



Boletín Oficial

Provincia de Ourense



N.º 2 · Luns, 4 xaneiro 2021

Dep. legal: OR-1/1958 · Franqueo concertado 30/2

SUMARIO

I. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE

Convocatoria do "Curso de Contabilidade Pública Local: Operacións Fin de Exercicio, Activos e Operacións non Orzamentarias" (AF-014B-2020)..... 2

II. ADMINISTRACIÓN XERAL DO ESTADO

Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, O.A.
Comisaría de Augas. Ourense

Información pública do expediente A/32/24400 de solicitude de concesión dun aproveitamento de augas en Vide (Baños de Molgas)..... 8
Información pública do expediente A/32/23542 de concesión dun aproveitamento de augas á Comunidade de Usuarios de Augas de Vilar de Padrenda, no termo municipal de Padrenda..... 8
Información pública do expediente A/32/21689 de concesión dun aproveitamento de auga a CMVMC Serra de Santa Eufemia, no termo municipal de Lobios..... 9
Información pública do expediente A/32/22148, de concesión dun aproveitamento de auga a Martín Bande Pérez, no termo municipal de Cartelle..... 9

IV. ENTIDADES LOCAIS

Ourense

Decreto n.º 2020007221, con data 11 de decembro de 2020..... 9

V. TRIBUNAIS E XULGADOS

Xulgado do Social n.º 3 de Ourense

Notificación de resolución a Manuel Antonio García Arias, Cufica Los Campos, SL, Francisco Javier Fidalgo Fidalgo, Pizarras Nueva Galicia, SL, Pizarras Valdebedul, SL, Pizarras Valdebordeño, SL, e Pizarras La Soledad, SL, no procedemento despedimento/cesamentos en xeral 24/2020..... 10
Notificación e citación para realizar acto de comparecencia a Sabores de Ourense, SL, no procedemento execución de títulos xudiciais 141/2020..... 11

I. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE

Convocatoria del "Curso de Contabilidad Pública Local: Operaciones Fin de Ejercicio, Activos y Operaciones no Presupuestarias" (AF-014B-2020)..... 5

II. ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL ESTADO

Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A.
Comisaría de Aguas. Ourense

Información pública del expediente A/32/24400 de solicitud de concesión de un aprovechamiento de aguas en Vide (Baños de Molgas)..... 8
Información pública del expediente A/32/23542 de concesión de un aprovechamiento de aguas a la Comunidad de Usuarios de Aguas de Vilar de Padrenda, en el término municipal de Padrenda..... 8
Información pública del expediente A/32/21689 de concesión de un aprovechamiento de agua a la CMVMC Serra de Santa Eufemia, en el término municipal de Lobios..... 9
Información pública del expediente A/32/22148, de concesión de un aprovechamiento de agua a Martín Bande Pérez, en el término municipal de Cartelle..... 9

IV. ENTIDADES LOCALES

Ourense

Decreto n.º 2020007221, de fecha 11 de diciembre de 2020..... 9

V. TRIBUNALES Y JUZGADOS

Juzgado de lo Social n.º 3 de Ourense

Notificación de resolución a Manuel Antonio García Arias, Cufica Los Campos, SL, Francisco Javier Fidalgo Fidalgo, Pizarras Nueva Galicia, SL, Pizarras Valdebedul, SL, Pizarras Valdebordeño, SL, y Pizarras La Soledad, SL, en el procedimiento despido/ceses en general 24/2020..... 10
Notificación y citación para celebrar acto de comparecencia a Sabores de Ourense, SL, en el procedimiento ejecución de títulos judiciales 141/2020..... 12



I. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE

I. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE

Anuncio

Anuncio da convocatoria dunha edición do “Curso de Contabilidade Pública Local: Operacións Fin de Exercicio, Activos e Operacións non Orzamentarias” (AF-14B-2020)

Publícase que, por resolución da Presidencia do 10/12/2020 e n.º 2020/14743, se acordou o seguinte:

“A Deputación Provincial de Ourense deseña anualmente o seu Programa de formación continua de carácter agrupado, destinado á realización de diversas accións formativas dirixidas ao persoal da Administración local da provincia.

No plan vixente prevese, entre outras accións, a realización dunha nova edición do “Curso de Contabilidade Pública Local: Operacións Fin de Exercicio, Activos e Operacións non Orzamentarias”. A competencia para a convocatoria da dita acción correspóndelle á Presidencia, de conformidade co artigo 34.1 da Lei de bases de réxime local, atopándose delegado o seu exercicio no deputado delegado de Administración Provincial por Resolución do 11 de xullo de 2019 (BOP do 18 de xullo de 2019).

Polo exposto, dispoño:

Primeiro.- Aprobar as bases xerais da acción formativa que se relaciona a continuación, segundo a proposta formulada pola Sección de Formación da Deputación de Ourense que figura no expediente, e convocar o seguinte curso de formación continua:

“Curso de Contabilidade Pública Local: Operacións Fin de Exercicio, Activos e Operacións non Orzamentarias”

Bases xerais:

Primeira.- Solicitudes de participación.

1.- O persoal que desexe participar neste curso de formación presentará cuberta, en todos os epígrafes que lle corresponda, a instancia segundo o modelo oficial de solicitude de inscrición publicada no anexo II.

2.- Todas as instancias deberán contar co correspondente informe, sobre a asistencia ao curso, do/a xefe/a do servizo ou departamento ao que pertenza o/a solicitante, para os efectos, entre outros, de confirmar a súa condición de traballador/a público/a local, e ir acompañadas da documentación complementaria que se establece na convocatoria.

3.- A falsidade ou ocultación de datos esenciais para a selección dos aspirantes dará lugar á exclusión automática do curso solicitado e á imposibilidade de participar en ningunha outra actividade convocada pola Deputación de Ourense durante o prazo dun ano contado a partir da data da infracción.

4.- As solicitudes de participación deberán remitirse á Sección de Formación da Deputación Provincial, mediante a súa presentación electrónica no Rexistro Xeral de documentos da Deputación de Ourense, dispoñible na sede electrónica da Deputación (sede.depourense.es), ou en calquera dos lugares previstos no artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro.

5.- Non se admitirán as solicitudes de inscrición que non teñan cubertos todos os seus epígrafes de maneira correcta e lexible, ou ben que non contén coas sinaturas e selo requiridos.

6.- A presentación dunha solicitude supón a aceptación expresa das bases xerais e das normas específicas de participación e asistencia que rexen e regulan as diferentes actividades formativas da Deputación de Ourense.

Segunda.- Acceso ás actividades.

1.- Poderá participar nesta actividade o persoal da Administración local en activo ao que vai dirixido o curso como

destinatario/a da acción formativa, e que cumpra os requisitos específicos esixidos na convocatoria.

2.- Daráselles preferencia para accederen ao curso aos/ás traballadores/as das entidades locais adheridas ao Programa de formación continua da Deputación de Ourense do ano 2020. Así mesmo, de xeito complementario poderá acceder ao curso, nas prazas vacantes, o persoal ao servizo da Administración estatal e autonómica.

Terceira.- Selección das persoas participantes.

1.- Os criterios que se aplicarán para a selección dos/das participantes son:

* A relación existente entre as funcións ou tarefas que realiza o/a solicitante no seu posto de traballo e a materia ou contidos obxecto do curso.

* A clase de persoal á que pertenza o/a solicitante, así como o seu grupo/categoría profesional, dando preferencia ao persoal fixo sobre o contratado.

* A data de ingreso do/da traballador/a na Administración pública, dando preferencia ao persoal de maior antigüidade no acceso ao curso.

