



Boletín Oficial

Provincia de Ourense



N.º 146 · Mércores, 27 xuño 2018

Dep. legal: OR-1/1958 · Franqueo concertado 30/2

SUMARIO

I. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE

Resolución da convocatoria de subvencións para as Copas Deputación 2018.....	2
Exposición pública do proxecto técnico para a execución da obra "Acondicionamento e mellora integral na OU-1114 Vilar de Santos (OU-321) - Ponte Liñares (OU-301)", con clave 113/POS/2018, no concello de Rairiz de Veiga.....	4
Resolución da Presidencia sobre concellos adheridos ao "Programa de cooperación cos concellos e mancomunidades para a súa adaptación ao Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello do 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos".....	4

II. ADMINISTRACIÓN XERAL DO ESTADO

Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, O.A. Comisaría de Aguas. Ourense

Información pública de solicitude de concesión de aproveitamento de augas, expediente A/32/22539.....	5
Información pública de solicitude de concesión dun aproveitamento de augas, expediente: A/32/11262.....	6

IV. ENTIDADES LOCAIS

Baltar

Proceso selectivo para contratación de axuda no fogar.....	6
--	---

Barco de Valdeorras (O)

Exposición pública da aprobación inicial do expediente de modificación de créditos n.º 3/2018 do orzamento vixente.....	7
---	---

Celanova

Exposición ao público dos padróns de varios impostos correspondentes ao exercicio 2018, e anuncio de cobro.....	7
---	---

Cualedro

Convocatoria para a selección de persoal para a provisión dos postos de traballo para un xefe de obra.....	8
--	---

Gudiña (A)

Exposición pública da conta xeral do orzamento correspondente ao exercicio económico 2017.....	8
Exposición pública de aprobación do proxecto de obras "Saneamento, pavimentación e abastecemento en Erosa, A Gudiña".....	9

Laza

Anuncio de cobro dos impostos sobre vehículos de tracción mecánica, taxa pola recollida de lixo, IBI urbana, IBI rústica, correspondente ao exercicio de 2018.....	9
--	---

Maside

Notificación de baixa no padrón municipal de habitantes a José Manuel Monteiro Ribeiro.....	9
---	---

Melón

Anuncio sobre relación de postos de traballo que necesitan ser cubertos por contratación laboral temporal.....	10
--	----

Ourense

Nomeamento de auxiliar político a don Andrés Reinares Reinares.....	10
Exposición pública das listas provisionais de admitidos e excluídos nos procesos de promoción interna do Concello de Ourense.....	10
Lista provisional de admitidos e excluídos no proceso de selección dun cabo de incendios, por promoción interna, que corresponde á oferta de emprego de 2014.....	11

I. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE

Resolución de la convocatoria de subvenciones para las Copas Diputación 2018.....	3
Exposición pública del proyecto técnico para la ejecución de la obra "Acondicionamiento y mejora integral en la OU-1114 Vilar de Santos (OU-321) - Ponte Liñares (OU-301)", con clave 113/POS/2018, en el ayuntamiento de Rairiz de Veiga.....	4
Resolución de la Presidencia sobre ayuntamientos adheridos al "Programa de cooperación con los ayuntamientos y mancomunidades para su adaptación al Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo del 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos".....	5

II. ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL ESTADO

Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A. Comisaría de Aguas. Ourense

Información pública de solicitud de concesión de aprovechamiento de aguas, expediente A/32/22539.....	5
Información pública de solicitud de concesión de un aprovechamiento de aguas, expediente: A/32/11262.....	6

IV. ENTIDADES LOCALES

Baltar

Proceso selectivo para contratación de ayuda en el hogar.....	7
---	---

Barco de Valdeorras (O)

Exposición pública de la aprobación inicial del expediente de modificación de créditos n.º 3/2018 del presupuesto vigente.....	7
--	---

Celanova

Exposición al público de los padrones de varios impuestos correspondientes al ejercicio 2018, y anuncio de cobro.....	8
---	---

Cualedro

Convocatoria para la selección de personal para la provisión de los puestos de trabajo para un jefe de obra.....	8
--	---

Gudiña (A)

Exposición pública de la cuenta general del presupuesto correspondiente al ejercicio económico 2017.....	8
Exposición pública de la aprobación del proyecto de obras "Saneamiento, pavimentación y abastecimiento en Erosa, A Gudiña".....	9

Laza

Anuncio de cobro de los impuestos sobre vehículos de tracción mecánica, tasa por la recogida de basura, IBI urbana, IBI rústica, correspondiente al ejercicio de 2018.....	9
--	---

Maside

Notificación de baja en el padrón municipal de habitantes a José Manuel Monteiro Ribeiro.....	10
---	----

Melón

Anuncio sobre relación de puestos de trabajo que necesitan ser cubiertos por contratación laboral temporal.....	10
---	----

Ourense

Nomeamiento de auxiliar político a don Andrés Reinares Reinares.....	10
Exposición pública de las listas provisionales de admitidos y excluídos en los procesos de promoción interna del Ayuntamiento de Ourense.....	10
Lista provisional de admitidos y excluídos en el proceso de selección de un cabo de incendios, por promoción interna, que corresponde a la oferta de empleo de 2014.....	11

**Ribadavia**

Exposición pública da aprobación inicial da Ordenanza reguladora da taxa pola entrada e visita ao Castelo de Ribadavia e ao Centro de Información Xudía de Galicia e uso de espazos para eventos programados para empresas e outros colectivos 11

Trasmiras

Aprobación definitiva do orzamento municipal para o exercicio económico de 2018 11

Verín

Notificación de corte de auga por impago da taxa de subministración de auga potable 13

Vilamartín de Valdeorras

Bases da convocatoria de axudas económicas por nacemento ou adopción destinadas a familias do Concello de Vilamartín de Valdeorras 15

Mancomunidade Intermunicipal Conso-Frieiras

Exposición pública da conta xeral do orzamento correspondente ao exercicio económico de 2017 18

Convocatoria para a provisión dunha praza en interinidade de traballador/a social 18

V. TRIBUNAIS E XULGADOS**Xulgado do Social n.º 2 de Ourense**

Notificación de resolución a Infraestructuras Internacionales Dabalpo, SL, no procedemento execución de títulos xudiciais 130/2017 18

Notificación de resolución a Infraestructuras Internacionales Dabalpo, SL, no procedemento execución de títulos xudiciais 114/2017 20

Notificación de resolución a Infraestructuras Internacionales Dabalpo, SL, no procedemento execución de títulos xudiciais 159/2017 21

Notificación de resolución a Infraestructuras Internacionales Dabalpo, SL, no procedemento execución de títulos xudiciais 129/2017 22

Notificación a Infraestructuras Internacionales Dabalpo, SL, no procedemento de execución de títulos xudiciais 142/2017 24

Notificación de resolución a Infraestructuras Internacionales Dabalpo, SL, no procedemento execución de títulos xudiciais 157/2017 25

Notificación de resolución a Galpelle, SL, no procedemento execución de títulos xudiciais 125/2017 26

Xulgado do Social n.º 4 de Vigo

Notificación de decreto fin de procedemento a Reverse Osmosis Technology, SL, no procedemento execución de títulos xudiciais 237/2016 27

Ribadavia

Exposición pública de la aprobación inicial de la Ordenanza Reguladora de la Tasa por la Entrada y Visita al Castillo de Ribadavia y al Centro de Información Judía de Galicia, y uso de espacios para eventos programados para empresas y otros colectivos 11

Trasmiras

Aprobación definitiva del presupuesto municipal para el ejercicio económico de 2018 12

Verín

Notificación de corte de agua por impago de la tasa de suministro de agua potable 14

Vilamartín de Valdeorras

Bases de la convocatoria de ayudas económicas por nacimiento o adopción destinadas a familias del Ayuntamiento de Vilamartín de Valdeorras 16

Mancomunidade Intermunicipal Conso-Frieiras

Exposición pública de la cuenta general del presupuesto correspondiente al ejercicio económico de 2017 18

Convocatoria para la provisión de una plaza en interinidad de trabajador/a social 18

V. TRIBUNALES Y JUZGADOS**Juzgado de lo Social n.º 2 de Ourense**

Notificación de resolución a Infraestructuras Internacionales Dabalpo, SL, en el procedimiento ejecución de títulos judiciales 130/2017 19

Notificación de resolución a Infraestructuras Internacionales Dabalpo, SL, en el procedimiento ejecución de títulos judiciales 114/2017 20

Notificación de resolución a Infraestructuras Internacionales Dabalpo, SL, en el procedimiento ejecución de títulos judiciales 159/2017 22

Notificación de resolución a Infraestructuras Internacionales Dabalpo, SL, en el procedimiento ejecución de títulos judiciales 129/2017 23

Notificación a Infraestructuras Internacionales Dabalpo, SL, en el procedimiento de ejecución de títulos judiciales 142/2017 24

Notificación de resolución a Infraestructuras Internacionales Dabalpo, SL, en el procedimiento ejecución de títulos judiciales 157/2017 26

Notificación de resolución a Galpelle, SL, en el procedimiento ejecución de títulos judiciales 125/2017 27

Juzgado de lo Social n.º 4 de Vigo

Notificación de decreto fin de procedimiento a Reverse Osmosis Technology, SL, en el procedimiento ejecución de títulos judiciales 237/2016 28

I. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE**I. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE****Anuncio**

Para os efectos oportunos, publícase o texto íntegro do acordo que a Xunta de Goberno desta Deputación Provincial adoptou na sesión ordinaria que tivo lugar o día 15 de xuño de 2018 e que se transcribe a continuación:

Resolución da convocatoria de subvencións para as Copas Deputación 2018

Unha vez vista a acta da Comisión de Valoración de resolución provisional para concesión de subvencións para as Copas Deputación 2018 (BOP n.º 20, do 25 de xuño de 2018) con data 13 de xuño de 2018, e finalizado o trámite de audiencia aos interesados, sen se presentaren ningunha alegación, a Xunta de Goberno, por unanimidade, adopta o seguinte acordo de resolución:

N.º; Solicitante; CIF/DNI; Copa Deputación; Ptos. Total; Proposta subvención

1; Club Polideportivo Athlos de Ourense; G32028292; Bádminton; 35; 2.000,00 €

2; Delegación Ourenzá de Baloncesto; V15115306; Baloncesto; 92; 9.108,00 €

3; Delegación Provincial Federación Galega Balonmán; G36690832; Balonmán; 49; 3.332,00 €

4; Club de Billar Ourense; G32333981; Billar; 14; 952,00 €

5; Club Olimpo's; G32332561; Boxeo; 29; 1.500,00 €

6; Club Deportivo Ecuestre de Ourense; G32324865; Carreiras velocidade; 17; 1.156,00 €

7; Asociación Cultural Deportiva Chave; G32246993; Chave; 14; 850,00 €

8; Clube Ciclista Maceda; G32028813; Ciclismo (BTT, mini BTT e ciclocross); 42; 2.856,00 €

9; Asociación de Escaladores Ourenzáns; G32241943; Escalada en Bloque; 20; 1.360,00 €

10; Club Esquí Náutico Dummies; G32278129; Esquí náutico; 22; 1.496,00 €

11; Real Montealegre Club de Golf; A32144461; Golf; 28; 1.904,00 €

12; Club Halterofilia Pabellón; G32313991; Halterofilia; 29; 1.830,00 €

13; Club Deportivo Ecuestre de Ourense; G32324865; Hípica-clásica; 34; 2.312,00 €

14; Club Hípico Ourense; G32239311; Hípica-raid; 26; 1.768,00 €

15; Delegación Ourenzana de Hockey; G32172058; Hockey; 42; 2.856,00 €

16; Federación Gallega de Judo y D.D. A.A.; G15109267; Judo; 40; 2.720,00 €

17; Mizukami Escuela de Karate Shotokan; V32358889; Karate; 19; 1.292,00 €

18; Club Deportivo Fundación Cipri Gomes; G32473316; Kickboxing; 35; 2.380,00 €
 19; E.D. Artai; G32352593; Kung-fu; 31; 2.108,00 €
 20; Federación Galega de Loita e D.A.; V36651081; Loitas olímpicas; 16; 1.088,00 €
 21; Club Natación Pabellón Ourense; G32310336; Natación; 45; 3.000,00 €
 22; Club Peña Trevinca; G32022626; Orientación a pé; 33; 2.000,00 €
 23; Club Deportivo P21 Padel Club; G32419699; Padel; 33; 2.100,00 €
 24; Club Patinaxe Artístico Fenix; G32463960; Patinaxe artística; 25; 1.500,00 €
 25; Club de Patinaxe AEHDE O Carballiño; G32440828; Patinaxe de velocidade; 20; 1.200,00 €
 26; Federación Galega de Piragüismo; G36040764; Piragüismo; 40; 2.720,00 €
 27; C. Salvamento Acuático Ourense Salvour; G32421778; Salvamento e socorrismo; 21; 1.428,00 €
 28; Club Santo Domingo; G32004244; Tenis; 20; 1.360,00 €
 29; Club de Tiro Olímpico Eiroás; G32019077; Tiro olímpico; 25; 1.700,00 €
 30; Club Náutico Castrelo de Miño; G32158461; Vela; 26; 1.768,00 €
 31; Federación Galega de Voleibol; V15067978; Voleibol; 38; 2.584,00 €
 32; Federación Galega de Voleibol; V15067978; Voleibol-praia; 26; 1.768,00 €
 33; Depart. Wushu Federación Gallega Judo; G15109267; Wushu; 43; 2.924,00 €
 34; Asociación Ourense de Xadrez (Axou); G32318552; Xadrez; 39; 2.652,00 €
 35; Federación Galega de Ximnasia; G320023210; Ximnasia; 67; 4.556,00 €
 36; Club Academia San Mamed Ourense T.M.; V32254823; Tenis de mesa; 10; 680,00 €

Contra este acordo pódese interpor, potestativamente, un recurso de reposición ante a Xunta de Goberno desta Deputación, no prazo de 1 mes, como trámite previo ao contencioso-administrativo, ou ben directamente un recurso contencioso-administrativo, ante o Xulgado Provincial do Contencioso-Administrativo, no prazo de 2 meses, sen que se poidan compaxinar ambos os dous recursos. Os prazos indicados computaranse a partir do día seguinte ao da publicación deste acordo no BOP.

Ourense, 15 de xuño de 2017. O presidente.

Diputación Provincial de Ourense

Anuncio

A los efectos oportunos, se hace público el texto íntegro del acuerdo que la Junta de Gobierno de esta Diputación Provincial adoptó en la sesión ordinaria que tuvo lugar el día 15 de junio de 2018 y que se transcribe a continuación:

Resolución de la convocatoria de subvenciones para las Copas Diputación 2018

Una vez vista el acta de la Comisión de Valoración de resolución provisional para concesión de subvenciones para las Copas Diputación 2018 (BOP n.º 20, de 25 de junio de 2018) de fecha 13 de junio de 2018, y finalizado el trámite de audiencia a los interesados, sin presentarse ninguna alegación, la Junta de Gobierno, por unanimidad, adopta el siguiente acuerdo de resolución:

N.º; Solicitante; CIF/DNI; Copa Diputación; Ptos. Total; Propuesta subvención

1; Club Polideportivo Athlos de Ourense; G32028292; Bádminton; 35; 2.000,00 €
 2; Delegación Ourense de Baloncesto; V15115306; Baloncesto; 92; 9.108,00 €
 3; Delegación Provincial Federación Galega Balonmán; G36690832; Balonmano; 49; 3.332,00 €
 4; Club de Billar Ourense; G32333981; Billar; 14; 952,00 €
 5; Club Olimpo's; G32332561; Boxeo; 29; 1.500,00 €
 6; Club Deportivo Ecuestre de Ourense; G32324865; Carreras velocidad; 17; 1.156,00 €
 7; Asociación Cultural Deportiva Chave; G32246993; Llave; 14; 850,00 €
 8; Clube Ciclista Maceda; G32028813; Ciclismo (BTT, mini BTT y ciclocross); 42; 2.856,00 €
 9; Asociación de Escaladores Ourense; G32241943; Escalada en bloque; 20; 1.360,00 €
 10; Club Esquí Náutico Dummies; G32278129; Esquí náutico; 22; 1.496,00 €
 11; Real Montealegre Club de Golf; A32144461; Golf; 28; 1.904,00 €
 12; Club Halterofilia Pabellón; G32313991; Halterofilia; 29; 1.830,00 €
 13; Club Deportivo Ecuestre de Ourense; G32324865; Hípica-clásica; 34; 2.312,00 €
 14; Club Hípico Ourense; G32239311; Hípica-raid; 26; 1.768,00 €
 15; Delegación Ourense de Hockey; G32172058; Hockey; 42; 2.856,00 €
 16; Federación Gallega de Judo y D.D. A.A.; G15109267; Judo; 40; 2.720,00 €
 17; Mizukami Escuela de Karate Shotokan; V32358889; Karate; 19; 1.292,00 €
 18; Club Deportivo Fundación Cipri Gomes; G32473316; Kickboxing; 35; 2.380,00 €
 19; E.D. Artai; G32352593; Kung-fu; 31; 2.108,00 €
 20; Federación Galega de Loita e D.A.; V36651081; Luchas olímpicas; 16; 1.088,00 €
 21; Club Natación Pabellón Ourense; G32310336; Natación; 45; 3.000,00 €
 22; Club Peña Trevinca; G32022626; Orientación a pie; 33; 2.000,00 €
 23; Club Deportivo P21 Padel Club; G32419699; Pádel; 33; 2.100,00 €
 24; Club Patinaxe Artístico Fenix; G32463960; Patinaje artístico; 25; 1.500,00 €
 25; Club de Patinaxe AEHDE O Carballiño; G32440828; Patinaje de velocidad; 20; 1.200,00 €
 26; Federación Galega de Piragüismo; G36040764; Piragüismo; 40; 2.720,00 €
 27; C. Salvamento Acuático Ourense Salvour; G32421778; Salvamento y socorrismo; 21; 1.428,00 €
 28; Club Santo Domingo; G32004244; Tenis; 20; 1.360,00 €
 29; Club de Tiro Olímpico Eiroás; G32019077; Tiro olímpico; 25; 1.700,00 €
 30; Club Náutico Castrelo de Miño; G32158461; Vela; 26; 1.768,00 €
 31; Federación Galega de Voleibol; V15067978; Voleibol; 38; 2.584,00 €
 32; Federación Galega de Voleibol; V15067978; Voleibol-playa; 26; 1.768,00 €
 33; Depart. Wushu Federación Gallega Judo; G15109267; Wushu; 43; 2.924,00 €



34; Asociación Ourenzá de Xadrez (Axou); G32318552; Ajedrez; 39; 2.652,00 €

35; Federación Galega de Ximnasia; G320023210; Gimnasia; 67; 4.556,00 €

36; Club Academia San Mamed Ourense T.M.; V32254823; Tenis de mesa; 10; 680,00 €

Contra este acordo se puede interponer, potestativamente, un recurso de reposición ante la Junta de Gobierno de esta Diputación, en el plazo de 1 mes, como trámite previo al contencioso-administrativo, o bien directamente un recurso contencioso-administrativo, ante el Juzgado Provincial de lo Contencioso-Administrativo, en el plazo de 2 meses, sin que se puedan simultanear ambos recursos. Los plazos indicados se computarán a partir del día siguiente al de la publicación de este acuerdo en el BOP.

Ourense, 15 de junio de 2018. El presidente.

R. 2.019

Deputación Provincial de Ourense

Edicto

Referencia: 2018/00000278M

Procedemento: Proxectos de construción ou modificación substancial de estradas provinciais

Interesado: Concello de Rairiz de Veiga

Representante:

Sección de Estudos e Proxectos (4476)

Publicase que a Presidencia, o día 13 de xuño de 2018, ditou o seguinte Decreto:

Decreto: Ourense, 13 de xuño de 2018

Unha vez visto o proxecto técnico redactado polo Servizo de Vías e Obras para a execución da obra “Acondicionamento e mellora integral na OU-1114 Vilar de Santos (OU-3219) - Ponte Liñares (OU-301)”, con clave 113/POS/2018, no concello de Rairiz de Veiga e cun orzamento de 60.200,00 euros, no uso das atribucións que me confire o apartado primeiro da disposición adicional segunda do Texto refundido da Lei de contratos do sector público, aprobado por Real decreto legislativo 3/2011, do 14 de novembro (en diante TRLCSP) en relación co artigo 34 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local, dispoño:

Aprobar o citado proxecto e expoñelo ao público no Servizo de Vías e Obras durante o prazo de 20 días hábiles, contados a partir do seguinte ao da súa inserción no BOP, para os efectos do seu exame e presentación de reclamacións, considerándose definitivamente aprobado no caso de que non se formulase ningunha.

O referido proxecto exponse ao público durante o prazo de vinte días hábiles, contados dende o seguinte ao da inserción deste edicto no BOP, para os efectos de exame e posibles reclamacións.

Ourense, 13 de xuño de 2018. O presidente.

Asdo.: José Manuel Baltar Blanco.

