



Boletín Oficial

Provincia de Ourense



N.º 264 · Venres, 17 novembro 2017

Dep. legal: OR-1/1958 · Franqueo concertado 30/2

SUMARIO

II. ADMINISTRACIÓN XERAL DO ESTADO	
Confederación Hidrográfica do Miño-Sil	
Comisaría de Augas. Ourense	
Información pública de solicitude de autorización en zona de policía da marxe dereita do río Miño e dominio público hidráulico e/ou zona de policía de ambas as marxes dun regato afluente deste, expediente A/32/22116	2
III. COMUNIDADE AUTÓNOMA	
Consellería de Economía, Emprego e Industria	
Xefatura Territorial de Ourense	
Resolución do 16 de outubro de 2017 da Xefatura Territorial de Ourense pola que se conceden as autorizacións administrativas previa e de construción á instalación eléctrica no concello de Ourense (n.º expediente: IN407A 2017/7-3)	2
Calendario laboral da provincia de Ourense para 2018	3
IV. ENTIDADES LOCAIS	
Barco de Valdeorras (O)	
Aprobación definitiva da relación de bens e dereitos que se pretenden expropiar para a execución de obra "Construción de pista polideportiva en Vilanova"	9
Aprobación definitiva da modificación do artigo 24 apartado 5 da Ordenanza reguladora da tenza e protección de animais de compañía	10
Delegación temporal da Alcaldía, o 31 de outubro e 1 de novembro de 2017, no primeiro tenente de alcalde	11
Celanova	
Licitación para a contratación da subministración, por procedemento aberto con varios criterios de adjudicación e tramitación urgente, dun vehículo tractor e dous apeiros rozadora (unha de arrastre e outra de brazo)	11
Aprobación definitiva do expediente de modificación de créditos n.º 19/2017	13
Aprobación definitiva da modificación de crédito 15/2017	13
Laza	
Licitación da concesión da xestión do servizo público de atención turística (oficina municipal de recepción, atención e información de visitantes e peregrinos) do Concello de Laza, expediente 2017/211	14
Punxín	
Licitación da obra "Pavimentación camiño de acceso a Rubiás e Freás", expediente: 238/2017	15
Toén	
Aprobación definitiva do expediente de modificación orzamentaria suplemento de crédito n.º 4/2017, dentro do vixente orzamento municipal para o exercicio 2017	16
Vilariño de Conso	
Bases reguladoras para a concesión de axudas a traballadores autónomos do Concello de Vilariño de Conso	17
V. TRIBUNAIS E XULGADOS	
Xulgado do Social n.º 2 de Ponferrada	
Notificación de sentenza n.º 356/2017 a Suardoise, SL, Excavaciones Ucediños, SL, nos autos de despedimento/cesamentos en xeral 469/2017	19
II. ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL ESTADO	
Confederación Hidrográfica del Miño-Sil	
Comisaría de Aguas. Ourense	
Información pública de solicitud de autorización en zona de policía del margen derecha del río Miño y dominio público hidráulico y/o zona de policía de ambas márgenes de un arroyo afluente del mismo, expediente A/32/22116	2
III. COMUNIDAD AUTÓNOMA	
Consellería de Economía, Empleo e Industria	
Jefatura Territorial de Ourense	
Resolución de 16 de octubre de 2017 de la Jefatura Territorial de Ourense por la que se conceden las autorizaciones administrativas previa y de construcción a la instalación eléctrica en el municipio de Ourense (n.º expediente: IN407A 2017/7-3)	3
Calendario laboral de la provincia de Ourense para 2018	6
IV. ENTIDADES LOCALES	
Barco de Valdeorras (O)	
Aprobación definitiva de la relación de bienes y derechos que se pretenden expropiar para la ejecución de la obra "Construcción de pista polideportiva en Vilanova"	10
Aprobación definitiva de la modificación del artículo 24 apartado 5 de la Ordenanza Reguladora de Posesión y Protección de Animales de Compañía	10
Delegación temporal de la Alcaldía, el 31 de octubre y 1 de noviembre de 2017, en el primer teniente de alcalde	11
Celanova	
Licitación para la contratación del suministro, por procedimiento abierto con varios criterios de adjudicación y tramitación urgente, de un vehículo tractor y dos aperos desbrozadora (una de arrastre y otra de brazo)	12
Aprobación definitiva del expediente de modificación de créditos n.º 19/2017	13
Aprobación definitiva de la modificación de crédito 15/2017	14
Laza	
Licitación de la concesión de la gestión del servicio público de atención turística (oficina municipal de recepción, atención e información de visitantes y peregrinos) del Ayuntamiento de Laza, expediente 2017/211	14
Punxín	
Licitación de la obra "Pavimentación camino de acceso a Rubiás y Freás", expediente: 238/2017	15
Toén	
Aprobación definitiva del expediente de modificación presupuestaria suplemento de crédito n.º 4/2017, dentro del vigente presupuesto municipal para el ejercicio 2017	16
Vilariño de Conso	
Bases reguladoras para la concesión de ayudas a trabajadores autónomos del Ayuntamiento de Vilariño de Conso	18
V. TRIBUNALES Y JUZGADOS	
Juzgado de lo Social n.º 2 de Ponferrada	
Notificación de sentencia n.º 356/2017 a Suardoise, SL, Excavaciones Ucediños, SL, en los autos de despido/ceses en general 469/2017	19



II. ADMINISTRACIÓN XERAL DO ESTADO

II. ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL ESTADO

Confederación Hidrográfica do Miño-Sil

Comisaría de Augas

Ourense

Información pública

Expediente: A/32/22116

Asunto: solicitude de autorización en zona de policía da marxe dereita do río Miño e dominio público hidráulico e/ou zona de policía de ambas as marxes dun regato afluente deste.

Peticionario: Concello de Ourense-Concellaría de Infraestruturas.

NIF n.º: P 3205500F

Domicilio: Praza do Trigo, 2, baixo, 32005 Ourense (Ourense).

Nome do río ou corrente: Miño.

Lugar: Oira.

Termo municipal e provincia: Ourense (Ourense).

Coordenadas (HUSO 29, DATUM-ETRS89):

X = 594378 Y = 4689612

Breve descripción das obras e finalidade:

Preténdese levar a cabo a urbanización e acondicionamento de beirarrúas no paseo fluvial de Oira, desde Alfredo Brañas ata o Pato Roxo coa finalidade de mellorar a accesibilidade, a funcionalidade de tráfico, a iluminación e pavimentación.

Reporase o pavimento nas diferentes zonas incluídas as beirarrúas, o recrecido de tapas e instálase diverso mobiliario urbano. Executaranse as canalizacións para a instalación de iluminación pública e enerxía eléctrica, así como de telecomunicacións.

As obras executaranse en zona de policía do río Miño, e en dominio público hidráulico e zona de policía de ambas as marxes do regato afluente.

Publícase iso para xeral coñecemento por un prazo de 30 días, contado a partir do seguinte á data de publicación deste anuncio no BOP de Ourense, co fin de que os que se consideren prejudicados co solicitado poidan presentar as súas reclamacións, durante o prazo indicado, no Concello de Ourense ou na Confederación Hidrográfica do Miño-Sil (Comisaría de Augas, rúa do Progreso, 6, 32071 Ourense), onde estará de manifesto o expediente.

O xefe do servizo. Asdo.: José Alonso Seijas.

Confederación Hidrográfica del Miño-Sil

Comisaría de Aguas

Ourense

Información pública

Expediente: A/32/22116

Asunto: solicitud de autorización en zona de policía del margen derecha del río Miño y dominio público hidráulico y/o zona de policía de ambas márgenes de un arroyo afluente de este.

Peticionario: Ayuntamiento de Ourense-Concejalía de Infraestructuras.

NIF n.º: P 3205500F

Domicilio: Praza do Trigo, 2, baixo, 32005 Ourense (Ourense).

Nombre del río o corriente: Miño.

Lugar: Oira.

Término municipal y provincia: Ourense (Ourense).

Coordenadas (HUSO 29, DATUM-ETRS89):

X = 594378 Y = 4689612

Breve descripción de las obras y finalidad:

Se pretende llevar a cabo la urbanización y acondicionamiento de aceras en el paseo fluvial de Oira, desde Alfredo Brañas hasta el Pato Roxo con la finalidad de mejorar la accesibilidad, la funcionalidad de tráfico, la iluminación y pavimentación.

Se repondrá el pavimento en las diferentes zonas incluidas las aceras, el recrecido de tapas y se instalará diverso mobiliario urbano. Se ejecutarán las canalizaciones para la instalación de alumbrado público y energía eléctrica, así como de telecomunicaciones.

Las obras se ejecutarán en zona de policía del río Miño, y en dominio público hidráulico y zona de policía de ambas márgenes del arroyo afluente.

Esto se publica para general conocimiento por un plazo de 30 días, contado a partir del siguiente a la fecha de publicación de este anuncio en el BOP, a fin de que los que se consideren perjudicados con lo solicitado puedan presentar sus reclamaciones, durante el plazo indicado, en el Ayuntamiento de Ourense o en la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil (Comisaría de Aguas, calle O Progreso, 6, 32071 Ourense), donde estará de manifesto el expediente.

El jefe del servicio. Fdo.: José Alonso Seijas.

R. 3.301

III. COMUNIDADE AUTÓNOMA

III. COMUNIDAD AUTÓNOMA

Consellería de Economía, Emprego e Industria

Xefatura Territorial

Ourense

Resolución do 16 de outubro de 2017 da Xefatura Territorial de Ourense pola se conceden as autorizacións administrativas previa e de construción á instalación eléctrica no concello de Ourense (n.º expediente:IN407A 2017/7-3).

Unha vez visto o expediente para outorgamento das autorizacións administrativas previa e de construción da instalación eléctrica que a continuación se describe:

Solicitante: Unión Fenosa Distribución, SA.

Enderezo Social: A Batundeira, 2, 32960 Velle

Denominación: reforma MT para subministración á ampliación do complexo hospitalario de Ourense: LMTS, en condutor RHZ1 1x240 AL, BBA801, BBA803, VLL804, e dos CC.SS. Residencia II, Residencia I e Rairo.

Descricións técnicas:

Reforma e adecuación CS 32CCX0 Residencia II, coa substitución das celas existentes por 4 celas de liña modulares tipo SF6 telecontroladas.

Reforma e adecuación CS 32CBC5 Residencia I, coa substitución das celas existentes por 4 celas de liña modulares tipo SF6 telecontroladas.

Reforma e adecuación CS 32C671 Rairo, coa instalación dunha cela de liña tipo SF6 telecontrolada e una cela de acoplamento e de remonte.

LMT subterránea, a 20 kV de 456 m, con condutor RHZ1 12/20kV 1x240 mm² AL, con orixe na LMTS existente BBA803 do CT Saínza 32C685 e final na LMTS existente BBA803 ao CT Saínza II, 32C690 conectando os CTTs 32CX35, 32CS74, 32CBH9, 32CN70 e 32CH7.

LMT subterránea, a 20 kV de 346 m, con condutor RHZ1 12/20kV 1x240 mm² AL, con orixe na LMTS existente BBA801 o CS 32CB5 Residencia I.

LMT subterránea, a 20 kV de 95 m, con condutor RHZ1 12/20kV 1x240 mm² AL, con orixe na cela de liña do CS 32CCXO Residencia II e final na cela de liña do CS 32CB5 Residencia I. LMT subterránea, a 20 kV de 187 m, con condutor RHZ1 12/20 kV 1x240mm² AL, con orixe na cela de liña do CS 32CCXO Residencia II, e final na LMTS existente ao CT 32CDT5 Ramón Puga.

Unha vez cumpridos os trámites ordenados na Lei 24/2013, do 26 de decembro, do Sector Eléctrico e no capítulo II, Título VII do Real decreto 1955/2000, do 1 de decembro, polo que se regulan as actividades de transporte, distribución, comercialización, subministración e procedementos de autorización de instalacións de enerxía eléctrica, esta xefatura territorial resolve:

Conceder a autorización previa e a autorización administrativa de construción á devandita instalación, cuxas características se axustarán en todas as súas partes ao proxecto arriba sinalado e ás condicións técnicas e de seguridade establecidas nos regulamentos de aplicación e nos condicionados establecidos polos ministerios, organismos ou corporacións que constan no expediente. Esta autorización outórgase sen prexuízo das concesións e autorizacións que sexan necesarias, de acordo con outras disposicións que resulten aplicables e en especial as relativas á ordenación do territorio e ao medio ambiente.

