



Boletín Oficial

Provincia de Ourense



N.º 153 · Luns, 6 xullo 2020

Dep. legal: OR-1/1958 · Franqueo concertado 30/2

SUMARIO

II. ADMINISTRACIÓN XERAL DO ESTADO

Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, O.A.

Comisaría de Augas. Ourense

Exposición pública de solicitude de aproveitamento de augas. Expediente: A/32/05981.....	2
Exposición pública de solicitude de concesión de aproveitamento de augas. Expediente A/32/24219.....	2
Información pública do expediente A/32/24950 de solicitude de concesión dun aproveitamento de augas en Penavaqueira (Melón).....	3

IV. ENTIDADES LOCAIS

Amoeiro

Notificación colectiva, mediante exposición pública do padrón cobrador das taxas polo abastecemento domiciliario de auga do primeiro trimestre do 2020 e prazo de pagamento en período voluntario.....	3
---	---

Barco de Valdeorras (O)

Relación de aspirantes excluídos e admitidos provisionalmente nas probas para seleccionar unha praza vacante de persoal funcionario de carreira pertencente á escala de administración xeral, subescala auxiliar.....	4
--	---

Celanova

Exposición pública dos padróns correspondentes aos impostos e taxas municipais do exercicio 2020 e prazo de pagamento en período voluntario.....	6
--	---

Cortegada

Bases reguladoras da convocatoria de axudas por nacemento ou adopción de fillos/as durante os anos 2017, 2018 e 2019.....	7
--	---

Monterrei

Convocatoria para a contratación laboral temporal de catro peóns de obras públicas.....	13
--	----

Vilar de Santos

Convocatoria para a contratación laboral temporal de 4 peóns e 1 xefe de brigada para as brigadas de prevención e defensa contra os incendios forestais.....	13
--	----

Vilardevós

Prazo do período voluntario de cobranza do imposto sobre vehículos de tracción mecánica, taxa pola recollida de lixo, IBI urbana e IBI rústica.....	13
---	----

VI. ANUNCIOS DE PARTICULARES E OUTROS

Comunidade de Usuarios de Devesa-Vilameá-Río Caldo

Convocatoria para a constitución da Comunidade de Usuarios/as de Devesa-Vilameá-Riocaldo.....	14
--	----

II. ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL ESTADO

Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A.

Comisaría de Aguas. Ourense

Exposición pública de solicitude de aproveitamento de augas. Expediente: A/32/05981.....	2
Exposición pública de solicitude de concesión de aproveitamento de augas. Expediente A/32/24219.....	2
Información pública del expediente A/32/24950 de solicitude de concesión de un aproveitamento de augas en Penavaqueira (Melón).....	3

IV. ENTIDADES LOCALES

Amoeiro

Notificación colectiva, mediante exposición pública del padrón cobrador de las tasas por el abastecimiento domiciliario de agua del primer trimestre de 2020 y plazo de pago en período voluntario.....	4
--	---

Barco de Valdeorras (O)

Relación de aspirantes excluídos y admitidos provisionalmente en las pruebas para seleccionar una plaza vacante de personal funcionario de carrera perteneciente a la escala de administración general, subescala auxiliar.....	5
--	---

Celanova

Exposición pública de los padrones correspondientes a los impuestos y tasas municipales del ejercicio 2020 y plazo de cobranza en período voluntario.....	7
---	---

Cortegada

Bases reguladoras de la convocatoria de ayudas por nacimiento o adopción de hijos/as durante los años 2017, 2018 y 2019.....	10
---	----

Monterrei

Convocatoria para la contratación laboral temporal de cuatro peones de obras públicas.....	13
---	----

Vilar de Santos

Convocatoria para la contratación laboral temporal de cuatro peones y un jefe de brigada para las brigadas de prevención y defensa contra los incendios forestales.....	13
---	----

Vilardevós

Prazo del período voluntario de cobranza del impuesto sobre vehículos de tracción mecánica, tasa por la recogida de basura, IBI urbana e IBI rústica.....	13
---	----

VI. ANUNCIOS DE PARTICULARES Y OTROS

Comunidad de Usuarios de Devesa-Vilameá-Río Caldo

Convocatoria para la constitución de la Comunidad de Usuarios/as de Devesa-Vilameá-Riocaldo.....	14
---	----



II. ADMINISTRACIÓN XERAL DO ESTADO

II. ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL ESTADO

Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, O.A.

Comisaría de Augas Ourense

Expediente: A/32/05981

Asunto: solicitude de concesión de aproveitamento de augas.

Peticionario: José Fernández Pérez

NIF n.º 34 700 465-C

Enderezo: calle Lugo, 14- 36400 - O Porriño (Pontevedra)

Nome do río ou corrente: pozo

Caudal solicitado: 3,043 l/s

Punto de localización: parcela n.º 710 - Lugar de Oleiro - Corga

Termo municipal e provincia: Sandiás (Ourense)

Destino: rega

Coordenadas (UTM-ETRS89): X = 605.070 Y = 4.665.625 Z = 0

Breve descrición das obras e finalidade:

Aproveitamento de 3,043 l/s de auga procedente dunha charca ou balsa situada na paraxe de Oleiro, A Corga, Piñeira de Arcos (San Xoán), termo municipal de Sandiás (Ourense). As augas impúlsanse mediante unha bomba ata as goteiras de rega situadas nas parcelas para regar (polígono 5027, parcelas 710, 711 e 713).

Publicase isto para xeral coñecemento por un prazo dun mes, contados a partir do seguinte á data de publicación deste anuncio en Boletín Oficial da Provincia de Ourense, co fin de que os que se consideren prexudicados co solicitado, poidan presentar as súas reclamacións, durante el prazo indicado, dirixidas á Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, O.A., ante este organismo, no Concello de Sandiás, ou a través de calquera dos medios ou rexistros previstos na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común de las administracións públicas.

Faise constar que o expediente estará de manifesto para a súa consulta nas oficinas da Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, O.A. (Comisaría de Augas, O Progreso, 6 - 32005 - Ourense).
O xefe do servizo. Asdo.: José Alonso Seijas.

Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A.

Comisaría de Aguas Ourense

Expediente: A/32/05981

Asunto: solicitud de concesión de aprovechamiento de aguas.

Peticionario: José Fernández Pérez

NIF n.º 34 700 465-C

Domicilio: calle Lugo, 14- 36400 - O Porriño (Pontevedra)

Nombre del río o corriente: pozo

Caudal solicitado: 3,043 l/s

Punto de emplazamiento: parcela n.º 710 - Lugar de Oleiro - Corga

Término municipal y provincia: Sandiás (Ourense)

Destino: riego

Coordenadas (UTM-ETRS89): X = 605.070 Y = 4.665.625 Z = 0

Breve descripción de las obras y finalidad:

Aprovechamiento de 3,043 l/s de agua procedente de una charca o balsa situada en el paraje de Oleiro, A Corga, Piñeira de Arcos (San Xoán), término municipal de Sandiás (Ourense). Las aguas se impulsan mediante una bomba hasta los goteros de riego situados en las parcelas a regar (polígono 5027, parcelas 710, 711 y 713).

Lo que se hace público para general conocimiento por un plazo de un mes, contados a partir del siguiente a la fecha de publica-

ción del presente anuncio en Boletín Oficial de la Provincia de Ourense, a fin de que los que se consideren perjudicados con lo solicitado, puedan presentar sus reclamaciones, durante el plazo indicado, dirigidas a la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A., ante este organismo, en el Ayuntamiento de Sandiás, o a través de cualquiera de los medios o registros previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Se hace constar que el expediente estará de manifesto para su consulta en las oficinas de la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A. (Comisaría de Aguas, O Progreso, 6 - 32005 - Ourense).

El jefe del servicio. Fdo.: José Alonso Seijas.

R. 1.049

Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, O.A.

Comisaría de Augas Ourense

Información pública

Expediente: A/32/24219

Asunto: solicitude de concesión de aproveitamento de augas.

Peticionario: Alicia Pérez Gómez

NIF n.º: 76 760 149-H

Enderezo: Lavandeira, Piñeira de Arcos 32693 - Sandiás (Ourense)

Nome do río ou corrente: pozo

Caudal solicitado: 2,799 l/s

Punto de localización: Lavandeira

Termo municipal y provincia: Sandiás (Ourense)

Destino: rega

Coordenadas (UTM-ETRS89): X = 605.846 Y = 4.665.477

Breve descrición das obras e finalidade:

Aproveitamento de 2,799 l/s de auga procedente dun pozo no terreo Fornos na Lavandeira, Piñeira de Arcos (San Xoán), termo municipal de Sandiás (Ourense). As augas impúlsanse mediante unha bomba ata as goteiras de rega situadas nas parcelas para regar. (Polígono 502, parcelas 443 y 670).

Publicase isto para xeral coñecemento por un prazo dun mes, contados a partir do seguinte á data de publicación deste anuncio en Boletín Oficial da Provincia de Ourense, co fin de que os que se consideren prexudicados co solicitado, poidan presentar as súas reclamacións, durante el prazo indicado, dirixidas á Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, O.A., ante este organismo, no Concello de Sandiás, ou a través de calquera dos medios ou rexistros previstos na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común de las administracións públicas.