Deputación Provincial de Ourense

Edicto

Referencia: 2018/00000278M

Procedimemento: Proxectos de construción o modificación sustancial de carreteras provinciais

Interesado: Ayuntamiento de Rairiz de Veiga

Representante:

Sección de Estudos y Proxectos (4476)

Se publica que la Presidencia, el día 13 de junio de 2018, dictó el siguiente Decreto:

Decreto: Ourense, 13 de junio de 2018

Una vez visto el proyecto técnico remitido por el Servicio de Vías y Obras para la ejecución de la obra “Acondicionamiento y mejora integral en la OU-1114 Vilar de Santos (OU-321) - Ponte Liñares (OU-301)”, con clave 113/POS/2018, en el ayuntamiento de Rairiz de Veiga y con un presupuesto de 60.200,00 euros, en el uso de las atribuciones que me confiere el apartado primero de la disposición adicional segunda del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre (en adelante TRLCSP) en relación con artículo 34 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, dispongo:

Aprobar el citado proyecto y exponerlo al público en el Servicio de Vías y Obras durante el plazo de 20 días hábiles, contados a partir del siguiente al de la inserción en el BOP, a los efectos de su examen y presentación de reclamaciones, considerándose definitivamente aprobado en el caso de que no se formule ninguna.

El referido proyecto se expone al público durante el plazo de veinte días hábiles, contados desde el siguiente al de la inserción de este edicto en el BOP, a los efectos de examen y posibles reclamaciones.

Ourense, 13 de junio de 2018. El presidente.

Fdo.: José Manuel Baltar Blanco.

R. 2.029

Deputación Provincial de Ourense

Anuncio

Para os efectos oportunos, publícase a resolución da Presidencia sobre concellos adheridos ao “Programa de cooperación cos concellos e mancomunidades para a súa adaptación ao Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello do 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos”, co seguinte teor literal:

“Decreto: Ourense, 18 de xuño de 2018

Unha vez vistas as solicitudes de adhesión ao “Programa de cooperación cos concellos e mancomunidades para a súa adaptación ao Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello do 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos” -cuxas bases reguladoras foron aprobadas pola corporación provincial na sesión ordinaria de 27 de abril de 2018 e publicadas definitivamente no BOP n.º 124, do 1 de xuño de 2018-, tendo en conta o informe favorable do Servizo de Investimentos e no uso das atribucións que me confire o ordenamento xurídico, acordei aprobar a adhesión ao “Programa de cooperación cos concellos e mancomunidades para a súa adaptación ao Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello do 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos” dos concellos que seguidamente se relacionan, cos importes que se especifican para cada un deles:

Nome do beneficiario; Importe da subvención

Concello de Avión; 2.200,00 €

Concello de Bande; 2.200,00 €

Concello de O Bolo; 2.200,00 €

Concello de Castrelo de Miño; 2.200,00 €

Concello de Castrelo do Val; 2.200,00 €

Concello de Celanova; 2.200,00 €

Concello de Cualedro; 2.200,00 €

Concello de A Gudiña; 2.200,00 €

Concello de Lobios; 2.200,00 €
 Concello de Maceda; 2.200,00 €
 Concello de Melón; 2.200,00 €
 Concello de Nogueira de Ramuín; 2.200,00 €
 Concello de Oímbra; 2.200,00 €
 Concello de Sandiás; 1.512,50 €
 Concello de Vereá; 2.200,00 €
 Concello de Viana do Bolo; 2.200,00 €
 Concello de Xunqueira de Ambía; 2.200,00 €
 Concello de Xunqueira de Espadanedo; 2.200,00 €
 Mancomunidade de Municipios da Comarca de Verín; 2.200,00 €
 Mancomunidade dos concellos do Carballiño; 2.200,00 €
 Esta publicación substituirá á notificación individual para todos os efectos, ao abeiro do establecido no artigo 45.1.b) da Lei 39/2015, do 1 de outubro.

Ourense, 18 de xuño de 2018. O presidente.

Asdo.: José Manuel Baltar Blanco.

Diputación Provincial de Ourense

Anuncio

A los efectos oportunos, se publica la resolución de la Presidencia sobre ayuntamientos adheridos al “Programa de cooperación con los ayuntamientos y mancomunidades para su adaptación al Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo del 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos”, con el siguiente texto literal:

“Decreto: Ourense, 18 de junio de 2018

Vistas las solicitudes de adhesión al “Programa de cooperación con los ayuntamientos y mancomunidades para su adaptación al Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo del 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos” -cuyas bases reguladoras fueron aprobadas por la corporación provincial en la sesión ordinaria de 27 de abril de 2018 y publicadas definitivamente en el BOP n.º 124, de 1 de junio de 2018-, teniendo en cuenta el informe favorable del Servicio de Inversiones y en el uso de las atribuciones que me confiere el ordenamiento jurídico, acordé aprobar la adhesión al “Programa de cooperación con los ayuntamientos y mancomunidades para su adaptación al Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo del 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos” de los ayuntamientos que seguidamente se relacionan, con los importes que se especifican para cada uno de ellos:

Nombre del beneficiario; Importe de la subvención

Ayuntamiento de Avión; 2.200,00 €
 Ayuntamiento de Bande; 2.200,00 €
 Ayuntamiento de O Bolo; 2.200,00 €
 Ayuntamiento de Castrelo de Miño; 2.200,00 €
 Ayuntamiento de Castrelo do Val; 2.200,00 €
 Ayuntamiento de Celanova; 2.200,00 €
 Ayuntamiento de Cualedro; 2.200,00 €
 Ayuntamiento de A Gudiña; 2.200,00 €
 Ayuntamiento de Lobios; 2.200,00 €
 Ayuntamiento de Maceda; 2.200,00 €
 Ayuntamiento de Melón; 2.200,00 €
 Ayuntamiento de Nogueira de Ramuín; 2.200,00 €
 Ayuntamiento de Oímbra; 2.200,00 €

Ayuntamiento de Sandiás; 1.512,50 €
 Ayuntamiento de Vereá; 2.200,00 €
 Ayuntamiento de Viana do Bolo; 2.200,00 €
 Ayuntamiento de Xunqueira de Ambía; 2.200,00 €
 Ayuntamiento de Xunqueira de Espadanedo; 2.200,00 €
 Mancomunidad de municipios de la comarca de Verín; 2.200,00 €
 Mancomunidad de los Ayuntamientos de O Carballiño; 2.200,00 €

Esta publicación substituirá a la notificación individual para todos los efectos, al amparo de lo establecido en el artículo 45.1.b) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

Ourense, 18 de junio de 2018. El presidente.

Fdo.: José Manuel Baltar Blanco.

R. 2.059

II. ADMINISTRACIÓN XERAL DO ESTADO II. ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL ESTADO

Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, O.A.

Comisaría de Augas Ourense

Información pública

Expediente: A/32/22539
 Asunto: solicitud de concesión de aproveitamento de augas.
 Peticionario: Rafael Babarro Calvo.
 NIF n.º: 34915512 V
 Domicilio: rúa Vilanova, 54, 32660 Allariz (Ourense).
 Nome do río ou corrente: Arnoia.
 Caudal solicitado: 0,5 l/s.
 Punto de localización: Arnado.
 Termo municipal e provincia: Allariz (Ourense).
 Destino: rega.
 Coordenadas (UTM-ETRS89): X = 698.923 Y = 4.671.814
 Breve descripción das obras e finalidade:
 Aproveitamento de 0,5 l/s de auga a derivar do río Arnoia en Arnado, Allariz (Santiago), termo municipal de Allariz (Ourense). As augas bombéanse chegando a través dunha tubaxe enterrada ata dous depósitos de poliéster situados nas parcelas a regar. (9020503NG979S0001TF y 9020504NG9792S0001FF)
 Publícase isto para xeral coñecemento por un prazo de 30 días, contado a partir do seguinte á data de publicación deste anuncio no BOP de Ourense, co fin de que os que se consideren prexudicados co solicitado poidan presentar as súas reclamacións, durante o prazo indicado, no Concello de Allariz ou na Confederación Hidrográfica do Miño-Sil (Comisaría de Augas, rúa do Progreso, 6, 32071 Ourense), onde estará de manifesto o expediente.
 O xefe do servizo. Asdo.: José Alonso Seijas.

Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A.

Comisaría de Aguas Ourense

Información pública

Expediente: A/32/22539
 Asunto: solicitud de concesión de aprovechamiento de aguas.
 Peticionario: Rafael Babarro Calvo.
 NIF n.º: 34915512 V
 Domicilio: rúa Vilanova, 54, 32660 Allariz (Ourense).
 Nombre del río o corriente: Arnoia.



Caudal solicitado: 0,5 l/s.

Punto de emplazamiento: Arnado.

Término municipal y provincia: Allariz (Ourense).

Destino: riego.

Coordenadas (UTM-ETRS89): X = 698.923 Y = 4.671.814

Breve descripción de las obras y finalidad:

Aprovechamiento de 0,5 l/s de agua a derivar del río Arnoia en Arnado, Allariz (Santiago), término municipal de Allariz (Ourense). Las aguas son bombeadas llegando a través de una tubería enterrada hasta dos depósitos de poliéster situados en las parcelas a regar. (9020503NG979S0001TF y 9020504NG9792S0001FF)

Esto se publica para general conocimiento por un plazo de 30 días, contado a partir del siguiente a la fecha de publicación de este anuncio en el BOP, a fin de que los que se consideren perjudicados con lo solicitado puedan presentar sus reclamaciones, durante el indicado plazo, en el Ayuntamiento de Allariz o en la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil (Comisaría de Aguas, calle de O Progreso, 6, 32071 Ourense), donde estará de manifiesto el expediente.

El jefe del servicio. Fdo.: José Alonso Seijas.

R. 1.815

Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, O.A.

Comisaría de Aguas Ourense

Información pública

Expediente: A/32/11262

Asunto: solicitude de concesión dun aproveitamento de augas.

Peticionario: Concello de Vilamarín.

NIF n.º: P 3208800G

Domicilio: c/ Santiago Apóstol, 5, 32101 Vilamarín (Ourense).

Nome do río ou corrente: doce (12) mananciais.

Caudal solicitado: 16,90 l/s.

Termo municipal e provincia: Vilamarín (Ourense).

Destino: uso doméstico.

Coordenadas (UTM-ETRS89)

"Rozadas ": X = 588.679, Y = 4.706.854; "Reádegos 1": X = 593.471, Y = 4.699.805

"Reádegos 2": X = 593.473, Y = 4.699.805; "Reádegos 3": X = 593.453, Y = 4.699.796

"Delvezón 1": X = 589.694, Y = 4.706.341; "Delvezón 2": X = 589.574, Y = 4.706.300

"Delvezón 3": X = 589.523, Y = 4.705.888; "Delvezón 4": X = 589.686, Y = 4.705.721

"Delvezón 5": X = 589.659, Y = 4.705.709; "Delvezón 6": X = 589.523, Y = 4.705.658

"Delvezón 7": X = 589.756, Y = 4.705.658; "Delvezón 8": X = 590.279, Y = 4.705.634

Breve descripción das obras e finalidade:

Aproveitamento de augas 16,90 l/s de auga procedente de doce (12) mananciais na Eirexa- Reádegos, un (1) en Rozadas e oito (8) en Delvezón, termo municipal de Vilamarín (Ourense). As augas dos manancias condúcense aos distintos depósitos desde os cales se distribúen aos núcleos do termo municipal e ao polígono industrial.

Publícase isto para coñecemento xeral por un prazo de 30 días, contados a partir do seguinte á data de publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia de Ourense, co fin de que os que se consideren prexudicados co solicitado poidan presentar as súas reclamacións, durante o indicado prazo, no

Concello de Parada de Sil ou na Confederación Hidrográfica do Miño-Sil (Comisaría de Aguas, rúa do Progreso, 6, 32071 Ourense), onde estará de manifiesto o expediente.

O xefe do servizo. Asdo.: José Alonso Seijas.

Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A. Comisaría de Aguas Ourense

Información pública

Expediente: A/32/11262

Asunto: solicitud de concesión de aprovechamiento de aguas.

Peticionario: Ayuntamiento de Vilamarín

NIF n.º: P 3208800G

Domicilio: c/ Santiago Apóstol, 5, 32101 Vilamarín (Ourense).

Nombre del río o corriente: doce (12) mananciales.

Caudal solicitado: 16,90 l/s

Término municipal y provincia: Vilamarín (Ourense).

Destino: usos doméstico

Coordenadas (UTM-ETRS89)

"Rozadas ": X = 588.679, Y = 4.706.854; "Reádegos 1": X = 593.471, Y = 4.699.805

"Reádegos 2": X = 593.473, Y = 4.699.805; "Reádegos 3": X = 593.453, Y = 4.699.796

"Delvezón 1": X = 589.694, Y = 4.706.341; "Delvezón 2": X = 589.574, Y = 4.706.300

"Delvezón 3": X = 589.523, Y = 4.705.888; "Delvezón 4": X = 589.686, Y = 4.705.721

"Delvezón 5": X = 589.659, Y = 4.705.709; "Delvezón 6": X = 589.523, Y = 4.705.658

"Delvezón 7": X = 589.756, Y = 4.705.658; "Delvezón 8": X = 590.279, Y = 4.705.634

Breve descripción de las obras y finalidad:

Aprovechamiento de 16,90 l/s de agua procedente de doce (12) mananciales en A Eirexa- Reádegos, uno (1) en Rozadas y ocho (8) en Delvezón, término municipal de Vilamarín (Ourense). Las aguas de los mananciales se conducen a los distintos depósitos desde los cuales se distribuyen a los núcleos del término municipal y al polígono industrial.

Esto se publica para general conocimiento por un plazo de treinta días, contados a partir del siguiente a la fecha de publicación del presente anuncio en Boletín Oficial de la Provincia de Ourense, a fin de que los que se consideren perjudicados con lo solicitado, puedan presentar sus reclamaciones, durante el indicado plazo, en el Ayuntamiento de Vilamarín o en la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil (Comisaría de Aguas, Progreso, 6, 32071 Ourense), donde estará de manifiesto el expediente.

El jefe del servicio. Fdo.: José Alonso Seijas.

R. 1.884

IV. ENTIDADES LOCAIS IV. ENTIDADES LOCALES

Baltar

Anuncio

Convocatoria para a contratación laboral que se indica a continuación, segundo as bases aprobadas por Resolución da Alcaldía con data 22/06/2018:

1.- Número e denominación das prazas: 8 auxiliares de axuda a domicilio.

2.- Modalidade de contratación: contrato laboral temporal a xornada parcial (20 horas).

3.- Duración do contrato: seis meses.

4.- Sistema de selección: concurso de méritos.

5.- Retribucións brutas mensuais: 476,00 €/mes (incluídos pppe).

6.- Lugar e prazo de presentación de instancias: 5 días naturais contados dende o día seguinte á publicación deste anuncio no BOP, no rexistro do Concello de Baltar, en horario de 09:00 a 14:00 horas, ou por calquera dos medios admitidos en dereito.

7.- Exposición das bases: o texto completo das bases de selección está publicado no taboleiro de anuncios do concello e na sede electrónica do concello.

Baltar, 25 de xuño de 2018. O alcalde.

Asdo.: José Antonio Feijóo Alonso.

Anuncio

Convocatoria para la contratación laboral que se indica a continuación, según las bases aprobadas por resolución de la Alcaldía de fecha 22/06/2018:

1.- Número y denominación de las plazas: 8 auxiliares de ayuda a domicilio.

2.- Modalidad de contratación: contrato laboral temporal a jornada parcial (20 horas).

3.- Duración del contrato: seis meses.

4.- Sistema de selección: concurso de méritos.

5.- Retribuciones brutas mensuales: 476,00 €/mes (incluidas pppe).

6.- Lugar y plazo de presentación de instancias: 5 días naturales contados desde el día siguiente a la publicación de este anuncio en el BOP, en el registro del Ayuntamiento de Baltar, en horario de 09:00 a 14:00 horas, o por cualquiera de los medios admitidos en derecho.

7.- Exposición de las bases: el texto completo de las bases de selección está publicado en el tablón de anuncios del ayuntamiento y en la sede electrónica del ayuntamiento.

Baltar, 25 de junio de 2018. El alcalde.

Fdo.: José Antonio Feijóo Alonso.

R. 2.130

O Barco de Valdeorras

Anuncio de aprobación inicial

O Pleno deste concello, na sesión ordinaria realizada o 07.06.2018, acordou a aprobación inicial do expediente de modificación de créditos n.º 3/2018 do orzamento vixente, na modalidade de crédito extraordinario, financiado con cargo ao remanente líquido de Tesourería para gastos xerais, por importe de 70.000,00 €.

Ademais, queda acreditado o cumprimento dos requisitos que establece o artigo 37.2 do Real decreto 500/1990, do 20 de abril, que son os seguintes:

a) O carácter específico e determinado do gasto para realizar e a imposibilidade de demoralo a exercicios posteriores.

b) A inexistencia no estado de gastos do orzamento de crédito destinado a esa finalidade específica, que deberá verificarse no nivel en que estea establecida a vinculación xurídica.

E en cumprimento do disposto no artigo 169.1, por remisión do artigo 177.2, do Real decreto lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, sométese o expediente a exposición pública polo prazo de quince días a contar desde o día seguinte á inserción deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia, para

que os interesados poidan examinar o expediente e presentar as reclamacións que estimen oportunas.

Durante o devandito prazo poderá ser examinado por calquera interesado nas dependencias municipais para que se formulen as alegacións que se estimen pertinentes.

Se transcorrido o devandito prazo non se presentaron alegacións, considerarase aprobado definitivamente o devandito acordo.

O Barco de Valdeorras, 8 de xuño de 2018. O alcalde.

Asdo.: Alfredo L. García Rodríguez.

Anuncio de aprobación inicial

El Pleno de este ayuntamiento, en la sesión ordinaria celebrada el día 07.06.2018, acordó la aprobación inicial del expediente de modificación de créditos n.º 3/2018 del presupuesto vigente, en la modalidad de crédito extraordinario, financiado con cargo al remanente líquido de Tesorería para gastos generales, por importe de 70.000,00 €.

Además, queda acreditado el cumplimiento de los requisitos que establece el artículo 37.2 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, que son los siguientes:

a) El carácter específico y determinado del gasto a realizar y la imposibilidad de demorarlo a ejercicios posteriores.

b) La inexistencia en el estado de gastos del presupuesto de crédito destinado a esa finalidad específica, que deberá verificarse en el nivel en que esté establecida la vinculación jurídica.

Y en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 169.1, por remisión del 177.2, del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, se somete el expediente a exposición pública por el plazo de quince días a contar desde el día siguiente a la inserción de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, para que los interesados puedan examinar el expediente y presentar las reclamaciones que estimen oportunas.

Durante dicho plazo podrá ser examinado por cualquier interesado en las dependencias municipales para que se formulen las alegaciones que se estimen pertinentes.

Si transcurrido dicho plazo no se hubiesen presentado alegaciones, se considerará aprobado definitivamente dicho acuerdo.

O Barco de Valdeorras, 8 de junio de 2018. El alcalde.

Fdo.: Alfredo L. García Rodríguez.

R. 1.922

Celanova

Anuncio

Por Decreto do alcalde, con data 22 de xuño de 2018, aprobáronse os padróns correspondentes aos seguintes impostos do exercicio 2018:

- Imposto sobre bens inmobles de natureza urbana: 1.131.040,46 euros.

- Imposto sobre bens inmobles de natureza rústica: 50.060,71 euros.

- Imposto sobre bens inmobles características especiais: 15.238,05 euros.

- Imposto sobre vehículos de tracción mecánica: 221.505,25 euros.

- Taxa polo servizo de recollida de lixo: 282.786,76 euros.

- Taxa por entrada de vehículos e reserva da vía pública: 14.920,05 euros.



Dispúxose o seguinte:

Establécese como prazo de pago en período voluntario, do 16 de xullo de 2018 ao 15 de outubro de 2018, ou inmediato día hábil posterior se o último día é inhábil.

Os citados recibos poderán aboarse nos prazos sinalados, en calquera oficina bancaria das que figuran nos recibos en horario normal de atención ao público.

Faise constar que se notificarán colectivamente os respectivos recibos mediante a publicación de anuncio no Boletín Oficial da Provincia de Ourense, así como a través de edictos que o advirten, todo iso a teor do disposto no artigo 102.3 da vixente Lei xeral tributaria.

Contra os devanditos recibos poderase interpor un recurso de reposición no prazo dun mes, ante o alcalde, contado desde o día seguinte ao da finalización do período de exposición pública do padrón.

Os devanditos padróns expóranse ao público, por un prazo de quince días, a contar desde o seguinte ao da súa publicación no Boletín Oficial da Provincia de Ourense, para os efectos de reclamacións polas persoas interesadas.

O alcalde. Asdo.: José Luis Ferro Iglesias.
(Asinado electronicamente na marxe).

Anuncio

Una vez aprobado por Decreto de la Alcaldía, de fecha 22 de junio de 2018, los padrones correspondientes a las siguientes tasas del ejercicio 2018.

- Impuesto sobre bienes inmuebles de naturaleza urbana: 1.131.040,46 euros
- Impuesto sobre bienes inmuebles de naturaleza rústica: 50.060,71 euros.
- Impuesto sobre bienes inmuebles características especiales: 15.238,05 euros.
- Impuesto sobre vehículos de tracción mecánica: 221.505,25 euros.
- Tasa por servicio de recogida de basura: 282.786,76 euros.
- Tasa por entrada de vehículos y reserva de vía pública: 14.920,05 euros.

Se dispuso lo siguiente:

Se establece como plazo de pago en período voluntario, del 16 de julio de 2018 al 15 de octubre de 2018, o inmediato día hábil posterior si el último día es inhábil.

Los citados recibos podrán abonarse en los plazos señalados, en cualquiera oficina bancaria de las que figuran en los recibos en horario normal de atención al público.

Haciéndose constar que se notificarán colectivamente los respectivos recibos mediante la publicación de anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Ourense, así como a través de edictos que lo advirten, todo ello a tenor de lo dispuesto en el artículo 102.3 de la vigente Ley General Tributaria.