O prazo de posta en marcha das instalacións que se autorizan será de doce meses, contados a partir da data da última autorización administrativa necesaria para a súa execución.

Contra a presente resolución poderá interpoñer un recurso de alzada ante o conselleiro de Economía, Emprego e Industria no prazo dun mes contado a partir do día seguinte ao da notificación ou publicación desta resolución; tamén poderá interpoñer calquera outro recurso que estime pertinente ao seu dereito.

Ourense, 16 de outubro de 2017. O xefe territorial.

Asdo.: Santiago Álvarez González.

Consellería de Economía, Emprego e Industria

Jefatura Territorial

Ourense

Resolución de 16 de octubre de 2017 de la Jefatura Territorial de Ourense por la que se conceden las autorizaciones administrativas previa y de construcción a la instalación eléctrica que se describe en el municipio de Ourense (n.º expediente: IN407A 2017/7-3).

Una vez visto el expediente para otorgamiento de las autorizaciones administrativas previa y de construcción de la instalación eléctrica que a continuación se describe:

Solicitante: Unión Fenosa Distribución, SA.

Domicilio social: A Batundeira, 2, 32960 Velle.

Título: reforma MT para subministro a la ampliación del complejo hospitalario de Ourense: LMTS, en conductor RHZ1 1x240 AL, BBA801, BBA803, VLL804, y dos CC.SS. Residencia II, Residencia I y Rairo.

Situación: Ourense.

Características técnicas:

Reforma y adecuación CS 32CCXO Residencia II, con la sustitución de las celdas existentes por 4 celdas de línea modulares tipo SF6 telecontroladas.

Reforma y adecuación CS 32CBC5 Residencia I, con la sustitución de las celdas existentes por 4 celdas de línea modulares tipo SF6 telecontroladas.

Reforma y adecuación CS 32C671 Rairo, con la instalación de una celda de línea tipo SF6 telecontrolada y una celda de acomplamiento y de remonte.

LMT subterránea, a 20 kV de 456 m, con conductor RHZ1 12/20kV 1x240 mm² AL, con origen en la LMTS existente BBA803 del CT Sainza 32C685 y final en la LMTS existente BBA803 al CT Sainza II, 32C690 conectando los CTTs 32CX35, 32CS74, 32CBH9, 32CN70 y 32CH7.

LMT subterránea, a 20 kV de 346 m, con conductor RHZ1 12/20kV 1x240 mm² AL, con origen en la LMTS existente BBA801 al CS 32CB5 Residencia I.

LMT subterránea, a 20 kV de 95 m, con conductor RHZ1 12/20kV 1x240 mm² AL, con origen en la celda de línea del CS 32CCXO Residencia II y final en la celda de línea del CS 32CB5 Residencia I.

LMT subterránea, a 20 kV de 187 m, con conductor RHZ1 12/20 kV 1x240mm² AL, con origen en la celda de línea del CS 32CCXO Residencia II, y final en la LMTS existente al CT 32CDT5 Ramón Puga.

Una vez cumplidos los trámites ordenados en la Ley 24/2013, de 26 de diciembre, del Sector Eléctrico y en el capítulo II, título VII del Real Decreto 1955/2000, de 1 de diciembre, por el que se regulan las actividades de transporte, distribución, comercialización, suministro y procedimientos de autorización de instalaciones de energía eléctrica, esta jefatura territorial resolve:

Conceder la autorización administrativa previa y la autorización administrativa de construcción a dichas instalaciones, cuyas características se ajustarán en todas sus partes al proyecto arriba indicado y a las condiciones técnicas y de seguridad establecidas en los reglamentos de aplicación y en los condicionados establecidos por los ministerios, organismos o corporaciones que constan en el expediente. Esta autorización se otorga sin perjuicio de las concesiones y o autorizaciones que sean necesarias, de acuerdo con otras disposiciones que resulten aplicables, y en especial las relativas a la ordenación del territorio y al medio ambiente.

El plazo de puesta en marcha de las instalaciones que se autorizan será de doce meses, contados a partir de la fecha de la última autorización administrativa necesaria para su ejecución.

Contra la presente resolución podrá interponer un recurso de alzada ante el conselleiro de Economía, Emprego e Industria en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de notificación o publicación de esta resolución; también podrá interponer cualquiera otro recurso que estime pertinente a su derecho.

Ourense, 16 de octubre de 2017. El jefe territorial.

Fdo.: Santiago Álvarez González.

R. 3.193

Consellería de Economía, Emprego e Industria

Xefatura Territorial

Ourense

Servizo de Emprego e Economía Social

Calendario laboral da provincia de Ourense 2018

Conforme ao que dispón o artigo 37.2 do Real decreto lexislativo 2/2015, do 23 de outubro, polo que se aproba o Texto refundido da Lei do Estatuto dos traballadores, o artigo 46 do Real decreto 2001/1983, do 28 de xullo, o Decreto 86/2017, do 7 de setembro, polo que se determinan as festas da Comunidade Autónoma de Galicia do calendario laboral para o ano 2018 (DOG 175, do 14 de setembro de 2017) e o artigo 1.11 do Real decreto 2412/1982, do 24 de xullo, sobre traspaso de



funcións e servizos da Administración do Estado á Comunidade Autónoma de Galicia en materia de traballo, esta Xefatura Territorial da Consellería de Economía, Emprego e Industria, tendo en conta o anterior, elaborou para a provincia de Ourense o seguinte:

Festas laborais de carácter local para o ano 2018

Decláranse inhábiles para o ano 2018, para os efectos laborais retribuídos e non recuperables, ademais das festas de ámbito estatal que se sinalan para o ano 2018 (BOE 245, do 11 de outubro de 2017) e as festas laborais propias da Comunidade Autónoma de Galicia, excepto o día 17 de maio, Día das Letras Galegas, que terá carácter recuperable (DOG 175, do 14 de setembro de 2017) tamén, e dentro dos respectivos termos municipais, as seguintes festas de carácter local:

Allariz:

13 de febreiro, Martes de Entroido
1 de xuño, Venres do Boi.

Amoeiro:

13 de febreiro, Martes de Entroido
12 de novembro, Festividade de San Martiño.

A Arnoia:

3 de agosto, Festa do Pemento
22 de maio, Santa Rita.

Avión:

13 de febreiro, Martes de Entroido
6 de agosto, Luns de San Roque.

Baltar:

13 de febreiro, Martes de Entroido
19 de marzo.

Bande:

13 de febreiro, Martes de Entroido
20 de agosto, Festas de San Roque.

Baños de Molgas:

13 de febreiro, Martes de Entroido
6 de agosto, San Salvador.

Barbadás:

13 de febreiro, Martes de Entroido
12 de novembro, San Martiño.

O Barco de Valdeorras:

22 de maio, día de Santa Rita
14 de setembro, día do Cristo.

Beade:

2 de xullo, Santa Isabel
16 de agosto, San Roque.

Beariz:

13 de xuño, San Antonio
16 de agosto, San Roque.

Os Blancos:

13 de febreiro, Martes de Entroido
17 de setembro.

Boborás:

13 de xuño, San Antonio
19 de setembro, A Saleta.

A Bola:

13 de febreiro, Martes de Entroido
3 de maio Santa Cruz.

O Bolo:

16 de agosto
13 de decembro.

Calvos de Randín:

13 de febreiro, Martes de Entroido
7 de agosto.

Carballeda de Avia:

13 de febreiro, Martes de Entroido
21 de maio, Luns de Lodairo.

Carballeda de Valdeorras:

13 de febreiro, Martes de Entroido
9 de abril, A Nosa Señora da Encarnación.

O Carballiño:

13 de febreiro, Martes de Entroido
17 de setembro, Festas do Setembro.

Cartelle:

21 de marzo, San Benito
22 de agosto, Virxe do Mundil.

Castrelo de Miño:

13 de febreiro, Martes de Entroido
16 de agosto.

Castrelo do Val:

17 de xaneiro, San Antón
14 de febreiro, Mércores de Cinza.

Castro Caldelas:

12 de febreiro, Luns de Entroido
10 de setembro; fin da Festa da Virxe dos Remedios.

Celanova:

1 de marzo, San Rosendo
16 de agosto, San Roque.

Genlle:

13 de febreiro, Martes de Entroido
11 de xullo, San Benito.

Chandrexa de Queixa:

13 de febreiro, Martes de Entroido
31 de agosto, Venres anterior á Festa do Cordeiro.

Coles:

13 de febreiro, Martes de Entroido
12 de novembro, San Martiño.

Cortegada:

11 de xullo, San Bieito
26 de xullo, Santa Ana.

Cualedro:

14 de febreiro, Mércores de Cinza
13 de xuño, San Antón.

Entrimo:

13 de febreiro, Martes de Entroido
2 de agosto.

Esgos:

2 de febreiro, As Candeas
12 de novembro, San Martín.

Gomesende:

29 de xuño
7 de decembro.

A Gudiña:

26 de febreiro
24 de agosto.

O Irixo:

28 de febreiro, Martes de Entroido
16 de agosto, seguinte ao día da Virxe da Asunción.

Larouco:

7 de setembro, Santa María dos Remedios
13 de decembro, Santa Lucía.

Laza:

14 de febreiro, Mércores de Cinza
30 de abril.

Leiro:

3 de maio, Santa Cruz
29 de xuño, San Pedro.

Lobeira:

22 de xaneiro, San Vicente
13 de febreiro, Martes de Entroido.

Lobios:

13 de febreiro, Martes de Carnaval
13 de agosto, Festa do Verán.

Maceda:

13 de febreiro, Martes de Entroido
7 de agosto, festas patronais de Maceda.

Manzaneda:

13 de febreiro, Martes de Entroido
6 de agosto.

Maside:

13 de febreiro, Martes de Entroido
27 de agosto, San Vitorio.

Melón:

3 de maio, Santa Cruz
13 de xuño, San Antonio.

A Merca:

13 de febreiro, Martes de Entroido
26 de maio, Espírito Santo.

A Mezquita:

6 de agosto, Virxe das Neves
12 de novembro, San Martiño.

Montederramo:

13 de febreiro, Martes de Entroido
16 de agosto, San Roque.

Monterrei:

26 de xullo
16 de agosto.

Muíños:

13 de febreiro, Martes de Entroido
29 de xuño, San Pedro.

Nogueira de Ramuín:

13 de febreiro, Martes de Entroido
16 de agosto, San Roque.

Oímbra:

14 de febreiro, Mércores de Cinza
26 de xullo, Santa Ana.

Ourense:

13 de febreiro, Martes de Entroido
12 de novembro, San Martiño.

Paderne de Allariz:

13 de febreiro, Martes de Entroido
12 de novembro, luns seguinte ao San Martiño.

Padrenda:

22 de xuño, San Xoán
5 de outubro, O Rosario.

Parada de Sil:

13 de febreiro, Martes de Entroido
31 de agosto, San Ramón Nonato.

O Pereiro de Aguiar:

13 de febreiro, Martes de Entroido
12 de novembro, San Martiño.

A Peroxa:

13 de febreiro, Martes de Entroido
12 de novembro.

Petín:

17 de xaneiro
26 de xullo.

Piñor:

13 de febreiro, Martes de Entroido
2 de novembro.

A Pobra de Trives:

24 de agosto, San Bartolo
14 de setembro, O Cristo.

Pontedeva:

13 de febreiro, Martes de Entroido
24 de agosto, San Bartolomeu.

Porqueira:

13 de febreiro, Martes de Entroido
16 de xullo, Virxe do Carme.

Punxín:

13 de febreiro, Martes de Entroido
9 de abril, luns, San Wintila.

Quintela de Leirado:

13 de febreiro, Martes de Entroido
29 de xuño, San Pedro.

Rairiz de Veiga:

13 de febreiro, Martes de Entroido
24 de setembro, luns posterior á Festa da Saínza.

Ramirás:

13 de febreiro, Martes de Entroido
7 de decembro.

Ribadavia:

30 de abril
7 de setembro.

Riós:

9 de febreiro, Entroidos
16 de agosto, San Roque.

A Rúa de Valdeorras:

6 de agosto, Festas de Verán
20 de agosto, San Roque.



Rubiá:
10 de maio, A Ascensión
24 de agosto, San Bartolomeu.

San Amaro:
13 de febreiro, Martes de Entroido
15 de xullo.

San Cibrao das Viñas:
13 de febreiro, Martes de Entroido
12 de novembro, San Martiño.

San Cristovo de Cea:
10 de xullo, San Cristovo
24 de setembro, Festas da Saleta.

