



Boletín Oficial

Provincia de Ourense



N.º 276 · Mércores, 1 decembro 2021

Dep. legal: OR-1/1958 · Franqueo concertado 30/2

SUMARIO

I. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE

Cobro da taxa pola sumministración de auga, canon da auga, rede de sumidoiros, conservación de contadores, vertidos e taxa pola recollida de residuos sólidos urbanos de varios anos, dos municipios que se relacionan.....	2
Exposición pública da relación de propietarios, bens e dereitos afectados pola expropiación forzosa para a execución da obra de "Acondicionamento e mellora da estrada OU-1015 Albarellos (OU-1012)-Medeiros(OU-1016)", no termo municipal de Monterrei.....	3

II. ADMINISTRACIÓN XERAL DO ESTADO

Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, O.A.

Dirección Técnica. Ourense	
Exposición pública do expediente do proxecto de mellora dos colectores xerais do saneamento de Maceda e relación de bens e dereitos afectados.....	7

IV. ENTIDADES LOCAIS

Celanova

Exposición pública da aprobación provisional da modificación do artigo 5 da Ordenanza reguladora da prestación patrimonial de carácter público non tributario de subministración de auga, sumidoiros e depuración de vertidos. Exp. 1821/2021.....	9
--	---

Punxín

Convocatoria e bases de selección para a contratación laboral fixa dun/dunha limpador/a de locais municipais.....	9
---	---

Quintela de Leirado

Aprobación definitiva do orzamento municipal para o exercicio económico de 2022.....	18
--	----

Vilamartín de Valdeorras

Aprobación definitiva da modificación da Ordenanza fiscal reguladora do imposto de bens inmobles (IBI).....	19
---	----

I. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE

Cobro de la tasa por el suministro de agua, canon del agua, alcantarillado, conservación de contadores, vertidos y tasa por la recogida de residuos sólidos urbanos de varios años, de los municipios que se relacionan.....	2
Exposición pública de relación de propietarios, bienes y derechos afectados por la expropiación forzosa para la ejecución de las obras de "Acondicionamiento y mejora de la carretera OU-1015 Albarellos (OU-1012) - Medeiros (OU-1016)", en el término municipal de Monterrei.....	5

II. ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL ESTADO

Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A.

Dirección Técnica. Ourense	
Exposición pública del expediente del Proyecto de mejora de los colectores generales del saneamiento de Maceda y relación de bienes y derechos afectados.....	8

IV. ENTIDADES LOCALES

Celanova

Exposición pública de la aprobación provisional de la modificación del artículo 5 de la Ordenanza Reguladora de la Prestación Patrimonial de Carácter Público no Tributario de Suministro de Agua, Alcantarillado y Depuración de Vertidos. Exp. 1821/2021.....	9
---	---

Punxín

Convocatoria y bases de selección para la contratación laboral fija de un/a limpiador/a de locales municipales.....	14
---	----

Quintela de Leirado

Aprobación definitiva del presupuesto municipal para el ejercicio económico de 2022.....	19
--	----

Vilamartín de Valdeorras

Aprobación definitiva de la modificación de la Ordenanza Fiscal Reguladora del Impuesto de Bienes Inmuebles (IBI).....	20
--	----



I. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE

I. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE

Servizo de Xestión Tributaria e Recadación

Cobranza da taxa pola subministración de auga, canon da auga, sumidoiros conservación de contadores, vertidos e taxa pola recollida de residuos sólidos urbanos de varios anos, dos municipios que se relacionan

En exercicio das facultades delegadas polos concellos que se relacionan e unha vez asumidas por esta corporación provincial para a xestión tributaria e recadatoria, publícase e infórmase os/as contribuíntes e demais interesados/as do seguinte:

1. Cobranza de tributos en período voluntario: de conformidade co que dispón o artigo 24 do Regulamento xeral de recadación, anúnciase a cobranza en período voluntario, co seguinte detalle:

a) Tributo ao cobro:

- Taxa pola subministración de auga e canon da auga: Beariz, 2.º trimestre de 2020; A Gudiña, 4.º trimestre de 2019

- Taxa pola subministración de auga, canon da auga e vertidos: Esgos, 3.º trimestre de 2021

- Taxa pola subministración de auga, canon da auga, sumidoiros e conservación de contadores: Os Blancos, 3.º trimestre de 2021

- Taxa pola subministración de auga, canon da auga, sumidoiros e saneamento: Punxín, 3.º trimestre de 2021

- Taxa pola recollida de residuos sólidos urbanos: Carballeda de Valdeorras, 2.º semestre de 2021; Rubiá, 4.º trimestre de 2021; e Viana do Bolo, 4.º trimestre de 2021

b) Prazo de pagamento en voluntaria: a cobranza en período voluntario terá lugar do 3 de decembro de 2021 ao 4 de febreiro de 2022

c) Lugar e forma de pagamento: os/as contribuíntes recibirán no seu domicilio os impresos dos recibos-resguardo de pagamento, que deberán aboar en calquera oficina de Abanca, Banco Pastor, Banco Popular, BBVA, Banco Santander, Banco Sabadell-Gallego, Caixabank (entidades colaboradoras), ou en calquera oficina da Sociedade Estatal de Correos e Telégrafos no prazo antes mencionado, do 3 de decembro de 2021 ao 4 de febreiro de 2022, en días hábiles, no horario establecido polas entidades ou pola Sociedade Estatal de Correos e Telégrafos. Se algún contribuínte non recibe no seu domicilio os impresos referidos, poderá solicitar un duplicado nas oficinas de Recadación desta deputación. Advírtese que o feito de non recibiren os impresos non exime da obrigaçión de pagalos no prazo mencionado, sempre que figure como contribuínte nas listas cobratorias. Para que o pagamento sexa válido, os impresos deben estar referendados por impresión mecánica ou sinatura autorizada da oficina correspondente da entidade bancaria.

2. Padróns e listas cobratorias

Por decreto do deputado de Facenda, aprobáronse os padróns e listas cobratorias dos tributos mencionados, que comprende os suxeitos pasivos, o feito imponible e a débeda tributaria. Os ditos documentos quedan expostos ao público nos respectivos concellos e nas oficinas do Servizo Municipal de Recadación desta deputación, durante o prazo de 1 mes, a partir de que se publique este anuncio no BOP, para o exame e alegacións ou reclamacións que se consideren pertinentes. Este anuncio servirá de notificación colectiva dos referidos tributos de cobro periódico por recibo, conforme ao artigo 102.3 da Lei xeral tributaria.

3. Recursos

Ademais das alegacións ou reclamacións mencionadas antes, contra os datos das listas cobratorias e liquidación tributaria dos referidos tributos, os/as interesados/as poden formular un recurso de reposición ante esta presidencia, no prazo de 1 mes desde que se publique este anuncio, de conformidade co que dispón o artigo 14.2 do Real decreto legislativo 2/2004, polo que se aproba o Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais. Contra a desestimación expresa ou tácita do recurso de reposición, poderá interpoñer un recurso contencioso-administrativo, nos prazos e condicións regulados na Lei da xurisdición contencioso-administrativa. O recurso de reposición formularase de forma preceptiva previamente á interposición do recurso contencioso-administrativo e a súa presentación non suspenderá a tramitación e os actos recadatorios, agás que o acorde o órgano competente con suxeición ao procedemento establecido.

Con respecto á repercusión do canon da auga, poderá ser obxecto dunha reclamación económico-administrativa ante o órgano económico-administrativo da Xunta de Galicia no prazo de 1 mes desde que se publique este anuncio, de conformidade co que establece o artigo 49.7 do Decreto 136/2012, do 31 de maio, polo que se aproba o Regulamento do canon da auga e do coeficiente de vertido a sistemas públicos de depuración de augas residuais.

4. Procedemento de constrinximento

Advírtese que os recibos non aboados no prazo de pagamento en voluntaria incorrerán na recarga de constrinximento do 20%, 10% ou o 5%, segundo proceder, xuros de mora e custas do procedemento, de ser o caso e cobraranse por vía executiva, conforme aos artigos 28 e seguintes da Lei xeral tributaria e concordantes do Regulamento xeral de recadación.

En canto ao canon da auga, advírtese que a falta de pagamento no período voluntario sinalado suporá a súa esixencia directamente ao/á contribuínte pola vía de constrinximento, pola Consellería competente en materia de Facenda da Xunta de Galicia, de conformidade co artigo 49.7 do Decreto 136/2012, do 31 de maio, polo que se aproba o Regulamento do canon da auga e do coeficiente de vertido a sistemas públicos de depuración de augas residuais

5. Información ao/á contribuínte

Os/as interesados/as poden solicitar a información que necesiten dos concellos respectivos nas oficinas do Servizo Municipal de Recadación desta deputación, situadas na rúa Cruz Vermella de Ourense, en días hábiles e horario de oficina, ou chamando ao 988 317 720.

Ourense, 26 de novembro de 2021. O deputado delegado de Economía e Facenda.

Asdo.: Rosendo Luis Fernández Fernández.

Diputación Provincial de Ourense

Servicio de Gestión Tributaria y Recaudación

Cobro de la tasa por el suministro de agua, canon del agua, alcantarillado, conservación de contadores, vertidos y tasa por la recogida de residuos sólidos urbanos de varios años, de los municipios que se relacionan

En ejercicio de las facultades delegadas por los ayuntamientos que se relacionan y una vez asumidas por esta corporación provincial para la gestión tributaria y recaudatoria, se publica y se informa a los/as contribuyentes y demás interesados/as de lo siguiente:



1. Cobro de tributos en período voluntario: de conformidad con lo que dispone el artículo 24 del Reglamento General de Recaudación, se anuncia el cobro en período voluntario, con el siguiente detalle:

a) Tributo al cobro:

- Tasa por el suministro de agua y canon del agua: Beariz, 2.º trimestre de 2020; A Gudiña, 4.º trimestre de 2019

- Tasa por el suministro de agua, canon del agua y vertidos: Esgos, tercer trimestre de 2021

- Tasa por el suministro de agua, canon del agua, alcantariado y conservación de contadores: Os Blancos, tercer trimestre de 2021

- Tasa por el suministro de agua, canon del agua, alcantariado y saneamiento: Punxín, tercer trimestre de 2021

- Tasa por la recogida de residuos sólidos urbanos: Carballeda de Valdeorras, 2.º semestre de 2021; Rubiá, 4.º trimestre de 2021; y Viana do Bolo, 4.º trimestre de 2021

b) Plazo de pago en voluntaria: la cobranza en período voluntario tendrá lugar del 3 de diciembre de 2021 al 4 de febrero de 2022

c) Lugar y forma de pago: los/as contribuyentes recibirán en su domicilio los impresos de los recibos-resguardo de pago, que deberán abonar en cualquier oficina de Abanca, Banco Pastor, Banco Popular, BBVA, Banco Santander, Banco Sabadell/Gallego, Caixabank (entidades colaboradoras) o en cualquier oficina de la Sociedad Estatal de Correos y Telégrafos en el plazo antes mencionado, del 3 de diciembre de 2021 al 4 de febrero de 2022, en días hábiles, en el horario establecido por las entidades o por la Sociedad Estatal de Correos y Telégrafos. Si algún contribuyente no recibe en su domicilio los impresos referidos, podrá solicitar un duplicado en las oficinas de Recaudación de esta diputación. Se advierte que el hecho de no recibir los impresos no exime de la obligación de pagarlos en el plazo mencionado, siempre que figure como contribuyente en las listas cobradoras. Para que el pago sea válido, los impresos deben estar refrendados por impresión mecánica o firma autorizada de la oficina correspondiente de la entidad bancaria.

2. Padrones y listas cobradoras

Por decreto del diputado de Hacienda, se aprobaron los padrones y listas cobradoras de los tributos mencionados, que comprende los sujetos pasivos, el hecho imponible y la deuda tributaria. Dichos documentos quedan expuestos al público en los respectivos ayuntamientos y en las oficinas del Servicio Municipal de Recaudación de esta diputación, durante el plazo de un mes a partir de que se publique este anuncio en el BOP, para examen y alegaciones o reclamaciones que se consideren pertinentes. Este anuncio servirá de notificación colectiva de los referidos tributos de cobro periódico o recibo, conforme al artículo 102.3 de la Ley General Tributaria.

3. Recursos

Además de las alegaciones o reclamaciones ante mencionadas contras los datos de las listas cobradoras y liquidación tributaria de los tributos referidos, los/as interesados/as pueden formular un recurso de reposición ante esta presidencia, en el plazo de 1 mes desde que se publique este anuncio, de conformidad con el artículo 14.2 del Real Decreto Legislativo 2/2004, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales. Contra la desestimación expresa o tácita del recurso de reposición, podrá interponer un recurso contencioso-administrativo, en los plazos y condiciones regulados en la Ley de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa. El recurso de reposición se formulará de forma preceptiva previamente a la interposición del recurso contencioso-administrati-

vo, y su presentación no suspenderá la tramitación y los actos recaudatorios, excepto que lo acuerde el órgano competente, con sujeción al procedimiento establecido.

Con respecto a la repercusión del canon del agua, podrá ser objeto de una reclamación económico-administrativa ante el órgano económico-administrativo de la Xunta de Galicia en el plazo de 1 mes desde que se publique este anuncio, de conformidad con lo que establece el artículo 49.7 del Decreto 136/2012, de 31 de mayo, por el que se aprueba el Reglamento del Canon del Agua y del Coeficiente de Vertido a Sistemas Públicos de Depuración de Aguas Residuales.

4. Procedimiento de apremio

Se advierte que los recibos no abonados en el plazo de pago en voluntaria incurrirán en recargo de apremio del 20%, 10% o 5%, según proceda, intereses de demora y costas del procedimiento, en su caso y se cobrarán por vía ejecutiva, conforme a los artículos 28 y siguientes de la Ley General Tributaria y concordantes del Reglamento General de Recaudación.

En cuanto al canon del agua, se advierte de que la falta de pago en el período voluntario señalada supondrá su exigencia directamente al/a la contribuyente por la vía de apremio, por la consejería competente en materia de Hacienda de la Xunta de Galicia, de conformidad con lo que establece el artículo 49.7 del Decreto 136/2012, de 31 de mayo, por el que se aprueba el Reglamento del Canon del Agua y del Coeficiente de Vertido a Sistemas Públicos de Depuración de Aguas Residuales.

5. Información al/a la contribuyente

Los/as interesados/as pueden solicitar la información que necesiten de los ayuntamientos respectivos en las oficinas del Servicio Municipal de Recaudación de esta diputación, situadas en la calle Cruz Roja de Ourense, en días hábiles y horario de oficina, o llamando al 988 317 720.

Ourense, 26 de noviembre de 2021. El diputado delegado de Economía y Hacienda.

Fdo.: Rosendo Luis Fernández Fernández.

R. 3.093

Deputación Provincial de Ourense

Sección de Patrimonio e Expropiacións

Relación de propietarios, bens e dereitos afectados pola expropiación forzosa para a execución das obras de "Acondicionamento e mellora da estrada OU-1015 Albarellos (OU-1012)-Medeiros(OU-1016)", (puntos quilométricos 0,658 e 1,000; puntos quilométricos 3,786 e 4,100), nº 107/POS/2021, no termo municipal de Monterrei

Para os efectos oportunos, publícase a Resolución número 2021/10651, ditada polo deputado delegado de Cooperación, ao abeiro do Decreto de delegación de competencias do presidente desta Deputación, con data 11 de xullo de 2019 (BOP nº 164, 18 de xullo de 2019), polo que se acorda formular a relación de propietarios, bens e dereitos afectados pola expropiación forzosa para a execución das obras de "Acondicionamento e mellora da estrada OU-1015 albarellos (ou-1012)-medeiros(OU-1016)", (puntos quilométricos 0,658 e 1,000; puntos quilométricos 3,786 e 4,100), nº 107/POS/2021, no termo municipal de Monterrei, para que nun prazo de quince días hábiles as persoas interesadas examinen o expediente na Sección de Patrimonio e Expropiacións e poidan formular as alegacións que estimen oportunas, segundo o disposto nos artigos 17 e 18 da Lei, de 16 de decembro de 1954, de expropiación forzosa.



