



Boletín Oficial

Provincia de Ourense



N.º 49 · Mércores, 1 marzo 2023

Dep. legal: OR-1/1958 · Franqueo concertado 30/2

SUMARIO

ELECCIÓN

Oficina do Censo Electoral

Eleccións Municipais 2023. Ourense

Relación dos municipios da provincia, poboación e número de concelleiros que lles corresponden..... 2

Vicepresidencia Segunda e Consellería de Presidencia, Xustiza e Deportes

Eleccións Municipais 2023

Resolución da directora xeral de Relacións Institucionais e Parlamentarias pola que se publica a entidade local de ámbito territorial inferior ao municipio que existe na provincia de Ourense para as eleccións locais 2023..... 5

I. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE

Aprobación definitiva do Orzamento do Consorcio de Augas de Valdeorras para o exercicio 2023..... 5

Aprobación definitiva do expediente núm. 1/2023, de modificación das bases de execución do Orzamento xeral para o exercicio 2023..... 6

Exposición pública da aprobación inicial da modificación de créditos núm. 2/2023 do Orzamento xeral para o exercicio 2023..... 6

Exposición pública da aprobación inicial da modificación núm. 1/2023 do Orzamento do Inorde para o exercicio 2023..... 7

Resolución de inclusión dun solicitante como posible beneficiario das subvencións para o fomento das actividades escénicas e musicais (exp. 2023/2441P)..... 7

Convocatoria dunha edición do Curso de actividades básicas de rehabilitación de maiores (AF-65-2022)..... 7

IV. ENTIDADES LOCAIS

Carballiño (O)

Nomeamento, como funcionarios de carreira, de tres policías locais..... 14

Mezquita (A)

Resolución da Alcaldía pola que se aproba a lista definitiva de persoas admitidas e excluídas no proceso de estabilización de emprego temporal e o correspondente tribunal cualificador..... 14

Ourense

Publicación da síntese do contido dos acordos da Xunta de Goberno Local do 22/12/2022, relativos á aprobación de convenios de colaboración dentro do ámbito da reinserción e prevención das drogodependencias para o ano 2022..... 14

Verea

Exposición pública da aprobación inicial da Conta xeral correspondente ao exercicio de 2022..... 15

Exposición pública do padrón do imposto municipal de circulación de vehículos de tracción mecánica correspondente ao exercicio de 2023..... 15

Xunqueira de Espadanedo

Resolución dos procesos selectivos para a provisión de tres prazas de auxiliar de axuda no fogar e unha praza de persoal de limpeza de edificios municipais, correspondentes ao proceso especial de estabilización de emprego temporal..... 16

ELECCIONES

Oficina del Censo Electoral

Elecciones Municipales 2023. Ourense

Relación de los municipios de la provincia, población y número de concejales que les corresponden..... 2

Vicepresidencia Segunda y Consellería de Presidencia, Justicia y Deportes

Elecciones Municipales 2023

Resolución de la directora general de Relaciones Institucionales y Parlamentarias por la que se publica la entidad local de ámbito territorial inferior al municipio que existe en la provincia de Ourense para las elecciones locales 2023..... 5

I. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE

Aprobación definitiva del Presupuesto del Consorcio de Aguas de Valdeorras para el ejercicio 2023..... 5

Aprobación definitiva del expediente núm. 1/2023, de modificación de las bases de ejecución del Presupuesto general para el ejercicio 2023..... 6

Exposición pública de la aprobación inicial de la modificación de créditos núm. 2/2023 del Presupuesto general para el ejercicio 2023..... 6

Exposición pública de la aprobación inicial de la modificación núm. 1/2023 del Presupuesto del Inorde para el ejercicio 2023..... 7

Resolución de inclusión de un solicitante como posible beneficiario de las subvenciones para el fomento de las actividades escénicas y musicales (exp. 2023/2441P)..... 7

Convocatoria de una edición del Curso de Actividades Básicas de Rehabilitación de Mayores (AF-65-2022)..... 11

IV. ENTIDADES LOCALES

Carballiño (O)

Nombramiento, como funcionarios de carrera, de tres policías locales..... 14

Mezquita (A)

Resolución de la Alcaldía por la que se aprueba la lista definitiva de personas admitidas y excluidas en el proceso de estabilización de empleo temporal y el correspondiente tribunal calificador..... 14

Ourense

Publicación de la síntesis del contenido de los acuerdos de la Junta de Gobierno Local de 22/12/2022, relativos a la aprobación de convenios de colaboración dentro del ámbito de la reinserción y prevención de las drogodependencias para el año 2022..... 15

Verea

Exposición pública de la aprobación inicial de la Cuenta general correspondiente al ejercicio de 2022..... 15

Exposición pública del padrón del impuesto municipal de circulación de vehículos de tracción mecánica correspondiente al ejercicio de 2023..... 15

Xunqueira de Espadanedo

Resolución de los procesos selectivos para la provisión de tres plazas de auxiliar de ayuda en el hogar y una plaza de personal de limpieza de edificios municipales correspondientes al proceso especial de estabilización del empleo temporal..... 16



ELECCIONES ELECCIONES

Oficina do Censo Electoral Eleccións Municipais 2023 Ourense

Para cumprir o disposto no artigo 14 do Real decreto 605/1999, do 16 de abril (BOE núm. 92, do 17 de abril de 1999), publícase por orde alfabética, a relación dos municipios da provincia, agrupados por partidos xudiciais, con indicación da cifra de poboación de cada municipio, aprobada polo Goberno, e que resulta da revisión do padrón municipal referida ao 1 de xaneiro de 2022, así como o número de concelleiros que lle corresponden a cada municipio, de acordo co disposto no artigo 179.1 da Lei orgánica número 5/1985, do 19 de xuño, do réxime electoral xeral.

Oficina del Censo Electoral Elecciones Municipales 2023 Ourense

Para cumplir lo dispuesto en el artículo 14 del Real Decreto 605/1999, de 16 de abril (BOE núm. 92, de 17 de abril de 1999), se publica, por orden alfabético, la relación de los municipios de la provincia, agrupados por partidos judiciales, con indicación de la cifra de población de cada municipio, aprobada por el Gobierno, que resulta de la revisión del padrón municipal, referida al 1 de enero de 2022, así como el número de concejales que le corresponden a cada municipio, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 179.1 de la Ley Orgánica número 5/1985, de 19 de junio, del Régimen Electoral General.

R. 443

Partido Judicial Electoral	Código	Municipio	Población a 1-1-2022	Número concejales EM 2023
Bande	006	Bande	1.463	9
Bande	016	Calvos de Randín	678	7
Bande	030	Entrimo	1.118	9
Bande	041	Lobeira	774	7
Bande	042	Lobios	1.703	9
Bande	051	Muiños	1.424	9
Bande	056	Padrenda	1.637	9
Bande	084	Verea	944	7
Total Bande			9.741	66
Barco de Valdeorras (O)	009	Barco de Valdeorras (O)	13.350	17
Barco de Valdeorras (O)	017	Carballeda de Valdeorras	1.409	9
Barco de Valdeorras (O)	060	Petín	883	7
Barco de Valdeorras (O)	072	Rúa (A)	4.186	11
Barco de Valdeorras (O)	073	Rubiá	1.376	9
Barco de Valdeorras (O)	083	Veiga (A)	901	7
Barco de Valdeorras (O)	088	Vilamartín de Valdeorras	1.825	9
Total Barco de Valdeorras (O)			23.930	69
Carballiño (O)	011	Beariz	978	7
Carballiño (O)	013	Boborás	2.219	11
Carballiño (O)	019	Carballiño (O)	13.932	17
Carballiño (O)	035	Irixo (O)	1.366	9
Carballiño (O)	045	Maside	2.753	11
Carballiño (O)	061	Piñor	1.146	9
Carballiño (O)	065	Punxín	744	7
Carballiño (O)	074	San Amaro	1.042	9
Carballiño (O)	076	San Cristovo de Cea	2.042	11
Total Carballiño (O)			26.222	91



Ourense	001	Allariz	6.348	13
Ourense	002	Amoeiro	2.369	11
Ourense	005	Baltar	910	7
Ourense	007	Baños de Molgas	1.489	9
Ourense	008	Barbadás	11.061	17
Ourense	012	Blancos, Os	732	7
Ourense	014	Bola, A	1.088	9
Ourense	020	Cartelle	2.578	11
Ourense	024	Celanova	5.619	13
Ourense	026	Coles	3.138	11
Ourense	027	Cortegada	1.036	9
Ourense	031	Esgos	1.104	9
Ourense	032	Xinzo de Limia	9.611	13
Ourense	033	Gomesende	686	7
Ourense	036	Xunqueira de Ambía	1.388	9
Ourense	037	Xunqueira de Espadanedo	723	7
Ourense	043	Maceda	2.853	11
Ourense	047	Merca, A	1.966	9
Ourense	052	Nogueira de Ramuín	2.081	11
Ourense	054	Ourense	103.756	27
Ourense	055	Paderne de Allariz	1.395	9
Ourense	057	Parada do Sil	531	7
Ourense	058	Pereiro de Aguiar	6.609	13
Ourense	059	Peroxa, A	1.805	9
Ourense	062	Porqueira	835	7
Ourense	064	Pontedeva	479	7
Ourense	066	Quintela de Leirado	626	7
Ourense	067	Rairiz de Veiga	1.216	9
Ourense	068	Ramirás	1.500	9
Ourense	075	San Cibrao das Viñas	5.558	13
Ourense	077	Sandiás	1.170	9
Ourense	078	Sarreaus	1.107	9
Ourense	079	Taboadela	1.471	9
Ourense	081	Toén	2.388	11
Ourense	087	Vilamarín	1.847	9
Ourense	089	Vilar de Barrio	1.206	9
Ourense	090	Vilar de Santos	792	7
Total Ourense			191.071	373