Contra los mencionados recibos se podrá interponer un recurso de reposición en el plazo de un mes, ante el alcalde, contado desde el día siguiente al de la finalización del período de exposición pública del padrón.

Dicho padrón se expondrá al público, por un plazo de quince días, a contar desde el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Ourense, a los efectos de reclamaciones por las personas interesadas.

*El alcalde. Fdo.: José Luis Ferro Iglesias.
(Firmado electrónicamente al margen).*

R. 2.106

Cualedro

Edicto

Convocatoria para a selección de persoal para a provisión dos postos de traballo para un xefe de obra.

A Alcaldía, mediante Resolución do 22 de xuño de 2018, aprobou as bases ás que se axustará o concurso-oposición para seleccionar e contratar temporalmente a un xefe de obra a tempo completo durante nove meses.

Os/as interesados/as poderán presentar as súas solicitudes no Rexistro do concello de 9.00 a 14.00, durante o prazo de cinco días hábiles seguintes ao da publicación deste anuncio no BOP.

As solicitudes recollerán os requisitos establecidos nas bases, que se atopan a disposición do público no concello e na páxina www.cualedro.es

O alcalde. Asdo.: Luciano Rivero Cuquejo.

Edicto

Convocatoria para la selección de personal para la provisión de los puestos de trabajo para un jefe de obra.

La Alcaldía, mediante Resolución del 22 de junio de 2018, aprobó las bases a las que se ajustará el concurso-oposición para seleccionar y contratar temporalmente a un jefe de obra a tiempo completo durante nueve meses.

Los/las interesados/as podrán presentar sus solicitudes en el Registro del Ayuntamiento de 9:00 a 14:00, durante el plazo de cinco días hábiles siguientes al de la publicación de este anuncio en el BOP.

Las solicitudes recogerán los requisitos establecidos en las bases, que se encuentran a disposición del público en el ayuntamiento y en la página www.cualedro.es.

El alcalde. Fdo.: Luciano Rivero Cuquejo.

R. 2.113

A Gudiña

Edicto

Unha vez formulada e rendida a conta xeral do orzamento desta Corporación correspondente ao exercicio económico de 2017, expónse ao público, xunto cos xustificantes e o informe da Comisión Especial de Contas, durante quince días. Neste prazo e oito días máis, admitíranse os reparos e observacións que poidan formularse por escrito, os cales serán examinados pola dita comisión, que practicará cantas comprobacións crea necesarias, emitindo novo informe antes de sometelas ao Pleno da Corporación, para que poidan ser examinadas e, de ser o caso, aprobadas, de conformidade co disposto no artigo 212, n.º 2 e 3 do Real decreto legislativo 2/2004, de 05 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais.

A Gudiña, 30 de maio de 2018. O alcalde.

Asdo.: José María Lago Cabo.

Edicto

Una vez formulada y rendida la cuenta general del presupuesto de esta Corporación, correspondiente al ejercicio económico de 2017, se expone al público, junto con los justificantes y el informe de la Comisión Especial de Cuentas, durante quince días. En este plazo y ocho días más, se admitirán los reparos y observaciones que puedan formularse por escrito, los cuales serán examinados por la referida comisión, que practicará cuantas comprobaciones crea necesarias, emitendo nuevo informe, antes de

someterlas al Pleno de la Corporación, para que puedan ser examinadas y, en su caso, aprobadas de conformidad con lo dispuesto en el artículo 212, n.º 2 y 3 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 05 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

A Gudiña, 30 de mayo de 2018. El alcalde.

Fdo.: José María Lago Cabo.

R. 1.887

A Gudiña

Anuncio

O alcalde, por resolución con data do 11 de xuño de 2018, aprobou o seguinte proxecto de obras:

“Saneamento, pavimentación e abastecemento en Erosa, A Gudiña”, redactado polo enxeñeiro don José Luis Sousa López e por un importe de 48.000,00 euros.

Exponse ao público polo prazo de 20 días, contados a partir da publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia (BOP); transcorrido o dito prazo sen terse presentado reclamacións entenderase definitivamente aprobado.

A Gudiña, 11 de xuño de 2018. O alcalde.

Asdo.: José María Lago Cabo.

Anuncio

El alcalde, por Resolución de fecha del 11 de junio de 2018, aprobó el siguiente proyecto de obras:

“Saneamiento, pavimentación y abastecimiento en Erosa, A Gudiña”, redactado por el ingeniero don José Luis Sousa López y por un importe de licitación de 48.000,00 euros.

Se expone al público por plazo de 20 días, contados a partir de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia (BOP); transcurrido dicho plazo sin presentarse reclamaciones se entenderá definitivamente aprobado.

A Gudiña, 11 de junio de 2018. El alcalde.

Fdo.: José María Lago Cabo.

R. 1.929

Laza

Anuncio de cobranza

De conformidade co disposto nos artigos 23, 24 e 68 do Regulamento xeral de recadación, aprobado polo Real decreto 939/2005, do 29 de xullo, publícase que entre o día 1 de agosto e o 1 de outubro de 2018, ambos os dous incluídos, queda aberto neste concello o período voluntario de cobranza de tributos que seguidamente se detallan:

Conceptos tributarios do exercicio de 2018 a cobrar.

- Imposto sobre vehículos de tracción mecánica.
- Taxa pola recollida de lixo.
- IBI. Urbana.
- IBI. Rústica.

Datas e lugares de cobro.

Na Casa do Concello de Laza, no horario de 9.30 ás 13.30 horas, os días 6, 7, 8, 9 e 10 de agosto.

O resto dos días do período de cobranza, do 1 de agosto ata o 1 de outubro e de luns a venres, excepto o 6, 7, 8, 9 e 10 de agosto, nas oficinas do Servizo de Recadación da Mancomunidade de Municipios da Comarca de Verín, en horario de 9.00 a 14.00 horas (están situadas as oficinas do Servizo de Recadación na rúa Espido, na Estación de Autobuses de Verín, teléfono 988 413 547).

Con carácter xeral, pódese utilizar como forma de pagamento a domiciliación bancaria.

As débedas tributarias non satisfeitas no período de cobranza que queda fixado do 01.08.2018 ao 01.10.2018, ambos os dous incluídos, serán esixidos polo procedemento de constrinximento ata co vinte por cento da recarga sobre o importe, xuros de demora e, de ser o caso, as custas que poidan producirse. Este anuncio ten carácter de notificación colectiva, ao amparo do artigo 102 da Lei 58/2003 xeral tributaria.

Laza, 25 de xuño de 2018. O alcalde.

Documento asinado dixitalmente ao marxe polo alcalde.

Anuncio de cobro

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 23, 24 y 68 del Reglamento General de Recaudación, aprobado por el Real Decreto 939/2005, de 29 de julio, se publica que entre el día 1 de agosto y el 1 de octubre de 2018, ambos incluidos, queda abierto en este ayuntamiento el período voluntario de cobranza de tributos que seguidamente se detallan:

Conceptos tributarios del ejercicio de 2018 a cobrar:

- Impuesto sobre vehículos de tracción mecánica.
- Tasa por la recogida de basura.
- IBI. Urbana.
- IBI. Rústica.

Fechas y lugares de cobro:

En la Casa del Ayuntamiento de Laza, en horario de 9.30 a las 13.30 horas, los días 6, 7, 8, 9 e 10 de agosto.

El resto de los días del período de cobranza, del 1 de agosto hasta el 1 de octubre y de lunes a viernes, excepto el 6, 7, 8, 9 e 10 de agosto, en las oficinas del Servicio de Recaudación de la Mancomunidade de Municipios de la Comarca de Verín, en horario de 9:00 a 14:00 horas (están situadas las oficinas del Servicio de Recaudación en la calle Espido, en la Estación de autobuses de Verín, teléfono 988 413 547).

Con carácter general, se puede utilizar como forma de pago la domiciliación bancaria.

Las deudas tributarias no satisfechas en el período de cobranza que queda fijado del 01.08.2018 al 01.10.2018 ambos incluidos, serán exigidas por el procedimiento de apremio ata con el veinte por ciento de recargo sobre el importe, intereses de demora y, en su caso, los costes que se puedan producir. El presente anuncio tiene carácter de notificación colectiva, al amparo del art. 102 de la Ley 58/2003 General Tributaria.

Laza, 25 de junio de 2018. El alcalde.

Documento firmado digitalmente al margen por el alcalde.

R. 2.122

Maside

Edicto

Ao non poder efectuar a notificación para a comprobación de residencia de don José Manuel Monteiro Ribeiro, natural de Portugal, nado o 12.01.1973, con documento n.º X305344027-T e domicilio na rúa Principal, n.º 138, de Maside, de conformidade co establecido no artigo 59.5 da Lei de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común publícase, no taboleiro de anuncios do concello, BOP e BOE, a Resolución da Alcaldía do 26 de abril de 2018, para que a persoa afectada nun prazo de dez días hábiles contados a partir do día seguinte ao da última publicación deste, poida o interesado comparecer nestas oficinas municipais e confirmar a súa residencia ou efectuar calquera outra modificación que puidera resultar errónea na súa inscrición padroal. Unha vez transcorri-



do o dito prazo daráselle traslado ao Consello de Empadramento coa correspondente proposta de baixa.

Así o manda e asina o alcalde, en Maside (Ourense), o vinte e seis de abril de dous mil dez e oito do que eu, o secretario dou fe.

Maside, 4 de xuño de 2018. O alcalde.

Asdo.: Celso Fernández López.

Edicto

Al no poder efectuar la notificación para la comprobación de residencia de don José Manuel Monteiro Ribeiro, natural de Portugal, nacido el 12.01.1973, con documento n.º X305344027-T y domicilio en la C/ Principal, 138, de Maside, de conformidad con lo establecido en el artículo 59.5 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, se publica, en el tablón de anuncios del ayuntamiento, BOP y BOE, el Decreto de la Alcaldía de 26 de abril de 2018, para que la persona afectada en el plazo de diez días hábiles contados a partir del día siguiente al de la última publicación del presente, pueda el interesado comparecer en estas oficinas municipales y confirmar su residencia o efectuar cualquier otra modificación que pudiera resultar errónea en su inscripción padronal. Una vez transcurrido dicho plazo se dará copia de todo lo actuado al Consejo de Empadronamiento con la correspondiente propuesta de baja.

Así lo ordena y manda el alcalde, en Maside (Ourense), a veintiséis de abril de dos mil dieciocho, de lo que yo, secretario doy fe.

Maside, 4 junio de 2018. El alcalde.

Fdo.: Celso Fernández López.

R. 1.892

Melón

Anuncio

Por Resolución da Alcaldía do Concello de Melón, aprobáronse as bases reguladoras para a contratación laboral temporal dos seguintes postos de traballo:

- 2 brigadas de prevención e defensa contra incendios forestais (2 xefe/a de brigada e 16 peóns forestais).
- 2 auxiliares de axuda no fogar.
- 1 auxiliar de persoal de limpeza.

O prazo de presentación de instancias será de cinco días hábiles, contados a partir do día seguinte ao da publicación deste anuncio no BOP. As bases estarán dispoñibles na sede electrónica do Concello: (<http://concellodemelon.sedelectronica.gal>) e no taboleiro de anuncios da Casa do Concello.

Melón, 22 de xuño de 2018. A alcaldesa.

Asdo.: María Cristina Francisco Vilchez.

(Documento asinado dixitalmente na marxe).

Anuncio

Por Resolución de Alcaldía del Ayuntamiento de Melón, se aprobaron las bases reguladoras para la contratación laboral temporal de los siguientes puestos de trabajo:

- 2 brigadas de prevención y defensa contra incendios forestales (2 jefe/a de brigada y 16 peones forestales).
- 2 auxiliares de ayuda a domicilio.
- 1 auxiliar de personal de limpieza.

El plazo de presentación de presentación de instancias será de cinco días hábiles, contados a partir del día siguiente al de

la publicación de este anuncio en el BOP. Las bases estarán disponibles en la sede electrónica del ayuntamiento:

(<https://concellodemelon.sedelectronica.gal>) y en el tablón de anuncios de la Casa del Ayuntamiento.

Melón, 22 de junio de 2018. La alcaldesa.

Fdo.: María Cristina Francisco Vilchez.

(Documento firmado digitalmente al margen).

R. 2.129

Ourense

Servizo de Persoal e Recursos Humanos

Sección de Persoal

Por Resolución da Alcaldía do 30 de maio de 2018, e n.º de rexistro 2018003743, foi nomeado para o desempeño do posto eventual de auxiliar político, don Andrés Reinares Reinares, ao que lle corresponden unhas retribucións brutas anuais de 21.066,82 €.

Publícase isto para cumprimento do disposto no artigo 104.3 da Lei 7/1985, reguladora das bases do réxime local.

Ourense, 6 de xuño de 2018. O alcalde.

Asdo.: Jesús Vázquez Abad.

Servicio de Personal y Recursos Humanos

Sección de Personal

Por resolución de la Alcaldía de 30 de mayo de 2018 y n.º de registro 2018003743, ha sido nombrado para el desempeño del puesto eventual de auxiliar político, don Andrés Reinares Reinares, a quien le corresponden unas retribuciones brutas anuales de 21.066,82 €.

Esto se publica para cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 104.3 de la Ley 7/1985, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

Ourense, 6 de junio de 2018. El alcalde.

Fdo.: Jesús Vázquez Abad.

R. 1.891

Ourense

Servizo de Persoal e Recursos Humanos

Sección de Persoal

Co obxecto das reclamacións oportunas, comunícase a exposición no taboleiro de anuncios da Corporación de Ourense as listas provisionais de admitidos e excluídos nos procesos de promoción interna seguintes:

- Oficial de mantemento de edificios municipais
- Oficial electricista
- Oficial xardineiro
- Capataz de obras
- Capataz xardineiro
- Técnico de mantemento e conservación
- Capataz electricista

Ourense, 21 de xuño de 2018. A concelleira delegada de Recursos Humanos.

Asdo.: Flora Moure Iglesias.

Servicio de Personal y Recursos Humanos

Sección de Personal

Al objeto de las reclamaciones oportunas, se comunica que se encuentran expuestas en el tablón de anuncios de la Corporación de Ourense las listas provisionales de admitidos y excluidos en los procesos de promoción interna siguientes:

- Oficial de mantemento de edificios municipais.
 - Oficial electricista.
 - Oficial xardinero.
 - Capataz de obras.
 - Capataz xardinero
 - Técnico de mantemento e conservación.
 - Capataz electricista.
 Ourense, 21 de xuño de 2018. La concejala delegada de Recursos Humanos.
 Fdo.: Flora Moure Iglesias.

R. 2.133

Ourense

Servizo de Persoal e Recursos Humanos

Sección de Persoal

Co obxecto das reclamacións oportunas, comunícase a exposición no taboleiro de anuncios da Corporación de Ourense da lista provisional de admitidos e excluídos no proceso de selección dun cabo de incendios, por promoción interna, que corresponde á oferta de emprego de 2014, do Concello de Ourense.
 Ourense, 20 de xuño de 2018. A concelleira delegada de Recursos Humanos.

Asdo.: Flora Moure Iglesias.

Servicio de Personal y Recursos Humanos

Sección de Personal

Al objeto de las reclamaciones oportunas, se comunica que se encuentra expuesta en el tablón de anuncios de la Corporación de Ourense la lista provisional de admitidos y excluidos en el proceso de selección de un cabo de incendios, por promoción interna, que corresponde a la oferta de empleo de 2014, del Ayuntamiento de Ourense.

Ourense, 20 de xuño de 2018. La concejala delegada de Recursos Humanos.

Fdo.: Flora Moure Iglesias.

R. 2.132

Ribadavia

Anuncio

Unha vez aprobado inicialmente a modificación da Ordenanza fiscal n.º 25 que pasa a denominarse Ordenanza reguladora da taxa pola entrada e visita ao Castelo de Ribadavia e ao Centro de Información Xudía de Galicia e uso de espazos para eventos programados para empresas e outros colectivos, por acordo do Pleno con data 31 de maio de 2018, de conformidade co artigo 17 do Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, sométese a información pública polo prazo de trinta días, a contar desde o día seguinte á inserción deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia, para que poida ser examinada e presentar as reclamacións que se estimen oportunas.

Durante o devandito prazo poderán ser examinados por calquera interesado nas dependencias municipais para que se formulen as alegacións que se estimen pertinentes. Así mesmo, estará a disposición dos interesados na sede electrónica deste concello www.ribadavia.es.

No caso de non presentarse reclamacións no citado prazo, entenderase definitivamente aprobado o acordo de modificación da ordenanza.

Ribadavia, 7 de xuño de 2018. O alcalde.

Asdo.: José Ignacio Gómez Pérez.

Anuncio

Una vez aprobado inicialmente la modificación de la Ordenanza Fiscal n.º 25, que pasa a denominarse Ordenanza Reguladora de la Tasa por la entrada y visita al Castillo de Ribadavia y al Centro de Información Judía de Galicia, y uso de espacios para eventos programados para empresas y otros colectivos, por acuerdo del Pleno de fecha 31 de mayo de 2018, de conformidad con el artículo 17 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, se somete a información pública por el plazo de treinta días, a contar desde el día siguiente a la inserción de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia para que pueda ser examinada y presentar las reclamaciones que se estimen oportunas. Durante dicho plazo podrá ser examinado por cualquier interesado en las dependencias municipales, para que se formulen las alegaciones que se estimen pertinentes. Asimismo, estará a disposición de los interesados en la sede electrónica de este ayuntamiento www.ribadavia.es.

En el caso de no presentarse reclamaciones en el citado plazo, se entenderá definitivamente aprobado el acuerdo de modificación de la ordenanza.

Ribadavia, 7 de xuño de 2018. El alcalde.

Asdo.: José Ignacio Gómez Pérez.

R. 1.910

Trasmiras

Edicto

Unha vez aprobado definitivamente polo Pleno do concello o orzamento municipal para o exercicio económico de 2018, por acordo adoptado na sesión do 23 de abril de 2018. En cumprimento do que dispón o artigo 169.3 do Real decreto lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, publícase que o dito orzamento ascende, tanto en gastos como en ingresos, á cantidade de oitocentos setenta e catro mil euros, correspondéndolle a cada capítulo as cantidades que de seguido se expresan, segundo o seguinte detalle:

Estado de gastos

Capítulo; denominación; euros

- A.1) Operacións correntes: 782.780,00
 1; Gastos de persoal; 373.653,00
 2; Gastos en bens correntes e servizos; 308.827,00
 3; Gastos financeiros; 75,00
 4; Transferencias correntes; 95.425,00
 5; Fondo de continxencia; 4.800,00
 A.2) Operacións de capital: 91.220,00
 6; Inversións reais; 91.220,00
 7; Transferencias de capital; 0,00
 B) Operacións financeiras: 0,00
 8; Activos financeiros; 0,00
 9; Pasivos financeiros; 0,00
 Suma total de gastos: 874.000,00

Estado de ingresos

Capítulo; denominación; euros

- A.1) Operacións correntes; 874.000,00
 1; Impostos directos; 203.000,00
 2; Impostos indirectos; 8.000,00
 3; Taxas, prezos públicos e outros ingresos; 118.900,00
 4; Transferencias correntes; 544.100,00
 5; Ingresos patrimoniais; 0,00
 A.2) Operacións de capital: 0,00
 6; Alleamentos de inversións reais; 0,00



7; Transferencias de capital; 0,00
 B) Operacións financeiras: 0,00
 8; Activos financeiros; 0,00
 9; Pasivos financeiros; 0,00
 Suma total de ingresos: 874.000,00

Na referida sesión, tamén se acordou aprobar as bases de execución do orzamento, así como o cadro de persoal e a relación de postos de traballo deste concello que, de acordo co que preceptúa o artigo 127 do Real decreto lexislativo 781/1986, do 18 de abril, reproducense a continuación:

Funcionarios de carreira; 1) Denominación das prazas. 2) Número de prazas. 3) Grupo. 4) Escala. 5) Subescala. 6) Nivel de complemento de destino. 7)

1) Secretaría-Intervención. 2) 1. 3) A1/A2. 4) Habilitación estatal. 5) Secretaría-Intervención. 6) 30. 7) En propiedade.

1) Administrativo. 2) 1. 3) C1. 4) Administración xeral. 5) Administrativa. 6) 22. 7) En propiedade

1) Auxiliar-administrativo. 2) 1. 3) C2. 4) Administración xeral. 5) Administrativa. 6) 16. 7) En propiedade.

Persoal laboral: 1) Denominación do posto de traballo. 2) Número de prazas. 3) Tipo de xornada.

1) Traballadora social. 2) 1. 3) Xornada completa.

1) Limpadora de edificios municipais. 2) 1. 3) Xornada completa.

1) Encargado de servizos varios. 2) 1. 3) Xornada completa.

1) Auxiliar administrativo. 2) 1. 3) Xornada completa.

1) Auxiliar de axuda a domicilio. 2) 4. 3) Duración dependente das axudas concedidas por outras administracións. Xornada segundo necesidades do servizo.

1) Socorrista piscinas municipais. 2) 1. 3) Xornada completa, temporada estival 2 meses.

Demais persoal laboral que puidera ser contratado por subvencións recibidas durante o ano 2018 e substitutos de vacacións en aqueles casos que sexa imprescindible para o mantemento dos servizos.

Na referida sesión, ademais acordouse aprobar as bases de execución de dito orzamento, nas que se recolle un complemento de 1.800 euros anuais ao funcionario tesoureiro por maiores funcións.

Al alcalde por dedicación parcial, 4 horas diarias.

Fixar o seguinte réxime de retribucións para este membro da Corporación: 14 pagas anuais a razón de 1.550,00 euros/brutos cada unha, asumindo o concello a cota empresarial correspondente.