San Xoán de Río:
13 de febreiro, Martes de Entroido
10 de agosto, Festa do Verán.

Sandiás:
13 de febreiro, Martes de Entroido
2 de abril, Luns de Pascua.

Sarreaus:
12 de febreiro, Luns de Entroido
10 de setembro, Festas Patronais.

Taboadela:
13 de febreiro, Martes de Entroido
12 de novembro, San Martiño.

A Teixeira:
13 de febreiro, Martes de Entroido
14 de agosto.

Toén:
13 de febreiro, Martes de Entroido
12 de novembro, día posterior ao San Martiño.

Trasmiras:
13 de febreiro, Martes de Entroido
2 de abril, Luns de Pascua.

A Veiga:
13 de febreiro, Martes de Entroido
8 de setembro.

Verea:
13 de febreiro, Martes de Entroido
12 de novembro, San Martiño.

Verín:
17 de xaneiro, San Antón
14 de febreiro, Mércores de Cinza.

Viana do Bolo:
14 de febreiro, Mércores de Cinza
16 de agosto, San Roque.

Vilamarín:
13 de febreiro, Martes de Entroido
12 de novembro, luns seguinte ao San Martiño.

Vilamartín de Valdeorras:
23 de abril, San Xurxo
23 de xullo, Santa María Magdalena.

Vilar de Barrio:
13 de xuño
1 de agosto.

Vilar de Santos:
2 de abril, Luns de Pascua
3 de agosto, Virxe das Neves.

Vilardevós:
14 de febreiro, Mércores de Cinza
16 de agosto.

Vilariño de Conso:
12 de febreiro, Luns de Entroido
9 de xullo, San Martiño de Verán.

Xinzo de Limia:
13 de febreiro, Martes de Entroido
18 de xullo, Santa Mariña.

Xunqueira de Ambía:
30 de abril, San Pedro
16 de agosto, San Roque.

Xunqueira de Espadanedo:
13 de febreiro, Martes de Entroido
9 de xullo, Santa Isabel, patroa de Xunqueira de Espadanedo.

As empresas deberán expor en lugar visible do centro de traballo este calendario laboral durante o ano 2018 para coñecemento e consulta do cadro de persoal, en virtude do que establece o artigo 34.6 do Estatuto dos traballadores.

O incumprimento do anterior constitúe infracción en materia laboral tipificada no artigo 6 do Real decreto legislativo 5/2000, do 4 de agosto, polo que se aproba o Texto refundido da Lei sobre infraccións e sancións na orde social. Por iso, publícase no Boletín Oficial da Provincia para o seu cumprimento.

O xefe territorial da Consellería de Economía, Emprego e Industria en Ourense.

Documento asinado electronicamente na marxe.

Consellería de Economía, Empleo e Industria

Jefatura Territorial

Ourense

Servicio de Empleo y Economía Social

Calendario laboral de la provincia de Ourense 2018

Conforme a lo que dispone el artículo 37.2 del Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, el artículo 46 del Real Decreto 2001/1983, de 28 de julio, el Decreto 86/2017, de 7 de septiembre, por el que se determinan las fiestas de la Comunidad Autónoma de Galicia del calendario laboral para el año 2018 (DOG 175, de 14 de septiembre de 2017) y el artículo 1.11 del Real Decreto 2412/1982, de 24 de julio, sobre traspaso de funciones y servicios de la Administración del Estado a la Comunidad Autónoma de Galicia en materia de trabajo, esta Jefatura Territorial de la Consellería de Economía, Empleo e Industria, teniendo en cuenta lo anterior, elaboró para la provincia de Ourense lo siguiente:

Fiestas laborales de carácter local para el año 2018

Se declaran inhábiles para el año 2018, a los efectos laborales retribuidos y no recuperables, además de las fiestas de ámbito estatal que se señalan para el año 2018 (BOE 245, de 11 de octubre de 2017) y las fiestas laborales propias de la Comunidad Autónoma de Galicia, excepto el día 17 de mayo, Día das Letras Galegas, que tendrá carácter recuperable (DOG 175, de 14 de septiembre de 2017) también, y dentro de los respectivos términos municipales, las siguientes fiestas de carácter local:

- Allariz:**
13 de febrero, *Martes de Carnaval*
1 de junio, *Viernes do Boi*.
- Amoeiro:**
13 de febrero, *Martes de Carnaval*
12 de novembro, *festividade de San Martiño*.
- A Arnoia:**
3 de agosto, *Festa do Pemento*
22 de mayo, *Santa Rita*.
- Avión:**
13 de febrero, *Martes de Carnaval*
6 de agosto, *Lunes de San Roque*.
- Baltar:**
13 de febrero, *Martes de Carnaval*
19 de marzo.
- Bande:**
13 de febrero, *Martes de Carnaval*
20 de agosto, *Fiestas de San Roque*.
- Baños de Molgas:**
13 de febrero, *Martes de Carnaval*
6 de agosto, *San Salvador*.
- Barbadás:**
13 de febrero, *Martes de Carnaval*
12 de novembro, *San Martiño*.
- O Barco de Valdeorras:**
22 de mayo, *día de Santa Rita*
14 de setembro, *día do Cristo*.
- Beade:**
2 de julio, *Santa Isabel*
16 de agosto, *San Roque*.
- Beariz:**
13 de junio, *San Antonio*
16 de agosto, *San Roque*.
- Os Blancos:**
13 de febrero, *Martes de Carnaval*
17 de setembro.
- Boborás:**
13 de junio, *San Antonio*
19 de setembro, *A Saleta*.
- A Bola:**
13 de febrero, *Martes de Carnaval*
3 de mayo *Santa Cruz*.
- O Bolo:**
16 de agosto
13 de diciembre.
- Calvos de Randín:**
13 de febrero, *Martes de Carnaval*
7 de agosto.
- Carballeda de Avia:**
13 de febrero, *Martes de Carnaval*
21 de mayo, *Lunes de Lodairo*.
- Carballeda de Valdeorras:**
13 de febrero, *Martes de Carnaval*
9 de abril, *Nuestra Señora de la Encarnación*.
- O Carballiño:**
13 de febrero, *Martes de Carnaval*
17 de setembro, *Fiestas do Setembro*.
- Cartelle:**
21 de marzo, *San Benito*
22 de agosto, *Virgen de O Mundil*.
- Castrelo de Miño:**
13 de febrero, *martes de Carnaval*
16 de agosto.
- Castrelo do Val:**
17 de enero, *San Antón*
14 de febrero, *Miércoles de Ceniza*.
- Castro Caldelas:**
12 de febrero, *Lunes de Carnaval*
10 de setembro; *fin de la fiesta de la Virgen de los Remedios*.
- Celanova:**
1 de marzo, *San Rosendo*
16 de agosto, *San Roque*.
- Cenlle:**
13 de febrero, *Martes de Carnaval*
11 de julio, *San Benito*.
- Chandrea de Queixa:**
13 de febrero, *Martes de Carnaval*
31 de agosto, *Viernes anterior a la Fiesta del Cordero*.
- Coles:**
13 de febrero, *Martes de Carnaval*
12 de novembro, *San Martiño*.
- Cortegada:**
11 de julio, *San Benito*
26 de julio, *Santa Ana*.
- Cualedro:**
14 de febrero, *Miércoles de Ceniza*
13 de junio, *San Antón*.
- Entrimo:**
13 de febrero, *Martes de Carnaval*
2 de agosto.
- Esgos:**
2 de febrero, *Las Candelas*
12 de novembro, *San Martín*.
- Gomesende:**
29 de junio
7 de diciembre.
- A Gudiña:**
26 de febrero
24 de agosto.
- O Irixo:**
28 de febrero, *Martes de Carnaval*
16 de agosto, *siguiente al día de la Virgen de la Asunción*.
- Larouco:**
7 de setembro, *Santa María de los Remedios*
13 de diciembre, *Santa Lucía*.
- Laza:**
14 de febrero, *Miércoles de Ceniza*
30 de abril.

*Leiro:*

3 de mayo, Santa Cruz
29 de junio, San Pedro.

Lobeira:

22 de enero, San Vicente
13 de febrero, Martes de Carnaval.

Lobios:

13 de febrero, Martes de Carnaval
13 de agosto, Fiesta do verán.

Maceda:

13 de febrero, Martes de Carnaval
7 de agosto, fiestas patronales de Maceda.

Manzaneda:

13 de febrero, Martes de Carnaval
6 de agosto.

Maside:

13 de febrero, Martes de Carnaval
27 de agosto, San Vitorio.

Melón:

3 de mayo, Santa Cruz
13 de junio, San Antonio.

A Merca:

13 de febrero, Martes de Carnaval
26 de mayo, Espírito Santo.

A Mezquita:

6 de agosto, Virgen de las Nieves
12 de noviembre, San Martiño.

Montederramo:

13 de febrero, Martes de Carnaval
16 de agosto, San Roque.

Monterrei:

26 de julio
16 de agosto.

Muiños:

13 de febrero, Martes de Carnaval
29 de junio, San Pedro.

Nogueira de Ramuín:

13 de febrero, Martes de Carnaval
16 de agosto, San Roque.

Oímbra:

14 de febrero, Miércoles de Ceniza
26 de julio, Santa Ana.

Ourense:

13 de febrero, Martes de Carnaval
12 de noviembre, San Martiño.

Paderne de Allariz:

13 de febrero, Martes de Carnaval
12 de noviembre, lunes seguinte al San Martiño.

Padrenda:

22 de junio, San Juan
5 de octubre, Rosario.

Parada de Sil:

13 de febrero, Martes de Carnaval
31 de agosto, San Ramón Nonato.

O Pereiro de Aguiar:

13 de febrero, Martes de Carnaval
12 de noviembre, San Martiño.

A Peroxa:

13 de febrero, Martes de Carnaval
12 de noviembre.

Petín:

17 de enero
26 de julio.

Piñor:

13 de febrero, Martes de Carnaval
2 de noviembre.

A Pobra de Trives:

24 de agosto, San Bartolo
14 de septiembre, El Cristo.

Pontedeva:

13 de febrero, Martes de Carnaval
24 de agosto, San Bartolomeu.

Porqueira:

13 de febrero, Martes de Carnaval
16 de julio, Virgen del Carmen.

Punxín:

13 de febrero, Martes de Carnaval
9 de abril, lunes, San Wintila.

Quintela de Leirado:

13 de febrero, Martes de Carnaval
29 de junio, San Pedro.

Rairiz de Veiga:

13 de febrero, Martes de Carnaval
24 de septiembre, lunes posterior a la Fiesta de A Saínza.

Ramirás:

13 de febrero, Martes de Carnaval
7 de diciembre.

Ribadavia:

30 de abril
7 de septiembre.

Riós:

9 de febrero, Carnavales
16 de agosto, San Roque.

A Rúa:

6 de agosto, Fiestas de Verano
20 de agosto, San Roque.

Rubiá:

10 de mayo, La Ascensión
24 de agosto, San Bartolomeu.

San Amaro:

13 de febrero, Martes de Carnaval
15 de julio.

San Cibrao das Viñas:

13 de febrero, Martes de Carnaval
12 de noviembre, San Martiño.

San Cristovo de Cea:

10 de julio, San Cristovo
24 de septiembre, Fiestas de la Saleta.

San Xoán de Río:
13 de febreiro, Martes de Carnaval
10 de agosto, Fiesta del Verano.

Sandiás:
13 de febreiro, Martes de Carnaval
2 de abril, Lunes de Pascua.

Sarreaus:
12 de febreiro, Lunes de Carnaval
10 de setembro, fiestas patronales.

Taboadela:
13 de febreiro, Martes de Carnaval
12 de novembro, San Martiño.

A Teixeira:
13 de febreiro, Martes de Carnaval
14 de agosto.

Toén:
13 de febreiro, Martes de Carnaval
12 de novembro, día posterior al San Martiño.

Trasmiras:
13 de febreiro, Martes de Carnaval
2 de abril, Lunes de Pascua.

A Veiga:
13 de febreiro, Martes de Carnaval
8 de setembro.

Verea:
13 de febreiro, Martes de Carnaval
12 de novembro, San Martiño.

Verín:
17 de enero, San Antón
14 de febreiro, Miércoles de Ceniza.

Viana do Bolo:
14 de febreiro, Miércoles de Ceniza
16 de agosto, San Roque.

Vilamarín:
13 de febreiro, Martes de Carnaval
12 de novembro, lunes siguiente al San Martiño.

Vilamartín de Valdeorras:
23 de abril, San Xurxo
23 de xullo, Santa María Magdalena.