Pobra de Trives (A)	015	Bolo (O)	824	7
Pobra de Trives (A)	023	Castro Caldelas	1.177	9
Pobra de Trives (A)	029	Chandrea de Queixa	495	7
Pobra de Trives (A)	038	Larouco	440	7
Pobra de Trives (A)	044	Manzaneda	828	7
Pobra de Trives (A)	049	Montederramo	701	7
Pobra de Trives (A)	063	Proba de Trives (A)	2.019	11
Pobra de Trives (A)	070	San Xoan de Río	508	7
Pobra de Trives (A)	080	Teixeira (A)	345	7
Pobra de Trives (A)	086	Viana do Bolo	2.781	11
Pobra de Trives (A)	092	Vilariño de Conso	505	7
Total Pobra de Trives (A)			10.623	87
Ribadavia	003	Arnoia	1.015	9
Ribadavia	004	Avion	1.770	9
Ribadavia	010	Beade	372	7
Ribadavia	018	Carballeda de Avia	1.219	9
Ribadavia	022	Castrelo de Miño	1.315	9
Ribadavia	025	Cenlle	1.119	9
Ribadavia	040	Leiro	1.522	9
Ribadavia	046	Melón	1.137	9
Ribadavia	069	Ribadavia	5.003	13
Total Ribadavia			14.472	83
Verín	021	Castrelo do Val	969	7
Verín	028	Cualedro	1.627	9
Verín	034	Gudiña (A)	1.180	9
Verín	039	Laza	1.205	9
Verín	048	Mezquita (A)	1.005	9
Verín	050	Monterrei	2.461	11
Verín	053	Oimbra	1.730	9
Verín	071	Riós	1.432	9
Verín	082	Trasmiras	1.261	9
Verín	085	Verín	13.625	17
Verín	091	Vilardevós	1.726	9
Total Verín			28.221	107
Total provincial			304.280	876

Entidad Local Menor:
Municipio al que pertenece:
Población:

BERÁN
LEIRO
184

Vicepresidencia Segunda e Consellería de Presidencia, Xustiza e Deportes

Eleccións Municipais 2023

De conformidade co disposto no artigo 199 da Lei orgánica 5/1985, do 19 de xuño, do réxime electoral xeral e no artigo 14.5 do Real decreto 605/1999, do 16 de abril, de regulación complementaria dos procesos electorais, publícase a entidade local de ámbito territorial inferior ao municipio que existe na provincia de Ourense, con expresión do municipio ao que pertence e tramo de poboación no que se atopa.

Entidade local menor; Municipio; Tramo de poboación

Berán; Leiro; Menos de 250 habitantes

Publícase isto para xeral coñecemento e faise constar que a Corporación local interesada, os partidos políticos e os particulares disporán dun prazo improrrogable de sete días naturais para presentar reclamacións perante a Delegación Provincial do Instituto Nacional de Estatística.

Santiago de Compostela, 22 de febreiro de 2023. A directora xeral de Relacións Institucionais e Parlamentarias.

Asdo.: Blanca García-Señoráns Álvarez.

Vicepresidencia Segunda y Consellería de Presidencia, Justicia y Deportes

Elecciones Municipales 2023

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 199 de la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del Régimen Electoral General y en el artículo 14.5 del Real Decreto 605/1999, de 16 de abril, de Regulación Complementaria de los Procesos Electorales, se publica la entidad local de ámbito territorial inferior al municipio que existe en la Provincia de Ourense, con expresión del municipio al que pertenece y tramo de población en el que se encuentra.

Entidad local menor; Municipio; Tramo de población.

Berán; Leiro; Menos de 250 habitantes

Se publica esto para general conocimiento y se hace constar que la Corporación local interesada, los partidos políticos y los particulares dispondrán de un plazo improrrogable de siete días naturales para presentar reclamaciones ante la Delegación Provincial del Instituto Nacional de Estadística.

Santiago de Compostela, 22 de febrero de 2023. La directora general de Relaciones Institucionales y Parlamentarias.

Fdo.: Blanca García-Señoráns Álvarez.

R. 461

I. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE

I. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE

O Pleno da Corporación Provincial, na sesión ordinaria do 27 de xaneiro de 2023, aprobou o Orzamento do Consorcio de Augas de Valdeorras para o exercicio 2023, conforme o proxecto aprobado pola asemblea do Consorcio realizada o 23 de xaneiro de 2023, por importe de 1.865.000,00 euros. O dito orzamento integrárase no Orzamento xeral da Deputación Provincial de Ourense.

Unha vez transcorrido o prazo de exposición ao público sen presentárense reclamacións contra el, enténdese aprobado definitivamente, de conformidade co que dispoñen o artigo 169 do Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, aprobado polo Real decreto lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, e as demais disposicións concordantes, e publícase o orzamento resumido por capítulos. Conforme o que establece o artigo 127 do Real decreto lexislativo 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o Texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local, publícase o cadro de persoal do Consorcio de Augas de Valdeorras:

Estado de gastos

Capítulo; denominación; euros

1; Gastos de persoal; 450.058,59 €

2; Gastos en bens correntes e servizos: 1.381.958,10 €

3; Gastos financeiros; 3.000,00 €

4; Transferencias correntes; ...

5; Fondo de continxencia; ...

6; Inversións reais; 29.983,31 €

7; Transferencias de capital; ...

8; Activos financeiros; ...

9; Pasivos financeiros; ...

Total do orzamento de gastos: 1.865.000,00 €

Estado de ingresos

Capítulo; denominación; euros

1; Impostos directos; ...

2; Impostos indirectos; ...

3; Taxas, prezos públicos e outros ingresos; 1.345.000,00 €

4; Transferencias correntes; 520.000,00 €

5; Ingresos patrimoniais; ...

6; Alleamento de inversións reais; ...

7; Transferencias de capital; ...

8; Activos financeiros; ...

9; Pasivos financeiros; ...

Total do orzamento de ingresos: 1.865.000,00 €

Cadro de persoal:

Administrativos, 2

Oficial de redes/Plantas, categoría 1.^a, 3

Oficial de redes/Plantas, categoría 2.^a, 4

Encargado de redes/Plantas, 1

Chofer do CIS, 1

Ourense, 24 de febreiro de 2023. O deputado delegado de Economía e Facenda.

Asdo.: Rosendo Luis Fernández Fernández.

Diputación Provincial de Ourense

El Pleno de la Corporación Provincial, en la sesión ordinaria de 27 de enero de 2023, aprobó el Presupuesto del Consorcio de Aguas de Valdeorras para el ejercicio 2023, conforme al proyecto aprobado por la asamblea del Consorcio realizada el 23 de enero de 2023, por importe de 1.865.000,00 euros. Dicho presupuesto se integrará en el Presupuesto general de la Diputación Provincial de Ourense.

Una vez transcurrido el plazo de exposición al público sin haberse presentado reclamaciones contra él, se entiende aprobado definitivamente, de conformidad con lo que disponen el artículo 169 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, y las demás disposiciones concordantes.



tes, y se publica dicho presupuesto resumido por capítulos. Conforme a lo que establece el artículo 127 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las Disposiciones Legales Vigentes en Materia de Régimen Local, se publica la plantilla de personal del Consorcio de Augas de Valdeorras.

Estado de gastos

Capítulo; denominación; euros

- 1; Gastos de personal; 450.058,59 €
 - 2; Gastos en bienes corrientes y servicios; 1.381.958,10 €
 - 3; Gastos financieros; 3.000,00 €
 - 4; Transferencias corrientes; ...
 - 5; Fondo de contingencia;
 - 6; Inversiones reales; 29.983,31
 - 7; Transferencias de capital: ...
 - 8; Activos financieros; ...
 - 9; Pasivos financieros; ...
- Total del presupuesto de gastos: 1.865.000,00 €

Estado de ingresos

Capítulo; denominación; euros

- 1; Impuestos directos; ...
 - 2; Impuestos indirectos; ...
 - 3; Tasas, precios públicos y otros ingresos; 1.345.000,00 €
 - 4; Transferencias corrientes; 520.000,00 €
 - 5; Ingresos patrimoniales;
 - 6; Inversiones reales; ...
 - 7; Transferencias de capital; ...
 - 8; Activos financieros; ...
 - 9; Pasivos financieros; ...
- Total del presupuesto de ingresos: 1.865.000,00 €

Plantilla de personal:

- Administrativos, 2
 Oficial de redes/Planta, categoría 1.^a, 3
 Oficial de redes/Plantas, categoría 2.^a, 4
 Encargado de redes/Planta, 1
 Conductor CIS, 1

Ourense, 24 de febrero de 2023. El diputado delegado de Economía y Hacienda.