FINCA; POLIG.; PARC.; REFER. CATASTRAL; PROPIETARIOS; CLASIFICACIÓN; DOMINIO

- 1; 43; 324; 32051A043003240000MK; - CASTOR PAREDES JUSTO; Solo Rústico (RPO); 68,44
 2; 943; 217; 32051A043002170000MQ; - CASTOR PAREDES JUSTO; Solo Rústico (RPO); 32,13
 3; 43; 323; 32051A043003230000MO; - EMILIO RUA VAAMONDE; Solo Rústico (RPO); 290,39
 4; 43; 218; 32051A043002180000MP; - EMILIO RUA VAAMONDE; Solo Rústico (RPO); 27,38
 5; 43; 325; 32051A043003250000MR; - ROSA JUSTO ARAUJO; Solo Rústico (RPO); 314,37
 6; 43; 219; 32051A043002190000ML; - CLAUDIO JUSTO LOSADA; Solo Rústico (RPO); 41,75
 7; 43; 326; 32051A043003260000MD; - CANDIDA AÑEL SUAREZ; Solo Rústico (RPO); 154,05
 8; 43; 220; 32051A043002200000MQ; - CANDIDA AÑEL SUAREZ; Solo Rústico (RPO); 32,59
 9; 43; 327; 32051A043003270000MX; - SUSANA SUAREZ ARIAS; Solo Rústico (RPO); 59,45
 10; 43; 221; 32051A043002210000MP; - SUSANA SUAREZ ARIAS; Solo Rústico (RPO); 43,06
 11; 43; 315; 32051A043003150000MP; - DE ALBARELLOS VECINOS; Solo Rústico (RPO); 345,10
 12; 43; 222; 32051A043002220000ML; - EMILIO RUA VAAMONDE; Solo Rústico (RPO); 62,65
 13; 43; 223; 32051A043002230000MT; - MARIA LUISA SUAREZ ARIAS; Solo Rústico (RPO); 62,04
 14; 43; 224; 32051A043002240000MF; - CANDIDA AÑEL SUAREZ; Solo Rústico (RPO); 33,80
 15; 43; 253; 32051A043002530000MP; - FEDERICO JUSTO MENDEZ-GENMA GALGANI ROLAN MORAIS; Solo Rústico (RPO); 109,85
 16; 43; 328; 32051A043003280000MI; - RUBEN MENO GARCIA- ISABEL MENO GARCIA; Solo Rústico (RPO); 418,69
 17; 43; 260; 32051A043002600000MM; - RUBEN MENO GARCIA- ISABEL MENO GARCIA; Solo Rústico (RPO); 1381,45
 18; 56; 895; 32051A056008950000MJ; - HEREDEROS DE SARA ATANES ALVAREZ; Solo Rústico (RPA); 2,85
 19; 56; 876; 32051A056008760000MG; - MARIA LUISA RODRIGUEZ PRIETO; Solo Rústico (RPA); 11,51
 20; 56; 894; 32051A056008940000MI; - JOSE RAUL BOO GONZALEZ; Solo Rústico (RPA); 10,21
 21; 56; 877; 32051A056008770000MQ; - MARIA CATALINA LOSADA FIDALGO; Solo Rústico (RPA); 8,50
 22; 56; 1341; 32051A056013410000ML; - ROCIO BOO FERREIRO; Solo Rústico (RPA); 7,79
 23; 56; 1335; 32051A056013350000MG; - HEREDEROS DE BALBINA ZARRAQUIÑOS GONZALEZ; Solo Rústico (RPA); 4,86
 24; 56; 891; 32051A056008910000MR; - SERGIO BOO GALLEGO; Solo Rústico (RPA); 2,07
 25; 56; 893; 32051A056008930000MX; - ROCIO BOO FERREIRO; Solo Rústico (RPA); 44,67
 26; 56; 892; 32051A056008920000MD; - HEREDEROS DE BALBINA ZARRAQUIÑOS GONZALEZ; Solo Rústico (RPA); 17,46
 27; 56; 1329; 32051A056013290000MA; - SERGIO BOO GALLEGO; Solo Rústico (RPA); 9,22
 28; 56; 889; 32051A056008890000MD; - HEREDEROS DE LUZ BOO DAMEA; Solo Rústico (RPA); 2,77
 29; 56; 887; 32051A056008870000MK; - JULIA ATANES PAYO- HEREDEROS DE ERNESTO ATANES PAYO; Solo Rústico (RPA); 3,81
 30; 56; 885; 32051A056008850000MM; - ADOLFO ALVAREZ NOVOA-SANTOS ALVAREZ NOVOA; Solo Rústico (RPA); 7,76
 31; 56; 890; 32051A056008900000MK; - HEREDEROS DE SARA ATANES ALVAREZ; Solo Rústico (RPA); 25,30
 32; 56; 1347; 32051A056013470000MR; - TERESA MARANTE LISTA; Solo Rústico (RPA); 9,00
 33; 56; 883; 32051A056008830000MT; - HEREDEROS DE SARA ATANES ALVAREZ; Solo Rústico (RPA); 16,65
 34; 56; 884; 32051A056008840000MF; - TERESA MARANTE LISTA; Solo Rústico (RPA); 23,05
 35; 56; 1346; 32051A056013460000MK; - HEREDEROS DE SARA ATANES ALVAREZ; Solo Rústico (RPA); 17,37
 36; 56; 1345; 32051A056013450000MO; - HEREDEROS DE ANTONIO GONZALEZ FERNANDEZ; Solo Rústico (RPA); 0,34
 37; 56; 882; 32051A056008820000ML; - HEREDEROS DE ANTONIO GONZALEZ FERNANDEZ; Solo Rústico (RPA); 21,56
 38; 56; 881; 32051A056008810000MP; - JULIA ATANES PAYO- HEREDEROS DE ERNESTO ATANES PAYO; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 15,65
 39; 56; 880; 32051A056008800000MQ; - DELFIN BOO PAYO; Solo Rústico (RPA); 18,10
 40; 56; 937; 32051A056009370000MY; - HEREDEROS DE MAXIMO PAYO NOVOA; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 86,55
 41; 56; 1340; 32051A056013400000MP; - HEREDEROS DE MAXIMO PAYO NOVOA; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 46,10
 42; 56; 932; 32051A056009320000MU; - HEREDEROS DE JUSTO PRIETO RIVERO; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 17,18
 43; 56; 931; 32051A056009310000MZ; - ROSA MARIA BOO FIDALGO-SONIA BOO FIDALGO; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 15,71
 44; 56; 1339; 32051A056013390000MT; - HEREDEROS DE JUSTO PRIETO RIVERO; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 13,64
 45; 56; 930; 32051A056009300000MS; - ELADIO NOVOA ALVAREZ; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 9,83
 46; 56; 1338; 32051A056013380000ML; - ROSA MARIA BOO FIDALGO-SONIA BOO FIDALGO; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 9,12
 47; 56; 925; 32051A056009250000MJ; - JULIA ATANES PAYO- HEREDEROS DE ERNESTO ATANES PAYO; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 32,96
 48; 56; 1337; 32051A056013370000MP; - ELADIO NOVOA ALVAREZ; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 7,26
 49; 56; 927; 32051A056009270000MS; - ROSA MARIA BOO FIDALGO-SONIA BOO FIDALGO; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 23,44
 50; 56; 924; 32051A056009240000MI; - HERMINDA ZARRAQUIÑOS BOO- MARIA TERESA DAMEA ZARRAQUIÑOS- YOLANDA DAMEA ZARRAQUIÑOS; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 20,98
 51; 56; 1324; 32051A056013240000MS; - MARIA CATALINA LOSADA FIDALGO; SOLO DE NUCLEO RURAL (SNR); 32,93
 52; 56; 923; 32051A056009230000MX; - ROSA MARIA BOO FIDALGO-SONIA BOO FIDALGO; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 26,29
 53; 56; 922; 32051A056009220000MD; - ELADIO NOVOA ALVAREZ; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 20,79
 54; 56; 1334; 32051A056013340000MY; - ELADIO NOVOA ALVAREZ; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 2,74
 55; 56; 926; 32051A056009260000ME; - NICANOR PAYO BOO- MAXIMO BOO PAYO- RAFAEL PAYO BOO- DELFIN BOO PAYO; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 70,35
 56; 56; 1332; 32051A056013320000MA; - MARIA CATALINA LOSADA FIDALGO; SOLO DE NUCLEO RURAL (SNR); 9,49
 57; 56; 912; 32051A056009120000ML; - JOSE ANTONIO DAPIA SANCHEZ- VANESA DAPIA SANCHEZ; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 3,86
 58; 56; 914; 32051A056009140000MF; - MARIO PARDO GONZALEZ; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 40,85
 59; 56; 911; 32051A056009110000MP; - HEREDEROS DE CARMEN LOPEZ PALOMANES; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 18,63
 60; 56; 1330; 32051A056013300000MH; - RAFAEL PAYO BOO- NICANOR PAYO BOO; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 4,37
 61; 56; 910; 32051A056009100000MQ; - TERESA ZARRAQUIÑOS BOO; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 3,35
 62; 56; 909; 32051A056009090000ML; - JOSE ANTONIO DAPIA SANCHEZ- VANESA DAPIA SANCHEZ; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 16,95
 63; 56; 917; 32051A056009170000MK; - JESUS LOSADA FIDALGO; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 2,73
 64; 56; 916; 32051A056009160000MO; - LUIS JUSTO ZARRAQUIÑOS; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 155,84
 65; 56; 915; 32051A056009150000MM; - MARIA CATALINA LOSADA FIDALGO; SOLO DE NUCLEO RURAL (SNR); 42,49
 66; 56; 1402; 32051A056014020000MP; - TERESA ZARRAQUIÑOS BOO; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 15,71
 67; 56; 1328; 32051A056013280000MW; - LUIS JUSTO ZARRAQUIÑOS; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 6,50
 68; 118; 310; 32051A118003100000OQ; - ROCIO BOO FERREIRO- JESUS ALONSO VIEIRA- HEREDEROS DE JOSE ALONSO CASADO- JUSTO ALONSO CASADO; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 63,44
 69; 118; 211; 32051A118002110000OY; - LORENA ALONSO FIDALGO; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 10,69
 70; 56; 1331; 32051A056013310000MW; - MARIO PARDO GONZALEZ; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 22,53
 71; 56; 908; 32051A056009080000MP; - RAFAEL PAYO BOO- NICANOR PAYO BOO; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 61,15
 72; 56; 907; 32051A056009070000MQ; - TERESA ZARRAQUIÑOS BOO; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 25,90



73; 57; 143; 32051A057001430000MH; - DELFIN BOO PAYO; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 61,83
 74; 57; 141; 32051A057001410000MZ; - JOSE BOO GALLEGU; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 21,61
 75; 57; 140; 32051A057001400000MS; - ALBINO RODRIGUEZ RODRIGUEZ- JOSE RODRIGUEZ RODRIGUEZ; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 9,42
 76; 57; 138; 32051A057001380000MZ; - JULIA ATANES PAYO- HEREDEROS DE ERNESTO ATANES PAYO; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 133,42
 77; 57; 137; 32051A057001370000MS; - ADOLFO ALVAREZ NOVOA-SANTOS ALVAREZ NOVOA; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 18,03
 78; 57; 145; 32051A057001450000MA; - TERESA ZARRAQUIÑOS BOO; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 36,48
 79; 57; 136; 32051A057001360000ME; - NICANOR PAYO BOO; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 20,66
 80; 57; 146; 32051A057001460000MB; - MARIA CATALINA LOSADA FIDALGO; SOLO DE NUCLEO RURAL (SNR); 21,71
 81; 57; 147; 32051A057001470000MY; - HEREDEROS DE JUAN BOO DAMEA; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 22,87
 82; 57; 262; 32051A057002620000MX; - BENIGNO PAYO PEREZ; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 27,07
 83; 57; 125; 32051A057001250000MM; - JUAN ATANES ALVAREZ; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 26,29
 84; 57; 261; 32051A057002610000MD; - BENIGNO PAYO PEREZ; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 40,34
 85; 57; 124; 32051A057001240000MF; - JOSE RAUL BOO GONZALEZ-MARIA REGINA PAYO FERNANDEZ; SOLO DE NUCLEO RURAL (SNR); 13,41
 86; 57; 122; 32051A057001220000ML; - HEREDEROS DE ROSALIA PAYO NOVOA; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 33,28
 87; 57; 148; 32051A057001480000MG; - MARIA CATALINA LOSADA FIDALGO; SOLO DE NUCLEO RURAL (SNR); 59,78
 88; 57; 127; 32051A057001270000MK; - BENIGNO PAYO PEREZ; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 50,24
 89; 57; 260; 32051A057002600000MR; - JOSE RAUL BOO GONZALEZ-MARIA REGINA PAYO FERNANDEZ; SOLO DE NUCLEO RURAL (SNR); 11,75
 90; 57; 123; 32051A057001230000MT; - HEREDEROS DE ROSALIA PAYO NOVOA; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 22,66
 91; 57; 121; 32051A057001210000MP; - JUSTO ALONSO CASADO; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 8,33
 92; 57; 259; 32051A057002590000MX; - TERESA MARANTE LISTA; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 13,47
 93; 57; 258; 32051A057002580000MD; - PAULINO RODRIGUEZ BAILON; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 8,09
 94; 57; 257; 32051A057002570000MR; - JOSE BAILON PAYO; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 10,17
 95; 57; 256; 32051A057002560000MK; - HEREDEROS DE MAXIMO PAYO NOVOA- HEREDEROS DE ROSALIA PAYO NOVOA; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 10,96
 96; 57; 255; 32051A057002550000MO; - HEREDEROS DE AURORA BOO RODRIGUEZ; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 15,45
 97; 57; 115; 32051A057001150000MY; - HEREDEROS DE DOLORES PEREIRA VIEIRA- HEREDEROS DE ALFONSO DAMEA GOMEZ; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 37,65
 98; 57; 114; 32051A057001140000MB; - RAFAEL PAYO BOO; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 83,89
 99; 57; 152; 32051A057001520000MQ; - JOSE ALVAREZ RODRIGUEZ; Solo rústico (RPA); 15,94
 100; 57; 153; 32051A057001530000MP; - RAFAEL PAYO BOO; Solo rústico (RPA); 67,37
 101; 57; 155; 32051A057001550000MT; - JUAN BOO GONZALEZ; Solo rústico (RPA); 8,54
 102; 57; 120; 32051A057001200000MQ; - TERESA MARANTE LISTA; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 11,74
 103; 57; 119; 32051A057001190000ML; - PAULINO RODRIGUEZ BAILON; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 8,74
 104; 57; 118; 32051A057001180000MP; - JOSE BAILON PAYO; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 9,81
 105; 57; 117; 32051A057001170000MQ; - HEREDEROS DE MAXIMO PAYO NOVOA- HEREDEROS DE ROSALIA PAYO NOVOA; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 11,92
 106; 57; 116; 32051A057001160000MG; - HEREDEROS DE AURORA BOO RODRIGUEZ; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 61,90
 107; 57; 250; 32051A057002500000MP; - RAFAEL PAYO BOO; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 170,09

108; 180; 65; 001806500PG24C0001HZ; - DE OURENSE DIOCESE; SOLO NUCLEO RURAL (SNR); 7,08
 109; 57; 272; 32051A057002720000MH; - JOSE RAUL BOO GONZALEZ-JUAN BOO GONZALEZ; SOLO DE NUCLEO RURAL (SNR); 119,10

* Información: taboleiro de anuncios e edictos da sede electrónica da Deputación de Ourense. Sección de Patrimonio e Expropiacións: rúa do Progreso, nº 32 Ourense 32003 (teléfono: 988 317535 expropiaciones@depourense.es)

Esta publicación servirá de notificación para os interesados descoñecidos ou de ignorado domicilio para os efectos previstos no artigo 44 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Ourense, 15 de novembro de 2021. O deputado delegado de Cooperación.

Asdo.: Pablo Pérez Pérez.

Diputación Provincial de Ourense

Sección de Patrimonio y Expropiaciones

Relación de propietarios, bienes y derechos afectados por la expropiación forzosa para la ejecución de las obras de "Acondicionamiento y mejora de la carretera OU-1015 Albarellos (OU-1012) - Medeiros (OU-1016)", (puntos kilométricos 0,658 e 1,000; puntos kilométricos 3,786 e 4,100), nº 107/POS/2021, en el término municipal de Monterrei

A los efectos oportunos, se hace pública la Resolución número 2021/10651, dictada por el diputado delegado de Cooperación, al amparo del Decreto de delegación de competencias del presidente de esta Diputación, con fecha 11 de julio de 2019 (BOP nº 164, 18 de julio de 2019), por el que se acuerda formular la relación de propietarios, bienes y derechos afectados por la expropiación forzosa para la ejecución de las obras de "Acondicionamiento y mejora de la carretera OU-1015 Albarellos (OU-1012)-Medeiros(OU-1016)", (puntos kilométricos 0,658 e 1,000; puntos kilométricos 3,786 e 4,100), nº 107/POS/2021, en el término municipal de Monterrei, para que en un plazo de quince días hábiles las personas interesadas examinen el expediente en la Sección de Patrimonio y Expropiaciones y puedan formular las alegaciones que estimen oportunas, según lo dispuesto en los artículos 17 e 18 de la Ley de 16 de diciembre de 1954, de Expropiación Forzosa.

