



# Boletín Oficial

## Provincia de Ourense



N.º 141 · Mércores, 23 xuño 2021

Dep. legal: OR-1/1958 · Franqueo concertado 30/2

### SUMARIO

#### I. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE

- Convocatoria e bases reguladoras para a selección de cinco (5) mozos/as deportistas beneficiarios de aloxamento e manutención, en réxime de pensión completa, na residencia xuvenil Florentino López Cuevillas..... 2
- Acordo de revogación da delegación do exercicio das competencias de xestión tributaria da taxa por depuración de augas residuais dos propios municipios da Comarca de Valdeorras..... 6

#### III. COMUNIDADE AUTÓNOMA

##### Vicepresidencia 2ª e Consellería de Economía, Empresa e Innovación

##### Xefatura Territorial de Ourense

- Resolución da Xefatura Territorial de Ourense, pola que se somete a información pública a petición das autorizacións administrativas previa e de construción do proxecto de planta fotovoltaica para instalar na presa da Central Hidroeléctrica de Cenza, no concello de Vilariño de Conso, expediente IN408A 2020/4-3..... 6

#### IV. ENTIDADES LOCAIS

##### Barco de Valdeorras (O)

- Exposición pública da aprobación inicial do imposto de actividades económicas de 2021..... 7

##### San Amaro

- Aprobación definitiva do expediente de modificación de créditos n.º 3/2021..... 7

##### San Cibrao das Viñas

- Exposición pública da aprobación inicial do proxecto de obra denominado "Workout no ximnasio do Ponte Noalla"..... 8
- Exposición pública da aprobación inicial da memoria técnica da obra denominada "Construción de campo de minibasket e parque en Loiro"..... 8
- Exposición pública da aprobación inicial do proxecto técnico da obra denominada "Ampliación de parque no Piñeiral"..... 9
- Exposición pública da aprobación inicial do proxecto técnico da obra denominada "Pavimentación de camiños no concello de San Cibrao das Viñas"..... 9

##### Vilamarín

- Convocatoria e bases de selección para a contratación, en réxime de interinidade, dun/dunha auxiliar administrativo/a..... 9

##### Vilar de Santos

- Exposición pública dos padróns recadatorios do imposto de vehículos de tracción mecánica, do imposto de bens inmobles de natureza urbana e rústica e da taxa pola recollida de lixo do exercicio 2021 e prazo de cobranza en período voluntario..... 10

#### V. TRIBUNAIS E XULGADOS

##### Xulgado de 1ª Instancia n.º 5 de Ourense

- Notificación á Comunidade de Montes Veciñais en Man Común de Loiro, Benlaces e Sobrado do Bispo de sentenza no procedemento ordinario 303/2020..... 11

#### VI. ANUNCIOS DE PARTICULARES E OUTROS

##### Comunidade de Usuarios de Vilaverde, Pousa e Pereira

- Convocatoria da reunión anual ordinaria..... 12

#### I. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE

- Convocatoria y bases reguladoras de la selección de cinco (5) jóvenes deportistas beneficiarios de alojamiento y manutención, en régimen de pensión completa, en la residencia juvenil Florentino López Cuevillas..... 4
- Acuerdo de revocación de la delegación del ejercicio de las competencias de gestión tributaria de la tasa por depuración de aguas residuales de los propios municipios de la Comarca de Valdeorras..... 6

#### III. COMUNIDAD AUTÓNOMA

##### Vicepresidencia 2ª y Consellería de Economía, Empresa e Innovación

##### Jefatura Territorial de Ourense

- Resolución de la Jefatura Territorial de Ourense, por la que se somete a información pública la petición de las autorizaciones administrativas previa y de construcción del proyecto de planta fotovoltaica a instalar en la presa de la Central Hidroeléctrica de Cenza, en el ayuntamiento de Vilariño de Conso, expediente IN408A 2020/4-3..... 6

#### IV. ENTIDADES LOCALES

##### Barco de Valdeorras (O)

- Exposición pública de la aprobación inicial del impuesto de actividades económicas de 2021..... 7

##### San Amaro

- Aprobación definitiva del expediente de modificación de créditos n.º 3/2021..... 8

##### San Cibrao das Viñas

- Exposición pública de la aprobación inicial del proyecto de obra denominado "Workout en el gimnasio de A Ponte Noalla"..... 8
- Exposición pública de la aprobación inicial de la memoria técnica de la obra denominada "Construcción de campo de minibasket y parque en Loiro"..... 9
- Exposición pública de la aprobación inicial del proyecto técnico de la obra denominada "Ampliación de parque en O Piñeiral"..... 9
- Exposición pública de la aprobación inicial del proyecto técnico de la obra denominada "Pavimentación de caminos en el ayuntamiento de San Cibrao das Viñas"..... 9

##### Vilamarín

- Convocatoria y bases de selección para la contratación, en régimen de interinidad, de un/a auxiliar administrativo/a..... 10

##### Vilar de Santos

- Exposición pública de los padrones recadatorios del impuesto de vehículos de tracción mecánica, del impuesto de bienes inmuebles de naturaleza urbana y rústica y de la tasa por la recogida de basuras del ejercicio 2021 y plazo de cobranza en período voluntario..... 10

#### V. TRIBUNALES Y JUZGADOS

##### Juzgado de 1ª Instancia n.º 5 de Ourense

- Notificación a la Comunidad de Montes Vecinales en Mano Común de Loiro, Benlaces y Sobrado do Bispo de sentencia en el procedimiento ordinario 303/2020..... 11

#### VI. ANUNCIOS DE PARTICULARES Y OTROS

##### Comunidad de Usuarios de Vilaverde, Pousa y Pereira

- Convocatoria de la reunión anual ordinaria..... 12



## I. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE

### I. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE

Por Resolución da Presidencia, do 16 de xuño de 2021, aprobáronse as bases reguladoras da selección de cinco (5) mozos/as deportistas beneficiarios de aloxamento e manutención, en réxime de pensión completa, na residencia xuvenil Florentino López Cuevillas a cargo da Administración autonómica, ordenando que se proceda á súa publicación no BOP de Ourense.

Para cumprir co disposto na dita resolución, publícase a continuación o texto das citadas bases:

#### 1ª) Obxecto:

Constitúe o obxecto destas bases a selección, pola Deputación Provincial de Ourense, de cinco mozos/as deportistas con licenza federativa en vigor para a tempada 2021/2022 por clubs da provincia de Ourense, para ser beneficiarios de aloxamento e manutención, en réxime de pensión completa, na residencia xuvenil Florentino López Cuevillas, a cargo da Administración autonómica, no curso 2021/2022.

#### 2ª) Solicitudes: prazos, lugar de presentación e documentación:

1. As solicitudes, subscritas polo representante legal dos clubs interesados, irán dirixidas á Presidencia da Deputación Provincial, e poderán presentarse en calquera dos lugares previstos no artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

O prazo de presentación das solicitudes estenderase dende o día seguinte ao da publicación do anuncio no BOP de Ourense e ata o 31 de agosto de 2021, inclusive. O dito prazo terá carácter improrrogable.

2. As solicitudes deberán ir acompañadas da seguinte documentación administrativa:

- Modelo de solicitude (anexo I).
- DNI da persoa asinante da solicitude.
- CIF do club solicitante.
- Certificación acreditativa do cargo de presidente.
- Copia da/s licenza/s federativa/s en vigor dos/as deportista/s beneficiario/s.