Fdo.: Rosendo Luis Fernández Fernández.

R. 482

Deputación Provincial de Ourense

O Pleno da Corporación Provincial, na sesión ordinaria do día 27 de xaneiro de 2023, acordou aprobar o expediente número 1/2023, de modificación das bases de execución do Orzamento para o exercicio 2023.

Unha vez transcurrido o prazo de exposición ao público sen presentárense reclamacións, enténdese aprobado definitivamente, de conformidade co artigo 169.1, en relación co artigo 177.2, ambos da Lei reguladora das facendas locais, cuxo texto refundido foi aprobado polo Real decreto legislativo 2/2004, do 5 de marzo.

Como esta modificación non implica un cambio cuantitativo do Orzamento, non se publica resumido por capítulos o estado de ingresos e gastos.

Ourense, 24 de febreiro de 2023. O deputado delegado de Economía e Facenda.

Asdo.: Rosendo Luis Fernández Fernández.

Deputación Provincial de Ourense

El Pleno de la Corporación Provincial, en la sesión ordinaria del día 27 de enero de 2023, acordó aprobar el expediente número 1/2023, de modificación de las bases de ejecución del Presupuesto para el ejercicio 2023.

Una vez transcurrido el plazo de exposición al público sin haberse presentado reclamaciones, se entiende aprobado definitivamente, de conformidad con el artículo 169.1, en relación con el artículo 177.2, ambos de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, cuyo texto refundido fue aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.

Como esta modificación no implica un cambio cuantitativo del Presupuesto, no se publica resumido por capítulos el estado de ingresos y gastos.

Ourense, 24 de febrero de 2023. El diputado delegado de Economía y Hacienda.

Fdo.: Rosendo Luis Fernández Fernández.

R. 483

Deputación Provincial de Ourense

O Pleno da Corporación Provincial, na sesión ordinaria do 24/02/2023, aprobou inicialmente o expediente núm. 2 de modificación de créditos e das bases de execución do Orzamento xeral da entidade para o exercicio 2023 (ref. MC 2/2023), mediante a concesión de créditos extraordinarios e suplementos de crédito financiados co remanente de Tesourería para gastos xerais do exercicio 2022, cuxo importe total da modificación cuantitativa ascende a 20.123.985,85 €.

Así, de conformidade co que dispón o artigo 177.2, en relación co artigo 169.1, do Real decreto legislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, o expediente exponese ao público polo prazo de 15 días hábiles, que comezará a contarse desde o día seguinte ao da publicación no BOP, para que os/as interesados/as poidan examinalo e formular as reclamacións que consideren oportunas. No caso de que transcorra o dito prazo sen que se produzan reclamacións, a aprobación inicial considerárase definitiva, sen necesidade de adoptar un novo acordo que o estableza, e publicarase o Orzamento resumido por capítulos.

Ourense, 24 de febreiro de 2023. O deputado delegado de Economía e Facenda.

Asdo.: Rosendo Luis Fernández Fernández.

Deputación Provincial de Ourense

El Pleno de la Corporación Provincial, en sesión ordinaria de 24/02/2023, aprobó inicialmente el expediente núm. 2 de modificación de créditos y de las bases de ejecución del Presupuesto general de la entidad para el ejercicio 2023 (ref. MC 2/2023), mediante la concesión de créditos extraordinarios y suplementos de crédito financiados con el remanente de Tesorería para gastos generales del ejercicio 2022, cuyo importe total de la modificación cuantitativa asciende a 20.123.985,85 €.

Así, de conformidad con lo que dispone el artículo 177.2, en relación con el artículo 169.1, del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, el expediente se expone al público por el plazo de 15 días hábiles, que comenzará a contarse desde el día siguiente al de la publicación en el BOP, para que los/as interesados/as puedan examinarlo y formular



las reclamaciones que consideren oportunas. En el caso de que transcurra dicho plazo sin que se produzcan reclamaciones, la aprobación inicial se considerará definitiva, sin necesidad de adoptar un nuevo acuerdo que lo establezca, y se publicará el Presupuesto resumido por capítulos.

Ourense, 24 de febrero de 2023. El diputado delegado de Economía y Hacienda.

Fdo.: Rosendo Luis Fernández Fernández.

R. 485

Deputación Provincial de Ourense

Inorde

O Pleno da Corporación Provincial, na súa sesión ordinaria do día 24 de febreiro de 2023, acordou aprobar inicialmente a modificación orzamentaria 1/2023 (2023/2315C) do Inorde, por importe de 404.635,76 €, que inclúe autorización de suplemento de crédito e crédito extraordinario do Orzamento para o ano 2023.

De acordo co artigo 169 da Lei reguladora das facendas locais, por remisión do artigo 177.2, do mesmo texto legal, o expediente será exposto ao público, tras o anuncio no Boletín Oficial da Provincia, por 15 días, durante os cales os/as interesados/as poderán examinalo e, de ser o caso, presentar as reclamacións ante o Pleno.

O expediente considerárase definitivamente aprobado se durante o citado prazo non se presentaren reclamacións.

Ourense, 27 de febreiro de 2023. O deputado delegado de Economía e Facenda.

Asdo.: Rosendo Luis Fernández Fernández.

Deputación Provincial de Ourense

Inorde

El Pleno de la Corporación Provincial, en la sesión ordinaria de 24 de febrero de 2023, acordó aprobar inicialmente la modificación presupuestaria 1/2023 (2023/2315C) del Inorde, por importe de 404.635,76 €, que incluye autorización de suplemento de crédito y crédito extraordinario del Presupuesto para el año 2023.

De acuerdo con el artículo 169 de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, por remisión del artículo 177.2, del mismo texto legal, el expediente será expuesto al público, tras el anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, por 15 días, durante los cuales los/as interesados/as podrán examinarlo y, de ser el caso, presentar las reclamaciones ante el Pleno.

El expediente se considerará definitivamente aprobado si durante el citado plazo no se presentasen reclamaciones.

Ourense, 27 de febrero de 2023. El diputado delegado de Economía y Hacienda.

Fdo.: Rosendo Luis Fernández Fernández.

R. 486

Deputación Provincial de Ourense

Sección de Subvencions

De acordo coa base 7.^a da convocatoria de subvencións para o fomento de actividades escénicas e musicais para o ano 2023, publícase a seguinte resolución da Presidencia, do 13 de febreiro de 2023:

“Decreto: Ourense, 13 de febreiro de 2023

A Xunta de Goberno desta deputación provincial, na sesión do 19 de decembro de 2022, aprobou as bases reguladoras para o fomento das actividades escénicas e musicais para o ano 2023, publicadas no BOP n.º 296, do 28 de decembro de 2022.

Unha vez examinadas, polo Negociado de Subvencións Nominativas, as solicitudes presentadas e logo de ver que se axustan aos requisitos establecidos na convocatoria, dispoño:

A inclusión do seguinte solicitante como posible beneficiario das subvencións para o fomento das actividades escénicas e musicais:

Destinatario; NIF; Actividade

Bruno Lamas Ballester; 44476202K; D.J.

Ourense, 23 de febreiro de 2023. O deputado delegado da Área de Facenda.

Asdo.: Rosendo Luis Fernández Fernández.

Deputación Provincial de Ourense

Sección de Subvenciones

De acuerdo con la base 7.^a de la convocatoria de subvenciones para el fomento de actividades escénicas y musicales para el año 2023, se publica la siguiente resolución de la Presidencia de 13 de febrero de 2023:

“Decreto: Ourense, 13 de febrero de 2023

La Junta de Gobierno de esta diputación provincial, en la sesión de 19 de diciembre de 2022, aprobó las bases reguladoras para el fomento de las actividades escénicas y musicales para el año 2023, publicadas en el BOP n.º 296, de 28 de diciembre de 2022.

Una vez examinada, por el Negociado de Subvenciones Nominativas, las solicitudes presentadas y tras haber visto que se ajustan a los requisitos establecidos en la convocatoria, dispongo:

La inclusión del siguiente solicitante como posible beneficiario de las subvenciones para el fomento de las actividades escénicas y musicales:

Destinatario; NIF; Actividad

Bruno Lamas Ballester; 44476202K; D.J.

Ourense, 23 de febrero de 2023. El diputado delegado del Área de Hacienda.

Fdo.: Rosendo Luis Fernández Fernández.

R. 472

Deputación Provincial de Ourense

Sección de Formación, Calidade e Avaliación

Publícase que, por Resolución da Presidencia do 15/02/2023, núm. 2023/2210, se acordou o seguinte:

“A Deputación Provincial de Ourense diseña anualmente o seu Programa de formación continua de carácter agrupado, destinado a realizar diversas accións formativas dirixidas ao persoal da Administración Local da provincia.