Vilar de Barrio:
13 de xunio
1 de agosto.

Vilar de Santos:
2 de abril, Lunes de Pascua
3 de agosto, Virgen de las Nieves.

Vilardevós:
14 de febreiro, Miércoles de Ceniza
16 de agosto.

Vilariño de Conso:
12 de febreiro, Lunes de Carnaval
9 de xullo, San Martiño de Verano.

Xinzo de Limia:
13 de febreiro, Martes de Carnaval
18 de xullo, Santa Mariña.

Xunqueira de Ambía:
30 de abril, San Pedro
16 de agosto, San Roque.

Xunqueira de Espadanedo:
13 de febreiro, Martes de Carnaval
9 de xullo, Santa Isabel, Patrona de Xunqueira de Espadanedo.

Las empresas deberán exponer en lugar visible del centro de trabajo el presente calendario laboral durante el año 2018 para conocimiento y consulta del cuadro de personal, en virtud de lo que establece el artículo 34.6 del Estatuto de los Trabajadores.

El incumplimiento, de lo anterior, constituye infracción en materia laboral tipificada en el artículo 6 del Real Decreto Legislativo 5/2000, de 4 de agosto, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley sobre Infracciones y Sanciones en el Orden Social. Por ello, se hace público en el Boletín Oficial de la Provincia para su cumplimiento.

El jefe territorial de la Consellería de Economía, Empleo e Industria en Ourense.

Documento firmado electrónicamente al margen.

R. 3.467

IV. ENTIDADES LOCAIS IV. ENTIDADES LOCALES

O Barco de Valdeorras

Anuncio

Mediante este anuncio dáse publicidade á aprobación definitiva da relación de bens e dereitos que se pretenden expropiar para a execución de obra "Construción de pista polideportiva en Vilanova", cuxa utilidade pública se declarou coa aprobación do Plan provincial de cooperación ás obras e servizos municipais e da rede viaria provincial de 2017, acordada na sesión do Pleno do 5 de outubro de 2017, que dispón:

"1. Estimar precisa a obra "Construción de pista polideportiva en Vilanova", considerando a utilidade pública das obras declarada coa aprobación do Plan provincial de cooperación ás obras e servizos municipais e da rede viaria provincial de 2017 e aprobar definitivamente o proxecto "Construción de pista polideportiva en Vilanova" redactado polo enxeñeiro de Camiños, Canles e Portos, don M. Sánchez Lagarejo, declarando que este se axusta ás esixencias do texto refundido da Lei de contratos do sector público, aprobado mediante Real decreto lexislativo 3/2011, do 14 de novembro, e do Real decreto 1098/2001, do 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento xeral da Lei de contratos das administracións públicas.

2. Aprobar definitivamente a relación concreta, individualizada e valorada dos bens e dereitos para expropiar para a execución da obra e que se expresan ao final desta resolución.

3. Considerar que co actuado queda demostrada a necesidade de ocupación dos bens e dereitos a que se refire este expediente e, polo tanto, acordar a necesidade de ocupación destes, entendendo que este acordo inicia o expediente expropriatorio.

4. Proceder á publicación desta resolución na forma que sinala o artigo 21 en relación co 18 da LEP, con notificación para os interesados, invitándose a estes para que propoñan un prezo que motive a adquisición por mutuo acordo.

5. Darase traslado ao Ministerio Fiscal por mor dos propietarios descoñecidos e dos que non compareceron no expediente.

**Bens e dereitos afectados:**

Localización: termo municipal do Barco de Valdeorras; referencias catastrais: 32010A00800974, 32010A00800975, 32010A00800976, 32010A00800977, 32010A00800978, 32010A00800979, 32010A00800980, 32010A00800981

Dereito a expropiar: propiedade.

Edificacións, instalacións e plantacións: non constan.

Outros dereitos sobre os bens a expropiar que non sexan de titularidade municipal: non constan.

Outros bens precisos de ocupar para a realización das obras: ningún.

Titular rexistral: non consta.

Bens concretos para expropiar, titularidade catastral e DNI, superficie catastral, superficie para expropiar e valoración:

O Barco de Valdeorras, 26 de outubro de 2017. O alcalde.

Asdo.: Alfredo L. García Rodríguez.

Anuncio

Mediante el presente anuncio se da publicidad a la aprobación definitiva de la relación de bienes y derechos que se pretenden expropiar para la ejecución de la obra "Construcción de pista polideportiva en Vilanova", cuya utilidad pública se declaró con la aprobación del Plan Provincial de cooperación a las obras y servicios municipales y de la red viaria provincial de 2017, acordada en sesión do Pleno de 5 de octubre de 2017 que dispone:

"1. Estimar precisa la obra "Construcción de pista polideportiva en Vilanova", considerando la utilidad pública de las obras declarada con la aprobación del Plan Provincial de cooperación a las obras y servicios municipales y de la red viaria provincial de 2017 y aprobar definitivamente el proyecto "Construcción de pista polideportiva en Vilanova", redactado por el ingeniero de caminos, canales y puertos don M. Sánchez Lagarejo, declarando que este se ajusta a las exigencias del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado mediante Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre y del Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

2. Aprobar definitivamente la relación concreta, individualizada y valorada de los bienes y derechos a expropiar para la ejecución de la obra y que se expresan al final de esta resolución.

3. Considerar que, con lo actuado, queda demostrada la necesidad de ocupación de los bienes y derechos a que se refiere este expediente y, por lo tanto, acordar la necesidad de ocupación de estos, entendiéndose que este acuerdo inicia el expediente expropiatorio.

4. Proceder a la publicación de esta resolución en la forma que señala el artículo 21 en relación con el 18 de la LEF, con notificación a los interesados invitándose a estos para que propongan un precio que motive la adquisición por mutuo acuerdo.

5. Se dará traslado al Ministerio Fiscal por mor de los propietarios desconocidos y de los que no comparecieron en el expediente.

Bienes y derechos afectados:

Localización: término municipal de O Barco de Valdeorras; referencias catastrales: 32010A00800974, 32010A00800975, 32010A00800976, 32010A00800977, 32010A00800978, 32010A00800979, 32010A00800980, 32010A00800981

Derecho a expropiar: propiedade.

Edificaciones, instalaciones y plantaciones: non constan.

Outros dereitos sobre los bienes a expropiar que no sean de titularidad municipal: non constan.

Otros bienes precisos de ocupar para la realización de las obras: ningún.

Titular registral: no consta.

Bienes concretos a expropiar, titularidad catastral y DNI, superficie catastral, superficie a expropiar y valoración:

O Barco de Valdeorras, 26 de octubre de 2017. El alcalde.

Fdo.: Alfredo L. García Rodríguez.

R. 3.303

O Barco de Valdeorras
Anuncio

Unha vez elevado a definitivo, por non presentarse reclamacións, o Acordo plenario do 6 de xullo de 2016 de aprobación inicial da modificación do artigo 24 apartado 5 da Ordenanza reguladora da tenza e protección de animais de compañía do Concello do Barco de Valdeorras de acordo co disposto no artigo 49 e 72 da Lei 7/1985, do 2 abril, reguladora das bases de réxime local, procédese:

1. Aprobar con carácter definitivo a modificación da Ordenanza reguladora da tenza e protección de animais de compañía, no seu artigo 24 apartado 5, que di: "5. Fica prohibida a entrada de todo tipo de animais nos parques infantís", engadindo a este apartado o seguinte texto: "... así como naquelas outras zonas sinalizadas para tal efecto polo concello", quedando redactado definitivamente como segue:

<<Artigo 24. Prohibicións

(...)

5. Fica prohibida a entrada de todo tipo de animais nos parques infantís, así como naquelas outras zonas sinalizadas para tal efecto polo concello.>>

2. Someter o expediente a información pública e audiencia aos interesados polo prazo mínimo de 30 días para a presentación de reclamacións e suxestións. No caso de que non se realicen reclamacións ou suxestión, entenderase definitivamente adoptado o acordo ata entón provisional."

O Barco de Valdeorras, 30 de outubro de 2017. O alcalde.

Asdo.: Alfredo L. García Rodríguez.

Anuncio

Una vez elevado a definitivo, por no presentarse reclamaciones, el Acuerdo plenario de 6 de julio de 2016, de aprobación inicial a modificación del artículo 24 apartado 5 de la Ordenanza Reguladora de Posesión y Protección de Animales de Compañía del Ayuntamiento de O Barco de Valdeorras, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 49 y 72 de la Ley 7/1985, de 2 abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, se procede:

1. Aprobar con carácter definitivo la modificación de la Ordenanza Reguladora de Posesión y Protección de Animales de Compañía, en su artículo 24 apartado 5, que dice:

"5. Queda prohibida la entrada de todo tipo de animales en los parques infantiles", añadiendo a este apartado el siguiente texto: "... así como en aquellas otras zonas señalizadas a tal efecto por el ayuntamiento", quedando redactado definitivamente como sigue:

<<Artículo 24. Prohibiciones

(...)

5. Queda prohibida la entrada de todo tipo de animales en los parques infantiles, así como en aquellas otras zonas señalizadas a tal efecto por el ayuntamiento.>>

2. Someter el expediente a información pública y audiencia a los interesados por el plazo mínimo de 30 días para la presen-

tación de reclamaciones y sugerencias. En caso de que no se realicen reclamaciones o sugerencias, se entenderá definitivamente adoptado el acuerdo hasta entonces provisional."

*O Barco de Valdeorras, 30 de outubro de 2017. El alcalde.
Fdo.: Alfredo L. García Rodríguez.*

R. 3.323

O Barco de Valdeorras

Anuncio de delegación das funcións da Alcaldía no primeiro tenente de alcalde

Por Resolución da Alcaldía con data 30 de outubro de 2017, acordouse:

1º.- Delegar o exercicio da totalidade das funcións da Alcaldía na persoa do primeiro tenente de alcalde, don Aurentino Alonso Araújo, os días 31 de outubro e 1 de novembro de 2017 (ambos os dous inclusive).

2º.- Comunicarlle esta resolución ao interesado.

3º.- Publicar a presente delegación no Boletín Oficial da Provincia de Ourense.

O Barco de Valdeorras, 30 de outubro de 2017. O alcalde.

Asdo.: Alfredo L. García Rodríguez.

Anuncio de delegación de las funciones de la Alcaldía en el primer teniente de alcalde

Por Resolución de la Alcaldía de fecha 30 de octubre de 2017, se acordó:

1º.- Delegar el ejercicio de la totalidad de las funciones de la Alcaldía en la persona del primer teniente de alcalde, don Aurentino Alonso Araújo, los días 31 de octubre y 1 de noviembre de 2017 (ambos inclusive).

2º.- Comunicar la presente resolución al interesado.

3º.- Publicar la presente delegación en el Boletín Oficial de la Provincia de Ourense.

O Barco de Valdeorras, 30 de outubro de 2017. El alcalde.

Fdo.: Alfredo L. García Rodríguez.

R. 3.326

Celanova

Anuncio de licitación

O alcalde do Concello de Celanova, por Decreto do 13.11.2017, aprobou o expediente n.º 1963/2017 de contratación da subministración, por procedemento aberto con varios criterios de adjudicación e tramitación urgente, dun vehículo tractor e dous apeiros rozadora (unha de arrastre e outra de brazo), convocando a súa licitación.

1.- Entidade adjudicadora

Concello: Celanova.

Órgano: alcalde. Competencia delegada na Xunta de Goberno Local (BOP de Ourense n.º 146, do 27.06.2015).

Dependencia que tramita o expediente: Departamento de Secretaría Xeral.

2.- Obxecto do contrato

Descrición do obxecto: contratación da subministración dun vehículo tractor e dous apeiros rozadora (unha de arrastre e outra de brazo) novos, cuxa codificación CPV é 16700000-2, de acordo co prego de cláusulas administrativas particulares e co prego de prescricións técnicas particulares, aprobados por Decreto da Alcaldía do 13.11.2017.

Lugar de execución: o vehículo tractor e os dous apeiros rozadora (unha de arrastre e outra de brazo) serán entregados nas

instalacións do Concello de Celanova, Praza Maior, n.º 1, 32800, Celanova.

Prazo de execución: a entrega completa, documentación e inscricións realizarase como máximo á data 4 de decembro de 2017. O dito prazo de entrega poderá ser obxecto de ampliación polo órgano de contratación de conformidade co establecido na cláusula sexta do prego de cláusulas administrativas particulares.

Tramitación: urgente.

Procedemento: aberto con varios criterios de adjudicación.

