



Boletín Oficial

Provincia de Ourense



N.º 251 · Sábado, 30 outubro 2021

Dep. legal: OR-1/1958 · Franqueo concertado 30/2

SUMARIO

IV. ENTIDADES LOCAIS

Barbadás

Delegación temporal das funcións da Alcaldía..... 2

Bola (A)

Convocatoria e bases de selección para a contratación laboral temporal dun/unha educador/a social..... 2

Mezquita (A)

Exposición pública do padrón da taxa polo abastecemento da auga potable e do canon de auga da Xunta de Galicia, correspondente ao 3º trimestre de 2021 e prazo de cobranza en período voluntario..... 2

Paderne de Allariz

Aprobación definitiva do expediente de modificación de créditos n.º 6/2021..... 4

Petín

Exposición pública da aprobación inicial do orzamento xeral para o exercicio económico de 2021..... 4

Piñor

Aprobación definitiva do expediente de modificación de créditos núm. 220/2021..... 4

Ribadavia

Convocatoria e bases reguladoras para a elaboración dunha bolsa de emprego para a provisión temporal de postos de auxiliar de axuda no fogar..... 5

Teixeira (A)

Extracto da convocatoria para a concesión de subvencións para o impulso dos negocios no termo municipal..... 5

Xunqueira de Ambía

Aprobación definitiva do expediente de modificación orzamentaria n.º 1/2021..... 7

Mancomunidade de Municipios Terra de Celanova

Licitación para contrato de subministración por procedemento aberto simplificado, para a adquisición dun camión recolector compactador destinado ao Servizo de Recollida de Lixo..... 7

V. TRIBUNAIS E XULGADOS

Tribunal Superior de Xustiza de Galicia

A Coruña

Convocatoria para a elección de xuíz de paz substituto para o Concello de Melón..... 8

Convocatoria para a elección de xuíz de paz substituto para o Concello de Leiro..... 9

Nomeamento de xuíz de paz titular para o Concello de San Cibrao das Viñas..... 9

Nomeamento de xuíza de paz substituta para o concello de Entrimo..... 10

IV. ENTIDADES LOCALES

Barbadás

Delegación temporal de las funciones de la Alcaldía..... 2

Bola (A)

Convocatoria y bases de selección para la contratación laboral temporal de un/a educador/a social..... 2

Mezquita (A)

Exposición pública del padrón de la tasa por el abastecimiento del agua potable y del canon de agua de la Xunta de Galicia, correspondiente al 3º trimestre de 2021 y plazo de cobranza en período voluntario..... 3

Paderne de Allariz

Aprobación definitiva del expediente de modificación de créditos n.º 6/2021..... 4

Petín

Exposición pública de la aprobación inicial del presupuesto general para el ejercicio económico de 2021..... 4

Piñor

Aprobación definitiva del expediente de modificación de créditos núm. 220/2021..... 5

Ribadavia

Convocatoria y bases reguladoras para la elaboración de una bolsa de empleo para la provisión temporal de puestos de auxiliar de ayuda a domicilio..... 5

Teixeira (A)

Extracto de la convocatoria para la concesión de subvenciones para el impulso de los negocios en el término municipal..... 6

Xunqueira de Ambía

Aprobación definitiva del expediente de modificación presupuestaria n.º 1/2021..... 7

Mancomunidad de Municipios Terra de Celanova

Licitación para contrato de suministro por procedimiento abierto simplificado, para la adquisición de un camión recolector compactador destinado al Servicio de Recogida de Basura..... 8

V. TRIBUNALES Y JUZGADOS

Tribunal Superior de Justicia de Galicia

A Coruña

Convocatoria para la elección de juez de paz sustituto para el Ayuntamiento de Melón..... 9

Convocatoria para la elección de juez de paz sustituto para el Ayuntamiento de Leiro..... 9

Nombramiento de juez de paz titular para el Ayuntamiento de San Cibrao das Viñas..... 9

Nombramiento de jueza de paz substituta para el Ayuntamiento de Entrimo..... 10



IV. ENTIDADES LOCAIS

IV. ENTIDADES LOCALES

Barbadás

Unha vez vistas as posibilidades de delegación contempladas polo artigo 44 do Real decreto 2568/1986, así como a substitución que para estes supostos prevé o artigo 47 do mesmo texto e o 63 da Lei galega 5/1997, e como consecuencia da imposibilidade material de dedicarme ás miñas funcións como rexedor municipal polo tempo que se indica, resolvo:

1.- Delegar en Victoria Morenza Doorno, tenente de alcalde, o exercicio das funcións inherentes ao cargo da Alcaldía dende o día 14 ao 19 de outubro de 2021, ambos os dous incluídos.

2.- Esta resolución producirá efectos a partir do día seguinte da súa sinatura, sen prexuízo da súa preceptiva publicación no BOP.

3.- Darlle traslado desta resolución ao interesado así como á oficina do BOP para a súa máis pronta publicación.

Mándao e asínoo o alcalde en Barbadás, a 8 de outubro de 2021, do que eu como secretario dou fe.

Documento asinado dixitalmente a marxe.

Una vez vistas las posibilidades de delegación contempladas por el artículo 44 del Real Decreto 2568/1986, así como la substitución que para estos supuestos prevé el artículo 47 del mismo texto y el 63 de la Ley gallega 5/1997, e como consecuencia de la imposibilidad material de dedicarme a mis funciones como regidor municipal por el tiempo que se indica, resuelvo:

1.- Delegar en Victoria Morenza Doorno, teniente de alcalde, el ejercicio de las funciones inherentes al cargo desde el día 14 al 19 de octubre de 2021, ambos incluidos.

2.- Esta resolución surtirá efectos a partir del día siguiente de la misma, sin perjuicio de su preceptiva publicación en el BOP.

3.- Darle traslado de la presente resolución al interesado así como a la oficina del BOP para su más pronta publicación.

Lo manda y lo firma el alcalde en Barbadás, a 8 de octubre de 2021, de lo que yo como secretario doy fe.

Documento firmado digitalmente al margen.

R. 2.692

A Bola

Por Resolución da alcaldesa, con data 26 de outubro de 2021, aprobáronse as bases da convocatoria para a contratación dun/dunha educador/a social para o Concello da Bola, a través da modalidade de concurso de méritos, suxeito ao Programa de emerxencia social e á inclusión social da poboación xitana, inmigrante e outras persoas en risco de exclusión, conforme coa orde do 6 de setembro de 2021, publicada no DOG n.º 180, do 17 de setembro de 2021.

Xornada laboral: 30 h semanais (xornada parcial)

Clase de persoal: laboral temporal

Duración do contrato: dependerá das condicións nas que se conceda a citada subvención; sendo a duración prevista inicialmente do 1/12/2021 ata o 30/04/2023.