No plan correspondente ao ano 2022 preveuse, entre outras accións, levar a cabo diversas actividades formativas dirixidas ao persoal dos Servizos de Axuda no Fogar das entidades locais da provincia de Ourense, entre elas o Curso de Actividades Básicas de Rehabilitación de Maiores. A competencia para convocar a dita acción correspóndelle á Presidencia, de conformi-



dade co artigo 34.1 da Lei de bases de réxime local, e o seu exercicio atópase delegado no deputado delegado de Administración Provincial, por Resolución do 11 de xullo de 2019 (BOP do 18 de xullo de 2019).

Polo exposto, dispoño:

Primeiro. Aprobar as bases xerais da acción formativa que se relaciona a continuación, segundo a proposta formulada pola Sección de Formación da Deputación de Ourense que figura no expediente, e convocar o seguinte curso de formación continua:

Curso de Actividades Básicas de Rehabilitación de Maiores
Bases xerais:

Primeira. Solicitudes de participación

1. O persoal que desexe participar neste curso de formación presentará cuberta, en todas as epígrafes que lle corresponda, a solicitude, segundo o modelo oficial de solicitude de inscrición publicado no anexo II.

2. Todas as solicitudes deberán contar co informe correspondente, sobre a asistencia ao curso, do/a xefe/a do servizo ou departamento ao que pertenza o/a solicitante, para os efectos, entre outros, de confirmar a súa condición de traballador/a público/a local, e ir acompañadas da documentación complementaria que se establece na convocatoria.

3. A falsidade ou ocultación de datos esenciais para seleccionar as persoas aspirantes dará lugar á exclusión automática do curso solicitado e á imposibilidade de participar en ningunha outra actividade convocada pola Deputación de Ourense durante o prazo dun ano, a partir da data da infracción.

4. As solicitudes de participación deberán remitirse á Sección de Formación da Deputación Provincial, mediante a súa presentación electrónica no Rexistro Xeral de documentos da Deputación de Ourense, dispoñible na sede electrónica da Deputación (sede.depourense.es), ou en calquera dos lugares que establece o artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro.

5. Non se admitirán as solicitudes de inscrición que non teñan cubertas todas as súas epígrafes de maneira correcta e lexible, ou ben que non contén coas sinaturas e co selo requiridos.

6. A presentación dunha solicitude supón a aceptación expresa das bases xerais e das normas específicas de participación e asistencia que rexen e regulan as diferentes actividades formativas da Deputación de Ourense.

Segunda. Acceso ás actividades

1. Poderá participar nesta actividade o persoal da Administración Local en activo ao que vai dirixido o curso como destinatario/a da acción formativa, e que cumpra os requisitos específicos esixidos na convocatoria.

2. Daráselles preferencia para accederen ao curso aos/ás traballadores/as das entidades locais adheridas ao Programa de formación continua da Deputación de Ourense do ano 2022. Así mesmo, de xeito complementario poderá acceder ao curso, nas prazas vacantes, o persoal ao servizo da Administración estatal e autonómica.

3. No acceso ás actividades formativas e en cumprimento do que establecen os artigos 48 da LEPG e 59 do TRLEBEP, reserváranse o 7% das prazas para persoas con diversidade funcional.

Terceira. Selección das persoas participantes

1. Os criterios que se aplicarán para seleccionar as persoas participantes son:

* A relación existente entre as funcións ou tarefas que realiza o/a solicitante no seu posto de traballo e a materia ou contidos obxecto do curso.

* A clase de persoal á que pertenza o/a solicitante, así como o seu grupo/categoría profesional; daráselle preferencia ao persoal fixo sobre o contratado.

* A data de ingreso do/da traballador/a na Administración pública; no acceso ao curso, daráselle preferencia ao persoal con maior antigüidade.

2. Cando desde un mesmo departamento ou servizo se remitan varias solicitudes e sexa preciso realizar unha selección dos/as participantes, unha vez rematado o prazo de presentación de solicitudes os responsables do persoal de cada departamento ou servizo deberán de informar por escrito, cando así se lles requira, sobre a priorización da admisión dos/as solicitantes.

3. A lista de persoas seleccionadas será aprobada por resolución da Presidencia e exposta oficialmente na sede electrónica da Deputación de Ourense, unha vez rematado o prazo de presentación de solicitudes; ao mesmo tempo, os/as peticionarios/as poderán obter información sobre a súa admisión chamando ao 988 317 580.

4. Desde a Deputación Provincial, poderá comunicárselles telefonicamente aos/ás seleccionados/as que foron admitidos, co fin de obter a confirmación sobre a súa participación na acción formativa. A renuncia dos/as participantes admitidos/as que non poidan efectuar o curso por diferentes motivos deberá formalizarse sempre por escrito.

5. Os/as solicitantes admitidos/as que non comuniquen oficialmente que non van asistir, como mínimo cun día de antelación ao inicio do curso, sen causa excepcional que o xustifique, ou que abandonen a actividade formativa sen xustificación, quedarán excluídos/as de participaren en calquera outra actividade de formación durante o prazo dun ano desde esa data.

Cuarta. Diplomas de aproveitamento

1. Outorgaráselles o diploma correspondente ao alumnado que participe con regularidade e bo aproveitamento no desenvolvemento do curso e que supere satisfactoriamente os diferentes módulos e as probas de avaliación do curso.

2. É obrigatorio realizar, nos prazos establecidos, todos os módulos e probas que integran o curso, así como participar nas sesións de formación telepresencial. O feito de non realizar algún módulo do curso, as probas de avaliación preceptivas ou a non asistir a un 15% das sesións de formación telepresencial impedirá a obtención do diploma de aproveitamento correspondente.

Quinta. Modificacións

A Deputación de Ourense poderá variar, se fose preciso e a favor da eficacia da acción formativa, as características e mais os contidos do curso para adaptalos ás necesidades da Administración ou ás distintas continxencias que poidan xurdir. Buscará sempre as condicións óptimas para realizar a acción formativa.

Anexo I

Curso de actividades básicas de rehabilitación de maiores

1. Persoas destinatarias

* Traballadores/as das entidades locais da provincia, concellos e mancomunidades que pertencen aos servizos de axuda no fogar para a atención de persoas dependentes.

* Asistentes/as e traballadores/as sociais das mancomunidades e concellos e demais persoal técnico especializado na materia encargado da atención, xestión e dirección dos departamentos de servizos sociais das corporacións locais da provincia.

* Persoal ao servizo da Administración Local que teña asignadas responsabilidades en materia de servizos sociais ou que

desenvolva o seu traballo desde outros ámbitos profesionais no campo da atención primaria e de atención á dependencia.

2. Desenvolvemento

2.1. Modalidade da acción formativa: telepresencial e en liña.

2.2. Duración: 25 horas lectivas.

2.3. Datas de realización: do 20 de marzo ao 17 de abril do 2023.

2.4. Sesións de telepresenza: 21 e 28 de marzo e 4 e 11 de abril de 2023; os martes, de 16.30 a 18.30 horas.

2.5. Prazas: 30 participantes.

2.6. Número de edicións: unha.

3. Obxectivos

* Instruír o persoal da Administración Local dos servizos de axuda no fogar nos recursos dispoñibles para desenvolver o seu labor diario de xeito eficiente e eficaz.

* Formar os/as asistentes de axuda a domicilio nas técnicas de rehabilitación dirixidas ás persoas maiores para que desenvolvan a súa actividade profesional dun xeito óptimo.

* Instruír os/as participantes nas pautas rehabilitadoras nos maiores para que manteñan unha boa capacidade funcional como un indicador de benestar e saúde.

* Darlles a coñecer aos/as traballadores/as dos servizos de axuda a domicilio as técnicas e actividades para que as persoas poidan envellecer no seu domicilio ou nunha contorna que lles sexa máis confortable, poñendo énfase na promoción de programas de rehabilitación relativos a todos aqueles aspectos que reduzan ao máximo os procesos de limitación física, psíquica ou sensorial nas persoas de idade avanzada que condicionan a súa dependencia.