3.- Orzamento de licitación e criterios de selección que se utilizarán para a adjudicación do contrato de subministración.

Presuposto de licitación: o tipo de licitación (prezo máximo) correspondente aos equipos para fornecer (vehículo tractor e dous apeiros rozadora) queda fixado na cantidade de cento oito mil novecentos euros (108.900,00 €), IVE, matriculación e demais tributos incluídos, correspondendo ao importe neto a cantidade de 90.000,00 € e ao IVE aplicable a cantidade de 18.900,00 €.

Criterios de selección para a adjudicación:

a) Prezo ofertado, de 0 a 20 puntos.

b) Distancia ao taller autorizado para reparación, de 0 a 20 puntos.

c) Prazo de garantía ofertado para o vehículo tractor, de 0 a 10 puntos.

d) Prazo de garantía ofertado para os apeiros rozadora, de 0 a 10 puntos

Para o seu desenvolvemento e aplicación teranse en conta as normas recollidas na cláusula décimo cuarta do prego de cláusulas administrativas particulares.

4.- Garantías

Provisional: non se esixe.

Definitiva: 5% do prezo de adjudicación, IVE excluído.

5.- Obtención de documentación e información

Entidade: Concello de Celanova.

Domicilio: Praza Maior, 1.

Localidade e código postal: Celanova, 32800.

Teléfono: 988 431 481.

Telefax: 988 451 623.

Data límite de obtención de documentación e información: dentro dos dous primeiros días do prazo de presentación de proposicións e documentación.

Outros datos: o prego de cláusulas administrativas particulares e o prego de prescricións técnicas particulares publicaranse no perfil de contratante do Concello de Celanova no seguinte enderezo de URL: <http://celanova.sedelectronica.es/contractor-profile-list>.

6.- Requisitos específicos do contratista

Clasificación: non se esixen.

Outros requisitos: os especificados no prego de cláusulas administrativas particulares e no prego de prescricións técnicas particulares.

7.- Presentación de proposicións

Data límite de presentación: rematará aos oito (8.-) días naturais contados a partir do día seguinte ao de publicación deste anuncio de licitación no Boletín Oficial da Provincia de Ourense. Se o último día do prazo fora inhábil, este entenderase prorrogado ao primeiro día hábil seguinte.

Documentación para presentar: a especificada na cláusula décima do prego de cláusulas administrativas particulares.

Lugar de presentación:

- Entidade: Rexistro Xeral do Concello de Celanova, de 9.00 a 14.00 horas.

- Domicilio: Praza Maior, 1.



- Localidade e código postal: Celanova, 32800.

As ofertas poderán presentarse, por correo, por telefax, ou por medios electrónicos, informáticos ou telemáticos, en calquera dos lugares establecidos no artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, debendo cumprirse o establecido na cláusula décima do prego de cláusulas administrativas particulares.

8.- Apertura de proposicións

Entidade: Concello de Celanova.

Domicilio: Praza Maior, 1.

Localidade: Celanova.

Data: dentro dos tres días hábiles seguintes, a aquel en que finalice o prazo de presentación de proposicións.

Hora: 12.00 horas.

9.- Outras informacións. No prego de cláusulas administrativas particulares, no prego de prescricións técnicas particulares e demais documentación obrante no expediente de contratación n.º 1963/2017.

10.- Gastos de anuncios. A cargo do adxudicatario ata o importe máximo de 1.500,00 €.

Celanova, o día indicado na marxe. O alcalde.

Asdo.: José Luis Ferro Iglesias (asinado electronicamente na marxe).

Anuncio de licitación

El alcalde del Ayuntamiento de Celanova, por Decreto de 13.11.2017, aprobó el expediente n.º 1963/2017 de contratación del suministro, por procedimiento abierto con varios criterios de adjudicación y tramitación urgente, de un vehículo tractor y dos aperos desbrozadora (una de arrastre y otra de brazo), convocando su licitación.

1.- Entidad adjudicadora

Ayuntamiento: Celanova.

Órgano: alcalde. Competencia delegada en la Junta de Gobierno Local (BOP de Ourense n.º 146, de 27.06.2015).

Dependencia que tramita el expediente: departamento de Secretaría General.

2.- Objeto del contrato

Descripción del objeto: contratación del suministro de un vehículo tractor y dos aperos desbrozadora (una de arrastre y otra de brazo) nuevos, cuya codificación CPV es 16700000-2, de acuerdo con el pliego de cláusulas administrativas particulares y con el pliego de prescripciones técnicas particulares, aprobados por Decreto de la Alcaldía de 13.11.2017.

Lugar de ejecución: el vehículo tractor y los dos aperos desbrozadora (una de arrastre y otra de brazo) serán entregados en las instalaciones del Ayuntamiento de Celanova, Plaza Mayor, n.º 1, 32800, Celanova.

Plazo de ejecución: la entrega completa, documentación e inscripciones se realizará como máximo a la fecha 4 de diciembre de 2017. Dicho plazo de entrega podrá ser objeto de ampliación por el órgano de contratación de conformidad con lo establecido en la cláusula sexta del pliego de cláusulas administrativas particulares.

Tramitación: urgente.

Procedimiento: abierto con varios criterios de adjudicación.

3.- Presupuesto de licitación y criterios de selección que se utilizarán para la adjudicación del contrato de suministro.

Presupuesto de licitación: el tipo de licitación (precio máximo) correspondiente a los equipos para suministrar (vehículo tractor y dos aperos desbrozadora) queda fijado en la cantidad de ciento ocho mil novecientos euros (108.900,00 €), IVA,

matriculación y demás tributos incluidos, correspondiendo al importe neto la cantidad de 90.000,00 € y al IVA aplicable a cantidad de 18.900,00 €.

Criterios de selección para la adjudicación:

a) Precio ofertado, de 0 a 20 puntos.

b) Distancia al taller autorizado para reparación, de 0 a 20 puntos.

c) Plazo de garantía ofertado para el vehículo tractor, de 0 a 10 puntos.

d) Plazo de garantía ofertado para los aperos desbrozadora, de 0 a 10 puntos

Para su desarrollo y aplicación se tendrán en cuenta las normas recogidas en la cláusula décimo cuarta del pliego de cláusulas administrativas particulares.

4.- Garantías

Provisional: no se exige.

Definitiva: 5% del precio de adjudicación, IVA excluido.

5.- Obtención de documentación e información

Entidad: Ayuntamiento de Celanova.

Domicilio: Plaza Mayor, 1.

Localidad y código postal: Celanova, 32800.

Teléfono: 988 431 481.

Telefax: 988 451 623.

Fecha límite de obtención de documentación e información: dentro de los dos primeros días del plazo de presentación de proposiciones y documentación.

Otros datos: el pliego de cláusulas administrativas particulares e el pliego de prescripciones técnicas particulares se publicarán en el perfil de contratante del Ayuntamiento de Celanova en la siguiente dirección de URL: <http://celanova.sedelectronica.es/contractor-profile-list>.

6.- Requisitos específicos del contratista

Clasificación: no se exige.

Otros requisitos: los especificados en el pliego de cláusulas administrativas particulares y en el pliego de prescripciones técnicas particulares.

7.- Presentación de proposiciones

Fecha límite de presentación: finalizará a los ocho (8.-) días naturales contados a partir del día siguiente al de publicación de este anuncio de licitación en el Boletín Oficial de la Provincia de Ourense. Si el último día del plazo fuera inhábil, este se entenderá prorrogado al primer día hábil siguiente.

Documentación a presentar: la especificada en la cláusula décima del pliego de cláusulas administrativas particulares.

Lugar de presentación:

- Entidad: Registro General del Ayuntamiento de Celanova, de 9:00 a 14:00 horas.

- Domicilio: Plaza Mayor, 1.

- Localidad y código postal: Celanova, 32800.

Las ofertas podrán presentarse, por correo, por telefax, o por medios electrónicos, informáticos o telemáticos, en cualquiera de los lugares establecidos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, debiendo cumplirse lo establecido en la cláusula décima del pliego de cláusulas administrativas particulares.

8.- Apertura de proposiciones

Entidad: Ayuntamiento de Celanova.

Domicilio: Plaza Mayor, 1.

Localidad: Celanova.

Fecha: dentro de los tres días hábiles siguientes a aquel en que finalice el plazo de presentación de proposiciones.

Hora: 12:00 horas.

9.- *Otras informaciones. En el pliego de cláusulas administrativas particulares, en el pliego de prescripciones técnicas particulares y demás documentación obrante en el expediente de contratación n.º 1963/2017.*

10.- *Gastos de anuncios. A cargo del adjudicatario hasta el importe máximo de 1.500,00 €.*

Celanova, el día indicado en el margen. El alcalde.

Fdo.: José Luis Ferro Iglesias (firmado electrónicamente en el margen).

R. 3.525

Celanova

Anuncio

En cumprimento do artigo 169.1, por remisión do 177.2 do Real decreto lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, ao non presentaren alegacións durante o prazo de exposición ao público, queda automaticamente elevado a definitivo o acordo plenario con data 5 de outubro de 2017, sobre o expediente de modificación de créditos n.º 19/2017, publicase resumido por capítulos:

Orzamento de ingresos; créditos iniciais; créditos definitivos

- I. Impostos directos; 1.247.727,37; 1.247.727,37
- II. Impostos indirectos; 95.000,00; 95.000,00
- III. Taxas e outros ingresos; 542.683,88; 542.683,88
- IV. Transferencias correntes; 1.440.925,41; 2.003.572,32
- V. Ingresos patrimoniais; 13.450,00; 13.450,00
- VI. Alleamento de investimentos reais; 0,00; 0,00
- VII. Transferencias de capital; 28.847,02; 309.475,02
- VIII. Activos financeiros; 0,00; 281.957,03
- IX. Pasivos financeiros; 0,00; 0,00
- Total; 3.368.633,68; 4.493.847,62

Orzamento de gastos; créditos iniciais; créditos definitivos

- I. Gastos de persoal; 1.239.490,96; 1.762.475,35
- II. Gastos en bens correntes e servizos; 1.293.236,62; 1.372.522,34
- III. Gastos financeiros; 10.100,00; 11.442,26
- IV. Transferencias correntes; 526.850,00; 663.050,00
- VI. Investimentos reais; 106.802,27; 340.323,84
- VII. Transferencias de capital; 12.000,00; 85.640,00
- VIII. Activos financeiros; 0,00; 0,00
- IX. Pasivos financeiros; 179.000,00; 179.000,00
- Total; 3.367.479,85; 4.414.453,79

Contra este acordo, en virtude do disposto no artigo 171 do Real decreto lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, os interesados poderán interpor directamente un recurso contencioso-administrativo na forma e prazos establecidos nos artigos 24 a 42 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da devandita xurisdición.

Sen prexuízo disto, a teor do establecido no artigo 171.3 do Real decreto lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, a interposición do devandito recurso non suspenderá por si soa a efectividade do acto ou acordo impugnado.

Celanova, 14 de novembro de 2017. O alcalde.

Asdo.: José Luis Ferro Iglesias.

Anuncio

En cumplimiento del artículo 169.1, por remisión del 177.2 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de

las Haciendas Locales, al no haberse presentado alegaciones durante el plazo de exposición al público, queda automáticamente elevado a definitivo el acuerdo plenario fecha 5 de octubre de 2017 sobre el expediente de modificación de créditos n.º 19/2017, se publica resumido por capítulos:

Presupuesto de ingresos; créditos iniciais; créditos definitivos

- I. Impuestos directos; 1.247.727,37; 1.247.727,37*
- II. Impuestos indirectos; 95.000,00; 95.000,00*
- III. Tasas y otros ingresos; 542.683,88; 542.683,88*
- IV. Transferencias corrientes; 1.440.925,41; 2.003.572,32*
- V. Ingresos patrimoniales; 13.450,00; 13.450,00*
- VI. Enajenación de inversiones reales; 0,00; 0,00*
- VII. Transferencias de capital; 28.847,02; 309.475,02*
- VIII. Activos financieros; 0,00; 281.957,03*
- IX. Pasivos financieros; 0,00; 0,00*
- Total; 3.368.633,68; 4.493.847,62*

Presupuesto de gastos; créditos iniciais; créditos definitivos

- I. Gastos de personal; 1.239.490,96; 1.762.475,35*
- II. Gastos en bienes corrientes y servicios; 1.293.236,62; 1.372.522,34*
- III. Gastos financieros; 10.100,00; 11.442,26*
- IV. Transferencias corrientes; 526.850,00; 663.050,00*
- VI. Inversiones reales; 106.802,27; 340.323,84*
- VII. Transferencias de capital; 12.000,00; 85.640,00*
- VIII. Activos financieros; 0,00; 0,00*
- IX. Pasivos financieros; 179.000,00; 179.000,00*
- Total; 3.367.479,85; 4.414.453,79*

Contra el presente acuerdo, en virtud de lo dispuesto en el artículo 171 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, los interesados podrán interponer directamente un recurso contencioso-administrativo en la forma y plazos establecidos en los artículos 25 a 42 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de dicha jurisdicción.

