concedida, procediéndose al reintegro de las cantidades percibidas y a la exigencia de intereses de demora:

- Los supuestos contemplados en el artículo 37 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones y 33 de la Ley 9/2007 de Subvenciones de Galicia.

- La emisión de certificación desfavorable por parte de la federación a que pertenece el beneficiario, en relación con las circunstancias contempladas en el art. 9 de estas bases.

- La obtención de la beca sin reunir las condiciones requeridas.

- Incumplimiento de la finalidad para la que la beca fue concedida.

- Incumplimiento de los deberes y condiciones impuestos a los beneficiarios con motivo de la concesión de la beca.

- La negativa u obstrucción al control que se establece en las presentes bases reguladoras.

Artículo 11.- Justificación y pago

El pago de la beca concedida se tramitará previa presentación, en el plazo máximo de 1 mes meses a contar desde la

publicación de la resolución de concesión, de un certificado de la federación correspondiente, individualizado para cada beneficiario adscrito a la misma, en el que conste que, desde la concesión de la beca, se dieron las siguientes condiciones:

- Que el beneficiario se mantuvo en alta en la federación (Licencia federativa).

En caso de que la actividad, por la que se concede la beca, además fuera financiada con otras subvenciones o recursos públicos, el interesado deberá presentar declaración responsable de su importe y origen.

Artículo 12.- Compatibilidad con otras ayudas y subvenciones

Las becas reguladas en las presentes bases son compatibles con cualquier otra que pueda recibir el beneficiario de cualquier entidad pública, por cualquier concepto.

Artículo 13.- Infracciones

Se consideran infracciones administrativas las que sean de aplicación de los títulos IV de la Ley 38/2003, General de Subvenciones y de la Ley 9/2007 de Subvenciones de Galicia.

Disposiciones finales

Primera.- Habilitación

Se facultará a la Presidencia del CMD para dictar las resoluciones e instrucciones que sean necesarias para la ejecución de lo dispuesto en el presente acuerdo.

Segunda.- Supletoriedad

En todo lo no previsto en estas bases se aplicará la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en todo aquello que constituya legislación básica conforme su disposición final primera, y la Ley 9/2007, de 13 de junio, de Subvenciones de Galicia.

Tercera.- Entrada en vigor

Estas bases reguladoras sustituyen y dejan sin efecto las aprobadas por acuerdo del Consejo Rector del 21.11.2019 (BOP núm. 275 del 30.11.2019) y entrarán en vigor al día siguiente de su publicación en el BOP, permaneciendo vigentes hasta su modificación o derogación.

(Ver anexo pág. 12)



Anexo I

<i>Becas a deportistas individuales. Solo se valorarán las disciplinas de participación individual. Mejor participación en la anualidad/ s fijada/ s en la convocatoria.</i>		
	<i>Disciplinas olímpicas/ paralímpicas</i>	<i>Disciplinas no olímpicas</i>
<i>Cualificación: mayores de 18 años (inclusive)</i>		
<i>Nivel III: medallista en cto. Nacionales abs. /finalista cto. Europa-mundo categ. (8 primeros)</i>	950 €	650 €
<i>Nivel II: finalista cto. Nacional absoluto(8 primeros) /medallista cto. Nac. Categoría</i>	500 €	300 €
<i>Nivel I: medallista cto. Autonómico absoluto</i>	300 €	
<i>Iniciación: menores de 18 años</i>		
<i>Medallista cto. nacional</i>	400€	350€
<i>Finalista cto. nacional (8 primeros clasif.)</i>	200€	150€
<i>Medallista cto. gallego</i>	150€	

En todo el caso, el nivel del campeonato será el federado de mayor nivel competitivo de la región que abarca.