4. Programa

4.1. A rehabilitación. Nocións principais para a súa aplicación nas persoas maiores.

4.1.1. Introducción e obxectivos.

4.1.2. Obxectivos da rehabilitación.

4.1.3. Prescrición da rehabilitación.

4.2. Eixes de traballo cos maiores: campo de aplicación da profesión.

4.2.1. Proceso de avellentamento.

4.2.2. Síndrome de inmovilización.

4.3. Campos de intervención: importancia do exercicio físico nos maiores.

4.3.1. Introducción e obxectivos.

4.3.2. Beneficios psicofísicos do deporte.

4.3.3. Limitacións e contraindicacións.

4.3.4. Prevención do inmovilismo.

4.4. A prevención do avellentamento patolóxico.

4.4.1. Introducción e obxectivos.

4.4.2. Tipos de enfermidades.

4.4.3. Ancián/á enfermo/a.

4.4.4. Pluripatoloxía.

4.4.5. Tendencia á cronicidade e invalidez.

4.4.6. Actitudes preventivas da deterioración do estado xeral.

4.5. Programación de tratamentos rehabilitadores en función dos casos específicos.

4.5.1. Introducción e obxectivos.

4.5.2. Calor e luz.

4.5.3. Correntes eléctricas.

4.5.4. Hidroterapia.

4.5.5. Crioterapia.

4.5.6. Ultrasóns.

4.5.7. Baños de parafina.

4.5.8. Masaxe.

4.5.9. Tracción cervical.

4.5.10. Infiltracións.

4.5.11. Magnetoterapia.

4.5.12. Lesión dos tecidos brandos.

4.6. A rehabilitación no maior.

4.6.1. Introducción e obxectivos.

4.6.2. Recuperación motora do maior do decúbito á bipedestación.

4.6.3. Reeducación motora do ancián. Retorno á marcha.

4.6.4. Rehabilitación respiratoria.

5. Prazo de presentación de solicitudes

O prazo de presentación das solicitudes para participar nesta acción formativa rematará o mércores 15 de marzo de 2023.

Segundo. Ordenar a publicación no BOP e na sede electrónica da presente convocatoria, bases e anexos”.

Publícase isto e infórmaselles ás persoas interesadas que, contra o dito acto, poderán interpoñer un recurso de reposición, previo ao contencioso-administrativo, ante o mesmo órgano que o ditou no prazo dun mes, ou, alternativamente e de forma directa, un recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Ourense (ou outro que resultase territorialmente competente en aplicación das regras que establece o artigo 14 de la Lei reguladora da xurisdición contencioso-administrativa), no prazo de dous meses. En ningún caso, poderán simultanearse ambos os recursos.

Os prazos computaranse de data a data, a partir do día seguinte ao de recibir esta notificación, e vencerán no día equivalente do mes natural seguinte ou, de non existir este, no último día do dito mes. No caso de que o día de vencemento sexa inhábil, entenderase prorrogado o dito prazo ao primeiro día hábil seguinte.

Durante o mes de agosto non contará o prazo para interpoñer o recurso contencioso-administrativo, salvo para o procedemento para a protección dos dereitos fundamentais no que o mes de agosto terá carácter de hábil.

En todo caso, poderá interpoñer calquera outro recurso ou acción administrativa ou xudicial que considere procedente.

Ourense, 16 de febreiro de 2023. O deputado delegado de Administración Provincial.

Asdo.: Plácido Álvarez Dobaño.

(Ver solicitude páx. 10)



SOLICITUDE DE INSCRIPCIÓN NAS ACCIÓNS FORMATIVAS



1.- TÍTULO DA ACCIÓN FORMATIVA	EDICIÓN

2.- DATOS DA PERSOA SOLICITANTE			
Apelidos:	Nome:	NIF:	
Enderezo:	Localidade:		
Provincia:	CP:	Tfno.:	Móbil:

3.- DATOS ADMINISTRATIVOS			
Clase de persoal:		Grupo / Subgrupo:	Nivel:
<input type="checkbox"/> Funcionario/a <input type="checkbox"/> Laboral fixo/a <input type="checkbox"/> Laboral temporal <input type="checkbox"/> Funcionario/a interino/a <input type="checkbox"/> Laboral indefinido/a <input type="checkbox"/> _____		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> A1 A2 B C1 C2 AP	_____
Posto de traballo:		Data de ingreso na Administración:	
		Día / Mes / Ano	
Entidade de pertenza:		Servizo:	
Enderezo do posto de traballo:		Localidade:	
Provincia:	Tfno.:	Fax:	E-mail:

4.- DECLARACIÓN-SOLICITUDE
- Declaro, baixo a miña responsabilidade, que coñezo as bases da convocatoria e que son certos os datos que figuran na presente inscrición e solicito participar no curso ou actividade de referencia
_____ , _____ de _____ de _____
Sinatura

5.- INFORME DO/A XEFE/A DO SERVIZO
- Logo de ver a solicitude e o interese para o servizo, emítase o informe:
<input type="checkbox"/> Favorable Sobre a asistencia ao curso ou actividade solicitada <input type="checkbox"/> Desfavorable
Lugar e data _____ , _____ de _____ de _____
Sinatura do órgano informante
Selo do servizo Asdo.:

AVISO DE CONFIDENCIALIDADE

O tratamento dos seus datos de carácter persoal está suxeito ao establecido na Lei orgánica 15/1999, de protección de datos de carácter persoal (LOPD), e no resto da normativa de aplicación. Ao cubrir este formulario, vostede autoriza expresamente o uso dos seus datos persoais para a finalidade da xestión académica desta acción formativa, así como para as tarefas relacionadas coa posterior xustificación e difusión das actividades realizadas. Do mesmo xeito, manifesta tamén o seu consentimento para que poida figurar a súa imaxe persoal nas fotografías do grupo de asistentes ao curso, estritamente para a xustificación ou para a difusión da actividade formativa. E, finalmente, vostede acepta que os seus datos persoais poidan ser comunicados a outras entidades que teñan que intervir na xestión deste curso, así como a aquelas outras entidades que poidan requirir os datos do alumnado para a avaliación e a xustificación das actividades. En calquera momento, vostede poderá exercer os seus dereitos de acceso, rectificación, cancelación ou oposición que regula a LOPD, dirixindo a súa petición sempre por escrito á Sección de Formación, Calidade e Avaliación do Desempeño da Deputación Provincial de Ourense.

Deputación Provincial de Ourense • Sección de Formación • Rúa Progreso, 30, 2º, 32003 Ourense
Teléfonos: 988 317 580 - 988 317 583 // Fax: 988 317 582 // E-mail: formacion@depourense.es

Diputación Provincial de Ourense

Sección de Formación, Calidad y Evaluación

Convocatoria de una edición del Curso de Actividades Básicas de Rehabilitación de Mayores (AF-65-2022)

Se publica que, por Resolución de la Presidencia de 15/02/2023, núm. 2023/2210, se acordó lo siguiente:

“La Diputación Provincial de Ourense diseña anualmente su Programa de formación continua de carácter agrupado, destinado a realizar diversas acciones formativas dirigidas al personal de la Administración Local de la provincia.

En el plan correspondiente al año 2022 se preveía, entre otras acciones, llevar a cabo diversas actividades formativas dirigidas al personal de los Servicios de Ayuda en el Hogar de las entidades locales de la provincia de Ourense, entre ellas el Curso de Actividades Básicas de Rehabilitación de Mayores. La competencia para convocar dicha acción corresponde a la Presidencia, de conformidad con el artículo 34.1 de la Ley de Bases de Régimen Local, y su ejercicio se encuentra delegado en el diputado delegado de Administración Provincial, por Resolución de 11 de julio de 2019 (BOP de 18 de julio de 2019).

Por lo expuesto, dispongo:

Primero. Aprobar las bases generales de la acción formativa que se relaciona a continuación, según la propuesta formulada por la Sección de Formación de la Diputación de Ourense que figura en el expediente, y convocar el siguiente curso de formación continua:

Curso de Actividades Básicas de Rehabilitación de Mayores
Bases generales:

Primera. Solicitudes de participación

1. El personal que desee participar en este curso de formación presentará cubierta, en todos los epígrafes que le corresponda, la solicitud, según el modelo oficial de solicitud de inscripción publicado en el anexo II.

2. Todas las instancias deberán contar con el informe correspondiente, sobre la asistencia al curso, del/la jefe/a del servicio o departamento al que pertenezca el/la solicitante, a los efectos, entre otros, de confirmar su condición de trabajador/a público/a local, e ir acompañadas de la documentación complementaria que se establece en la convocatoria.

3. La falsedad u ocultación de datos esenciales para seleccionar a las personas aspirantes dará lugar a la exclusión automática del curso solicitado y a la imposibilidad de participar en ninguna otra actividad convocada por la Diputación de Ourense durante el plazo de un año, a partir de la fecha de la infracción.

4. Las solicitudes de participación deberán remitirse a la Sección de Formación de la Diputación Provincial, mediante su presentación electrónica en el Registro General de documentos de la Diputación de Ourense, disponible en la sede electrónica de la Diputación (sede.depourense.es), o en cualquiera de los lugares que establece el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

5. No se admitirán las solicitudes de inscripción que no tengan cubiertos todos sus epígrafes de manera correcta y legible, o bien que no cuenten con las firmas y con el sello requeridos.

6. La presentación de una solicitud supone la aceptación expresa de las bases generales y de las normas específicas de participación y asistencia que rigen y regulan las diferentes actividades formativas de la Diputación de Ourense.

Segunda. Acceso a las actividades

1. Podrá participar en esta actividad el personal de la Administración Local en activo al que va dirigido el curso como destinatario/a de la acción formativa, y que cumpla los requisitos específicos exigidos en la convocatoria.

2. Se les dará preferencia para acceder al curso a los/las trabajadores/as de las entidades locales adheridas al Programa de formación continua de la Diputación de Ourense del año 2022. Asimismo, de manera complementaria, podrá acceder al curso, en las plazas vacantes, el personal al servicio de la Administración estatal y autonómica.