FINCA; POLIG.; PARC.; REFER. CATASTRAL; PROPIETARIOS; CLASIFICACIÓN; DOMINIO

1; 43; 324; 32051A043003240000MK; - CASTOR PAREDES JUSTO; Suelo Rústico (RPO); 68,44
 2; 943; 217; 32051A043002170000MQ; - CASTOR PAREDES JUSTO; Suelo Rústico (RPO); 32,13
 3; 43; 323; 32051A043003230000MO; - EMILIO RUA VAAMONDE; Suelo Rústico (RPO); 290,39
 4; 43; 218; 32051A043002180000MP; - EMILIO RUA VAAMONDE; Suelo Rústico (RPO); 27,38
 5; 43; 325; 32051A043003250000MR; - ROSA JUSTO ARAUJO; Suelo Rústico (RPO); 314,37
 6; 43; 219; 32051A043002190000ML; - CLAUDIO JUSTO LOSADA; Suelo Rústico (RPO); 41,75
 7; 43; 326; 32051A043003260000MD; - CANDIDA AÑEL SUAREZ; Suelo Rústico (RPO); 154,05
 8; 43; 220; 32051A043002200000MQ; - CANDIDA AÑEL SUAREZ; Suelo Rústico (RPO); 32,59
 9; 43; 327; 32051A043003270000MX; - SUSANA SUAREZ ARIAS; Suelo Rústico (RPO); 59,45
 10; 43; 221; 32051A043002210000MP; - SUSANA SUAREZ ARIAS; Suelo Rústico (RPO); 43,06
 11; 43; 315; 32051A0430033150000MP; - DE ALBARELLOS VECINOS; Suelo Rústico (RPO); 345,10



- 12; 43; 222; 32051A043002220000ML; - EMILIO RUA VAAMONDE; Suelo Rústico (RPO); 62,65
 13; 43; 223; 32051A043002230000MT; - MARIA LUISA SUAREZ ARIAS; Suelo Rústico (RPO); 62,04
 14; 43; 224; 32051A043002240000MF; - CANDIDA AÑEL SUAREZ; Suelo Rústico (RPO); 33,80
 15; 43; 253; 32051A043002530000MP; - FEDERICO JUSTO MENDEZ-GENMA GALGANI ROLAN MORAIS; Suelo Rústico (RPO); 109,85
 16; 43; 328; 32051A043003280000MI; - RUBEN MENO GARCIA- ISABEL MENO GARCIA; Suelo Rústico (RPO); 418,69
 17; 43; 260; 32051A043002600000MM; - RUBEN MENO GARCIA- ISABEL MENO GARCIA; Suelo Rústico (RPO); 1381,45
 18; 56; 895; 32051A056008950000MJ; - HEREDEROS DE SARA ATANES ALVAREZ; Suelo Rústico (RPO); 2,85
 19; 56; 876; 32051A056008760000MG; - MARIA LUISA RODRIGUEZ PRIETO; Suelo Rústico (RPO); 11,51
 20; 56; 894; 32051A056008940000MI; - JOSE RAUL BOO GONZALEZ; Suelo Rústico (RPO); 10,21
 21; 56; 877; 32051A056008770000MQ; - MARIA CATALINA LOSADA FIDALGO; Suelo Rústico (RPO); 8,50
 22; 56; 1341; 32051A056013410000ML; - ROCIO BOO FERREIRO; Suelo Rústico (RPO); 7,79
 23; 56; 1335; 32051A056013350000MG; - HEREDEROS DE BALBINA ZARRAQUIÑOS GONZALEZ; Suelo Rústico (RPO); 4,86
 24; 56; 891; 32051A056008910000MR; - SERGIO BOO GALLEGO; Suelo Rústico (RPO); 2,07
 25; 56; 893; 32051A056008930000MX; - ROCIO BOO FERREIRO; Suelo Rústico (RPO); 44,67
 26; 56; 892; 32051A056008920000MD; - HEREDEROS DE BALBINA ZARRAQUIÑOS GONZALEZ; Suelo Rústico (RPO); 17,46
 27; 56; 1329; 32051A056013290000MA; - SERGIO BOO GALLEGO; Suelo Rústico (RPO); 9,22
 28; 56; 889; 32051A056008890000MD; - HEREDEROS DE LUZ BOO DAMEA; Suelo Rústico (RPO); 2,77
 29; 56; 887; 32051A056008870000MK; - JULIA ATANES PAYO- HEREDEROS DE ERNESTO ATANES PAYO; Suelo Rústico (RPO); 3,81
 30; 56; 885; 32051A056008850000MM; - ADOLFO ALVAREZ NOVOA-SANTOS ALVAREZ NOVOA; Suelo Rústico (RPO); 7,76
 31; 56; 890; 32051A056008900000MK; - HEREDEROS DE SARA ATANES ALVAREZ; Suelo Rústico (RPO); 25,30
 32; 56; 1347; 32051A056013470000MR; - TERESA MARANTE LISTA; Suelo Rústico (RPO); 9,00
 33; 56; 883; 32051A056008830000MT; - HEREDEROS DE SARA ATANES ALVAREZ; Suelo Rústico (RPO); 16,65
 34; 56; 884; 32051A056008840000MF; - TERESA MARANTE LISTA; Suelo Rústico (RPO); 23,05
 35; 56; 1346; 32051A056013460000MK; - HEREDEROS DE SARA ATANES ALVAREZ; Suelo Rústico (RPO); 17,37
 36; 56; 1345; 32051A056013450000MO; - HEREDEROS DE ANTONIO GONZALEZ FERNANDEZ; Suelo Rústico (RPO); 0,34
 37; 56; 882; 32051A056008820000ML; - HEREDEROS DE ANTONIO GONZALEZ FERNANDEZ; Suelo Rústico (RPO); 21,56
 38; 56; 881; 32051A056008810000MP; - JULIA ATANES PAYO- HEREDEROS DE ERNESTO ATANES PAYO; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 15,65
 39; 56; 880; 32051A056008800000MQ; - DELFIN BOO PAYO; SUELO Rústico (RPA); 18,10
 40; 56; 937; 32051A056009370000MY; - HEREDEROS DE MAXIMO PAYO NOVOA; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 86,55
 41; 56; 1340; 32051A056013400000MP; - HEREDEROS DE MAXIMO PAYO NOVOA; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 46,10
 42; 56; 932; 32051A056009320000MU; - HEREDEROS DE JUSTO PRIETO RIVERO; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 17,18
 43; 56; 931; 32051A056009310000MZ; - ROSA MARIA BOO FIDALGO-SONIA BOO FIDALGO; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 15,71
 44; 56; 1339; 32051A056013390000MT; - HEREDEROS DE JUSTO PRIETO RIVERO; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 13,64
 45; 56; 930; 32051A056009300000MS; - ELADIO NOVOA ALVAREZ; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 9,83
 46; 56; 1338; 32051A056013380000ML; - ROSA MARIA BOO FIDALGO-SONIA BOO FIDALGO; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 9,12
 47; 56; 925; 32051A056009250000MJ; - JULIA ATANES PAYO- HEREDEROS DE ERNESTO ATANES PAYO; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 32,96
 48; 56; 1337; 32051A056013370000MP; - ELADIO NOVOA ALVAREZ; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 7,26
 49; 56; 927; 32051A056009270000MS; - ROSA MARIA BOO FIDALGO-SONIA BOO FIDALGO; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 23,44
 50; 56; 924; 32051A056009240000MI; - HERMINDA ZARRAQUIÑOS BOO- MARIA TERESA DAMEA ZARRAQUIÑOS- YOLANDA DAMEA ZARRAQUIÑOS; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 20,98
 51; 56; 1324; 32051A056013240000MS; - MARIA CATALINA LOSADA FIDALGO; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 32,93
 52; 56; 923; 32051A056009230000MX; - ROSA MARIA BOO FIDALGO-SONIA BOO FIDALGO; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 26,29
 53; 56; 922; 32051A056009220000MD; - ELADIO NOVOA ALVAREZ; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 20,79
 54; 56; 1334; 32051A056013340000MY; - ELADIO NOVOA ALVAREZ; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 2,74
 55; 56; 926; 32051A056009260000ME; - NICANOR PAYO BOO- MAXIMO BOO PAYO- RAFAEL PAYO BOO- DELFIN BOO PAYO; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 70,35
 56; 56; 1332; 32051A056013320000MA; - MARIA CATALINA LOSADA FIDALGO; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 9,49
 57; 56; 912; 32051A056009120000ML; - JOSE ANTONIO DAPIA SANCHEZ- VANESA DAPIA SANCHEZ; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 3,86
 58; 56; 914; 32051A056009140000MF; - MARIO PARDO GONZALEZ; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 40,85
 59; 56; 911; 32051A056009110000MP; - HEREDEROS DE CARMEN LOPEZ PALOMANES; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 18,63
 60; 56; 1330; 32051A056013300000MH; - RAFAEL PAYO BOO- NICANOR PAYO BOO; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 4,37
 61; 56; 910; 32051A056009100000MQ; - TERESA ZARRAQUIÑOS BOO; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 3,35
 62; 56; 909; 32051A056009090000ML; - JOSE ANTONIO DAPIA SANCHEZ- VANESA DAPIA SANCHEZ; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 16,95
 63; 56; 917; 32051A056009170000MK; - JESUS LOSADA FIDALGO; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 2,73
 64; 56; 916; 32051A056009160000MO; - LUIS JUSTO ZARRAQUIÑOS; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 155,84
 65; 56; 915; 32051A056009150000MM; - MARIA CATALINA LOSADA FIDALGO; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 42,49
 66; 56; 1402; 32051A056014020000MP; - TERESA ZARRAQUIÑOS BOO; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 15,71
 67; 56; 1328; 32051A056013280000MW; - LUIS JUSTO ZARRAQUIÑOS; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 6,50
 68; 118; 310; 32051A118003100000OQ; - ROCIO BOO FERREIRO- JESUS ALONSO VIEIRA- HEREDEROS DE JOSE ALONSO CASADO- JUSTO ALONSO CASADO; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 63,44
 69; 118; 211; 32051A118002110000OY; - LORENA ALONSO FIDALGO; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 10,69
 70; 56; 1331; 32051A056013310000MW; - MARIO PARDO GONZALEZ; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 22,53
 71; 56; 908; 32051A056009080000MP; - RAFAEL PAYO BOO- NICANOR PAYO BOO; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 61,15
 72; 56; 907; 32051A056009070000MQ; - TERESA ZARRAQUIÑOS BOO; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 25,90
 73; 57; 143; 32051A057001430000MH; - DELFIN BOO PAYO; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 61,83
 74; 57; 141; 32051A057001410000MZ; - JOSE BOO GALLEGO; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 21,61
 75; 57; 140; 32051A057001400000MS; - ALBINO RODRIGUEZ RODRIGUEZ- JOSE RODRIGUEZ RODRIGUEZ; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 9,42
 76; 57; 138; 32051A057001380000MZ; - JULIA ATANES PAYO- HEREDEROS DE ERNESTO ATANES PAYO; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 133,42
 77; 57; 137; 32051A057001370000MS; - ADOLFO ALVAREZ NOVOA-SANTOS ALVAREZ NOVOA; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 18,03
 78; 57; 145; 32051A057001450000MA; - TERESA ZARRAQUIÑOS BOO; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 36,48
 79; 57; 136; 32051A057001360000ME; - NICANOR PAYO BOO; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 20,66
 80; 57; 146; 32051A057001460000MB; - MARIA CATALINA LOSADA FIDALGO; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 21,71
 81; 57; 147; 32051A057001470000MY; - HEREDEROS DE JUAN BOO DAMEA; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 22,87
 82; 57; 262; 32051A057002620000MX; - BENIGNO PAYO PEREZ; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 27,07
 83; 57; 125; 32051A057001250000MM; - JUAN ATANES ALVAREZ; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 26,29



84; 57; 261; 32051A057002610000MD; - BENIGNO PAYO PEREZ; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 40,34
 85; 57; 124; 32051A057001240000MF; - JOSE RAUL BOO GONZALEZ-MARIA REGINA PAYO FERNANDEZ; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 13,41
 86; 57; 122; 32051A057001220000ML; - HEREDEROS DE ROSALIA PAYO NOVOA; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 33,28
 87; 57; 148; 32051A057001480000MG; - MARIA CATALINA LOSADA FIDALGO; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 59,78
 88; 57; 127; 32051A057001270000MK; - BENIGNO PAYO PEREZ; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 50,24
 89; 57; 260; 32051A057002600000MR; - JOSE RAUL BOO GONZALEZ-MARIA REGINA PAYO FERNANDEZ; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 11,75
 90; 57; 123; 32051A057001230000MT; - HEREDEROS DE ROSALIA PAYO NOVOA; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 22,66
 91; 57; 121; 32051A057001210000MP; - JUSTO ALONSO CASADO; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 8,33
 92; 57; 259; 32051A057002590000MX; - TERESA MARANTE LISTA; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 13,47
 93; 57; 258; 32051A057002580000MD; - PAULINO RODRIGUEZ BAILON; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 8,09
 94; 57; 257; 32051A057002570000MR; - JOSE BAILON PAYO; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 10,17
 95; 57; 256; 32051A057002560000MK; - HEREDEROS DE MAXIMO PAYO NOVOA- HEREDEROS DE ROSALIA PAYO NOVOA; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 10,96
 96; 57; 255; 32051A057002550000MO; - HEREDEROS DE AURORA BOO RODRIGUEZ; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 15,45
 97; 57; 115; 32051A057001150000MY; - HEREDEROS DE DOLORES PEREIRA VIEIRA- HEREDEROS DE ALFONSO DAMEA GOMEZ; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 37,65
 98; 57; 114; 32051A057001140000MB; - RAFAEL PAYO BOO; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 83,89
 99; 57; 152; 32051A057001520000MQ; - JOSE ALVAREZ RODRIGUEZ; Suelo Rústico (RPO); 15,94
 100; 57; 153; 32051A057001530000MP; - RAFAEL PAYO BOO; Suelo Rústico (RPO); 67,37
 101; 57; 155; 32051A057001550000MT; - JUAN BOO GONZALEZ; Suelo Rústico (RPO); 8,54
 102; 57; 120; 32051A057001200000MQ; - TERESA MARANTE LISTA; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 11,74
 103; 57; 119; 32051A057001190000ML; - PAULINO RODRIGUEZ BAILON; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 8,74
 104; 57; 118; 32051A057001180000MP; - JOSE BAILON PAYO; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 9,81
 105; 57; 117; 32051A057001170000MQ; - HEREDEROS DE MAXIMO PAYO NOVOA- HEREDEROS DE ROSALIA PAYO NOVOA; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 11,92
 106; 57; 116; 32051A057001160000MG; - HEREDEROS DE AURORA BOO RODRIGUEZ; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 61,90
 107; 57; 250; 32051A057002500000MP; - RAFAEL PAYO BOO; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 170,09
 108; 180; 65; 001806500PG24C0001HZ; - DE OURENSE DIOCESIS; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 7,08
 109; 57; 272; 32051A057002720000MH; - JOSE RAUL BOO GONZALEZ- JUAN BOO GONZALEZ; SUELO NUCLEO RURAL (SNR); 119,10

* Información: tablón de anuncios y edictos de la sede electrónica de la Diputación de Ourense. Sección de Patrimonio y Expropiaciones: calle do Progreso, nº 32 Ourense 32003 (teléfono 988 317 535 expropiaciones@depourense.es)

Esta publicación servirá de notificación para los interesados desconocidos o de ignorado domicilio a los efectos previstos en el artículo 44 da Ley 39/2015, de 1 octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Ourense, 15 de noviembre de 2021. El diputado delegado de Cooperación.

Fdo.: Pablo Pérez Pérez.

R. 3.009

II. ADMINISTRACIÓN XERAL DO ESTADO II. ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL ESTADO

Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, O.A.

Dirección Técnica Ourense

Proxecto de mellora dos colectores xerais do saneamento de Maceda (Ourense). PDM Miño-Sil ALXG05BET29UR2001.

Clave: M1.332-050/2111

Información pública

Por Resolución da Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, O.A., con data 10 de novembro de 2021, acordouse someter a información pública os documentos relativos ás obras do asunto, que a continuación se relacionan e para os efectos que igualmente se expresan:

- Proxecto, para os efectos previstos no artigo 83 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

- Relación de bens e dereitos afectados, para os efectos previstos no art. 18 da Lei, do 16 de decembro de 1954, sobre expropiación forzosa e dos artigos 17 e 18 do Decreto do 26 de abril de 1957, polo que se aproba o Regulamento da Lei de expropiación forzosa. Inclúese como anexo a este documento.