Anexo II
(declaración responsable)

*D./Dña.....
(nombre y apellidos) con DNI y nacido ely en su representación legal de ser el caso, padre/madre/tutor:con DNI:.....
Dirección electrónica a efectos de comunicaciones:*

*Declaro bajo mi responsabilidad, a los efectos de acreditar ante el Consello Municipal de Deportes de Ourense:
(Becas a deportistas individuales.)*

- 1) Que no estoy incurso/a en ninguna de las causas de exclusión o prohibición de las contempladas en el artículo 13.2 y 3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y 10.2 y 3 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de subvenciones de Galicia.*
- 2) Que adquiero el compromiso de declarar la obtención de otras subvenciones o ayudas y el origen institucional de las mismas.*
- 3) Que reúno todos los requisitos para ser beneficiario/a de la subvención solicitada recogidos en el artículo 4 de las bases reguladoras de la convocatoria.*

Ourense, de de

Solicitante/representante legal

Firmado.:

DNI:

Número de cuenta a efectos de abono:

<i>IBAN</i>					
-------------	--	--	--	--	--

A Rúa

Aprobación definitiva do orzamento do exercicio 2021

Segundo o establecido nos artigos 112.3 da Lei 7/85, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local e 169.3 do Real decreto lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, publícase que o Pleno da Corporación, na sesión que tivo lugar o 30/12/2020, aprobou inicialmente o orzamento xeral desta entidade para o exercicio económico de 2021 que quedou aprobado de xeito definitivo ao non formularse reclamacións durante o prazo de exposición ao público.

Detalle das cantidades por capítulos:

Estado de gastos.

Total orzamento de gastos: 2.996.096,05€

Cap. 1 Gastos de persoal: 973.403,76

Cap. 2 Gastos en bens correntes e servizos: 1.487.990,77

Cap. 3 Gastos financeiros: 18.693,76

Cap. 4 Transferencias correntes: 241.300,00

Cap. 6 Investimentos reais: 61.375,00

Cap. 7 Transferencia de capital: 0,00

Cap. 8 Activos financeiros: 0,00

Cap. 9 Pasivos financeiros: 0,00

Estado de ingresos.

Total orzamento de ingresos: 2.996.096,05€

Cap. 1.- Impostos directos: 1.006.935,19

Cap. 2.- Impostos indirectos: 0,00

Cap. 3.- Taxas, prezos públicos e outros ingresos: 678.625,73

Cap. 4.- Transferencias correntes: 1.310.532,13

Cap. 5.- Ingresos patrimoniais: 3,00

Cap. 6.- Alleamento de investimentos reais: 0,00

Cap.7.- Transferencias de capital: 0,00

Cap. 8.- Activos financeiros: 0,00

Cap. 9.- Pasivos financeiros: 213.332,76

Na referida sesión, tamén se acordou aprobar o cadro de persoal e a relación de postos de traballo desta Corporación que, de acordo co que preceptúa o artigo 169.1 da citada lei, se reproducen a continuación:

A) Órganos de Goberno

Dedicación parcial Alcaldía: 1762 €/14 pagas

Concelleiro Servizos Sociais 1224 €/14 pagas

B) Funcionarios de carreira:

Denominación do posto; nº; grupo; nivel CD.

Secretario- Interventor; 01; A1;30

Administrativo-Tesoureiro; 01; C1; 22

Auxiliar administrativo; 02; C2; 16

Subalerno-conserxe do grupo escolar; 01; E; 14

Policías locais; 04; C1; 18

C) Persoal laboral fixo/indefinido:

Denominación; nº postos, observ

Auxiliar administrativo; 01; fixo

Centro terceira idade; 01; fixo.

Subalerno centro saúde; 01; fixo.

Perso. Vías Públicas (Encar., Ofici., Peón) ; 3, fixo

Fontaneiro municipal; 01; fixo

Limpeza viaria; 2, fixo-indefinido

Bibliotecaria; 01; fixo

Centro Cultural Avenida subalerno; 02; fixo.

Pavillón; 01; subalerno; fixo.

Monit. Escola. Fútbol; 02; fixo.

