



Boletín Oficial

Provincia de Ourense



N.º 133 · Sábado, 11 xuño 2022

Dep. legal: OR-1/1958 · Franqueo concertado 30/2

SUMARIO

I. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE

Resolución do concurso público para a concesión de subvencións para gastos de funcionamento das federacións ou agrupacións de asociacións veciñais de Ourense, exercicio 2022.....	2
Resolución da Presidencia pola que se inclúe á Charanga Bicoia como posible beneficiario das subvencións para o fomento das actividades escénicas e musicais 2022.....	2
Aprobación definitiva da modificación da Relación de postos de traballo en relación ao Gabinete de Asesoría Xurídica e Asistencia a Municipios.....	3
Aprobación definitiva da modificación da Relación de postos de traballo en relación ao persoal eventual.....	4

II. ADMINISTRACIÓN XERAL DO ESTADO

Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, O.A.

Comisaría de Augas. Ourense

Solicitud de concesión de aproveitamento de augas. Expediente A/32/27285.....	5
Solicitud de concesión de aproveitamento de augas. Expediente A/32/27286.....	6
Solicitud de concesión de aproveitamento de augas. Expediente A/32/27292.....	7
Solicitud de concesión de aproveitamento de augas. Expediente A/32/27290.....	8
Solicitud de concesión de aproveitamento de augas. Expediente A/32/27288.....	8

IV. ENTIDADES LOCAIS

Bande

Exposición pública da conta xeral correspondente ao exercicio económico de 2021.....	9
--	---

Blancos (Os)

Convocatoria e bases de selección ás que se axustará o concurso-oposición para formar unha bolsa de emprego para a creación das brigadas de incendios.....	10
--	----

Celle

Delegación da Alcaldía para asistir ao acto de redacción das actas previas á ocupación dos bens e dereitos afectados por unha instalación eléctrica (Expte. N.º IN407A 2021/84-3-).....	10
---	----

Montederramo

Convocatoria e bases de selección para a contratación laboral temporal dun/dunha administrativo/a-informador/a turístico.....	10
---	----

Muíños

Aprobación definitiva do orzamento municipal para o exercicio económico de 2022.....	11
Exposición pública do padrón tributario da taxa polo servizo de distribución da auga e canon da auga da Xunta de Galicia, correspondente ao primeiro cuadrimestre 2022 e prazo de cobranza en período voluntario.....	13

Ourense

Exposición pública da aprobación inicial de varios expedientes de modificacións orzamentarias.....	13
--	----

Punxín

Exposición pública da conta xeral correspondente ao exercicio económico 2021.....	14
---	----

Sarreaus

Convocatoria e bases de selección para a contratación laboral temporal dun/dunha oficial de 1ª para limpeza e mantemento de infraestruturas públicas.....	15
---	----

Taboadela

Oferta de emprego público para a estabilización do emprego temporal.....	15
--	----

I. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE

Resolución del concurso público para la concesión de subvenciones para gastos de funcionamiento de las federaciones o agrupaciones de asociaciones vecinales de Ourense, ejercicio 2022.....	2
Resolución de la Presidencia por la que se incluye a la Charanga Bicoia como posible beneficiario de las subvenciones para el fomento de las actividades escénicas y musicales 2022.....	3
Aprobación definitiva de la modificación de la Relación de Puestos de Trabajo en relación al Gabinete de Asesoría Jurídica y Asistencia a Municipios.....	4
Aprobación definitiva de la modificación de la Relación de Puestos de Trabajo en relación al personal eventual.....	5

II. ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL ESTADO

Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A.

Comisaría de Aguas. Ourense

Solicitud de concesión de aprovechamiento de aguas. Expediente A/32/27285.....	6
Solicitud de concesión de aprovechamiento de aguas. Expediente A/32/27286.....	6
Solicitud de concesión de aprovechamiento de aguas. Expediente A/32/27292.....	7
Solicitud de concesión de aprovechamiento de aguas. Expediente A/32/27290.....	8
Solicitud de concesión de aprovechamiento de aguas. Expediente A/32/27288.....	9

IV. ENTIDADES LOCALES

Bande

Exposición pública de la cuenta general correspondiente al ejercicio económico de 2021.....	9
---	---

Blancos (Os)