3. En el acceso a las actividades formativas y en cumplimiento de lo establecido en los artículos 48 de la LEPL y 59 del TRLEBEP, se reserva el 7% de las plazas para personas con diversidad funcional.

Tercera. Selección de las personas participantes

1. Los criterios que se aplicarán para seleccionar a los/as participantes son:

* La relación existente entre las funciones o tareas que realiza el/la solicitante en su puesto de trabajo y la materia o contenidos objeto del curso.

* La clase de personal a la que pertenezca el/la solicitante, así como su grupo/categoría profesional, dando preferencia al personal fijo sobre el contratado.

* La fecha de ingreso del/de la trabajador/a en la Administración pública; en el acceso al curso, se le dará preferencia al personal con mayor antigüedad.

2. Cuando desde un mismo departamento o servicio se remitan varias solicitudes, y sea preciso realizar una selección de los/las participantes, una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes, los/as responsables del personal de cada departamento o servicio deberán de informar por escrito, cuando así se les requiera, sobre la priorización de la admisión de los/as solicitantes.

3. La lista de personas seleccionadas será aprobada por resolución de la Presidencia y expuesta oficialmente en la sede electrónica de la Diputación de Ourense, una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes; al mismo tiempo, los/as peticionarios/as podrán obtener información sobre su admisión llamando al teléfono: 988 317 580.

4. Desde la Diputación Provincial podrá comunicárseles telefónicamente a los/as seleccionados/as su admisión, con el fin de obtener la confirmación sobre su participación en la acción formativa. La renuncia de los/as participantes admitidos/as que no puedan efectuar el curso por diferentes motivos deberá formalizarse siempre por escrito.

5. Los/as solicitantes admitidos/as que no comuniquen oficialmente que no van a asistir, como mínimo con un día de antelación al inicio del curso, sin causa excepcional que lo justifique, o que abandonen la actividad formativa sin justificación, quedarán excluidos/as de participar en cualquier otra actividad de formación durante el plazo de un año desde esa fecha.

Cuarta. Diplomas de aprovechamiento

1. Se le otorgará el diploma de aprovechamiento correspondiente al alumnado que participe con regularidad y buen aprovechamiento en el desarrollo del curso y que supere satisfactoriamente los diferentes módulos y pruebas de evaluación del curso.

2. Es obligatorio realizar, en los plazos establecidos, todos los módulos y pruebas que integran el curso, así como la participación en las sesiones de formación telepresencial. El hecho de no realizar algún módulo del curso, de las preceptivas pruebas de evaluación o de no asistir a un 15% de las sesiones de formación telepresencial impedirá la obtención del diploma de aprovechamiento correspondiente.

Quinta. Modificaciones

La Diputación de Ourense podrá variar, si fuera preciso y a favor de la eficacia de la acción formativa, las características y los contenidos del curso para adaptarlos a las necesidades de la Administración o a las distintas contingencias que puedan



surgir. Buscará siempre las condiciones óptimas para realizar la acción formativa.

Anexo I

Curso de Actividades Básicas de Rehabilitación de Mayores

1. Personas destinatarias

* Trabajadores/as de las entidades locales de la provincia, ayuntamientos y mancomunidades que pertenezcan a los servicios de ayuda en el hogar para la atención de personas dependientes.

* Asistentes/as y trabajadores/as sociales de las mancomunidades y ayuntamientos y demás personal técnico especializado en la materia encargado de la atención, gestión y dirección de los departamentos de servicios sociales de las corporaciones locales de la provincia.

* Personal al servicio de la Administración Local que tenga asignadas responsabilidades en materia de servicios sociales o que desarrolle su trabajo desde otros ámbitos profesionales en el campo de la atención primaria y de atención a la dependencia.

2. Desarrollo.

2.1. Modalidad de la acción formativa: telepresencial y en línea.

2.2. Duración: 25 horas lectivas.

2.3. Fechas de realización: del 20 de marzo al 17 de abril de 2023.

2.4. Sesiones de telepresencia: 21 y 28 de marzo y 4 y 11 de abril de 2023; los martes, de 16.30 a 18.30 horas.

2.5. Plazas: 30 participantes.

2.6. Número de ediciones: una.

3. Objetivos

* Instruir al personal de la Administración local de los servicios de ayuda en el hogar en los recursos disponibles para desarrollar su labor diaria de manera eficiente y eficaz.

* Formar a los/as asistentes de ayuda a domicilio en las técnicas de rehabilitación dirigidas a las personas mayores para que desarrollen su actividad profesional de una manera óptima.

* Instruir a los/as participantes en las pautas rehabilitadoras en los mayores para que mantengan una buena capacidad funcional como un indicador de bienestar y salud.

* Darles a conocer a los/as trabajadores/as de los servicios de ayuda a domicilio las técnicas y actividades para que las personas puedan envejecer en su domicilio o en un entorno que les sea más confortable, poniendo énfasis en la promoción de programas de rehabilitación relativos a todos aquellos aspectos que reduzcan al máximo los procesos de limitación física, psíquica o sensorial en las personas de edad avanzada que condicionan su dependencia.

4. Programa

4.1. La rehabilitación. Nociones principales para su aplicación en las personas mayores.

4.1.1. Introducción y objetivos.

4.1.2. Objetivos de la rehabilitación.

4.1.3 Prescripción de la rehabilitación.

4.2. Ejes de trabajo con los mayores: campo de aplicación de la profesión.

4.2.1. Proceso de envejecimiento.

4.2.2. Síndrome de inmovilización.

4.3. Campos de intervención: importancia del ejercicio físico en los mayores.

4.3.1. Introducción y objetivos.

4.3.2 Beneficios psicofísicos del deporte.

4.3.3. Limitaciones y contraindicaciones.

4.3.4 Prevención del inmovilismo.

4.4. La prevención del envejecimiento patológico.

4.4.1. Introducción y objetivos.

4.4.2. Tipos de enfermedades.

4.4.3. Anciano/a enfermo/a.

4.4.4. Pluripatología.

4.4.5. Tendencia a la cronicidad e invalidez.

4.4.6. Actitudes preventivas del deterioro del estado general.

4.5. Programación de tratamientos rehabilitadores en función de los casos específicos.

4.5.1. Introducción y objetivos.

4.5.2. Calor y luz.

4.5.3. Corrientes eléctricas.

4.5.4. Hidroterapia.

4.5.5. Crioterapia.

4.5.6. Ultrasonidos.

4.5.7. Baños de parafina.

4.5.8. Masaje.

4.5.9. Tracción cervical.

4.5.10. Infiltraciones.

4.5.11. Magnetoterapia.

4.5.12. Lesión de los tejidos blandos.

4.6. La rehabilitación en el mayor.

4.6.1. Introducción y objetivos.

4.6.2. Recuperación motora del mayor del decúbito a la bipedestación.

4.6.3. Reeducación motora del anciano. Retorno a la marcha.

4.6.4. Rehabilitación respiratoria.

5. Plazo de presentación de solicitudes

El plazo de presentación de las solicitudes para participar en esta acción formativa finalizará el miércoles 15 de marzo de 2023.

Segundo. Ordenar la publicación en el BOP y en la sede electrónica de la presente convocatoria, bases y anexos".

Todo ello se publica y se informa a los/as interesados/as que, contra dicho acto, podrán interponer un recurso de reposición, previo al contencioso-administrativo, ante el mismo órgano que lo dictó en el plazo de un mes, o, alternativamente y de forma directa, un recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Ourense (u otro que resultara territorialmente competente, en aplicación de las reglas que establece el artículo 14 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa), en el plazo de dos meses. En ningún caso podrán simultanearse ambos recursos.

Los plazos se computarán de fecha a fecha, a partir del día siguiente al de recibir esta notificación, y vencerán en el día equivalente del mes natural siguiente o, de no existir este, en el último día de dicho mes. En caso de que el día de vencimiento sea inhábil, se entenderá prorrogado dicho plazo al primer día hábil siguiente.

Durante el mes de agosto no se contará el plazo para interponer el recurso contencioso-administrativo, salvo para el procedimiento para la protección de los derechos fundamentales, en el que el mes de agosto tendrá carácter de hábil.

En todo caso, podrá interponer cualquier otro recurso o acción administrativa o judicial que estime procedente.

Ourense, 16 de febrero de 2022. El diputado delegado de Administración Provincial.

Fdo.: Plácido Álvarez Dobaño.