3. As solicitudes deberán ir acompañadas da seguinte documentación para valorar:

- Certificación acreditativa da categoría competitiva do club na súa disciplina deportiva.
- Memoria xustificativa da necesidade de aloxamento e manutención para o/a deportista e para o club solicitante.

#### 3ª) Procedemento de selección:

Establécese como procedemento de concesión o de concorrencia competitiva, mediante a comparación e baremación das solicitudes presentadas e admitidas a trámite.

Unha vez examinada a documentación, a Presidencia poderá conceder un prazo de ata dez (10) días hábiles para a emenda de deficiencias materiais na documentación administrativa presentada. Ao tratarse dun procedemento de concorrencia competitiva, a documentación para valorar non será emendable.

Unha vez emitido o trámite de emenda, se é o caso, o expediente remitiráselle á comisión de valoración, que procederá a formular a proposta de resolución conforme cos criterios de concesión recollidos na base 5ª.

#### 4ª) Comisión de valoración:

A Comisión de Valoración estará integrada polos seguintes membros:

Presidente: a deputada delegada de Reto Demográfico, Igualdade e Políticas Sociais, dona Luz Doporto Real.

Vogais:

- O secretario xeral, don Juan Marquina Fuentes, ou funcionario/a que legalmente o substitúa.

- O xefe do Servizo de Intervención, don José Mosquera Casero, ou funcionario/a que legalmente o substitúa.

- O xefe do Servizo de Deportes, don Ángel Cid Manzano, ou funcionario/a que legalmente o substitúa.

Secretaria: a xefa da Sección de Subvencións, dona María Isabel Rodríguez Carrera, ou funcionario/a que legalmente a substitúa.

Os membros da comisión atópanse suxeitos aos deberes de abstención establecidos na lexislación de réxime xurídico das administracións públicas.

#### 5ª) Criterios para a selección:

1. Para a selección dos beneficiarios, a Comisión de Valoración aplicará os seguintes criterios:

- Maior categoría competitiva do club solicitante (de 0 a 5 puntos). Para estes efectos, entenderase por categoría competitiva o ámbito territorial no que se desenvolva a competición ou liga na que participa o club ou o deportista solicitante (nacional, nacional-zonal-sectorial, autonómica, autonómica-zonal-sectorial ou provincial).

- Memoria xustificativa da necesidade de aloxamento e manutención para o/a deportista e para o club solicitante (de 0 a 2,5 puntos).

2. Valorarase preferentemente a primeira solicitude de cada club. As sucesivas solicitudes na orde de prelación só serán valoradas de non cubrirse por cinco clubs diferentes as cinco prazas obxecto desta convocatoria.

#### 6ª) Resolución:

1. A proposta da Comisión de Valoración remitiráselle á Presidencia da Deputación, que adoptará o acordo de resolución no prazo máximo dun (1) mes dende o remate do prazo da emenda de deficiencias documentais, se é o caso, ou dende o remate do prazo de presentación de instancias. A falta de resolución expresa no dito prazo terá o efecto dun acto presunto desestimatorio.

A resolución axustarase á proposta da Comisión de Valoración, agás naqueles supostos nos que a Presidencia considere que a dita proposta incorre en infracción do disposto nestas bases ou na lexislación aplicable, en cuxo caso adoptará a resolución oportuna, corrixindo a proposta da comisión, tras os informes previos que se estimen precisos.

2. A resolución seralle comunicada á Consellería de Política Social e aos clubs solicitantes.

#### 7ª) Obrigas dos beneficiarios:

Os beneficiarios quedan suxeitos ás obrigas previstas no convenio de colaboración asinado entre a Consellería de Política Social e a Deputación Provincial de Ourense relativo á utilización de determinadas instalacións e servizos da residencia xuvenil Florentino López Cuevillas e para a promoción da práctica de actividades deportivas entre a xuventude e demais normativa autonómica de aplicación.

#### 8ª) Normativa supletoria:

En todo o non disposto nestas bases, seralles de aplicación a lexislación aplicable en materia de réxime xurídico das administracións públicas e procedemento administrativo común.

(Ver anexos páx. 3)



## Anexo I

Modelo de solicitude para clubs de aloxamento e manutención para mozos/as deportistas na residencia xuvenil Florentino López Cuevillas para o curso 2021-2022.

Club solicitante:
Asinante da solicitude (presidente):
Domicilio para os efectos de notificacións:
Enderezo electrónico:
Teléfono:
Mozo/a deportista para o/a que se solicita o aloxamento e manutención:
1º nome e apelidos: _____ DNI _____
2º nome e apelidos: _____ DNI _____
3º nome e apelidos: _____ DNI _____
Documentación administrativa que achega por cada solicitude: <ul style="list-style-type: none"><li>○ DNI da persoa asinante da solicitude</li><li>○ CIF do club solicitante</li><li>○ Certificación acreditativa do cargo de presidente</li><li>○ Copia da/s licenza/s federativa/s en vigor dos/as deportista/s beneficiario/s.</li></ul>
Documentación valorable que achega por cada solicitude: <ul style="list-style-type: none"><li>○ Certificación acreditativa da categoría competitiva do club</li><li>○ Memoria xustificativa da necesidade de aloxamento e manutención para o/a deportista e para o club solicitante</li></ul>
Ourense, ____ de _____ de 2021
Asdo.: _____

Ourense, 17 de xuño de 2021. O presidente.  
Asdo.: José Manuel Baltar Blanco.



## Diputación Provincial de Ourense

Por Resolución de la Presidencia, del 16 de junio de 2021, se aprobaron las bases reguladoras de la selección de cinco (5) jóvenes deportistas beneficiarios de alojamiento y manutención, en régimen de pensión completa, en la residencia juvenil Florentino López Cuevillas a cargo de la Administración autonómica, ordenando que se proceda a su publicación en el BOP de Ourense.

Para cumplir con lo dispuesto en dicha resolución, se publica a continuación el texto de las citadas bases:

### 1ª) Objeto:

Constituye el objeto de estas bases la selección, por la Diputación Provincial de Ourense, de cinco jóvenes deportistas con licencia federativa en vigor para la temporada 2021/2022 por clubes de la provincia de Ourense, para ser beneficiarios de alojamiento y mantenimiento, en régimen de pensión completa, en la residencia juvenil Florentino López Cuevillas a cargo de la Administración autonómica, en el curso 2021/2022.

### 2ª) Solicitudes: plazos, lugar de presentación y documentación:

1. Las solicitudes, suscritas por el representante legal de los clubs interesados, irán dirigidas a la Presidencia de la Diputación Provincial, y podrán presentarse en cualquiera de los lugares previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

El plazo de presentación de las solicitudes se extenderá desde el día siguiente al de la publicación del anuncio en el BOP de Ourense y hasta el 31 de agosto de 2021, inclusive. Dicho plazo tendrá carácter improrrogable.

2. Las solicitudes deberán ir acompañadas de la siguiente documentación administrativa:

- Modelo de solicitud (anexo I).
- DNI de la persona firmante de la solicitud.
- CIF del club solicitante.
- Certificación acreditativa del cargo de presidente.
- Copia de la/s licencia/s federativa/s en vigor de los/las deportista/s beneficiario/s.