Prazo de presentación das solicitudes: nos cinco días hábiles seguintes ao da publicación do anuncio da convocatoria no Boletín Oficial da Provincia, no Rexistro Xeral do Concello da Bola, en horario de 9:00 a 14:00 horas, de luns a venres.

Máis información nas bases da convocatoria que poderán consultarse na casa do concello da Bola en horario de oficina.

A Bola, 26 de outubro de 2021. A alcaldesa.

Asdo.: María Teresa Barge Bello.

Documento asinado electronicamente na marxe.

Por Resolución de la alcaldesa, con fecha 26 de octubre de 2021, se aprobaron las bases para la contratación de un/a educador/a social para el Ayuntamiento de A Bola, a través de la modalidad de concurso de méritos, sujeto al Programa de Emergencia Social e Inclusión Social de la Población Gitana, Inmigrante y otras Personas en Riesgo de Exclusión, conforme a la orden del 6 de septiembre de 2021, publicada en el DOG n.º 180, del 17 de septiembre de 2021.

Jornada laboral: 30 h semanales (jornada parcial)

Clase de personal: laboral temporal

Duración del contrato: dependerá de las condiciones en las que se conceda la citada subvención; siendo la duración prevista inicialmente desde el 1/12/2021 hasta el 30/04/2023.

Prazo de presentación de las solicitudes: en los cinco días hábiles siguientes a los de la publicación del anuncio de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia, en el Registro General del Ayuntamiento de A Bola en horario de 9:00 a 14:00 horas, de lunes a viernes.

Más información en las bases de la convocatoria que podrán ser consultadas en el Ayuntamiento de A Bola en horario de oficina.

A Bola, 26 de octubre de 2021. La alcaldesa.

Fdo.: María Teresa Barge Bello.

Documento firmado electrónicamente al margen.

R. 2.827

A Mezquita

Con data 27 de outubro de 2021, o alcalde do Concello da Mezquita aprobou o padrón da taxa polo abastecemento da auga potable e do canon de auga da Xunta de Galicia, correspondente ao 3º trimestre do período impositivo de 2021, con expresión dos suxeitos pasivos fiscais e as liquidacións resultantes deste, o que se expón ao público na secretaría deste concello durante o prazo de quince días hábiles, contados desde o seguinte ao da publicación deste anuncio no BOP, para os efectos de exame e reclamacións polos/as interesados/ as.

Esta exposición, polo prazo de quince días desde a correspondente publicación, servirá así mesmo de notificación colectiva a todos os contribuíntes, nos termos establecidos no artigo 102.3 da Lei 58/2003, do 17 de decembro, xeral tributaria.

Contra esta resolución todos/as os/as interesados/as poderán interpoñer recurso de reposición ante esta Alcaldía ao amparo do disposto no artigo 14.2 do Real decreto lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei das facendas locais, no prazo dun (1) mes, contado desde o día seguinte ao termo da exposición pública do citado padrón; ou ben directamente, un recurso contencioso-administrativo no prazo de dous (2) meses, e non se poderán utilizar simultaneamente os dous tipos de recursos. A interposición do recurso non suspende a eficacia das liquidacións correspondentes, agás que se solicite a súa suspensión e se presente garantía nos termos establecidos no apartado i) do artigo 14.2 do Real decreto lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei das facendas locais. O recurso entenderase deses-

timado se non se resolve expresamente no prazo dun (1) mes desde a súa interposición.

Contra a desestimación presunta do recurso poderase interpoñer recurso contencioso-administrativo ante o xulgado do contencioso administrativo de Ourense, no prazo de dous (2) meses desde a notificación da resolución expresa ou de seis (6) meses desde que se produza a desestimación presunta, tal como establece o artigo 46.1 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa. Tamén se poderá interpoñer calquera outro recurso que se estime conveniente.

Respecto á repercusión do canon da auga, poderá ser obxecto de reclamación económico-administrativa ante o órgano económico-administrativo da Xunta de Galicia no prazo dun (1) mes, desde a publicación deste anuncio, de conformidade co establecido no artigo 49.7 do Decreto 136/2012, do 31 de maio, polo que se aproba o Regulamento do canon da auga e do coeficiente de vertedura a sistemas públicos de depuración de augas residuais.

O prazo de cobro en período voluntario será de dous meses, desde o 8 de novembro de 2021 ata o 10 de xaneiro de 2022, en horario de atención ao público e efectuarase nas oficinas municipais e nas sucursais de Abanca. Os recibos domiciliados cobraránse o 1 de decembro de 2021.

Advírtese de que a falta de pagamento no período voluntario supoñerá a iniciación do expediente de prema para o ingreso da débeda, devindicando desde ese momento a recarga de prema (executivo, reducido ou ordinario, segundo corresponda, ao amparo do disposto no artigo 28 da Lei 58/2003, do 17 de decembro, xeral tributaria), o xuro de demora (no caso de recarga de prema ordinaria) e no seu caso as costas que se produzan.

Respecto ao canon da auga da Xunta de Galicia, advírtese que a falta de pago no período voluntario sinalado supoñerá a esixencia deste directamente ao contribuínte pola vía de présa, pola consellería competente en materia de facenda da Xunta de Galicia, de conformidade co establecido no artigo 49.7 do Decreto 136/2012, do 31 de maio, polo que se aproba o Regulamento do canon da auga e do coeficiente de vertedura a sistemas públicos de depuración de augas residuais.

Este edicto ten o carácter de notificación colectiva ao amparo do establecido no artigo 102.3 da Lei 58/2003, do 17 de decembro, xeral tributaria.

Publicase isto para xeral coñecemento.

A Mezquita, 27 de outubro de 2021. O alcalde.

Asdo.: Rafael Pérez Vázquez.

Con fecha 27 de octubre de 2021, el alcalde del Ayuntamiento de A Mezquita aprobó el padrón de la tasa por el abastecimiento del agua potable y del canon de agua de la Xunta de Galicia, correspondiente al 3º trimestre del período impositivo de 2021, con expresión de los sujetos pasivos fiscales y las liquidaciones resultantes de este, lo que se expone al público en la secretaría de este ayuntamiento durante el plazo de quince días hábiles, contados desde el siguiente al de la publicación de este anuncio en el BOP, a los efectos de examen y reclamaciones por los/las interesados/as.

Esta exposición, por el plazo de quince días desde la correspondiente publicación, servirá asimismo de notificación colectiva a todos los contribuyentes, en los términos establecidos en el artículo 102.3 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.