2.- Cando dende un mesmo departamento ou servizo se remitan varias solicitudes, e sexa preciso realizar unha selección dos/das participantes, rematado o prazo de presentación de solicitudes os responsables do persoal de cada departamento ou servizo deberán de informar por escrito, cando así se lles requira, sobre a priorización da admisión dos/das solicitantes.

3.- A lista de persoas seleccionadas será aprobada por resolución da Presidencia e exposta oficialmente no taboleiro de anuncios da Sección de Formación e na sede electrónica da Deputación de Ourense, unha vez rematado o prazo de presentación de solicitudes; ao mesmo tempo, os/as peticionarios/as poderán obter información sobre a súa admisión chamando ao teléfono: 988 317 580 ou consultando na páxina web: www.depourense.es/formacion.

4.- Dende a Deputación Provincial poderá comunicárselles telefonicamente aos/ás seleccionados/as a súa admisión, co fin de obter a confirmación sobre a súa participación na acción formativa. A renuncia dos/das participantes admitidos/as que non poidan efectuar un curso por diferentes motivos deberá formalizarse sempre por escrito.

5.- Os/as solicitantes admitidos/as que non comuniquen oficialmente a súa non asistencia como mínimo cun día de antelación ao inicio do curso, sen causa excepcional que o xustifique, ou que abandonen a actividade formativa sen xustificación, quedarán excluídos/as de participar en calquera outra actividade de formación durante o prazo dun ano dende esa data.

Cuarta.- Diplomas de aproveitamento.

1.- Outorgaráselles o correspondente diploma aos/ás alumnos/as que participen con regularidade e bo aproveitamento no desenvolvemento do curso e que superen satisfactoriamente os diferentes módulos e as probas de avaliación do curso.

2.- É obrigatoria a realización nos prazos establecidos de todos os módulos e probas que integran o curso. A non realización dalgún módulo do curso ou das preceptivas probas de avaliación impedirá a expedición do diploma de aproveitamento correspondente.

Quinta.- Modificacións.

A Deputación de Ourense poderá variar, se fose preciso e a favor da eficacia da acción formativa, as características e mais os contidos do curso para adaptalos ás necesidades da Administración ou ás distintas continxencias que poidan xurdir, buscando sempre as condicións óptimas para a realización da acción formativa.

Anexo I

“Curso de Contabilidade Pública Local: Operacións Fin de Exercicio, Activos e Operacións non Orzamentarias”

1.- Persoas destinatarias.

* Traballadores/as da Administración local, dos subgrupos C1 e C2 que realicen as súas tarefas profesionais nas áreas de intervención, tesouraría e xestión tributaria.

* Persoal técnico e administrativo, en xeral, das Corporacións locais que realice no seu traballo tarefas de xestión contable, económica ou financeira.

2.- Desenvolvemento.

2.1.- Modalidade da acción formativa: teleformación.

2.2.- Duración: 20 horas.

2.3.- Datas de realización: de 1 de marzo a 23 de marzo de 2021.

2.4.- Prazos: 20 participantes.

2.5.- Número de edicións: unha.

3.- Obxectivos.

* Actualizar os coñecementos do persoal ao servizo das corporacións locais en materia de contabilidade pública para que sexan capaces de desenvolver o seu traballo neste ámbito dun modo óptimo.

* Incidir na rendición de contas anuais, tanto na liquidación do orzamento como na rendición da conta xeral.

* Actualizar os coñecementos dos/as participantes relacionados coa amortización do inmovilizado e cos gastos financeiros non orzamentarios.

* Coñecer as distintas operacións contables diarias, especialmente as relativas a gastos e ingresos dunha entidade local; así como as operacións non orzamentarias e o peche de exercicio.

4.- Programa.

4.1. Orzamento de gastos: concepto e contido.

4.1.1. Orzamento gasto corrente: operacións de xestión dos créditos. Apertura de orzamento e modificacións orzamentarias.

4.1.2. Modificacións de créditos iniciais.

4.1.3. Operacións de execución orzamentaria:

4.1.3.1. Autorización do gasto.

4.1.3.2. Disposición ou compromiso do gasto.

4.1.3.3. Recoñecemento da obriga.

4.1.3.4. Pago de obrigas recoñecidas.

4.1.3.5. Reintegro de pagos.

4.1.4. Orzamento de gasto corrente: peche orzamentario.

4.1.5. Operacións de orzamentos pechados e de exercicios posteriores.

4.2. Contabilización das operacións derivadas da execución do orzamento de ingresos.

4.2.1. Orzamento de ingresos correntes:

4.2.1.1. Apertura do orzamento e modificacións orzamentarias.

4.2.2. Orzamento de ingresos correntes: operacións de execución orzamentaria:

4.2.2.1. Recoñecemento de dereitos.

4.2.2.2. Recadación de dereitos.

4.2.2.3. Anulación de dereitos.

4.2.2.4. Cancelación de dereitos.

4.2.2.5. Devolución de ingresos.

4.2.2.6. Reintegro de pagos.

4.2.3. Orzamento de ingresos correntes; peche orzamentario e de exercicios posteriores.

4.3. Operacións non orzamentarias.

4.3.1. Tesouraría.

4.3.1.1. Movementos internos de tesouraría.

4.3.1.2. Cobros e pagos materiais e virtuais.

4.3.1.3. Cobros e pagos pendentes de aplicación.

4.3.1.4. Anticipos de caixa fixa.

4.3.1.5. Pagos para xustificar.

4.3.2. Acredores e debedores non orzamentarios.

4.3.2.1. IVE.

4.3.2.2. Fianzas e depósitos.

4.3.2.3. Outros acredores e debedores non orzamentarios.

4.3.3. Inmovilizado material e inmaterial.

4.3.4. Provisións e amortizacións.

4.4. Modificacións de crédito.

4.4.1. Proxectos de gastos: definición e clases.

4.4.2. Vinculación xurídica.

4.5. Problemática do inmovilizado na nova normativa contable. supostos prácticos.

4.5.1. Cuestións teórico-prácticas da problemática do inmovilizado material.

4.5.2. investimentos destinados ao uso xeral.

4.5.3. Inmovilizado material e inmaterial.

4.5.4. Provisións e amortizacións.

4.6. Operacións de fin de exercicio.

4.6.1. Periodización:

4.6.1.1. Gastos e ingresos anticipados.

4.6.1.2. Gastos e ingresos diferidos.

4.6.2. Regularización.

4.6.3. Peche orzamentario e da contabilidade.

5.- Prazo de presentación de solicitudes.

O prazo de presentación das solicitudes para participar nesta acción formativa será de quince días naturais, contados a partir do día seguinte ao da publicación do anuncio da convocatoria no Boletín Oficial da Provincia.

Segundo.- Ordenar a publicación no BOP e na sede electrónica da presente convocatoria, bases e anexos”

Publicase isto, informando ás persoas interesadas de que contra o dito acto poderán interpoñer un recurso de reposición, previo ao contencioso-administrativo, ante o mesmo órgano que o ditou no prazo dun mes, ou, alternativamente e de forma directa, un recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Ourense (ou outro que resultase territorialmente competente en aplicación das regras establecidas no artigo 14 de la Lei reguladora da xurisdición contencioso-administrativa), no prazo de dous meses. En ningún caso se poderán simultanear ambos os dous recursos.

Os prazos computaranse de data a data a partir do día seguinte ao de recepción desta notificación, vencendo no día equivalente do mes natural seguinte ou, de non existir este, no último día do dito mes. No caso de que o día de vencemento sexa inhábil, entenderase prorrogado o dito prazo ao primeiro día hábil seguinte.