3. Las solicitudes deberán ir acompañadas de la siguiente documentación para valorar:

- Certificación acreditativa de la categoría competitiva del club en su disciplina deportiva.
- Memoria justificativa de la necesidad de alojamiento y manutención para el/la deportista y para el club solicitante.

### 3ª) Procedimiento de selección:

Se establece como procedimiento de concesión el de concurrencia competitiva, mediante la comparación y baremación de las solicitudes presentadas y admitidas a trámite.

Una vez examinada la documentación, la Presidencia podrá conceder un plazo de hasta diez (10) días hábiles para la enmienda de deficiencias materiales en la documentación administrativa presentada. Al tratarse de un procedimiento de concurrencia competitiva, la documentación para valorar no será enmendable.

Una vez emitido el trámite de enmienda, en su caso, el expediente se remitirá a la Comisión de Valoración, que procederá a formular la propuesta de resolución conforme con los criterios de concesión recogidos en la base 5ª.

### 4ª) Comisión de Valoración:

La Comisión de Valoración estará integrada por los siguientes miembros:

Presidente: la diputada delegada de Reto Demográfico, Igualdad y Políticas Sociales, doña Luz Doporto Real.

### Vocales:

- El secretario general, don Juan Marquina Fuentes, o funcionario/a que legalmente lo sustituya.

- El jefe del Servicio de Intervención, don José Mosquera Casero, o funcionario/a que legalmente lo sustituya.

- El jefe del Servicio de Deportes, don Ángel Cid Manzano, o funcionario/a que legalmente lo sustituya.

Secretaria: la jefa de la Sección de Subvenciones, doña María Isabel Rodríguez Carrera, o funcionario/a que legalmente la sustituya.

Los miembros de la comisión se encuentran sujetos a los deberes de abstención establecidos en la legislación de régimen jurídico de las administraciones públicas.

### 5ª) Criterios para la selección:

1. Para la selección de los beneficiarios, la Comisión de Valoración aplicará los siguientes criterios:

- Mayor categoría competitiva del club solicitante (de 0 a 5 puntos). Para estos efectos, se entenderá por categoría competitiva el ámbito territorial en el que se desarrolle la competición o liga en la que participa el club o el deportista solicitante (nacional, nacional-zonal-sectorial, autonómica, autonómica-zonal-sectorial o provincial).

- Memoria justificativa de la necesidad de alojamiento y manutención para el/la deportista y para el club solicitante (de 0 a 2,5 puntos).

2. Se valorará preferentemente la primera solicitud de cada club. Las sucesivas solicitudes en el orden de prelación sólo serán valoradas de no cubrirse por cinco clubs diferentes las cinco plazas objeto de esta convocatoria.

### 6ª) Resolución:

1. La propuesta de la Comisión de Valoración se elevará a la Presidencia de la Diputación, que adoptará el acuerdo de resolución en el plazo máximo de un (1) mes desde el remate del plazo de la enmienda de deficiencias documentales, en su caso, o desde el remate del plazo de presentación de instancias. La falta de resolución expresa en dicho plazo tendrá el efecto de un acto presunto desestimatorio.

La resolución se ajustará a la propuesta de la Comisión de Valoración, excepto en aquellos supuestos en los que la Presidencia considere que dicha propuesta incurre en infracción de lo dispuesto en estas bases o en la legislación aplicable, en cuyo caso adoptará la resolución oportuna, corrigiendo la propuesta de la comisión, tras los informes previos que se estimen precisos.

2. La resolución será comunicada a la Consellería de Política Social y a los clubs solicitantes.

### 7ª) Obligaciones de los beneficiarios:

Los beneficiarios quedan sujetos a las obligaciones previstas en el Convenio de colaboración firmado entre la Consellería de Política Social y la Diputación Provincial de Ourense relativo a la utilización de determinadas instalaciones y servicios de la residencia juvenil Florentino López Cuevillas y para la promoción de la práctica de actividades deportivas entre la juventud y demás normativa autonómica de aplicación.

### 8ª) Normativa supletoria:

En todo lo no dispuesto en estas bases, será de aplicación la legislación aplicable en materia de régimen jurídico de las administraciones públicas y procedimiento administrativo común.

(Ver anexo pág. 5)



**Anexo I**  
**Modelo de solicitud para clubs de alojamiento y manutención para jóvenes deportistas en la residencia juvenil Florentino López Cuevillas para el curso 2021-2022.**

<i>Club solicitante:</i>
<i>Firmante de la solicitud (presidente):</i>
<i>Domicilio para los efectos de notificaciones:</i>
<i>Dirección electrónica:</i>
<i>Teléfono:</i>
<i>Joven deportista para el/la que se solicita el alojamiento y manutención:</i>  <i>1º nombre y apellidos:</i> _____ <i>DNI</i> _____  <i>2º nombre y apellidos:</i> _____ <i>DNI</i> _____  <i>3º nombre y apellidos:</i> _____ <i>DNI</i> _____
<i>Documentación administrativa que aporta por cada solicitud:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>○ <i>DNI de la persona firmante de la solicitud</i></li><li>○ <i>CIF del club solicitante</i></li><li>○ <i>Certificación acreditativa del cargo de presidente</i></li><li>○ <i>Copia de la/s licencia/s federativa/s en vigor de los/as deportista/s beneficiario/s.</i></li></ul>
<i>Documentación valorable que aporta por cada solicitud:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>○ <i>Certificación acreditativa de la categoría competitiva del club</i></li><li>○ <i>Memoria justificativa de la necesidad de alojamiento y manutención para el/la deportista y para el club solicitante</i></li></ul>
<i>Ourense, ___ de _____ de 2021</i>  <i>Fdo.:</i> _____

Ourense, 17 de junio de 2021. O presidente.  
Fdo.: José Manuel Baltar Blanco.





### Deputación Provincial de Ourense

Revogación da delegación na Deputación Provincial do exercicio das competencias de xestión tributaria da taxa por depuración de augas residuais dos municipios da Comarca de Valdeorras

O Pleno da Corporación Provincial, na sesión ordinaria do 28 de maio de 2021, aceptou por unanimidade revogar a delegación na Deputación Provincial do exercicio das competencias de xestión tributaria da taxa por depuración de augas residuais dos municipios da Comarca de Valdeorras. De conformidade co que dispoñen o artigo 7 do Real decreto lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais e o artigo 106.3 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local, publícase o citado acordo, nos seguintes termos:

Aceptar a revogación parcial da delegación na Deputación Provincial de Ourense do exercicio das competencias asociadas á xestión tributaria da taxa por depuración de auga residuais dos municipios da Comarca de Valdeorras; a Deputación Provincial de Ourense manterá as competencias en materia de recadación”.

Ourense, 11 de xuño de 2021. O presidente.

Asdo.: José Manuel Baltar Blanco.

Documento asinado electronicamente.

### Diputación Provincial de Ourense

Revocación de la delegación en la Diputación Provincial del ejercicio de las competencias de gestión tributaria de la tasa por depuración de aguas residuales de los municipios de la Comarca de Valdeorras

El Pleno de la Corporación Provincial, en la sesión ordinaria realizada de 28 de mayo de 2021, aceptó por unanimidad revocar la delegación en la Diputación Provincial del ejercicio de las competencias de gestión tributaria de la tasa por depuración de aguas residuales de los municipios de la Comarca de Valdeorras. De conformidad con lo que dispone el artículo 7 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales y en el artículo 106.3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de Bases de Régimen Local se publica el citado acuerdo en los siguientes términos:

Aceptar la revocación parcial de la delegación en la Diputación Provincial de Ourense del ejercicio de las competencias asociadas a la gestión tributaria de la tasa por depuración de aguas residuales de los municipios de la Comarca de Valdeorras; la Diputación Provincial de Ourense mantendrá las competencias en materia de recaudación”.