Contra esta resolución todos/as los/as interesados/as podrán interponer recurso de reposición ante esta Alcaldía al

amparo de lo dispuesto en el artículo 14.2 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de las Haciendas Locales, en el plazo de un (1) mes, contado desde el día siguiente al término de la exposición pública del citado padrón; o bien directamente, un recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos (2) meses, y no se podrán utilizar simultáneamente los dos tipos de recursos. La interposición del recurso no suspende la eficacia de las liquidaciones correspondientes, excepto que se solicite su suspensión y se presente garantía en los términos establecidos en el apartado i) del artículo 14.2 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por lo que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de las Haciendas Locales. El recurso se entenderá desestimado si no se resuelve expresamente en el plazo de un (1) mes desde su interposición.

Contra la desestimación presunta del recurso se podrá interponer recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso administrativo de Ourense, en el plazo de dos (2) meses desde la notificación de la resolución expresa o de seis (6) meses desde que se produzca la desestimación presunta, tal y como establece el artículo 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa. También se podrá interponer cualquier otro recurso que se estime conveniente.

Respecto a la repercusión del canon del agua, podrá ser objeto de reclamación económico-administrativa ante el órgano económico-administrativo de la Xunta de Galicia en el plazo de un (1) mes, desde la publicación de este anuncio, de conformidad con lo establecido en el artículo 49.7 del Decreto 136/2012, de 31 de mayo, por el que se aprueba el Reglamento del Canon del Agua y del Coeficiente de Vertido a Sistemas Públicos de Depuración de Aguas Residuales.

El plazo de cobro en período voluntario será de dos meses, desde el 8 de noviembre de 2021 hasta el 10 de enero de 2022, en horario de atención al público y se efectuará en las oficinas municipales y en las sucursales de Abanca. Los recibos domiciliados se cobrarán el 1 de diciembre de 2021.

Se advierte que el impago en el período voluntario supondrá la iniciación del expediente de apremio para el ingreso de la deuda, devengando desde ese momento a recarga de apremio (ejecutivo, reducido u ordinario, según corresponda, al amparo de lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria), el interés de demora (en el caso de recargo de apremio ordinario) y en su caso, las costas que se produzcan.

Respecto al canon del agua de la Xunta de Galicia, se advierte que la falta de pago en el período voluntario señalado supondrá la exigencia de este directamente al contribuyente por la vía de apremio, por la consellería competente en materia de hacienda de la Xunta de Galicia, de conformidad con lo establecido en el artículo 49.7 del Decreto 136/2012, de 31 de mayo, por el que se aprueba el Reglamento del Canon del Agua y del Coeficiente de Vertido a Sistemas Públicos de Depuración de Aguas Residuales.

El presente edicto tiene el carácter de notificación colectiva al amparo de lo establecido en el artículo 102.3 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.

Se publica esto para general conocimiento.

A Mezquita, 27 de octubre de 2021. El alcalde.

Fdo.: Rafael Pérez Vázquez.



Paderne de Allariz

Ao non se presentaren reclamacións durante o período de exposición ao público do expediente de modificación de créditos nº 6/2021 dentro do vixente orzamento municipal, na modalidade de suplemento de crédito con cargo ao remanente de tesourería, que foi aprobado por acordo adoptado na sesión plenaria que tivo lugar o día 29 de setembro de 2021, cun importe que ascende á cantidade de oito mil euros (8.000,00 €), o citado expediente queda aprobado definitivamente.

De acordo co preceptuado e en cumprimento do disposto no artigo 169.1, en relación co 177.2 do Real decreto legislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, publícase que, despois do dito expediente, o resumo por capítulos do estado de gastos, do referido orzamento queda da seguinte forma:

Capítulos; consignación despois do expediente:

- 1.-Gastos de persoal: 512.000,00 €
 - 2.-Gastos correntes en bens e servizos: 430.000,00 €
 - 3.-Gastos financeiros: 8.000,00 €
 - 4.-Transferencias correntes: 59.500,00 €
 - 6.-Investimentos reais: 141.084,99 €
 - 7.-Transferencias de capital: 706.680,33 €
 - 8.-Variación de activos financeiros: --- €
 - 9.-Variación de pasivos financeiros: --- €
- Suma total: 1.857.265,32 €

Contra a aprobación definitiva cabe interpor directamente un recurso contencioso-administrativo no prazo de dous meses, contados a partir do día seguinte ao da publicación deste anuncio no BOP, non obstante, a interposición de recursos non suspenderá por si soa a aplicación da modificación

Paderne de Allariz, 26 de outubro de 2021. O alcalde.
Asdo.: José Manuel Fernández Gómez.

Al no haberse presentado reclamaciones en el periodo de exposición al público del expediente de modificación de créditos nº 6/2021, dentro del vigente presupuesto municipal, en la modalidad de suplemento de crédito con cargo al remanente de tesorería, que fue aprobado por acuerdo adoptado en la sesión plenaria que tuvo lugar el día 29 de septiembre de 2021, con un importe que asciende a la cantidad de ocho mil euros (8.000,00 €), el citado expediente queda aprobado definitivamente.

De acuerdo con lo preceptuado y en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 169.1, en relación con el 177.2 del Real Decreto Legislativo 2/2004, del 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, se hace público que, después de dicho expediente, el resumen por capítulos del estado de gastos, del referido presupuesto queda de la siguiente forma:

Capítulos; consignación después del expediente:

- 1.-Gastos de personal: 512.000,00 €
 - 2.-Gastos corrientes en bienes y servicios: 430.000,00 €
 - 3.-Gastos financieros: 8.000,00 €
 - 4.-Transferencias corrientes: 59.500,00 €
 - 6.-Inversiones reales: 141.084,99 €
 - 7.-Transferencias de capital: 706.680,33 €
 - 8.-Variación de activos financieros: --- €
 - 9.-Variación de pasivos financieros: --- €
- Suma total: 1.857.265,32 €

Contra la aprobación definitiva cabe interponer directamente un recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, contados a partir del día siguiente al de la publicación de este anuncio en el BOP, no obstante, la interposición

de recursos no suspenderá por si sola la aplicación de la modificación.

*Paderne de Allariz, 26 de octubre de 2021. El alcalde.
Fdo.: José Manuel Fernández Gómez.*

R. 2.810

Petín

O Pleno da Corporación, na sesión ordinaria que tivo lugar o día 25 de outubro de 2021, aprobou inicialmente o orzamento xeral para o exercicio económico de 2021, o cadro de persoal e a relación de postos de traballo para o dito exercicio, en cumprimento do disposto no art. 169.1 do Real decreto legislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o TRLRHL, e disposicións concordantes, expónse ao público na secretaría deste concello, polo prazo de quince días hábiles, que empezará a contarse desde o seguinte ao da inserción deste edicto no Boletín Oficial da Provincia, co fin de que durante o citado prazo poidan formularse as reclamacións que se consideren pertinentes, as cales deberán ser dirixidas á alcaldesa desta Corporación.