Os referidos documentos estarán publicados na web oficial da Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, O.A, para que poidan ser examinados por quen o desexe e formular as alegacións ou observacións que consideren oportunas, sobre o contido destes, durante o prazo de vinte días hábiles, contados a partir do día seguinte da publicación deste anuncio no último dos boletíns oficiais en que se ha de publicar, Boletín Oficial do Estado e Boletín Oficial da Provincia de Ourense. Ademais quen o desexe poderá consultarlos nas oficinas da Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, O.A., solicitando cita previa no número de teléfono 988 399 422.

Ademais do anterior, a relación de bens e dereitos afectados estará exposta no Concello de Maceda.

Este proxecto está cofinanciado polo Plan de recuperación, transformación e resiliencia.

O presidente da Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, O.A. Asdo.: José Antonio Quiroga Díaz.

Documento firmado electronicamente.

Anexo

RELACIÓN DE BENS E DEREITOS AFECTADOS
 Nº DE ORDE; DATOS CATASTRAIS:POLÍGONO; PARCELA; TERMO MUNICIPAL; TITULARES; SUPERFICIE AFECTADA (m2): PLENO DOMINIO; SERVIDUME ACUEDUTO; OCUPACIÓN TEMPORAL

1; 17110; 1; MACEDA; 34550692T, 34581399W, 34584217Z, 35415778X; 0,00; 227,57; 186,53
 2; 17110; 2; MACEDA; 34901094C, 34603933L; 0,00; 0,00; 161,88
 3; 13; 20; MACEDA; 34550692T, 34581399W, 34584217Z, 35415778X; 0,00; 220,26; 330,78
 4; 13; 21; MACEDA; 34544473Z; 0,00; 64,86; 96,19
 5; 13; 23; MACEDA; 34470713S; 0,00; 34,16; 51,24
 6; 13; 25; MACEDA; 34470806Q; 0,00; 18,43; 27,65
 7; 13; 26; MACEDA; 76682313Z; 0,00; 10,93; 16,19
 8; 13; 31; MACEDA; 34445807H; 0,00; 0,00; 4,99
 9; 13; 29; MACEDA; PEREZ JULIO; 0,00; 31,74; 86,56
 10; 13; 28; MACEDA; 76682340H; 0,00; 77,59; 61,02
 11; 13; 27; MACEDA; 34469295T; 0,00; 38,83; 57,83
 12; 13; 33; MACEDA; BLANCO JOSEFA; 0,00; 0,00; 10,28
 13; 13; 32; MACEDA; 34541833L, 34573007M; 0,00; 16,83; 26,44
 14; 13; 35; MACEDA; 31508762G; 0,00; 53,54; 80,04
 15; 13; 36; MACEDA; 34446630J; 0,00; 20,05; 30,26
 16; 13; 38; MACEDA; 34544411K, 34469906J; 0,00; 183,79; 271,63



17; 13; 141; MACEDA; 34544411K, 34469906J; 0,00; 0,00; 4,13
 18; 13; 39; MACEDA; 34447377R; 0,00; 119,74; 176,81
 19; 13; 41; MACEDA; 34921993N, 76699299A; 0,00; 86,56; 116,22
 20; 13; 42; MACEDA; 34469051D; 0,00; 236,72; 312,06
 21; 13; 43; MACEDA; 76682012N; 0,00; 2,31; 52,06
 22; 13; 44; MACEDA; CARNERO JOAQUIN; 0,00; 4,24; 16,00
 23; 13; 45; MACEDA; 34471077B; 0,00; 6,33; 21,27
 24; 13; 46; MACEDA; PARADA GOMEZ MARIA; 0,00; 6,31; 16,95
 25; 13; 47; MACEDA; 34469160A; 0,00; 7,03; 21,85
 26; 13; 48; MACEDA; 76691888K; 0,00; 1,66; 81,32
 27; 13; 51; MACEDA; 34544770N; 0,00; 66,47; 92,30
 28; 13; 53; MACEDA; 34470806Q; 0,00; 103,07; 135,12
 29; 13; 54; MACEDA; 34541833L, 34573007M; 0,00; 105,45; 158,17
 30; 13; 55; MACEDA; 34587451M; 0,00; 151,50; 227,78
 31; 13; 56; MACEDA; 34587451M, 34606231V; 0,00; 48,45; 72,13
 32; 13; 57; MACEDA; 34469851G; 0,00; 60,71; 91,52
 33; 13; 59; MACEDA; 16224766Z, 44451738Y, 44470591E, 44451738Y,
 44470591E; 0,00; 57,68; 58,29
 34; 13; 58; MACEDA; 34587451M; 0,00; 21,56; 60,16
 35; 13; 61; MACEDA; 34468813R; 0,00; 75,35; 112,99
 36; 13; 62; MACEDA; 34517432K; 0,00; 69,48; 104,23
 37; 13; 63; MACEDA; 34488734G; 0,00; 37,28; 53,84
 38; 13; 66; MACEDA; 34576321F; 0,00; 50,79; 77,31
 39; 13; 67; MACEDA; EN INVESTIGACION; 0,00; 73,15; 109,03
 40; 13; 74; MACEDA; 34602985Z; 0,00; 187,98; 258,42
 41; 13; 69; MACEDA; 00178829G; 0,00; 33,52; 99,35
 42; 13; 71; MACEDA; 34544820Q; 0,00; 129,38; 184,09
 43; 13; 72; MACEDA; 00178829G; 0,00; 323,61; 484,44
 44; 13; 73; MACEDA; 34488734G; 0,00; 185,76; 203,57
 45; 13; 140; MACEDA; 34471378J; 0,00; 0,00; 77,39
 46; 13; 138; MACEDA; 76698461Q; 0,00; 0,00; 46,07
 47; 13; 137; MACEDA; 76724942R, 76720734W; 0,00; 2,94; 83,85
 48; 13; 134; MACEDA; 34469851G; 0,00; 422,53; 514,79
 49; 13; 135; MACEDA; 34908463Y; 0,00; 0,00; 4,42
 50; 13; 142; MACEDA; 34928963J, 16260892F; 0,00; 107,83; 113,24
 51; 13; 143; MACEDA; 34543974K, 34544414R; 0,00; 60,87; 73,55
 52; 13; 144; MACEDA; 76709971A; 0,00; 113,12; 106,73
 54; 13; 132; MACEDA; 34544860X; 0,00; 0,75; 45,61
 55; 13; 145; MACEDA; 34488734G; 0,00; 49,34; 47,19
 56; 13; 146; MACEDA; 15346268R; 0,00; 30,70; 50,11
 57; 13; 147; MACEDA; 34916997F; 0,00; 10,26; 51,57
 58; 13; 130; MACEDA; 34544859D; 0,00; 35,14; 75,38
 59; 13; 149; MACEDA; 34470936P; 0,00; 34,69; 45,05
 60; 13; 150; MACEDA; 34469224K; 0,00; 17,57; 71,17
 61; 13; 148; MACEDA; 34469280P; 0,00; 188,89; 305,59
 62; 13; 152; MACEDA; 76713412V; 0,00; 15,39; 53,42
 63; 13; 154; MACEDA; 35374401X; 0,00; 1.034,80; 1.520,39
 64; 15040; 20; MACEDA; 35374401X; 1.246,65; 986,33; 1.273,79
 65; 15028; 4; MACEDA; 02604069D, 76705290Z; 0,00; 273,90; 295,51
 66; 90; 54; MACEDA; 76702643N, 02604069D, 34914653D,
 76705290Z; 0,00; 1,36; 48,27
 67; 90; 1; MACEDA; 34914653D, 76702643N; 0,00; 1,54; 24,73
 68; 90; 55; MACEDA; 76702643N, 02604069D, 34914653D,
 76705290Z; 0,00; 61,62; 92,41
 69; 90; 2; MACEDA; 76702643N, 02604069D, 34914653D, 76705290Z;
 0,00; 95,98; 143,97
 70; 90; 59; MACEDA; 34586148J; 0,00; 94,01; 141,01
 71; 90; 3; MACEDA; EN INVESTIGACION; 0,00; 180,70; 272,29
 72; 90; 11; MACEDA; 34597741Z; 0,00; 9,40; 94,26
 73; 90; 10; MACEDA; EN INVESTIGACION; 0,00; 237,75; 284,08
 74; 90; 9; MACEDA; ARMADA TITO Y MAS; 0,00; 97,54; 106,78
 75; 90; 12; MACEDA; 34468813R; 0,00; 757,84; 1.206,79
 76; 90; 51; MACEDA; P3204400J; 0,00; 207,03; 270,58
 77; 90; 50; MACEDA; 16251724Q; 953,38; 2.994,61; 5.312,68
 78; 90; 52; MACEDA; 34582581B; 0,00; 4,73; 41,52
 79; 90; 14; MACEDA; 34468698R; 0,00; 155,22; 194,58
 80; 13; 168; MACEDA; 34922276L; 0,00; 133,93; 198,93
 81; 90; 24; MACEDA; P3204400J; 93,33; 0,00; 159,13
 82; 90; 23; MACEDA; PROL VAZQUEZ JOSE RAMON, 11918872L;
 97,13; 0,00; 162,15
 83; 90; 63; MACEDA; 34981078X, 44455986E; 1,99; 0,00; 27,38

Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A.

Dirección Técnica
Ourense

Proyecto de mejora de los colectores generales del saneamiento de Maceda (Ourense). PDM Miño-Sil ALXGOSBET29UR2001.

Clave: M1.332-050/2111

Información pública

Por Resolución de la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A., de fecha 10 de noviembre de 2021, se ha acordado someter a información pública los documentos relativos a las obras del asunto, que a continuación se relacionan y a los efectos que igualmente se expresan:

- Proyecto, a los efectos previstos en el artículo 83 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

- Relación de bienes y derechos afectados, a los efectos previstos en el art. 18 de la Ley, de 16 de diciembre de 1954, sobre Expropiación Forzosa y de los artículos 17 y 18 del Decreto de 26 de abril de 1957 por el que se aprueba el Reglamento de la Ley de Expropiación Forzosa. Se incluye como anexo al presente documento.

Los referidos documentos estarán publicados en la web oficial de la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A, para que puedan ser examinados por quienes lo deseen y formular las alegaciones u observaciones que consideren oportunas, sobre el contenido de los mismos, durante el plazo de veinte días hábiles, contados a partir del día siguiente al de la publicación del presente anuncio en el último de los boletines oficiales en que se ha de publicar, Boletín Oficial del Estado y Boletín Oficial de la Provincia de Ourense. Además, quienes lo deseen podrán consultarlo en las oficinas de la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A., siendo necesario solicitar cita previa en el número de teléfono 988 399 422.

Además de lo anterior, la relación de bienes y derechos afectados estará expuesta en el Ayuntamiento de Maceda.

Este proyecto está cofinanciado por el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.

El responsable de la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A.

Fdo.: José Antonio Quiroga Díaz.

Documento firmado electrónicamente.

Anexo

RELACIÓN DE BIENES Y DERECHOS AFECTADOS
 N° DE ORDEN; DATOS CATASTRALES: PARCELA; POLÍGONO; TÉRMINO MUNICIPAL; TITULARES; SUPERFICIE AFECTADA (m2): PLENO DOMINIO; SERVIDUMBRE ACUEDUCTO; OCUPACIÓN TEMPORAL

1; 17110; 1; MACEDA; 34550692T, 34581399W, 34584217Z, 35415778X; 0,00; 227,57; 186,53
 2; 17110; 2; MACEDA; 34901094C, 34603933L; 0,00; 0,00; 161,88
 3; 13; 20; MACEDA; 34550692T, 34581399W, 34584217Z, 35415778X;
 0,00; 220,26; 330,78
 4; 13; 21; MACEDA; 34544473Z; 0,00; 64,86; 96,19
 5; 13; 23; MACEDA; 34470713S; 0,00; 34,16; 51,24
 6; 13; 25; MACEDA; 34470806Q; 0,00; 18,43; 27,65
 7; 13; 26; MACEDA; 76682313Z; 0,00; 10,93; 16,19
 8; 13; 31; MACEDA; 34445807H; 0,00; 0,00; 4,99
 9; 13; 29; MACEDA; PEREZ JULIO; 0,00; 31,74; 86,56
 10; 13; 28; MACEDA; 76682340H; 0,00; 77,59; 61,02
 11; 13; 27; MACEDA; 34469295T; 0,00; 38,83; 57,83
 12; 13; 33; MACEDA; BLANCO JOSEFA; 0,00; 0,00; 10,28
 13; 13; 32; MACEDA; 34541833L, 34573007M; 0,00; 16,83; 26,44
 14; 13; 35; MACEDA; 31508762G; 0,00; 53,54; 80,04
 15; 13; 36; MACEDA; 34446630J; 0,00; 20,05; 30,26
 16; 13; 38; MACEDA; 34544411K, 34469906J; 0,00; 183,79; 271,63
 17; 13; 141; MACEDA; 34544411K, 34469906J; 0,00; 0,00; 4,13

18; 13; 39; MACEDA; 34447377R; 0,00; 119,74; 176,81
 19; 13; 41; MACEDA; 34921993N, 76699299A; 0,00; 86,56; 116,22
 20; 13; 42; MACEDA; 34469051D; 0,00; 236,72; 312,06
 21; 13; 43; MACEDA; 76682012N; 0,00; 2,31; 52,06
 22; 13; 44; MACEDA; CARNERO JOAQUIN; 0,00; 4,24; 16,00
 23; 13; 45; MACEDA; 34471077B; 0,00; 6,33; 21,27
 24; 13; 46; MACEDA; PARADA GOMEZ MARIA; 0,00; 6,31; 16,95
 25; 13; 47; MACEDA; 34469160A; 0,00; 7,03; 21,85
 26; 13; 48; MACEDA; 76691888K; 0,00; 1,66; 81,32
 27; 13; 51; MACEDA; 34544770N; 0,00; 66,47; 92,30
 28; 13; 53; MACEDA; 34470806Q; 0,00; 103,07; 135,12
 29; 13; 54; MACEDA; 34541833L, 34573007M; 0,00; 105,45; 158,17
 30; 13; 55; MACEDA; 34587451M; 0,00; 151,50; 227,78
 31; 13; 56; MACEDA; 34587451M, 34606231V; 0,00; 48,45; 72,13
 32; 13; 57; MACEDA; 34469851G; 0,00; 60,71; 91,52
 33; 13; 59; MACEDA; 16224766Z, 44451738Y, 44470591E, 44451738Y,
 44470591E; 0,00; 57,68; 58,29
 34; 13; 58; MACEDA; 34587451M; 0,00; 21,56; 60,16
 35; 13; 61; MACEDA; 34468813R; 0,00; 75,35; 112,99
 36; 13; 62; MACEDA; 34517432K; 0,00; 69,48; 104,23
 37; 13; 63; MACEDA; 34488734G; 0,00; 37,28; 53,84
 38; 13; 66; MACEDA; 34576321F; 0,00; 50,79; 77,31
 39; 13; 67; MACEDA; EN INVESTIGACION; 0,00; 73,15; 109,03
 40; 13; 74; MACEDA; 34602985Z; 0,00; 187,98; 258,42
 41; 13; 69; MACEDA; 00178829G; 0,00; 33,52; 99,35
 42; 13; 71; MACEDA; 34544820Q; 0,00; 129,38; 184,09
 43; 13; 72; MACEDA; 00178829G; 0,00; 323,61; 484,44
 44; 13; 73; MACEDA; 34488734G; 0,00; 185,76; 203,57
 45; 13; 140; MACEDA; 34471378J; 0,00; 0,00; 77,39
 46; 13; 138; MACEDA; 76698461Q; 0,00; 0,00; 46,07
 47; 13; 137; MACEDA; 76724942R, 76720734W; 0,00; 2,94; 83,85
 48; 13; 134; MACEDA; 34469851G; 0,00; 422,53; 514,79
 49; 13; 135; MACEDA; 34908463Y; 0,00; 0,00; 4,42
 50; 13; 142; MACEDA; 34928963J, 16260892F; 0,00; 107,83; 113,24
 51; 13; 143; MACEDA; 34543974K, 34544414R; 0,00; 60,87; 73,55
 52; 13; 144; MACEDA; 76709971A; 0,00; 113,12; 106,73
 54; 13; 132; MACEDA; 34544860X; 0,00; 0,75; 45,61
 55; 13; 145; MACEDA; 34488734G; 0,00; 49,34; 47,19
 56; 13; 146; MACEDA; 15346268R; 0,00; 30,70; 50,11
 57; 13; 147; MACEDA; 34916997F; 0,00; 10,26; 51,57
 58; 13; 130; MACEDA; 34544859D; 0,00; 35,14; 75,38
 59; 13; 149; MACEDA; 34470936P; 0,00; 34,69; 45,05
 60; 13; 150; MACEDA; 34469224K; 0,00; 17,57; 71,17
 61; 13; 148; MACEDA; 34469280P; 0,00; 188,89; 305,59
 62; 13; 152; MACEDA; 76713412V; 0,00; 15,39; 53,42
 63; 13; 154; MACEDA; 35374401X; 0,00; 1.034,80; 1.520,39
 64; 15040; 20; MACEDA; 35374401X; 1.246,65; 986,33; 1.273,79
 65; 15028; 4; MACEDA; 02604069D, 76705290Z; 0,00; 273,90; 295,51
 66; 90; 54; MACEDA; 76702643N, 02604069D, 34914653D,
 76705290Z; 0,00; 1,36; 48,27
 67; 90; 1; MACEDA; 34914653D, 76702643N; 0,00; 1,54; 24,73
 68; 90; 55; MACEDA; 76702643N, 02604069D, 34914653D,
 76705290Z; 0,00; 61,62; 92,41
 69; 90; 2; MACEDA; 76702643N, 02604069D, 34914653D, 76705290Z;
 0,00; 95,98; 143,97
 70; 90; 59; MACEDA; 34586148J; 0,00; 94,01; 141,01
 71; 90; 3; MACEDA; EN INVESTIGACION; 0,00; 180,70; 272,29
 72; 90; 11; MACEDA; 34597741Z; 0,00; 9,40; 94,26
 73; 90; 10; MACEDA; EN INVESTIGACION; 0,00; 237,75; 284,08
 74; 90; 9; MACEDA; ARMADA TITO Y MAS; 0,00; 97,54; 106,78
 75; 90; 12; MACEDA; 34468813R; 0,00; 757,84; 1.206,79
 76; 90; 51; MACEDA; P3204400J; 0,00; 207,03; 270,58
 77; 90; 50; MACEDA; 16251724Q; 953,38; 2.994,61; 5.312,68
 78; 90; 52; MACEDA; 34582581B; 0,00; 4,73; 41,52
 79; 90; 14; MACEDA; 34468698R; 0,00; 155,22; 194,93
 80; 13; 168; MACEDA; 34922276L; 0,00; 133,93; 198,93
 81; 90; 24; MACEDA; P3204400J; 93,33; 0,00; 159,13
 82; 90; 23; MACEDA; PROL VAZQUEZ JOSE RAMON, 11918872L;
 97,13; 0,00; 162,15
 83; 90; 63; MACEDA; 34981078X, 44455986E; 1,99; 0,00; 27,38