Sin perjuicio de ello, a tenor de lo establecido en el artículo 171.3 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, la interposición de dicho recurso no suspenderá por sí sola la efectividad del acto o acuerdo impugnado.

Celanova, 14 de noviembre de 2017. El alcalde.

Fdo.: José Luis Ferro Iglesias.

R. 3.521

Celanova

Anuncio

En cumprimento do artigo 169.1, por remisión do 177.2 do Real decreto lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, ao non presentaren alegacións durante o prazo de exposición ao público, queda automaticamente elevado a definitivo o acordo plenario con data 5 de outubro de 2017, sobre o expediente de modificación de créditos n.º 15/2017, que se publica resumido por capítulos:

Orzamento de ingresos ; Créditos iniciais (incluídas as modificacións ata a actual); Créditos definitivos

- I. Impostos directos; 1.247.727,37 ; 1.247.727,37
- II. Impostos indirectos; 95.000,00 ; 95.000,00
- III. Taxas e outros ingresos; 542.683,88 ; 542.683,88
- IV. Transferencias correntes; 1.617.373,32; 1.617.373,32
- V. Ingresos patrimoniais; 13.450,00 ; 13.450,00
- VI. Alleamento de investimentos reais; 0,00 ; 0,00
- VII. Transferencias de capital; 123.087,02; 123.087,02



VIII. Activos financeiros ; 140.305,46; 200.305,46
IX. Pasivos financeiros; 0,00 ; 0,00
Total; 3.779.627,05; 3.839.627,05

Orzamento de gastos ; Créditos iniciais (incluídas as modificacións ata a actual); Créditos definitivos

I. Gastos de persoal; 1.499.012,35 ; 1.499.012,35
II. Gastos en bens correntes e servizos; 1.325.026,34 ; 1.325.026,34
III. Gastos financeiros; 11.442,26 ; 11.442,26
IV. Transferencias correntes; 586.550,00 ; 586.550,00
VI. Inversións reais; 124.802,27 ; 184.802,27
VII. Transferencias de capital; 85.640,00 ; 85.640,00
VIII. Activos financeiros; 0,00; 0,00
IX. Pasivos financeiros; 179.000,00; 179.000,00
Total; 3.778.473,22; 3.838.473,22

Contra o presente acordo, en virtude do disposto no artigo 171 do Real decreto lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, os interesados poderán interpor directamente un recurso contencioso-administrativo na forma e prazos establecidos nos artigos 24 a 42 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da devandita xurisdición.

Sen prexuízo disto, a teor do establecido no artigo 171.3 do Real decreto lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, a interposición do devandito recurso non suspenderá por soa a efectividade do acto ou acordo impugnado.

Celanova, 14 de novembro de 2017. O alcalde.

Asdo.: José Luis Ferro Iglesias.

Anuncio

En cumplimiento del artículo 169.1, por remisión do 177.2 do Real Decreto Legislativo 2/2004, do 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, al no haberse presentado alegaciones durante el plazo de exposición al público, queda automáticamente elevado a definitivo el acuerdo plenario de fecha 5 de octubre de 2017, sobre el expediente de modificación de créditos núm. 15/2017, que se publica resumido por capítulos:

Presupuesto de ingresos ; Créditos iniciales (incluídas las modificaciones hasta la actual); Créditos definitivos

*I. Impuestos directos; 1.247.727,37 ; 1.247.727,37
II. Impuestos indirectos; 95.000,00 ; 95.000,00
III. Tasas y otros ingresos; 542.683,88 ; 542.683,88
IV. Transferencias corrientes; 1.617.373,32; 1.617.373,32
V. Ingresos patrimoniales; 13.450,00 ; 13.450,00
VI. Enajenación de inversiones reales; 0,00 ; 0,00
VII. Transferencias de capital; 123.087,02; 123.087,02
VIII. Activos financieros ; 140.305,46; 200.305,46
IX. Pasivos financieros; 0,00 ; 0,00
Total; 3.779.627,05; 3.839.627,05*

Presupuesto de gastos ; Créditos iniciales (incluídas las modificaciones hasta la actual); Créditos definitivos

*I. Gastos de personal; 1.499.012,35 ; 1.499.012,35
II. Gastos en bienes corrientes y servicios; 1.325.026,34 ; 1.325.026,34
III. Gastos financieros; 11.442,26 ; 11.442,26
IV. Transferencias corrientes; 586.550,00 ; 586.550,00
VI. Inversións reais; 124.802,27 ; 184.802,27
VII. Transferencias de capital; 85.640,00 ; 85.640,00
VIII. Activos financieros; 0,00; 0,00
IX. Pasivos financieros; 179.000,00; 179.000,00
Total; 3.778.473,22; 3.838.473,22*

Contra el presente acuerdo, en virtud de lo dispuesto en el artículo 171 del Real Decreto Legislativo, de 5 de marzo, los interesados podrán interponer directamente un recurso contencioso-administrativo en la forma y plazos establecidos en los artículos 24 a 42 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la señalada jurisdicción.

Sin perjuicio de esto, a tenor de lo establecido en el artículo 171.3 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, la interposición del señalado recurso no suspenderá por sí sola la efectividad del acto o acuerdo impugnado.

Celanova, 14 de noviembre de 2017. El alcalde.

Fdo.: José Luis Ferro Iglesias.

R. 3.520

Laza

Anuncio de licitación

1. Entidade adxudicadora: Concello de Laza.
 - a) Dependencia: Secretaría-Intervención.
 - b) Número de expediente: 2017/211.
 2. Obxecto do contrato: concesión da xestión do servizo público de atención turística (oficina municipal de recepción, atención e información de visitantes e peregrinos) do Concello de Laza.

Duración: 4 anos, prorrogables ata un máximo de 6 anos.
 3. Tramitación: ordinaria. Procedemento: aberto.
 4. Canon mínimo anual: 120,00 euros, susceptible de mellora á alza.
 5. Garantía provisional: non se esixe.
 6. Obtención de documentación: web municipal (perfil do contratante): www.laza.es
- Información:
- a) Teléfono: 988 422 002.
 - b) Fax: 988 422 102
 - c) Enderezo: rúa Castiñeiro, n.º 4, 32620 Laza (Ourense).
 7. Clasificación: non se esixe.
 8. Presentación de proposicións:
 - a) Prazo: quince días naturais contados a partir do seguinte ao da publicación deste anuncio no BOP de Ourense. No caso de resultar sábado o día de finalización do prazo, quedará este automaticamente prorrogado ao día hábil seguinte.
 - b) Documentación que hai que presentar: véxase o prego de cláusulas administrativas particulares.
 - c) Lugar de presentación: Rexistro Xeral do Concello de Laza.
 9. Apertura de proposicións técnicas e económicas:
 - a) Lugar: Concello de Laza, rúa Castiñeiro, n.º 4, Laza (Ourense).
 - b) Data e hora: publicarase no perfil do contratante.
 10. Outras informacións: véxanse o prego regulador da contratación.
 11. Gastos de anuncios: por conta do adxudicatario.
- Laza, 14 de novembro de 2017. O alcalde.
Asdo.: José Ramón Barreal Novo.

Anuncio de licitación

1. Entidad adjudicadora: Ayuntamiento de Laza.
 - a) Dependencia: Secretaría-Intervención.
 - b) Número de expediente: 2017/211.
2. Objeto del contrato: concesión de la gestión del servicio público de atención turística (oficina municipal de recepción, atención e información de visitantes y peregrinos) del Ayuntamiento de Laza.

Duración: 4 años, prorrogables hasta un máximo de 6 años.
3. Tramitación: ordinaria. Procedimiento: abierto.

4. Canon mínimo anual: 120,00 euros, susceptible de mejora al alza.

5. Garantía provisional: no se exige.

6. Obtención de documentación: web municipal (perfil del contratante): www.laza.es

Información:

a) Teléfono: 988 422 002.

b) Fax: 988 422 102

c) Dirección: calle Castiñeiro, n.º 4, 32620 Laza (Ourense).

7. Clasificación: no se exige.

8. Presentación de proposiciones:

a) Plazo: quince días naturales contados a partir del siguiente al de la publicación de este anuncio en el BOP de Ourense. En el caso de resultar sábado el día de finalización del plazo, quedará este automáticamente prorrogado al día hábil siguiente.

b) Documentación que hay que presentar: véase el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación: Registro General del Ayuntamiento de Laza.

9. Apertura de proposiciones técnicas y económicas:

a) Lugar: Ayuntamiento de Laza, calle Castiñeiro, n.º 4, Laza (Ourense).

b) Fecha y hora: se publicará en el perfil del contratante.

10. Otras informaciones: véase el pliego regulador de la contratación.

11. Gastos de anuncios: por cuenta del adjudicatario.

Laza, 14 de noviembre de 2017. El alcalde.

Fdo.: José Ramón Barreal Novo.

R. 3.543

Punxín

Edicto

De conformidad coa Resolución da Alcaldía con data 27/10/2017, por medio deste anuncio efectúase convocatoria do procedemento aberto, mediante tramitación ordinaria, para a adjudicación de contrato de obras, conforme aos seguintes datos:

1. Entidade adjudicadora: datos xerais e datos para a obtención da información

a) Organismo: Concello de Punxín.

b) Dependencia que tramita o expediente: Secretaría.

c) Obtención de documentación e información:

1) Dependencia: Secretaría.

2) Domicilio: C/ Forxa, 24.

3) Localidade e código postal: Punxín, 32456.

4) Teléfono: 988 280 032.

5) Telefax: 988 280 043.

6) Correo electrónico: concellodepunxin@yahoo.es

7) Enderezo de internet do perfil do contratante: <https://punxin.sedelectronica.gal>.

8) Data límite de obtención de documentación e información: 10 primeiros días do prazo de presentación de ofertas.

d) Número de expediente: 238/2017.

2. Obxecto do contrato

a) Tipo: obras.

b) Descrición: "Pavimentación camiño de acceso a Rubiás e Freás".

c) Lugar de execución: Concello de Punxín.

d) Prazo de execución: 4 meses.

e) Admisión de prórroga: non.

3. Tramitación e procedemento:

a) Tramitación: ordinaria.

b) Procedemento: aberto.

c) Criterios de adjudicación: único o prezo máis baixo.

4. Valor estimado do contrato: 35.457,84.

5. Orzamento base de licitación

a) Importe neto: 29.304,00.

b) Importe IVE: 6.153,84.

b) Importe total: 35.457,84.

6. Garantías esixidas

Provisional: non se esixe.

Definitiva: 5% do prezo de adjudicación excluído o IVE.

7. Requisitos específicos do contratista

a) Solvencia económica e financeira e solvencia técnica e profesional (se é o caso).

8. Presentación de ofertas

a) Prazo de presentación: 26 días naturais contados dende a publicación deste anuncio no BOP, de 9.00 a 14.00 horas, de luns a venres.

b) Lugar de presentación: Rexistro Xeral do Concello de Punxín.

9. Apertura de ofertas

a) Data e hora: o día seguinte hábil (excepto sábados) a aquel no que remate o prazo de presentación de proposicións ás 11.30 horas; se non existisen deficiencias, apertura do sobre B ás 12.00 horas do mesmo día.

b) Lugar: salón de sesións da Casa do Concello de Punxín.

10. Gastos de publicidade: serán por conta do adjudicatario ata un máximo de 600,00 euros.

Punxín, 27 de outubro de 2017. O alcalde.

Asdo.: Manuel Vázquez Fernández.

Edicto

De conformidade con la Resolución de la Alcaldía de fecha 27/10/2017, por medio del presente anuncio se efectúa convocatoria del procedimiento abierto, mediante tramitación ordinaria, para la adjudicación del contrato de obras, conforme a los siguientes datos:

1. Entidad adjudicadora: datos generales y datos para la obtención de la información

a) Organismo: Ayuntamiento de Punxín.

b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría.

c) Obtención de documentación e información:

1) Dependencia: Secretaría.

2) Domicilio: C/ Forxa, 24.

3) Localidad y código postal: Punxín, 32456.

4) Teléfono: 988 280 032.