Petín, 26 de outubro de 2021. A alcaldesa.

El Pleno de la Corporación, en la sesión ordinaria celebrada el día 25 de octubre de 2021, aprobó inicialmente el presupuesto general para el ejercicio económico de 2021, la plantilla de personal y la relación de puestos de trabajo para dicho ejercicio, en cumplimiento de lo dispuesto en el art. 169.1 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el TRLRHL, y disposiciones concordantes, se expone al público en la secretaría de este ayuntamiento, por el plazo de quince días hábiles, que empezará a contarse desde el siguiente al de la inserción del presente edicto en el Boletín Oficial de la Provincia, a fin de que durante el mismo puedan formularse las reclamaciones que se consideren pertinentes, las cuales deberán ser dirigidas a la alcaldesa de esta Corporación.

Petín, 26 de octubre de 2021. La alcaldesa.

R. 2.811

Piñor

Ao non se formularen reclamacións ao expediente de transferencia de créditos entre aplicacións de gastos de distinta área de gasto que non afectan a baixas e altas de créditos de persoal, n.º exp. 220/2021, a teor do que establece o artigo 177.2 do Real decreto legislativo 2/2004, do 5 de marzo, en relación co 169 do mesmo texto legal, e no acordo de aprobación na sesión do Pleno deste concello, do 3 de setembro de 2021, o dito expediente queda aprobado definitivamente.

O orzamento municipal, logo desta modificación, queda do seguinte xeito, no seu estado de gastos:

- Capítulo 1. 336.550,00 euros
- Capítulo 2. 288.301,24 euros
- Capítulo 3. 3.187,23 euros
- Capítulo 4. 137.046,30 euros
- Capítulo 5. 100,00 euros
- Capítulo 6. 58.221,65 euros
- Capítulo 9. 59.789,68 euros
- Total do estado de gastos: 883.196,10 euros

Contra a aprobación definitiva, cabe interpoñer un recurso contencioso-administrativo no prazo de dous meses, que contarán a partir do seguinte día ao de publicarse este anuncio no BOP.

O alcalde. Documento asinado electronicamente.

Al no haberse formulado reclamaciones al expediente de transferencia de créditos entre aplicaciones de gastos de distinta área de gasto, que no afectan la bajas y altas de créditos de personal n.º exp. 220/2021, a tenor de lo que establece el artículo 177.2 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, en relación con el 169 del mismo texto legal, y en el acuerdo de aprobación en la sesión del Pleno de este ayuntamiento, de 3 de septiembre de 2021, dicho expediente queda aprobado definitivamente.

El presupuesto municipal, tras esta modificación, queda de la siguiente manera, en su estado de gastos:

Capítulo 1. 336.550,00 euros

Capítulo 2. 288.301,24 euros

Capítulo 3. 3.187,23 euros

Capítulo 4. 137.046,30 euros

Capítulo 5. 100,00 euros

Capítulo 6. 58.221,65 euros

Capítulo 9. 59.789,68 euros

Total del estado de gastos: 883.196,10 euros

Contra la aprobación definitiva, cabe interponer un recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, que se contarán a partir del siguiente día al de publicarse este anuncio en el BOP.

El alcalde. Documento firmado electrónicamente.

R. 2.781

Ribadavia

Obxecto: normativa pola que se regula a convocatoria e elaboración das listas para a provisión temporal de postos de traballo de auxiliar de axuda no fogar no Concello de Ribadavia.

Órgano de aprobación: Xunta de Goberno Local do día 19.10.2020.

Prazo de presentación de solicitudes: 25 días naturais seguintes ao da publicación deste anuncio. As solicitudes presentaranse, segundo o disposto nas bases, no Rexistro Xeral do Concello de Ribadavia.

Bases da convocatoria: poderán consultarse no taboleiro de anuncios da casa do concello, en horario de oficina, durante o prazo de presentación de solicitudes.

Prazas ofertadas: auxiliar de axuda no fogar.

Ribadavia, 27 de outubro de 2021. A alcaldesa.

Asdo.: Noelia Rodríguez Travieso.

Objeto: normativa por la que se regula la convocatoria y elaboración de las listas para la provisión temporal de puestos de trabajo de auxiliar de ayuda a domicilio en el Ayuntamiento de Ribadavia.

Órgano de aprobación: Junta de Gobierno Local del día 19.10.2021.

Plazo de presentación de solicitudes: 25 días naturales siguientes al de la publicación de este anuncio. Las solicitudes se presentarán, de conformidad con lo dispuesto en las bases, en el Registro General del Ayuntamiento de Ribadavia.

Bases de la convocatoria: podrán consultarse en el tablón de anuncios de la casa consistorial, en horario de oficina, durante el plazo de presentación de solicitudes.

Plazas ofertadas: auxiliar de ayuda en el hogar.

Ribadavia, 27 de octubre de 2021

La alcaldesa. Fdo.: Noelia Rodríguez Travieso.

R. 2.826

A Teixeira

Impulso dos negocios no termo municipal

BDNS (Identif.): 589389

De acordo co disposto nos artigos 17.3.b e 20.8.a da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, publícase o extracto da convocatoria, cuxo texto completo se pode atopar na Base de Datos Nacional de Subvencións:

(<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/589389>)

Obxecto

Concesión de subvencións aos titulares dos establecementos do termo municipal da Teixeira recollidos no apartado 4.1.II do anexo da Orde do 26 de xaneiro de 2021 da Consellería de Sanidade (DOG nº 16-bis, do 26 de xaneiro de 2021).

Como consecuencia do Decreto 8/2021, do 26 de xaneiro (DOG nº 16-bis, do 26 de xaneiro de 2021), e da Orde do 26 de xaneiro de 2021 da Consellería de Sanidade (DOG nº 16-bis, do 26 de xaneiro de 2021) produciuse o peche temporal dos devanditos establecementos e, por iso, régúlase a concesión destas axudas.

Beneficiarios.

Resultarán beneficiarios os titulares dos establecementos mencionados no apartado anterior, a condición de que cumpran as medidas restritivas sinaladas no Decreto 8/2021 e na Orde do 26 de xaneiro de 2021 da Consellería de Sanidade, e os requisitos a que fai referencia o artigo 4 da Ordenanza xeral de subvencións do Concello da Teixeira .

Crédito orzamentario.

Existe consignación suficiente na aplicación orzamentaria 931-470.00, ata o importe de 7.000,00 euros logo da transferencia de crédito realizada para o efecto.

Subvención.