R. 3.002

IV. ENTIDADES LOCAIS IV. ENTIDADES LOCALES

Celanova

O Pleno do Concello de Celanova, na sesión ordinaria do 24 de novembro de 2021, acordou a aprobación provisional da modificación do artigo 5 da Ordenanza reguladora da prestación patrimonial de carácter público non tributario de subministración de auga, sumidoiros e depuración de vertidos.

En cumprimento do que dispón o artigo 49 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, sométese o expediente a información pública polo prazo de trinta días, que contarán a partir de que se publique o anuncio no Boletín Oficial da Provincia de Ourense, para que as persoas interesadas poidan examinar o expediente e presentar as reclamacións que consideren oportunas.

Se unha vez transcorrido o dito prazo non se presentaren reclamacións, o dito acordo considerárase aprobado definitivamente.

Celanova, 26 de novembro de 2021. O alcalde.

Asdo.: Antonio Puga Rodríguez.

Documento asinado electronicamente.

El Pleno del Ayuntamiento de Celanova, en la sesión ordinaria de 24 de noviembre de 2021, acordó la aprobación provisional de la modificación del artículo 5 de la Ordenanza Reguladora de la Prestación Patrimonial de Carácter Público no Tributario de Suministro de Agua, Alcantarillado y Depuración de Vertidos.

En cumplimiento de lo que dispone el artículo 49 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, se somete el expediente a información pública por el plazo de treinta días, que se contarán desde el día siguiente al de publicarse este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Ourense, para que las personas interesadas puedan examinar el expediente y presentar las reclamaciones que considere oportunas.

Si una vez transcurrido dicho plazo no se hubiesen presentado reclamaciones, el acuerdo se considerará aprobado definitivamente.

Celanova, 26 de noviembre de 2021. El alcalde.

Fdo.: Antonio Puga Rodríguez.

Documento firmado electrónicamente.

R. 3.082

Punxín

Por Resolución da Alcaldía, do 9 de novembro de 2021, apróbase a contratación dunha praza de limpador/a de locais municipais, en réxime laboral fixo, polo sistema de concurso-oposición. Ábrese o prazo de presentación de solicitudes, que será de vinte días hábiles que se contarán desde o día seguinte ao da publicación deste anuncio no Boletín oficial da Provincia.

Así mesmo, achéganse as bases reguladoras que rexerán a convocatoria:

“Bases xerais da convocatoria

Primeira. Normas xerais

É obxecto destas bases a provisión en propiedade da praza que se inclúe na oferta pública de emprego correspondente ao exercicio do ano 2018, coas seguintes características:



Persoal laboral fixo

Núm. de vacantes; Categoría; Denominación

1; Operario/limpador; Limpador/a de locais municipais

Publicase no taboleiro de anuncios da Corporación e no Boletín Oficial da Provincia e no Boletín Oficial da Comunidade Autónoma, a convocatoria e as probas de selección para cubrir a referida praza, cuxas características son:

Denominación: Limpador/a locais municipais

Grupo: Subgrupo VI

Categoría: Limpador/a

Xornada: Parcial

Horario: Segundo a desagregación *

Retribucións complementarias: Segundo o convenio

Titulación exixible: Certificado de escolaridade ou equivalente

Sistema selectivo: Concurso-oposición

Núm. de vacantes: 1

Funcións encomendadas: Limpeza interior e exterior de todas as instalacións municipais que sexan encomendadas a este servizo: casa consistorial, colexio público, centro de saúde, centros culturais e sociais, velorios, e calquera outro de carácter municipal que o concello decida.

*Desagregación da xornada

A xornada de traballo será a tempo parcial, de luns a venres, e un total de 85 horas ao mes, que serán distribuídas da seguinte maneira:

Cada día:

1 hora na casa consistorial

1 hora no centro de saúde

2 horas no colexio

Cada mes:

1 hora no centro social San Estevo

1 hora no centro social de Ourantes

1 hora no centro social de Freás

2 horas no centro social de Punxín

Estes horarios poderán ser modificados segundo as necesidades do servizo. Así mesmo, poderanse dar de alta no servizo outras instalacións municipais coa modificación de horario que proceda.

Segunda. Modalidade do contrato

A modalidade do contrato é a de contrato laboral fixo a tempo parcial, regulada polo artigo 12.3 do texto refundido da Lei do estatuto dos traballadores, aprobado polo Real decreto legislativo 2/2015, do 23 de outubro.

As condicións serán as establecidas no Convenio colectivo de limpeza de edificios e locais de Ourense.

Terceira. Condicións de admisión de aspirantes

Para formar parte nas probas de selección, será necesario reunir os requisitos establecidos no artigo 50 da Lei 2/2015, de 29 de abril, do emprego público de Galicia

a) Ter a nacionalidade española, ou algunha outra que, conforme co disposto no artigo 52 da Lei 2/2015, permita o acceso ao emprego público.

b) Estar en posesión da titulación esixida ou estar en condicións de obtela.

c) Non ser separado mediante expediente disciplinario do servizo de ningunha Administración pública ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das comunidades autónomas, nin acharse en situación de inhabilitación absoluta ou especial para o desempeño de empregos ou cargos públicos por resolución xudicial, cando se tratase de acceder ao corpo ou escala de persoal funcionario do que a persoa fose separada ou inhabilitada.

No caso do persoal laboral, non ser despedido mediante expediente disciplinario de ningunha Administración pública ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das comunidades autó-

nomas, nin acharse na situación de inhabilitación absoluta ou especial para o desempeño de empregos ou cargos públicos por resolución xudicial, cando se tratase de acceder á mesma categoría profesional á que se pertencía.

No caso de nacionais doutros estados, non estar inhabilitado ou en situación equivalente, nin ser sometido a sanción disciplinaria ou equivalente que impida no Estado de procedencia o acceso ao emprego público nos termos anteriores.

d) Ter cumpridos os 16 anos e non exceder, no seu caso, da idade máxima de xubilación forzosa.

e) Posuír as capacidades e aptitudes físicas e psíquicas que sexan necesarias para o desempeño das correspondentes funcións ou tarefas.

Cuarta. Forma e prazo de presentación de instancias

As solicitudes (anexo I) coas que se requira tomar parte nas correspondentes probas de acceso, nas que os aspirantes farán constar que reúnen as condicións esixidas nestas bases xerais, para a praza que se opte, dirixiranse ao alcalde do concello, presentaranse no Rexistro Electrónico Xeral deste concello ou nalgún dos lugares previstos no artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, no prazo de vinte días hábiles contados a partir do día seguinte ao da publicación do anuncio da convocatoria no Boletín Oficial da Provincia. O dito anuncio publicarase tamén no Diario Oficial de Galicia, DOG.

Así mesmo, as bases da convocatoria publicarase na sede electrónica deste concello [<http://punxin.sedelectronica.gal>] e, no seu caso, no Boletín Oficial da Provincia e no taboleiro de anuncios.

Os datos persoais incluídos na solicitude de participación serán tratados unicamente para a xestión do proceso selectivo, é dicir para a práctica das probas de selección e as comunicacións que deban realizarse. Cando sexa necesario publicar un acto administrativo que conteña datos persoais publicarase da forma que determina a disposición adicional sétima da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais. O concello será o responsable do tratamento destes datos.

Quinta. Admisión de aspirantes

Unha vez expirado o prazo de presentación de solicitudes, a Alcaldía ditará resolución no prazo de dez días, pola que se declare aprobada a lista provisional de admitidos e excluídos. Na devandita resolución, que se publicará no Boletín Oficial da Provincia, na sede electrónica deste concello [<http://punxin.sedelectronica.gal>] e no taboleiro de anuncios, concederase un prazo de dez días hábiles para a emenda.

As alegacións presentadas serán resoltas no prazo de dez días desde a finalización do prazo para a presentación. Logo de transcorrer o devandito prazo sen que se ditase resolución ningunha, as alegacións entenderanse desestimadas.

Unha vez vistas as alegacións presentadas, por resolución de Alcaldía procederase á aprobación definitiva da lista de admitidos e excluídos, que, igualmente será obxecto de publicación no Boletín Oficial da Provincia e na sede electrónica deste concello [<http://punxin.sedelectronica.gal>] e no taboleiro de anuncios. Nesta mesma publicación farase constar o día, a hora e o lugar nos que deberá realizarse o primeiro exercicio de selección. O chamamento para posteriores exercicios farase mediante a publicación na sede electrónica do concello [<http://punxin.sedelectronica.gal>] e no taboleiro de anuncios; neste suposto, o órgano de selección deberá publicar os anuncios da realización das sucesivas probas nos locais onde se realízase a proba anterior e na sede electrónica do concello [<http://punxin.sedelectronica.gal>] e no taboleiro de anuncios



do concello, con 12 horas, polo menos, de antelación ao comezo deste, se se trata do mesmo exercicio, ou de 24 horas, se se trata dun novo. Igualmente, na mesma resolución, farase constar a designación nominal do tribunal.

Sexta. Tribunal cualificador

Estará formado por un presidente, un secretario e por tres vogais que serán designados pola Alcaldía na mesma resolución pola que se aproba a lista definitiva de candidatos admitidos e excluídos. Todos os vogais deberán posuír nivel de titulación igual ou superior ás esixidas para o acceso ás prazas convocadas. Este tribunal non poderá constituírse nin actuar sen a asistencia de máis da metade dos seus membros, titulares ou suplentes indistintamente, sendo sempre necesaria a presenza do presidente e do secretario. Este tribunal, por medio do seu presidente, poderá dispoñer a incorporación ao mesmo de técnicos cualificados para colaborar nas tarefas de puntuación, baixo a dirección do tribunal, actuando con voz pero sen voto.

En ningún caso poden formar parte dos órganos de selección:

- a) O persoal de elección ou de designación política.
- b) O persoal funcionario interino ou laboral temporal.
- c) O persoal eventual.
- d) As persoas que nos cinco anos anteriores á publicación da convocatoria realizen tarefas de preparación de aspirantes a probas selectivas ou colaborasen durante ese período con centros de preparación de opositores.

A pertenza aos órganos de selección será sempre a título individual, polo que non se poderá ostentarse esta en representación ou por conta de ningún.

Segundo o disposto no artigo 59.4 da Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia, os membros dos órganos de selección deben pertencer a un corpo, escala ou categoría profesional para o ingreso no cal se requira unha titulación de nivel igual ou superior ao esixido para participar no proceso selectivo.

Os órganos de selección actúan con plena autonomía no exercicio da súa discrecionalidade técnica e os seus membros son persoalmente responsables da transparencia e obxectividade do procedemento, da confidencialidade das probas e do estricto cumprimento das bases da convocatoria e dos prazos establecidos para o desenvolvemento do proceso selectivo.

O Tribunal poderá dispor a incorporación ao seu traballo no proceso selectivo de asesores especialistas, naquelas probas que consideren necesario e/ou para aqueles aspectos concretos do proceso selectivo debido á especialización técnica do traballo que se vai realizar. A súa función circunscríbese a un mero asesoramento, é dicir actúan con voz, pero sen voto, non participan na toma de decisións do Tribunal. Os asesores deberán gardar sigilo e confidencialidade acerca dos datos e asuntos sobre os que teñan coñecemento a consecuencia da súa colaboración no Tribunal.

O Tribunal poderá designar persoal colaborador para o desenvolvemento das probas, que actuará baixo a súa dirección, cando a complexidade do proceso selectivo así o aconselle.

A abstención e recusación dos membros do Tribunal será de conformidade cos artigos 23 e 24 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público.

Sétima. Sistemas de selección e desenvolvemento dos procesos Procedemento de selección

O procedemento de selección dos aspirantes constará das seguintes fases:

- oposición
- concurso.

Fase de oposición:

A fase de oposición consistirá en realizar dúas probas de aptitude eliminatorias e obrigatorias para as persoas aspirantes.

Os aspirantes teñen dereito a elixir libremente a lingua oficial da Comunidade Autónoma na que desexan realizar as probas, o que leva consigo, á súa vez, o dereito a recibir na mesma lingua os enunciados dos exercicios, excepto no caso das probas que teñan que realizarse en galego para aqueles postos que requiren un especial coñecemento desa lingua, todo iso, de conformidade co establecido no artigo 51 da Lei 2/2015, de 29 de abril, do emprego público de Galicia.

Os aspirantes serán convocados en chamamento único, sendo excluídos da oposición os que non comparezan, salvo causa de forza maior debidamente acreditada e libremente apreciada polo Tribunal.

En calquera momento o Tribunal poderá requirir aos opositores para que acrediten a súa personalidade.

Os candidatos deberán acudir provistos do NIF ou, na súa falta, pasaporte ou carné de conducir.

Unha vez finalizada a oposición, o Tribunal procederá a valorar os méritos e servizos dos aspirantes que sexan considerados como aptos na citada fase de oposición.

A práctica das probas será eliminatoria, cualificándose ata un máximo de 26 puntos, sendo eliminados os aspirantes que non alcancen un mínimo de 5 puntos en cada unha delas. A puntuación de cada un dos exercicios acharase calculando a media aritmética das puntuacións outorgadas por cada un dos membros do Tribunal.

A orde de actuación dos aspirantes será o seguinte: iniciárase por aqueles cuxo primeiro apelido comece pola letra «V», atendendo, para estes efectos, á ordenación alfabética resultante do listado de aspirantes admitidos. No suposto de que non exista ningún aspirante cuxo primeiro apelido comece pola letra «V», a orde de actuación iniciárase por aqueles cuxo primeiro apelido comece pola letra «W», e así sucesivamente.

Os exercicios da oposición serán os seguintes:

Primeiro exercicio: test (10 puntos). O primeiro exercicio terá unha duración de 1 hora e cualificarase cun máximo de 10 puntos. Consistirá na resolución dun cuestionario tipo test sobre o temario, cun mínimo de 40 preguntas con respostas alternativas. As respostas correctas sumarán 0,25 puntos, as erróneas restarán 0,1 e as non contestadas nin sumarán nin restarán.

Segundo exercicio: suposto práctico (10 puntos). O segundo exercicio terá unha duración de 1 hora e cualificarase cun máximo de 10 puntos. Consistirá na resolución por escrito dun ou de varios supostos prácticos relacionados co posto de traballo que se vai desenvolver.

Os exercicios teñen carácter eliminatorio, sendo necesario superar cada un deles para pasar ao seguinte.

A cualificación da fase de oposición será a suma das puntuacións obtidas nos dous exercicios práctico e teórico, ata un máximo de 20 puntos.