Arquitecto técnico medio; 01; indef.

Traballadoras sociais (técnicos medios); 02; indef.

Axuda domicilio; 03; indef.

Axente local emprego (técnico medio); 01; indef.

Ludotecarias (técnico medio); 02; indef.

Limpeza dependencias; 01; indef.

Monit. escolas dep; 03; indef.

A Rúa, 26 de febreiro de 2021. O alcalde.

Asdo.: Álvaro José Fernández López.

Aprobación definitiva del presupuesto del ejercicio 2021.

Según lo establecido en los artículos 112.3 de la Ley 7/85, de 2 de abril, reguladora de las bases de régimen local y 169.3 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, se publica que el Pleno de la Corporación, en la sesión que tuvo lugar el 30/12/2020, aprobó inicialmente del presupuesto general de esta entidad para el ejercicio económico de 2021 que quedó aprobado de manera definitiva al no haberse formulado reclamaciones durante el plazo de exposición al público.

Detalle de las cantidades por capítulos:

Estado de gastos,

Total presupuesto de gastos: 2.996.096,05€

Cap. 1 Gastos de personal: 973.403,76

Cap. 2 Gastos en bienes corrientes y servicios: 1.487.990,77

Cap. 3 Gastos financieros: 18.693,76

Cap. 4 Transferencias corrientes: 241.300,00

Cap. 6 Inversiones reales: 61.375,00

Cap. 7 Transferencia de capital: 0,00

Cap. 8 Activos financieros: 0,00

Cap. 9 Pasivos financieros: 0,00

Estado de ingresos.

Total presupuesto de ingresos: 2.996.096,05€

Cap. 1.- Impuestos directos: 1.006.935,19

Cap. 2.- Impuestos indirectos: 0,00

Cap. 3.- Tasas, precios públicos y otros ingresos: 678.625,73

Cap. 4.- Transferencias corrientes: 1.310.532,13

Cap. 5.- Ingresos patrimoniales: 3,00

Cap. 6.- Enajenación de inversiones reales: 0,00

Cap.7.- Transferencias de capital: 0,00

Cap. 8.- Activos financieros: 0,00

Cap. 9.- Pasivos financieros: 213.332,76

En la referida sesión, también se acordó aprobar la plantilla de personal y la relación de puestos de trabajo de esta Corporación que, de acuerdo con lo que preceptúa el artículo 169.1 de la citada ley, se reproducen a continuación:

A) Órganos de Gobierno:

Dedicación parcial Alcaldía: 1762 €/14 pagas

Concejal Servicios Sociales 1224 €/14 pagas

B) Funcionarios de carrera:

Denominación del puesto; nº; grupo; nivel CD.

Secretario- Interventor; 01; La1;30

Administrativo-Tesorero; 01; C1; 22

Auxiliar administrativo; 02; C2; 16

Subal-Conserje G. Escolar; 01; Y; 14

Policías locales; 04; C1; 18

C) Personal laboral fijo/indefinido:

Denominación; nº puestos, Observ

Auxiliar administrativo; 01; fijo

Centro tercera edad; 01; fijo

Subalerno centro saúde; 01; fijo



*Perso. Vías Públicas (Encar., Ofici., Peón) ; 3, fijo
Fontanero municipal; 01; fijo
Limpieza viaria; 2, fijo-indefinido
Bibliotecaria; 01; fijo
Centro Cultural Avenida subalterno; 02; fijo
Pabellón subalterno; 01; fijo.
Monit. Escuela. Fútbol; 02; fijo
Arquitecto técnico medio; 01; indef.
Trabajadoras sociales (técnicos medios); 02; indef.
Ayuda domicilio; 03; indef.
Agente local empleo (técnico medio); 01; indef.
Ludotecarias (técnico medio); 02; indef.
Limpieza dependencias; 01; indef.
Monit. escuelas dep; 03; indef.
A Rúa, 26 de febrero de 2021. El alcalde.
Fdo.: Álvaro José Fernández López.*