A subvención para impulsar o negocio será de 1.000,00 euros, para os establecementos que haxan de cumprir as medidas restritivas sinaladas no Decreto 8/2021 e a Orde do 26 de xaneiro de 2021 da Consellería de Sanidade.

No caso de que os beneficiarios polo mesmo establecemento, sexan máis dunha persoa, a subvención ratearase entre os que resulten beneficiarios.

No caso de que se esgote o crédito da aplicación orzamentaria, as solicitudes serán atendidas por orde de entrada no Rexistro.

Importe da subvención.

As subvencións aboaranse nun único pago de mil euros (1.000,00).

A subvención concedida aboarase mediante transferencia bancaria, na conta corrente indicada por quen resulte beneficiario.

Lugar e prazo de presentación de solicitudes

O prazo de presentación de solicitudes será de 20 días naturais, a partir da publicación desta convocatoria no Boletín Oficial da Provincia de Ourense.

O modo de presentación será no Rexistro Xeral do concello, ben presencialmente, ben a través da sede electrónica. A información e modelos de solicitude acharanse ao dispor dos interesados na sede electrónica: concelloateixeira.sedelectronica.gal

Documentación para presentar.

Para a solicitude presentarse a seguinte documentación:

- Solicitude, segundo o anexo I.

- Copia do DNI.

- Documentación de representación suficiente, no seu caso.

- Declaración responsable, segundo o anexo II.

No caso de que a solicitude se presentase incompleta, solicitaráselle ao interesado a corrección das deficiencias no prazo



de 10 días, indicándolle que, de non facelo así, se lle considerará desistido da súa petición que será arquivada.

Proposta e resolución das subvencións.

O órgano competente para a resolución será a Alcaldía.

A resolución do procedemento notificaráselles individualmente aos interesados, en cumprimento do previsto no artigo 41 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

O prazo máximo para a tramitación, resolución e notificación do expediente será de 15 días naturais.

Compatibilidade con outras axudas.

Estas axudas son compatibles con aquelas outras que outro departamento ou organismo da Xunta de Galicia ou de calquera outra administración ou organismo público ou privado conceda para o mesmo fin.

Obrigacións de quen resulten beneficiarios.

Ademais das obrigacións establecidas na normativa aplicable vixente para as subvencións, as obrigacións de quen resulten beneficiarios son as seguintes:

1. A continuidade por un tempo mínimo de catro meses na actividade empresarial, contados a partir do momento en que se lles faculte a súa apertura.

2. A aprobación das actividades de acreditación e control financeiro previstas pola normativa en vigor no ámbito das subvencións.

Normativa aplicable.

Para todos os aspectos non previstos nesta base serán de aplicación a Lei xeral 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e o seu regulamento de desenvolvemento; Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e o seu regulamento de desenvolvemento; Ordenanza xeral de subvencións do Concello da Teixeira (BOP de 18 de xaneiro de 2005); de modo complementario, a Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, e a Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público; así como todas aquelas normas ou disposicións que, pola súa natureza, puidesen resultar de aplicación.

A Teixeira, 11 de outubro de 2021. O alcalde.

Asdo.: Miguel A. Cid Álvarez.

*Impulso de los negocios en el término municipal
BDNS (Identif.): 589389*

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones:

(<https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/589389>)

Objeto

Concesión de subvenciones a los titulares de los establecimientos del término municipal de A Teixeira recogidos en el apartado 4.1.II del anexo de la Orden del 26 de enero de 2021 de la Consejería de Sanidad (DOG nº 16-bis, del 26 de enero de 2021).

Como consecuencia del Decreto 8/2021, de 26 de enero (DOG nº 16-bis, del 26 de enero de 2021), y la Orden del 26 de enero de 2021 de la Consejería de Sanidad (DOG nº 16-bis, del 26 de enero de 2021) se produjo el cierre temporal de los mencionados establecimientos y, por eso, se regula la concesión de las presentes ayudas.

Beneficiarios.

Resultarán beneficiarios los titulares de los establecimientos mencionados en el apartado anterior, a condición de que cumplan las medidas restrictivas señaladas en el Decreto 8/2021 y en la Orden de 26 de enero de 2021 de la Consejería de Sanidad, y los requisitos a que hace referencia el artículo 4 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de A Teixeira.

Crédito presupuestario.

Existe consignación suficiente en la aplicación presupuestaria 931-470.00, hasta el importe de 7.000,00 euros después de la transferencia de crédito realizada al efecto.

Subvención.

La subvención para impulsar el negocio será de 1.000,00 euros, para los establecimientos que hayan de cumplir las medidas restrictivas señaladas en el Decreto 8/2021 y en la Orden del 26 de enero de 2021 de la Consejería de Sanidad.

En caso de que los beneficiarios por el mismo establecimiento, sean más de una persona, la subvención se prorrateará entre los que resulten beneficiarios.

En caso de que se agote el crédito de la aplicación presupuestaria, las solicitudes serán atendidas por orden de entrada en el Registro.

Importe de la subvención.

Las subvenciones se abonarán en un único pago de mil euros (1.000,00).

La subvención concedida se abonará mediante transferencia bancaria, en la cuenta corriente indicada por quien resulte beneficiario.

Lugar e plazo de presentación de solicitudes

El plazo de presentación de solicitudes será de 20 días naturales, a partir de la publicación de la presente convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Ourense.

El modo de presentación será en el Registro General del ayuntamiento, bien presencialmente, bien a través de la sede electrónica. La información y modelos de solicitud se encontrarán a disposición de los interesados en la sede electrónica: concelloateixeira.sedelectronica.gal

Documentación a presentar.

Para la solicitud se presentará la siguiente documentación:

- Solicitud, según el anexo I.
- Copia del DNI.
- Documentación de representación suficiente, en su caso.
- Declaración responsable, según el anexo II.

En caso de que la solicitud se presentase incompleta, se solicitará al interesado la corrección de las deficiencias en el plazo de 10 días, indicándole que, de no hacerlo así, se considerará desistido de su petición, archivándose la misma.

Propuesta y resolución de las subvenciones.

El órgano competente para la resolución será la Alcaldía.

La resolución del procedimiento se notificará individualmente a los interesados, en cumplimiento de lo previsto en el artículo 41 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

El plazo máximo para la tramitación, resolución y notificación del expediente será de 15 días naturales.

Compatibilidad con otras ayudas.

Estas ayudas son compatibles con aquellas otras que otro departamento u organismo de la Xunta de Galicia o de cualquier otra administración u organismo público o privado conceda para el mismo fin.

Obligaciones de quien resulten beneficiarios.

Además de las obligaciones en la normativa aplicable vigente para las subvenciones, las obligaciones de quien resulten beneficiarios son las siguientes:

1. La continuidad por un tiempo mínimo de cuatro meses en actividad empresarial, contados a partir del momento en que se les faculte su apertura.