(Ver solicitud pág. 13)



SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN EN LAS ACCIONES FORMATIVAS



1.- TÍTULO DE LA ACCIÓN FORMATIVA	EDICIÓN

2.- DATOS PERSONALES DEL SOLICITANTE			
Apellidos:	Nombre:	NIF:	
Dirección:	Localidad:		
Provincia:	CP:	Tfno.:	Móvil:

3.- DATOS ADMINISTRATIVOS			
Clase de personal:		Grupo / Subgrupo:	Nivel:
<input type="checkbox"/> Funcionario/a	<input type="checkbox"/> Laboral fijo/a	<input type="checkbox"/> Laboral temporal	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Funcionario/a interino/a	<input type="checkbox"/> Laboral indefinido/a	<input type="checkbox"/> _____	A1 A2 B C1 C2 AP
Puesto de trabajo:		Fecha de ingreso en la Administración:	
		Día / Mes / Año	
Entidad de pertenencia:		Servicio:	
Dirección del puesto de trabajo:		Localidad:	
Provincia:	Tfno.:	Fax:	E-mail:

4.- DECLARACIÓN-SOLICITUD
- Declaro, bajo mi responsabilidad, que conozco las bases de la convocatoria y que son ciertos los datos que figuran en la presente inscripción y solicito participar en el curso o actividad de referencia
....., de de
Firma

5.- INFORME DEL/DE LA JEFE/A DEL SERVICIO	
- Una vez vista la solicitud y el interés para el servicio, se emite el informe:	
<input type="checkbox"/> Favorable	
<input type="checkbox"/> Desfavorable	
Sobre la asistencia al curso o actividad solicitada	
Firma del órgano informante	
Lugar y fecha, de de	
Sello del servicio	Fdo.:

AVISO DE CONFIDENCIALIDAD

El tratamiento de sus datos de carácter personal está sujeto a lo establecido en la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (LOPD), y en el resto de la normativa de aplicación. Al cumplimentar este formulario usted autoriza expresamente al uso de sus datos personales para la finalidad de la gestión académica de esta acción formativa, así como para las tareas relacionadas con la posterior justificación y difusión de las actividades realizadas. Del mismo modo manifiesta también su consentimiento para que pueda figurar su imagen personal en las fotografías del grupo de asistentes al curso, estrictamente para la justificación o para la difusión de la actividad formativa. Y finalmente, usted acepta que sus datos personales puedan ser comunicados a otras entidades que tengan que intervenir en la gestión de este curso, así como a aquellas otras entidades que puedan requerir los datos del alumnado para la evaluación y la justificación de las actividades. En cualquier momento usted podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición previstos por la LOPD, dirigiendo su petición siempre por escrito a la Sección de Formación, Calidad y Evaluación del Desempeño de la Diputación Provincial de Ourense .

Diputación Provincial de Ourense • Sección de Formación • Calle Progreso, 30, 2º, 32003 Ourense
Teléfonos: 988 317 580 - 988 317 583 // Fax: 988 317 582 // E-mail: formacion@depourense.es



IV. ENTIDADES LOCAIS

IV. ENTIDADES LOCALES

O Carballiño

De conformidade co que establece o artigo 62.1.b do Real decreto lexislativo 5/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, por Resolución da Concellería de Persoal do 13/02/2023, publícase o nomeamento como funcionarios de carreira deste concello dos policías locais que superaron o proceso selectivo unitario para o ingreso nos Corpos da Policía Local de Galicia, para cubrir tres vacantes de Policía neste concello, dos seguintes:

- Pablo González Gómez
- Rubén Romero Pérez
- Rubén Vázquez Sánchez.

Isto publícase para coñecemento xeral.

O Carballiño, 13 de febreiro de 2023. O alcalde.

Asdo.: Francisco José Fumega Piñeiro.

De conformidad con lo que establece el artículo 62.1.b del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, por Resolución de la Concejalía de Personal de 13/02/2023, se publica el nombramiento como funcionarios de carrera de este ayuntamiento de los policías locales que superaron el proceso selectivo unitario para el ingreso en los cuerpos de Policía Local de Galicia, para cubrir tres vacantes de Policía en este ayuntamiento, de los siguientes:

- Pablo González Gómez
- Rubén Romero Pérez
- Rubén Vázquez Sánchez.

Esto se publica para conocimiento general.

O Carballiño, 13 de febreiro de 2023. El alcalde.

Fdo.: Francisco José Fumega Piñeiro.

R. 337

A Mezquita

Para cumprir o disposto no punto 4º das bases de convocatoria e execución do proceso de estabilización de emprego temporal no Concello da Mezquita, foi aprobada, por Resolución da Alcaldía núm. 2023-0035, do 27/02/2023, a lista definitiva e o tribunal do proceso de estabilización emprego:

Primeiro. Aprobar definitivamente a lista de persoas admitidas e excluídas no proceso de estabilización de emprego temporal do Concello da Mezquita que, ao non se formular alegacións nin reclamación, se corresponde coa lista provisional publicada no BOP núm. 34 do 10 de febreiro de 2023, páxina 7

Segundo. Ao abeiro do disposto no punto 4 das bases da convocatoria, designar como Tribunal cualificador para o conxunto das prazas o seguinte:

Presidente: Francisco García Suárez, secretario-interventor do Concello da Mezquita.

Secretario: Javier Cebrián Casado, técnico de administración do Concello da Mezquita.

Vogais:

- Paulino Fernández Salgado, secretario - interventor do Concello de Monterrei.
- Darío Antonio Mangana Rivas, secretario-interventor do Concello da Gudiña.
- Francisca Estévez Diéguez, funcionaria do Concello da Mezquita.

Terceiro. Sinalar o día 13 de marzo de 2023, ás 12:30 horas como día e a hora para a constitución do Tribunal e valoración dos concursos.

Cuarto. De conformidade co artigo 24 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público, os interesados e interesadas poderán recusar os membros do Tribunal cualificador.

Quinto. Publíquese a presente resolución no BOP e na sede electrónica do Concello da Mezquita para coñecemento xeral e dos interesados e interesadas no procedemento.

A Mezquita, 27 de febreiro de 2023. O alcalde.

Asdo.: Rafael Pérez Vázquez.

Para cumplir lo dispuesto en el punto 4º de las bases de convocatoria y ejecución del proceso de estabilización de empleo temporal en el Ayuntamiento de A Mezquita, fue aprobada, por Resolución de la Alcaldía núm. 2023-0035, do 27/02/2023, la lista definitiva y el tribunal del proceso de estabilización de empleo:

Primero. Aprobar definitivamente la lista de personas admitidas y excluidas en el proceso de estabilización de empleo temporal del Ayuntamiento de A Mezquita que, al no haberse formulado alegaciones ni reclamaciones, se corresponde con la lista provisional publicada en el BOP núm. 34, del 10 de febrero de 2023, página 7.

Segundo. Al amparo de lo dispuesto en el punto 4 de las bases de la convocatoria, designar como Tribunal calificador para el conjunto de las plazas, al siguiente:

Presidente: Francisco García Suarez, secretario-interventor del Ayuntamiento de A Mezquita.

Secretario: Javier Cebrián Casado, técnico de administración del Ayuntamiento de A Mezquita.

Vocales:

- Paulino Fernández Salgado, secretario - interventor del Ayuntamiento de Monterrei
- Darío Antonio Mangana Rivas, secretario-interventor del Ayuntamiento de A Gudiña
- Francisca Estévez Diéguez, funcionaria del Ayuntamiento de A Mezquita.

Tercero. Señalar el día 13 de marzo de 202,3 a las 12:30 horas como día y hora para la constitución del tribunal y valoración de los concursos.

Cuarto. De conformidad con el artículo 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público los interesados e interesadas podrán recusar a los integrantes del Tribunal calificador.

Quinto. Publíquese la presente Resolución en el BOP y en la sede electrónica del Ayuntamiento de A Mezquita para el conocimiento general y de los interesados e interesadas en el procedimiento.

A Mezquita, 27 de febreiro de 2023. El alcalde.

Fdo.: Rafael Pérez Vázquez.

R. 491

Ourense

De conformidade co que dispón o artigo 18 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, publícase a síntese do contido dos acordos da Xunta de Goberno Local, adoptados na sesión ordinaria do 22 de decembro de 2022, relativos á aprobación de convenios de colaboración dentro do ámbito da reinserción e prevención das drogodependencias para o ano 2022, a comprometer o gasto e polos que se faculta a sinatura do alcalde en representación do Concello de Ourense.



Importe; Convenio

25.000,00 €. Colaboración entre o Concello de Ourense e a entidade Comité Cidadán Antisida de Ourense para o financiamento do Programa de Redución de Riscos en Usuarios de Drogas por Vía Parenteral correspondente ao ano 2022.

25.000,00 €. Colaboración entre o Concello de Ourense e a entidade Fundación Monte do Gozo-Proxecto Home, para financiar o proxecto educativo-terapéutico de actividades de rehabilitación e inserción sociolaboral en réxime residencial de condutas aditivas para persoas con adicións, correspondente ao exercicio 2022.

Ourense, na data da sinatura electrónica.

De conformidade con lo que dispón o artigo 18 da Ley 38/2003, de 17 de novembro, General de Subvenciones, se publica a síntesis do contido dos acordos da Junta de Goberno Local, adoptados en a sesión ordinaria de 22 de decembro de 2022, relativos a la aprobación de convenios de colaboración dentro del ámbito de la reinserción y prevención de las drogodependencias para el año 2022, a comprometer el gasto y por los que se faculta a la firma del alcalde en representación del Ayuntamiento de Ourense.