Durante o mes de agosto non correrá o prazo para interpoñer o recurso contencioso-administrativo, salvo para o procedemento para a protección dos dereitos fundamentais no que o mes de agosto terá carácter de hábil.

En todo caso, poderá interpoñer calquera outro recurso ou acción administrativa ou xudicial que estime procedente.

O vicepresidente, deputado delegado de Administración Provincial. PD: Decreto 11/07/2019 BOP n.º 164, 18/07/2019) Ourense, 10 de decembro de 2020. Asdo.: Plácido Álvarez Doñaño.



SOLICITUDE DE INSCRIPCIÓN NAS ACCIÓNS FORMATIVAS



1.- TÍTULO DA ACCIÓN FORMATIVA	EDICIÓN

2.- DATOS PERSOAIS DO SOLICITANTE			
Apelidos:	Nome:	NIF:	
Enderezo:	Localidade:		
Provincia:	CP:	Tfno.:	Móbil:

3.- DATOS ADMINISTRATIVOS			
Clase de persoal:		Grupo / Subgrupo:	Nivel:
<input type="checkbox"/> Funcionario	<input type="checkbox"/> Laboral fixo	<input type="checkbox"/> Laboral temporal	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Funcionario interino	<input type="checkbox"/> Laboral indefinido	<input type="checkbox"/> _____	A1 A2 B C1 C2 AP _____
Posto de traballo:		Data de ingreso na administración:	
		Día / Mes / Ano	
Entidade de pertenza:		Servizo:	
Enderezo do posto de traballo:		Localidade:	
Provincia:	Tfno.:	Fax:	E-mail:

4.- DECLARACIÓN-SOLICITUDE
- Declaro, baixo a miña responsabilidade, que coñezo as bases da convocatoria e que son certos os datos que figuran na presente inscrición e solicito participar no curso ou actividade de referencia
....., de de
Sinatura

5.- INFORME DO XEFE DO SERVIZO	
- Vista a solicitude e o interese para o servizo emítese informe:	
<input type="checkbox"/> Favorable	
<input type="checkbox"/> Desfavorable	
Sobre a asistencia ao curso ou actividade solicitada	
Sinatura do órgano informante	
Lugar e data, de de	
Selo do servizo	Asdo.:

AVISO DE CONFIDENCIALIDADE

Os datos persoais achegados con esta solicitude incorporaranse ás correspondentes actividades de tratamento da Deputación Provincial de Ourense e serán tratados coa/s finalidade/s específicas de cada tratamento, de conformidade coa regulación establecida no Regulamento xeral de protección de datos (Regulamento UE 2016/679 do Parlamento e do Consello) e na Lei orgánica 3/2018, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais. A lexitimación do tratamento baséase no cumprimento dunha obrigaación legal e/ou no cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos conferidos a este responsable, para levar a cabo as súas funcións de formación dos/as empregados/as públicos/as, e/ou calquera outra inherente a esta actividade formativa. O prazo de conservación dos datos será o legalmente previsto. Os seus datos persoais unicamente serán obxecto de cesión, no seu caso, tras o consentimento previo ou de acordo co previsto na lexislación antedita. Poderá exercer os seus dereitos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación do tratamento e portabilidade, así como oponse á toma de decisión individuais automatizadas, diante do responsable do tratamento, que é a Deputación Provincial de Ourense, ou ante o seu delegado de Protección de Datos, no correo electrónico dpo@depourense.es. En todo caso, as persoas interesadas poderán formular as reclamacións que consideren oportunas en relación co tratamento dos seus datos persoais ante a Axencia Española de Protección de Datos

Deputación Provincial de Ourense • Sección de Formación • Rúa Progreso, 30, 2º, 32003 Ourense
Teléfonos: 988 317 580 - 988 317 583 // Fax: 988 317 582 // E-mail: formacion@depourense.es

Diputación Provincial de Ourense

Anuncio

Anuncio de la convocatoria de una edición del “Curso de Contabilidad Pública Local: Operaciones Fin de Ejercicio, Activos y Operaciones no Presupuestarias” (AF-014B-2020)

Se publica que, por resolución de Presidencia de 10/12/2020 y n.º 2020/14743, se acordó lo siguiente:

“La Diputación Provincial de Ourense diseña anualmente su Programa de formación continua de carácter agrupado, destinado a la realización de diversas acciones formativas dirigidas al personal de la Administración local de la provincia.

En el plan vigente se prevé, entre otras acciones, la realización de una edición del “Curso de Contabilidad Pública Local: Operaciones Fin de Ejercicio, Activos y Operaciones no Presupuestarias”. La competencia para la convocatoria de dicha acción corresponde a la Presidencia de conformidad con el artículo 34.1 de la Ley de Bases de Régimen Local, encontrándose delegado su ejercicio en el Diputado Delegado de Administración Provincial por Resolución de 11 de julio de 2019 (BOP de 18 de julio de 2019).

Por lo expuesto, dispongo:

Primero.- Aprobar las bases generales de la acción formativa que se relaciona a continuación, según la propuesta formulada por la Sección de Formación de la Diputación de Ourense que figura en el expediente, y convocar el siguiente curso de formación continua:

“Curso de Contabilidad Pública Local: Operaciones Fin de Ejercicio, Activos y Operaciones no Presupuestarias”

Bases generales:

Primera.- Solicitudes de participación.

1.- El personal que desee participar en este curso de formación presentará cubierta, en todos los epígrafes que le corresponda, la instancia según el modelo oficial de solicitud de inscripción publicada en el anexo II.

2.- Todas las instancias deberán contar con el correspondiente informe, sobre la asistencia al curso, del/a jefe/a del servicio o departamento al que pertenezca el/la solicitante, a los efectos, entre otros, de confirmar su condición de trabajador/a público/a local, e ir acompañadas de la documentación complementaria que se establece en la convocatoria.

3.- La falsedad u ocultación de datos esenciales para la selección de los aspirantes dará lugar a la exclusión automática del curso solicitado y a la imposibilidad de participar en ninguna otra actividad convocada por la Diputación de Ourense durante el plazo de un año contado a partir de la fecha de la infracción.

4.- Las solicitudes de participación deberán remitirse a la Sección de Formación de la Diputación Provincial, mediante su presentación electrónica en el Registro General de documentos de la Diputación de Ourense, disponible en la sede electrónica de la Diputación (sede.depourense.es), o en cualquiera de los lugares previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

5.- No se admitirán las solicitudes de inscripción que no tengan cubiertos todos sus epígrafes de manera correcta y legible, o bien que no cuenten con las firmas y sello requeridos.

6.- La presentación de una solicitud supone la aceptación expresa de las bases generales y de las normas específicas de participación y asistencia que rigen y regulan las diferentes actividades formativas de la Diputación de Ourense.

Segunda.- Acceso a las actividades.

1.- Podrá participar en esta actividad el personal de la Administración local en activo al que va dirigido el curso como destinatario/a de la acción formativa, y que cumpla los requisitos específicos exigidos en la convocatoria.

2.- Se les dará preferencia para acceder al curso a los/las trabajadores/as de las entidades locales adheridas al Programa de formación continua de la Diputación de Ourense del año 2020. Asimismo, de manera complementaria podrá acceder al curso, en las plazas vacantes, el personal al servicio de la Administración estatal y autonómica.

Tercera.- Selección de las personas participantes.

1.- Los criterios que se aplicarán para la selección de los/las participantes son:

* La relación existente entre las funciones o tareas que realiza el/la solicitante en su puesto de trabajo y la materia o contenidos objeto del curso.

* La clase de personal a la que pertenezca el/la solicitante, así como su grupo/categoría profesional, dando preferencia al personal fijo sobre el contratado.