2. La aprobación de las actividades de acreditación y control financiero previstas por la normativa en vigor en el ámbito de las subvenciones.

Normativa aplicable.

Para todos los aspectos no previstos en esta base serán de aplicación la Ley General 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y su reglamento de desarrollo; Ley 9/2007, de 13 de junio, de Subvenciones de Galicia, y su reglamento de desarrollo; Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de A Teixeira (BOP de 18 de enero de 2005); de modo complementario, la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y la ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público; así como todas aquellas normas o disposiciones que, por su naturaleza, pudiesen resultar de aplicación.

A Teixeira, 11 de octubre de 2021. El alcalde.

Fdo.: Miguel A. Cid Álvarez.

R. 2.696

Xunqueira de Ambía

Ao non se presentaren reclamacións durante o período de exposición ao público, quedou definitivamente aprobado o expediente de modificación orzamentaria, suplemento de crédito nº 1/2021, aprobado inicialmente polo Pleno da Corporación na sesión que tivo lugar o día 28/09/2021, polo importe total de 78.340,13 € (Exp. 282/2021).

En cumprimento do disposto no artigo 177.2 en relación co 169.3 do Real decreto lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, publícase o resumo por capítulos do estado de gastos que, despois da modificación de créditos aprobada, presenta as seguintes contías:

Estado de gastos

Capítulo; Denominación; Importe

A) Operacións correntes

I; Gastos de persoal; 610.042,60 €

II; Gastos correntes en bens e servizos; 513.120,27 €

III; Gastos financeiros; 10.000,00 €

IV; Transferencias correntes; 145.080,00 €

B) Operacións de capital

VI; Inversións reais; 697.069,65 €

VII; Transferencias de capital; 0,00 €

VIII; Activos financeiros; 0,00 €

IX; Pasivos financeiros; 115.000,00 €

Total orzamento: 2.090.312,52 €

Contra a aprobación definitiva cabe interpor directamente recurso contencioso-administrativo no prazo de dous meses, contados a partir do seguinte ao da publicación deste edicto no BOP; non obstante, a interposición de recursos non suspenderá por si soa a efectividade do acordo.

O alcalde Documento asinado electronicamente na marxe.

Al no haberse presentado reclamaciones durante el período de exposición al público, quedó definitivamente aprobado el expediente de modificación presupuestaria, suplemento de crédito nº 1/2021, aprobado inicialmente por el Pleno de la Corporación en la sesión que tuvo lugar el día 28/09/2021, por importe total de 78.340,13 € (Exp. 282/2021).

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 177.2 en relación con el 169.3 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, se hace público el resumen por capítulos del estado de gastos que, después de la modificación de créditos aprobada, presenta las siguientes cuantías:

Estado de gastos

Capítulo; Denominación; Importe

A) Operaciones corrientes

I; Gastos de personal; 610.042,60 €

II; Gastos corrientes en bienes y servicios; 513.120,27 €

III; Gastos financieros; 10.000,00 €

IV; Transferencias corrientes; 145.080,00 €

B) Operaciones de capital

VI; Inversiones reales; 697.069,65 €

VII; Transferencias de capital; 0,00 €

VIII; Activos financieros; 0,00 €

IX; Pasivos financieros; 115.000,00 €

Total presupuesto: 2.090.312,52 €

Contra la aprobación definitiva cabe interponer directamente recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, contados a partir del siguiente al de la publicación de este edicto en el BOP; no obstante, la interposición de recursos no suspenderá por si sola la efectividad del acuerdo.

El alcalde. Documento firmado electrónicamente al margen.

R 2.812

Mancomunidad de Municipios Terra de Celanova

Licitación para contrato de subministración por procedemento aberto simplificado, para a adquisición dun camión colector compactador destinado ao Servizo de Recollida de Lixo da Mancomunidad Terra de Celanova

1.- Entidade adxudicadora:

a) Organismo: Mancomunidad Terra de Celanova.

b) Dependencia que tramita o expediente: Secretaría.

c) Numero de expediente: 1155/2021

d) Teléfono: 988 451 646

e) Correo electrónico: admin@terracedelanova.es

2.- Obxecto do contrato:

a) Contratación para a subministración dun camión colector compactador para a Mancomunidad Terra de Celanova.

b) División por lotes: non

c) Lugar de execución: Mancomunidad Terra de Celanova.

d) Prazo de entrega: máximo 330 días.

3.- Tramitación, procedemento e forma de adxudicación.

a) Tramitación: ordinaria

b) Procedemento: aberto.

c) Forma: a adxudicación do contrato realizarase utilizando unha pluralidade de criterios de adxudicación, con base na mellor relación calidade-prezo, conforme co que se establece na cláusula décima e no prego de prescricións técnicas particulares.



4.- Orzamento: o orzamento estimado deste contrato é de 126.350,00 máis o 21% de IVE que supón 26.533,50 euros, o que fai un importe total de 152.883,50 euros.

5.- Garantía provisional: non se esixe

6.- Obtención de documentación e información

a) Entidade: Mancomunidade Terra de Celanova.

b) Enderezo: Barrio da Ermida, 39, baixo.

c) Localidade e código postal: Celanova (Ourense) 32800

d) Teléfono: 988 451 646

e) Páxina web da Mancomunidade Terra de Celanova, onde figuran as informacions relativas á convocatoria e aos pregos da licitación: www.terradecelanova.es, no perfil do contratante da sede electrónica:

(<https://terradecelanova.sedelectronica.gal>)

7.- Presentación das ofertas ou das solicitudes de participación.

Presentación de ofertas: os licitadores poderán presentar as proposicións no Rexistro Xeral da Mancomunidade Terra de Celanova, ata as 14:00 horas, no prazo de 15 días naturais, contados a partir do día seguinte ao da publicación do anuncio de licitación no Boletín Oficial da Provincia de Ourense.

a) Modalidade de presentación: en sobres pechados que conterán a documentación, conforme se determina no prego de cláusulas administrativas particulares que rexen esta contratación

b) Lugar de presentación: Mancomunidade Terra de Celanova: Barrio da Ermida, 39, baixo.

Celanova (Ourense) 32800

8.- Apertura das ofertas.

· Entidade: Mancomunidade Terra de Celanova.

· Enderezo: Barrio da Ermida, 39, baixo.

· Localidade: Celanova.

· Data e hora: o terceiro día hábil tras a finalización do prazo de presentación das proposicións, ás 10.00 horas.

Celanova, 27 de outubro de 2021. O presidente.

Asdo.: José Antonio Pérez Cortés.