Os contidos mínimos destes programas serán os seguintes:

Bloque I. Materias comúns

Tema 1. A Constitución española de 1978. Estrutura e contidos xerais

Tema 2. O Estatuto de autonomía da Comunidade Autónoma de Galicia. Estrutura e contido

Tema 3. A organización territorial do Estado na Constitución

Tema 4. O municipio. A poboación. O termo municipal. A organización municipal

Tema 5. As funcións do alcalde, da Xunta de Goberno Local e do Pleno da corporación



Tema 6. O persoal ao servizo da Administración local. Clase. Dereitos e obrigacións. Código de conducta

Tema 7. Servizo Público Local

Tema 8. Conceptos básicos sobre seguridade e saúde no posto de traballo

Bloque II. Materias específicas

Tema 1. Conceptos xerais de limpeza e fichas técnicas de chans. Clasificación e tratamento de base

Tema 2. Sistemas de limpeza: varrido de chans. Fregado con mopa. Limpeza de mobiliario. Limpeza de cristais

Tema 3. Limpeza de centros públicos. A limpeza de áreas administrativas. Mobiliario en xeral e equipos informáticos

Tema 4. Limpeza do cuarto de baño. Limpeza de aseos públicos

Tema 5. Limpeza de áreas sanitarias

Tema 6. Limpeza de centros escolares. Limpeza das aulas

Tema 7. Ferramentas e útiles manuais de limpeza

Tema 8. Produtos químicos na limpeza. Propiedades. Normas xerais. Identificación dos perigos no uso de produtos. Etiquetaxe

Tema 9. Aspectos ecolóxicos na limpeza. Eliminación de residuos sólidos urbanos

Tema 10. A organización e control do servizo de limpeza. Funcións do persoal de limpeza. Coidados do material de limpeza, vestimenta e aseo persoal

Tema 11. Prevención de riscos laborais nos traballos de limpeza. Riscos específicos en traballos de limpeza. Protección persoal. Levantamento de cargas. Limpeza en alturas. Prevención contra accidentes eléctricos

Coñecemento da lingua galega

Para dar cumprimento á normalización do idioma galego nas administracións públicas de Galicia e para garantir o dereito ao uso do galego nas relacións coas administracións públicas no ámbito da comunidade autónoma, así como a promoción do uso normal do galego por parte dos poderes públicos de Galicia, de conformidade co disposto no artigo 51 da Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia, nas probas selectivas que se realicen para o acceso aos postos das administracións públicas incluídas no ámbito de aplicación desta lei, incluírase un exame de galego, excepto para aquelas persoas que acrediten o coñecemento da lingua galega de conformidade coa normativa vixente.

Polo tanto, será obrigatorio para os que non puidesen acreditar o coñecemento da lingua galega mediante o certificado da realización do Celga 1 ou equivalente, realizar unha proba escrita (tipo test) cunha duración máxima de 30 minutos. Esta proba cualificarase con apto ou non apto.

Fase de concurso:

Só aos aspirantes que superen a fase de oposición se lles valorará na fase de concurso os méritos que aleguen e xustifiquen documentalmente e que serán:

Méritos computables:

a) Formación: ata un máximo de 2 puntos

Por actividades de formación convocadas por calquera Administración pública ou outras entidades recoñecidas oficialmente, que estean relacionadas directamente co posto de traballo:

- De 5 a 10 h: 0,10 puntos

- De máis de 10 ata 40 h: 0,20 puntos

- De máis de 40 ata 100 h: 0,30 puntos

- De máis de 100 h: 0,50 puntos

En ningún caso poderá valorarse formación de duración inferior a cinco horas. A xustificación do apartado de formación será mediante copia do título, diploma ou certificado da realización da citada formación, no que conste expresamente a

materia impartida e o número de horas de duración. De non vir expresado algún destes extremos non poderá computarse. Todos os documentos presentados para o concurso de méritos deberán ser orixinais ou fotocopias.

b) Experiencia: ata un máximo de 4 puntos.

Por prestar servizos como persoal de limpeza na Administración pública: 0,10 puntos por mes, ata un máximo de 3 puntos.

Por prestar servizo como persoal de limpeza na empresa privada: 0,05 puntos por mes, ata un máximo de 1 punto.

Os servizos prestados nas administracións acreditaranse mediante certificado do secretario da Corporación ou entidade, e os prestados no sector privado acreditaranse mediante certificado da Seguridade Social ao que se acompañará o oportuno contrato de traballo e a vida laboral, ou, en defecto do último documento, calquera no que se faga constar a categoría desempeñada.

En caso de empate na fase de concurso, estarase ao disposto no artigo 44 do Real decreto 364/1995, do 10 de marzo, que establece que en caso de empate na puntuación se acudirá para dirimilo á outorgada aos méritos enunciados no apartado primeiro deste artigo, segundo a orde establecida. De persistir o empate, acudirse á data de ingreso como funcionario de carreira no corpo ou escala desde o que se concursa e, na súa falta, ao número obtido no proceso selectivo.

Oitava. Cualificación

Aos aspirantes que superen a fase de oposición, aplicaráselles a puntuación obtida na fase de concurso.

A puntuación final será aquela obtida de aplicar a suma de puntos da fase de oposición máis a suma dos obtidos na fase de concurso.

O resultado da suma de ambas as fases, unha vez realizadas as ponderacións en cada unha delas, será a puntuación final, que poderá ser como máximo de 26 puntos.

En caso de empate na puntuación final do proceso selectivo, establécese a seguinte orde de prioridade:

1. Mellor puntuación obtida no primeiro exercicio.

2. Mellor puntuación obtida no segundo exercicio.

De persistir o empate, dirimirase por sorteo público que se realizará ante o Tribunal Cualificador, do que se redactará a acta correspondente.

Novena. Relación de aprobados, presentación de documentos e formalización do contrato

Unha vez concluídas as probas, elevarase ao órgano competente a proposta de candidatos para a formalización dos contratos, que en ningún caso poderá exceder do número de prazas convocadas. Calquera proposta de aprobados que contravenga o anteriormente establecido será nula de pleno dereito.

O órgano competente procederá á formalización dos contratos, tras a acreditación previa das condicións de capacidade e requisitos esixidos na convocatoria (Anexo I).

Unha vez formalizado o contrato, deberase comunicar á oficina pública de emprego que corresponda, no prazo dos dez días seguintes á súa concertación; así mesmo, deberase informar á representación legal dos traballadores, mediante entrega dunha copia básica dos contratos realizados.

Téñase en conta que ata que se formalicen estes e ata que se incorporen aos postos de traballo correspondentes, os aspirantes non terán dereito a percepción económica ningunha.

Establecese un período de proba de 15 días.

Décima. Constitución de bolsa de emprego

Constituirase unha bolsa de emprego coas persoas que superen o proceso de selección e non resulten contratadas, co fin de que poida ser utilizada en futuros chamamentos que puidesen

resultar necesarios para cubrir vacantes temporais debidas a baixas por enfermidade, maternidade, vacacións, etc. A bolsa será ordenada segundo a puntuación obtida.

Na solicitude, os aspirantes farán constar se desexan formar parte da dita bolsa de emprego.

A orde de chamamento dos aspirantes inscritos na bolsa neste concello será por rotación con período mínimo.

O tempo de período mínimo será: un mes.

No sistema rotativo poderanse sinalar os seguintes condicionantes:

- Se a contratación do traballador non supera un mes, este conserva a súa puntuación e a súa posición na bolsa de emprego para os efectos de ser incluído en novos chamamentos.

- Se a contratación do traballador, tras o primeiro ou sucesivos chamamentos o tempo de traballo total prestado supera un mes, o traballador pasará ao último posto da bolsa.

A renuncia inicial a unha oferta de traballo, ou a renuncia durante a vixencia do contrato, non darán lugar á exclusión da bolsa de traballo, pero ocasionará un cambio de lugar do posto, dentro desta, pasando a ocupar o último posto como integrante da bolsa.

As persoas incluídas na bolsa de traballo terán que presentar datos persoais suficientes que permitan a súa pronta localización, sendo responsables de que estean actualizados en todo momento.

Unha vez realizado o intento de localización por medio da comunicación telefónica, a telegráfica con xustificante de recepción ou o correo electrónico, igualmente con xustificante recepción, se non fose posible o contacto en 24 horas acudirase á persoa seguinte. Se se opta pola comunicación telefónica, realizaranse un mínimo de tres intentos de contacto, cun intervalo de 1 hora entre cada chamada.

Quedarán anotación escrita do que se indica neste número no servizo correspondente, dándose traslado inmediato do informe escrito ao secretario da Corporación para coñecemento e constancia.

A persoa integrante da bolsa de traballo que reciba proposta de oferta de traballo, nos termos descritos anteriormente, deberá proceder á aceptación ou rexeitamento desta, nun período máximo de 24 horas, salvo circunstancias excepcionais ou de forza maior.

Esta bolsa de emprego terá vixencia ata que non quede ningún integrante nela.

Décimo primeira. Incidencias

Estas bases e convocatoria poderán ser impugnadas de conformidade co establecido na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Así mesmo, a xurisdición competente para resolver as controversias en relación cos efectos e resolución do contrato laboral será a xurisdición social.

Contra a convocatoria e as súas bases, que esgotan a vía administrativa, poderase interpor polos interesados recurso de reposición no prazo dun mes ante a Alcaldía, previo ao contencioso-administrativo no prazo de dous meses ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Ourense ou, á súa elección, o que corresponda ao seu domicilio, se este radica na Comunidade Autónoma de Galicia, a partir do día seguinte ao de publicación do anuncio no Boletín Oficial da Provincia (artigo 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa).

Publíquese esta convocatoria de probas selectivas no Diario Oficial de Galicia, así como no Boletín Oficial da Provincia, e na sede electrónica do concello, de conformidade co artigo 205.4

da Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia, así como as bases.

No non previsto nas bases será de aplicación a Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia; a Lei 7/1985, de 2 de abril, de bases do réxime local; o Real decreto legislativo 781/1986, do 18 de abril, polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local; texto refundido da Lei do estatuto básico do empregado público, aprobado por Real decreto legislativo 5/2015, do 30 de outubro; o texto refundido da Lei do estatuto dos traballadores, aprobado por Real decreto legislativo 2/2015, do 23 de outubro, e no Convenio colectivo de limpeza de edificios e locais de Ourense.

Anexo I

Modelo de solicitude: contrato laboral fixo de limpador/a de edificios e instalacións públicas municipais e formación de bolsa de traballo

Datos persoais:

Apelidos e nome ... , provisto do DNI/NIE ..., con domicilio para os efectos de notificacións na rúa ..., núm., ... piso ..., localidade ... CP ..., provincia ..., teléfono ... e correo electrónico:

Expoño:

Que, logo de ver as bases e a convocatoria para cubrir o posto laboral fixo de limpador/a de edificios e instalacións públicas e/ou municipais e a formación dunha bolsa de emprego, para cubrir necesidades temporais neste mesmo posto,

Declaro baixo a miña responsabilidade: que reúno todos os requisitos esixidos nas bases que regulan esta convocatoria, na data de expiración do prazo de presentación das solicitudes, e que acepto estas, polo que, en virtude de todo o anterior,

Solicito:

Que, unha vez presentada esta solicitude en tempo e forma, se me admita para participar neste proceso selectivo.

Documentación que achega:

- Fotocopia DNI ou pasaporte.
- Fotocopia do certificado de escolaridade ou equivalente.
- Fotocopia do permiso de conducir tipo B.
- Relación de méritos e acreditación documental de cada un dos relacionados.

Manifiesto: (marque o que proceda)

Que si/non desexo ser incluído na bolsa de emprego.

..., ... de ... de 202...

Asdo.: ...

Alcalde do Concello de Punxín"

Os sucesivos anuncios desta convocatoria, cando procedan de conformidade coas bases, publicaranse no Boletín Oficial da Provincia. Así mesmo, publicaranse na sede electrónica deste concello [<http://punxin.sedelectronica.gal>] e no taboleiro de anuncios.

Contra estas bases, que poñen fin á vía administrativa, pódese interpor alternativamente, ou recurso de reposición potestativo, no prazo dun mes contado desde o día seguinte ao da publicación deste anuncio, ante o alcalde de Punxín, de conformidade cos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, ou recurso contencioso-administrativo, ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Ourense ou, á súa elección, o que corresponda ao seu domicilio, se este radica na Comunidade Autónoma de Galicia, no prazo de dous meses contado desde o día seguinte ao da publicación deste anuncio, de conformidade co artigo 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, da xurisdición contencioso-administrativa. Se se optase por interpor o recurso de reposición potestativo, non poderá interpor



recurso contencioso-administrativo ata que aquel sexa resolto expresamente ou se produza a súa desestimación por silencio. Todo iso sen prexuízo de que poida exercer calquera outro recurso que considere pertinente.

Punxín, 12 de novembro de 2021. O alcalde.

Asdo.: Manuel Vázquez Fernández.

Por Resolución de la Alcaldía, de 9 de noviembre de 2021, se aprobó la contratación de una plaza de limpiador/a de locales municipales, en régimen laboral fijo, por el sistema de concurso-oposición. Se abre el plazo de presentación de solicitudes, que será de 20 días hábiles, que se contarán desde el día siguiente al de publicarse este anuncio en el Boletín oficial de la Provincia.

Asimismo, se adjuntan las bases reguladoras que regirán la convocatoria:

«Bases generales de la convocatoria

Primero. Normas generales

Es objeto de las presentes bases la provisión en propiedad de la plaza que se incluye en la oferta pública de empleo correspondiente al ejercicio del año 2018, con las siguientes características:

Personal laboral fijo

Núm. de vacantes; Categoría; Denominación

1; Operario limpiador; Limpiador/a de locales municipales

Se publica en el tablón de anuncios de la corporación y en el Boletín Oficial de la Provincia y en el Boletín Oficial de la Comunidad Autónoma, la convocatoria y las pruebas de selección para cubrir la plaza referida, cuyas características son:

Denominación: Limpiador/a locales municipales

Grupo: Subgrupo VI

Categoría: Limpiador/a

Jornada: Parcial

Horario: Según el desglose*

Retribuciones complementarias: Según el convenio

Titulación exigible: Certificado de escolaridad o equivalente

Sistema selectivo: Concurso-oposición

Núm. de vacantes: 1

Funciones encomendadas Limpieza interior y exterior de todas las instalaciones municipales que sean encomendadas a este servicio: casa consistorial, colegio público, centro de salud, centros culturales y sociales, velatorios y cualquier otro de carácter municipal que el ayuntamiento decida.

*Desglose de la jornada

La jornada de trabajo será a tiempo parcial, de lunes a viernes y con un total de 85 horas al mes, que serán distribuidas de la siguiente manera:

Cada día:

1 hora en la casa consistorial

1 hora en el centro de salud

2 horas en el colegio

Cada mes:

1 hora en el Centro Social San Estevo

1 hora en el Centro Social de Ourantes

1 hora en el Centro Social de Freás

2 horas en el Centro Social de Punxín

Estos horarios podrán ser modificados según las necesidades del servicio. Asimismo, se podrán dar de alta en el servicio otras instalaciones municipales con la modificación de horario que proceda.

Segundo. Modalidad del contrato

La modalidad del contrato es la de laboral fijo, regulado en el Texto Refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores,

aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre.

Tercero. Condiciones de admisión de aspirantes

Para participar en las pruebas de selección, será necesario reunir los requisitos que establece el artículo 50 de la Ley 2/2015, de 29 de abril, del Empleo Público de Galicia:

a) Tener la nacionalidad española, o alguna otra que, con arreglo a lo que dispone el artículo 52 de la Ley 2/2015, permita el acceso al empleo público.

b) Estar en posesión de la titulación exigida o estar en condiciones de obtenerla.

c) No haber sido separado/a mediante un expediente disciplinario del servicio de ninguna Administración pública o de los órganos constitucionales o estatutarios de las comunidades autónomas, ni hallarse en la situación de inhabilitación absoluta o especial para el desempeño de empleos o cargos públicos por resolución judicial, cuando se tratase de acceder al cuerpo o escala de personal funcionario del que la persona hubiera sido separada o inhabilitada.

En el caso del personal laboral, no haber sido despedido mediante un expediente disciplinario de ninguna Administración pública o de los órganos constitucionales o estatutarios de las comunidades autónomas, ni hallarse en la situación de inhabilitación absoluta o especial para el desempeño de empleos o cargos públicos por resolución judicial, cuando se tratase de acceder a la misma categoría profesional a la que se pertenecía.

En el caso de nacionales de otros estados, no estar inhabilitado/a o en situación equivalente, ni haber sido sometido/a a sanción disciplinaria o equivalente que impida en el Estado de procedencia el acceso al empleo público en los términos anteriores.

d) Tener cumplidos los 16 años y no exceder, en su caso, de la edad máxima de jubilación forzosa.

e) Poseer las capacidades y aptitudes físicas y psíquicas que sean necesarias para desempeñar las funciones o tareas correspondientes.