5) Telefax: 988 280 043.

6) Correo electrónico: concellodepunxin@yahoo.es

7) Dirección de internet del perfil del contratante: <https://punxin.sedelectronica.gal>.

8) Fecha límite de obtención de documentación e información: 10 primeros días del plazo de presentación de ofertas.

d) Número de expediente: 238/2017.

2. Objeto del contrato

a) Tipo: obras.

b) Descripción: "Pavimentación camino de acceso a Rubiás y Freás".

c) Lugar de ejecución: Ayuntamiento de Punxín.

d) Plazo de ejecución: 4 meses.

e) Admisión de prórroga: no.

3. Tramitación y procedimiento

a) Tramitación: ordinaria.

b) Procedimiento: abierto.

c) Criterios de adjudicación: único el precio más bajo.

4. Valor estimado del contrato: 35.457,84.



5. Presupuesto base de licitación

a) Importe neto: 29.304,00.

b) Importe IVE: 6.153,84.

b) Importe total: 35.457,84.

6. Garantías exigidas

Provisional: no se exige.

Definitiva: 5% del precio de adjudicación excluido el IVA.

7. Requisitos específicos del contratista

a) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional (en su caso).

8. Presentación de ofertas

a) Plazo de presentación: 26 días naturales a contar desde la publicación de este anuncio en el BOP, de 9:00 a 14:00 horas, de lunes a viernes.

b) Lugar de presentación: Registro General del Ayuntamiento de Punxín.

9. Apertura de ofertas

a) Fecha y hora: el día siguiente hábil (excepto sábados) a aquel en el que remate el plazo de presentación de proposiciones a las 11:30 horas; si no existiesen deficiencias, apertura del sobre B a las 12:00 horas del mismo día.

b) Lugar: salón de sesiones de la casa consistorial de Punxín.

10. Gastos de publicidad: serán por cuenta del adjudicatario hasta un máximo de 600,00 euros.

Punxín, 27 de octubre de 2017. El alcalde.

Fdo.: Manuel Vázquez Fernández.

R. 3.322

Toén

Edicto

Quedou definitivamente aprobado, ao non se presentar reclamacións durante o período de exposición ao público, o expediente de modificación orzamentaria suplemento de crédito n.º 4/2017, dentro do vixente orzamento municipal para o exercicio 2017, aprobado inicialmente polo Pleno da Corporación na sesión que tivo lugar o día 28.09.2017, polo importe total de 21.408,66 € (expediente 321/2017).

En cumprimento do disposto no artigo 177.2, en relación co 169.3 do Real decreto legislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, publícase o resumo por capítulos do estado de gastos e de ingresos que, despois da modificación de créditos aprobada, presenta as seguintes contías:

Estado de gastos

Capítulo; denominación; importe

A) Operacións correntes

I; Gastos de persoal; 437.617,11 €

II; Gastos correntes en bens e servizos; 883.324,68 €

III; Gastos financeiros; 169,30 €

IV; Transferencias correntes; 38.569,01 €

B) Operacións de capital

VI; Inversións reais; 948.357,00 €

VII; Transferencias de capital; 0,00 €

VIII; Activos financeiros; 0,00 €

IX; Pasivos financeiros; 32.301,50 €

Total orzamento: 2.340.338,60 €

Estado de ingresos

Capítulo; denominación; importe

A) Operacións correntes

I; Impostos directos; 437.000,00 €

II; Impostos indirectos; 12.000,00 €

III; Taxas, prezos públicos e outros ingresos; 344.500,00 €

IV; Transferencias correntes; 746.795,74 €

V; Ingresos patrimoniais; 1.120,00 €

B) Operacións de capital

VI; Alleamento de investimentos reais; 0,00 €

VII; Transferencias de capital; 367.116,73 €

VIII; Activos financeiros; 431.806,13 €

IX; Pasivos financeiros; 0,00 €

Total orzamento: 2.340.338,60 €

Contra a aprobación definitiva cabe interpor directamente un recurso contencioso-administrativo no prazo de dous meses, contados a partir do seguinte ao da publicación deste edicto no BOP; non obstante, a interposición de recursos non suspenderá por si soa a efectividade do acordo.

Toén, 27 de outubro de 2017. O 1º tenente de alcalde. (PD Decreto do 20.10.2017).

Asdo.: Ricardo González Gómez. Documento asinado electronicamente na marxe.

Edicto

Quedó definitivamente aprobado, al no presentarse reclamaciones durante el período de exposición al público, el expediente de modificación presupuestaria suplemento de crédito n.º 4/2017, dentro del vigente presupuesto municipal para el ejercicio 2017, aprobado inicialmente por el Pleno de la Corporación, en la sesión que tuvo lugar el día 28.09.2017, por importe total de 21.408,66 € (expediente 321/2017).

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 177.2, en relación con el 169.3 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, se publica el resumen por capítulos del estado de gastos y de ingresos que, después de la modificación de créditos aprobada, presenta las siguientes cuantías:

Estado de gastos

Capítulo; denominación; importe

A) Operaciones corrientes

I; Gastos de personal; 437.617,11 €

II; Gastos corrientes en bienes y servicios; 883.324,68 €

III; Gastos financieros; 169,30 €

IV; Transferencias corrientes; 38.569,01 €

B) Operaciones de capital

VI; Inversiones reales; 948.357,00 €

VII; Transferencias de capital; 0,00 €

VIII; Activos financieros; 0,00 €

IX; Pasivos financieros; 32.301,50 €

Total presupuesto: 2.340.338,60 €

Estado de ingresos

Capítulo; denominación; importe

A) Operaciones corrientes

I; Impuestos directos; 437.000,00 €

II; Impuestos indirectos; 12.000,00 €

III; Tasas, precios públicos y otros ingresos; 344.500,00 €

IV; Transferencias corrientes; 746.795,74 €

V; Ingresos patrimoniales; 1.120,00 €

B) Operaciones de capital

VI; Enajenación de inversiones reales; 0,00 €

VII; Transferencias de capital; 367.116,73 €

VIII; Activos financieros; 431.806,13 €

IX; Pasivos financieros; 0,00 €

Total presupuesto: 2.340.338,60 €

Contra la aprobación definitiva cabe interponer directamente un recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, contados a partir del siguiente al de la publicación de este edicto en el BOP; no obstante, la interposición de recursos no suspenderá por sí sola la efectividad del acuerdo.

Toén, 27 de octubre de 2017. El 1º teniente de alcalde (PD Decreto de 20.10.2017).

Fdo.: Ricardo González Gómez. Documento firmado electrónicamente en el margen.

R. 3.319

Vilariño de Conso

Anuncio

Anuncio de convocatoria pública de axudas a traballadores autónomos do Concello de Vilariño de Conso, aprobada polo Decreto da Alcaldía con data 10 de novembro de 2017, e bases reguladoras da convocatoria:

Bases reguladoras para a concesión de axudas a traballadores autónomos do Concello de Vilariño de Conso

O Excmo. Concello de Vilariño de Conso, consciente da súa responsabilidade en materia do traballo autónomo e recoñecendo o labor que vén desenvolvendo este colectivo no desenvolvemento económico e mantemento demográfico no eido rural, elabora esta convocatoria de axudas para o mantemento da actividade autónoma no municipio, co obxecto de apoiar o emprego autónomo por conta propia, contribuíndo á xeración de emprego e riqueza económica e social da zona.

Bases do Programa para a convocatoria de axuda

1.- Obxectivo e finalidade da convocatoria

Esta convocatoria de axuda ten como finalidade cimentar a consolidación de proxectos de carácter agrícola, gandeiro e empresarial que veñan desempeñando os autónomos por conta propia, co fin de contribuír á súa mellora competitiva. O obxectivo específico desta subvención é axudar no pagamento das cotizacións á Seguridade Social, tanto no réxime especial agrario, gandeiro e réxime de autónomos.

2.- Financiamento

O financiamento da subvención será con fondos propios do concello, con cargo á partida orzamentaria 414/480.

O importe máximo previsto para estas axudas é de 10.000 € para o ano 2017.

3.- Contía da axuda

O importe da subvención ou axuda por beneficiario será como máximo de 200 €.

Soamente obterá a axuda un autónomo por unidade familiar.

No caso de que polo número de solicitantes que resulten beneficiarios se superase ao importe máximo previsto (10.000 €) procederase ao rateo correspondente entre todos os que resulten beneficiarios, de xeito que non se supere o crédito global consignado de 10.000 €.

4.- Requisitos dos beneficiarios

Poderán acollerse ás axudas desta convocatoria as persoas que cumpran os seguintes requisitos:

- Autónomos agrarios e gandeiros por conta propia, con actividade económica produtiva exclusivamente autónoma, que realicen a actividade no Concello de Vilariño de Conso, durante os dous últimos anos.

- Autónomos empresarios, sempre que a actividade económica produtiva que realicen sexa exclusivamente autónoma, que estea legalmente constituída inscrita no rexistro correspondente, con domicilio fiscal e social no Concello de Vilariño de Conso durante os dous últimos anos.

- Estar empadroados e residir efectivamente no municipio de Vilariño de Conso, de forma non interrompida, durante os últimos dous anos (este requisito comprobarao de oficio o concello).

- Non haber estado de baixa no réxime de autónomos en ningún período nos dous últimos anos.

- Estar ao corrente coas obrigas tributarias estatais, autonómicas e local e coa Seguridade Social.

En todo caso, so poderán ser beneficiarios destas axudas, unha persoa por unidade familiar.

5.- Solicitude da subvención:

As solicitudes deberán presentarse no Rexistro Xeral do Concello de Vilariño de Conso, e achegarán a seguinte documentación:

- Fotocopia do DNI do solicitante.

- Informe de vida laboral actualizado.

- Documentación acreditativa do exercicio da actividade económica, local social e situación da actividade.

- Certificados de estar ao corrente coas obrigas tributarias (estatal e autonómica), da Seguridade Social e de non ter débedas coa facenda local.

- Declaración responsable e xurada, de que cumpre cos requisitos para poder ser beneficiario dunha subvención, de conformidade co establecido no artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

- Xustificantes do pagamento da cotas correspondentes ás cotizacións á Seguridade Social.

- Certificado da conta bancaria a nome do solicitante.

6.- Prazo de presentación

O prazo de presentación das solicitudes será de 10 días hábiles dende o seguinte á publicación da convocatoria no Boletín Oficial da Provincia.

7.- Órgano de instrución

A competencia de instrución do procedemento de concesión, corresponderalle á axente de emprego e desenvolvemento local do Concello de Vilariño de Conso.

8.- Procedemento de concesión

O órgano instrutor, unha vez rematado o prazo de presentación de solicitudes, revisará a documentación presentada. No caso de que todas ou algunhas das solicitudes non reúnan a documentación esixida, ou a presentada se considere insuficiente, requirirá aos interesados para que no prazo máximo de 5 días hábiles emenden as deficiencias detectadas e achegue o solicitado. No caso de que no dito prazo non emenden as deficiencias indicadas, nin acheguen a documentación requirida, entenderase que desisten da súa petición de axuda.

9.- Resolución da concesión da subvención

O órgano instrutor, unha vez completado o expediente, emitirá o correspondente informe e proposta de concesión ou denegación. Unha vez valoradas, elevará a proposta de concesión/denegación á Alcaldía que resolverá motivadamente. A resolución da Alcaldía seralles notificada aos interesados segundo o previsto na Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común. A resolución da Alcaldía esgota a vía administrativa.

Os beneficiarios deberán comunicar expresamente ao concello, no prazo de cinco días dende a recepción da notificación da resolución, a aceptación ou non da axuda concedida. No caso de non efectuar a comunicación darase por aceptada axuda concedida.

10.- Pagamento da subvención

Procederase á liquidación e pagamento da axuda aos beneficiarios, unha vez que esta se xustifique debidamente. No caso de que o importe das cotas pagadas á Seguridade Social dos beneficiarios sexan inferiores ao importe da axuda concedida,



esta reducirase ao importe do gasto debidamente xustificado. En todo caso, a documentación xustificativa do gasto deberá de presentarse antes do 20 de decembro de 2017.

11.- Réxime de compatibilidade. Publicidade

Estas axudas serán compatibles con calquera outra axuda ou ingreso para a mesma finalidade, procedentes de calquera administracións ou entes públicos ou privados, da Comunidade Autónoma, Estatal ou da Unión Europea. En todo caso, a concorrencia con outras axudas ou subvencións para o pagamento das cotas á Seguridade Social, non poderá ser superior ao 100%. O beneficiario estará obrigado a comunicar outras axudas e subvención que resulten incompatibles por superar o 100% das cotas para pagar.