4.- Presupuesto: el presupuesto estimado del presente contrato es de 126.350,00 más el 21% de IVA que supone 26.533,50 euros, lo que hace un importe total de 152.883,50 euros.

5.- Garantía provisional: no se exige.

6.- Obtención de documentación e información

a) Entidad: Mancomunidade Terra de Celanova.

b) Domicilio: Barrio da Ermida, 39, baixo.

c) Localidad y código postal: Celanova (Ourense) 32800

d) Teléfono: 988 451 646

e) Páxina web de la Mancomunidade Terra de Celanova, donde figuran las informaciones relativas a la convocatoria y los pliegos de la licitación: www.terradecelanova.es, en el perfil de contratante de la sede electrónica:

(<https://terradecelanova.sedelectronica.gal>)

7.- Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

Presentación de ofertas: los licitadores podrán presentar las proposiciones en el Registro General de la Mancomunidade Terra de Celanova, hasta las 14:00 horas en el plazo de 15 días naturales, contados a partir del día siguiente a la publicación del anuncio de licitación en el Boletín Oficial de la Provincia de Ourense.

a) Modalidad de presentación: en sobres cerrados que contendrán la documentación conforme se determina en el pliego de cláusulas administrativas particulares que rigen esta contratación.

b) Lugar de presentación: Mancomunidade Terra de Celanova: Barrio da Ermida, 39, baixo.

Celanova (Ourense) 32800

8.- Apertura de las ofertas.

· Entidad: Mancomunidade Terra de Celanova.

· Domicilio: Barrio da Ermida, 39, baixo.

· Localidad: Celanova.

· Fecha y hora: el tercer día hábil tras la finalización del plazo de presentación de las proposiciones, a las 10.00 horas.

Celanova 27 de octubre de 2021. El presidente.

Fdo.: José Antonio Pérez Cortés.

R. 2.825

Mancomunidade de Municipios Terra de Celanova

Licitación para contrato de suministro por procedimiento abierto simplificado, para la adquisición de un camión recolector compactador destinado al Servicio de Recogida de Basura de la Mancomunidade Terra de Celanova

1.- Entidad adjudicadora:

a) Organismo: Mancomunidade Terra de Celanova.

b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría.

c) Número de expediente: 1155/2021

d) Teléfono: 988 451 646

e) Correo electrónico: admin@terradecelanova.es

2.- Objeto del contrato:

a) Contratación para el suministro de un camión recolector compactador para la Mancomunidade Terra de Celanova.

b) División por lotes: no

c) Lugar de ejecución: Mancomunidade Terra de Celanova.

d) Plazo de entrega: máximo 330 días.

3.- Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) Tramitación: ordinaria

b) Procedimiento: abierto.

c) Forma: la adjudicación del contrato se realizará utilizando una pluralidad de criterios de adjudicación, en base a la mejor relación calidad-precio, con arreglo a lo que se establece en la cláusula décima y en el pliego de prescripciones técnicas particulares.

V. TRIBUNAIS E XULGADOS

V. TRIBUNALES Y JUZGADOS

Tribunal Superior de Xustiza de Galicia

A Coruña

Edicto

Dado que o Concello de Melón (Ourense) non elixiu xuíz de paz substituto para a dita localidade, realízase unha convocatoria para que, no prazo de 15 días, computados a partir da publicación deste edicto no Boletín Oficial da Provincia, todos cantos teñan interese en acceder ao devandito cargo, dirixan unha instancia á Presidencia do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia na Coruña, na que fagan constar o seguinte:

1º Nome, apelidos, DNI (fotocopia), idade e enderezo.

2º Se desempeñou o cargo de xuíz de paz e se o fixo como titular ou como substituto.

3º Méritos que estime oportunos.

4º Profesión actual.

Todo isto publícase para cumprir o acordo da Sala de Goberno do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, para o coñecemento de todos os interesados en solicitar a praza antedita.

A Coruña, 23 de setembro de 2021. O secretario de Goberno en funcións.

Asdo.: José Andrés Salgado Fernández.

Tribunal Superior de Justicia de Galicia

A Coruña

Edicto

El Ayuntamiento de Melón (Ourense) no ha elegido juez de paz sustituto de dicha localidad, por lo que se realiza convocatoria para que, en el plazo de 15 días computados a partir de la publicación de este edicto en el Boletín Oficial de la Provincia, cuantos tengan interés en aspirar al mencionado cargo, dirijan una instancia a la Presidencia del Tribunal Superior de Justicia de Galicia en A Coruña, en la que hagan constar lo siguiente:

- 1º Nombre, apellidos, DNI (fotocopia), edad y domicilio.
- 2º Si ha desempeñado el cargo de juez de paz o sustituto.
- 3º Méritos que estime que puede hacer valer.
- 4º Profesión actual.

Todo esto se publica en cumplimiento del acuerdo de la Sala de Gobierno del Tribunal Superior de Justicia de Galicia, para conocimiento de cuantos tengan interés en solicitar la plaza indicada.

A Coruña, 23 de septiembre de 2021. El secretario de Gobierno en funciones.

Fdo.: José Andrés Salgado Fernández.

R. 2.703**Tribunal Superior de Xustiza de Galicia**

A Coruña

Edicto

Dado que o Concello de Leiro (Ourense) non elixiu xuíz de paz substituto para a dita localidade, realízase unha convocatoria para que, no prazo de 15 días, computados a partir da publicación deste edicto no Boletín Oficial da Provincia, todos cantos teñan interese en acceder ao devandito cargo, dirixan unha instancia á Presidencia do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia na Coruña, na que fagan constar o seguinte:

- 1º Nome, apelidos, DNI (fotocopia), idade e enderezo.
- 2º Se desempeñou o cargo de xuíz de paz e se o fixo como titular ou como substituto.
- 3º Méritos que estime oportunos.
- 4º Profesión actual.

Todo isto publícase para cumprir o acordo da Sala de Gobierno do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, para o coñecemento de todos os interesados en solicitar a praza antedita.

A Coruña, 21 de setembro de 2021. O secretario de Gobierno en funcións.

Asdo.: José Andrés Salgado Fernández.

Tribunal Superior de Justicia de Galicia

A Coruña

Edicto

El Ayuntamiento de Leiro (Ourense) no ha elegido juez de paz sustituto de dicha localidad, por lo que se realiza convocatoria para que, en el plazo de 15 días computados a partir de la publicación de este edicto en el Boletín Oficial de la Provincia, cuantos tengan interés en aspirar al mencionado cargo, dirijan una instancia a la Presidencia del Tribunal Superior de Justicia de Galicia en A Coruña, en la que hagan constar lo siguiente:

- 1º Nombre, apellidos, DNI (fotocopia), edad y domicilio.