Faise constar que o expediente estará de manifesto para a súa consulta nas oficinas da Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, O.A. (Comisaría de Augas, O Progreso, 6 - 32005 - Ourense).
O xefe do servizo. Asdo.: José Alonso Seijas.

Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A.

Comisaría de Aguas Ourense

Información pública

Expediente: A/32/24219

Asunto: solicitud de concesión de aprovechamiento de aguas.

Peticionario: Alicia Pérez Gómez

NIF n.º: 76 760 149-H

Domicilio: Lavandeira, Piñeira de Arcos 32693 - Sandiás (Ourense)

Nombre del río o corriente: pozo

Caudal solicitado: 2,799 l/s

Punto de emplazamiento: Lavandeira

Término municipal y provincia: Sandiás (Ourense)

Destino: riego

Coordenadas (UTM-ETRS89): X = 605.846 Y = 4.665.477

Breve descripción de las obras y finalidad:

Aprovechamiento de 2,799 l/s de agua procedente de un pozo en la finca "Fornos" en A Lavandeira, Piñeira de Arcos (San Xoán), término municipal de Sandiás (Ourense). Las aguas se impulsan mediante una bomba hasta los goteros de riego situados en las parcelas a regar. (Polígono 502, parcelas 443 y 670).

Lo que se hace público para general conocimiento por un plazo de un mes, contados a partir del siguiente a la fecha de publicación del presente anuncio en Boletín Oficial de la Provincia de Ourense, a fin de que los que se consideren perjudicados con lo solicitado, puedan presentar sus reclamaciones, durante el plazo indicado, dirigidas a la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A., ante este organismo, en el Ayuntamiento de Sandiás, o a través de cualquiera de los medios o registros previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Se hace constar que el expediente estará de manifiesto para su consulta en las oficinas de la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A. (Comisaría de Aguas, O Progreso, 6 - 32005 - Ourense).

El jefe del servicio. Fdo.: José Alonso Seijas.

R. 1.069

Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A.

Comisaría de Aguas

Ourense

Información pública

Expediente: A/32/24950

Asunto: solicitud de concesión dun aproveitamento de augas
Peticionario: Servicio de Prevención de Incendios Forestais (SPIF). Consellería de Medio Rural

NIF n.º: S 1511001H

Domicilio: avenida Villamil e Castro, s/n. 32004 Ourense

Nome do río ou corrente: afluente do río Cerves

Caudal solicitado: 300 m³

Punto de emprazamento: Penavaqueira

Termo municipal e provincia: Melón (Ourense)

Destino: extinción de incendios

Coordenadas (UTM-ETRS89): X=566.556 Y=4.677.576

Breve descripción das obras e finalidade:

Aproveitamento de 300 m³ de auga a derivar dun afluente do río Cerves na paraxe de Serra da Chan de Moreiras, Penavaqueira, Melón (Santa María), termo municipal de Melón (Ourense). As augas captadas condúcense mediante unha tubaxe ata un depósito de formigón de 300 m³ de capacidade onde se almacenan con destino a extinción de incendios.

O que se fai público para xeral coñecemento por un prazo dun mes, contado a partir do seguinte á data de publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia de Ourense, co fin de que as persoas que se consideren prexudicadas co solicitado, poidan presentar as súas reclamacións, durante o prazo indicado, dirigidas á Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, OA, ante este organismo, no Concello de Melón, ou a través de cal-

quera dos medios ou rexistros previstos na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Faise constar que o expediente estará de manifiesto para a súa consulta nas oficinas da Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, OA (Comisaría de Aguas, Progreso, 6 - 32005 - Ourense).

O xefe do Servizo. Asdo.: José Alonso Seijas.

Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A.

Comisaría de Aguas

Ourense

Información pública

Expediente: A/32/24950

Asunto: solicitud de concesión de aproveitamento de augas

Peticionario: Servicio de Prevención de Incendios Forestales (SPIF). Consellería de Medio Rural

NIF n.º: S 1511001H

Domicilio: avenida Villamil e Castro, s/n. 32004 (Ourense)

Nombre del río o corriente: afluente del río Cerves

Caudal solicitado: 300 m³

Punto de emplazamiento: Penavaqueira

Término municipal y provincia: Melón (Ourense)

Destino: extinción de incendios.

Coordenadas (UTM-ETRS89): X=566.556 Y=4.677.576

Manantial Ponte de Arriba X = 582.749 Y = 4.642.747

Breve descripción de las obras y finalidad:

Serra da Chan de Moreiras, Penavaqueira, Melón (Santa María), término municipal de Melón (Ourense). Las aguas captadas se conducen mediante una tubería hasta un depósito de hormigón de 300 m³ de capacidad donde se almacenan con destino a extinción de incendios.

Lo que se hace público para general conocimiento por un plazo de un mes, contado a partir del siguiente a la fecha de publicación del presente anuncio en Boletín Oficial de la Provincia de Ourense, a fin de que los que se consideren perjudicados con lo solicitado, puedan presentar sus reclamaciones, durante el plazo indicado, dirigidas a la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, OA, ante este organismo, en el Ayuntamiento de Melón, o a través de cualquiera de los medios o registros previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Se hace constar que el expediente estará de manifiesto para su consulta en las oficinas de la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, OA (Comisaría de Aguas, Progreso, 6 - 32005 - Ourense).

El jefe del Servicio. Fdo.: José Alonso Seijas.

R. 1.297

IV. ENTIDADES LOCAIS

IV. ENTIDADES LOCALES

Amoeiro

De conformidade co disposto no artigo 102.3 da Lei 58/2003, do 17 de decembro, xeral tributaria, exporase ao público para a súa notificación colectiva, o seguinte padrón cobradorio:

Taxas polo abastecemento domiciliario de auga.

Período: 1º trimestre do 2020



Comunícaselles aos contribuíntes e suxeitos pasivos afectados polo concepto sinalado, que queda aberto o período voluntario de cobro nos seguintes termos:

Iniciación: 10/07/2020

Finalización: 10/09/2020

Ambas as datas incluídas.

Lugar para efectuar o pago: calquera das oficinas da entidade Abanca ou na oficina de recadación do concello.

Días e horario de pago: de luns a venres, de 9:00 a 14:00 h.

O vencemento do prazo do ingreso en período voluntario sen satisfacer a débeda, determinará o inicio do período executivo e a devindicación dos xuros de demora e das recargas ás que se refiren os artigos 26 e 28 da Lei xeral tributaria.

Contra as liquidacións individualizadas que figuran nos mencionados padróns cabe interpoñer os seguintes recursos:

1.- De reposición, ante a Alcaldía deste concello no prazo dun mes dende o día seguinte ao da publicación deste edicto no BOP, que se entenderá desestimado se transcorre un mes dende a súa presentación sen que se resolva de maneira expresa.

2.- Contencioso-administrativo, ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Ourense, no prazo de dous meses se a resolución do recurso de reposición é expresa e no prazo de seis meses dende que deba entenderse desestimado presuntamente por silencio.

3.- Poderase interpoñer calquera outro recurso que conveña aos interesados.

A falta de pago no período voluntario suporá a esixencia do canon da auga directamente ao contribuínte pola vía de constrinximento pola consellería competente en materia de facenda da Xunta de Galicia. A repercusión do canon de auga poderá ser obxecto de reclamación económico-administrativa da Comunidade Autónoma de Galicia no prazo dun mes dende que se atenda producida a notificación.

Amoeiro, 3 de xullo de 2020. O alcalde.

Asdo.: José Luis González López.

De conformidade con lo dispuesto en el artículo 102.3 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, se expone al público para su notificación colectiva, el siguiente padrón cobradorio:

Tasas por abastecimiento domiciliario de agua.

Período: - 1er trimestre de 2020

Se les comunica a los contribuyentes y sujetos pasivos afectados por el concepto señalado, que queda abierto el período voluntario de cobro en los siguientes términos:

Iniciación: 10/07/2020

Finalización: 10/09/2020

Ambas fechas incluídas.

Lugar para efectuar el pago: cualquiera de las oficinas de la entidad Abanca o en la oficina de recaudación del ayuntamiento.

Días y horario de pago: de lunes a viernes, de 9:00 a 14:00 h.

El vencimiento del plazo del ingreso en periodo voluntario sin satisfacer la deuda, determinará el inicio del periodo ejecutivo y el devengo de los intereses de demora y de los recargos a que se refieren los artículos 26 y 28 de la Ley General Tributaria.

Contra las liquidaciones individualizadas que figuran en los mencionados padrones cabe interponer los siguientes recursos:

1.- De reposición, ante la Alcaldía de este Ayuntamiento en el plazo de un mes desde el día siguiente al de la publicación de este edicto en el BOP, que se entenderá desestimado si trans-

curre un mes desde su presentación sin que se resuelva de manera expresa.

2.- Contencioso-administrativo, ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Ourense, en el plazo de dos meses si la resolución del recurso de reposición es expresa y en el plazo de seis meses desde que deba entenderse desestimado presuntamente por silencio.

3.- Se podrá interponer cualquier otro recurso que conveña a los interesados.

La falta de pago en el período voluntario supondrá la exigencia del canon del agua directamente al contribuyente por la vía de apremio por la consejería competente en materia de hacienda de la Xunta de Galicia. La repercusión del canon del agua podrá ser objeto de reclamación económico-administrativa de la Comunidad Autónoma de Galicia en el plazo de un mes desde que se entienda producida la notificación.