Cuarta. Forma y plazo de presentación de las solicitudes

Las solicitudes (anexo I) por las que se requiera participar en las correspondientes pruebas de acceso, en las que las personas aspirantes harán constar que reúnen las condiciones exigidas en las presentes bases generales, para la plaza que se opte se dirigirán al alcalde del ayuntamiento, se presentarán en el Registro Electrónico General de este ayuntamiento o en alguno de los lugares que establece el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en el plazo de 20 días hábiles, que se contarán a partir del día siguiente al de publicarse el anuncio de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia. Dicho anuncio se publicará también en el Boletín Oficial de la Comunidad Autónoma.

Asimismo, las bases de la convocatoria se publicarán en el Boletín Oficial de la Provincia, en la sede electrónica de este ayuntamiento [<http://punxin.sedelectronica.gal>] y en el tablón de anuncios.

Los datos personales incluidos en la solicitud de participación serán tratados únicamente para la gestión del proceso selectivo, es decir, para la práctica de las pruebas de selección y las comunicaciones que deban realizarse. Cuando sea necesario publicar un acto administrativo que contenga datos personales, se publicará de la forma que determina la disposición adicional séptima de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos

Digitales. El ayuntamiento será el responsable del tratamiento de estos datos.

Quinta. Admisión de aspirantes

Una vez expirado el plazo de presentación de las solicitudes, la Alcaldía dictará una resolución en el plazo de diez días, en que declare aprobada la lista provisional de personas admitidas y excluidas. En dicha resolución, que se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia, en la sede electrónica de este ayuntamiento [<http://punxin.sedelectronica.gal>] y en el tablón de anuncios, se concederá un plazo de diez días hábiles para la subsanación.

Las alegaciones presentadas serán resultas en el plazo de diez días desde que finalice el plazo para la presentación. Una vez transcurrido dicho plazo sin que se hubiera dictado resolución alguna, las alegaciones se entenderán desestimadas.

Tras haber sido vistas las alegaciones presentadas, por resolución de la Alcaldía se realizará la aprobación definitiva de la lista de personas admitidas y excluidas que, igualmente, será objeto de publicación en el Boletín Oficial de la Provincia, en la sede electrónica de este ayuntamiento [<http://punxin.sedelectronica.gal>] y en el tablón de anuncios. En esta misma publicación, se hará constar el día, hora y lugar en que habrá de realizarse el primer ejercicio de selección. El llamamiento para posteriores ejercicios se hará mediante la publicación en la sede electrónica del ayuntamiento [<http://punxin.sedelectronica.gal>] y en el tablón de anuncios. En este supuesto, los anuncios de la realización de las sucesivas pruebas deberán ser publicados por el órgano de selección en los locales donde se haya realizado la prueba anterior, en la sede electrónica del ayuntamiento [<http://punxin.sedelectronica.gal>] y en el tablón de anuncios del ayuntamiento, con 12 horas, al menos, de antelación al comienzo de éste, si se trata del mismo ejercicio, o de 24 horas, si se trata de uno nuevo. Igualmente, en la misma resolución, se hará constar la designación nominal del Tribunal.

Sexta. Tribunal calificador

Estará formado por un/a presidente/a, un/a secretario/a y tres vocales designados/as por la Alcaldía en la misma resolución por la que se aprueba la lista definitiva de personas candidatas admitidas y excluidas. Todos/as los/as vocales deberán poseer nivel de titulación igual o superior a las exigidas para acceder a las plazas convocadas. Este tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia de más de la mitad de sus miembros, titulares o suplentes indistintamente y siempre será necesaria a la presencia del presidente o presidenta y del secretario o secretaria. Este tribunal, por medio de su presidente/a, podrá disponer la incorporación al tribunal de personal técnico cualificado para colaborar en las tareas de puntuación, bajo la dirección del tribunal, que actuará con voz, pero sin voto.

En ningún caso pueden formar parte de los órganos de selección:

- a) El personal de elección o de designación política.*
- b) El personal funcionario interino o laboral temporal.*
- c) El personal eventual.*
- d) Las personas que en los cinco años anteriores a la publicación de la convocatoria hubiesen realizado tareas de preparación de aspirantes a pruebas selectivas o hubieran colaborado durante ese período con centros de preparación de opositores.*

La pertenencia a los órganos de selección será siempre a título individual y no se podrá tener ésta en representación o por cuenta de nadie.

Siguiendo lo que dispone el artículo 59.4 de la Ley 2/2015, de 29 de abril, del Empleo Público de Galicia, los/as miembros de

los órganos de selección deben pertenecer a un cuerpo, escala o categoría profesional para el ingreso en el cual se requiera una titulación de nivel igual o superior al exigido para participar en el proceso selectivo.

Los órganos de selección actúan con plena autonomía en el ejercicio de su discrecionalidad técnica y sus miembros son personalmente responsables de la transparencia y objetividad del procedimiento, de la confidencialidad de las pruebas y del estricto cumplimiento de las bases de la convocatoria y de los plazos establecidos para desarrollar el proceso selectivo.

El Tribunal podrá disponer la incorporación a su labor en el proceso selectivo de asesores/as especialistas, en aquellas pruebas que considere necesario y/o para aquellos aspectos concretos del proceso selectivo debido a la especialización técnica del trabajo que se va a realizar. Su función se circunscribe a un mero asesoramiento, es decir, actúan con voz, pero sin voto, no participan en la toma de decisiones del Tribunal. Los/as asesores/as deberán guardar sigilo y confidencialidad acerca de los datos y asuntos sobre los que tengan conocimiento a consecuencia de su colaboración en el Tribunal.

El Tribunal podrá designar personal colaborador para desarrollar las pruebas, que actuará bajo su dirección, cuando la complejidad del proceso selectivo lo aconseje.

La abstención y recusación de los/as miembros del Tribunal será de conformidad con los artículos 23 y 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

Séptima. Sistemas de selección y desarrollo de los procesos Procedimiento de selección

El procedimiento de selección de las personas aspirantes constará de las siguientes fases:

- Oposición.*
- Concurso.*

Fase de oposición:

La fase de oposición consistirá en realizar dos pruebas de aptitud eliminatorias y obligatorias para las personas aspirantes.

Los/as aspirantes tienen derecho a elegir libremente la lengua oficial de la comunidad autónoma en la que los desean realizar, lo que conlleva a su vez el derecho a recibir en la misma lengua los enunciados de los ejercicios, excepto en el caso de las pruebas que tengan que realizarse en gallego para aquellos puestos que requieran un especial conocimiento de esa lengua, todo ello, de conformidad con el artículo 51 de la Ley 2/2015, de 29 de abril, del Empleo Público de Galicia.

Los/as aspirantes serán convocados/as en llamamiento único y serán excluidos/as de la oposición quienes no comparezcan, salvo causa de fuerza mayor debidamente acreditada y libremente apreciada por el Tribunal.

En cualquier momento, el Tribunal podrá requerir a los/as opositores/as para que acrediten su personalidad.

Las personas candidatas deberán acudir provistas del NIF o, en su defecto, pasaporte o carnet de conducir.

Una vez finalizada la oposición, el Tribunal valorará los méritos y servicios de los/as aspirantes que hayan sido considerados/as como aptos/as en la citada fase de oposición.

La práctica de las pruebas será eliminatoria y se calificará hasta un máximo de 20 puntos; serán eliminados/as los/as aspirantes que no alcancen un mínimo de 5 puntos en cada una de ellas. La puntuación de cada uno de los ejercicios se hallará calculando la media aritmética de las puntuaciones otorgadas por cada uno/a de los miembros del Tribunal.

El orden de actuación de los/as aspirantes será el siguiente: lo iniciarán aquéllos/as cuyo primer apellido comience por la letra «V», atendiendo, para estos efectos, a la ordenación



alfabética resultante de la lista de aspirantes admitidos/as. En el supuesto de que no exista ningún aspirante cuyo primer apellido comience por la letra «V», el orden de actuación lo iniciarán aquéllos/as cuyo primer apellido comience por la letra «W», y así sucesivamente.

Los ejercicios de la oposición serán los siguientes:

Primer ejercicio: test (10 puntos). El primer ejercicio tendrá una duración de 1 hora y se calificará en 10 puntos. Consistirá en resolver un cuestionario tipo test sobre el temario, con un mínimo de 40 preguntas con respuestas alternativas. Las respuestas correctas sumarán 0,25 puntos, las erróneas restarán 0,1 y las no contestadas ni sumarán ni restarán.

Segundo ejercicio: supuesto práctico (10 puntos). El segundo ejercicio tendrá una duración de 1 hora y se calificará en 10 puntos. Consistirá en resolver uno o varios supuestos prácticos relacionados con el puesto de trabajo, que se desarrollará por escrito. Se valorarán de forma especial la pericia propia del oficio o labor y la celeridad en su ejecución.

Los ejercicios tienen carácter eliminatorio y será necesario superar cada uno de ellos para pasar al siguiente.

La cualificación de fase de oposición será la suma de puntuaciones obtenidas en los dos ejercicios, práctico y teórico, hasta un máximo de 20 puntos.

Los contenidos mínimos de estos programas serán los siguientes:

Bloque I. Materias comunes

Tema 1. La Constitución española de 1978. Estructura y contenidos generales

Tema 2. El Estatuto de autonomía de la Comunidad Autónoma de Galicia. Estructura y contenido

Tema 3. La organización territorial del Estado en la Constitución

Tema 4. El municipio. La población. El término municipal. La organización municipal

Tema 5. Las funciones del alcalde, de la Junta de Gobierno Local y del Pleno de la corporación

Tema 6. El personal al servicio de la Administración local. Clase. Derechos y obligaciones. Código de conducta

Tema 7. Servicio Público Local

Tema 8. Conceptos básicos sobre seguridad y salud en el puesto de trabajo

Bloque II. Materias específicas

Tema 1. Conceptos generales de limpieza e fichas técnicas de suelos. Clasificación y tratamiento de base

Tema 2. Sistemas de limpieza: barrido de suelos, fregado con mopa, limpieza de mobiliario y limpieza de cristales

Tema 3. Limpieza de centros públicos. La limpieza de áreas administrativas. Mobiliario en general y equipos informáticos

Tema 4. Limpieza del cuarto de baño. Limpieza de aseos públicos

Tema 5. Limpieza de áreas sanitarias

Tema 6. Limpieza de centros escolares. Limpieza de aulas

Tema 7. Herramientas y útiles manuales de limpieza

Tema 8. Productos químicos en limpieza. Propiedades. Normas generales. Identificación de los peligros en el uso de productos. Etiquetado

Tema 9. Aspectos ecológicos en la limpieza. Eliminación de residuos sólidos urbanos

Tema 10. La organización y control del servicio de limpieza. Funciones del personal de limpieza. Cuidados del material de limpieza, vestimenta y aseo personal

Tema 11. Prevención de riesgos laborales en los trabajos de limpieza. Riesgos específicos en trabajos de limpieza.

Protección personal. Levantamiento de cargas. Limpieza en alturas

Prevención contra accidentes eléctricos.

Conocimiento de la lengua gallega

Para cumplir con la normalización de la lengua gallega en las administraciones públicas de Galicia y para garantizar el derecho al uso del gallego en las relaciones con las administraciones públicas en el ámbito de la comunidad autónoma, así como promover el uso normal del gallego por parte de los poderes públicos de Galicia, de conformidad con lo que establece el artículo 51 de la Ley 2/2015, de 29 de abril, del Empleo Público de Galicia, en las pruebas selectivas que se realicen para acceder a los puestos de las administraciones públicas incluidas en el ámbito de aplicación de la presente ley se incluirá un examen de gallego, excepto para aquellas personas que acrediten el conocimiento de la lengua gallega, de conformidad con la normativa vigente.

Por lo tanto, será obligatorio para los que no pudieran acreditar el conocimiento de la lengua gallega mediante el certificado de la realización del Celga 1 o equivalente, realizar una prueba escrita (tipo test) con una duración máxima de 30 minutos. Esta prueba se calificará con apto/a o no apto/a.

Fase de concurso:

Sólo a las personas aspirantes que hayan superado la oposición se les valorarán en la fase de concurso los méritos que aleguen y justifiquen documentalmente y que serán:

Méritos computables:

a) **Formación:** hasta un máximo de 2 puntos

1) Por actividades de formación convocadas por cualquier administración pública u otras entidades reconocidas oficialmente, que estén relacionadas directamente con el puesto de trabajo:

- De 5 a 10 horas: 0,10 puntos

- más de 10 hasta 40 horas: 0,20 puntos

- más de 40 hasta 100 horas: 0,30 puntos

- más de 100 horas: 0,50 puntos

En ningún caso podrá valorarse formación de duración inferior a cinco horas. La justificación del apartado de formación será mediante una copia del título, diploma o certificado de su realización, en que consten expresamente la materia impartida y el número de horas de duración. De no venir expresado alguno de estos extremos, no podrá computarse. Todos los documentos presentados para el concurso de méritos deberán ser originales o fotocopias.

b) **Experiencia:** hasta un máximo de 4 puntos

Por haber prestado servicios como personal de limpieza en la Administración pública: 0,10 puntos por mes, hasta un máximo de 3 puntos

Por haber prestado servicios como personal de limpieza en la empresa privada: 0,05 puntos por mes, hasta un máximo de 1 punto

Los servicios prestados en otras administraciones se acreditarán mediante un certificado del secretario o secretaria de la corporación o entidad, y los prestados en el sector privado se acreditarán mediante un certificado de la Seguridad Social al que se adjuntarán el oportuno contrato de trabajo y la vida laboral, o, en defecto del último documento, cualquiera en el que se haga constar la categoría desempeñada.

En caso de empate en la fase de concurso, se estará a lo que dispone el artículo 44 del Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, que establece que en caso de empate en la puntuación se acudirá para dirimirlo a la otorgada a los méritos enunciados en el apartado primero de este artículo según el orden

establecido. De persistir el empate, se acudirá a la fecha de ingreso como funcionario/a de carrera en el cuerpo o escala desde el que se concursa y, en su defecto, al número obtenido en el proceso selectivo.

Octava. Calificación

A los/as aspirantes que hayan superado la fase de oposición se les aplicará la puntuación obtenida en la fase de concurso.

La puntuación final será aquella obtenida de aplicar la suma de puntos de la fase de oposición más la suma de los obtenidos en la fase de concurso.

El resultado de la suma de ambas fases, una vez realizadas las ponderaciones en cada una de ellas, será la puntuación final, que podrá ser como máximo de 26 puntos.

En caso de empate en la puntuación final del proceso selectivo, se establece el siguiente orden de prioridad:

1. Mejor puntuación obtenida en el primer ejercicio.

2. Mejor puntuación obtenida en el segundo ejercicio.

De persistir el empate, se dirimirá por sorteo público que se realizará ante el Tribunal calificador, de lo que se redactará el acta correspondiente.

Novena. Relación de personas aspirantes aprobadas, presentación de documentos y formalización del contrato

Una vez concluidas las pruebas, se remitirá al órgano competente la propuesta de personas candidatas para formalizar los contratos, que en ningún caso podrá exceder del número de plazas convocadas. Cualquier propuesta de aprobados/as que contravenga lo anteriormente establecido será nula de pleno derecho.

El órgano competente formalizará los contratos tras la acreditación previa de las condiciones de capacidad y requisitos exigidos en la convocatoria (Anexo I).

Una vez formalizado el contrato, se deberá comunicar a la oficina pública de empleo que corresponda, en el plazo de los diez días siguientes a su concertación; asimismo, se deberá informar a la representación legal de los trabajadores, mediante la entrega de una copia básica de los contratos realizados. Téngase en cuenta que hasta que se formalicen éstos y se incorporen a los puestos de trabajo correspondientes, las personas aspirantes no tendrán derecho a percepción económica alguna.

Se establece un período de prueba de 15 días.

Décima. Constitución de bolsa de empleo

Se constituirá una bolsa de empleo con las personas que superen el proceso de selección y no resulten contratadas, a fin de que pueda ser utilizada en futuros llamamientos que pudiesen resultar necesarios para cubrir vacantes temporalmente debidas a bajas por enfermedad, maternidad, vacaciones, etc. La bolsa será ordenada según la puntuación obtenida.

En la solicitud, las personas aspirantes harán constar si desean formar parte de dicha bolsa de empleo.

El orden de llamamiento de las personas aspirantes inscritas en la bolsa en este ayuntamiento será por:

- Rotación con período mínimo.

El tiempo de período mínimo será: un mes.