Indemnizacións ao resto dos membros da Corporación por asistencia a sesións.

- Sesións do Pleno: 60,00 euros.

- Sesións da Xunta de Goberno Local e comisións informativas: 50,00 euros.

A indemnización que se percibirá como gasto de viaxe polo uso de vehículo particular en comisión de servizo será a cantidade, por quilómetro, que se sinala na Orde EHA/3770/2005, do 1 de decembro, a razón de 0,19 €/km.

Respecto ás axudas de custo: a cada corporativo, incluído o alcalde, que se teña que desprazar fora do termo municipal por cuestións propias do cargo, 36,00 euros diarios en concepto de axuda por manutención. En caso de pasar a noite fora do domicilio habitual, percibirá ademais unha axuda de custo por aloxamento de 60,00 euros.

Dotación económica de grupos políticos: non se prevé.

Por asistencia a tribunais de selección de persoal os importes a percibir son os establecidos no Real decreto 462/2002, do 24 de maio, e segundo a categoría que corresponda.

Contra a aprobación definitiva do orzamento, que esgota a vía administrativa, poderase interpoñer un recurso contencioso-administrativo perante a sala da dita xurisdición do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, con sede na Coruña, no prazo de dous meses desde o día seguinte ao de esta publicación (artigo 46.1 de la Lei 29/1988, do 13 de xullo). Potestativamente, tamén poderá interpoñer un recurso de reposición no prazo dun mes perante o mesmo órgano que adoptou o acordo (artigo 116 e 117 da Lei 30/1992, modificada pola Lei 4/1999, do 13 de xaneiro), sen que a súa interposición suspenda por si soa a aplicación do orzamento definitivamente aprobado publicado

Trasmiras con data e sinatura electrónica a marxe.

O alcalde.

Edicto

Una vez aprobado definitivamente por el Pleno de este ayuntamiento el presupuesto municipal para el ejercicio económico de 2018, por el acuerdo adoptado en la sesión de 23 de abril de 2018. En cumplimiento de lo que dispone el artículo 169.3 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, se publica que dicho presupuesto asciende tanto en gastos como en ingresos, a la cantidad de ochocientos setenta y cuatro mil euros, correspondiéndole a cada capítulo las cantidades que a continuación se expresan, según el siguiente detalle:

Estado de gastos

Capítulo; denominación; euros

A.1) Operaciones corrientes: 782.780,00
 1; Gastos de personal; 373.653,00
 2; Gastos en bienes corrientes y servicios; 308.827,00
 3; Gastos financieros; 75,00
 4; Transferencias corrientes; 95.425,00
 5; Fondo de contingencia; 4.800,00
 A.2) Operaciones de capital: 91.220,00
 6; Inversiones reales; 91.220,00
 7; Transferencias de capital; 0,00
 B) Operaciones financieras: 0,00
 8; Activos financieros; 0,00
 9; Pasivos financieros; 0,00
 Suma total de gastos: 874.000,00

Estado de ingresos

Capítulo; denominación; euros

A.1) Operaciones corrientes: 874.000,00
 1; Impuestos directos; 203.000,00
 2; Impuestos indirectos; 8.000,00
 3; Tasas, precios públicos y otros ingresos; 118.900,00
 4; Transferencias corrientes; 544.100,00
 5; Ingresos patrimoniales; 0,00
 A.2) Operaciones de capital: 0,00
 6; Enajenaciones de inversiones reales; 0,00
 7; Transferencias de capital; 0,00
 B) Operaciones financieras: 0,00
 8; Activos financieros; 0,00
 9; Pasivos financieros; 0,00
 Suma total de ingresos: 874.000,00

En la referida sesión, también se acordó aprobar las bases de ejecución del presupuesto, así como el cuadro de personal y la relación de puestos de trabajo de este ayuntamiento que, de acuerdo con lo que preceptúa el artículo 127 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, se reproducen a continuación:



Funcionarios de carrera; 1) Denominación de las plazas. 2) Número de plazas. 3) Grupo. 4) Escala. 5) Subescala. 6) Nivel de complemento de destino. 7)

1) Secretaría-Intervención. 2) 1. 3) A1/A2. 4) Habilitación estatal. 5) Secretaría-Intervención. 6) 30. 7) En propiedad.

1) Administrativo. 2) 1. 3) C1. 4) Administración general. 5) Administrativa. 6) 22. 7) En propiedad

1) Auxiliar-administrativo. 2) 1. 3) C2. 4) Administración general. 5) Administrativa. 6) 16. 7) En propiedad.

Personal laboral: 1) Denominación del puesto de trabajo. 2) Número de plazas. 3) Tipo de jornada.

1) Trabajadora social. 2) 1. 3) Jornada completa.

1) Limpiadora de edificios municipales. 2) 1. 3) Jornada completa.

1) Encargado de servicios varios. 2) 1. 3) Jornada completa.

1) Auxiliar administrativo. 2) 1. 3) Jornada completa.

1) Auxiliar de ayuda a domicilio. 2) 4. 3) Duración dependiente de las ayudas concedidas por otras administraciones. Jornada según necesidades del servicio.

1) Socorrista piscinas municipales. 2) 1. 3) Jornada completa, temporada estival 2 meses.

Demás personal laboral que puede ser contratado por subvenciones recibidas durante el año 2018 y substitutos de vacaciones en aquellos casos que sea imprescindible para el mantenimiento de los servicios.

En la referida sesión, además se acordó aprobar las bases de ejecución de dicho presupuesto, en las que se recoge un complemento de 1.800 euros anuales al funcionario tesorero por mayores funciones.

Al alcalde por dedicación parcial, 4 horas diarias.

Fijar el siguiente régimen de retribuciones para este miembro de la corporación: 14 pagas anuales a razón de 1.550,00 euros/brutos cada una, asumiendo el ayuntamiento la cuota empresarial correspondiente.

Indemnizaciones al resto de los miembros de la Corporación por asistencia a sesiones.

- Sesiones del Pleno: 60,00 euros.

- Sesiones de la Junta de Gobierno Local y comisiones informativas: 50,00 euros.

La indemnización que se percibirá como gasto de viaje por el uso de vehículo particular en comisión de servicio será la cantidad, por kilómetro, que se señala la Orden EHA/3770/2005, de 1 de diciembre, a razón de 0,19 €/km.

Respecto a las dietas: a cada corporativo, incluido el alcalde, que se tenga que desplazar fuera del término municipal por cuestiones propias del cargo, 36,00 euros diarios en concepto de ayuda por manutención. En caso de pasar la noche fuera del domicilio habitual, percibirá además una dieta por alojamiento de 60,00 euros.

Dotación económica de grupos políticos: no se prevén.

Por asistencia a tribunales de selección de personal los importes a percibir son los establecidos en el Real Decreto 462/2002, de 24 de mayo, y según la categoría que corresponda.

Contra la aprobación definitiva del presupuesto, que agota la vía administrativa, se podrá interponer un recurso contencioso-administrativo ante la sala de dicha jurisdicción del Tribunal Superior de Justicia de Galicia, con sede en A Coruña, en el plazo de dos meses desde el día siguiente al de esta publicación (artículo 46.1 de la Ley 29/1988, de 13 de julio). Potestativamente, también podrá interponer un recurso de reposición en el plazo de un mes ante el mismo órgano que adoptó el acuerdo (artículo 116 y 117 de la Ley 30/1992, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero), sin que su interpo-

sición suspenda por sí sola la aplicación del presupuesto definitivamente aprobado y publicado.

Trasmiras, con fecha y firma electrónica al margen.

El alcalde.

R. 1.927

Verín

Edicto

Notificacións

Por medio deste anuncio e non podendo notificarlle por ignorarse o seu domicilio, paradoiro, ou atoparse ausentes nas reparticións, ponse en coñecemento dos titulares dos servizos de subministración de auga que a continuación se relacionan, que segundo informa Espina&Delfín, SL, empresa concesionaria do servizo municipal de abastecemento de auga potable e saneamento do Concello de Verín, resultan debedores por impago da taxa de subministración de auga potable.

En virtude do artigo 35.1 b) do Regulamento do servizo e subministración de auga potable do Concello de Verín, poderase suspender a subministración de auga por falta de pagamento da facturación.

A falta de pagamento no período voluntario suporá a esixencia do canon da auga directamente ao contribuínte pola vía de constrinximento pola consellería competente en materia de facenda da Xunta de Galicia. A repercusión do canon da auga poderá ser obxecto de reclamación económico-administrativa da Comunidade Autónoma de Galicia no prazo dun mes dende que se entenda producida a notificación.

Publicase isto no Boletín Oficial da Provincia e expónse no taboleiro de anuncios deste concello, de conformidade co artigo 44 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, para a súa notificación aos interesados, significándolles que dispoñen dun prazo de 10 días hábiles a contar dende o seguinte ao da publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia, para cancelar a súa débeda ou aportar cantas alegacións, documentos ou informacións estimen convenientes. Unha vez transcorrido o dito prazo procederase á suspensión da subministración de auga a partir do 09.07.2018, de 9:00 a 12:00 horas.

NOME; DIRECCION; DNI

PARADELA JUSTO M.CAROLINA; AV LUIS ESPADA 5-B-BJ; 34535372K
ALVAREZ FERNANDEZ M. MANUELA; RU CANELLA CEGA 22 3D;
44457288J

RODRIGUEZ APARICIO CARMEN; RU ESPIDO 53 1D; 76707492P

BAIRA POUZA S.L.; RU SAN ANTON 70 1A; B32336281

DAPIA SANCHEZ VANESA; RU ELLE 15 2A; 76732274L

VILA RODRIGUEZ ROSA; RU VICENTE RISCO 13 2B; 34714180G

PEREZ RODRIGUEZ MARIA DOLORES; RU ELLE 49 1C; 76891167Y

VIVAS GONZALEZ PEDRO; RU JOSE SANTAMARINA 14 3G; 34705926F

CANCIO LOPEZ AVELINA; CR CABREIROA 4 2C; 34456362Q

GOMEZ GOMEZ FRANCISCO; CÑ COUTOS 9 BJ; 34969738D

BRASERO RODAS MANUEL; AV PORTUGAL 124 1D; 15101203R

DAMEA LOPEZ ANTONIO; AV PORTUGAL 115 4D; 34629151Y

LOVELLE ALEN M.CARMEN; AV PORTUGAL 31 3I; 34520754J

LOVELLE ALEN M.CARMEN; AV PORTUGAL 31 3D; 34520754J

LORENZO FERREIRA ANGEL; RU SAN ROSENDO 17 2B; 34729896B

SALGADO VAAMONDE JOSE ALBERTO; RU RIO TAMEGA 1 2D;
14549172Q

MACHADO DOS SANTOS M FATIMA; CX SAN LAZARO 7 BJ; 34632496Q

GUERRA RODRIGUEZ EDELMIRO; AV SAN LAZARO 22 BJ; 34657755K

FERNANDEZ SALGADO LAURA; RU COSTA 1 1º; 34663976D

PRIETO FERNANDEZ CORONA; AV SAN LAZARO 66 BJ; 34715614N

DIZ VELO M. LUISA; RU IRMANS FERNANDEZ ALVAREZ 2 2º; 35455061D

DEL RIO LOPEZ PILAR; RU GALICIA 4 1º; 34639043P

SUEIRO DOMINGUEZ ANTONIO; RU LAUREANO PELAEZ 13 3B;
76724824K



GARCIA VAAMONDE MARIA ADELA; RU RIO TAMEGA 1 3A; 33510986D
 PRIETO MARTINEZ ELISARDO; RU SAN ANTON 3 3I; 34700452F
 RODRIGUEZ POUSADA BENITO; AV PORTUGAL 4 B; 34716016T
 LORENZO ALVAREZ JOSEFA; LUIS ESPADA 19 3º; 34701898G
 RODRIGUES TEIXEIRA M ADELINA; RU MAIOR 35 3º; X7373796L
 MEDEIROS FEIJOO FERNANDO; AV PORTUGAL 29 2I; 34705895E
 CDADE. VEC. RUA OURENSE 3; RU OURENSE 3 E; 00001600J
 FERNANDEZ DIEGUEZ JOSE; RU MAIOR 25 2º; 34663450B
 PARDO BOUZAS CARLOS; AV LAZA 20 1C; 34699564Q
 PARDO BOUZAS CARLOS; AV LAZA 20 1D; 34699564Q
 VILA POUSADA FRANCISCO; RU MURALLA 14 BJ; 34639398H
 MARTINEZ FUENTES JOSE; RU JOSE GUERRAS MELO 5 1D; 76712682T
 FERNANDEZ DIEGUEZ TERESA; AV PORTUGAL 38 1B; 34723090J
 VERINGO 2006 S.L.; AV LUIS ESPADA 73 B BJ; B36973733
 GARCIA FARIÑAS ANGELES; RU CRUZ 18 BJ; 34547678E
 ALVAREZ VIVIAN MANUEL; AV LUIS ESPADA 86 4B; 34728771J
 REQUEJO PEREIRA EMILIO; AV LUIS ESPADA 72 2C; 76729219T
 SARRIA ALVAREZ VICENTE; RU LADAIRO 2 1A; 34760460C
 ALVAREZ ALVAREZ DOLORES; AV LUIS ESPADA 97 2D; 34717646C
 SALGADO ALVAREZ JUAN; AV LUIS ESPADA 51 3D; 34962703N
 FERNANDEZ DIEGUEZ TERESA; AV PORTUGAL 38 1B; 34728090J
 DOSANTOS RODRIGUEZ JOSE LUIS; AV PORTUGAL 124 3A; 34720481A
 GIL CRESPO HERMINIO; AV SOUSAS 4 1D; 34700600V
 PEREZ QUESADA EUFRASIO; AV SOUSAS 90 3I; 37325113T
 PEREZ PEÑA JUANA; AV SOUSAS 77 1; 34970046H
 PEREZ PEÑA JUANA; AV SOUSAS 77 3; 34970046H
 RODRIGUEZ SANCHEZ ANA; AV SOUSAS 122 1C; 44462141J
 GONZALEZ PEREZ MARIA EMERA; AV SOUSAS 90 1D; 76730518B
 HERVELLA GRANDE PLACIDO; AV SOUSAS 106 BJ; 34666917Y
 RODRIGUEZ VAZ MARCIAL; RU ROSALIA DE CASTRO 85 1D; 34965103C
 COUTA VAZ ANTONIO; RU CANCELON 3 1I; 34724109G
 DOPEO SILVA JOSE LUIS; AV CASTILLA 54 4C; 34729818W
 SALGADO DELGADO JOSE; RU MONTEMAIOR 1 1B; 34712107R
 HDRS TERESA VAAMONDE ALVAREZ; RU MONTEMAIOR 14 BJ;
 E3243636Z
 GINZO MARTINEZ EMILIO; RU MURALLA 42 1º; 34645980E
 GINZO MARTINEZ EMILIO; RU MURALLA 42 BJ; 34645980E
 IGLESIA EVANGELICA FILADELFIA; PR ALAMEDA 15 1B; Q0700015A
 PINO SALGADO JOSE LUIS; PR MERCED 12 2I; 34712789Q
 ALVAREZ GONJAR M PILAR; PR MERCED 16 5I; 34896984G
 FERNANDEZ ALVAREZ JOSE; RU SAN FELIX 3 2I; 34725682Y
 JUSTO FIRVIDA JOSE; CR TINTORES-VILELA (VERIN) 63 BJ; 76707392T
 FERNANDEZ FIDALGO DOMINGO; CR VILELA 5 2º; 34695620M
 MONTROYA ESCUDERO FELIX; GR A VEIGA 7 2I; 33839937Z
 SOTELO FERNANDEZ M ISABEL; RU ELOY LUIS ANDRE 1 1E; 34972904R
 CARRASCO ALVAR CELSA; CÑ RIO DO (PAZOS) 3 BJ; 34710372P
 LOURENCO GARCIA CONSUELO; RU OUTEIRO (MOURAZOS) 5 BJ;
 34642086S
 RICO GONZALEZ JOSE RAMON; CÑ FONDO (QUEIZAS) 6 BJ; 22746646Z
 FERNANDEZ GOMEZ JUAN MANUEL; CR OURENSE (PAZOS) 143 BJ;
 34711666C
 FERNANDEZ OJEA MARIA LUZ; GR SAN MARTIÑO(VIVENDAS) 1 2I;
 44466813Q
 LLERA FREIXEDA MAEVA; RU PRINCIPAL (FECES ABAIXO) 8 BJ;
 XDA199666
 RODRIGUEZ RODRIGUEZ PILAR; RU REGUEIRAL (PAZOS) 12 BJ;
 09633414W
 Verín, 7 de xuño de 2018. O concelleiro delegado de Facenda.
 Asdo.: Diego Lourenzo Moura.

Edicto

Notificaciones

Por medio del presente anuncio y no habiendo podido ser notificado por ignorarse su domicilio, paradero, o encontrarse ausentes en los repartos, se pone en conocimiento de los titulares de los servicios de suministro de agua que a continuación se relacionan, que según informa Espina&Delfin, SL, empresa concesionaria del servicio municipal de abastecimiento de agua potable y saneamiento del Ayuntamiento de Verín, resultan deudores por impago de la tasa de suministro de agua potable.

En virtud del artículo 35.1 b) del Reglamento del Servicio de Suministración de Agua Potable del Ayuntamiento de Verín, se

podrá suspender el suministro de agua por falta de pago de la facturación.

La falta de pago en el período voluntario supondrá la exigencia del canon del agua directamente al contribuyente por la vía de apremio por la consellería competente en materia de hacienda de la Xunta de Galicia. La repercusión del canon del agua podrá ser objeto de reclamación económico-administrativa de la Comunidad Autónoma de Galicia en el plazo de un mes desde que se entienda producida la notificación.

Esto se publica en el Boletín Oficial de la Provincia y se expone en el tablón de anuncios de este ayuntamiento, de conformidad con el artículo 44 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, para su notificación a los interesados, significándoles que disponen de un plazo de 10 días hábiles a contar desde el siguiente al de la publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, para cancelar su deuda o aportar cuantas alegaciones, documentos o informaciones, estimen convenientes. Una vez transcurrido dicho plazo se procederá a la suspensión del suministro de agua a partir de 09.07.2018 de 9:00 a 12:00 horas.

NOMBRE; DIRECCION; DNI

PARADELA JUSTO M.CAROLINA; AV LUIS ESPADA 5-B-BJ; 34535372K
 ALVAREZ FERNANDEZ M. MANUELA; RU CANELLA CEGA 22 3D;
 44457288J
 RODRIGUEZ APARICIO CARMEN; RU ESPIDO 53 1D; 76707492P
 BAIRA POUA S.L.; RU SAN ANTON 70 1A; B32336281
 DAPIA SANCHEZ VANESA; RU ELLE 15 2A; 76732274L
 VILA RODRIGUEZ ROSA; RU VICENTE RISCO 13 2B; 34714180G
 PEREZ RODRIGUEZ MARIA DOLORES; RU ELLE 49 1C; 76891167Y
 VIVAS GONZALEZ PEDRO; RU JOSE SANTAMARINA 14 3G; 34705926F
 CANCIO LOPEZ AVELINA; CR CABREIROA 4 2C; 34456362Q
 GOMEZ GOMEZ FRANCISCO; CÑ COUTOS 9 BJ; 34969738D
 BRASERO RODAS MANUEL; AV PORTUGAL 124 1D; 15101203R
 DAMEA LOPEZ ANTONIO; AV PORTUGAL 115 4D; 34629151Y
 LOVELLE ALEN M.CARMEN; AV PORTUGAL 31 3I; 34520754J
 LOVELLE ALEN M.CARMEN; AV PORTUGAL 31 3D; 34520754J
 LORENZO FERREIRA ANGEL; RU SAN ROSENDO 17 2B; 34729896B
 SALGADO VAAMONDE JOSE ALBERTO; RU RIO TAMEGA 1 2D;
 14549172Q
 MACHADO DOS SANTOS M FATIMA; CX SAN LAZARO 7 BJ; 34632496Q
 GUERRA RODRIGUEZ EDELMIRO; AV SAN LAZARO 22 BJ; 34657755K
 FERNANDEZ SALGADO LAURA; RU COSTA 1 1º; 34663976D
 PRIETO FERNANDEZ CORONA; AV SAN LAZARO 66 BJ; 34715614N
 DIZ VELO M. LUISA; RU IRMANS FERNANDEZ ALVAREZ 2 2º;
 35455061D
 DEL RIO LOPEZ PILAR; RU GALICIA 4 1º; 34639043P
 SUEIRO DOMINGUEZ ANTONIO; RU LAUREANO PELAEZ 13 3B;
 76724824K
 GARCIA VAAMONDE MARIA ADELA; RU RIO TAMEGA 1 3A; 33510986D
 PRIETO MARTINEZ ELISARDO; RU SAN ANTON 3 3I; 34700452F
 RODRIGUEZ POUSADA BENITO; AV PORTUGAL 4 B; 34716016T
 LORENZO ALVAREZ JOSEFA; LUIS ESPADA 19 3º; 34701898G
 RODRIGUES TEIXEIRA M ADELINA; RU MAIOR 35 3º; X7373796L
 MEDEIROS FEIJOO FERNANDO; AV PORTUGAL 29 2I; 34705895E
 CDADE. VEC. RUA OURENSE 3; RU OURENSE 3 E; 00001600J
 FERNANDEZ DIEGUEZ JOSE; RU MAIOR 25 2º; 34663450B
 PARDO BOUZAS CARLOS; AV LAZA 20 1C; 34699564Q
 PARDO BOUZAS CARLOS; AV LAZA 20 1D; 34699564Q
 VILA POUSADA FRANCISCO; RU MURALLA 14 BJ; 34639398H
 MARTINEZ FUENTES JOSE; RU JOSE GUERRAS MELO 5 1D; 76712682T
 FERNANDEZ DIEGUEZ TERESA; AV PORTUGAL 38 1B; 34723090J
 VERINGO 2006 S.L.; AV LUIS ESPADA 73 B BJ; B36973733
 GARCIA FARIÑAS ANGELES; RU CRUZ 18 BJ; 34547678E
 ALVAREZ VIVIAN MANUEL; AV LUIS ESPADA 86 4B; 34728771J
 REQUEJO PEREIRA EMILIO; AV LUIS ESPADA 72 2C; 76729219T
 SARRIA ALVAREZ VICENTE; RU LADAIRO 2 1A; 34760460C
 ALVAREZ ALVAREZ DOLORES; AV LUIS ESPADA 97 2D; 34717646C
 SALGADO ALVAREZ JUAN; AV LUIS ESPADA 51 3D; 34962703N
 FERNANDEZ DIEGUEZ TERESA; AV PORTUGAL 38 1B; 34728090J
 DOSANTOS RODRIGUEZ JOSE LUIS; AV PORTUGAL 124 3A; 34720481A