Ourense, 11 de junio de 2021. El presidente.

Fdo.: José Manuel Baltar Blanco.

Documento firmado electrónicamente.

R. 1.878

## III. COMUNIDADE AUTÓNOMA

### III. COMUNIDAD AUTÓNOMA

#### Vicepresidencia 2ª e Consellería de Economía, Empresa, e Innovación

Xefatura Territorial  
Ourense

Resolución do 29 de abril de 2021 da Xefatura Territorial de Ourense, pola que se somete a información pública a petición

das autorizacións administrativas previa e de construción do proxecto de planta fotovoltaica para instalar na presa da Central Hidroeléctrica de Cenza, no concello de Vilariño de Conso (Ourense), expediente IN408A 2020/4-3.

Para os efectos previstos na Lei 24/2013, do 26 de decembro, do sector eléctrico e no Real decreto 1955/2000, do 1 de decembro, polo que se regulan as actividades de transporte, distribución, comercialización, subministración e procedementos de autorización de instalacións de enerxía eléctrica, sométese a información pública a petición de autorización administrativa previa e de autorización administrativa de construción da instalación de produción de enerxía eléctrica que se cita:

Solicitante: Iberenova Promociones, SAU, CIF A82104001

Domicilio: rúa Menorca, nº 19, 46023-Valencia

Denominación: Instalación solar fotovoltaica presa Cenza, de 443,7 kWp de potencia.

Situación: a instalación do proxecto fotovoltaico situarase na parede da presa de Cenza, de propiedade de Iberdrola Generación, SAU, na parcela con Referencia Catastral: 32093A028090050000TY.

Características técnicas da ampliación:

- Instalación solar fotovoltaica, para evacuación á rede de distribución, de 443,7 kWp de potencia pico e unha potencia en inversores de 370 kWac (2x185) dotada de: 986 módulos conectados en series de 29 módulos. A corrente continua xerada polos módulos, a 1500 V, transfórmase e elévase a 20 kV en corrente alterna, mediante inversores string (2), para situar na parede da presa, e un transformador de 500 kVA de potencia, no edificio de toma situado no estribo dereito da presa. A enerxía xerada evacúase dende a cela de MT, que conta con toda a aparelamenta de corte e protección con illamento en SF6 ata a caseta A1 Soutelo, a través de LMT a 20 kV xa existente

Os módulos fotovoltaicos van instalados sobre estruturas metálica (14) de aceiro galvanizado ancorados directamente ao formigón do paramento da presa.

- Orzamento execución material: 278.074,11 €

Todas aquelas persoas ou entidades que se consideren afectadas poderán presentar as súas alegacións dirixidas a esta xefatura territorial, rúa Curros Enríquez nº 1-4º, 32071 Ourense, no prazo de trinta días, contados a partir da última publicación.

O proxecto que xa está á disposición do público para a súa consulta nesta xefatura territorial, tamén se poderá consultar no portal da Vicepresidencia Segunda e Consellería de Economía, Empresa e Innovación (<http://ceei.xunta.gal/transparencia/documentos-sometidos-a-informacion-publica>) durante o prazo de trinta días, contados a partir da publicación deste anuncio no Diario Oficial de Galicia.

Ourense, 29 de abril de 2021. O xefe territorial.

Asdo.: Pablo Fernández Vila.

#### Vicepresidencia 2ª y Consellería de Economía, Empresa, e Innovación

Jefatura Territorial  
Ourense

Resolución de 29 de abril de 2021 de la Jefatura Territorial de Ourense, por la que se somete a información pública la petición de las autorizaciones administrativas previa y de construcción del proyecto de planta fotovoltaica a instalar en la presa de la Central Hidroeléctrica de Cenza, en el ayuntamiento de Vilariño de Conso (Ourense), expediente IN408A 2020/4-3.



Para los efectos previstos en la Ley 24/2013, de 26 de diciembre, del Sector Eléctrico y en el Real Decreto 1955/2000, de 1 de diciembre, por el que se regulan las actividades de transporte, distribución, comercialización, suministro y procedimientos de autorización de instalaciones de energía eléctrica, se somete a información pública la petición de autorización administrativa previa y de autorización administrativa de construcción de la instalación de producción de energía eléctrica que se cita:

Solicitante: Iberenova Promociones S.A.U., CIF A82104001

Domicilio: calle Menorca, nº 19, 46023-Valencia

Denominación: Instalación solar fotovoltaica presa Cenza, de 443,7 kWp de potencia.

Situación: la instalación del proyecto fotovoltaico se situará en la pared de presa de Cenza, de propiedad de Iberdrola Generación, SAU, en la parcela con referencia catastral: 32093A028090050000TY.

Características técnicas de la ampliación:

- Instalación solar fotovoltaica, para evacuación a la red de distribución, de 443,7 kWp de potencia pico y una potencia en inversores de 370 kWac (2x185) dotada de: 986 módulos conectados en series de 29 módulos. La corriente continua generada por los módulos, a 1500 V, se transforma y se eleva a 20 kV en corriente alterna, mediante inversores string (2), a situar en la pared de la presa, y un transformador de 500 kVA de potencia, en el edificio de toma situado en el estribo derecho de la presa. La energía generada se evacúa desde la celda de MT, que cuenta con toda la aparamenta de corte y protección con aislamiento en SF6 hasta la caseta A1 Soutelo, a través de LMT a 20 kV ya existente

Los módulos fotovoltaicos van instalados sobre estructuras metálica (14) de acero galvanizado anclados directamente al hormigón del paramento de la presa.

- Presupuesto ejecución material: 278.074,11 €

Todas aquellas personas o entidades que se consideren afectadas podrán presentar sus alegaciones dirigidas a esta jefatura territorial, calle Curros Enríquez nº 1-4º, 32071 Ourense, en el plazo de treinta días, contados a partir de la última publicación.

El proyecto que ya está a disposición del público para su consulta en esta jefatura territorial, también se podrá consultar en el portal de Vicepresidencia Segunda e Consellería de Economía, Empresa e Innovación (<http://ceei.xunta.gal/transparencia/documentos-sometidos-a-informacion-publica>) durante el plazo de treinta días, contados a partir de la publicación de este anuncio en el Diario Oficial de Galicia.

Ourense, 29 de abril de 2021. El jefe territorial.

Fdo.: Pablo Fernández Vila.

R. 1.306

#### IV. ENTIDADES LOCAIS IV. ENTIDADES LOCALES

##### O Barco de Valdeorras

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 3 del Real decreto 243/1995, de 17 de febrero (BOE de 08/03/1995), anúnciase que a matrícula do imposto sobre actividades económicas correspondente ao ano 2021 elaborado pola Axencia Estatal da Administración Tributaria, atópase á disposición do público nas oficinas da Tesourería municipal (planta 1 do edificio de usos múltiples) para que os/as interesados/as a examinen, en hora-

rio de oficina, durante o prazo dos quince días hábiles seguintes ao de publicarse este anuncio no BOP.