En el sistema rotativo se podrán señalar los siguientes condicionantes:

- Si la contratación del trabajador o trabajadora no supera un mes, éste/a conservará su puntuación y su posición en la bolsa de empleo para los efectos de ser incluido/a en nuevos llamamientos.

- Si la contratación del trabajador o trabajadora, tras el primer o sucesivos llamamientos el tiempo de trabajo total prestado supera un mes, el trabajador o trabajadora pasará al último puesto de la bolsa.

La renuncia inicial a una oferta de trabajo o la renuncia durante la vigencia del contrato no darán lugar a la exclusión de la bolsa de trabajo, pero ocasionarán un cambio de lugar del puesto, dentro de ésta, ya que se pasará a ocupar el último puesto como integrante de la bolsa.

Las personas incluidas en la bolsa de trabajo tendrán que presentar datos personales suficientes que permitan su pronta localización y serán responsables de que estén actualizados en todo momento.

Una vez realizado el intento de localización por medio de la comunicación telefónica, la telegráfica con acuse de recibo o el correo electrónico con acuse de recepción, si no fuese posible contactar en 24 horas, se acudirá a la persona siguiente. Si se opta por la comunicación telefónica, se realizarán un mínimo de tres intentos de contacto con un intervalo de 1 hora entre cada llamada.

Quedará anotación escrita de lo que se indica en este número en el servicio correspondiente y se remitirá de forma inmediata un informe escrito al secretario o secretaria de la corporación, para conocimiento y constancia.

La persona integrante de la bolsa de trabajo que reciba la propuesta de oferta de trabajo, en los términos descritos anteriormente, deberá aceptarla o rechazarla, en un período máximo de 24 horas, salvo por circunstancias excepcionales o de fuerza mayor.

Esta bolsa de empleo tendrá vigencia hasta que no quede ninguna persona integrante en ella.

Undécima. Incidencias

Las presentes bases y la convocatoria podrán ser impugnadas, de conformidad con lo que establece la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Asimismo, la jurisdicción competente para resolver las controversias en relación con los efectos y resolución del contrato laboral será la Jurisdicción Social.

Contra la convocatoria y sus bases, que agotan la vía administrativa, las personas interesadas podrán interponer un recurso de reposición en el plazo de un mes ante la Alcaldía, previo al contencioso-administrativo en el plazo de dos meses ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Ourense o, a su elección, el que corresponda a su domicilio, si éste radica en la Comunidad Autónoma de Galicia, a partir del día siguiente al de publicarse su anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia (artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa).

Publíquese esta convocatoria de pruebas selectivas en el Diario Oficial de Galicia, así como en el Boletín Oficial de la Provincia, de conformidad con el artículo 205.4 de la Ley 2/2015, de 29 de abril, del Empleo Público de Galicia, así como en la sede electrónica del Ayuntamiento, así como sus bases.

En lo no establecido en las bases, serán de aplicación la Ley 2/2015, de 29 de abril, del Empleo Público de Galicia; la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases del Régimen Local; el Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las Disposiciones Legales Vigentes en Materia de Régimen Local; el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre; el Texto Refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, y el Convenio Colectivo de Limpiezas de Edificios y Locales de Ourense.



Anexo I

Modelo de solicitude: contratación laboral de limpiador/a de locais municipais y formación de bolsa de traballo

Datos persoais:

Apellidos y nome ..., provisto del DNI/NIE ..., con domicilio para efectos de notificaciónes: C/... , núm. ..., piso ..., localidade ... CP ... , provincia ..., teléfono ..., correo electrónico: ...

Expongo:

Que una vez vistas las bases y la convocatoria para cubrir el puesto laboral fijo: limpiador/a de locais municipais y formación de una bolsa de emprego para cubrir necesidades temporales en este mesmo puesto,

Declaro bajo mi responsabilidad: Que reúno todos los requisitos exigidos en las bases que regulan esta convocatoria, a la fecha de expiración del plazo de presentación de las solicitudes, y que acepta éstas, y en virtud de ello,

Solicito:

Que tras haber presentado esta solicitude en tiempo y forma, se me admitida para participar en este proceso selectivo.

Documentación que adjunto:

- *Fotocopia del DNI o pasaporte.*
- *Fotocopia del certificado de escolaridade o equivalente.*
- *Relación de méritos y acreditación documental de cada uno de los relacionados.*

Manifiesto: (marque lo que proceda)

Que sí/no desea ser incluido/a en la bolsa de emprego.

..., ... de ... de 202...

Firmado: ...

Alcalde del ayuntamiento de Punxín"

Los sucesivos anuncios de esta convocatoria, cuando procedan de conformidad con las bases, se publicarán en el Boletín Oficial de la Provincia. Asimismo, se publicarán en la sede electrónica de este ayuntamiento:

[<http://punxin.sedelectronica.gal> y en el tablón de anuncios.

Contra las presentes bases, que ponen fin a la vía administrativa, se puede interponer alternativamente un recurso de reposición potestativo, en el plazo de un mes, que se contará desde el día siguiente al de publicarse este anuncio, ante alcalde de este ayuntamiento, de conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, o un recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Ourense o, a su elección, el que corresponda a su domicilio, si éste radica en la Comunidad Autónoma de Galicia, en el plazo de dos meses, que se contarán desde el día siguiente al de publicarse este anuncio, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa. Si se optase por interponer el recurso de reposición potestativo, no podrá interponerse el recurso contencioso-administrativo hasta que aquél sea resuelto expresamente o se haya producido su desestimación por silencio. Todo ello sin perjuicio de que pueda ejercitar cualquier otro recurso que considere pertinente.

R. 2.981

Quintela de Leirado

Unha vez aprobado definitivamente o orzamento xeral do concello para o ano 2022 e comprensivo aquel do orzamento xeral deste concello, bases de execución, persoal de persoal funcionario e laboral, de conformidade co artigo 169 do texto

refundido da Lei reguladora de facendas locais, aprobado polo Real decreto legislativo 2/2004, do 5 de marzo e o artigo 20 do Real decreto 500/1990, do 20 de abril, publícase o resumo deste por capítulos:

Estado de gastos

Operacións correntes; 628,176,54

Capítulo 1: gastos de persoal; 278,181,51

Capítulo 2: gastos correntes en bens e servizos; 226,579,34

Capítulo 3: gastos financeiros; 4,715,69

Capítulo 4: transferencias correntes; 118,700,00

Operacións de capital; 92,269,87

Capítulo 6: investimentos reais; 75,176,54

Capítulo 7: transferencias de capital; ---

Capítulo 8: activos financeiros; ---

Capítulo 9: pasivos financeiros; 16,556,02

Total: 720,446,41

Estado de ingresos

A.1. Operacións correntes

Capítulo 1: impostos directos; 132,069,90

Capítulo 2: impostos indirectos; 500,00

Capítulo 3: taxas, prezos públicos e outros ingresos; 172,634,30

Capítulo 4: transferencias correntes; 360,057,30

Capítulo 5: ingresos patrimoniais; 5,474,00

A.2. Operacións de capital

Capítulo 6: venda de investimentos reais;

Capítulo 7: transferencias de capital; 49,710,91

Capítulo 8: activos financeiros; ---

Capítulo 9: pasivos financeiros; ---

Total: 720.446,41

Cadro de persoal

A) Funcionarios de carreira

Denominación praza; Núm. Prazas; Grupo; Nivel; Específico; Produtividade; Observacións

Secretaría - Intervención; 1; A1; 30; 15,201,00; 2,112,50;

Agrupado co Concello de Vereá

Administrativo; 1; C1; 14; ---; ---; Vacante

Alguacil - Porteiro; 1; E; 10; ---; ---; Vacante

B) Persoal laboral fijo

Denominación praza; Núm. prazas; Retribucións; Gratificacións

AEDL; 1; 23,938,23; 2,003.02

Encargada Casa Comunitaria de Xacebáns; 1; 13,589,85; 1,523,76

Auxiliares Casa de Xacebáns; 4; 53,242,06; ---

Cociñeira Casa de Xacebáns; 1; 13,335,52; ---

Operario de servizos varios; 1; 13,335,52; ---

C) Persoal laboral temporal

Denominación praza; Núm. prazas; Retribución.

Auxiliar administrativo A media xornada; 1; 12,600,00

Resumo

Funcionarios: 3 (dúas vacantes)

Laboral fijo: 8

Laboral temporal: 1

Total persoal: 12

A dita aprobación poderá ser impugnada ante a Xurisdición Contencioso- Administrativa, cos requisitos, formalidades e causas sinaladas no artigo 170 e 171 do texto refundido da Lei reguladora de facendas locais, aprobado polo Real decreto legislativo 2/2004, do 5 de marzo, e na forma e prazos que establecen as normas da devandita xurisdición

Una vez aprobado definitivamente el presupuesto general del ayuntamiento para el año 2022 e comprensivo aquel del presupuesto general de este ayuntamiento, bases de ejecución, personal de personal funcionario y laboral, de conformidad con el artículo 169 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo y el artículo 20 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, se publica el resumen del mismo por capítulos:

Estado de gastos

Operaciones corrientes; 628,176,54

Capítulo 1: gastos de personal; 278,181,51

Capítulo 2: gastos corrientes en bienes y servicios; 226,579,34

Capítulo 3: gastos financieros; 4,715,69

Capítulo 4: transferencias corrientes; 118,700,00

Operaciones de capital; 92,269,87

Capítulo 6: inversiones reales; 75,176,54

Capítulo 7: transferencias de capital; ---

Capítulo 8: activos financieros; ---

Capítulo 9: pasivos financieros; 16,556,02

Total: 720,446,41

A.1. Operaciones corrientes

Capítulo 1: impuestos directos; 132,069,70

Capítulo 2: impuestos indirectos; 500,00

Capítulo 3: tasas, precios públicos y otros ingresos; 172,634,30

Capítulo 4: transferencias corrientes; 360,057,30

Capítulo 5: ingresos patrimoniales; 5,474,00

A.2. Operaciones de capital

Capítulo 6: venta de investimentos reales;

Capítulo 7: transferencias de capital; 49,710,91

Capítulo 8: activos financieros; ---

Capítulo 9: pasivos financieros; ---

Total: 720,446,41

Plantilla de personal

A) Funcionarios de carrera

Denominación plaza; Núm. plazas; Grupo; Nivel; Específico; Productividad; Observaciones

Secretaría - Intervención; 1; A1; 30; 15,201,00; 2,003,02;

Agrupado con el Concello de Vereá

Administrativo; 1; C1; 14; ---; ---; Vacante

Alguacil - Portero; 1; E; 10; ---; ---; Vacante

B) Personal laboral fijo

Denominación plaza; Núm. plazas; Retribuciones; Gratificaciones.

AEDL; 1; 23,938,23; 2,003,02

Encargada Casa Comunitaria de Xacebáns; 1; 13,589,85; 1,523,76

Auxiliares Casa de Xacebáns; 4; 53,242,06; ---

Cocinera Casa de Xacebáns; 1; 13,335,52; ---

Operario de servicios varios; 1; 13,335,52; ---

C) Personal laboral temporal

Denominación plaza; Núm. plazas; Retribuciones.

Auxiliar Administrativo A media jornada; 1; 12,600,00

Resumo

Funcionarios: 3

Laboral fijo: 8

Laboral temporal: 1

Total personal: 12

Dicha aprobación podrá ser impugnada ante la Jurisdicción Contencioso - Administrativa, con los requisitos, formalida-

des y causas señaladas en el artículo 170 y 171 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, en la forma y plazos que establecen las normas de dicha jurisdicción.

R. 3.112

Vilamartín de Valdeorras

Ao non se presentaren reclamacións durante o prazo de exposición ao público, queda automaticamente considerado definitivo o acordo plenario provisional do Concello de Vilamartín de Valdeorras sobre a modificación da Ordenanza fiscal reguladora do imposto sobre bens inmuebles, cuxo texto íntegro se publica en cumprimento do artigo 17.4 do Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, aprobado polo Real decreto legislativo 2/2004, do 5 de marzo.

«Unha vez visto que mediante a Providencia da Alcaldía do 25 de agosto de 2021, iniciouse un procedemento para modificar a ordenanza fiscal do imposto sobre bens inmuebles, no relativo ao tipo de gravame e cota tributaria.

Foi visto o informe da Secretaría en relación co procedemento e a lexislación aplicable para modificar a Ordenanza fiscal citada.

Unha vez visto o proxecto de modificación da Ordenanza fiscal, emitíuse un informe de Intervención.

Tras ver as competencias do Pleno, segundo a lexislación vixente,

Acórdase:

Primeiro. Aprobar provisionalmente a modificación da Ordenanza fiscal reguladora do imposto sobre bens inmuebles, co texto que figura no expediente.

*Modificar o artigo 8, tipo de gravame e cota tributaria.

- Establécese: 0,6 % para IBI urbana.

Segundo. Expor ao público o acordo anterior mediante un anuncio que se inserirá no taboleiro de anuncios municipal durante o prazo de trinta días hábiles, que contarán desde o seguinte ao de publicarse o anuncio no Boletín Oficial da Provincia, dentro do cal os/as interesados/as poderán examinar o expediente e presentar as alegacións que se consideren oportunas.

Así mesmo, estará á disposición dos/as interesados/as na sede electrónica deste concello:

[<http://vilamartindevaldeorras.sedelectronica.gal>].

Terceiro. Considerar, se non se presentaren reclamacións ao expediente, no prazo indicado anteriormente, que o acordo é definitivo, baseándose no artigo 17.3 do Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, aprobado polo Real decreto legislativo 2/2004, do 5 de marzo.

Cuarto. Facultar o alcalde para subscribir os documentos relacionados con este asunto.»

A ordenanza fiscal queda redactada da seguinte maneira:

«artigo 8, tipo de gravame e cota tributaria.

- Establécese: 0,6% para IBI urbana».

Contra o presente acordo, conforme ao artigo 19 do Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, aprobado polo Real decreto legislativo 2/2004, do 5 de marzo, os/as interesados poderán interpor un recurso contencioso-administrativo, no prazo de dous meses, que contarán a partir do día seguinte ao de publicarse este anuncio no Boletín Oficial da Provincia de Ourense, ante o Tribunal Superior de Xustiza de Galicia.

Vilamartín de Valdeorras. O alcalde.

Asdo.: Enrique Álvarez Barreiro.

Documento asinado dixitalmente.



Al no haberse presentado reclamaciones durante el plazo de exposición al público, queda automáticamente considerado definitivo el acuerdo plenario provisional del Ayuntamiento de Vilamartín de Valdeorras sobre la modificación de la Ordenanza Fiscal Reguladora del Impuesto sobre Bienes Inmuebles, cuyo texto íntegro se publica en cumplimiento del artículo 17.4 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.

Una vez visto que mediante la Providencia de la Alcaldía de 25 de agosto de 2021, se inició el procedimiento para modificar la ordenanza fiscal del Impuesto sobre Bienes Inmuebles, en lo relativo al tipo de gravamen y cuota tributaria.

Fue visto el informe de Secretaría en relación con el procedimiento y la legislación aplicable para modificar la ordenanza fiscal citada.

Tras haber visto el proyecto de modificación de la ordenanza fiscal, se emitió un informe de Intervención.

Tras ver las competencias del Pleno, según la legislación vigente,

Se acuerda:

Primero. Aprobar provisionalmente la modificación de la Ordenanza Fiscal Reguladora del Impuesto sobre Bienes Inmuebles, con el texto que figura en el expediente.

*Modificar el artículo 8, tipo de gravamen y cuota tributaria.

- Se establece: 0,6% para IBI urbana.

Segundo. Exponer al público el acuerdo anterior mediante anuncio, que se insertará en el tablón de anuncios municipal durante el plazo de treinta días hábiles, que se contará desde el siguiente al de publicarse dicho anuncio en el Boletín Oficial de la

Provincia, dentro del cual los/as interesados podrán examinar el expediente y presentar las alegaciones que consideren oportunas.

Así mismo, estará a disposición de los/as interesados/as en la sede electrónica de este ayuntamiento [<http://vilamartindevaldeorras.sedelectronica.gal>].

Tercero. Considerar, en el caso de que no se presentasen reclamaciones al expediente en el plazo anteriormente indicado, que el acuerdo es definitivo, en base al artículo 17.3 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.

Cuarto. Facultar al alcalde para suscribir los documentos relacionados con este asunto».

La ordenanza fiscal queda redactada de forma definitiva:

«artículo 8, tipo de gravamen y cuota tributaria.

- Se establece: 0,6% para IBI urbana.»

Contra el presente acuerdo, conforme al artículo 19 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, los/as interesados podrán interponer un recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, que se contarán a partir del día siguiente al de publicarse este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, ante el Tribunal Superior de Justicia de Galicia.

Vilamartín de Valdeorras. El alcalde.

Fdo.: Enrique Álvarez Barreiro.

Documento firmado digitalmente.

R. 3.113