GIL CRESPO HERMINIO; AV SOUSAS 4 1D; 34700600V
 PEREZ QUESADA EUFRASIO; AV SOUSAS 90 3I; 37325113T
 PEREZ PEÑA JUANA; AV SOUSAS 77 1; 34970046H
 PEREZ PEÑA JUANA; AV SOUSAS 77 3; 34970046H
 RODRIGUEZ SANCHEZ ANA; AV SOUSAS 122 1C; 44462141J
 GONZALEZ PEREZ MARIA EMERA; AV SOUSAS 90 1D; 76730518B
 HERVELLA GRANDE PLACIDO; AV SOUSAS 106 BJ; 34666917Y
 RODRIGUEZ VAZ MARCIAL; RU ROSALIA DE CASTRO 85 1D; 34965103C
 COUTA VAZ ANTONIO; RU CANCELON 3 1I; 34724109G
 DOPESO SILVA JOSE LUIS; AV CASTILLA 54 4C; 34729818W
 SALGADO DELGADO JOSE; RU MONTEMAIOR 1 1B; 34712107R
 HDRS TERESA VAAMONDE ALVAREZ; RU MONTEMAIOR 14 BJ;
 E3243636Z
 GINZO MARTINEZ EMILIO; RU MURALLA 42 1º; 34645980E
 GINZO MARTINEZ EMILIO; RU MURALLA 42 BJ; 34645980E
 IGLESIA EVANGELICA FILADELFIA; PR ALAMEDA 15 1B; Q0700015A
 PINO SALGADO JOSE LUIS; PR MERCED 12 2I; 34712789Q
 ALVAREZ GONJAR M PILAR; PR MERCED 16 5I; 34896984G
 FERNANDEZ ALVAREZ JOSE; RU SAN FELIX 3 2I; 34725682Y
 JUSTO FIRVIDA JOSE; CR TINTORES-VILELA (VERIN) 63 BJ; 76707392T
 FERNANDEZ FIDALGO DOMINGO; CR VILELA 5 2º; 34695620M
 MONTOYA ESCUDERO FELIX; GR A VEIGA 7 2I; 33839937Z
 SOTELO FERNANDEZ M ISABEL; RU ELOY LUIS ANDRE 1 1E; 34972904R
 CARRASCO ALVAR CELSA; CÑ RIO DO (PAZOS) 3 BJ; 34710372P
 LOURENCO GARCIA CONSUELO; RU OUTEIRO (MOURAZOS) 5 BJ;
 34642086S
 RICO GONZALEZ JOSE RAMON; CÑ FONDO (QUEIZAS) 6 BJ;
 22746646Z
 FERNANDEZ GOMEZ JUAN MANUEL; CR OURENSE (PAZOS) 143 BJ;
 34711666C
 FERNANDEZ OJEA MARIA LUZ; GR SAN MARTIÑO(VIVENDAS) 1 2I;
 44466813Q
 LLERA FREIXEDA MAEVA; RU PRINCIPAL (FECES ABAIXO) 8 BJ;
 XDA199666
 RODRIGUEZ RODRIGUEZ PILAR; RU REGUEIRAL (PAZOS) 12 BJ;
 09633414W

Verín, 7 de junio de 2018. El concejal delegado.

Fdo.: Diego Lourenzo Moura.

R. 1.890

Vilamartín de Valdeorras

“A Alcaldía deste Concello acordou, o 7 de xuño de 2018, aprobar as seguintes

Bases da convocatoria de axudas económicas por nacemento ou adopción destinadas a familias do Concello de Vilamartín de Valdeorras

Artigo 1. Obxecto da convocatoria.

As presentes bases regulan o procedemento en réxime de concorrencia non competitiva de axudas económicas de pagamento único por nacemento ou adopción de menor sucedidos dende o 1 de xaneiro ata o 31 de decembro de 2018.

Esta convocatoria cumpre co dobre obxectivo de incentivar os nacementos ou as adopcións neste Concello, en apoio á familia e á conciliación da vida familiar e laboral, e de paliar os gastos xerados polo novo nacemento ou adopción dun ou máis fillos.

Serán obxecto de subvención os nacementos ou adopcións sucedidos dende o 1 de xaneiro e ata o 31 de decembro de 2018, ambos inclusive.

Artigo 2. Crédito orzamentario.

A contía total das axudas a conceder ascende a un máximo de dous mil catrocentos euros (2.400 €) con cargo ao orzamento do Concello de Vilamartín de Valdeorras para ese ano.

Poderase incrementar a dita cantidade con outra adicional que queda condicionada, con carácter previo á resolución da concesión, e aprobación, no seu caso, da modificación orzamentaria que resulte procedente e a incorporación ao expediente do certificado de existencia de crédito adecuado e suficiente.

Artigo 3. Dotación individual de axudas.

A contía individual máxima da axuda, de pagamento único, será de seiscientos euros (600 €) por cada fillo nacido ou adoptado no período comprendido entre o 1 de xaneiro e o 31 de decembro de 2018, ambos inclusive.

Artigo 4. Destinatarios.

Os destinatarios, solicitantes das axudas, serán os proxenitores ou adoptantes dos neno/as nados ou adoptados, dende o 1 de xaneiro de 2018 ata o 31 de decembro de 2018, titulares do Libro de Familia no que figure rexistrado o nacemento ou adopción.

Se no Libro de Familia figurase un só proxenitor ou adoptante, será este o único beneficiario. Así mesmo, nos supostos de non convivencia dos titulares do Libro de Familia, o destinatario da axuda será o proxenitor que teña atribuída a garda e custodia do menor causante da axuda; terase que xustificar o dito suposto mediante declaración ou documentación que así o acredite, podendo o Concello realizar, por medio dos procedementos legais pertinentes, as comprobacións necesarias.

Nos casos de proxenitores menores de idade non emancipados, o solicitante/ beneficiario será o titor deste; non obstante, a titularidade do Libro de Familia será a do proxenitor.

En ningún caso poderán ser beneficiarios os proxenitores privados total ou parcialmente da patria potestade dos seus fillos, ou cuxa tutela fora asumida por unha institución pública.

Artigo 5. Requisitos dos solicitantes.

Ser español/a ou estranxeiro/a con residencia legal en España (para ambos proxenitores).

Polo menos un dos proxenitores/solicitantes debe estar empadroadado no municipio de Vilamartín, esixelle a este proxenitor unha antigüidade mínima de seis meses no Concello, inmediatamente anteriores á data da solicitude.

Ter residencia efectiva no concello, esta será obxecto de verificación municipal con todos os medios legais dispoñibles o seu alcance.

O prazo para formalizar a dita solicitude será dentro do ano natural do nacemento do fillo, do 01 de xaneiro ao 31 de decembro, agás para os nados en decembro que poderán formalizar a solicitude ata o 31 de xaneiro do ano seguinte.

O menor causante da axuda ten que atoparse empadroadado no domicilio co proxenitor/solicitante da axuda.

No caso de adopción, será condición indispensable que e o neno/a sexa menor de 3 anos de idade.

Para optar a este axuda será de obrigatorio cumprimento estar ao corrente do pagamento das obrigas tributarias do concello.

Artigo 6. Compatibilidade das axudas.

A percepción desta axuda é compatible con outras axudas para a mesma finalidade concedidas por outras administracións públicas.

Artigo 7. Publicidade da convocatoria.

As presentes bases publicaranse na Sede Electrónica do concello:

www.vilamartindevaldeorras.sedelectronica.gal

e no BOP de Ourense.

Artigo 8. Solicitudes e documentación.

As solicitudes presentaranse nos servizos sociais municipais do Concello de Vilamartín de Valdeorras en horario de atención ao público e deberán formularse no impreso oficial que se lles facilitará, ás persoas interesadas, nos servizos arriba citados.

A dita solicitude virá acompañada da seguinte documentación:
 Fotocopia do DNI /tarxeta de residencia en vigor dos proxenitores ou adoptantes.

Fotocopia do Libro de Familia o documento acreditativo do nacemento/adopción.



c) No caso de fillo/s adoptado/s, fotocopia do documento administrativo do acordo de adopción.

d) Nos supostos de nulidade, separación ou divorcio presentárase fotocopia do convenio regulador e/ou sentenza xudicial que atribúa a garda e custodia do menor que orixina a axuda.

e) Certificado do Servizo de Recadación municipal conforme esta ao corrente do pagamento dos tributos municipais.

f) Certificado de empadramento histórico do proxenitor/es, solicitante da axuda.

g) Declaración xurada de residir efectivamente no concello.

h) Número de conta bancaria, no que deberá figurar como titular o proxenitor solicitante da axuda

Para a súa validez e eficacia, as fotocopias deberán presentarse xunto co orixinal para poder comprobar a súa autenticidade.

A presentación de solicitudes para optar as axudas supón a aceptación formal das bases da convocatoria.

O solicitante deberá acreditar mediante declaración responsable non estar incurso en ningunha das prohibicións do artigo 13.2 de la Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións

Artigo 10. Procedemento de resolución de solicitudes.

O persoal técnico do Concello de Vilamartín emitirá un informe no que se fará constar que a solicitude, á vista da documentación achegada, reúne os requisitos esixidos na convocatoria para acceder á mesma.

De acordo coa documentación referida no apartado anterior, a Concellería de Servizos Sociais formulará ante a Alcaldía, para a súa aprobación, proposta de concesión das axudas.

A resolución da solicitude notificaráselle ao interesado, de conformidade co establecido nos artigos 40 e seguintes da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

O prazo máximo para resolver e notificar a resolución será de tres meses, contados dende o día seguinte a data de presentación das solicitudes.

Transcorrido o dito prazo sen que recaese unha resolución expresa, as solicitudes presentadas entenderanse desestimadas, para o efecto de interpoñer os recursos administrativos ou de outra natureza que correspondan.

A resolución expresará o nome e apelidos do beneficiario e o importe da axuda. Así mesmo, detallará as solicitudes de axuda denegadas figurando a causa que motiva a non obtención delas.

A resolución porá fin á vía administrativa, de conformidade co disposto nos artigos 40 e seguintes da Lei 39/2015, do 1 de outubro do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Contra esta poderá interpoñerse un recurso potestativo de reposición, ante a Xunta de Goberno Local do Concello de Vilamartín, no prazo dun mes, ou ben un recurso contencioso-administrativo no prazo de dous meses, contados dende o día seguinte á publicación da resolución.

Artigo 11. Procedemento de pagamento das axudas

Resoltas as axudas previstas na presente convocatoria, o Concello de Vilamartín, en función das disponibilidades da Tesourería, e ao longo do exercicio orzamentario de 2018, procederá ao pagamento das mesmas mediante transferencia bancaria á conta corrente achegada polo beneficiario coa solicitude.

Artigo 12. Procedemento de reintegro das axudas.

Procederáse ao reintegro da cantidade percibida e a esixencia do xuro de mora correspondente dende o momento do pagamento da axuda ata a data en que se acorde a procedencia do reintegro, de acordo co artigo 37 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, cando se demostre que obtivo

a axuda falseando ou ocultando as condicións esixidas nesta convocatoria para poder resultar beneficiario.

O réxime regulador dos posibles reintegros, sancións e responsabilidades aplicables aos perceptores das axudas será o establecido na Lei 38/2003 do 17 de novembro xeral de subvencións”.

Vilamartín de Valdeorras. O alcalde.

Asdo.: Enrique Álvarez Barreiro (documento asinado dixitalmente).

“La Alcaldía de este Ayuntamiento acordó el 7 de junio de 2018 aprobar las siguientes

Bases de la convocatoria de ayudas económicas por nacimiento o adopción destinadas a familias del Ayuntamiento de Vilamartín de Valdeorras

Artículo 1. Objeto de la convocatoria.

Las presentes bases regulan el procedimiento en régimen de concurrencia no competitiva de ayudas económicas de pago único por nacimiento o adopción de menor sucedido desde el 1 de enero hasta el 31 de diciembre de 2018.

Esta convocatoria cumple con el doble objetivo de incentivar los nacimientos o las adopciones en este Ayuntamiento, en apoyo a la familia y a la conciliación de la vida familiar y laboral, y de paliar los gastos generados por el nuevo nacimiento o adopción de uno o más hijos.

Serán objeto de subvención los nacimientos o adopciones sucedidos desde el 1 de enero y hasta el 31 de diciembre de 2018, ambos inclusive.

Artículo 2. Crédito presupuestario.

La cuantía total de las ayudas a conceder asciende a un máximo de dos mil cuatrocientos euros (2.400 €) con cargo al presupuesto del Ayuntamiento de Vilamartín de Valdeorras para ese año.

Se podrá incrementar dicha cantidad con otra adicional que queda condicionada, con carácter previo a la resolución de la concesión, y aprobación, en su caso, de la modificación presupuestaria que resulte procedente y la incorporación al expediente del certificado de existencia de crédito adecuado y suficiente.

Artículo 3. Dotación individual de ayudas.

La cuantía individual máxima de la ayuda, de pago único, será de seiscientos euros (600 €) por cada hijo nacido o adoptado en el periodo comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2018, ambos inclusive.

Artículo 4. Destinatarios.

Los destinatarios, solicitantes de las ayudas, serán los progenitores o adoptantes de los niño/as nacidos/as o adoptados/as, desde el 1 de enero de 2018 hasta el 31 de diciembre de 2018, titulares del Libro de Familia en el que figure registrado el nacimiento o adopción.

Si en el Libro de Familia figurara un solo progenitor o adoptante, será este el único beneficiario. Asimismo, en los supuestos de no convivencia de los titulares del Libro de Familia, el destinatario de la ayuda será el progenitor que tenga atribuida la guardia y custodia del menor causante de la ayuda; se tendrá que justificar dicho supuesto mediante declaración o documentación que así lo acredite, pudiendo el Ayuntamiento realizar, por medio de los procedimientos legales pertinentes, las comprobaciones necesarias.

En los casos de progenitores menores de edad no emancipados, el solicitante/ beneficiario será el tutor de este; no obstante, la titularidad del Libro de Familia será la del progenitor.

En ningún caso podrán ser beneficiarios los progenitores personales total o parcialmente de la patria potestad de sus hijos, o cuya tutela había sido asumida por una institución pública.

Artículo 5. Requisitos de los solicitantes.

Ser español/a o extranjero/a con residencia legal en España (para ambos progenitores).

Al menos uno de los progenitores/solicitantes debe estar empadronado en el municipio de Vilamartín, se le exige a este progenitor una antigüedad mínima de seis meses en el Ayuntamiento, inmediatamente anteriores a la fecha de la solicitud.

Tener residencia efectiva en el Ayuntamiento, esta será objeto de verificación municipal con todos los medios legales disponibles a su alcance.

El plazo para formalizar dicha solicitud será dentro del año natural del nacimiento del hijo, del 01 de enero al 31 de diciembre, excepto para los nacidos en diciembre que podrán formalizar la solicitud hasta el 31 de enero del año siguiente.

El menor causante de la ayuda tiene que encontrarse empadronado en el domicilio con el progenitor/solicitante de la ayuda.

En el caso de adopción, será condición indispensable que y el niño/a sea menor de 3 años de edad.

Para optar a esta ayuda será de obligatorio cumplimiento estar al corriente del pago de las obligaciones tributarias del Ayuntamiento.

Artículo 6. Compatibilidad de las ayudas.

La percepción de esta ayuda es compatible con otras ayudas para la misma finalidad concedidas por otras administraciones públicas.

Artículo 7. Publicidad de la convocatoria.

Las presentes bases se publicarán en la Sede Electrónica del Ayuntamiento:

www.vilamartindevaldeorras.sedelectronica.gal
y en el BOP de Ourense.

Artículo 8. Solicitudes y documentación.

Las solicitudes se presentarán en los servicios sociales municipales del Ayuntamiento de Vilamartín de Valdeorras en horario de atención al público y deberán formularse en el impreso oficial que se facilitará, a las personas interesadas, en los servicios arriba citados.

Dicha solicitud vendrá acompañada de la siguiente documentación:

Fotocopia del DNI /tarjeta de residencia en vigor de los progenitores o adoptantes.

Fotocopia del Libro de Familia el documento acreditativo del nacimiento/adopción.

c) En el caso de hijo/s adoptado/s, fotocopia del documento administrativo del acuerdo de adopción.

d) En los supuestos de nulidad, separación o divorcio se presentará fotocopia del convenio regulador y/o sentencia judicial que atribuía la guardia y custodia del menor que origina la ayuda.

e) Certificado del Servicio de Recaudación municipal conforme está al corriente del pago de los tributos municipales.

f) Certificado de empadronamiento histórico del progenitor/eres, solicitante de la ayuda.

g) Declaración jurada de residir efectivamente en el Ayuntamiento.

h) Número de cuenta bancaria, en el que deberá figurar como titular el progenitor solicitante de la ayuda

Para su validez y eficacia, las fotocopias deberán presentarse junto con el original para poder comprobar su autenticidad.

La presentación de solicitudes para optar a las ayudas supone la aceptación formal de las bases de la convocatoria.

El solicitante deberá acreditar mediante declaración responsable no estar incurso en ninguna de las prohibiciones del artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones

Artículo 10. Procedimiento de resolución de solicitudes.

El personal técnico del Ayuntamiento de Vilamartín emitirá un informe en el que se hará constar que la solicitud, a la vista de la documentación aportada, reúne los requisitos exigidos en la convocatoria para acceder a la misma.

De acuerdo con la documentación referida en el apartado anterior, la Concejalía de Servicios Sociales formulará ante la Alcaldía, para su aprobación, propuesta de concesión de las ayudas.

La resolución de la solicitud se notificará al interesado, de conformidad con lo establecido en los artículos 40 y siguientes de la Ley 39/2015, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

El plazo máximo para resolver y notificar la resolución será de tres meses, contados desde el día siguiente a la fecha de presentación de las solicitudes.

Transcurrido dicho plazo sin que recayera una resolución expresa, las solicitudes presentadas se entenderán desestimadas, al efecto de interponer los recursos administrativos o de otra naturaleza que correspondan.

La resolución expresará el nombre y apellidos del beneficiario y el importe de la ayuda. Asimismo, detallará las solicitudes de ayuda denegadas figurando la causa que motiva la no obtención de ellas.

La resolución pondrá fin a la vía administrativa, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 40 y siguientes de la Ley 39/2015, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Contra la misma podrá interponerse recurso potestativo de reposición, ante la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Vilamartín, en el plazo de un mes, o bien recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente a la publicación de la resolución.

Artículo 11. Procedimiento de pago de las ayudas

Resueltas las ayudas previstas en la presente convocatoria, el Ayuntamiento de Vilamartín, en función de las disponibilidades de la Tesorería, y a lo largo del ejercicio presupuestario de 2018, procederá al pago de las mismas mediante transferencia bancaria a la cuenta corriente aportada por el beneficiario con la solicitud.

Artículo 12. Procedimiento de reintegro de las ayudas.

Se procederá al reintegro de la cantidad percibida y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la ayuda hasta la fecha en que se acuerde el origen del reintegro, de acuerdo con el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, cuando se demuestre que obtuvo la ayuda falseando u ocultando las condiciones exigidas en esta convocatoria para poder resultar beneficiario.

El régimen regulador de los posibles reintegros, sanciones y responsabilidades aplicables a los perceptores de las ayudas será el establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones".

Vilamartín de Valdeorras. El alcalde.

Fdo.: Enrique Álvarez Barreiro (documento firmado digitalmente).



Mancomunidad Intermunicipal Conso-Frieiras

Edicto

Unha vez formulada e rendida a conta xeral do orzamento desta Mancomunidad correspondente ao exercicio económico de 2017, expónse ao público, xunto cos xustificantes e o informe da Comisión Especial de Contas, durante quince días. Neste prazo e oito días máis, admitiranse os reparos e observacións que poidan formularse por escrito, os cales serán examinados pola dita comisión, que practicará cantas comprobacións crea necesarias, emitindo novo informe antes de sometelas ao Pleno da Mancomunidad, para que poidan ser examinadas e, de ser o caso, aprobadas, de conformidade co disposto no artigo 212.3 do Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais.

A Gudiña, 30 de maio de 2018. O presidente.

Asdo.: Francisco Armando Veiga Romero.