Amoeiro, 3 de julio de 2020. El alcalde.

Fdo.: José Luis González López.

R. 1.460

O Barco de Valdeorras

Dáse publicidade aos aspirantes excluídos e admitidos provisionalmente nas probas para seleccionar unha praza vacante de persoal funcionario de carreira pertencente á escala de administración xeral, subescala auxiliar incluída na oferta de emprego público do ano 2017, segundo a Resolución da Alcaldía do 30 de xuño do 2020, na que se acordou:

Primeiro: excluír de forma provisional os seguintes aspirantes polos motivos que se indican:

a) Por presentar a solicitude de participación antes do comezo do prazo de presentación de solicitudes, é dicir, fóra de prazo:

Anta Viches, Concepción DNI ***3331**

Iglesias Rodríguez, Eva DNI ***1479**

López Rodríguez, Rafael DNI ***0634**

Rodríguez Malvesada, Patricia DNI ***0797**

b) Por non presentar a documentación requirida:

1.- Yáñez Ces, Cristina DNI ***1180**. Por non acreditar posuír a titulación esixida.

2.- Picallo Picallo, Ana Belén DNI ***0429**. Por non presentar fotocopia do DNI nin acreditar posuír a titulación esixida.

3.- Doval Expósito, Alexander DNI ***4841**. Por non acreditar posuír a titulación esixida.

Segundo: admitir de forma provisional no procedemento os seguintes aspirantes:

Abelleira Lence, Susana María DNI ***0755**

Alonso Cao, Noa DNI ***9034**

Alonso Fernández, Patricia DNI ***2274**

Alonso Fernández, Yasmina DNI ***2903**

Alves Henrique, Liliana de Lurdes DNI ***3944**

Antón Lois, Estefanía DNI ***6542**

Ares Pérez, María DNI ***5682**

Arias Aira, Eva DNI ***2422**

Arias Murciego, Raúl Rolando DNI ***0883**

Barja Martínez, Felix DNI ***3420**

Basteiro Álvarez, Sandra DNI ***3199**

Blanco Calvo, Manuela DNI ***1835**

Blanco González, Sonia DNI ***1638**

Blanco Rodríguez, Rosa Gloria DNI ***7418**

Camuñas Ramos, Sonia DNI ***4890**

Carracedo Ochoa Sara María DNI ***2980**

Castro Márquez, María de los Ángeles DNI ***8581**

Cebey Fernandez, Gema María ***6789**
 Conde Delgado, María Isabel DNI ***6656**
 Conde Fernández, Manuela Juana DNI ***2246**
 Corzo López, Socorro DNI ***4891**
 Crespo Castro, Natalia DNI ***2666**
 Da Silva Vecino Jonatan DNI ***6854**
 Díaz Núñez, Elena DNI ***2069**
 Diéguez Álvarez, María Concepción DNI ***1941**
 Domínguez Pérez, Laura DNI ***9320**
 Domínguez Fariñas, Yolanda DNI ***2614**
 Fernández Copa, José Alberto DNI ***8791**
 Fernández García, María DNI ***2049**
 Fernández Martínez, José Luis DNI ***0873**
 Fernández Reguero, Diego DNI ***2939**
 Fernández Rodríguez, Cristina DNI ***2238**
 Fernández Vega, Yasmina DNI ***7678**
 Ferrer Delgado, María Begoña DNI ***2195**
 Fidalgo Méndez, Sandra DNI ***0717**
 Fidalgo Paz, Pablo DNI ***2169**
 Franco Blanco, Ana Pilar DNI ***9038**
 García Álvarez, Leticia DNI ***3646**
 García Galdo, Melina DNI ***0622**
 García Diz, María José DNI ***6221**
 García Novoa, Lorena DNI ***1315**
 García Rodríguez, Iván DNI ***9358**
 Garrido Fernández, Alberto DNI ***9328**
 Gómez de Dios, María Teresa ***9101**
 González Alonso, Marta DNI ***2161**
 González Carrera, Socorro DNI ***18838**
 Guillán Tirado, Juan Luis DNI ***8672**
 Gómez Cid, Jonatan DNI ***7440**
 Lagoa Gutiérrez, Iris DNI ***7405**
 Lamas Colmenero, Pilar DNI ***7563**
 León Roca, Estefanía DNI ***3039**
 López Arias, Beatriz DNI ***3221**
 López Teijeiro, Zita DNI ***8200**
 López Rincones, Sara Priscila DNI ***5629**
 López Rodríguez, Rafael DNI ***0634**
 López Rúa, Carlos DNI ***3697**
 López Vega, Lucía DNI ***8383**
 Martínez Prieto, María Nieves DNI ***4498**
 Neira Rodríguez, Jaime DNI ***3568**
 Núñez Fernández, Lorena DNI ***2828**
 Páramo Sotelo, Eduardo DNI ***6754**
 Pardo López, Verónica DNI ***21722**
 Pérez Carballo, Ana Belén DNI ***0355**
 Pérez Fraga, Silvia DNI ***2123**
 Pérez García, Rita María DNI ***8958**
 Pérez Fraga, Silvia DNI ***2123**
 Portas Martínez, Manuel DNI ***3044**
 Prada Barrio, Francisco Javier ***3428**
 Prada Rey, Cristina DNI ***0729**
 Quijada González, Isabel DNI ***1630**
 Redondo Hidalgo, Tamara DNI ***2913**
 Redondo Pumar, Cristina DNI ***8161**
 Rey Martínez, Iris DNI ***2577**
 Rodríguez Cabañas, Miguel, DNI ***3652**
 Rodríguez Meléndez, Manuela DNI ***0859**
 Rodríguez Neira, Lucía DNI ***6786**
 Silva Seoane Cayetana DNI ***1622**
 Tajés Formoso, María DNI ***2971**
 Tato Ojea Ana Belen DNI ***0844**

Torres Balboa Joana DNI ***2882**
 Villanueva Vila, Natalia DNI ***2286**
 Yáñez Gómez, Eva DNI ***7169**

Terceiro: declarar exentos da realización do cuarto exercicio a todos os aspirantes admitidos de forma provisional a excepción dos seguintes aspirantes:

Arias Aira, Eva DNI ***2422**
 Corzo López, Socorro DNI ***4891**
 Crespo Castro, Natalia DNI ***2666**
 López Vega, Lucía DNI ***8383**
 Pardo López, Verónica DNI ***21722**
 Redondo Hidalgo, Tamara DNI ***2913**
 Rodríguez Neira, Lucía DNI ***6786**
 Torres Balboa, Joana DNI ***2882**

Cuarto: a documentación presentada por Prada Rey, Cristina ***0729** para xustificar a exención do cuarto exame resulta insuficiente, polo que deberá ser emendada no prazo de dez días contado dende a publicación deste anuncio no BOP.

Quinto: publicar un anuncio desta resolución no Boletín Oficial da Provincia e no taboleiro de edictos dixital da sede electrónica do concello, concedendo un prazo de dez días para reclamacións.

Se da publicidade a los aspirantes excluidos y admitidos provisionalmente en las pruebas para seleccionar una plaza vacante de personal funcionario de carrera perteneciente a la escala de administración general, subescala auxiliar, incluida en la oferta de empleo público del año 2017, según Resolución de la Alcaldía de 30 de junio de 2020, en la que se acordó:

Primero: excluir de forma provisional a los siguientes aspirantes por los motivos que se indican:

a) Por presentar la solicitud de participación antes del comienzo del plazo de presentación de solicitudes, es decir, fuera de plazo:

*Anta Viches, Concepción DNI ***3331**
 Iglesias Rodríguez, Eva DNI ***1479**
 López Rodríguez, Rafael DNI ***0634**
 Rodríguez Malvesada, Patricia DNI ***0797***

b) Por no presentar la documentación requerida:

*1.- Yáñez Ces, Cristina DNI ***1180**:* Por no acreditar poseer la titulación exigida.

*2.- Picallo Picallo, Ana Belén DNI ***0429**:* Por no presentar fotocopia del DNI ni acreditar poseer la titulación exigida.

*3.- Doval Expósito, Alexander DNI ***4841**:* Por no acreditar poseer la titulación exigida.