R. 562

Trasmiras

A Xunta de Goberno Local, mediante acordo adoptado na sesión que tivo lugar o día 25 de febreiro de 2021, aprobou o seguinte proxecto de obra:

- Denominación: “Mellora de camiño municipal de acceso a parcelas agrícolas no concello de Trasmiras”.
- Orzamento de execución por contrata: 40.836,80€, IVE engadido
- Autor do proxecto: José Gabriel Carrajo López, enxeñeiro de camiños, canais e portos

Este proxecto expónse ao público na secretaría do concello e na sede electrónica <https://trasmiras.sedelectronica.gal/> durante o prazo de 20 días hábiles, contados desde o seguinte ao da publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia, para que os posibles interesados ou afectados polas devanditas obras poidan presentar as alegacións ou reclamacións que estimen convenientes.

Unha vez transcorrido o devandito prazo, se non se presentasen reclamacións, a súa aprobación converterase en definitiva. Trasmiras, 1 de marzo de 2021. O alcalde.
Documento asinado electronicamente.

La Junta de Gobierno Local, mediante acuerdo adoptado en la sesión que tuvo lugar el día 25 de febrero de 2021, aprobó el siguiente proyecto de obra:

- Denominación: “Mejora de camino municipal de acceso a parcelas agrícolas en el ayuntamiento de Trasmiras”.
- Presupuesto de ejecución por contrata: 40.836,80€, IVA incluido
- Autor del proyecto: José Gabriel Carrajo López, ingeniero de caminos, canales y puertos

Este proyecto se expone al público en la secretaría de este ayuntamiento y en la sede electrónica <https://trasmiras.sedelectronica.gal/> durante el plazo de 20 días hábiles, contados desde el siguiente al de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, para que los posibles interesados o afectados por dichas obras puedan presentar las alegaciones o reclamaciones que estimen convenientes.

*Una vez transcurrido dicho plazo, si no se presentaran reclamaciones, su aprobación se convertirá en definitiva. Trasmiras, 1 de marzo de 2021. El alcalde.
Documento firmado electrónicamente.*

R. 573

Vilar de Barrio

O Concello de Vilar de Barrio aprobou as listas cobratorias correspondentes ao imposto de vehículos de tracción mecánica do exercicio 2021 e da taxa polo servizo de subministración de auga do 3º trimestre 2020.

A partir da publicación deste anuncio ábrese un prazo de información no cal as listas correspondentes a estes tributos estarán a disposición dos interesados na oficina do concello durante o prazo dun mes.

O período de cobro para estes tributos fíxase dende o día 1 de abril de 2021 ata o vindeiro 31 de maio de 2021.

Forma de pago: todos os recibos que non estean domiciliados en contas bancarias serán enviados por correo aos domicilios dos contribuíntes para que estes poidan facelos efectivos nas oficinas bancarias nel indicadas. No caso de non recibilos nas datas sinaladas, deberán dirixirse a “Catoure S.L.”, na rúa Noriega Varela, nº 6 de Ourense.

Medios de pago: serán os establecidos nos artigos 33 a 41 do Regulamento xeral de recadación (RD 939/2005, do 29 de xullo).

Recursos: contra o acto de aprobación do padrón e das liquidacións incorporadas a este, poderase formular recurso de reposición ante o alcalde dentro do prazo dun mes contado dende o día seguinte ao da finalización do período de exposición pública do padrón ou recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Ourense, sen que ambos poidan interperse simultaneamente.

Advertencia: logo de transcorrer o período de pago voluntario as débedas serán esixidas polo procedemento de constrinximento e aboarase a recarga correspondente, os xuros de demora e de ser o caso, as custas que se produzan. A non recepción do documento de pago non exime da obriga do seu pagamento no período voluntario fixado sendo obriga do contribuínte a súa solicitude no caso de non recibilo.