Mancomunidad Intermunicipal Conso-Frieiras

Edicto

Una vez formulada y rendida la cuenta general del presupuesto de esta Mancomunidad, correspondiente al ejercicio económico de 2017, se expone al público, junto con los justificantes y el informe de la Comisión Especial de Cuentas, durante quince días. En este plazo y ocho días más, se admitirán los reparos y observaciones que puedan formularse por escrito, los cuales serán examinados por la referida comisión, que practicará cuantas comprobaciones crea necesarias, emitiendo nuevo informe, antes de someterlas al Pleno de la Mancomunidad, para que puedan ser examinadas y, en su caso, aprobadas, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 212.3 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

A Gudiña, 30 de mayo de 2018. El presidente.

Fdo.: Francisco Armando Veiga Romero.

R. 1.888

Mancomunidad Intermunicipal Conso-Frieiras

Por Resolución da Presidencia con data 08 de xuño de 2018, aprobáronse as bases que rexerán a contratación de persoal laboral temporal a tempo completo dun/ha traballador/a social, mediante contrato de interinidade para a substitución de baixa por maternidade da actual traballadora social.

Duración: a contratación terá carácter temporal a xornada completa e remate con data de alta da actual traballadora social.

Prazo de presentación de solicitudes: oito días hábiles, contados a partir do día seguinte ao da publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia, no Rexistro Xeral da Mancomunidad Conso-Frieiras (situada na Casa do Concello da Gudiña), en horario de 9.00 a 14.00 horas, de luns a venres.

Poderán consultar máis información nas bases específicas da convocatoria, nas oficinas desta mancomunidad ou no taboleiro de anuncios desta, ademais na sede electrónica:

<http://mancomunidadeconsofrieiras.sedelectronica.gal>.

A Gudiña, 08 de xuño de 2018. O presidente.

Asdo.: Francisco Armando Veiga Romero.

Mancomunidad Intermunicipal Conso-Frieiras

Por Resolución de la Presidencia con fecha 08 de junio de 2018, se aprobaron las bases que regirán la contratación de personal laboral temporal a tiempo completo de un/a trabaja-

dor/a social, mediante contrato de interinidad para la sustitución de baja por maternidad de la actual trabajadora social.

Duración: la contratación tendrá carácter temporal a jornada completa y finalización con fecha de alta de la actual trabajadora social.

Plazo de presentación de solicitudes: ocho días hábiles, contados a partir del día siguiente al de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, en el Registro General de la Mancomunidad Conso-Frieiras (situada en la Casa del Ayuntamiento de A Gudiña), en horario de 9:00 a 14:00 horas, de lunes a viernes.

Podrán consultar más información en las bases específicas de la convocatoria, en las oficinas de esta mancomunidad o en el tablón de anuncios de esta, además en la sede electrónica <http://mancomunidadeconsofrieiras.sedelectronica.gal>.

A Gudiña, 08 de junio de 2018. El presidente.

Fdo.: Francisco Armando Veiga Romero.

R. 1.917

V. TRIBUNAI S E XULGADOS

V. TRIBUNALES Y JUZGADOS

Xulgado do Social n.º 2

Ourense

Edicto

Modelo: N28150

ETX execución de títulos xudiciais 130/2017

Procedemento orixe: despedimento/cesamentos en xeral 519/2017

Demandante: Pedro Rafael de Jesús Cerqueira

Procuradora: Celia Pereira Porto.

Demandados: Fogasa, Construcciones Dabalpo SLU, Estructuras Dabalpo SLU Dabalpo, Infraestructuras Internacionales Dabalpo, SL.

Avogado/a: letrado/a de Fogasa, José Antonio Pérez Fernández.

Don José Jaime Dopereiro Rodríguez, letrado da Administración de xustiza do Xulgado do Social n.º 2 de Ourense, fago saber:

Que no procedemento execución de títulos xudiciais 130/2017 deste xulgado do social, seguido a pedimento de don Pedro Rafael de Jesús Cerqueira, contra as empresas Construcciones Dabalpo SLU, Estructuras Dabalpo SLU Dabalpo, Infraestructuras Internacionales Dabalpo, SL, sobre despedimento, se ditou a seguinte resolución, cuxa parte dispositiva di:

“Acordo:

a) Declarar ao/aos executado/s, Construcciones Dabalpo SLU, Estructuras Dabalpo SLU - Dabalpo, Infraestructuras Internacionales Dabalpo, SL, en situación de insolvencia, por importe de 33.161,93 euros, insolvencia que se entenderá para todos os efectos como provisional.

b) Entregarlle unha certificación á parte executante para que teña efectos no Fondo de Garantía Salarial, unha vez que sexa firme esta resolución, logo de que sexa solicitada.

c) Arquivar as actuacións logo da anotación no libro correspondente, e sen prexuízo de continuar a execución se no sucesivo se coñecen novos bens do executado.

Notifíqueselles ás partes, facéndolles saber que en aplicación do mandado contido no artigo 53.2 da LXS, no primeiro escrito ou comparencia ante o órgano xudicial, as partes ou os interesados, e se é o caso os profesionais designados, sinalarán un

domicilio e datos completos para a práctica dos actos de comunicación. O domicilio e os datos de localización facilitados para tal fin, terán plenos efectos e as notificacións intentadas sen efecto neles serán válidas en tanto non sexan facilitados outros datos alternativos, e é carga procesal das partes e dos seus representantes mantelos actualizados. Así mesmo, deberán comunicar os cambios relativos ao número de teléfono, fax, enderezo electrónico e similares, sempre que estes últimos estean sendo utilizados como instrumento de comunicación co tribunal.

Modo de impugnación: contra esta resolución cabe interpoñer un recurso directo de revisión que deberá interpoñerse ante que dita a resolución, no prazo dos tres días hábiles seguintes á súa notificación con expresión da infracción que se cometeu a xuízo do recorrente, artigo 188 LXS. O recorrente que non teña a condición traballador ou beneficiario do réxime público da Seguridade Social, deberá facer un depósito de 25 euros para recorrer, na conta número 3224000064013017 no Banco Santander, e deberán indicar no campo concepto, “recurso” seguido do código “31 Social-Revisión de resolucións letrado da Administración de xustiza”. Se o ingreso se fai mediante transferencia bancaria deberá incluír despois da referida conta, separados por un espazo coa indicación “recurso” seguida do “31 Social - Revisión de resolucións do letrado da Administración de xustiza”. Se se efectuasen diversos pagamentos na mesma conta deberase especificar un ingreso por cada concepto, incluso se obedecen a outros recursos da mesma ou distinta clase, indicando no campo observacións a data da resolución contra a que se recorre utilizando o formato dd/mm/aaaa. Quedan exentos do seu aboamento, en todo caso, o Ministerio Fiscal, o Estado, as comunidades autónomas, as entidades locais e os organismos autónomos dependentes de todos eles. O letrado da Administración de Xustiza.” Asinado e rubricado.

E para que lle sirva de notificación de forma legal a Infraestructuras Internacionales Dabalpo, SL, en paradiro descoñecido, expido este edicto para a súa publicación no Boletín Oficial da Provincia de Ourense.

Advirtéselle ao destinatario que as seguintes comunicacións se farán fixando unha copia da resolución ou da cédula no taboleiro de anuncios da oficina xudicial, salvo no suposto da comunicación das resolucións que deban revestir forma de auto ou sentenza, ou cando se trate de emprazamento.

Ourense, 1 de xuño de 2018. O letrado da Administración de Xustiza.

Juzgado de lo Social n.º 2

Ourense

Edicto

Modelo: N28150

ETJ ejecución de títulos judiciales 130/2017

Procedimiento origen: despido/ceses en general 519/2017

Demandante: Pedro Rafael de Jesús Cerqueira,

Procurador: Celia Pereira Puerto.

Demandados: Fogasa, Construcciones Dabalpo, SLU, Estructuras Dabalpo, SLU Dabalpo, Infraestructuras Internacionales Dabalpo, SL.

Abogado/a: letrado/a de Fogasa, José Antonio Pérez Fernández.

Don José Jaime Dopereiro Rodríguez, letrado de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social n.º 2 de Ourense, ha go saber:

Que en el procedimiento ejecución de títulos judiciales 130/2017 de este juzgado del social, seguido a demanda de don Pedro Rafael de Jesús Cerqueira, contra las empresas Construcciones Dabalpo, SLU, Estructuras Dabalpo, SLU Dabalpo, Infraestructuras Internacionales Dabalpo, SL, sobre despido, se dictó la siguiente resolución, cuya parte dispositiva dice:

“Acuerdo:

a) Declarar al/a los ejecutado/s, Construcciones Dabalpo SLU, Estructuras Dabalpo SLU - Dabalpo, Infraestructuras Internacionales Dabalpo, SL, en situación de insolvencia, por importe de 33.161,93 euros, insolvencia que se entenderá a todos los efectos como provisional.

b) Entregarle una certificación aparte ejecutante para que tenga efectos en el Fondo de Garantía Salarial, una vez que sea firme esta resolución, después de que sea solicitada.

c) Archivar las actuaciones luego de la anotación en el libro correspondiente, y sin perjuicio de continuar la ejecución si en lo sucesivo se conocen nuevos bienes del ejecutado.

Notifíquese a las partes, haciéndoles saber que en aplicación del mandado contenido en el artículo 53.2 de la LJS, en el primero escrito o comparecencia ante el órgano judicial, las partes o los interesados, y si es el caso los profesionales designados, señalarán un domicilio y datos completos para la práctica de los actos de comunicación. El domicilio y los datos de localización facilitados para tal fin, tendrán plenos efectos y las notificaciones intentadas sin efecto en ellos serán válidas en tanto no sean facilitados otros datos alternativos, y es carga procesal de las partes y de sus representantes mantenerlos actualizados. Asimismo, deberán comunicar los cambios relativos al número de teléfono, fax, dirección electrónica y similares, siempre que estos últimos estén siendo utilizados como instrumento de comunicación con el tribunal.

Modo de impugnación: contra esta resolución cabe interponer un recurso directo de revisión, que deberá interponerse ante quien dicta la resolución, en el plazo de los tres días hábiles siguientes a su notificación con expresión de la infracción que se cometió a juicio del recurrente, artículo 188 LJS. El recurrente que no tenga la condición trabajador o beneficiario del régimen público de la Seguridade Social, deberá hacer un depósito de 25 euros para recurrir, en la cuenta número 3224000064013017 en el Banco Santander, y deberán indicar en el campo concepto, “recurso” seguido del código “31 Social-Revisión de resoluciones letrado de la Administración de justicia”. Si el ingreso se hace mediante transferencia bancaria deberá incluir después de la referida cuenta, separados por un espacio con la indicación “recurso” seguida del “31 Social - Revisión de resoluciones del letrado de la Administración de justicia”. Si se efectuaran diversos pagos en la misma cuenta se deberá especificar un ingreso por cada concepto, incluso se obedecen a otros recursos de la misma o distinta clase, indicando en el campo observaciones a fecha de la resolución contra la que se recurre utilizando el formato dd/mm/aaaa. Quedan exentos de su abono, en todo caso, el Ministerio Fiscal, el Estado, las comunidades autónomas, las entidades locales y los organismos autónomos dependientes de todos ellos. El letrado de la Administración de Justicia.” Firmado y rubricado.

Y para que le sirva de notificación de forma legal a Infraestructuras Internacionales Dabalpo, SL, en paradero desconocido, expido este edicto para su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Ourense.

Se le advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando una copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo en el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban



revestir forma de auto o sentenza, o cuando se trate de empazamiento.

Ourense, 1 de junio de 2018. El letrado de la Administración de Justicia.

R. 1.909

Xulgado do Social n.º 2

Ourense

Edicto

ETX execución de títulos xudiciais 114/2017

Procedemento orixe: despedimento/cesamentos en xeral 505/2017

Demandante: Manuel Antonio Soares Martins

Procuradora: Celia Pereira Porto.

Demandados: Fogasa, Construcciones Dabalpo, SLU, Estructuras Dabalpo, SLU Dabalpo, Infraestructuras Internacionales Dabalpo, SL.

Avogado/a: letrado do Fogasa, José Antonio Pérez Fernández.

Don José Jaime Dopereiro Rodríguez, letrado da Administración de xustiza do Xulgado do Social n.º 2 de Ourense, fago saber:

Que no procedemento execución de títulos xudiciais 114/2017 deste xulgado do social, seguido a pedimento de don Manuel Antonio Soares Martins contra as empresas Construcciones Dabalpo, SLU, Estructuras Dabalpo, SLU Dabalpo, Infraestructuras Internacionales Dabalpo, SL, sobre despedimento, se ditou a seguinte resolución, cuxa parte dispositiva di:

“Acordo:

a) Declarar ás executadas, Construcciones Dabalpo, SLU, Estructuras Dabalpo, SLU Dabalpo, Infraestructuras Internacionales Dabalpo, SL, en situación de insolvencia, por importe de 28.977,11 euros, insolvencia que se entenderá para todos os efectos como provisional.

b) Entregarlle unha certificación á parte executante para que teña efectos no Fondo de Garantía Salarial, unha vez que sexa firme esta resolución, logo de que sexa solicitada.

c) Arquivar as actuacións logo da anotación no libro correspondente, e sen prexuízo de continuar a execución se no sucesivo se coñecen novos bens do executado.

Notifíquelles ás partes, facéndolles saber que en aplicación do mandado contido no artigo 53.2 da LXS, no primeiro escrito ou comparecencia ante o órgano xudicial, as partes ou os interesados, e se é o caso os profesionais designados, sinalarán un domicilio e datos completos para a práctica dos actos de comunicación. O domicilio e os datos de localización facilitados para tal fin, terán plenos efectos e as notificacións intentadas sen efecto neles serán válidas en tanto non sexan facilitados outros datos alternativos, e é carga procesual das partes e dos seus representantes mantelos actualizados. Así mesmo, deberán comunicar os cambios relativos ao número de teléfono, fax, enderezo electrónico e similares, sempre que estes últimos estean sendo utilizados como instrumento de comunicación co tribunal.

Modo de impugnación: contra esta resolución cabe interpoñer un recurso directo de revisión que deberá interpoñerse ante que dita a resolución, no prazo dos tres días hábiles seguintes á súa notificación con expresión da infracción que se cometeu a xuízo do recorrente, artigo 188 LXS. O recorrente que non teña a condición traballador ou beneficiario do réxime público da Seguridade Social, deberá facer un depósito de 25 euros para recorrer, na conta número 3224000064011417 no Banco

Santander, e deberán indicar no campo concepto, “recurso” seguido do código “31 Social-Revisión de resolucións letrado da Administración de xustiza”. Se o ingreso se fai mediante transferencia bancaria deberá incluír despois da referida conta, separados por un espazo coa indicación “recurso” seguida do “31 Social - Revisión de resolucións do letrado da Administración de xustiza”. Se se efectuasen diversos pagamentos na mesma conta deberase especificar un ingreso por cada concepto, incluso se obedecen a outros recursos da mesma ou distinta clase, indicando no campo observacións a data da resolución contra a que se recorre utilizando o formato dd/mm/aaaa. Quedan exentos do seu aboamento, en todo caso, o Ministerio Fiscal, o Estado, as comunidades autónomas, as entidades locais e os organismos autónomos dependentes de todos eles. O letrado da Administración de Xustiza.” Asinado e rubricado.

E para que lle sirva de notificación de forma legal a Infraestructuras Internacionales Dabalpo, SL, en paradiro descoñecido, expido este edicto para a súa publicación no BOP de Ourense.

Advérteselle ao destinatario que as seguintes comunicacións se farán fixando unha copia da resolución ou da cédula no taboleiro de anuncios da oficina xudicial, salvo no suposto da comunicación das resolucións que deban revestir forma de auto ou sentenza, ou cando se trate de emprazamento.

Ourense, 1 de xuño de 2018. O letrado da Administración de Xustiza.

Juzgado de lo Social n.º 2

Ourense

Edicto

ETJ execución de títulos judiciales 114/2017

Procedimiento origen: despido/ceses en general 505/2017

Demandante: Manuel Antonio Soares Martins

Procuradora: Celia Pereira Puerto.

Demandados: Fogasa, Construcciones Dabalpo, SLU, Estructuras Dabalpo, SLU Dabalpo, Infraestructuras Internacionales Dabalpo, SL.

Abogado/a: letrado/a de Fogasa, José Antonio Pérez Fernández.

Don José Jaime Dopereiro Rodríguez, letrado de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social n.º 2 de Ourense, hago saber:

Que en el procedimiento ejecución de títulos judiciales 114/2017 de este juzgado del social, seguido a demanda de don Manuel Antonio Soares Martins contra las empresas Construcciones Dabalpo, SLU, Estructuras Dabalpo, SLU Dabalpo, Infraestructuras Internacionales Dabalpo, SL, sobre despido, se dictó la siguiente resolución, cuya parte dispositiva dice:

“Acuerdo:

a) Declarar al/a los ejecutado/s, Construcciones Dabalpo SLU, Estructuras Dabalpo SLU - Dabalpo, Infraestructuras Internacionales Dabalpo, SL, en situación de insolvencia, por importe de 28.977,11 euros, insolvencia que se entenderá a todos los efectos como provisional.

b) Entregarle una certificación aparte ejecutante para que tenga efectos en el Fondo de Garantía Salarial, una vez que sea firme esta resolución, después de que sea solicitada.

c) Archivar las actuaciones luego de la anotación en el libro correspondiente, y sin perjuicio de continuar la ejecución si en lo sucesivo se conocen nuevos bienes del ejecutado.

Notifíquese a las partes, haciéndoles saber que en aplicación del mandado contenido en el artículo 53.2 de la LJS, en el primero escrito o comparecencia ante el órgano judicial, las partes o los interesados, y si es el caso los profesionales designados, señalarán un domicilio y datos completos para la práctica de los actos de comunicación. El domicilio y los datos de localización facilitados para tal fin, tendrán plenos efectos y las notificaciones intentadas sin efecto en ellos serán válidas en tanto no sean facilitados otros datos alternativos, y es carga procesal de las partes y de sus representantes mantenerlos actualizados. Asimismo, deberán comunicar los cambios relativos al número de teléfono, fax, dirección electrónica y similares, siempre que estos últimos estén siendo utilizados como instrumento de comunicación con el tribunal.

Modo de impugnación: contra esta resolución cabe interponer un recurso directo de revisión, que deberá interponerse ante quien dicta la resolución, en el plazo de los tres días hábiles siguientes a su notificación con expresión de la infracción que se cometió a juicio del recurrente, artículo 188 LJS. El recurrente que no tenga la condición trabajador o beneficiario del régimen público de la Seguridad Social, deberá hacer un depósito de 25 euros para recurrir, en la cuenta número 3224000064011417 en el Banco Santander, y deberán indicar en el campo concepto, "recurso" seguido del código "31 Social-Revisión de resoluciones letrado de la Administración de justicia". Si el ingreso se hace mediante transferencia bancaria deberá incluir después de la referida cuenta, separados por un espacio con la indicación "recurso" seguida del "31 Social - Revisión de resoluciones del letrado de la Administración de justicia". Si se efectuaran diversos pagos en la misma cuenta se deberá especificar un ingreso por cada concepto, incluso se obedecen a otros recursos de la misma o distinta clase, indicando en el campo observaciones a fecha de la resolución contra la que se recurre utilizando el formato dd/mm/aaaa. Quedan exentos de su abono, en todo caso, el Ministerio Fiscal, el Estado, las comunidades autónomas, las entidades locales y los organismos autónomos dependientes de todos ellos. El letrado de la Administración de Justicia." Firmado y rubricado.

Y para que le sirva de notificación de forma legal a Infraestructuras Internacionales Dabalpo, SL, en paradero desconocido, expido este edicto para su publicación en el BOP de Ourense.

Se le advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando una copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo en el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

Ourense, 1 de junio de 2018. El letrado de la Administración de Justicia.

R. 1.911

Xulgado do Social n.º 2

Ourense

Edicto

ETX execución de títulos xudiciais 159/2017
 Procedemento orixe: despedimento/cesamentos en xeral 537/2017
 Demandante: Jorge Alberto Cancela Vinhas
 Procuradora: Celia Pereira Porto.

Demandados: Fogasa, Construcciones Dabalpo, SLU, Estructuras Dabalpo, SLU Dabalpo, Infraestructuras Internacionales Dabalpo, SL.

Avogado/a: letrado do Fogasa, José Antonio Pérez Fernández.

Don José Jaime Dopereiro Rodríguez, letrado da Administración de xustiza do Xulgado do Social n.º 2 de Ourense, fago saber:

Que no procedemento execución de títulos xudiciais 159/2017 deste xulgado do social, seguido a pedimento de don Jorge Alberto Cancela Vinhas contra as empresas Construcciones Dabalpo, SLU, Estructuras Dabalpo, SLU Dabalpo, Infraestructuras Internacionales Dabalpo, SL, sobre despedimento, se ditou a seguinte resolución, cuxa parte dispositiva di:

"Acordo:

a) Declarar ás executadas, Construcciones Dabalpo, SLU, Estructuras Dabalpo, SLU Dabalpo, Infraestructuras Internacionales Dabalpo, SL, en situación de insolvencia, por importe de 26.957,38 euros, insolvencia que se entenderá para todos os efectos como provisional.

b) Entregarlle unha certificación á parte executante para que teña efectos no Fondo de Garantía Salarial, unha vez que sexa firme esta resolución, logo de que sexa solicitada.

c) Arquivar as actuacións logo da anotación no libro correspondente, e sen prexuízo de continuar a execución se no sucesivo se coñecen novos bens do executado.