Segundo: admitir de forma provisional en el procedimiento a los siguientes aspirantes:

*Abelleira Lence, Susana María DNI ***0755**
 Alonso Cao, Noa DNI ***9034**
 Alonso Fernández, Patricia DNI ***2274**
 Alonso Fernández, Yasmina DNI ***2903**
 Alves Henrique, Liliana de Lurdes DNI ***3944**
 Antón Lois, Estefanía DNI ***6542**
 Ares Pérez, María DNI ***5682**
 Arias Aira, Eva DNI ***2422**
 Arias Murciego, Raúl Rolando DNI ***0883**
 Barja Martínez, Felix DNI ***3420**
 Basteiro Álvarez, Sandra DNI ***3199**
 Blanco Calvo, Manuela DNI ***1835**
 Blanco González, Sonia DNI ***1638**
 Blanco Rodríguez, Rosa Gloria DNI ***7418**
 Camuñas Ramos, Sonia DNI ***4890***



Carracedo Ochoa, Sara María DNI ***2980**
 Castro Márquez, María de los Ángeles DNI ***8581**
 Cebey Fernandez, Gemma María ***6789**
 Conde Delgado, María Isabel DNI ***6656**
 Conde Fernández, Manuela Juana DNI ***2246**
 Corzo López, Socorro DNI ***4891**
 Crespo Castro, Natalia DNI ***2666**
 Da Silva Vecino, Jonatan DNI ***6854**
 Díaz Núñez, Elena DNI ***2069**
 Diéguez Álvarez, María Concepción DNI ***1941**
 Domínguez Pérez, Laura DNI ***9320**
 Domínguez Fariñas, Yolanda DNI ***2614**
 Fernández Copa, José Alberto DNI ***8791**
 Fernández García, María DNI ***2049**
 Fernández Martínez, José Luis DNI ***0873**
 Fernández Reguero, Diego DNI ***2939**
 Fernández Rodríguez, Cristina DNI ***2238**
 Fernández Vega, Yasmína DNI ***7678**
 Ferrer Delgado, María Begoña DNI ***2195**
 Fidalgo Méndez, Sandra DNI ***0717**
 Fidalgo Paz, Pablo DNI ***2169**
 Franco Blanco, Ana Pilar DNI ***9038**
 García Álvarez, Leticia DNI ***3646**
 García Galdo, Melina DNI ***0622**
 García Diz, María José DNI ***6221**
 García Novoa, Lorena DNI ***1315**
 García Rodríguez, Iván DNI ***9358**
 Garrido Fernández, Alberto DNI ***9328**
 Gómez de Dios, María Teresa ***9101**
 González Alonso, Marta DNI ***2161**
 González Carrera, Socorro DNI ***18838**
 Guillán Tirado, Juan Luis DNI ***8672**
 Gómez Cid, Jonatan DNI ***7440**
 Lagoa Gutiérrez, Iris DNI ***7405**
 Lamas Colmenero, Pilar DNI ***7563**
 León Roca, Estefanía DNI ***3039**
 López Arias Beatriz DNI ***3221**
 López Teijeiro, Zita DNI ***8200**
 López Rincones, Sara Priscila DNI ***5629**
 López Rodríguez, Rafael DNI ***0634**
 López Rúa, Carlos DNI ***3697**
 López Vega, Lucía DNI ***8383**
 Martínez Prieto, María Nieves DNI ***4498**
 Neira Rodríguez, Jaime DNI ***3568**
 Núñez Fernández, Lorena DNI ***2828**
 Paramo Sotelo, Eduardo DNI ***6754**
 Pardo López, Verónica DNI ***21722**
 Pérez Carballo, Ana Belén DNI ***0355**
 Pérez Fraga, Silvia DNI ***2123**
 Pérez García, Rita María DNI ***8958**
 Pérez Fraga, Silvia DNI ***2123**
 Portas Martínez, Manuel DNI ***3044**
 Prada Barrio, Francisco Javier ***3428**
 Prada Rey, Cristina DNI ***0729**
 Quijada González, Isabel DNI ***1630**
 Redondo Hidalgo, Tamara DNI ***2913**
 Redondo Pumar, Cristina DNI ***8161**
 Rey Martínez, Iris DNI ***2577**
 Rodríguez Cabañas, Miguel, DNI ***3652**
 Rodríguez Meléndez, Manuela DNI ***0859**
 Rodríguez Neira, Lucía DNI ***6786**
 Silva Seoane, Cayetana DNI ***1622**
 Tajos Formoso, María DNI ***2971**

Tato Ojea, Ana Belén DNI ***0844**
 Torres Balboa, Joana DNI ***2882**
 Villanueva Vila, Natalia DNI ***2286**
 Yáñez Gómez, Eva DNI ***7169**

Tercero: declarar exentos de la realización del cuarto ejercicio a todos los aspirantes admitidos de forma provisional a excepción de los siguientes aspirantes:

Arias Aira, Eva DNI ***2422**
 Corzo López, Socorro DNI ***4891**
 Crespo Castro, Natalia DNI ***2666**
 López Vega, Lucía DNI ***8383**
 Pardo López, Verónica DNI ***21722**
 Redondo Hidalgo, Tamara DNI ***2913**
 Rodríguez Neira, Lucía DNI ***6786**
 Torres Balboa, Joana DNI ***2882**

Cuarto: la documentación presentada por Prada Rey, Cristina ***0729** para justificar la exención del cuarto examen resulta insuficiente, por lo que deberá ser subsanada en el plazo de diez días a contar desde la publicación de este anuncio en el BOP.

Quinto: publicar un anuncio de esta resolución en el Boletín Oficial da Provincia y en el tablón de edictos digital de la sede electrónica de este ayuntamiento, concediendo un plazo de diez días para reclamación.

R. 1.439

Celanova

Aprobáronse por Decreto do alcalde, con data 1 de xullo de 2020, os padróns correspondentes aos seguintes impostos e taxas do exercicio 2020:

- Imposto sobre bens inmoables de natureza urbana: 1.190.807,14 euros.
- Imposto sobre bens inmoables de natureza rústica: 49.486,53 euros.
- Imposto sobre bens inmoables características especiais: 15.957,40 euros.
- Imposto sobre vehículos de tracción mecánica: 227.287,34 euros.
- Taxa polo servizo de recollida de lixo: 277.173,47 euros.
- Taxa por entrada de vehículos e reserva da vía pública: 14.667,81 euros.

Dispúxose o seguinte:

Establécese como prazo de pago en período voluntario, do 16 de xullo de 2020 ao 31 de outubro de 2020, ou inmediato día hábil posterior se o último día é inhábil.

Os citados recibos poderán aboarse nos prazos sinalados, en calquera oficina bancaria das que figuran nos recibos en horario normal de atención ao público.

Facéndose constar que se notificarán colectivamente os respectivos recibos mediante a publicación de anuncio no Boletín Oficial da Provincia de Ourense, así como a través de edictos que o advirten, todo iso, a teor do disposto no artigo 102.3 da vixente Lei xeral tributaria.

Contra os devanditos recibos poderase interpor recurso de reposición no prazo dun mes, ante o alcalde, contado desde o día seguinte ao da finalización do período de exposición pública do padrón.

Os devanditos padróns expóñense ao público, por un prazo de quince días, contado desde o seguinte ao da súa publicación no Boletín Oficial da Provincia de Ourense, para os efectos de reclamacións polas persoas interesadas.

O alcalde. Asdo.: Antonio Puga Rodríguez.

Asinado electronicamente na marxe.

Habiéndose aprobado por Decreto de Alcaldía, con fecha 1 de julio de 2020, los padrones correspondientes a las siguientes impuestos e tasas del ejercicio 2020.

- Impuesto sobre bienes inmuebles de naturaleza urbana: 1.190.807,14 euros

- Impuesto sobre bienes inmuebles de naturaleza rústica: 49.486,53 euros.

- Impuesto sobre bienes inmuebles características especiales: 15.957,40 euros.

- Impuesto sobre vehículos de tracción mecánica: 227.287,34 euros.

- Tasa por servicio de recogida de basura: 277.173,47 euros.

- Tasa por entrada de vehículos y reserva de vía pública: 14.667,81 euros.

Se dispuso lo siguiente:

Se establece como plazo de pago en período voluntario, del 16 de julio de 2020 al 31 de octubre de 2020, o inmediato día hábil posterior si el último día es inhábil.

Los citados recibos podrán abonarse en los plazos señalados, en cualquiera oficina bancaria de las que figuran en los recibos en horario normal de atención al público.

Haciéndose constar que se notificarán colectivamente los respectivos recibos mediante la publicación de anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Ourense, así como a través de edictos que lo adviertan, todo ello, a tenor de lo dispuesto en el artículo 102.3 de la vigente Ley general tributaria.

Contra los mencionados recibos se podrá interponer recurso de reposición en el plazo de un mes, ante el alcalde, contado desde el día siguiente al de la finalización del período de exposición pública del padrón.

Dicho padrón se expondrá al público, por un plazo de quince días, a contar desde el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Ourense, a los efectos de reclamaciones por las personas interesadas.

El alcalde. Fdo.: Antonio Puga Rodríguez.

Firmado electrónicamente al margen.

R. 1.450

Cortegada

Bases reguladoras da convocatoria de axudas por nacemento ou adopción de fillos/as no Concello de Cortegada durante os anos 2017, 2018 e 2019.

Primeira. Obxecto e finalidade:

É obxecto destas bases regular as condicións e réxime xurídico para a concesión de subvencións por nacemento de fillos/as, adopción e acollemento no concello de Cortegada.

A finalidade destas axudas é proporcionar apoio económico a aquelas familias nas que se produza o nacemento, adopción ou acollemento dun novo membro da unidade familiar, para contribuír a atender as necesidades extraordinarias que sobreveñen.

Tamén se trata de incentivar o asentamento da poboación no noso concello.

Para a consecución desta finalidade, o Concello de Cortegada dotou crédito polo importe de 3.000,00 € na aplicación orzamentaria 23.480 do seu orzamento para o ano 2019.

Segunda. Natureza da axuda

As axudas que se outorguen conforme a este regulamento teñen a natureza de subvención en réxime de concorrencia non competitiva, conforme ao establecido no artigo 19.2 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

A través do procedemento regulado nestas bases, o Concello de Cortegada concederá subvencións polo nacemento ou adopción dun neno/a durante os anos 2017, 2018 e 2019,

sempre que os beneficiarios cumpran os requisitos desta norma.