* La fecha de ingreso del/de la trabajador/a en la Administración pública, dando preferencia al personal de mayor antigüedad en el acceso al curso.

2.- Cuando desde un mismo departamento o servicio se remitan varias solicitudes, y sea preciso realizar una selección de los/las participantes, finalizado el plazo de presentación de solicitudes los responsables del personal de cada departamento o servicio deberán de informar por escrito, cuando así se requiera, sobre la priorización de la admisión de los/las solicitantes.

3.- La lista de personas seleccionadas será aprobada por Resolución de la Presidencia y expuesta oficialmente en el tablón de anuncios de la Sección de Formación y en la sede electrónica de la Diputación de Ourense, una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes; al mismo tiempo, los/las peticionarios/as podrán obtener información sobre su admisión llamando al teléfono: 988 317 580 o consultando en la página web: www.depourense.es/formacion.

4.- Desde la Diputación Provincial podrá comunicárseles telefónicamente a los/las seleccionados/as su admisión, con el fin de obtener la confirmación sobre su participación en la acción formativa. La renuncia de los/las participantes admitidos/as que no puedan efectuar un curso por diferentes motivos deberá formalizarse siempre por escrito.

5.- Los/las solicitantes admitidos/as que no comuniquen oficialmente su no asistencia como mínimo con un día de antelación al inicio del curso, sin causa excepcional que lo justifique, o que abandonen la actividad formativa sin justificación, quedarán excluidos/as de participar en cualquier otra actividad de formación durante el plazo de un año desde esa fecha.

Cuarta.- Diplomas de aprovechamiento.

1.- Se les otorgará el correspondiente diploma, a los/las alumnos/as que participen con regularidad y buen aprovechamiento en el desarrollo del curso y que superen satisfactoriamente los diferentes módulos y las pruebas de evaluación del curso.

2.- Es obligatoria la realización en los plazos establecidos de todos los módulos y pruebas que integran el curso. La no realización de algún módulo del curso o de las preceptivas pruebas de evaluación impedirá la expedición del diploma de aprovechamiento correspondiente.

Quinta.- Modificaciones.

La Diputación de Ourense podrá variar, si fuera preciso y a favor de la eficacia de la acción formativa, las características y los contenidos del curso para adaptarlos a las necesidades de la Administración o a las distintas contingencias que puedan surgir, buscando siempre las condiciones óptimas para la realización de la acción formativa.



Anexo I

“Curso de Contabilidad Pública Local: Operaciones Fin de Ejercicio, Activos y Operaciones no Presupuestarias”

1.- Personas destinatarias.

* Trabajadores de la Administración Local, de los subgrupos C1 y C2, que realicen sus tareas profesionales en las áreas de intervención, tesorería y gestión tributaria.

* Personal técnico y administrativo, en general, de las Corporaciones Locales que realice en su trabajo tareas de gestión contable, económica o financiera.

2.- Desarrollo.

2.1.- Modalidad de la acción formativa: teleformación.

2.2.- Duración: 20 horas.

2.3.- Fechas de realización: de 1 de marzo a 23 de marzo de 2021.

2.4.- Plazas: 20 participantes.

2.5.- Número de ediciones: una.

3.- Objetivos.

* Actualizar los conocimientos del personal al servicio de las corporaciones locales en materia de contabilidad pública para que sean capaces de desarrollar su trabajo en este ámbito de un modo óptimo.

* Incidir en la rendición de cuentas anuales, tanto en la liquidación del presupuesto como en la rendición de la cuenta general.

* Actualizar los conocimientos de los participantes relacionados con la amortización del inmovilizado y con los gastos financieros no presupuestarios.

* Conocer las distintas operaciones contables diarias, especialmente las relativas a gastos e ingresos, de una entidad local; así como las operaciones no presupuestarias y el cierre de ejercicio.

4.- Programa.

4.1. Presupuesto de gastos: concepto y contenido

4.1.1. Presupuesto del gasto corriente: operaciones de gestión de los créditos. Apertura de presupuesto y modificaciones presupuestarias.

4.1.2. Modificaciones de créditos iniciales.

4.1.3. Operaciones de ejecución presupuestaria:

4.1.3.1. Autorización del gasto.

4.1.3.2. Disposición o compromiso del gasto.

4.1.3.3. Reconocimiento de la obligación.

4.1.3.4. Pago de obligaciones reconocidas.

4.1.3.5. Reintegro de pagos.

4.1.4. Presupuesto de gasto corriente: cierre presupuestario.

4.1.5. Operaciones de presupuestos cerrados y de ejercicios posteriores.

4.2. Contabilización de las operaciones derivadas de la ejecución del presupuesto de ingresos.

4.2.1. Presupuesto de ingresos corrientes:

4.2.1.1. Apertura del presupuesto y modificaciones presupuestarias.

4.2.2. Presupuesto de ingresos corrientes: operaciones de ejecución presupuestaria:

4.2.2.1. Reconocimiento de derechos.

4.2.2.2. Recaudación de derechos.

4.2.2.3. Anulación de derechos.

4.2.2.4. Cancelación de derechos.

4.2.2.5. Devolución de ingresos.

4.2.2.6. Reintegro de pagos.

4.2.3. Presupuesto de ingresos corrientes; cierre presupuestario y de ejercicios posteriores.

4.3. Operaciones no presupuestarias.

4.3.1. Tesorería.

4.3.1.1. Movimientos internos de tesorería.

4.3.1.2. Cobros y pagos materiales y virtuales.

4.3.1.3. Cobros y pagos pendientes de aplicación.

4.3.1.4. Anticipos de caja fija.

4.3.1.5. Pagos a justificar.

4.3.2. Acreedores y deudores no presupuestarios.

4.3.2.1. IVA.

4.3.2.2. Fianzas y depósitos.

4.3.2.3. Otros acreedores y deudores no presupuestarios.

4.3.3. Inmovilizado material e inmaterial.

4.3.4. Provisiones y amortizaciones.

4.4. Modificaciones de crédito.

4.4.1. Proyectos de gastos: definición y clases.

4.4.2. Vinculación jurídica.

4.5. Problemática del inmovilizado en la nueva normativa contable. Supuestos prácticos.

4.5.1. Cuestiones teórico-prácticas de la problemática del inmovilizado material.

4.5.2. Inversiones destinadas al uso general.

4.5.3. Inmovilizado material e inmaterial.

4.5.4. Provisiones y amortizaciones.

4.6. Operaciones de fin de ejercicio.

4.6.1. Periodización:

4.6.1.1. Gastos e ingresos anticipados.

4.6.1.2. Gastos e ingresos diferidos.

4.6.2. Regularización.

4.6.3. Cierre presupuestario y de la contabilidad.

5.- Plazo de presentación de solicitudes.

El plazo de presentación de las solicitudes para participar en esta acción formativa será de quince días naturales contados a partir del siguiente al de la publicación del anuncio de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia.

Segundo.- Ordenar la publicación en el BOP y en la sede electrónica de la presente convocatoria, bases y anexos”

Todo ello se publica, informando a los interesados de que contra dicho acto podrán interponer un recurso de reposición, previo al contencioso - administrativo, ante el mismo órgano que lo dictó en el plazo de un mes, o, alternativamente y de forma directa, un recurso contencioso - administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso - Administrativo de Ourense (u otro que resultara territorialmente competente en aplicación de las reglas establecidas en el artículo 14 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa), en el plazo de dos meses. En ningún caso podrán simultanearse ambos recursos.

Los plazos se computarán de fecha a fecha a partir del día siguiente al de recepción de esta notificación, venciendo en el día equivalente del mes natural siguiente o, de no existir este, en el último día de dicho mes. En caso de que el día de vencimiento sea inhábil, se entenderá prorrogado dicho plazo al primer día hábil siguiente.