De conformidade co previsto no artigo 49.7 do Decreto 136/2012, do 31 de maio (DOG Nº 119 do 22-06-2012), advérteselles aos contribuíntes que a falta de pagamento do canon da auga no período voluntario sinalado suporá a súa esixencia directamente ao contribuínte pola vía de constrinximento pola consellería competente en materia de facenda da Xunta de Galicia. A repercusión do canon da auga poderá ser obxecto de reclamación económico-administrativa ante o órgano correspondente da Comunidade Autónoma de Galicia no prazo dun mes dende a publicación deste anuncio no BOP.

Vilar de Barrio, 12 de febreiro de 2021. O alcalde.

Asdo.: Manuel Conde Gómez.

El Ayuntamiento de Vilar de Barrio aprobó las listas cobratorias correspondientes al impuesto de vehículos de tracción mecánica del ejercicio 2021 y a la tasa por el servicio de suministro de agua del 3º trimestre de 2020.

A partir de la publicación del presente anuncio se abre un plazo de información en el cual las listas correspondientes a estos tributos, estarán a disposición de los interesados en la oficina del ayuntamiento durante el plazo de un mes.

El periodo de cobro voluntario para estos tributos, se fija desde el día 1 de abril de 2021 hasta el día 31 de mayo de 2021.

Forma de pago: todos los recibos que no estén domiciliados en cuentas bancarias serán enviados por correo a los domicilios de los contribuyentes para que éstos puedan hacerlos efectivos en las oficinas bancarias indicadas en los mismos. En el caso de no recibirlos en las fechas señaladas, deberán dirigirse a “Catoure S.L.”, en la calle Noriega Varela, nº 6 de Ourense.



Medios de pago: serán los establecidos en los artículos 33 a 41 del Reglamento General de Recaudación (R.D. 939/2005 de 29 de julio).

Recursos: contra el acto de aprobación del padrón y de las liquidaciones incorporadas al mismo, se podrá formular recurso de reposición ante el alcalde dentro del plazo de un mes, a contar desde el día siguiente a la finalización del periodo de exposición pública del padrón o recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Ourense, sin que ambos se puedan interponer simultáneamente.

Advertencia: una vez transcurrido el periodo de pago voluntario, las deudas serán exigidas por el procedimiento de apremio y se abonará el recargo correspondiente, los intereses de demora y en su caso, las costas que se produzcan. La no recepción del documento de pago no exime de la obligación de su abono dentro del periodo voluntario fijado, siendo obligación del contribuyente la solicitud del mismo en caso de no recibirlo.

De conformidad con lo previsto en el artículo 49.7 del Decreto 136/2012, de 31 de mayo (DOG nº 119 de 22-06-2012), se advierte a los contribuyentes que la falta de pago del canon da agua en el periodo voluntario señalado, supondrá su exigencia directamente al contribuyente en vía de apremio por la consellería competente en materia de Hacienda de la Xunta de Galicia. La repercusión del canon de agua podrá ser objeto de reclamación económico-administrativa ante el órgano correspondiente de la Comunidad Autónoma de Galicia en el plazo de un mes desde la publicación del presente anuncio en el BOP.

Vilar de Barrio, 12 de febrero de 2021. El alcalde.

Fdo.: Manuel Conde Gómez.

R. 422

Xinzo de Limia

Unha vez aprobado inicialmente, na sesión ordinaria do Pleno do Concello de Xinzo de Limia, con data 25/02/2021, o orzamento xeral, bases de execución, e o cadro de persoal para o exercicio económico 2021 (no que se amortizan dúas prazas de oficial de primeira da brigada de obras, grupo D13; unha praza de oficial de primeira da brigada de medio ambiente, grupo D13; unha praza de auxiliar de axuda no fogar grupo, E9) conforme ao previsto no artigo 169 do Texto refundido da Lei reguladora de facendas locais, aprobado polo Real decreto legislativo 2/2004, do 5 de marzo e o artigo 20 do Real edecreto 500/1990, do 20 de abril, exponse ao público o expediente e a documentación preceptiva nos servizos administrativos do Concello (1º andar - Secretaría), e na sede electrónica do concello, nos termos e para os efectos definidos na lei, polo prazo de quince días hábiles contado dende o seguinte a aquel no que este anuncio apareza publicado no Boletín Oficial da Provincia, para os efectos de reclamacións e alegacións.