O aboamento da citada cantidade efectuarase nun pagamento único cando se resolva favorablemente a súa solicitude e será compatible con calquera outra axuda que se perciba por este motivo, procedente doutras administracións.

Terceira. Beneficiarios

Serán beneficiarios das subvencións reguladas nestas bases:

1. Os proxenitores, xa sexan casados, solteiros, parellas de feito ou familias monoparentais que tivesen descendencia no ano no ano 2017 (desde o 1 de xaneiro de 2017 ata o 31 de decembro de 2017), no ano 2018 (desde o 1 de xaneiro de 2018 ata o 31 de decembro de 2018) e 2019 (desde o 1 de xaneiro de 2019 ata o 31 de decembro de 2019) sempre que cumpran os demais requisitos esixidos para o seu recoñecemento. Nos supostos de nulidade, separación ou divorcio dos proxenitores, o beneficiario da prestación será aquel que teña a custodia dos fillos, de acordo co establecido no convenio regulador ou sentenza de separación ou divorcio.

2. Os adoptantes ou acolledores de nenos de ata 3 anos que obtivesen a resolución xudicial no ano 2017, 2018 e/ou 2019, sempre que cumpran os demais requisitos esixidos para o seu recoñecemento.

Se os solicitantes fosen estranxeiros, poderán solicitar a axuda os que cumpran as condicións da Lei orgánica 4/2000, sobre dereitos e liberdades dos estranxeiros en España.

En ningún caso poderán ser beneficiarios os proxenitores privados da patria potestade dos seus fillos, ou se a tutela ou garda fose asumida por unha institución pública.

Cuarta. Requisitos para obter a subvención

- Ser español ou estranxeiro con residencia legal en España.

- Será requisito imprescindible para o recoñecemento da subvención que os beneficiarios residan no municipio con carácter definitivo e acreditado neste concello (polo menos un dos dous proxenitores, no caso de casados ou parellas de feito coas que convivan -o que deberá acreditarse debidamente- ou, no caso de familias monoparentais. Enténdese por familia monoparental a formada pola nai ou polo pai que convive co fillo ou filla e constitúe o sustentador único da familia e acreditarase mediante a documentación do xulgado sobre pensión de alimentos ou exercicio de accións legais para a obtención desta, sentenza de separación/divorcio, convenio regulador ou resolución de medidas paterno-filiais).

- Os beneficiarios deberán acharse ao corrente nas obrigas tributarias con Facenda do Estado, da Xunta de Galicia, coa Seguridade Social e co Concello de Cortegada, cuestión esta última que será comprobada de oficio.

- Que os nenos convivan co solicitante no concello de Cortegada.

- Que o Concello de Cortegada sexa o primeiro empadroamento.

Cada neno/a nacido/a ou adoptado/a dará dereito a unha única subvención a favor dun dos solicitantes, proxenitores do menor.

Quinta. Obrigas dos beneficiarios

Será requisito para o pagamento efectivo da axuda que as persoas beneficiarias se comprometan, mediante documento asinado para o efecto a continuar empadroadas no municipio durante polo menos un ano posterior á presentación da solicitude de axuda

Os beneficiarios están obrigados a comunicarlle ao concello calquera circunstancia que modifique as condicións para a obtención da subvención e a reintegrar a contía concedida cando se incumpra o compromiso adquirido pola súa obtención.



O réxime xurídico do reintegro de subvencións será o establecido no título II da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Sexta. Contía da subvención

Os nacementos que teñan lugar no ano 2017 serán obxecto dunha axuda de 300 euros (anualidade 2018)

Os nacementos que teñan lugar no ano 2018 serán obxecto dunha axuda de 600 euros (anualidades 2018 e 2019)

Os nacementos que teñan lugar no ano 2019 serán obxecto dunha axuda de 300 euros (anualidade 2019)

Sétima. Prazo para solicitar a axuda

O prazo de presentación de solicitudes comezará ao día seguinte da publicación no BOP e rematará o 30 de setembro de 2020.

Oitava. Documentación

A solicitude e a documentación presentarase nas oficinas municipais, sen prexuízo do disposto no artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas. Tamén se poderá presentar a través da sede electrónica.

O impreso de solicitude (anexo I) poderá obterse nas oficinas do concello de Cortegada ou na páxina web municipal (www.cortegada.es).

A solicitude de subvención irá subscrita por ambos os dous proxenitores (ou por un no caso de familias monoparentais, ou no caso de separacións, divorcio debidamente acreditados), acompañada da seguinte documentación:

Fotocopia do DNI de todos os membros da unidade familiar maiores de idade.

Enténdese por membros da unidade familiar, aqueles maiores de idade que convivan co solicitante da axuda.

2. Fotocopia do libro de familia.

3. Nos supostos de adopción ou acollemento, ou titoría legal do menor, documentación acreditativa.

4. Certificado de empadramento no que consten, no mesmo domicilio, a primeira alta dos/as nenos/as acabados/as de nacer ou a alta dos adoptados/as e a acreditación de que un dos proxenitores ou adoptantes residía en Cortegada con anterioridade ao nacemento ou formalización da adopción.

5. Certificación de atoparse ao corrente coas obrigas tributarias (estatais e autonómicas) e coa Seguridade Social.

6. Facturas xustificativas que cumpran os requisitos do Real decreto lexislativo 1619/2012, do 30 de novembro, polo que se aproba o regulamento que regula as obrigas de facturación. As facturas deberán cubrir como mínimo o importe da axuda (300,00 € ou 600,00 €) e nestas deberá constar que se atopan pagadas ou ben acreditarse o pago mediante xustificante bancario ou certificación do provedor. Considéranse gastos subvencionables: gastos en produtos alimentarios, hixiénicos, de saúde, téxtil ou puericultura que cumpran os seguintes requisitos:

-Que sexan realizados en data posterior á do nacemento ou adopción do neno/a que motiva a subvención e sempre dentro do prazo máximo de subvención.

Non serán subvencionables os gastos subvencionados ao abeiro das bases reguladoras da convocatoria de axudas por nacemento ou adopción de fillos no concello de Cortegada, durante o exercicio 2017.

- Que a factura conste a nome da persoa beneficiaria da subvención.

7. Certificado da conta bancaria na que se solicita o ingreso da axuda.

8. Copia da sentenza de nulidade, separación ou divorcio e do convenio regulador, de ser o caso.

9. Compromiso dos beneficiarios da axuda e do nado/a de permanecer empadroados no municipio durante polo menos un ano posterior á presentación da solicitude de axuda (anexo I).

10. Declaración xurada de que o beneficiario reside no concello de Cortegada (anexo I)

Novena. Exame das solicitudes

Unha vez revisadas as solicitudes, se non estivesen debidamente cubertas ou non se presentase a documentación solicitada polo concello, requirirase ao interesado para que no prazo de 10 días emende a falta ou presente os documentos preceptivos, coa indicación de que, se así non o fixese, se entenderá que desiste da súa petición, logo da resolución que deberá ser ditada nos termos previstos no artigo 21 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Décima. Resolución

Os expedientes serán resoltos pola Alcaldía no prazo máximo de tres meses, dende o día seguinte á data de presentación da solicitude.

Décimo primeira. Responsabilidades

Calquera falsidade que se detecte dará lugar ao non recoñecemento da axuda ou, no caso de tela percibido xa, á devolución desta cos xuros legais correspondentes, independentemente das responsabilidades administrativas, civís ou penais que se puidesen esixir.

Décimo segunda. Tratamento de datos de carácter persoal.

Os datos de carácter persoal achegados polos aspirantes serán tratados polo Concello de Cortegada como responsable do tratamento, coa finalidade de xestión da solicitude, concesión e seguimento e control da subvención. Polo tanto, os seus datos serán tratados para poder tramitar a súa solicitude e resolver a convocatoria na que participa. A base de lexitimación para o tratamento é o exercicio das competencias conferidas ao concello e no cumprimento de obrigacións legais polo concello. Os datos de carácter persoal non serán comunicados a terceiros salvo no caso de organismos competentes no control e fiscalización da xestión económico-financieira e orzamentaria do concello. Os datos serán conservados durante o tempo necesario para cumprir coa finalidade para a que foron recollidos e para determinar as posibles responsabilidades que se puidesen derivar da dita finalidade e do tratamento dos datos, e como mínimo durante o prazo de prescrición do dereito da Administración para o reintegro das subvencións (catro anos), de conformidade coa Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e a Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivos e patrimonio documental español. Pode exercitar os seus dereitos de acceso, rectificación, supresión e portabilidade dos seus datos, de limitación e oposición ao seu tratamento, así como a non ser obxecto de decisións baseadas unicamente no tratamento automatizado dos seus datos, cando procedan, ante o Concello de Cortegada, en rúa Otero Novas, 2 - 32200 Cortegada (Ourense). Email: dpo@legalforma.com.

Así mesmo, o interesado ten dereito a presentar unha reclamación relativa ao tratamento de datos ante o delegado de Protección de Datos do Concello de Cortegada, no correo electrónico dpo@legalforma.com, ou, no seu caso, ante a Axencia Española de Protección de Datos, rúa Jorge Juan, 6, 28001-Madrid ou no enderezo de correo electrónico dpd@aepd.es.