Notifíquelles ás partes, facéndolles saber que en aplicación do mandado contido no artigo 53.2 da LXS, no primeiro escrito ou comparecencia ante o órgano xudicial, as partes ou os interesados, e se é o caso os profesionais designados, sinalarán un domicilio e datos completos para a práctica dos actos de comunicación. O domicilio e os datos de localización facilitados para tal fin, terán plenos efectos e as notificacións intentadas sen efecto neles serán válidas en tanto non sexan facilitados outros datos alternativos, e é carga procesal das partes e dos seus representantes mantelos actualizados. Así mesmo, deberán comunicar os cambios relativos ao número de teléfono, fax, enderezo electrónico e similares, sempre que estes últimos estean sendo utilizados como instrumento de comunicación co tribunal.

Modo de impugnación: contra esta resolución cabe interpoñer un recurso directo de revisión que deberá interpoñerse ante que dita a resolución, no prazo dos tres días hábiles seguintes á súa notificación con expresión da infracción que se cometeu a xuízo do recurrente, artigo 188 LXS. O recurrente que non teña a condición traballador ou beneficiario do réxime público da Seguridade Social, deberá facer un depósito de 25 euros para recorrer, na conta número 3224000064015917 no Banco Santander, e deberán indicar no campo concepto, "recurso" seguido do código "31 Social-Revisión de resolucións letrado da Administración de xustiza". Se o ingreso se fai mediante transferencia bancaria deberá incluír despois da referida conta, separados por un espazo coa indicación "recurso" seguida do "31 Social - Revisión de resolucións do letrado da Administración de xustiza". Se se efectuasen diversos pagamentos na mesma conta deberase especificar un ingreso por cada concepto, incluso se obedecen a outros recursos da mesma ou distinta clase, indicando no campo observacións a data da resolución contra a que se recorre utilizando o formato dd/mm/aaaa. Quedan exentos do seu aboamento, en todo caso, o Ministerio Fiscal, o Estado, as comunidades autónomas, as entidades locais e os organismos autónomos dependentes de todos eles. O letrado da Administración de Xustiza." Asinado e rubricado.



E para que lle sirva de notificación de forma legal a Infraestructuras Internacionales Dabalpo, SL, en paradoiro descoñecido, expido este edicto para a súa publicación no Boletín Oficial da Provincia de Ourense.

Advírteselle ao destinatario que as seguintes comunicacións se farán fixando unha copia da resolución ou da cédula no taboleiro de anuncios da oficina xudicial, salvo no suposto da comunicación das resolucións que deban revestir forma de auto ou sentenza, ou cando se trate de emprazamento.

Ourense, 1 de xuño de 2018. O letrado da Administración de Xustiza.

Juzgado de lo Social n.º 2

Ourense

Edicto

ETJ ejecución de títulos judiciales 159/2017

Procedimiento origen: despido/ceses en general 537/2017

Demandante: Jorge Alberto Cancela Vinhas

Procuradora: Celia Pereira Puerto.

Demandados: Fogasa, Construcciones Dabalpo, SLU, Estructuras Dabalpo, SLU Dabalpo, Infraestructuras Internacionales Dabalpo, SL.

Abogado/a: letrado/a de Fogasa, José Antonio Pérez Fernández.

Don José Jaime Dopereiro Rodríguez, letrado de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social n.º 2 de Ourense, hago saber:

Que en el procedimiento ejecución de títulos judiciales 159/2017 de este juzgado del social, seguido a demanda de don Jorge Alberto Cancela Vinhas contra las empresas Construcciones Dabalpo, SLU, Estructuras Dabalpo, SLU Dabalpo, Infraestructuras Internacionales Dabalpo, SL, sobre despido, se dictó la siguiente resolución, cuya parte dispositiva dice:

“Acuerdo:

a) Declarar al/a los ejecutado/s, Construcciones Dabalpo SLU, Estructuras Dabalpo SLU - Dabalpo, Infraestructuras Internacionales Dabalpo, SL, en situación de insolvencia, por importe de 26.957,38 euros, insolvencia que se entenderá a todos los efectos como provisional.

b) Entregarle una certificación aparte ejecutante para que tenga efectos en el Fondo de Garantía Salarial, una vez que sea firme esta resolución, después de que sea solicitada.

c) Archivar las actuaciones luego de la anotación en el libro correspondiente, y sin perjuicio de continuar la ejecución si en lo sucesivo se conocen nuevos bienes del ejecutado.

Notifíquese a las partes, haciéndoles saber que en aplicación del mandado contenido en el artículo 53.2 de la LJS, en el primero escrito o comparecencia ante el órgano judicial, las partes o los interesados, y si es el caso los profesionales designados, señalarán un domicilio y datos completos para la práctica de los actos de comunicación. El domicilio y los datos de localización facilitados para tal fin, tendrán plenos efectos y las notificaciones intentadas sin efecto en ellos serán válidas en tanto no sean facilitados otros datos alternativos, y es carga procesal de las partes y de sus representantes mantenerlos actualizados. Asimismo, deberán comunicar los cambios relativos al número de teléfono, fax, dirección electrónica y similares, siempre que estos últimos estén siendo utilizados como instrumento de comunicación con el tribunal.

Modo de impugnación: contra esta resolución cabe interponer un recurso directo de revisión, que deberá interponerse ante

quien dicta la resolución, en el plazo de los tres días hábiles siguientes a su notificación con expresión de la infracción que se cometió a juicio del recurrente, artículo 188 LJS. El recurrente que no tenga la condición trabajador o beneficiario del régimen público de la Seguridad Social, deberá hacer un depósito de 25 euros para recurrir, en la cuenta número 3224000064015917 en el Banco Santander, y deberán indicar en el campo concepto, “recurso” seguido del código “31 Social-Revisión de resoluciones letrado de la Administración de justicia”. Si el ingreso se hace mediante transferencia bancaria deberá incluir después de la referida cuenta, separados por un espacio con la indicación “recurso” seguida del “31 Social - Revisión de resoluciones del letrado de la Administración de justicia”. Si se efectuaran diversos pagos en la misma cuenta se deberá especificar un ingreso por cada concepto, incluso se obedecen a otros recursos de la misma o distinta clase, indicando en el campo observaciones a fecha de la resolución contra la que se recurre utilizando el formato dd/mm/aaaa. Quedan exentos de su abono, en todo caso, el Ministerio Fiscal, el Estado, las comunidades autónomas, las entidades locales y los organismos autónomos dependientes de todos ellos. El letrado de la Administración de Justicia.” Firmado y rubricado.

Y para que le sirva de notificación de forma legal a Infraestructuras Internacionales Dabalpo, SL, en paradoiro descoñecido, expido este edicto para su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Ourense.

Se le advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando una copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo en el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

Ourense, 1 de junio de 2018. El letrado de la Administración de Justicia.

R. 1.912

Xulgado do Social n.º 2

Ourense

Edicto

ETX ejecución de títulos xudiciais 129/2017

Procedemento orixe: despedimento/cesamentos en xeral 520/2017

Demandante: José Manuel Gonçalves Gomes

Procuradora: Celia Pereira Porto.

Demandados: Fogasa, Construcciones Dabalpo, SLU, Estructuras Dabalpo, SLU Dabalpo, Infraestructuras Internacionales Dabalpo, SL.

Avogado/a: José Antonio Pérez Fernández.

Don José Jaime Dopereiro Rodríguez, letrado da Administración de xustiza do Xulgado do Social n.º 2 de Ourense, fago saber:

Que no procedemento execución de títulos xudiciais 129/2017 deste xulgado do social, seguido a pedimento de don José Manuel Gonçalves Gomes contra as empresas Construcciones Dabalpo, SLU, Estructuras Dabalpo, SLU Dabalpo, Infraestructuras Internacionales Dabalpo, SL, sobre despedimento, se ditou a seguinte resolución, cuxa parte dispositiva di:

“Acordo:

a) Declarar ás executadas, Construcciones Dabalpo, SLU, Estructuras Dabalpo, SLU - Dabalpo, Infraestructuras Internacionales Dabalpo, SL, en situación de insolvencia, por importe de 22.422,59 euros, insolvencia que se entenderá para todos os efectos como provisional.

b) Arquivar as actuacións logo da anotación no libro correspondente, e sen prexuízo de continuar a execución se no sucesivo se coñecen novos bens do executado.

Notifíqueselles ás partes, facéndolles saber que en aplicación do mandado contido no artigo 53.2 da LXS, no primeiro escrito ou comparecencia ante o órgano xudicial, as partes ou os interesados, e se é o caso os profesionais designados, sinalarán un domicilio e datos completos para a práctica dos actos de comunicación. O domicilio e os datos de localización facilitados para tal fin, terán plenos efectos e as notificacións intentadas sen efecto neles serán válidas en tanto non sexan facilitados outros datos alternativos, e é carga procesual das partes e dos seus representantes mantelos actualizados. Así mesmo, deberán comunicar os cambios relativos ao número de teléfono, fax, enderezo electrónico e similares, sempre que estes últimos estean sendo utilizados como instrumento de comunicación co tribunal.

Modo de impugnación: contra esta resolución cabe interpoñer un recurso directo de revisión que deberá interpoñerse ante que dita a resolución, no prazo dos tres días hábiles seguintes á súa notificación con expresión da infracción que se cometeu a xuízo do recorrente, artigo 188 LXS. O recorrente que non teña a condición traballador ou beneficiario do réxime público da Seguridade Social, deberá facer un depósito de 25 euros para recorrer, na conta número 3224000064012917 no Banco Santander, e deberán indicar no campo concepto, “recurso” seguido do código “31 Social-Revisión de resolucións letrado da Administración de xustiza”. Se o ingreso se fai mediante transferencia bancaria deberá incluír despois da referida conta, separados por un espazo coa indicación “recurso” seguida do “31 Social - Revisión de resolucións do letrado da Administración de xustiza”. Se se efectuasen diversos pagamentos na mesma conta deberase especificar un ingreso por cada concepto, incluso se obedecen a outros recursos da mesma ou distinta clase, indicando no campo observacións a data da resolución contra a que se recorre utilizando o formato dd/mm/aaaa. Quedan exentos do seu aboamento, en todo caso, o Ministerio Fiscal, o Estado, as comunidades autónomas, as entidades locais e os organismos autónomos dependentes de todos eles. O letrado da Administración de Xustiza.” Asinado e rubricado.

E para que lle sirva de notificación de forma legal a Infraestructuras Internacionales Dabalpo, SL, en paradoiro descoñecido, expido este edicto para a súa publicación no Boletín Oficial da Provincia de Ourense.

Advérteselle ao destinatario que as seguintes comunicacións se farán fixando unha copia da resolución ou da cédula no taboleiro de anuncios da oficina xudicial, salvo no suposto da comunicación das resolucións que deban revestir forma de auto ou sentenza, ou cando se trate de emprazamento.

Ourense, 1 de xuño de 2018. O letrado da Administración de Xustiza.

Juzgado de lo Social n.º 2 Ourense

Edicto

ETJ ejecución de títulos judiciales 129/2017
Procedimiento origen: despido/ceses en general 520/2017
Demandante: José Manuel Gonçalves Gomes
Procuradora: Celia Pereira Puerto.

Demandados: Fogasa, Construcciones Dabalpo, SLU, Estructuras Dabalpo, SLU Dabalpo, Infraestructuras Internacionales Dabalpo, SL.

Abogado/a: letrado/a de Fogasa, José Antonio Pérez Fernández.

Don José Jaime Dopereiro Rodríguez, letrado de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social n.º 2 de Ourense, hago saber:

Que en el procedimiento ejecución de títulos judiciales 129/2017 de este juzgado del social, seguido a demanda de don José Manuel Gonçalves Gomes contra las empresas Construcciones Dabalpo, SLU, Estructuras Dabalpo, SLU Dabalpo, Infraestructuras Internacionales Dabalpo, SL, sobre despido, se dictó la siguiente resolución, cuya parte dispositiva dice:

“Acuerdo:

a) Declarar al/a los ejecutado/s, Construcciones Dabalpo, SLU, Estructuras Dabalpo, SLU - Dabalpo, Infraestructuras Internacionales Dabalpo, SL, en situación de insolvencia, por importe de 22.422,59 euros, insolvencia que se entenderá a todos los efectos como provisional.

b) Entregarle una certificación aparte ejecutante para que tenga efectos en el Fondo de Garantía Salarial, una vez que sea firme esta resolución, después de que sea solicitada.

c) Archivar las actuaciones luego de la anotación en el libro correspondiente, y sin perjuicio de continuar la ejecución si en lo sucesivo se conocen nuevos bienes del ejecutado.

Notifíquese a las partes, haciéndoles saber que en aplicación del mandado contenido en el artículo 53.2 de la LJS, en el primero escrito o comparecencia ante el órgano judicial, las partes o los interesados, y si es el caso los profesionales designados, señalarán un domicilio y datos completos para la práctica de los actos de comunicación. El domicilio y los datos de localización facilitados para tal fin, tendrán plenos efectos y las notificaciones intentadas sin efecto en ellos serán válidas en tanto no sean facilitados otros datos alternativos, y es carga procesal de las partes y de sus representantes mantenerlos actualizados. Asimismo, deberán comunicar los cambios relativos al número de teléfono, fax, dirección electrónica y similares, siempre que estos últimos estén siendo utilizados como instrumento de comunicación con el tribunal.

Modo de impugnación: contra esta resolución cabe interponer un recurso directo de revisión, que deberá interponerse ante quien dicta la resolución, en el plazo de los tres días hábiles siguientes a su notificación con expresión de la infracción que se cometió a juicio del recurrente, artículo 188 LJS. El recurrente que no tenga la condición trabajador o beneficiario del régimen público de la Seguridad Social, deberá hacer un depósito de 25 euros para recurrir, en la cuenta número 3224000064012917 en el Banco Santander, y deberán indicar en el campo concepto, “recurso” seguido del código “31 Social-Revisión de resoluciones letrado de la Administración de justicia”. Si el ingreso se hace mediante transferencia bancaria deberá incluir después de la referida cuenta, separados por un espacio con la indicación “recurso” seguida del “31 Social - Revisión de resoluciones del letrado de la Administración de justicia”. Si se efectuaran diversos pagos en la misma cuenta se deberá especificar un ingreso por cada concepto, incluso se obedecen a otros recursos de la misma o distinta clase, indicando en el campo observaciones a fecha de la resolución contra la que se recurre utilizando el formato dd/mm/aaaa. Quedan exentos de su abono, en todo caso, el Ministerio Fiscal, el Estado, las comunidades autónomas, las entidades locales y los organismos autónomos dependentes de todos ellos. El letrado de la Administración de Justicia.” Firmado y rubricado.



Y para que le sirva de notificación de forma legal a *Infraestructuras Internacionales Dabalpo, SL, en paradero desconocido*, expido este edicto para su publicación en el *Boletín Oficial de la Provincia de Ourense*.

Se le advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando una copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo en el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

Ourense, 1 de junio de 2018. El letrado de la Administración de Justicia.

R. 1.913

Xulgado do Social n.º 2

Ourense

Edicto

ETX Execución de títulos xudiciais 142/2017

Procedemento orixe: despedimento/cesamentos en xeral 533/2017

Demandante/s: Francisco Joao Mendes Pereira

Procuradora: Celia Pereira Porto

Demandado/s: Fogasa, Fogasa, Construcciones Dabalpo SLU, Estructuras Dabalpo, SLU, Dabalpo, Infraestructuras Dabalpo, SL

Avogado/a: letrado/a de Fogasa, José Antonio Pérez Fernández,

Don José Jaime Dopereiro Rodríguez, letrado da Administración de Xustiza do Xulgado do Social n.º 2 de Ourense, fago saber:

Que no procedemento execución de títulos xudiciais 142/2017, deste xulgado do social, seguido a instancia de don Francisco Joao Mendes Pereira, contra a empresa Construcciones Dabalpo, SLU, Estructuras Dabalpo, SLU, Dabalpo, Infraestructuras Internacionales Dabalpo, SL, sobre despedimento, ditouse a seguinte resolución, cuxa parte dispositiva di:

“Acordo:

a) Declarar ao/aos executado/s, Construcciones Dabalpo, SLU, Estructuras Dabalpo, SLU, - Dabalpo, Infraestructuras Internacionales Dabalpo, SL, en situación de insolvencia, por importe de 28.464,12 euros, insolvencia que se entenderá a todos os efectos como provisional.

b) Arquivar as actuacións logo da anotación no libro correspondente, e sen prexuízo de continuar a execución se no sucesivo se coñecen novos bens do executado.

Notifíquelles ás partes, facéndolles saber que en aplicación do mandado contido no artigo 53.2 da LXS, no primeiro escrito ou comparecencia ante o órgano xudicial, as partes ou os interesados, e se é o caso os profesionais designados, sinalarán un domicilio e datos completos para a práctica dos actos de comunicación. O domicilio e os datos de localización facilitados para tal fin, serán plenos efectos e as notificacións intentadas sen efecto neles serán válidas en tanto non sexan facilitados outros datos alternativos, e é carga procesual das partes e dos seus representantes mantelos actualizados. Así mesmo, deberán comunicar os cambios relativos ao número de teléfono, fax, enderezo electrónico e similares, sempre que estes últimos estean sendo utilizados como instrumento de comunicación co tribunal.

Modo de impugnación: contra esta resolución cabe interpoñer un recurso directo de revisión, que deberá interpoñerse ante que dita a resolución, no prazo dos tres días hábiles seguintes á súa notificación con expresión da infracción que se cometeu a

xuízo do recorrente, artigo 188 LXS. O recorrente que non teña a condición traballador ou beneficiario do réxime público da Seguridade Social, deberá facer un depósito de 25 euros para recorrer, na conta n.º 3224000064014217 no Banco Santander, e deberán indicar no campo concepto, “recurso” seguido do código “31 Social-Revisión de resolucións letrado da Administración de Xustiza”. Se o ingreso se fai mediante transferencia bancaria deberá incluír despois da referida conta, separados por un espazo coa indicación “recurso” seguida do “31 Social - Revisión de resolucións do letrado da Administración de Xustiza”. Se se efectuasen diversos pagamentos na mesma conta deberase especificar un ingreso por cada concepto, incluso se obedecen a outros recursos da mesma ou distinta clase, indicando no campo observacións a data da resolución contra a que se recorre utilizando o formato dd/mm/aaaa. Quedan exentos do seu aboamento, en todo caso, o Ministerio Fiscal, o Estado, as comunidades autónomas, as entidades locais e os organismos autónomos dependentes de todos eles.

E para que lle sirva de notificación de forma legal a *Infraestructuras Internacionales Dabalpo, SL, en paradero desconocido*, expido este edicto para a súa publicación no *Boletín Oficial da Provincia de Ourense*.

Advirteselle ao destinatario que as seguintes comunicacións se farán fixando unha copia da resolución ou da cédula no taboleiro de anuncios da oficina xudicial, salvo no suposto da comunicación das resolucións que deban revestir forma de auto ou sentenza, ou cando se trate de emprazamento.

Ourense, 1 de xuño de 2018. O letrado da Administración de Xustiza.

Juzgado de lo Social n.º 2

Ourense

Edicto

ETX Ejecución de títulos judiciales 142/2017

Procedimiento origen: despido/ceses en general 533/2017

Demandante/s: Francisco Joao Mendes Pereira

Procuradora: Celia Pereira Porto

Demandado/s: Fogasa, Fogasa, Construcciones Dabalpo SLU, Estructuras Dabalpo, SLU, Dabalpo, Infraestructuras Dabalpo, SL

Abogado/a: letrado/a de Fogasa, José Antonio Pérez Fernández,

Don José Jaime Dopereiro Rodríguez, letrado de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social n.º 2 de Ourense, hago saber:

Que en el procedimiento ejecución de títulos judiciales 142/2017, de este juzgado de lo social, seguido a instancia de don Francisco Joao Mendes Pereira, contra la empresa Construcciones Dabalpo, SLU, Estructuras Dabalpo, SLU, Dabalpo, Infraestructuras Internacionales Dabalpo, SL, sobre despido, se dictó la siguiente resolución, cuya parte dispositiva dice:

“Acuerdo:

a) Declarar a/los/as ejecutado/s, Construcciones Dabalpo, SLU, Estructuras Dabalpo, SLU, - Dabalpo, Infraestructuras Internacionales Dabalpo, SL, en situación de insolvencia, por importe de 28.464,12 euros, insolvencia que se entenderá a todos los efectos como provisional.

b) Archivar las actuaciones después de la anotación en el libro correspondiente, y sin perjuicio de continuar la ejecución si en lo sucesivo se conocen nuevos bienes del ejecutado.

Notifíquese a las partes, haciéndoles saber que en aplicación del mandado contenido en el artículo 53.2 da LXS, en el primer escrito o comparecencia ante el órgano judicial, las partes o los interesados, y en su caso los profesionales designados, señalarán un domicilio y datos completos para a práctica dos actos de comunicación. El domicilio y los datos de localización facilitados para tal fin, tendrán plenos efectos y las notificaciones en ellos intentadas sin efecto serán válidas hasta tanto no sean facilitados otros datos alternativos, siendo carga procesal de las partes y de sus representantes mantenerlos actualizados. Así mismo, deberán comunicar los cambios relativos a su número de teléfono, fax, dirección o similares y siempre, que estos últimos estén siendo utilizados como instrumento de comunicación con el tribunal.