Durante el mes de agosto no correrá el plazo para interponer el recurso contencioso-administrativo, salvo para el procedimiento para la protección de los derechos fundamentales en el que el mes de agosto tendrá carácter de hábil.

En todo caso, podrá interponer cualquier otro recurso o acción administrativa o judicial que estime procedente.

El vicepresidente, diputado delegado de Administración provincial. PD: Decreto 11/07/2019 (BOP n.º 164, 18/07/2019)

Ourense, 10 de diciembre de 2020. Fdo.: Plácido Álvarez Dobaño.



SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN EN LAS ACCIONES FORMATIVAS



1.- TÍTULO DE LA ACCIÓN FORMATIVA	EDICIÓN

2.- DATOS PERSONALES DEL SOLICITANTE			
Apellidos:		Nombre:	NIF:
Dirección:		Localidad:	
Provincia:	CP:	Tfno.:	Móvil:

3.- DATOS ADMINISTRATIVOS			
Clase de personal:		Grupo / Subgrupo:	Nivel:
<input type="checkbox"/> Funcionario <input type="checkbox"/> Laboral fijo <input type="checkbox"/> Laboral temporal <input type="checkbox"/> Funcionario interino <input type="checkbox"/> Laboral indefinido <input type="checkbox"/> _____		<input type="checkbox"/> A1 <input type="checkbox"/> A2 <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C1 <input type="checkbox"/> C2 <input type="checkbox"/> AP	_____
Puesto de trabajo:		Fecha de ingreso en la administración:	
		Día / Mes / Año	
Entidad de pertenencia:		Servicio:	
Dirección del puesto de trabajo:		Localidad:	
Provincia:	Tfno.:	Fax:	E-mail:

4.- DECLARACIÓN-SOLICITUD
- Declaro, bajo mi responsabilidad, que conozco las bases de la convocatoria y que son ciertos los datos que figuran en la presente inscripción y solicito participar en el curso o actividad de referencia
_____ de _____ de _____
Firma

5.- INFORME DEL JEFE DEL SERVICIO
- Vista la solicitud y el interés para el servicio se emite informe:
<input type="checkbox"/> Favorable Sobre la asistencia al curso o actividad solicitada <input type="checkbox"/> Desfavorable
Firma del órgano informante
Lugar y fecha _____ de _____ de _____
Sello del servicio Fdo.:

AVISO DE CONFIDENCIALIDAD

Los datos personales aportados con esta solicitud se incorporarán a las correspondientes actividades de tratamiento de la Deputación Provincial de Ourense y serán tratados con la/s finalidad/s específicas de cada tratamiento, de conformidad con la regulación establecida en el Reglamento General de Protección de Datos (Reglamento UE 2016/679 del Parlamento y del Consejo) y en la Ley Orgánica 3/2018, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos digitales. La legitimación del tratamiento se basa en el cumplimiento de una obligación legal y/o en el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos a este responsable, para llevar a cabo sus funciones de formación de los/las empleados/as públicos/as, y/o cualquier otra inherente a esta actividad formativa. El plazo de conservación de los datos será el legalmente previsto. Sus datos personales únicamente serán objeto de cesión, en su caso, tras el consentimiento previo o de acuerdo con lo previsto en la legislación citada. Podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación del tratamiento y portabilidad, así como oponerse a la toma de decisiones individuales automatizadas, ante el responsable del tratamiento, que es la Deputación Provincial de Ourense, o ante su delegado de Protección de Datos, en el correo electrónico dpo@depourense.es. En todo caso, las personas interesadas podrán formular las reclamaciones que consideren oportunas en relación con el tratamiento de sus datos personales ante la Agencia Española de Protección de Datos.

Diputación Provincial de Ourense • Sección de Formación • Calle Progreso, 30, 2º, 32003 Ourense
Teléfonos: 988 317 580 - 988 317 583 // Fax: 988 317 582 // E-mail: formacion@depourense.es



II. ADMINISTRACIÓN XERAL DO ESTADO

II. ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL ESTADO

Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, O.A.

Comisaría de Augas

Ourense

Información Pública

Expediente: A/32/24400

Asunto: solicitude de concesión de aproveitamento de augas.

Peticionario: Manuel Garrido Casado

NIF nº: 44.491.964-M

Domicilio: Presqueira, 9 - 32701 Baños de Molgas (Ourense)

Nome do río ou corrente: río Arnoia

Caudal Solicitado: 13,33 l/s

Punto de emprazamento: Vide

Termo municipal e provincia: Baños de Molgas (Ourense)

Destino: usos gandeiros

Coordenadas: (UTM-ETRS89): X = 611.087, Y = 4.675.822

Breve descrición das obras e finalidade:

Aproveitamento de 13,33 l/s de auga a derivar do río Arnoia en Vide, termo municipal de Baños de Molgas (Ourense). As augas cáptanse mediante un tractor cisterna na praia fluvial de Vide e transportáanse para o seu uso na explotación gandeira.

O que se fai público para xeral coñecemento por un prazo dun mes, contado a partir do seguinte á data da publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia de Ourense, co fin de que as persoas que se consideren prexudicadas co solicitado poidan presentar as súas reclamacións, durante o prazo indicado, dirixidas á Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, OA, ante este organismo, no Concello de Baños de Molgas, ou a través de calquera dos medios ou rexistros previstos na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Faise constar que o expediente estará de manifesto, para a súa consulta, nas oficinas da Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, OA, (Comisaría de Augas, Progreso, 6 - 32005 - Ourense).

O xefe do Servizo. Asdo.: José Alonso Seijas.

Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A.

Comisaría de Aguas

Ourense

Información Pública

Expediente: A/32/24400

Asunto: solicitud de concesión de aprovechamiento de aguas.

Peticionario: Manuel Garrido Casado

NIF nº: 44.491.964-M

Domicilio: Presqueira, 9 - 32701 - Baños de Molgas (Ourense)

Nombre del río o corriente: río Arnoia

Caudal Solicitado: 13,33 l/s

Punto de emplazamiento: Vide

Término municipal y provincia: Baños de Molgas (Ourense)

Destino: usos ganaderos

Coordenadas: (UTM-ETRS89): X = 611.087, Y = 4.675.822

Breve descripción de las obras y finalidad:

Aprovechamiento de 13,33 l/s de agua a derivar del río Arnoia en Vide, término municipal de Baños de Molgas (Ourense). Las aguas se captan mediante un tractor cisterna en

la playa fluvial de Vide y se transportan para su uso en la explotación ganadera.

Lo que se hace público para general conocimiento por un plazo de un mes, contado a partir del siguiente a la fecha de publicación del presente anuncio en Boletín Oficial de la Provincia de Ourense, a fin de que los que se consideren perjudicados con lo solicitado puedan presentar sus reclamaciones, durante el plazo indicado, dirigidas a la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, OA, ante este organismo, en el Ayuntamiento de Baños de Molgas, o a través de cualquiera de los medios o registros previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Se hace constar que el expediente estará de manifesto para su consulta en las oficinas de la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, OA, (Comisaría de Aguas, Progreso, 6 - 32005 - Ourense).

El jefe del Servicio. Fdo. José Alonso Seijas.

R. 1.073

Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, O.A.