De conformidade co acordo adoptado, o orzamento considerase definitivamente aprobado, se durante o citado prazo non se presentan reclamacións.

Xinzo de Limia, 1 de marzo de 2021. A alcaldesa.

Asdo.: Elvira Lama Fernández.

Una vez aprobado inicialmente, en la sesión ordinaria del Pleno del Ayuntamiento de Xinzo de Limia, de fecha 25/02/2021, el presupuesto general, bases de ejecución, y la plantilla de personal para el ejercicio económico 2021 (en el que se amortizan dos plazas de oficial de primera de la brigada de obras, grupo D13; una plaza de oficial de primera de la brigada de medio ambiente, grupo D13; una plaza de auxiliar de

ayuda en el hogar, E9), en base a lo previsto en el artículo 169 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo y el artículo 20 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, se expone al público el expediente y la documentación preceptiva en los servicios administrativos del Ayuntamiento (1ª planta - Secretaría), y en la sede electrónica del ayuntamiento, en los términos y para los efectos definidos en la ley, por plazo de quince días hábiles a contar desde el siguiente a aquel en que el presente anuncio aparezca publicado en el “Boletín Oficial de la Provincia”, a los efectos de reclamaciones y alegaciones.

De conformidad con el acuerdo adoptado, el presupuesto se considerará definitivamente aprobado, si durante el citado plazo no se presentan reclamaciones.

Xinzo de Limia, 1 de marzo de 2021. La alcaldesa.

Fdo.: Elvira Lama Fernández.

R. 567

V. TRIBUNALS E XULGADOS V. TRIBUNALES Y JUZGADOS

Xulgado do Social n.º 3

Ourense

Edicto

NIX: 32054 44 4 2021 0000106

PO procedemento ordinario 32/2021

Sobre ordinario

Demandante: Juan Fernandes Barroso

Avogada: Margarita Caneiro González

Demandados: Fogasa, Mario Rubén Ribeiro Tito

Avogado/a: letrado/a de Fogasa

Don José Luis Roig Valdivieso, letrado da Administración de Xustiza do Xulgado do Social n.º 3 de Ourense, fago saber:

Que por resolución ditada no día da data, no proceso seguido a pedimento de don Juan Fernandes Barroso contra Fogasa e Mario Rubén Ribeiro Tito, en reclamación por ordinario, rexistrado co n.º procedemento ordinario 32/2021 acordouse, en cumprimento do que dispón o artigo 59 da LXS, citar a Mario Rubén Ribeiro Tito, en ignorado paradoiro, co fin de que compareza o día 10/03/2021, ás 10.45 horas, na planta baixa - sala 3 - edificio rúa Velázquez, para a realización dos actos de conciliación e no seu caso xuízo, podendo comparecer persoalmente ou mediante persoa legalmente apoderada, e que deberá acudir con todos os medios de proba de que intente valerse, coa advertencia de que é única convocatoria e que os devanditos actos non se suspenderán por falta inxustificada de asistencia.

Advírtese ao destinatario que as seguintes comunicacións fanse fixando copia da resolución ou da cédula no taboleiro de anuncios da oficina xudicial, salvo o suposto da comunicación das resolucións que deban revestir forma de auto ou sentenza, ou cando se trate de emprazamento.