Modo de impugnación: contra la presente resolución cabe interponer un recurso directo de revisión que deberá interponerse ante quien dicta la resolución, en el plazo de tres días hábiles siguientes a su notificación de la misma a juicio expresión de la infracción cometida en la misma a juicio del recurrente, artículo 188 LJS. El recurrente que non tenga la condición trabajador o beneficiario de régimen público de la Seguridad Social, deberá hacer un depósito de 25 euros para recurrir, en la cuenta n.º 3224000064014217 en el Banco Santander, debiendo indicar en el campo concepto, "recurso" seguido del código "31 Social-Revisión de resoluciones letrado de la Administración de Justicia". Si el ingreso se hace mediante transferencia bancaria deberá incluir tras la cuenta da referida cuenta, separados por un espacio con la indicación "recurso" seguida del "31 Social - Revisión de resoluciones del letrado de la Administración de Justicia". Si se efectuasen diversos pagos en la misma cuenta deberá especificar un ingreso por cada concepto, incluso si obedecen a otros recursos de la misma o distinta clase, indicando en el campo de observaciones la fecha de la resolución recorrida utilizando el formato dd/mm/aaaa. Quedan exentos do su abono, en todo caso, el Ministerio Fiscal, el Estado, las Comunidades Autónomas, las entidades locales y los organismos autónomos dependientes de ellos.

Y para que le sirva de notificación de forma legal a Infraestructuras Internacionales Dabalpo, SL, en paradero desconocido, expido este edicto para su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Ourense.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando una copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo en el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

Ourense, 1 de junio de 2018. El letrado de la Administración de Justicia.

R. 1.914

Xulgado do Social n.º 2

Ourense

Edicto

ETX execución de títulos xudiciais 157/2017

Procedemento orixe: despedimento/cesamentos en xeral 512/2017

Demandante: Miguel Manuel Alves de Matos

Procuradora: Celia Pereira Porto.

Demandados: Fogasa, Construcciones Dabalpo SLU, Estructuras Dabalpo SLU Dabalpo, Infraestructuras Internacionales Dabalpo, SL.

Avogado/a: José Antonio Pérez Fernández.

Don José Jaime Dopereiro Rodríguez, letrado da Administración de xustiza do Xulgado do Social n.º 2 de Ourense, fago saber:

Que no procedemento execución de títulos xudiciais 157/2017 deste xulgado do social, seguido a pedimento de don Miguel Manuel Alves de Matos contra as empresas Construcciones Dabalpo SLU, Estructuras Dabalpo SLU Dabalpo, Infraestructuras Internacionales Dabalpo, SL, sobre despedimento, se ditou a seguinte resolución, cuxa parte dispositiva di:

"Acordo:

a) Declarar ás executadas, Construcciones Dabalpo, SLU, Estructuras Dabalpo, SLU - Dabalpo, Infraestructuras Internacionales Dabalpo, SL, en situación de insolvencia, por importe de 25.160,68 euros, insolvencia que se entenderá para todos os efectos como provisional.

b) Entregarlle unha certificación á parte executante para que teña efectos no Fondo de Garantía Salarial, unha vez que sexa firme esta resolución, logo de que sexa solicitada.

c) Arquivar as actuacións logo da anotación no libro correspondente, e sen prexuízo de continuar a execución se no sucesivo se coñecen novos bens do executado.

Notifíqueseles ás partes, facéndolles saber que en aplicación do mandado contido no artigo 53.2 da LXS, no primeiro escrito ou comparecencia ante o órgano xudicial, as partes ou os interesados, e se é o caso os profesionais designados, sinalarán un domicilio e datos completos para a práctica dos actos de comunicación. O domicilio e os datos de localización facilitados para tal fin, terán plenos efectos e as notificacións intentadas sen efecto neles serán válidas en tanto non sexan facilitados outros datos alternativos, e é carga procesal das partes e dos seus representantes mantelos actualizados. Así mesmo, deberán comunicar os cambios relativos ao número de teléfono, fax, enderezo electrónico e similares, sempre que estes últimos estean sendo utilizados como instrumento de comunicación co tribunal.

Modo de impugnación: contra esta resolución cabe interpoñer un recurso directo de revisión que deberá interpoñerse ante que dita a resolución, no prazo dos tres días hábiles seguintes á súa notificación con expresión da infracción que se cometeu a xuízo do recorrente, artigo 188 LXS. O recorrente que non teña a condición traballador ou beneficiario do réxime público da Seguridade Social, deberá facer un depósito de 25 euros para recorrer, na conta número 3224000064015717 no Banco Santander, e deberán indicar no campo concepto, "recurso" seguido do código "31 Social-Revisión de resoluciones letrado da Administración de xustiza". Se o ingreso se fai mediante transferencia bancaria deberá incluír despois da referida conta, separados por un espazo coa indicación "recurso" seguida do "31 Social - Revisión de resoluciones do letrado da Administración de xustiza". Se se efectuasen diversos pagamentos na mesma conta deberase especificar un ingreso por cada concepto, incluso se obedecen a outros recursos da mesma ou distinta clase, indicando no campo observacións a data da resolución contra a que se recorre utilizando o formato dd/mm/aaaa. Quedan exentos do seu aboamento, en todo caso, o Ministerio Fiscal, o Estado, as comunidades autónomas, as entidades locais e os organismos autónomos dependentes de todos eles. O letrado da Administración de Xustiza." Asinado e rubricado.

E para que lle sirva de notificación de forma legal a Infraestructuras Internacionales Dabalpo, SL, en paradero desconocido, expido este edicto para a súa publicación no Boletín Oficial da Provincia de Ourense.

Advirteselle ao destinatario que as seguintes comunicacións se farán fixando unha copia da resolución ou da cédula no tabo-



leiro de anuncios da oficina xudicial, salvo no suposto da comunicación das resolucións que deban revestir forma de auto ou sentenza, ou cando se trate de emprazamento.

Ourense, 4 de xuño de 2018. O letrado da Administración de Xustiza.

Juzgado de lo Social n.º 2

Ourense

Edicto

ETJ ejecución de títulos judiciales 157/2017

Procedimiento origen: despido/ceses en general 512/2017

Demandante: Miguel Manuel Alves de Matos

Procuradora: Celia Pereira Puerto.

Demandados: Fogasa, Construcciones Dabalpo, SLU, Estructuras Dabalpo, SLU Dabalpo, Infraestructuras Internacionales Dabalpo, SL.

Abogado/a: letrado/a de Fogasa, José Antonio Pérez Fernández.

Don José Jaime Dopereiro Rodríguez, letrado de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social n.º 2 de Ourense, hago saber:

Que en el procedimiento ejecución de títulos judiciales 157/2017 de este juzgado del social, seguido a demanda de don Miguel Manuel Alves de Matos contra las empresas Construcciones Dabalpo, SLU, Estructuras Dabalpo, SLU Dabalpo, Infraestructuras Internacionales Dabalpo, SL, sobre despido, se dictó la siguiente resolución, cuya parte dispositiva dice:

“Acuerdo:

a) Declarar al/a los ejecutado/s, Construcciones Dabalpo, SLU, Estructuras Dabalpo, SLU - Dabalpo, Infraestructuras Internacionales Dabalpo, SL, en situación de insolvencia, por importe de 25.160,68 euros, insolvencia que se entenderá a todos los efectos como provisional.

b) Entregarle una certificación aparte ejecutante para que tenga efectos en el Fondo de Garantía Salarial, una vez que sea firme esta resolución, después de que sea solicitada.

c) Archivar las actuaciones luego de la anotación en el libro correspondiente, y sin perjuicio de continuar la ejecución si en lo sucesivo se conocen nuevos bienes del ejecutado.

Notifíquese a las partes, haciéndoles saber que en aplicación del mandato contenido en el artículo 53.2 de la LJS, en el primero escrito o comparecencia ante el órgano judicial, las partes o los interesados, y si es el caso los profesionales designados, señalarán un domicilio y datos completos para la práctica de los actos de comunicación. El domicilio y los datos de localización facilitados para tal fin, tendrán plenos efectos y las notificaciones intentadas sin efecto en ellos serán válidas en tanto no sean facilitados otros datos alternativos, y es carga procesal de las partes y de sus representantes mantenerlos actualizados. Asimismo, deberán comunicar los cambios relativos al número de teléfono, fax, dirección electrónica y similares, siempre que estos últimos estén siendo utilizados como instrumento de comunicación con el tribunal.

Modo de impugnación: contra esta resolución cabe interponer un recurso directo de revisión, que deberá interponerse ante quien dicta la resolución, en el plazo de los tres días hábiles siguientes a su notificación con expresión de la infracción que se cometió a juicio del recurrente, artículo 188 LJS. El recurrente que no tenga la condición trabajador o beneficiario del régimen público de la Seguridad Social, deberá hacer un depósito de 25 euros para recurrir, en la cuenta número

3224000064015717 en el Banco Santander, y deberán indicar en el campo concepto, “recurso” seguido del código “31 Social-Revisión de resoluciones letrado de la Administración de justicia”. Si el ingreso se hace mediante transferencia bancaria deberá incluir después de la referida cuenta, separados por un espacio con la indicación “recurso” seguida del “31 Social - Revisión de resoluciones del letrado de la Administración de justicia”. Si se efectuaran diversos pagos en la misma cuenta se deberá especificar un ingreso por cada concepto, incluso se obedecen a otros recursos de la misma o distinta clase, indicando en el campo observaciones a fecha de la resolución contra la que se recurre utilizando el formato dd/mm/aaaa. Quedan exentos de su abono, en todo caso, el Ministerio Fiscal, el Estado, las comunidades autónomas, las entidades locales y los organismos autónomos dependientes de todos ellos. El letrado de la Administración de Justicia.” Firmado y rubricado.

Y para que le sirva de notificación de forma legal a Infraestructuras Internacionales Dabalpo, SL, en paradero desconocido, expido este edicto para su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Ourense.

Se le advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando una copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo en el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

Ourense, 4 de junio de 2018. El letrado de la Administración de Justicia.

R. 1.915

Xulgado do Social n.º 2

Ourense

Edicto

NIX: 32054 44 4 2017 0002821

Modelo: N28150

ETX Execución de títulos xudiciais 125/2017

Procedemento orixe: despedimento/cesamentos en xeral 697/2017

Demandante/s: Iván Míguez Barros

Procuradora: Celia Pereira Porto

Demandado/s: Galpellete, SL, Fogasa, Fogasa.

Don José Jaime Dopereiro Rodríguez, letrado da Administración de Xustiza do Xulgado do Social n.º 2 de Ourense, fago saber:

Que no procedemento execución de títulos xudiciais 125/2017 deste xulgado do social, seguido a instancia de don Iván Míguez Barros, contra a empresa Galpellete, SL, sobre despedimento, ditouse a seguinte resolución, cuxa parte dispositiva di:

“Acordo:

a) Declarar ao/aos executado/s, Galpellete, SL, en situación de insolvencia, por importe de 8.583,52 euros, insolvencia que se entenderá a todos os efectos como provisional.

b) Archivar as actuacións logo da anotación no libro correspondente, e sen prexuízo de continuar a execución se no sucesivo se coñecen novos bens do executado.

Notifíquelles ás partes, facéndolles saber que en aplicación do mandato contido no artigo 53.2 da LXS, no primeiro escrito ou comparecencia ante o órgano xudicial, as partes ou os interesados, e se é o caso os profesionais designados, sinalarán un domicilio e datos completos para a práctica dos actos de comunicación. O domicilio e os datos de localización facilitados para tal fin, terán plenos efectos e as notificacións intentadas sen efecto neles serán válidas en tanto non sexan facilitados outros datos

alternativos, e é carga procesual das partes e dos seus representantes mantelos actualizados. Así mesmo, deberán comunicar os cambios relativos ao número de teléfono, fax, enderezo electrónico e similares, sempre que estes últimos estean sendo utilizados como instrumento de comunicación co tribunal.

Modo de impugnación: contra esta resolución cabe interpoñer un recurso directo de revisión que deberá interpoñerse ante que dita a resolución, no prazo dos tres días hábiles seguintes á súa notificación con expresión da infracción que se cometeu a xuízo do recorrente, artigo 188 LXS. O recorrente que non teña a condición traballador ou beneficiario do réxime público da Seguridade Social, deberá facer un depósito de 25 euros para recorrer, na conta número 3224000064012517 no Banco Santander, e deberán indicar no campo concepto, “recurso” seguido do código “31 Social-Revisión de resolucións letrado da Administración de Xustiza”. Se o ingreso se fai mediante transferencia bancaria deberá incluír despois da referida conta, separados por un espazo coa indicación “recurso” seguida do “31 Social - Revisión de resolucións do letrado da Administración de Xustiza”. Se se efectuasen diversos pagamentos na mesma conta deberase especificar un ingreso por cada concepto, incluso se obedecen a outros recursos da mesma ou distinta clase, indicando no campo observacións a data da resolución contra a que se recorre utilizando o formato dd/mm/aaaa. Quedan exentos do seu aboamento, en todo caso, o Ministerio Fiscal, o Estado, as Comunidades Autónomas, as entidades locais e os organismos autónomos dependentes de todos eles.

E para que lle sirva de notificación de forma legal a Galpellet, SL, en paradoro descoñecido, expido este edicto para a súa publicación no Boletín Oficial da Provincia de Ourense.

Advérteselle ao destinatario que as seguintes comunicacións se farán fixando unha copia da resolución ou da cédula no taboleiro de anuncios da oficina xudicial, salvo no suposto da comunicación das resolucións que deban revestir forma de auto ou sentenza, ou cando se trate de emprazamento.

Ourense, 4 de xuño de 2018. O letrado da Administración de Xustiza.

Juzgado de lo Social n.º 2

Ourense

Edicto

NIG: 32054 44 4 2017 0002821

ETJ Ejecución de títulos judiciales 125/2017

Procedimiento origen: despido/ceses en general 697/2017

Demandante/s: Iván Míguez Barros.

Abogado: Julián Pérez Rodríguez

Demandado/s: Galpellet, SL, Fogasa, Fogasa.

Abogado: letrado de Fogasa.

Don José Jaime Dopereiro Rodríguez, letrado de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social n.º 2 de Ourense, hago saber:

Que en el procedimiento ejecución de títulos judiciales 125/2017, de este juzgado de lo social, seguido a instancia de don Iván Míguez Barros, contra la empresa Galpellet, SL, sobre ordinario, se dictó la siguiente resolución, cuya parte dispositiva dice: “Acuerdo:

a) Declarar al ejecutado, Galpellet, SL, en situación de insolvencia, por importe de 8.583,52 euros, insolvencia que se entenderá a todos los efectos como provisional.

b) Archivar las actuaciones después de la anotación en el libro correspondiente, y sin perjuicio de continuar la ejecución si en lo sucesivo se conocen nuevos bienes del ejecutado.

Notifíquese a las partes, haciéndoles saber que en aplicación del mandado contenido en el artículo 53.2 da LJS, en el primer escrito o comparecencia ante el órgano judicial, las partes o los interesados, y en su caso los profesionales designados, señalarán un domicilio y datos completos para a práctica dos actos de comunicación. El domicilio y los datos de localización facilitados para tal fin, tendrán plenos efectos y las notificaciones en ellos intentadas sin efecto serán válidas hasta tanto no sean facilitados otros datos alternativos, siendo carga procesal de las partes y de sus representantes mantenerlos actualizados. Así mismo, deberán comunicar los cambios relativos a su número de teléfono, fax, dirección o similares y siempre, que estos últimos estén siendo utilizados como instrumento de comunicación con el tribunal.

Modo de impugnación: contra la presente resolución cabe interponer un recurso directo de revisión que deberá interponerse ante quien dicta la resolución, en el plazo de tres días hábiles siguientes a su notificación de la misma a juicio expresión de la infracción cometida en la misma a juicio del recurrente, artículo 188 LJS. El recurrente que no tenga la condición trabajador o beneficiario de régimen público de la Seguridad Social, deberá hacer un depósito de 25 euros para recurrir, en la cuenta n.º 3224000064012517 en el Banco Santander, debiendo indicar en el campo concepto, “recurso” seguido del código “31 Social-Revisión de resoluciones letrado de la Administración de Justicia”. Si el ingreso se hace mediante transferencia bancaria deberá incluír tras la cuenta da referida cuenta, separados por un espazo con la indicación “recurso” seguida del “31 Social - Revisión de resoluciones del letrado de la Administración de Justicia”. Si se efectuasen diversos pagos en la misma cuenta deberá especificar un ingreso por cada concepto, incluso si obedecen a otros recursos de la misma o distinta clase, indicando en el campo de observaciones la fecha de la resolución recorrida utilizando el formato dd/mm/aaaa. Quedan exentos do su abono, en todo caso, el Ministerio Fiscal, el Estado, las Comunidades Autónomas, las entidades locales y los organismos autónomos dependientes de ellos.

Y para que le sirva de notificación de forma legal a la empresa Galpellet, SL, en paradero desconocido, expido este edicto para su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Ourense.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando una copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo en el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

Ourense, 4 de junio de 2018. El letrado de la Administración de Justicia.

R. 1.916

Xulgado do Social n.º 4

Vigo

Edicto

Dona Marta Lagos Suárez-Llanos, letrada da Administración de Xustiza do Xulgado do Social n.º 4 de Vigo, fago saber:

Que no procedemento execución de títulos xudiciais 237/2016 deste xulgado do social, seguidos a instancia de Jorge Álvaro González Eiras contra a empresa Reverse Osmosis Technology, SL, sobre ordinario, se ditou un decreto fin de procedemento, cuxa parte dispositiva se xunta:



Acordo:

- Ter por terminado o presente procedemento de execución seguido a instancia de Jorge Álvaro González Eiras fronte a Reverse Osmosis Technology, SL.

Arquívese o presente procedemento e déase de baixa nos libros correspondentes.

Notifíqueselles ás partes.

Modo de impugnación: contra a presente resolución cabe un recurso directo de revisión, que deberá interporse ante quen dita a resolución no prazo de tres días hábiles seguintes á notificación daquela, con expresión da infracción cometida na mesma a xuízo do recorrente, art. 188 LXS. O recorrente que non teña a condición de traballador ou beneficiario de réxime público da Seguridade Social deberá facer un depósito para recorrer de 25 euros, na conta n.º 36290000 no Banco Santander debendo indicar no campo concepto, "recurso" seguida do código "31 Social-Revisión de resolucións letrado da Administración de Xustiza". Se o ingreso se fai mediante transferencia bancaria deberá incluír tras a conta referida, separados por un espazo coa indicación "recurso" seguida do "31 Social-Revisión de resolucións letrado da Administración de Xustiza". Se efectuase diversos pagamentos na mesma conta deberá especificar un ingreso por cada concepto, mesmo se obedecen a outros recursos da mesma ou distinta clase indicando no campo de observacións a data da resolución recorrida utilizando o formato dd/mm/aaaa. Quedan exentos do seu aboamento en todo caso, o Ministerio Fiscal, o Estado, as comunidades autónomas, as entidades locais e os organismos autónomos dependentes deles. A letrada da Administración de Xustiza.

E para que lle sirva de notificación en legal forma a Reverse Osmosis Technology, SL, en paradioiro ignorado, expido a presente para a súa inserción no Boletín Oficial da Provincia de Ourense.

Advírteselle ao destinatario que as seguintes comunicacións se farán fixando copia da resolución ou da cédula no taboleiro de anuncios da oficina xudicial, salvo o suposto da comunicación das resolucións que deban ter forma de auto ou sentenza, ou cando se trate de emprazamento.

Vigo, 4 de xuño de 2018. A letrada da Administración de Xustiza.

Juzgado de lo Social n.º 4

Vigo

Edicto

Doña Marta Lagos Suárez-Llanos, letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social n.º 4 de Vigo, hago saber:

Que en el procedimiento ejecución de títulos judiciales 237/2016 de este juzgado de lo social, seguidos a instancia

de Jorge Álvaro González Eiras contra la empresa Reverse Osmosis Technology, SL, sobre ordinario, se ha dictado decreto fin de procedimiento, cuya parte dispositiva se adjunta:

Acuerdo:

- Tener por terminado el presente procedimiento de ejecución seguido a instancia de Jorge Álvaro González Eiras frente a Reverse Osmosis Technology, SL.

Archívese el presente procedimiento y dese de baja en los libros correspondientes.

Notifíquese a las partes.

Modo de impugnación: contra la presente resolución cabe recurso directo de revisión que deberá interponerse ante quien dicta la resolución en el plazo de tres días hábiles siguientes a la notificación de la misma con expresión de la infracción cometida en la misma a juicio del recurrente, art. 188 LJS. El recurrente que no tenga la condición de trabajador o beneficiario de régimen público de la Seguridad Social deberá hacer un depósito para recurrir de 25 euros, en la cuenta n.º 36290000 en el Banco Santander debiendo indicar en el campo concepto, "recurso" seguida del código "31 Social-Revisión de resoluciones letrado de la Administración de Justicia". Si el ingreso se hace mediante transferencia bancaria deberá incluír tras la cuenta referida, separados por un espacio con la indicación "recurso" seguida del "31 Social-Revisión de resoluciones letrado de la Administración de Justicia". Si efectuare diversos pagos en la misma cuenta deberá especificar un ingreso por cada concepto, incluso si obedecen a otros recursos de la misma o distinta clase indicando en el campo de observaciones la fecha de la resolución recurrida utilizando el formato dd/mm/aaaa. Quedan exentos de su abono en todo caso, el Ministerio Fiscal, el Estado, las comunidades autónomas, las entidades locales y los organismos autónomos dependientes de ellos. La letrada de la Administración de Justicia.

Y para que sirva de notificación en legal forma a Reverse Osmosis Technology, SL, en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el Boletín Oficial de la Provincia de Ourense.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

Vigo, 4 de junio de 2018. La letrada de la Administración de Justicia.

R. 1.900