Comisaría de Augas

Ourense

Anuncio

Expediente: A/32/23542

De acordo co previsto no artigo 116 do Regulamento de dominio público hidráulico aprobado polo Real decreto 849/1986, de 11 de abril (BOE do día 30), publícase, para xeral coñecemento, que por resolución da Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, OA, e como resultado do expediente incoado para o efecto, foille outorgada á Comunidade de Usuarios de Augas de Vilar de Padrenda, a oportuna concesión para o aproveitamento de 0,537 l/s de auga procedente de catro (4) mananciais denominados Gándara 1 e 2, A Capilla e Curro da Vella en Vilar, San Pedro da Torre, termo municipal de Padrenda (Ourense), con destino a abastecemento de Vilar.

O xefe do servizo territorial. Asdo.: José Alonso Seijas.

Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A.

Comisaría de Aguas

Ourense

Anuncio

Expediente: A/32/23542

De acuerdo con lo previsto en el artículo 116 del Reglamento de Dominio Público Hidráulico aprobado por Real Decreto 849/1986, de 11 de abril (BOE del día 30), se publica, para general conocimiento, que por resolución de la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, OA, y como resultado del expediente incoado al efecto, le ha sido otorgada a la Comunidad de Usuarios de Aguas de Vilar de Padrenda, la oportuna concesión para el aprovechamiento de 0,537 l/s de agua procedente de cuatro (4) manantiales denominados Gándara 1 y 2, A Capilla y Curro da Vella en Vilar, San Pedro da Torre, término municipal de Padrenda (Ourense), con destino a abastecimiento de Vilar.

El jefe del servicio territorial. Fdo.: José Alonso Seijas.

R. 3.225

Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, O.A.
Comisaría de Augas
 Ourense

Anuncio

Expediente: A/32/221689

De acordo co previsto no artigo 116 do Regulamento de dominio público hidráulico, aprobado polo Real decreto 849/1986, do 11 de abril (BOE do día 30), faise público, para xeral coñecemento, que por resolución da Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, OA, e como resultado do expediente incoado para o efecto, lle foi outorgada á CMVMC Serra de Santa Eufemia, a oportuna concesión para o aproveitamento de 110 m³ de auga para derivar do río Mao na parroquia de Manín (San Salvador), termo municipal de Lobios (Ourense), con destino a extinción de incendios.

O xefe do Servizo. Asdo.: José Alonso Seijas.

Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A.
Comisaría de Aguas
 Ourense

Anuncio

Expediente: A/32/221689

De acuerdo con lo previsto en el artículo 116 del Reglamento de Dominio Público Hidráulico, aprobado por Real Decreto 849/1986, de 11 de abril (BOE del día 30), se hace público, para general conocimiento, que por resolución de la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, OA, y como resultado del expediente incoado al efecto, fue otorgada a la CMVMC Serra de Santa Eufemia, la oportuna concesión para el aprovechamiento de 110 m³ de agua a derivar del río Mao en la parroquia de Manín (San Salvador), término municipal de Lobios (Ourense), con destino a extinción de incendios.

El jefe del Servicio. Fdo.: José Alonso Seijas.

R. 3.223

Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, O.A.
Comisaría de Augas
 Ourense

Anuncio

Expediente: A/32/22148

De acordo co previsto no artigo 116 do Regulamento de dominio público hidráulico, aprobado polo Real decreto 849/1986, do 11 de abril (BOE do día 30), publícase, para xeral coñecemento, que por resolución da Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, OA, e como resultado do expediente incoado para o efecto, foille outorgada a Martín Bande Pérez, a oportuna concesión para aproveitamento de 0,0049 l/s de auga procedente dunha mina denominada Pereiriño no Bidueiro, Sande (San Salvador), termo municipal de Cartelle (Ourense), con destino a rega.

O xefe do servizo territorial. Asdo.: Juan Alonso Seijas.

Confederación Hidrográfica del Miño-Sil O.A.
Comisaría de Aguas
 Ourense

Anuncio

Expediente: A/32/22148

De acuerdo con lo previsto en el artículo 116 del Reglamento de Dominio Público Hidráulico, aprobado por Real Decreto

849/1986, de 11 de abril (BOE del día 30), se hace público, para general conocimiento, que por resolución de la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, OA, y como resultado del expediente incoado al efecto, le ha sido otorgada a Martín Bande Pérez, la oportuna concesión para aprovechamiento de 0,0049 l/s de agua procedente de una mina denominada Pereiriño en O Bidueiro, Sande (San Salvador), término municipal de Cartelle (Ourense), con destino a riego.

El jefe del servicio territorial. Fdo.: Juan Alonso Seijas.

R. 3.222

IV. ENTIDADES LOCAIS
IV. ENTIDADES LOCALES

Ourense

Oficialía Maior

Decreto n.º 2020007221, con data 11 de decembro de 2020.

“Decreto da Alcaldía.- Ourense, na data da sinatura electrónica

No uso das atribucións que me foron concedidas polo artigo 124.5 e 125 da Lei de bases de réxime local e en relación co disposto nos artigos 43, 44 e 47 do Real decreto 2568/1986, do 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, esta Alcaldía resolve:

1.- Delegar de forma especial as funcións da Alcaldía no concelleiro don Telmo Manuel Ucha Álvarez, para asistir ao acto que terá lugar o 16 de decembro de 2020 (entre as 16.00 e as 18.00) e asinar en representación do Concello de Ourense as actas previas á ocupación do expediente de expropiación forzosa para a urxente ocupación dos predios afectados polo “Proxecto de construción de rehabilitación de trincheiras. L/ Monforte de Lemos-BIF. Chapela. PP.KK 51/030-51/130, 68/100-68/300. L/ Guillarei - Valença do Minho. PP.KK. 4/172-4/703”, termo municipal de Ourense, conforme á citación realizada pola División de Expropiacións Ferroviarias da Secretaría Xeral de Infraestruturas do Ministerio de Transportes, Mobilidade e Axenda Urbana.

2.- Notificarlle persoalmente esta resolución ao designado. A delegación para ser eficaz requirirá a súa aceptación por parte do/a delegado/a. Entenderase aceptada tacitamente se no termo de tres días hábiles contados dende a notificación do acordo o concelleiro destinatario da delegación non fai manifestación expresa diante do órgano delegante de que non acepta a delegación.

3.- Daráselle conta ao Pleno na primeira sesión que teña lugar e publicarse no Boletín Oficial da Provincia e no taboleiro de edictos da casa do concello, sen prexuízo da súa efectividade dende o mesmo día da súa sinatura.

Mándao e asinao o alcalde, do que eu, como oficial maior, dou fe.

O alcalde. O oficial maior.

Asdo.: Gonzalo Pérez Jácome. Carlos Javier Fernández Fernández.”

Ourense, na data da sinatura electrónica. O alcalde.

Asdo.: Gonzalo Pérez Jácome.

Oficialía Mayor

Decreto n.º 2020007221, de fecha 11 de diciembre de 2020.

“Decreto de la Alcaldía.- Ourense, en la fecha de la firma electrónica.



En el uso de las atribuciones que me fueron concedidas por los artículos 124.5 y 125 de la Ley de Bases de Régimen Local y en relación con el dispuesto en los artículos 43, 44 y 47 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, esta Alcaldía resuelve:

1.- *Delegar de forma especial las funciones de la Alcaldía en el concejal don Telmo Manuel Ucha Álvarez, para asistir al acto que tendrá lugar el 16 de diciembre de 2020 (entre las 16:00 y las 18:00) y firmar en representación del Ayuntamiento de Ourense las actas previas a la ocupación del expediente de expropiación forzosa para la urgente ocupación de las fincas afectadas por el "Proyecto de construcción de rehabilitación de trincheras. L/ Monforte de Lemos- BIF. Chapela. PP. KK 51/030-51/130, 68/100-68/300. L/ Guillarei - Valença del Minho. PP. KK. 4/172-4/703", Término municipal de Ourense, conforme a la citación realizada por la División de Expropiaciones Ferroviarias de la Secretaría General de Infraestructuras del Ministerio de Transportes, Movilidad y Agenda Urbana.*

2.- *Notificarle personalmente la presente resolución al designado. La delegación para ser eficaz requerirá su aceptación por parte del/a delegado/a. Se entenderá aceptada tácitamente si en el término de tres días hábiles contados desde la notificación del acuerdo el concejal destinatario de la delegación no hace manifestación expresa delante del órgano que delega de que no acepta la delegación.*

3.- *Se le dará cuenta al Pleno en la primera sesión que tenga lugar y se había publicado en el Boletín Oficial de la Provincia y en el tablón de edictos de la casa consistorial, sin perjuicio de su efectividad desde el mismo día de su firma.*

Lo manda y firma el alcalde-presidente, de lo que yo, como oficial mayor, doy fe.