No caso de que pretenda comparecer ao acto do xuízo asistido de avogado ou representado tecnicamente por graduado social colexiado, ou representado por procurador, porá esta circunstancia en coñecemento do xulgado ou tribunal por escrito, dentro dos dous días seguintes ao da súa citación para o xuízo, con obxecto de que, trasladada tal intención ao demandante, poida este estar representado tecnicamente por graduado social colexiado, ou representado por procurador, designar avogado noutro prazo igual ou solicitar a súa designación a través da



quenda de oficio. A falta de cumprimento destes requisitos supón a renuncia da parte ao dereito de valerse no acto de xuízo de avogado, procurador ou graduado social Colexiado.

E para que lle sirva de citación a Mario Rubén Ribeiro Tito, expídese a presente cédula para a súa publicación no Boletín Oficial da Provincia e colocación no taboleiro de anuncios.

Ourense, 9 de febreiro de 2021. O letrado da Administración de Xustiza.

A difusión do texto desta resolución a partes non interesadas no proceso no que foi ditada só poderá levarse a cabo logo da disociación previa dos datos de carácter persoal que estes contivesen e con pleno respecto ao dereito á intimidade, aos dereitos das persoas que requiran un especial deber de tutelar ou á garantía do anonimato das vítimas ou prexudicados, cando proceda.

Os datos persoais incluídos nesta resolución non poderán ser cedidos, nin comunicados con fins contrarios ás leis.

Juzgado de lo Social n.º 3 Ourense

Edicto

NIG: 32054 44 4 2021 0000106

PO procedimiento ordinario 32/2021

Sobre ordinario

Demandante: Juan Fernandes Barroso

Abogada: Margarita Caneiro González

Demandados: Fogasa, Mario Rubén Ribeiro Tito

Abogado/a: letrado/a de Fogasa

Don José Luis Roig Valdivieso, letrado de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social n.º 3 de Ourense, fago saber:

Que por resolución dictada en el día de la fecha, en el proceso seguido a instancia de don Juan Fernandes Barroso contra Fogasa e Mario Rubén Ribeiro Tito, en reclamación por ordinario, registrado con el n.º procedimiento ordinario 32/2021 se ha acordado, en cumplimiento de lo que dispone el artículo 59 de la LJS, citar a Mario Rubén Ribeiro Tito, en ignorado paradero, a fin de que comparezca el día 10/03/2021, a las 10.45

horas, en la planta baja - sala 3 - edificio calle Velázquez, para la celebración de los actos de conciliación y en su caso juicio, pudiendo comparecer personalmente o mediante persona legalmente apoderada, y que deberá acudir con todos los medios de prueba de que intente valerse, con la advertencia de que es única convocatoria y que dichos actos no se suspenderán por falta injustificada de asistencia.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

En caso de que pretenda comparecer al acto del juicio asistido de abogado o representado técnicamente por graduado social colegiado, o representado por procurador, pondrá esta circunstancia en conocimiento del juzgado o tribunal por escrito, dentro de los dos días siguientes al de su citación para el juicio, con objeto de que, trasladada tal intención al actor, pueda éste estar representado técnicamente por graduado social colegiado, o representado por procurador, designar abogado en otro plazo igual o solicitar su designación a través del turno de oficio. La falta de cumplimiento de estos requisitos supone la renuncia de la parte al derecho de valerse en el acto de juicio de abogado, procurador o graduado social colegiado.

Y para que sirva de citación a Mario Rubén Ribeiro Tito, se expide la presente cédula para su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia y colocación en el tablón de anuncios.

Ourense, 9 de febrero de 2021. El letrado de la Administración de Justicia.

La difusión del texto de esta resolución a partes no interesadas en el proceso en el que ha sido dictada sólo podrá llevarse a cabo previa disociación de los datos de carácter personal que los mismos contuvieran y con pleno respeto al derecho a la intimidad, a los derechos de las personas que requieran un especial deber de tutelar o a la garantía del anonimato de las víctimas o perjudicados, cuando proceda.

Los datos personales incluidos en esta resolución no podrán ser cedidos, ni comunicados con fines contrarios a las leyes.

R. 432