Contra a inclusión, a exclusión ou a alteración de calquera dato que conteña a matrícula, cabe interpoñer, no prazo de quince días hábiles, que contarán desde o inmediato hábil seguinte ao de finalizar o prazo de exposición:

- potestativamente, un recurso de reposición ante a Delegación Provincial en Ourense da Axencia Estatal da Administración Tributaria

- directamente, unha reclamación económico-administrativa ante o Tribunal Económico-Administrativo Rexional de Galicia.

Non cabe a utilización simultánea dos ditos medios de impugnación contra o contido da matrícula, e a súa presentación non orixinará a suspensión dos actos liquidatorios seguintes, salvo que así o acorden expresamente o órgano administrativo ou o tribunal económico-administrativo competentes.

O Barco de Valdeorras, na data da sinatura ao pé da páxina.

O alcalde. Asdo.: Alfredo L. García Rodríguez.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 3 del Real Decreto 243/1995, de 17 de febrero (BOE del 08/03/1995), se anuncia que la matrícula del impuesto sobre actividades económicas correspondiente al año 2021 elaborado por la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, se encuentra a disposición del público en las oficinas de la Tesorería municipal (planta 1 del edificio de usos múltiples) para aquellos/as interesados/as la examinen, en horario de oficina, durante el plazo de quince días hábiles siguientes al de publicarse este anuncio en el BOP.

Contra la inclusión, la exclusión o la alteración de cualquier dato que contenga la matrícula, cabe interponer, en el plazo de quince días hábiles, que contarán desde el inmediato hábil siguiente al de finalizar el plazo de exposición:

- potestativamente, un recurso de reposición ante la Delegación Provincial en Ourense de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria.

- directamente, una reclamación económico-administrativa ante el Tribunal Económico-Administrativo Regional de Galicia.

No cabe la utilización simultánea de los dichos medios de impugnación contra el contenido de la matrícula y su presentación no originará la suspensión de los actos liquidatorios siguientes, salvo que así lo acuerden expresamente el órgano administrativo o el tribunal económico-administrativo competentes.

O Barco de Valdeorras, en la fecha de la firma a pie de página.

El alcalde. Fdo.: Alfredo L. García Rodríguez.

R. 1.784

##### San Amaro

Acordo do Pleno do Concello do 06/05/2021, polo que se aproba o expediente de modificación de créditos n.º 3/2021 do orzamento en vigor, na modalidade de transferencia de crédito entre aplicacións de distintas áreas de gasto, que non afectan a altas e baixas de crédito de persoal.

Unha vez aprobado definitivamente o expediente de transferencia de créditos entre aplicacións de gastos de distinta área de gasto que non afectan a baixas e altas de créditos de persoal, publícase para os efectos do artigo 169.1, por remisión do 179.4, do Texto refundido da Lei reguladora das facendas



locais, aprobado polo Real decreto legislativo 2/2004, do 5 de marzo:

**Altas en aplicacións de gastos**

Aplicación: Programa; Económica; Descrición; Créditos iniciais; Transferencia de crédito; Créditos finais

170; 13100; Administración Xeral do Medio Ambiente-personal laboral colaboración social; 0,00; 2.500,00; 2.500,00  
Total: 2.500,00

**Baixas en aplicacións de gastos**

Aplicación: Programa; Económica; Descrición; Créditos iniciais; Transferencia de crédito; Créditos finais

330; 22609; Administración Xeral da Cultura- actividades culturais e deportivas; 6.000,00; 2.500,00; 3.500,00  
Total: 3.500,00

Contra o presente acordo, en virtude do que dispón o artigo 171 do Real decreto legislativo 2/2004, do 5 de marzo, os/as interesados/as poderán interpor directamente un recurso contencioso-administrativo na forma e nos prazos que establecen os artigos do 25 ao 42 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora desta xurisdición.

Sen prexuízo diso, a teor do artigo 113.3 da Lei 7/1985, a interposición deste recurso non suspenderá por si soa a efectividade do acto ou do acordo impugnado.

*Acuerdo del Pleno del Ayuntamiento de 06/05/2021, por el que se aprueba el expediente de modificación de créditos n.º 3/2021 del presupuesto en vigor, en la modalidad de transferencia de crédito entre aplicaciones de distintas áreas de gasto, que no afectan a altas y bajas de crédito de personal.*

*Una vez aprobado definitivamente el expediente de transferencia de créditos entre aplicaciones de gastos de distinta área de gasto que no afectan a bajas y altas de créditos de personal, se publica a los efectos del artículo 169.1, por remisión del 179.4, del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo:*

**Altas en aplicaciones de gastos**

Aplicación: Programa; Económica; Descripción; Créditos iniciais; Transferencia de crédito; Créditos finales

170; 13100; Administración General del Medio Ambiente-personal laboral de colaboración social; 0,00; 2.500,00; 2.500,00  
Total: 2.500,00

**Bajas en aplicaciones de gastos**

Aplicación: Programa; Económica; Descripción; Créditos iniciais; Transferencia de crédito; Créditos finales

330; 22609; Administración General de la Cultura-actividades culturales y deportivas; 6.000,00; 2.500,00; 3.500,00  
Total: 3.500,00

Contra el presente acuerdo, en virtud del artículo 171 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, los/as interesados/as podrán interponer directamente un recurso contencioso-administrativo en la forma y plazos que establecen los artículos del 25 al 42 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de dicha jurisdición.

Sin perjuicio de ello, a tenor del artículo 113.3 de la Ley 7/1985, la interposición de dicho recurso no suspenderá por sí sola la efectividad del acto o acuerdo impugnado.

**R. 1.786**

## San Cibrao das Viñas

Mediante acordo adoptado pola Xunta de Goberno Local, na sesión do día 11/06/2021, aprobouse o seguinte proxecto de obra:

- Denominación: workout no ximnasio da Ponte Noalla

- Orzamento: 48.212,57 €.

- Autor: Luis Vicente Vilar Montoro, enxeñeiro técnico de Obras Públicas.

Sométese a información pública, polo prazo de 15 días, contado desde o día seguinte ao da publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia, de conformidade co establecido no artigo 83 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Durante o dito prazo poderá ser examinado por calquera interesado nas dependencias municipais para que se formulen as alegacións que se estimen pertinentes. Así mesmo, estará a disposición dos interesados na sede electrónica deste concello [<http://sancibrao.sedelectronica.es>].

San Cibrao das Viñas, á data da sinatura electrónica.

O alcalde. Asdo.: Manuel Pedro Fernández Moreiras.

*Mediante acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local, en la sesión del día 11/06/2021, se aprobó el siguiente proyecto de obra:*

- Denominación: workout en el gimnasio de A Ponte Noalla

- Presupuesto: 48.212,57 €.

- Autor: Luis Vicente Vilar Montoro, ingeniero técnico de Obras Públicas.

Se somete a información pública, por el plazo de 15 días, a contar desde el día siguiente al de la publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, de conformidad con lo establecido en el artículo 83 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Durante dicho plazo podrá ser examinado por cualquier interesado en las dependencias municipales para que se formulen las alegaciones que se estimen pertinentes. Asimismo, estará a disposición de los interesados en la sede electrónica de este ayuntamiento [<http://sancibrao.sedelectronica.es>].