Importe; Convenio

25.000,00 €. Colaboración entre el Ayuntamiento de Ourense y la entidad Comité Ciudadano Antisida de Ourense para la financiación del Programa de Reducción de Riesgos en Usuarios de Drogas por Vía Parenteral correspondiente al año 2022.

25.000,00 €. Colaboración entre el Ayuntamiento de Ourense y la entidad Fundación Monte do Gozo-Proyector Hombre para la financiación del proyecto educativo-terapéutico de actividades de rehabilitación e inserción sociolaboral en régimen residencial de conductas adictivas para personas con adicciones correspondiente al año 2022.

Ourense, en la fecha de la firma electrónica.

R. 349

Verea

Unha vez formulada e rendida a Conta xeral do Orzamento desta corporación, correspondente ao exercicio de 2022, e tras ser informada pola Comisión Especial de Contas, expónse ao público cos documentos que a xustifican, na Secretaría desta entidade, polo prazo de 15 días hábiles, que contarán a partir do seguinte ao de publicarse o presente edicto no Boletín Oficial da Provincia, co obxecto de que os/as interesados/as lexítimos/as poidan examinala e formular por escrito os reparos e observacións que consideren pertinentes, de conformidade co que dispón o artigo 212.3 do Real decreto legislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais.

O alcalde. Asdo.: José Antonio Pérez Valado.

Documento asinado electronicamente.

Una vez formulada y rendida la Cuenta general del Presupuesto de esta corporación, correspondiente al ejercicio de 2022, y tras haber sido informada por la Comisión Especial de Cuentas, se expone al público con los documentos que la justifican, en la Secretaría de esta entidad, por un plazo de 15 días hábiles, que se contarán a partir del siguiente al de publicarse el presente edicto en el Boletín Oficial de la Provincia, al objeto de que los/as interesados/as legítimos/as puedan examinarla y formular por escrito los reparos y observaciones

que consideren pertinentes, de conformidad con lo que dispone el artículo 212.3 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

El alcalde. Fdo.: José Antonio Pérez Valado.

Documento firmado electrónicamente.

R. 488

Verea

A Xunta de Goberno Local, na sesión ordinaria do 27 de febreiro de 2023, aprobou o padrón do imposto municipal de circulación de vehículos de tracción mecánica correspondente ao exercicio de 2023, o que se expón ao público para a súa notificación colectiva, de acordo co que dispón o artigo 102.3 da Lei xeral tributaria, durante o prazo de 20 días hábiles, que contarán desde o seguinte ao da publicación do presente edicto no BOP e no taboleiro de anuncios do Concello e na sede electrónica: concellodeverea.sedelectronica.gal.

Durante este prazo, o mencionado padrón estará nas oficinas do Concello á disposición dos/as interesados/as.

Contra o acto de aprobación do referido padrón, e das liquidacións incorporadas a el, os/as contribuíntes e en xeral os/as interesados/as poderán interpor os seguintes recursos:

1. Reposición, ante a Xunta de Goberno Local, no prazo dun mes, que contarán desde o día seguinte ao de finalizar a exposición pública do padrón, que se entenderá rexeitado se ao transcorrer un mes desde a súa presentación, non se resolve de maneira expresa.

2. Contencioso-administrativo, ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo, con sede en Ourense, no prazo de dous meses, se a resolución do recurso de reposición é expresa, e no prazo de seis meses desde a súa interposición, se non o fose.

Poderá interporse calquera outro recurso que aos/ás interesados/as lles conveña.

No suposto de non presentarse reclamacións contra el, o devandito padrón quedará definitivamente aprobado.

O alcalde. Asdo.: José Antonio Pérez Valado.

La Junta de Gobierno Local, en la sesión ordinaria de 27 de febrero de 2023, aprobó el padrón del impuesto municipal de circulación de vehículos de tracción mecánica correspondiente al ejercicio de 2023, lo que se expone al público para su notificación colectiva, de acuerdo con lo que dispone el artículo 102.3 de la Ley General Tributaria, durante el plazo de 20 días hábiles, que contarán desde el siguiente al de la publicación del presente edicto en el BOP, en el tablón de anuncios del ayuntamiento y en la sede electrónica:

concellodeverea.sedelectronica.gal.

Durante este plazo, el mencionado padrón estará en las oficinas del Ayuntamiento a disposición de los/as interesados/as.

Contra el acto de aprobación del referido padrón, y de las liquidaciones incorporadas a él, los/as contribuyentes y, en general, los/as interesados/as podrán interponer los siguientes recursos:

1. Reposición, ante la Junta de Gobierno Local, en el plazo de un mes, que contará desde el día siguiente al de finalizar la exposición pública del padrón, que se entenderá rechazado si al transcurrir un mes desde su presentación, no se resolve de manera expresa.

2. Contencioso-administrativo, ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo, con sede en Ourense, en el plazo de dos meses, si la resolución del recurso de reposición es



expresa, y en el plazo de seis meses desde su interposición, si no lo fuese.

Podrá interponerse cualquier otro recurso que a los/as interesados/as les convenga.

En el supuesto de no presentarse reclamaciones contra él, dicho padrón quedará definitivamente aprobado.

El alcalde. Fdo.: José Antonio Pérez Valado.

R. 489

Xunqueira de Espadanedo

Unha vez reunido o Tribunal, o día 22 de febreiro do 2023, para proceder á cualificación dos procesos selectivos para a provisión de dúas prazas de auxiliar de axuda no fogar mediante concurso-oposición, unha praza de auxiliar no fogar mediante concurso de méritos e unha praza de persoal de limpeza de edificios municipais por concurso de méritos, polo proceso especial de estabilización de emprego temporal de longa duración e de acordo co artigo 10 das bases reguladoras do devandito procedemento selectivo, as persoas aspirantes que se proponen para a contratación como persoal laboral fixo son as que se detallan a continuación:

Persoa aspirante; DNI; Posto de traballo; Proba coñecemento da lingua galega; Total puntuación

Concurso oposición:

María Pilar Pumar Blanco; **7031***; Auxiliar de axuda no fogar; Apto; 71,70

María Teresa Nieto Mojón; **7127***; Auxiliar de axuda no fogar; Apto; 61

Concurso méritos:

Lucía Rey Lamelas; **4765***; Auxiliar de axuda no fogar; Apto; 27

Concurso méritos:

Josefa Ferreiro Pía; **9411***; Persoal de limpeza de edificios municipais; Apto; 17,70

De acordo coas bases que rexen o presente procedemento selectivo, publícase o presente anuncio no taboleiro de anuncios da casa do concello de Xunqueira de Espadanedo así como na súa páxina web e no BOP de Ourense.

Contra as resolucións e actos do Tribunal, poderán interpoñerse recurso de alzada ante o alcalde do Concello de Xunqueira de Espadanedo no prazo dun mes contado a partir do día seguinte ao da súa publicación nos medios anteriormente indicados e de acordo co regulado no artigo 121 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas.

Non obstante, as persoas interesadas tamén poderán interpoñer calquera outro recurso que estimen procedente e sexa de acordo a Dereito.

Xunqueira de Espadanedo, 27 de febreiro do 2023.

A secretaria do Tribunal.

Una vez reunido el tribunal, el día 22 de febrero de 2023, con el objeto de proceder a la calificación de los procesos de selección para la provisión de dos plazas de auxiliar de ayuda en el hogar por concurso oposición, una plaza de auxiliar de ayuda en el hogar por concurso de méritos y una plaza de personal de limpieza de edificios municipales por concurso de méritos, por el proceso especial de estabilización del empleo temporal de larga duración y de conformidad con el artículo 10 de las bases reguladoras de dicho procedimiento selectivo, los solicitantes que se proponen para su contratación como trabajadores fijos son los que se detallan a continuación:

Persona aspirante; DNI; Puesto trabajo; Conocimiento del gallego; Total puntuación

Concurso oposición:

*María Pilar Pumar Blanco; **7031***; Auxiliar de ayuda en el hogar; Apto; 71,70*

*María Teresa Nieto Mojón; **7127***; Auxiliar de ayuda en el hogar; Apto; 61*

Concurso de méritos:

*Lucía Rey Lamelas; **4765***; Auxiliar de ayuda en el hogar; Apto; 27*

Concurso de méritos:

*Josefa Ferreiro Pía; **9411***; Personal limpieza edificios municipales; Apto; 17,70*

De acuerdo con las normas que rigen este procedimiento de selección, el presente anuncio se publicará en el tablón de anuncios del Ayuntamiento de Xunqueira de Espadanedo, así como en su página web y en el BOP de Ourense.

Contra las resoluciones y actos del tribunal cabe recurso de alzada ante el alcalde del municipio de Xunqueira de Espadanedo, en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente al de su publicación en los medios anteriormente indicados y de acuerdo con lo previsto en el artículo 121 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

No obstante, los interesados también podrán interponer cualquier otro recurso que estimen oportuno y de conformidad con la ley.

Xunqueira de Espadanedo, 27 de febrero de 2023.

La secretaria del Tribunal.

R. 490