Disposición final.

Para o non previsto nesta bases estarase ao disposto na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, na Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e no Real decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei xeral de subvencións.

(Ver anexo páx. 9)



Anexo I

Solicitud de axudas por nacemento/adopción de fillo/a no concello de Cortegada durante os anos 2017, 2018 e 2019.

Datos do proxenitor 1/adoptante/acolledor beneficiario

Nome			
DNI		Teléfono	
Enderezo para notificación			
Localidade			

Datos do proxenitor 2/adoptante/acolledor beneficiario

Nome			
DNI		Teléfono	
Enderezo para notificación			
Localidade			

Fillo/a nado/a ou adoptado/a, acollido/a

Nome a apelidos			
Data de nacemento/adopción/ acollemento			

Situación dos proxenitores

Matrimonio	Separación/divorcio	Unións de feito	Monoparental	Proxenitores solteiros
------------	---------------------	-----------------	--------------	------------------------

Autorizo ao Concello de Cortegada a solicitar os datos necesarios relativos ao empadramento.

Autorizo ao concello de Cortegada a solicitar os datos relativos de atoparse ao corrente coas obrigas tributarias coa Administración local.

Solicitan que lles sexa concedida a axuda por nacemento/adopción de fillo/a no Concello de Cortegada e para tal efecto achegan a seguinte documentación:

Fotocopia do DNI de todos os membros da unidade familiar maiores de idade.

Fotocopia do libro de familia. Nos supostos de adopción ou acollemento, ou tutoría legal do menor, documentación compulsada acreditativa

Certificación de atoparse ao corrente coas obrigas tributarias e coa Seguridade Social.

Certificado da conta bancaria na que se solicita o ingreso da axuda.

Copia da sentenza de nulidade, separación ou divorcio e do convenio regulador, de ser o caso.

Compromiso dos beneficiarios da axuda (pai/nai e fillo) de permanecer empadroados no municipio durante polo menos un ano posterior ao nacemento, adopción ou acollemento.

Facturas xustificativas dos gastos e, no seu caso, documento acreditativo do pagamento.

Ademais, declaran baixo a súa responsabilidade:

1. Que coñecen as bases da convocatoria e que se someten ás actuacións de comprobación e á achega de documentación que o concello poida acordar para comprobar que as actuacións ás que dedique a subvención, no caso de que nos fose concedida, se correspondan cos fins para os que se solicita.

2. Que non están incurso nas prohibicións para obter a condición de persoa beneficiaria, recollidas no artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

3. Que se comprometen os beneficiarios da axuda (pai/nai e fillo) a permanecer empadroados no Concello de Cortegada durante polo menos un ano posterior ao nacemento, adopción ou acollemento.

4. Que os beneficiarios da axuda (pai/nai e fillo) residen no concello de Cortegada.

Se non cumpren con isto, deberán devolver o importe íntegro da axuda percibida que lle poderá ser reclamada polo concello, segundo os trámites legais.

Así mesmo, están obrigados a comunicar calquera cambio que se produza na situación da unidade familiar que poida ter relevancia ou que se tivesen en conta para a concesión da axuda. A ocultación destes cambios pode dar lugar ao reintegro da axuda.

Cortegada de de
Asdo.:

Información sobre protección de datos:

Responsable do tratamento: Concello de Cortegada. Finalidade: xestión da solicitude, concesión e seguimento e control da subvención. Dereitos: acceso, rectificación, supresión e portabilidade dos seus datos, de limitación e oposición ao seu tratamento, así como a non ser obxecto de decisións baseadas unicamente no tratamento automatizado dos seus datos nas oficinas do concello ou a través do email: dpd@legalforma.com. Pode consultar a información completa sobre o tratamento de datos nas bases reguladoras da convocatoria de axudas.

SR ALCALDE DO CONCELLO DE CORTEGADA



Bases reguladoras de la convocatoria de ayudas por nacimiento o adopción de hijos/as en el Ayuntamiento de Cortegada durante los años 2017, 2018 y 2019.

Primera. Objeto y finalidad:

Es objeto de estas bases regular las condiciones y régimen jurídico para la concesión de subvenciones por nacimiento de hijos/as, adopción y acogimiento en el ayuntamiento de Cortegada.

La finalidad de estas ayudas es proporcionar apoyo económico a aquellas familias en las que se produzca el nacimiento, adopción o acogimiento de un nuevo miembro de la unidad familiar, para contribuir a atender las necesidades extraordinarias que sobrevienen.

También se trata de incentivar el asentamiento de la población en nuestro ayuntamiento.

Para la consecución de esta finalidad, el Ayuntamiento de Cortegada dotó crédito por el importe de 3.000,00 € en la aplicación presupuestaria 23.480 de su presupuesto para el año 2019.

Segunda. Naturaleza de la ayuda

Las ayudas que se otorguen conforme a este reglamento tienen la naturaleza de subvención en régimen de concurrencia no competitiva, conforme a lo establecido en el artículo 19.2 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de Subvenciones de Galicia.

A través del procedimiento regulado en estas bases, el Ayuntamiento de Cortegada concederá subvenciones por el nacimiento o adopción de un niño/a durante los años 2017, 2018 y 2019, siempre que los beneficiarios cumplan los requisitos de esta norma.

El pago de la citada cantidad se efectuará en un pago único cuando se resuelva favorablemente su solicitud y será compatible con cualquiera otra ayuda que se perciba por este motivo, procedente de otras administraciones.

Tercera. Beneficiarios

Serán beneficiarios de las subvenciones reguladas en estas bases:

1. Los progenitores, ya sean casados, solteros, parejas de hecho o familias monoparentales que hubiesen tenido descendencia en el año en el año 2017 (desde el 1 de enero de 2017 hasta el 31 de diciembre de 2017), en el año 2018 (desde el 1 de enero de 2018 hasta el 31 de diciembre de 2018) y 2019 (desde el 1 de enero de 2019 hasta el 31 de diciembre de 2019) siempre que cumplan los demás requisitos exigidos para su reconocimiento. En los supuestos de nulidad, separación o divorcio de los progenitores, el beneficiario de la prestación será aquel que tenga la custodia de los hijos, de acuerdo con lo establecido en el convenio regulador o sentencia de separación o divorcio.

2. Los adoptantes o acogedores de niños de hasta 3 años que hubiesen obtenido la resolución judicial en el año 2017, 2018 y/o 2019, siempre que cumplan los demás requisitos exigidos para su reconocimiento.

Si los solicitantes fueran extranjeros, podrán solicitar la ayuda aquellos que cumplan las condiciones de la Ley Orgánica 4/2000, Sobre Derechos y Libertades de los Extranjeros en España.

En ningún caso podrán ser beneficiarios los progenitores privados de la patria potestad de sus hijos, o si la tutela o guardia fuera asumida por una institución pública.

Cuarta. Requisitos para obtener la subvención

- Ser español o extranjero con residencia legal en España.
- Será requisito imprescindible para el reconocimiento de la subvención que los beneficiarios residan en el municipio con carácter definitivo y acreditado en este ayuntamiento (por lo

menos uno de los dos progenitores, en el caso de casados o parejas de hecho con las que convivan -lo que deberá acreditarse debidamente- o, en el caso de familias monoparentales. Se entiende por familia monoparental la formada por la madre o por el padre que convive con el hijo o hija y constituye el sustentador único de la familia y se acreditará mediante la documentación del juzgado sobre pensión de alimentos o ejercicio de separación/divorcio, convenio regulador o resolución de medidas paterno-filiales).

- Los beneficiarios deberán hallarse al corriente en los deberes tributarios con Hacienda del Estado, de la Xunta de Galicia, con la Seguridad Social y con el Ayuntamiento de Cortegada, cuestión esta última que será comprobada de oficio.

- Que los niños convivan con el solicitante en el Ayuntamiento de Cortegada.

- Que el Ayuntamiento de Cortegada sea el primer empadronamiento.

Cada niño/a nacido/a o adoptado/a dará derecho a una única subvención a favor de uno de los solicitantes, progenitores del menor.

Quinta. Deberes de los beneficiarios

Será requisito para el pago efectivo de la ayuda que las personas beneficiarias se comprometan, mediante documento firmado al efecto a continuar empadronadas en el municipio durante por lo menos un año posterior a la presentación de la solicitud de ayuda.

Los beneficiarios están obligados a comunicarle al ayuntamiento cualquier circunstancia que modifique las condiciones para la obtención de la subvención y a reintegrar la cuantía concedida cuando se incumpla el compromiso adquirido para su obtención.

El régimen jurídico del reintegro de subvenciones será el establecido en el título II de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en la Ley 9/2007, de 13 de junio, de Subvenciones de Galicia.

Sexta. Cuantía de la subvención

Los nacimientos que tengan lugar en el año 2017 serán objeto de una ayuda de 300 euros (anualidad 2018)

Los nacimientos que tengan lugar en el año 2018 serán objeto de una ayuda de 600 euros (anualidades 2018 y 2019)

Los nacimientos que tengan lugar en el año 2019 serán objeto de una ayuda de 300 euros (anualidad 2019)

Séptima. Plazo para solicitar la ayuda

El plazo de presentación de solicitudes comenzará al día siguiente de la publicación en el BOP y finalizará el 30 de septiembre de 2020.