As subvencións concedidas serán obxecto de publicación nos termos previstos na Lei 39/2015, do 1 de outubro, e Lei 9/2007, de subvencións de Galicia, Lei 38/2003, do 17 de novembro, e demais normativa aplicable.

12.- Autorizacións

Os solicitantes poderán autorizar ao concello para solicitar e recabar as certificacións de estar ao corrente nas obrigas tributarias estatais e autonómicas, e coa Seguridade Social.

13.- Remisión normativa

Para todo o non previsto nestas bases observarase o previsto na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia; Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e demais normativa de aplicación.

Vilariño de Conso. A alcaldesa.

Asdo.: Melisa Macía Domínguez (documento asinado electronicamente na marxe).

Anuncio de convocatoria pública de axudas a trabadores autónomos del Ayuntamiento de Vilariño de Conso, aprobada por Decreto de la Alcaldía de fecha 10 de noviembre de 2017, y bases reguladoras de la convocatoria:

Bases reguladoras para la concesión de axudas a trabadores autónomos del Ayuntamiento de Vilariño de Conso

El Excmo. Ayuntamiento de Vilariño de Conso, consciente de su responsabilidad de trabajo autónomo y en reconocimiento a la labor que viene desempeñando este colectivo en el desarrollo económico y mantenimiento demográfico en el espacio rural, elabora esta convocatoria de axudas para el mantenimiento de la actividad autónoma en el municipio, con el objetivo de apoyar el empleo autónomo por cuenta propia, contribuyendo a la generación de empleo y riqueza económica y social de la zona.

Bases del Programa para la convocatoria de ayuda

1.- Objetivo y finalidad de la convocatoria

Esta convocatoria de ayuda tiene como finalidad cimentar la consolidación de proyectos de carácter agrícola, ganadero y empresarial que vienen desempeñando los autónomos por cuenta propia, con el fin de contribuir a mejorar su competitividad. El objetivo específico de esta subvención es ayudar en el pago de las cotizaciones a la Seguridade Social, tanto en el régimen especial agrario y régimen de autónomos.

2.- Financiamento

El financiamiento de la subvención será con fondos propios del ayuntamiento, con cargo a la partida presupuestaria 414/480.

El importe máximo previsto para esta ayuda es de 10.000 € para el año 2017.

3.- Cuantía de la ayuda y baremo de valoración

El importe de la subvención por beneficiario será como máximo de 200 €.

Solamente obtendrá la ayuda un autónomo por unidad familiar.

En el caso de que por el número de solicitantes que resulten beneficiarios se supere el importe máximo previsto (10.000 €), se procederá al prorrateo correspondiente entre todos los que resulten beneficiarios, de manera que no se supere el crédito global consignado de 10.000 €.

4.- Requisitos de los beneficiarios

Podrán acogerse a las ayudas de esta convocatoria las personas que cumplan los siguientes requisitos:

- Autónomos agrícolas y ganaderos por cuenta propia, con actividad económica productiva exclusivamente autónoma, que realicen la actividad económica en el Ayuntamiento de Vilariño de Conso, durante los dos últimos años.

- Autónomos empresarios, siempre que la actividad económica productiva que realicen sea exclusivamente autónoma, que esté legalmente constituida, inscrita en el registro correspondiente, con domicilio fiscal y social en el Ayuntamiento de Vilariño de Conso durante los dos últimos años.

- Estar empadronados y residir efectivamente en el municipio de Vilariño de Conso, de forma ininterrumpida, durante los dos últimos años (este requisito será comprobado de oficio por el ayuntamiento).

- No haber estado de baja en el régimen de autónomos en algún período en los dos últimos años.

- Estar al corriente con las obligaciones tributarias estatales, autonómicas, y local y con la Seguridade Social.

- En todo caso, sólo podrán ser beneficiarios de la presente ayuda, una persona por unidad familiar.

5.- Solicitud de la subvención

Las solicitudes deberán presentarse en el Registro General del Ayuntamiento de Vilariño de Conso, acompañadas de la siguiente documentación:

- Fotocopia del DNI del solicitante.

- Informe de la vida laboral actualizado.

- Documentación acreditativa del ejercicio de la actividad económica, local social y ubicación de la actividad.

- Certificados de estar al corriente con las obligaciones tributarias (estatal y autonómica), de la Seguridade Social y de no tener deudas con la hacienda local.

- Declaración responsable y jurada, de que cumple con los requisitos para poder ser beneficiario de una subvención, de conformidad con lo establecido en el artículo 10 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de Subvenciones de Galicia.

- Justificantes del pago de las cuotas correspondientes a la Seguridade Social.

- Certificado de la cuenta bancaria a nombre del solicitante.

6.- Plazo de presentación

El plazo de presentación de las solicitudes será de 10 días hábiles desde el siguiente a la publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia.

7.- Órgano de instrucción

La competencia de instrucción del procedimiento de concesión, le corresponderá a la agente de empleo y desarrollo local del Ayuntamiento de Vilariño de Conso.

8.- Procedimiento de concesión

El órgano instructor, una vez terminado el plazo de presentación de las solicitudes, revisará la documentación presentada. En el caso que todas o algunas de las solicitudes no reúnan la documentación exigida, o la presentada se considere insuficiente, requerirá a los interesados para que en el plazo máximo de 5 días hábiles subsanen las deficiencias detectadas y aporten lo solicitado. En el caso de que en dicho plazo no subsanen las deficiencias indicadas, ni aporten la documentación requerida, se entenderá que desisten de su petición de ayuda.

9.- Resolución de la concesión de la subvención

El órgano instructor, una vez completado el expediente, emitirá el correspondiente informe y propuesta de concesión o denegación. Una vez valoradas, elevará la propuesta de concesión/denegación a la Alcaldía que resolverá motivadamente. La resolución de Alcaldía será notificada a los interesados según lo previsto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común. La resolución de la Alcaldía agota la vía administrativa.

Los beneficiarios deberán comunicar expresamente al ayuntamiento, en el plazo de cinco días desde la recepción de la notificación de la resolución, la aceptación o no de la ayuda concedida. En el caso de no efectuar la comunicación se dará por aceptada la ayuda concedida.

10.- Pago de la subvención

Se procederá a la liquidación y pago de la ayuda a los beneficiarios, una vez que esta se justifique debidamente. En el caso de que el importe de las cuotas pagadas a la Seguridad Social sea inferior al importe de la ayuda concedida, esta se reducirá al importe del gasto debidamente justificado. En todo caso, la documentación justificativa deberá presentarse antes del 20 de diciembre de 2017.

11.- Régimen de compatibilidad, publicidad

Estas ayudas serán compatibles con cualquiera otra ayuda o ingreso para la misma finalidad, procedente de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, de la Comunidad Autónoma, Estatal o de la Unión Europea. En todo caso, la concurrencia con otras ayudas o subvenciones para el pago de las cuotas a la Seguridad Social no podrá ser superior al 100%. El beneficiario estará obligado a comunicar otras ayudas y subvenciones que resulten incompatibles por superar el 100% de las cuotas a pagar.

Las subvenciones concedidas serán objeto de publicación en los términos previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, y Ley 9/2007, de subvenciones de Galicia, Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y demás normativa aplicable.

12.- Autorización

Los solicitantes podrán autorizar al ayuntamiento para solicitar y recabar los certificados de estar al corriente con las obligaciones estatales y autonómicas, y con la seguridad social.

13.- Remisión normativa

Para todo lo no previsto en estas bases se observará lo previsto en la Ley 9/2007, de 13 de junio, de Subvenciones de Galicia; Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y demás normativa aplicable.

Vilariño de Conso. La alcaldesa.

Fdo.: Melisa Macía Domínguez (documento firmado electrónicamente al margen).

R. 3.528

V. TRIBUNALS E XULGADOS

V. TRIBUNALES Y JUZGADOS

Xulgado do Social n.º 2

Ponferrada

Edicto

Don Sergio Ruiz Pascual, letrado da Administración de Xustiza do Xulgado do Social n.º 2 de Ponferrada, fago saber:

Que no procedemento despido/cesamentos en xeral 469/2017 deste xulgado do social, seguidos a instancia de don David Luís Baelo Villar contra a empresa representante legal Suardoise, SL, en representación de Suardoise, SL, Excavaciones Ucediños,

SL, Fogasa, sobre despedimento, se ditou a seguinte resolución, sentenza n.º 356/2017, cuxa decisión se achega:

Resolución

Estimo a demanda formulada por don David Luís Baelo Villar contra as empresas Suardoise, SL e Excavaciones Ucediños, SL, e o Fogasa.

Declaro a improcedencia do despedimento con data 4 de abril de 2017, declarando extinguida a relación laboral na devandita data.

Condeno ás empresas demandadas a aterse e pasar por tal declaración, debendo indemnizar de maneira solidaria ao autor na cantidade de 589,30 euros, pola improcedencia do despedimento, máis a liquidación por importe de 645,35 euros, incrementado no 10% por demora.

Todo iso é sen prexuízo da responsabilidade que lle puidese corresponder ao Fogasa nos termos e cos límites do artigo 33 ET. A antigüidade vinculante para o Fogasa é a do 10-04-2017.

Notifíqueselles esta sentenza ás partes advertíndolles que contra ela poderán interpor un recurso de suplicación ante o Tribunal Superior de Xustiza que deberá ser anunciado por comparecencia, ou mediante escrito neste xulgado dentro dos cinco días seguintes á notificación desta sentenza, ou por simple manifestación no momento no que se lle practique a notificación.

En todo caso, o recorrente deberá designar letrado para a tramitación do recurso no momento de anuncialo.

Así por esta a miña sentenza, definitivamente xulgando, pronúncio, mándoos e asínoos.

E para lles que sirva de notificación en legal forma a Suardoise, SL, Excavaciones Ucediños, SL, en paradiroiro ignorado, expido o presente edicto para a súa inserción no Boletín Oficial das Provincias de León e Ourense.

Advirteselle ao destinatario que as seguintes comunicacións se farán fixando unha copia da resolución ou da cédula no taboleiro de anuncios da oficina xudicial, salvo o suposto da comunicación das resolucións que deban revestir forma de auto ou sentenza, ou cando se trate de emprazamento.

Ponferrada, 26 de setembro de 2017. O letrado da Administración de Xustiza.

Juzgado de lo Social n.º 2

Ponferrada

Edicto

Don Sergio Ruiz Pascual, letrado de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social n.º 2 de Ponferrada, hago saber:

Que en el procedimiento despido/ceses en general 469/2017 de este juzgado de lo social, seguidos a instancia de don David Luis Baelo Villar contra la empresa representante legal Suardoise, SL en representación de Suardoise, SL, Excavaciones Ucediños, SL, Fogasa, sobre despido, se ha dictado la siguiente resolución, sentencia n.º 356/2017, cuyo fallo se adjunta:

Fallo

Estimo la demanda formulada por don David Luis Baelo Villar contra las empresas Suardoise SL y Excavaciones Ucediños SL, y el Fogasa.

Declaro la improcedencia del despido de fecha 4 de abril de 2017, declarando extinguida la relación laboral en dicha fecha.

Condeno a las empresas demandadas a estar y pasar por tal declaración, debiendo indemnizar de manera solidaria al actor en la cantidad de 589,30 euros, por la improcedencia del des-



pido, más el finiquito por importe de 645,35 euros, incrementado en el 10% por mora.

Todo ello sin perjuicio de la responsabilidad que pudiera corresponder al Fogasa en los términos y con los límites del artículo 33 ET. Siendo la antigüedad vinculante para el Fogasa la de 10-04-2017.

Notifíquese esta sentencia a las partes advirtiendo que contra ella podrán interponer un recurso de suplicación ante el Tribunal Superior de Justicia que deberá ser anunciado por comparecencia, o mediante escrito en este juzgado dentro de los cinco días siguientes a la notificación de esta sentencia, o por simple manifestación en el momento en que se le practique la notificación.

En todo caso, el recurrente deberá designar letrado para la tramitación del recurso en el momento de anunciarlo.

Así por esta mi sentencia, definitivamente juzgando, lo pronuncio, mando y firmo.

Y para que sirva de notificación en legal forma a Suardoise, SL, Excavaciones Ucediños, SL, en paradero ignorado, expido el presente edicto para su inserción en el Boletín Oficial de las Provincias de León y Ourense.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

Ponferrada, 26 de setiembre de 2017. El letrado de la Administración de Justicia.

R. 3.311