2º Si ha desempeñado el cargo de juez de paz o sustituto.

3º Méritos que estime que puede hacer valer.

4º Profesión actual.

Todo esto se publica en cumplimiento del acuerdo de la Sala de Gobierno del Tribunal Superior de Justicia de Galicia, para conocimiento de cuantos tengan interés en solicitar la plaza indicada.

A Coruña, 21 de septiembre de 2021. El secretario de Gobierno en funciones.

Fdo.: José Andrés Salgado Fernández.

R. 2.704**Tribunal Superior de Xustiza de Galicia**

Sala de Gobierno

A Coruña

Edicto

A Comisión da Sala de Gobierno do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, na súa reunión do día 24 de setembro de 2021, acordou nomear, por un período de catro anos, ao xuíz de paz titular que máis abaixo se indican e para a localidade que igualmente se relaciona, este foi elixido polo Pleno do dito concello con obtención do voto favorable da maioría absoluta dos seus membros.

San Cibrao das Viñas: titular: don Benito Espinosa Cadavid. DNI 34 578 562V

Contra este acordo os interesados poderán presentar un recurso de alzada ante o Consello Xeral do Poder Xudicial no prazo dun mes, contado desde o día seguinte ao da publicación deste edicto.

O nomeado deberán tomar posesión no xulgado de paz para o que se lles nomea ante quen se achase exercendo a xurisdición, no prazo de 20 días naturais contados a partir do seguinte ao da súa publicación no Boletín Oficial da Provincia correspondente, logo do xuramento ou promesa na forma que establece o artigo 101.5 da Lei orgánica do poder xudicial.

Aqueles xuíces de paz nomeados que estean incursos nalgunha incompatibilidade deberán optar, dentro do prazo de oitos días, pola praza que lles interese.

A Coruña, 30 de setembro de 2021. A secretaria de goberno.

Asdo.: Concepción E. Otero Piñeiro.

Tribunal Superior de Justicia de Galicia

Sala de Gobierno

A Coruña

Edicto

La Sala de Gobierno del Tribunal Superior de Justicia de Galicia, en su reunión del día 24 de septiembre de 2021, ha acordado nombrar, por un período de cuatro años, al juez de paz titulares que más abajo se indican y para las localidades que igualmente se relacionan, ayuntamiento de esta Comunidad Autónoma; este fue elegido por el Pleno de dicho Ayuntamiento con obtención del voto favorable de la mayoría absoluta de sus miembros.

San Cibrao das Viñas: titular: don Benito Espinosa Cadavid. DNI 34 578 562V

Contra este acuerdo los interesados podrán presentar un recurso de alzada en el plazo de un mes, contado desde el día



siguiente al de la publicación de este edicto, ante el Consejo General del Poder Judicial.

Los/as nombrados/as deberán tomar posesión en el juzgado de paz para el que se les nombra ante quien se hallase ejerciendo la jurisdicción, en el plazo de 20 días naturales contados a partir del siguiente a su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia correspondiente, previo juramento o promesa en la forma que establece el artículo 101.5 de la Ley Orgánica del Poder Judicial ante el juez de 1ª instancia e instrucción respectivo.

Aquellos jueces de paz nombrados que estén incurso en alguna incompatibilidad deberán optar, dentro del plazo de ocho días, por la plaza que les interese.

A Coruña, 30 de septiembre de 2021. La secretaria de gobierno. Fdo.: Concepción E. Otero Piñeiro.

R. 2.710

Tribunal Superior de Xustiza de Galicia

Sala de Gobierno

A Coruña

Edicto

A Comisión da Sala de Gobierno do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, na súa reunión do día 24 de setembro de 2021, acordou nomear, por un período de catro anos, á xuíza de paz substituta que máis abaixo se indica e para a localidade que igualmente se relaciona, concello desta Comunidade Autónoma; nomeamento que se fai directamente dado que, ou ben os solicitantes non foron considerados idóneos para o desempeño do cargo e tendo en conta, así mesmo, que os respectivos concellos non elixiron no seu día ningunha persoa para o dito cargo.

Entrimo: substituta: dona Cecilia Brito Brito. DNI 34 998 170 J

Contra este acordo os interesados poderán presentar un recurso ordinario ante o Consello Xeral do Poder Xudicial no prazo dun mes, contado desde o día seguinte ao da publicación deste edicto.

A nomeada deberá tomar posesión no xulgado de paz para o que se lle nomea ante quen se achase exercendo a xurisdición, no prazo de 20 días naturais contados a partir do seguinte ao da publicación do seu nomeamento no Boletín Oficial da Provincia correspondente, logo do xuramento ou promesa ante

o xuíz de 1ª instancia e instrucción respectivo na forma que establece o artigo 101.5 da Lei orgánica do poder xudicial.

Aqueles xuíces de paz nomeados que estean incurso nalgunha incompatibilidade deberán optar, dentro do prazo de oitos días, pola praza que lles interese.

A Coruña, 30 de setembro de 2021. A secretaria de goberno.

Asdo.: Concepción E. Otero Piñeiro.

Tribunal Superior de Justicia de Galicia

Sala de Gobierno

A Coruña

Edicto

La Comisión de la Sala de Gobierno del Tribunal Superior de Justicia de Galicia, en su reunión del día 24 de septiembre de 2021, ha acordado nombrar, por un período de cuatro años, a la jueza de paz substituta que más abajo se indica y para la localidad que igualmente se relaciona, ayuntamiento de esta Comunidad Autónoma; nombramiento que se hace directamente toda vez que en el concurso que convocó esta Sala de Gobierno, no hubo ningún solicitante o los solicitantes no fueron considerados idóneos para el desempeño del cargo y teniendo en cuenta que el respectivo ayuntamiento, en su día n hizo elección de persona alguna para el desempeño de dicho cargo.

Entrimo: substituta: dona Cecilia Brito Brito. DNI 34 998 170 J

Contra este acuerdo los interesados podrán presentar un recurso de alzada en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente al de la publicación de este edicto, ante el Consejo General del Poder Judicial.

La nombrada deberá tomar posesión en el juzgado de paz para el que se les nombra ante quien se hallase ejerciendo la jurisdicción, en el plazo de 20 días naturales contados a partir del siguiente a su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia correspondiente, previo juramento o promesa en la forma que establece el artículo 101.5 de la Ley Orgánica del Poder Judicial ante el juez de 1ª instancia e instrucción respectivo.

Aquellos jueces de paz nombrados que estén incurso en alguna incompatibilidad deberán optar, dentro del plazo de ocho días, por la plaza que les interese.

A Coruña, 30 de septiembre de 2021. La secretaria de gobierno.

Fdo.: Concepción E. Otero Piñeiro.

R. 2.711