San Cibrao das Viñas, a la fecha de la firma electrónica.

El alcalde. Fdo.: Manuel Pedro Fernández Moreiras.

**R. 1.907**

## San Cibrao das Viñas

Mediante acordo adoptado pola Xunta de Goberno Local, en la sesión del día 11/06/2021, aprobouse a memoria técnica da obra:

- Denominación: construción de campo de minibasket e parque en Loiro.

- Presuposto: 47.935,47 €.

- Autor: Abel Mares González, arquitecto.

Sométese a información pública, polo prazo de 15 días, contado desde o día seguinte ao da publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia, de conformidade co establecido no artigo 83 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Durante o dito prazo poderá ser examinado por calquera interesado nas dependencias municipais para que se formulen as alegacións que se estimen pertinentes. Así mesmo, estará a dis-



posición dos interesados na sede electrónica deste concello [<http://sancibrao.sedelectronica.es>].

San Cibrao das Viñas, na data da sinatura electrónica.  
O alcalde. Asdo.: Manuel Pedro Fernández Moreiras.

*Mediante acordo adoptado por la Junta de Gobierno Local, en la sesión del día 11/06/2021, se aprobó la memoria técnica de la obra:*

- Denominación: *construcción de campo de minibasket y parque en Loiro.*

- Presupuesto: 47.935,47 €.

- Autor: Abel Mares González, arquitecto.

*Se somete a información pública, por el plazo de 15 días, a contar desde el día siguiente al de la publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, de conformidad con lo establecido en el artículo 83 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.*

*Durante dicho plazo podrá ser examinado por cualquier interesado en las dependencias municipales para que se formulen las alegaciones que se estimen pertinentes. Asimismo, estará a disposición de los interesados en la sede electrónica de este ayuntamiento [<http://sancibrao.sedelectronica.es>].*

*San Cibrao das Viñas, en la fecha de la firma electrónica.*

*El alcalde. Fdo.: Manuel Pedro Fernández Moreiras.*

**R. 1.908**

## San Cibrao das Viñas

Mediante acordo adoptado pola Xunta de Goberno Local, na sesión do día 11/06/2021, aprobouse o seguinte proxecto de obra:

- Denominación: ampliación de parque no Piñeiral

- Orzamento: 47.931,77 €.

- Autor: Abel Mares González, arquitecto.

Sométese a información pública, polo prazo de 15 días, contado desde o día seguinte ao da publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia, de conformidade co establecido no artigo 83 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Durante o dito prazo poderá ser examinado por calquera interesado nas dependencias municipais para que se formulen as alegacións que se estimen pertinentes. Así mesmo, estará a disposición dos interesados na sede electrónica deste concello [<http://sancibrao.sedelectronica.es>].

San Cibrao das Viñas, na data da sinatura electrónica.

O alcalde. Asdo.: Manuel Pedro Fernández Moreiras.

*Mediante acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local, en la sesión del día 11/06/2021, se aprobó el siguiente proyecto de obra:*

- Denominación: *ampliación de parque en O Piñeiral*

- Presupuesto: 47.931,77 €.

- Autor: Abel Mares González, arquitecto.

*Se somete a información pública, por el plazo de 15 días, a contar desde el día siguiente al de la publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, de conformidad con lo establecido en el artículo 83 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.*

*Durante dicho plazo podrá ser examinado por cualquier interesado en las dependencias municipales para que se formulen las alegaciones que se estimen pertinentes. Asimismo, estará a disposición de los interesados en la sede electrónica de este ayuntamiento [<http://sancibrao.sedelectronica.es>].*

*San Cibrao das Viñas, en la fecha de la firma electrónica.*

*El alcalde. Fdo.: Manuel Pedro Fernández Moreiras.*

**R. 1.909**

## San Cibrao das Viñas

Mediante acordo adoptado pola Xunta de Goberno Local, na sesión do día 11/06/2021, aprobouse o seguinte proxecto de obra:

- Denominación: pavimentación de camiños no concello de San Cibrao das Viñas

- Orzamento: 950.000,00 €.

- Autor: Óscar A. González Arias, enxeñeiro de Camiños, Canles e Portos.

Sométese a información pública, polo prazo de 15 días, contado desde o día seguinte ao da publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia, de conformidade co establecido no artigo 83 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Durante o dito prazo poderá ser examinado por calquera interesado nas dependencias municipais para que se formulen as alegacións que se estimen pertinentes. Así mesmo, estará a disposición dos interesados na sede electrónica deste concello [<http://sancibrao.sedelectronica.es>].

San Cibrao das Viñas, na data da sinatura electrónica.

O alcalde. Asdo.: Manuel Pedro Fernández Moreiras.

*Mediante acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local, en la sesión del día 11/06/2021, se aprobó el siguiente proyecto de obra:*

- Denominación: *pavimentación de caminos en el ayuntamiento de San Cibrao das Viñas*

- Presupuesto: 950.000,00 €.

- Autor: Óscar A. González Arias, ingeniero de Caminos, canales y puertos.

*Se somete a información pública por el plazo de 15 días, a contar desde el día siguiente al de la publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, de conformidad con lo establecido en el artículo 83 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.*

*Durante dicho plazo podrá ser examinado por cualquier interesado en las dependencias municipales para que se formulen las alegaciones que se estimen pertinentes. Asimismo, estará a disposición de los interesados en la sede electrónica de este ayuntamiento [<http://sancibrao.sedelectronica.es>].*

*San Cibrao das Viñas, en la fecha de la firma electrónica.*

*El alcalde. Fdo.: Manuel Pedro Fernández Moreiras.*

**R. 1.910**

## Vilamarín

Por Resolución da Alcaldía, de data 16 de xuño de 2021, aprobáronse as bases e a convocatoria para seleccionar, en réxime



de interinidade, dun/dunha auxiliar administrativo/a por concurso-oposición para cubrir unha praza vacante neste concello.

Ábrese o prazo de presentación de solicitudes, que será de 10 días hábiles, que contarán desde o día seguinte ao de publicarse este anuncio no Boletín Oficial da Provincia.

As bases que deben rexer a convocatoria e o proceso de selección aparecen integramente publicadas no taboleiro de anuncios e na sede electrónica deste concello:

[vilamarin.sedelectronica.es](http://vilamarin.sedelectronica.es)

Contra as presentes bases, que poñen fin á vía administrativa, pódese interpor alternativamente, ante a Alcaldía deste concello, un recurso de reposición potestativo, no prazo dun mes, que contará a partir do día seguinte ao de publicarse este anuncio, de conformidade cos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas. Pode presentarse tamén o recurso contencioso-administrativo, ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo competente, no prazo de dous meses, que contarán desde o día seguinte ao de publicarse este anuncio, de conformidade co artigo 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, da xurisdición contencioso-administrativa. Se optase por interpor o recurso de reposición potestativo, non poderá interpor o recurso contencioso-administrativo ata que se resolva expresamente ou se desestime por silencio. Todo iso sen prexuízo de que poida exercitar calquera outro recurso que considere pertinente.

Documento asinado dixitalmente na marxe.