El alcalde. El oficial mayor.

Fdo.: Gonzalo Pérez Jácome. Carlos Javier Fernández Fernández."

Ourense, en la fecha de la firma electrónica. El alcalde.

Fdo.: Gonzalo Pérez Jácome.

R. 3.214

V. TRIBUNALS E XULGADOS

V. TRIBUNALES Y JUZGADOS

Xulgado do Social n.º 3

Ourense

Edicto

NIX: 32054 44 4 2020 0000104

Despedimento/cesamentos en xeral 24/2020

Sobre: despedimento

Demandante: Manuel Antonio García Arias

Avogada: Celia Pereira Porto

Demandados: Fogasa, Cufica Los Campos, SL, Francisco Javier Fidalgo Fidalgo, Pizarras Nueva Galicia, SL, Pizarras Valdebedul, SL, Pizarras Valdebordoño, SL, Pizarras La Soledad, SL.

Avogado/a: letrado/a do Fogasa

Don Marcos González Joly, letrado da Administración de Xustiza do Xulgado do Social n.º 3 de Ourense, fago saber:

Que no procedemento despedimento/cesamentos en xeral 24/2020, deste xulgado do social, seguido a pedimento de don

Manuel Antonio García Arias contra as empresas Cufica Los Campos, SL, Francisco Javier Fidalgo Fidalgo, Pizarras Nueva Galicia, SL, Pizarras Valdebedul, SL, Pizarras Valdebordoño, SL, e Pizarras La Soledad, SL, sobre despedimento, se ditou a seguinte resolución, cuxa parte dispositiva se achega:

"Unha vez visto en xuízo ante dona María Luisa Rubio Quintillán, maxistrada-xuíza do Xulgado do Social número tres de Ourense, os autos seguidos neste xulgado baixo o número 24/2020 sobre despedimento, nos que son parte, como demandante, Manuel Antonio García Arias, representado pola letrada dona Celia Porto Pereira, e como demandados Cufica Los Campos, SL, Pizarras Valdebedul, SL, Pizarras Valdebordoño, SL, Pizarras La Soledad, SL, Pizarras Nueva Galicia, SL e Francisco Javier Fidalgo Fidalgo, que non compareceron pese a estar citados en forma legal, e sendo parte o Fogasa, representado polo letrado don Ángel Paz Silva.

Resolvo que estimo a demanda presentada por Manuel Antonio García Arias fronte a Cufica Los Campos, SL, Pizarras Valdebedul, SL, Pizarras Valdebordoño, SL, Pizarras La Soledad, SL, Pizarras Nueva Galicia, SL e Francisco Javier Fidalgo Fidalgo, e declaro o despedimento do autor, con data 30 de novembro de 2019, nulo, e ante a imposible readmisión, extínuese a relación laboral existente entre as partes, condenando aos demandados a que, conxunta e solidariamente, lle aboan unha indemnización na contía de 3.240,70 € e 20.195,89 € de salarios de tramitación desde o despedimento ata a extinción.

Notifíqueseles esta sentenza ás partes, advertíndolles que contra ela poderán interpor un recurso de suplicación ante este xulgado do social, para ante a Sala do Social do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, no prazo de cinco días hábiles, contados a partir do día seguinte á súa notificación.

Así, por esta a miña sentenza, definitivamente xulgando en 1ª Instancia, o pronuncio, o mando e o asino".

E para que lles sirva de notificación, en forma legal, a Manuel Antonio García Arias, Cufica Los Campos, SL, Francisco Javier Fidalgo Fidalgo, Pizarras Nueva Galicia, SL, Pizarras Valdebedul, SL, Pizarras Valdebordoño, SL, e Pizarras La Soledad, SL, en paradiro ignorado, expido este edicto para publicar no Boletín Oficial da Provincia de Ourense.

Advirtelles aos destinatarios que as seguintes comunicacións se farán fixando unha copia da resolución ou da cédula no taboleiro de anuncios da oficina xudicial, salvo o suposto da comunicación das resolucións que deban revestir forma de auto ou sentenza, ou cando se trate de emprazamento.

Ourense, 4 de decembro de 2020. O letrado da Administración de Xustiza.

A difusión do texto desta resolución a partes non interesadas no proceso no que foi ditada, só poderá levarse a cabo logo da disociación previa dos datos de carácter persoal que estes contivesen e con pleno respecto ao dereito á intimidade, aos dereitos das persoas que requiran un especial deber de tutelar ou á garantía do anonimato das vítimas ou prexudicados, cando proceda.

Os datos persoais incluídos nesta resolución non poderán ser cedidos nin comunicados con fins contrarios ás leis.

Juzgado de lo Social n.º 3

Ourense

Edicto

NIG: 32054 44 4 2020 0000104

Despido/ceses en general 24/2020

Sobre: despido

Demandante: Manuel Antonio García Arias

Abogada: Celia Pereira Porto

Demandados: Fogasa, Cufica Los Campos, SL, Francisco Javier Fidalgo Fidalgo, Pizarras Nueva Galicia, SL, Pizarras Valdebedul, SL, Pizarras Valdebordoño, SL, Pizarras La Soledad, SL.

Abogado/a: letrado/a del Fogasa

Don Marcos González Joly, letrado de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social n.º 3 de Ourense, hago saber:

Que en el procedimiento despido/ceses en general 24/2020, de este Juzgado de lo Social, seguido a instancia de don Manuel Antonio García Arias contra las empresas Cufica Los Campos, SL, Francisco Javier Fidalgo Fidalgo, Pizarras Nueva Galicia, SL, Pizarras Valdebedul, SL, Pizarras Valdebordoño, SL, y Pizarras La Soledad, SL, sobre despido, se ha dictado la siguiente resolución, cuya parte dispositiva se adjunta:

Habiendo visto en juicio, ante doña María Luisa Rubio Quintillán, magistrada-jueza del Juzgado de lo Social número tres de Ourense, los autos seguidos en este Juzgado bajo el número 24/2020, sobre despido, en los que son parte, como demandante Manuel Antonio García Arias, representado por la letrada doña Celia Pereira Porto y como demandados Cufica Los Campos, SL, Pizarras Valdebedul, SL, Pizarras Valdebordoño, SL, Pizarras La Soledad, SL, Pizarras Nueva Galicia, SL y Francisco Javier Fidalgo Fidalgo, que no comparecieron pese a estar citados en legal forma y siendo parte el Fogasa, representado por el letrado don Ángel Paz Silva.

Fallo.- Que estimando la demanda presentada por Manuel Antonio García Arias frente a Cufica Los Campos, SL, Pizarras Valdebedul, SL, Pizarras Valdebordoño, SL, Pizarras La Soledad, SL, Pizarras Nueva Galicia, SL y Francisco Javier Fidalgo Fidalgo, debo declarar el despido del actor, en fecha 30 de noviembre de 2019, nulo, y ante la imposible readmisión se extingue la relación laboral existente entre las partes condenando a los demandados a que conjunta y solidariamente abonen una indemnización en cuantía de 3.240,70 € y 20.195,89 € de salarios de tramitación desde el despido hasta la extinción.