Octava. Documentación

La solicitud y la documentación se presentará en las oficinas municipales, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. También se podrá presentar a través de la sede electrónica.

El impreso de solicitud (anexo I) podrá obtenerse en las oficinas del Ayuntamiento de Cortegada o en la página web municipal (www.cortegada.es).

La solicitud de subvención irá suscrita por ambos progenitores (o por uno en el caso de familias monoparentales, o en el caso de separaciones, divorcio debidamente acreditados), acompañada de la siguiente documentación:

- Fotocopia del DNI de todos los miembros de la unidad familiar mayores de edad.

Se entiende por miembros de la unidad familiar, aquellos mayores de edad que convivan con el solicitante de la ayuda.

2. Fotocopia del libro de familia.

3. En los supuestos de adopción o acogimiento, o tutoría legal del menor, documentación acreditativa.

4. Certificado de empadronamiento en el que consten, en el mismo domicilio, la primera alta de los recién nacidos o el alta de los adoptados y la acreditación de que uno de los progenitores o adoptantes residía en Cortegada con anterioridad al nacimiento o formalización de la adopción.

5. Certificación de encontrarse al corriente con los deberes tributarios (estatales y autonómicas) y con la Seguridad Social.

6. Facturas justificativas que cumplan los requisitos del Real Decreto Legislativo 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se aprueba el reglamento que regula los deberes de facturación. Las facturas deberán cubrir como mínimo el importe de la ayuda (300,00 € o 600,00 €) y en las mismas deberá constar que se encuentran pagadas o bien acreditarse el pago mediante justificante bancario o certificación del proveedor. Se consideran gastos subvencionables: gastos en productos alimentarios, higiénicos, de salud, textil o puericultura que cumplan los siguientes requisitos:

- Que sean realizados en fecha posterior a la del nacimiento o adopción del niño/a que motiva la subvención y siempre dentro del plazo máximo de subvención.

No serán subvencionables los gastos subvencionados al amparo de las bases reguladoras de la convocatoria de ayudas por nacimiento o adopción de hijos en el Ayuntamiento de Cortegada, durante el ejercicio 2017.

- Que la factura conste a nombre de la persona beneficiaria de la subvención.

7. Certificado de la cuenta bancaria en la que se solicita el ingreso de la ayuda.

8. Copia de la sentencia de nulidad, separación o divorcio y del convenio regulador, de ser el caso.

9. Compromiso de los beneficiarios de la ayuda y del nacido/a de permanecer empadronados en el municipio durante por lo menos un año posterior a la presentación de la solicitud de ayuda (anexo I)

10. Declaración jurada de que el beneficiario reside en el ayuntamiento de Cortegada (anexo I).

Novena. Examen de las solicitudes

Una vez revisadas las solicitudes, si no estuvieran debidamente cubiertas o no se hubiese presentado la documentación solicitada por el Ayuntamiento, se requerirá al interesado para que en el plazo de 10 días emende la falta o presente los documentos preceptivos, con la indicación de que, si así no lo hiciera, se entenderá que desiste de su petición, después de la resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la Ley 39/2015, del 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Décima. Resolución

Los expedientes serán resueltos por la Alcaldía en el plazo máximo de tres meses, desde el día siguiente a la fecha de presentación de la solicitud.

Decimoprimera. Responsabilidades

Cualquier falsedad que se detecte dará lugar al no reconocimiento de la ayuda o, en el caso de haberla percibido ya, a la devolución de esta con los intereses legales correspondientes, independientemente de las responsabilidades administrativas, civiles o penitenciarias que se pudieran exigir.

Decimosegunda. Tratamiento de datos de carácter personal.

Los datos de carácter personal aportados por los aspirantes serán tratados por el Ayuntamiento de Cortegada como responsable del tratamiento, con la finalidad de gestión de la solicitud, concesión y seguimiento y control de la subvención. Por lo tanto, sus datos serán tratados para poder tramitar su solicitud y resolver la convocatoria en la que participa. La base de legitimación para el tratamiento es el ejercicio de las competencias conferidas al Ayuntamiento y en el cumplimiento de obligaciones legales por el Ayuntamiento. Los datos de carácter personal no serán comunicados a terceros salvo en el caso de organismos competentes en el control y fiscalización de la gestión económico-financiera y presupuestaria del ayuntamiento. Los datos serán conservados durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que fueron recogidos y para determinar las posibles responsabilidades que se hubiesen podido derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, y como mínimo durante el plazo de prescripción del derecho de la Administración para el reintegro de las subvenciones (cuatro años), de conformidad con la Ley 9/2007, de 13 de junio, de Subvenciones de Galicia y la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y patrimonio documental español. Puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando procedan, ante el Ayuntamiento de Cortegada, en rúa Otero Novas, 2 - 32200 Cortegada (Ourense). Email: dpo@legalforma.com.

Asimismo, el interesado tiene derecho a presentar una reclamación relativa al tratamiento de datos ante el delegado de Protección de Datos del Ayuntamiento de Cortegada, en el correo electrónico dpo@legalforma.com, o, en su caso, ante la Agencia Española de Protección de Datos, rúa Jorge Juan, 6, 28001-Madrid o en la dirección de correo electrónico dpd@aepd.es.

Disposición final.

Para lo no previsto en estas bases se estará a lo dispuesto en la Ley 9/2007, de 13 de junio, de Subvenciones de Galicia, en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y en el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones.

(Ver anexo pág. 12)



Anexo I

Solicitud de ayudas por nacimiento/adopción de hijo/a en el ayuntamiento de Cortegada durante los años 2017, 2018 y 2019.

Datos del progenitor 1/adoptante/acogedor beneficiario

Nombre			
DNI		Teléfono	
Dirección para notificación			
Localidad			

Datos del progenitor 2/adoptante/acogedor beneficiario

Nombre			
DNI		Teléfono	
Dirección para notificación			
Localidad			

Hijo/a nacido/a o adoptado/a, acogido/a

Nombre a apellidos.			
Fecha de nacimiento /adopción/ acogimiento			

Situación de los progenitores

Matrimonio	Separación/divorcio	Uniones de hecho.	Monoparental	Progenitores solteros
------------	---------------------	-------------------	--------------	-----------------------

Autorizo al Ayuntamiento de Cortegada a solicitar los datos necesarios relativos al empadronamiento.

Autorizo al Ayuntamiento de Cortegada a solicitar los datos relativos de encontrarse al corriente con los deberes tributarios con la Administración local.

Solicitan que les sea concedida la ayuda por nacimiento/adopción de hijo/a en el Ayuntamiento de Cortegada y para tal efecto presentan la siguiente documentación:

Fotocopia del DNI de todos los miembros de la unidad familiar mayores de edad.

Fotocopia del libro de familia. En los supuestos de adopción o acogimiento, o tutoría legal del menor, documentación compulsada acreditativa.

Certificación de encontrarse al corriente con los deberes tributarios y con la Seguridad Social.

Certificado de la cuenta bancaria en la que se solicita el ingreso de la ayuda.

Copia de la sentencia de nulidad, separación o divorcio y del convenio regulador, de ser el caso.

Compromiso de los beneficiarios de la ayuda (padre/madre y hijo) de permanecer empadronados en el municipio durante por lo menos un año posterior al nacimiento, adopción o acogimiento.

Facturas justificativas de los gastos y, en su caso, documento acreditativo del pago.

Además, declaran bajo su responsabilidad:

1. Que conocen las bases de la convocatoria y que se someten a las actuaciones de comprobación y a la aportación de documentación que el ayuntamiento pueda acordar para comprobar que las actuaciones a las que dedique la subvención, en caso de que nos fuera concedida, se correspondan con los fines para los que se solicita.

2. Que no están incurso en las prohibiciones para obtener la condición de persona beneficiaria, recogidas en el artículo 10 de la Ley 9/2007, del 13 de junio, de Subvenciones de Galicia.

3. Que se comprometen los beneficiarios de la ayuda (padre/madre y hijo) a permanecer empadronados en el Ayuntamiento de Cortegada durante por lo menos un año posterior al nacimiento, adopción o acogimiento.

4. Que los beneficiarios de la ayuda (padre/madre y hijo) residen en el Ayuntamiento de Cortegada.

Si no cumplen con esto, deberán devolver el importe íntegro de la ayuda percibida que le podrá ser reclamada por el ayuntamiento según los trámites legales.

Asimismo, están obligados a comunicar cualquier cambio que se produzca en la situación de la unidad familiar que pueda tener relevancia o que se hubiese tenido en cuenta para la concesión de la ayuda. La ocultación de estos cambios puede dar lugar al reintegro de la ayuda.

Cortegada de de

Asdo.:

Información sobre protección de datos:

Responsable del tratamiento: Ayuntamiento de Cortegada. Finalidad: gestión de la solicitud, concesión y seguimiento y control de la subvención. Derechos: acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como la no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos en las oficinas del ayuntamiento o a través del email: dpd@legalforma.com. Puede consultar la información completa sobre el tratamiento de datos en las bases reguladoras de la convocatoria de ayudas.