*Por Resolución de la Alcaldía, de fecha 16 de junio de 2021, se aprobaron las bases y la convocatoria para seleccionar, en régimen de interinidad, de un/a auxiliar administrativo/a por concurso-oposición para cubrir una plaza vacante en este ayuntamiento.*

*Se abre el plazo de presentación de solicitudes, que será de 10 días hábiles, que se contarán desde el día siguiente al de publicarse este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia.*

*Las bases que deben regir la convocatoria y el proceso de selección aparecen íntegramente publicadas en el tabón de anuncios y en la sede electrónica de este ayuntamiento:*

[vilamarin.sedelectronica.es](http://vilamarin.sedelectronica.es)

*Contra las presentes bases, que ponen fin a la vía administrativa, se puede interponer alternativamente un recurso de reposición potestativo, en el plazo de un mes, que se contará desde el día siguiente al de publicarse este anuncio, ante la Alcaldía de este ayuntamiento, de conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o un recurso contencioso-administrativo, ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo competente, en el plazo de dos meses, que se contarán desde el día siguiente al de publicarse este anuncio, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa. Si optase por interponer el recurso de reposición potestativo, no podrá interponer el recurso contencioso-administrativo hasta que se resuelva expresamente o se desestime por silencio. Todo esto sin perjuicio de que pueda ejercitar cualquier otro recurso que estime pertinente.*

*Documento firmado digitalmente al margen.*

**R. 1.902**

## Vilar de Santos

Publicase que a Xunta de Goberno deste concello, na sesión realizada o 16/06/2021, aprobou os padróns recadatorios do exercicio 2021 do imposto de vehículos de tracción mecánica, do imposto de bens inmobles de natureza urbana e rústica, da taxa pola recollida de lixo, así como a apertura dun período de vinte días hábiles contados a partir da publicación deste anuncio no BOP, durante o cal todos os interesados poderán consultar o seu contido na secretaría do concello e formular as reclamacións que estimen oportunas.

Período de cobro: desde o día 1 de xullo do 2021 ata o 18 de setembro do 2021, ambos incluídos.

Forma de pago: todos os recibos que non estean domiciliados en contas bancarias serán enviados por correo ao enderezo dos contribuíntes para que estes poidan facelos efectivos nas oficinas bancarias neles indicadas. No caso de non recibilos nas datas sinaladas, deberán dirixirse a “Catoure, SCL”, na rúa Noriega Varela, nº 6, baixo, Ourense.

Recursos: contra o acto de aprobación dos padróns e das liquidacións incorporados a estes, poderase formular recurso de reposición ante a Xunta de Goberno no prazo dun mes contado desde o día seguinte ao de finalización do prazo de exposición pública, que se entenderá rexeitado polo transcurso de 1 mes dende a súa presentación sen que se resolva de maneira expresa.

Contra a resolución do recurso de reposición poderá interpoñerse recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Ourense, no prazo de 2 meses a partir do día seguinte ao da notificación da resolución, ou no prazo de 6 meses desde que deba entenderse rexeitado presuntamente por silencio.

Advertencia: unha vez transcorrido o período de pago voluntario as débedas serán esixidas polo procedemento de constrinximento e aboarse a recarga correspondente, os xuros de demora e, no seu caso, as custas que se produzan. A non recepción do documento de pago non exime da obriga do seu aboamento no período voluntario fixado, sendo obriga do contribuínte a súa solicitude no caso de non recibilo.

Vilar de Santos. O alcalde.

Asdo.: Xoán Xosé Jardón Pedras.

Documento asinado electronicamente.

*Se hace público que la Junta de Gobierno de este ayuntamiento, en la sesión realizada el 16/06/2021, aprobó los padrones recaudatorios del ejercicio 2021 del impuesto de vehículos de tracción mecánica, del impuesto de bienes inmuebles de naturaleza urbana y rústica, de la tasa por la recogida de basura, así como la apertura de un período de veinte días hábiles contados a partir de la publicación del presente anuncio en el BOP, durante el cual todos los interesados podrán consultar su contenido en la secretaría del ayuntamiento y formular las reclamaciones que estimen oportunas.*

*Período de cobro: desde el día 1 de julio del 2021 hasta el 18 de septiembre del 2021, ambos incluidos.*

*Forma de pago: todos los recibos que non estén domiciliados en cuentas bancarias serán enviados por correo a la dirección de los contribuyentes para que estos puedan hacerlos efectivos en las oficinas bancarias indicadas en el mismo. En el caso de no recibirlos en las fechas señaladas, deberán dirigirse a “Catoure, SCL”, en la calle Noriega Varela, nº 6, bajo, Ourense.*

*Recursos: contra el acto de aprobación de los padrones y de las liquidaciones incorporados al mismo, se podrá formular recurso de reposición ante la Junta de Gobierno, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la finalización del plazo de exposición pública, que se entenderá rechazado por el transcurso de 1 mes desde su presentación sin que se resuelva de manera expresa.*

*Contra la resolución del recurso de reposición se podrá interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Ourense, en el plazo de 2 meses a partir del día siguiente al de la notificación de la resolución, o en el plazo de 6 meses desde que deba entenderse rechazado presuntamente por silencio.*

*Advertencia: una vez transcurrido el periodo de pago voluntario las deudas serán exigidas por el procedimiento de apremio y se abonará el recargo correspondiente, el interés de demora y en su caso, las costas que se produzcan. La no recepción del documento de pago no exime de la obligación de su abono en el periodo voluntario fijado siendo obligación del contribuyente su solicitud en caso de no recibirlo.*

*Vilar de Santos. El alcalde.*

*Fdo.: Xoán Xosé Jardón Pedras.*

*Documento firmado electrónicamente.*

**R. 1.906**

## V. TRIBUNALS E XULGADOS V. TRIBUNALES Y JUZGADOS

### Xulgado de 1ª Instancia n.º 5

Ourense

Edicto

Cédula de notificación

NIX: 32054 42 1 2020 0001950

ORD procedemento ordinario 303/2020

Sobre resolución do contrato de compravenda

Entidade pública, demandante: Ministerio Fiscal, Madeiras Gómez Ourense, SL

Procurador: José Prada Martínez

Demandada: Comunidade de Montes Veciñais en Man Común de Loiro, Bentraces e Sobrado do Bispo

No procedemento de referencia ditouse sentenza cuxo encabezamento e resolución son do teor literal seguinte:

"Vistos por min, dona Ana María Gómez Bande, xuíza titular do Xulgado de 1ª Instancia n.º 5 de Ourense, os presentes autos de xuízo ordinario seguidos ante este xulgado baixo o número 303 do ano 2020 a pedimento de Maderas Gómez Ourense, SL, representada polo procurador Sr. Prada Martínez e asistida da letrada Sra. Molina Fraguas, e como demandada Comunidade de Montes Veciñais en Man Común de Loiro, Bentraces e Sobrado do Bispo, en situación de rebeldía procesual, constando nas actuacións as súas circunstancias persoais".

"... Estimar integramente a demanda interposta por Maderas Gómez Ourense, SL, representada polo procurador Sr. Prada Martínez e asistida da letrada Sra. Molina Fraguas, e como demandada Comunidade de Montes Veciñais en Man Común de Loiro, Bentraces e Sobrado do Bispo, en situación de rebeldía procesual. E condénase á demandada a constituírse en Asemblea Xeral de Comuneiros, a que renoven os cargos da Xunta Reitora, comunicándoo ao Servizo de Montes, facendo constar no devandito acordo a referencia catastral, cantóns,

polígonos e parcelas afectados, todo iso de forma detallada. Con expresa imposición de costas á parte demandada.