Notifíquese esta sentencia a las partes, advirtiéndoles que contra la misma podrán interponer recurso de suplicación ante este Juzgado de lo Social, para ante la Sala de lo Social del Tribunal Superior de Justicia de Galicia, en el plazo de cinco días hábiles, contados a partir de su notificación.

Así, por esta mi sentencia, definitivamente juzgando en 1ª Instancia, lo pronuncio, mando y firmo”.

Y para que sirva de notificación en legal forma a Manuel Antonio García Arias, Cufica Los Campos, SL, Francisco Javier Fidalgo Fidalgo, Pizarras Nueva Galicia, SL, Pizarras Valdebedul, SL, Pizarras Valdebordoño, SL, y Pizarras La Soledad, SL, en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el Boletín Oficial de la Provincia de Ourense.

Se advierte a los destinatarios que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

Ourense, 14 de diciembre de 2020. El letrado de la Administración de Justicia.

La difusión del texto de esta resolución a partes no interesadas en el proceso en el que ha sido dictada sólo podrá llevarse a cabo previa disociación de los datos de carácter personal que los mismos contuvieran y con pleno respeto a la intimidad, a los derechos de las personas que requieran un especial deber de tutelar o a la garantía del anonimato de las víctimas o perjudicados, cuando proceda.

Los datos personales incluidos en esta resolución no podrán ser cedidos ni comunicados con fines contrarios a las leyes.

R. 3.221

Xulgado do Social n.º 3

Ourense

Cédula de citación e notificación

NIX: 32054 44 4 2020 0001695

ETX execución de títulos xudiciais 141/2020

Procedemento orixe: DSP despedimento/cesamentos en xeral 427/2020

Sobre despedimento

Demandante: Tomás Aceiro Rosales

Avogado: Luis Manuel Salgado Carbajales

Demandada: Sabores de Ourense, SL

Don Marcos González Joly, letrado da Administración de Xustiza do Xulgado do Social n.º 3 de Ourense, por substitución legal, fago saber:

Que no procedemento execución de títulos xudiciais 141/2020 deste xulgado do social, seguidos a pedimento de don Tomás Aceiro Rosales contra a empresa Sabores de Ourense, SL, sobre despedimento, ditouse unha cédula de citación do teor literal seguinte:

Cédula de citación e notificación de auto e dilixencia de ordeñación do 11 de decembro de 2020

O letrado da Administración de Xustiza do Social n.º 3 de Ourense e a súa provincia, no día da data e en autos promovidos por don Tomás Aceiro Rosales, contra Sabores de Ourense, SL, sobre despedimento, ditou unha resolución na que se acordou citalo a vostede neste xulgado do social, sito na r/Velázquez, s/n, (edificio xulgados), planta baixa (Ourense), o día 8 de xaneiro de 2021, ás 9.10 horas, para realizar en única convocatoria un acto de comparecencia, prevíndolle de que se non comparecese recaerá sobre o el o prexuízo a que proceda en dereito e advertíndolle que deberá comparecer con todos os medios de proba de que intente valerse.

Advertencias

Artigo 280, parágrafo 2, da LXS. O día da comparecencia, se os interesados fosen citados en forma e non asistise o traballador ou persoa que o represente, teráselle por desistido da súa solicitude, se non comparecese o empresario ou o seu representante, realizarase o acto sen a súa presenza.

E para que lle sirva de citación a Sabores de Ourense, SL, expido esta cédula en Ourense, o 11 de decembro de 2020.

O letrado da Administración de Xustiza.

E para que lle sirva de notificación e citación en legal forma a Sabores de Ourense, SL, en ignorado paradero, expido este edicto para a súa inserción no Boletín Oficial da Provincia de Ourense.

Adverteselle ao destinatario que as seguintes comunicacións faranse fixando unha copia da resolución ou da cédula no taboleiro de anuncios da oficina xudicial, salvo o suposto da comunicación das resolucións que deban revestir forma de auto ou sentenza, ou cando se trate de emprazamento.

Ourense, 11 de decembro de 2020. O letrado da Administración de Xustiza.

A difusión do texto desta resolución a partes non interesadas no proceso no que foi ditada só poderá levar a cabo logo da disociación previa dos datos de carácter persoal que estes contivesen e con pleno respecto ao dereito á intimidade, aos dereitos das persoas que requieran un especial deber de tutelar



ou á garantía do anonimato das vítimas ou prexudicados, cando proceda.

Os datos persoais incluídos nesta resolución non poderán ser cedidos, nin comunicados con fins contrarios ás leis.

Juzgado de lo Social n.º 3 Ourense

Cédula de citación y notificación

NIG: 32054 44 4 2020 0001695

ETJ ejecución de títulos judiciales 141/2020

Procedimiento origen: DSP despido/ceses en general
427/2020

Sobre despido

Demandante: Tomás Acero Rosales

Abogado: Luis Manuel Salgado Carbajales

Demandada: Sabores de Ourense, SL

Don Marcos González Joly, letrado de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social n.º 3 de Ourense, por sustitución legal, hago saber:

Que en el procedimiento ejecución de títulos judiciales 141/2020 de este juzgado de lo social, seguidos a instancia de don Tomás Acero Rosales contra la empresa Sabores de Ourense, SL, sobre despido, se dictó una cédula de citación del tenor literal siguiente:

Cédula de citación y notificación de auto y diligencia de ordenación, de 11 de diciembre de 2020

El letrado de la Administración de Justicia de lo Social n.º 3 de Ourense y su provincia, en el día de la fecha y en autos promovidos por don Tomás Acero Rosales, contra Sabores de Ourense, SL, sobre despido, ha dictado una resolución en la que se acuerda citarlo a usted en este juzgado de lo social, sito en c/ Velázquez, s/n, (edificio juzgados), planta baja (Ourense), el

día 8 de enero de 2021, a las 9.10 horas, para celebrar en única convocatoria un acto de comparecencia, previniéndole de que si no compareciese le parará el perjuicio a que hubiere lugar en derecho y advirtiéndole que deberá comparecer con todos los medios de prueba de que intente valerse.

Advertencias

Artículo 280 párrafo 2 de la LJS. El día de la comparecencia, si los interesados hubieran sido citados en forma y no asistiese el trabajador o persona que lo represente, se le tendrá por desistido de su solicitud, si no compareciese el empresario o su representante, se celebrará el acto sin su presencia.

Y para que sirva de citación a Sabores de Ourense, SL, expido esta cédula en Ourense, a 11 de diciembre de 2020.

El letrado de la Administración de Justicia.

Y para que sirva de notificación y citación en legal forma a Sabores de Ourense SL, en ignorado paradero, expido este edicto para su inserción en el Boletín Oficial de la Provincia de Ourense.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando una copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la Oficina judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

Ourense, 11 de diciembre de 2020. El letrado de la Administración de Justicia.

La difusión del texto de esta resolución a partes no interesadas en el proceso en el que ha sido dictada sólo podrá llevarse a cabo previa disociación de los datos de carácter personal que estos contuvieran y con pleno respeto al derecho a la intimidad, a los derechos de las personas que requieran un especial deber de tutelar o a la garantía del anonimato de las víctimas o perjudicados, cuando proceda.

Los datos personales incluidos en esta resolución no podrán ser cedidos, ni comunicados con fines contrarios a las leyes.

R. 3.220