SR. ALCALDE DEL AYUNTAMIENTO DE CORTEGADA

Vilar de Santos

Convocatoria para a contratación laboral que se indica:

1.- Número de prazas: 5 (Convenio de colaboración coa Consellería de Medio Rural)

- 4 peóns de brigada de prevención e defensa-extinción contra incendios forestais.

- 1 xefe de brigada de prevención e defensa-extinción contra incendios forestais.

2.- Modalidade de contratación: contratación laboral temporal para obra ou servizo determinado.

3.- Xornada: completa

4.- Sistema de selección: concurso de méritos

5.- Duración do contrato: 3 meses.

6.- Prazo e lugar para a presentación de solicitudes: 5 días hábiles contados a partir do seguinte ao da publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia, no rexistro xeral do concello en horario de 9:00 a 14:30 h.

7.- O texto íntegro das bases de selección está publicado no taboleiro de anuncios e na páxina web do Concello www.vilar-desantos.gal.

Vilar de Santos, 2 de xullo de 2020. O alcalde.

Asdo.: Xoán Xosé Jardón Pedras.

Convocatoria para la contratación laboral que se indica:

1.- Número de plazas: 5 (Convenio de colaboración con la Consellería de Medio Rural)

- 4 peones de brigada de prevención y defensa-extinción contra incendios forestales.

- 1 jefe de brigada de prevención y defensa-extinción contra incendios forestales.

2.- Modalidad de contratación: contratación laboral temporal para obra o servicio determinado.

3.- Jornada: completa

4.- Sistema de selección: concurso de méritos

5.- Duración del contrato: 3 meses

6.- Plazo y lugar para la presentación de solicitudes: 5 días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, en el registro general del ayuntamiento en horario de 9:00 a 14:30 horas.

7.- El texto íntegro de las bases de selección está publicado en el tablón de anuncios y en la página web del ayuntamiento www.vilardesantos.gal.

Vilar de Santos, 2 de julio de 2020. El alcalde.

Fdo.: Xoán Xosé Jardón Pedras.

R. 1.452

Monterrei

Convocatoria de selección de persoal para a provisión de postos de traballo: catro peóns de obras públicas.

A Alcaldía, mediante a Resolución do 2 de xullo de 2020, aprobou as bases ás que se axustará o concurso-oposición para a selección e contratación de catro peóns de obras públicas.

Os/as interesados/as poderán presentar as súas solicitudes no rexistro do concello de 9:00 a 14:00 h, durante o prazo de cinco días hábiles seguintes ao da publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia.

As solicitudes recollerán os requisitos establecidos nas bases, que se atopan a disposición do público no concello e na páxina web www.monterrei.es

Monterrei, 2 de xullo de 2020. O alcalde.

Asdo.: José Luis Suárez Martínez.

Convocatoria de selección de personal para la provisión de puestos de trabajo: cuatro peones de obras públicas.

La Alcaldía, mediante la Resolución del 2 de julio de 2020, aprobó las bases a las que se ajustará el concurso-oposición para la selección y contratación de cuatro peones de obras públicas.

Los/las interesados/as podrán presentar sus solicitudes en el registro del ayuntamiento de 9:00 a 14:00, durante el plazo de cinco días hábiles siguientes al de la publicación de este anuncio en el BOP.

Las solicitudes recogerán los requisitos establecidos en las bases, que se encuentran a disposición del público en el ayuntamiento y en la página www.monterrei.es

Monterrei, 2 de julio de 2020. El alcalde.

Fdo.: José Luis Suárez Martínez.

R. 1.462

Vilardevós

De conformidade co disposto, nos artigos 23,24 e 68 do Regulamento xeral de recadación, aprobado polo Real decreto 939/2005, do 29 de xullo, publícase que entre o día 1 de agosto e o 1 de outubro de 2020, ambos os dous incluídos, queda aberto neste concello o período voluntario de cobranza de tributos que seguidamente se detallan.

Conceptos tributarios do exercicio de 2020 para cobrar:

- Imposto sobre vehículos de tracción mecánica

- Taxa pola recollida de lixo

- IBI urbana

- IBI rústica

Datas e lugares de cobro: na casa do concello de Vilardevós, en horario de 9:30 a 13:30 horas, os días 18,19, e 20 de agosto.

O resto dos días do período de cobranza, do 1 de agosto ata 1 de outubro, e de luns a venres, excepto o 18,19,20 de agosto, os pagamentos efectuaranse nas oficinas do Servizo de Recadación da Mancomunidade de Municipios da Comarca de Verín, en horario de 9:00 a 14:00 horas (as oficinas do Servizo de Recadación están situadas na rúa do Castro, 4, baixo, fronte ao aparcamento do bar Canteira, teléfono 988 413 547).

Con carácter xeral pódese utilizar como forma de pagamento a domiciliación bancaria.

As débedas tributarias non satisfeitas no período de cobranza que queda fixado do 01/08/2020 a 01/10/2020, ambos os dous incluídos, serán esixidas polo procedemento de constrinximento ata co vinte por cento da recarga sobre o importe, xuros de mora e, de ser o caso, as custas que poidan producirse. Este anuncio ten carácter de notificación colectiva, ao amparo do art.102 da Lei 58/2003 xeral tributaria.

Vilardevós, 19 de xuño de 2020. O alcalde.

Asinado na marxe.

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 23, 24 y 68 del Reglamento General de Recaudación, aprobado por el Real Decreto 939/2005, de 29 de julio, se hace público que entre el día 1 de agosto y el 1 de octubre de 2020, ambos incluidos, queda abierto en este ayuntamiento el período voluntario de cobranza de tributos que seguidamente se detallan.

Conceptos tributarios del ejercicio de 2020 para cobrar:

- Impuesto sobre los vehículos de tracción mecánica

- Tasa por la recogida de basura

- IBI urbana

- IBI rústica



Fechas y lugares de cobro: en la casa del Ayuntamiento de Vilardevós, en horario de 9:30 a 13:30 horas, los días 18, 19 y 20 de agosto.

El resto de los días del período de cobranza, del 1 de agosto hasta el 1 de octubre y de lunes a viernes, excepto el 18, 19 y 20 de agosto, los pagos se efectuarán en las oficinas del Servicio de Recaudación de la Mancomunidad de Municipios de la Comarca de Verín, en horario de 9:00 a 14:00 horas (las oficinas del Servicio de Recaudación están situadas en la calle Castro, n.º 4 bajo, en frente del aparcamiento del bar Canteira, teléfono 988 413 547).

Con carácter general se puede utilizar como forma de pago la domiciliación bancaria.

Las deudas tributarias no satisfechas en el período de cobranza que queda fijado del 01/08/2020 al 01/10/2020, ambos incluidos, serán exigidas por el procedimiento de apremio hasta con un veinte por ciento de recargo sobre el importe, intereses de demora y, de ser el caso las costas que se puedan producir. El presente anuncio tiene carácter de notificación colectiva, al amparo del art. 102 de la Ley 58/2003 General Tributaria.

Vilardevós, 19 de junio de 2020. El alcalde.

Firmado al margen.

R. 1.300

VI. ANUNCIOS DE PARTICULARES E OUTROS VI. ANUNCIOS DE PARTICULARES Y OTROS

Comunidade de Usuarios de Devesa-Vilameá-Riocaldo

Convocatoria constitución comunidade de usuarios/as de augas

O que subscribe, don Domingo Rodríguez Veloso, con DNI 34 931 029 P, en representación dos veciños de Devesa-Vilameá-Riocaldo, concello de Lobios (Ourense), convoca a todos os veciños usuarios de auga para uso doméstico para reunirse en

xunta xeral, co fin de constituírse en comunidade de usuarios. Esta xunta xeral terá lugar o día 26 de xullo, ás 18:00 horas, na capela de Santa Lucía, no lugar de Vilameá coa seguinte orde do día:

1.- Acordo para a constitución da comunidade e relación dos integrantes da mesma.

2.- Fixación das bases ás que se axustarán as ordenanzas da comunidade y designación da comisión redactora.

3.- Designación dos membros que integrarán a xunta reitora da comunidade.

4.- Preguntas e suxestións.

Lobios, 2 de xullo de 2020.

Fdo.: Domingo Rodríguez Veloso.

Comunidad de Usuarios de Devesa-Vilameá-Riocaldo

Convocatoria constitución comunidad de usuarios/as de aguas

El que suscribe, don Domingo Rodríguez Veloso, con DNI 34 931 029 P, en representación de los vecinos de Devesa-Vilameá-Riocaldo, ayuntamiento de Lobios (Ourense), convoca a todos los vecinos usuarios de agua para uso doméstico para reunirse en junta general, con el fin de constituírse en Comunidad de Usuarios. Esta junta general tendrá lugar el día 26 de julio, a las 18:00 horas, en la capilla de Santa Lucía, en el lugar de Vilameá, con el siguiente orden del día:

1.- Acuerdo para la constitución de la comunidad y relación de los integrantes de la misma.

2.- Fijación de las bases a las que se ajustarán las ordenanzas de la comunidad y designación de la comisión redactora.

3.- Designación de los miembros que integrarán la junta rectora de la comunidad.

4.- Ruegos y preguntas.

Lobios, 2 de julio de 2020.

Fdo.: Domingo Rodríguez Veloso.

R. 1.456