Notifíqueselles esta resolución ás partes, facéndolles saber que contra ela cabe recurso de apelación, que se interporá ante o tribunal que ditase a resolución que se impugne dentro do prazo de vinte días contados desde o día seguinte da notificación daquela.

O devandito recurso carecerá de efectos suspensivos, sen que en ningún caso proceda actuar en sentido contrario ao resolto (artigo 456.2 LAC).

Conforme á D.A. décimo quinta da LOPX, para a admisión do recurso deberase acreditar ter constituído, na conta de depósitos e consignacións deste órgano, un depósito de 50 euros, salvo que o recorrente sexa: beneficiario de xustiza gratuita, o Ministerio Fiscal, o Estado, comunidade autónoma, entidade local ou organismo autónomo dependente.

O depósito deberá constituílo ingresando a citada cantidade no Santander, na conta deste expediente 0049 3569 92 0005001274 indicando, no campo "concepto" a indicación "Recurso" seguida do código "02 Civil-Apelación". Se o ingreso se fai mediante transferencia bancaria deberá incluír, tras a conta referida, separados por un espazo, a indicación "recurso" seguida do código "02 Civil-Apelación".

No caso de que deba realizar outros pagos na mesma conta, deberá verificar un ingreso por cada concepto, mesmo se obedecen a outros recursos da mesma ou distinta clase, indicando, neste caso, no campo observacións a data da resolución recorrida co formato DD/MM/AAAA.

Lévese o orixinal ao libro de sentenzas.

Por esta a miña sentenza, da que se expedirá testemuño para incorporalo ás actuacións, pronúncioo, mando e asino".

E como consecuencia do ignorado paradiro da Comunidade de Montes Veciñais en Man Común de Loiro, Bentraces e Sobrado do Bispo, esténdese o presente edicto para que sirva de cédula de notificación.

Ourense, 2 de xuño de 2021. O/a letrado/a da Administración de Xustiza.

### Juzgado de 1ª Instancia n.º 5

Ourense

Edicto

Cédula de notificación

NIG: 32054 42 1 2020 0001950

ORD procedimiento ordinario 303/2020

Sobre resolución del contrato de compraventa

Entidad pública, demandante: Ministerio Fiscal, Maderas Gómez Ourense, SL

Procurador: José Prada Martínez

Demandada: Comunidad de Montes Vecinales en Mano Común de Loiro, Bentraces y Sobrado do Bispo

En el procedimiento de referencia se ha dictado sentencia cuyo encabezamiento y fallo son del tenor literal siguiente:

"Vistos por mí, doña Ana María Gómez Bande, jueza titular del Juzgado de 1ª Instancia n.º 5 de Ourense, los presentes autos de juicio ordinario seguidos ante este juzgado bajo el número 303 del año 2020 a instancia de Maderas Gómez Ourense, SL, representada por el procurador Sr. Prada Martínez y asistida de la letrada Sra. Molina Fraguas, y como demandada Comunidad de Montes Vecinales en Mano Común de Loiro, Bentraces y Sobrado





do Bispo, en situación de rebeldía procesal, constando en las actuaciones sus circunstancias personales".

" ... Estimar íntegramente la demanda interpuesta por Maderas Gómez Orense, SL, representada por el procurador Sr. Prada Martínez y asistida de la letrada Sra. Molina Fraguas, y como demandada Comunidad de Montes Vecinales en Mano Común de Loiro, Bentraces y Sobrado do Bispo, en situación de rebeldía procesal. Y se condena a la demandada a constituirse en Asamblea General de Comuneros, a que renueven los cargos de la Junta Rectora, comunicándolo al Servicio de Montes, haciendo constar en dicho acuerdo la referencia catastral, cantones, polígonos y parcelas afectados, todo ello de forma detallada. Con expresa imposición de costas a la parte demandada.

Notifíquese esta resolución a las partes, haciéndoles saber que contra la misma cabe recurso de apelación, que se interpondrá ante el tribunal que haya dictado la resolución que se impugne dentro del plazo de veinte días contados desde el día siguiente de la notificación de aquélla.

Dicho recurso carecerá de efectos suspensivos, sin que en ningún caso proceda actuar en sentido contrario a lo resuelto (artículo 456.2 LEC).

Conforme a la D.A. decimoquinta de la LOPJ, para la admisión del recurso se deberá acreditar haber constituido, en la cuenta de depósitos y consignaciones de este órgano, un depósito de 50 euros, salvo que el recurrente sea: beneficiario de justicia gratuita, el Ministerio Fiscal, el Estado, comunidad autónoma, entidad local u organismo autónomo dependiente.

El depósito deberá constituirlo ingresando la citada cantidad en el Santander, en la cuenta de este expediente 0049 3569 92 0005001274 indicando, en el campo "concepto" la indicación "Recurso" seguida del código "02 Civil-Apelación". Si el ingreso se hace mediante transferencia bancaria deberá incluir, tras la cuenta referida, separados por un espacio, la indicación "recurso" seguida del código "02 Civil-Apelación".

En el caso de que deba realizar otros pagos en la misma cuenta, deberá verificar un ingreso por cada concepto, incluso si obedecen a otros recursos de la misma o distinta clase, indicando, en este caso, en el campo observaciones la fecha de la resolución recurrida con el formato DD/MM/AAAA.

Llévese el original al libro de sentencias.

Por esta mi sentencia, de la que se expedirá testimonio para incorporarlo a las actuaciones, lo pronuncio, mando y firmo".

Y como consecuencia del ignorado paradero de la Comunidad de Montes Vecinales en Mano Común de Loiro, Bentraces y Sobrado do Bispo, se extiende el presente edicto para que sirva de cédula de notificación.

Ourense, 2 de junio de 2021. El/la letrado/a de la Administración de Justicia.

R. 1.782

## VI. ANUNCIOS DE PARTICULARES E OUTROS VI. ANUNCIOS DE PARTICULARES Y OTROS

### Comunidade de Usuarios de Vilaverde, Pousa e Pereira

Anuncio de reunión ordinaria

Os veciños de Vilaverde, Pousa e Pereira do Concello de Cortegada (Ourense) convocan a reunión anual ordinaria que terá lugar o día 25 de xullo de 2021 no campo da festa da Casares, ás 11.00 horas na primeira convocatoria e ás 12.00 horas en segunda convocatoria.

Orde do día

- 1.- Lectura e aprobación da acta anterior.
- 2.- Composición da nova xunta directiva.
- 3.- Rogos e preguntas.

A Pousa (Refoxos), 4 de xuño de 2021.

### Comunidad de Usuarios de Vilaverde, Pousa y Pereira

Anuncio de reunión ordinaria

Los vecinos de Vilaverde, Pousa e Pereira del Ayuntamiento de Cortegada (Ourense) convocan la reunión anual ordinaria que tendrá lugar el día 25 de julio de 2021 en el campo de la fiesta de Casares, a las 11.00 horas en primera convocatoria y a las 12.00 en segunda convocatoria.

Orden del día

- 1.- Lectura y aprobación del acta anterior.
- 2.- Composición de la nueva junta directiva.
- 3.- Ruegos y preguntas.

A Pousa (Refoxos), 4 de junio de 2021.

R. 1.810