Convocatoria y bases de selección a las que se ajustará el concurso-oposición para formar una bolsa de empleo para la creación de las brigadas de incendios.....	10
--	----

Celle

Delegación de la Alcaldía para asistir al acto de redacción de las actas previas a la ocupación de los bienes y derechos afectados por una instalación eléctrica (Expte. N.º IN407A 2021/84-3-).....	10
--	----

Montederramo

Convocatoria y bases de selección para la contratación laboral temporal de un/a administrativo/a-informador/a turístico.....	11
--	----

Muíños

Aprobación definitiva del presupuesto municipal para el ejercicio económico de 2022.....	12
Exposición pública del padrón tributario de la tasa por el servicio de distribución del agua y canon del agua de la Xunta de Galicia correspondiente al primer cuadrimestre de 2022 y plazo de cobranza en período voluntario.....	13

Ourense

Exposición pública de la aprobación inicial de varios expedientes de modificaciones presupuestarias.....	14
--	----

Punxín

Exposición pública de la cuenta general correspondiente al ejercicio económico 2021.....	14
--	----

Sarreaus

Convocatoria y bases de selección para la contratación laboral temporal de un/a oficial de 1ª para limpieza y mantenimiento de infraestructuras públicas.....	15
---	----

Taboadela

Oferta de empleo público para la estabilización del empleo temporal.....	15
--	----



I. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE

I. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE

Para os efectos oportunos, publícase que a Xunta de Goberno da Deputación Provincial de Ourense adoptou, na súa sesión ordinaria do día 1 de xuño de 2022, o acordo de aprobación da resolución do concurso público para a concesión de subvencións para gastos de funcionamento das federacións ou agrupacións de asociacións veciñais de Ourense, exercicio 2022, que se transcribe a continuación:

1º. Admitir a trámite as seguintes solicitudes na convocatoria do concurso público para a concesión de subvencións para gastos de funcionamento das federacións ou agrupacións de asociacións veciñais, exercicio 2022:

Federacións ou agrupacións de asociacións veciñais de Ourense 2022

N.º; Solicitante; NIF/DNI

1; Federación da AA.VV. Ourense Limiar; G32226276
2; Agrupación de AA.VV. Miño; G32408023
3; Federación Provincial de MMRR de Ourense (Femuro); G32237869

2º. Conceder, conforme á valoración efectuada, as subvencións, polos importes que se indican, aos proxectos seguintes, dentro da convocatoria do concurso público para a concesión de subvencións para gastos de funcionamento das federacións ou agrupacións de asociacións veciñais:

Federacións ou agrupacións de asociacións veciñais de Ourense 2022

N.º; Solicitante; NIF/DNI; Importe

1; Federación da AA.VV. Ourense Limiar; G32226276; 18.534,95 €
2; Agrupación de AA.VV. Miño; G32408023; 17.487,73 €
3; Federación Provincial de MMRR de Ourense (Femuro); G32237869; 6.977,32 €

Contra este acordo pódese interpor, potestativamente, un recurso de reposición ante a Xunta de Goberno desta Deputación, no prazo de 1 mes, como trámite previo ao contencioso-administrativo, ou ben directamente un recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado Provincial do Contencioso-Administrativo, no prazo de 2 meses, sen que se poidan compaxinar ambos os recursos. Os prazos indicados computaranse a partir do día seguinte ao da publicación deste anuncio no BOP.

En todo caso, poderá interporse calquera outro recurso que se estime procedente.

Ourense, 2 de xuño de 2022. O deputado delegado de Economía e Facenda.

Asdo.: Rosendo Luis Fernández Fernández.

Diputación Provincial de Ourense

Para los efectos oportunos, se publica que la Junta de Gobierno de la Diputación Provincial de Ourense adoptó, en su sesión ordinaria del día 1 de junio de 2022, el acuerdo de aprobación de la resolución del concurso público para la concesión de subvenciones, para gastos de funcionamiento de las federaciones o agrupaciones de asociaciones vecinales de Ourense, ejercicio 2022, que se transcribe a continuación:

1º. Admitir a trámite las siguientes solicitudes en la convocatoria de concurso público para la concesión de subvenciones

para gastos de funcionamiento de las federaciones o agrupaciones de asociaciones vecinales, ejercicio 2022:

Federaciones o agrupaciones de asociaciones vecinales de Ourense 2022

N.º; Solicitante; NIF/DNI

1; Federación da AA.VV. Ourense Limiar; G32226276
2; Agrupación de AA.VV. Miño; G32408023
3; Federación Provincial de MMRR de Ourense (Femuro); G32237869

2º. Conceder, conforme a la valoración efectuada, las subvenciones, por los importes que se indican, a los proyectos siguientes, dentro de la convocatoria de concurso público para la concesión de subvenciones para gastos de funcionamiento de las federaciones o agrupaciones de asociaciones vecinales:

Federaciones o agrupaciones de asociaciones vecinales de Ourense 2022

N.º; Solicitante; NIF/DNI; Importe

1; Federación da AA.VV. Ourense Limiar; G32226276; 18.534,95 €
2; Agrupación de AA.VV. Miño; G32408023; 17.487,73 €
3; Federación Provincial de MMRR de Ourense (Femuro); G32237869; 6.977,32 €

Contra el presente acuerdo se puede interponer, potestativamente, recurso de reposición ante la Junta de Gobierno de esta Diputación, en el plazo de 1 mes, como trámite previo al contencioso-administrativo, o bien directamente recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado Provincial de lo Contencioso-Administrativo, en el plazo de 2 meses, sin que se puedan simultanear ambos recursos. Los plazos indicados se computarán a partir del día siguiente al de la publicación de este anuncio en el BOP.

En todo caso, podrá interponerse cualquier otro recurso que se estime procedente.

Ourense, 2 de junio de 2022. El diputado delegado de Economía y Hacienda.

Fdo.: Rosendo Luis Fernández Fernández.

R. 1.304

Deputación Provincial de Ourense

De acordo coa base 9ª da convocatoria de subvencións para o fomento de actividades escénicas e musicais para o ano 2022, publícase a seguinte Resolución da Presidencia, con data 20 de maio de 2022:

“Decreto: Ourense, 20 de maio de 2022

A Xunta de Goberno desta Deputación Provincial, na sesión do día 17 de xaneiro de 2022, aprobou as bases reguladoras para o fomento das actividades escénicas e musicais para o ano 2022, que se publicaron no BOP núm. 19, do 25 de xaneiro de 2022.

Unha vez examinadas, polo Negociado de Subvencións Nominativas, as solicitudes presentadas e visto que se axustan aos requisitos establecidos na convocatoria dispoño a inclusión do seguinte solicitante como posible beneficiario das subvencións para o fomento das actividades escénicas e musicais:

Destinatario; DNI; Actividade

Charanga Bicoia; 44489526M; Charanga Ourense, 20 de maio de 2022. O deputado delegado da Área de Facenda.

Asdo.: Rosendo Luis Fernández Fernández.

Diputación Provincial de Ourense

De acuerdo con la base 9ª de la convocatoria de subvenciones para el fomento de actividades escénicas y musicales para el año 2022, se publica la siguiente Resolución de la Presidencia, con fecha 20 de mayo de 2022:

“Decreto: Ourense, 20 de mayo de 2022

La Junta de Gobierno de esta Diputación Provincial, en su sesión del día 17 de enero de 2022, aprobó las bases reguladoras para el fomento de las actividades escénicas y musicales para el año 2022, que se publicaron en el BOP núm. 19, del día 25 de enero de 2022.

Una vez examinadas, por el Negociado de Subvenciones Nominativas, las solicitudes presentadas y visto que se ajustan a los requisitos establecidos en la convocatoria dispongo la inclusión del siguiente solicitante como posible beneficiario de las subvenciones para el fomento de las actividades escénicas y musicales:

Destinatario; DNI; Actividad

Charanga Bicoia; 44489526M; Charanga

Ourense, 20 de mayo de 2022. El diputado delegado del Área de Hacienda.

Fdo.: Rosendo Luis Fernández Fernández.

R. 1.332

Deputación Provincial de Ourense

Servizo de Recursos Humanos e Réxime Interior

Con data 29 de abril de 2022, o Pleno da Deputación Provincial de Ourense acordou aprobar inicialmente a modificación da Relación de postos de traballo, en relación ao Gabinete de Asesoría Xurídica e Asistencia a Municipios.

Unha vez visto que durante o prazo ao que se someteu o expediente a información pública, non se presentaron reclamacións nin suxestións ningunhas, elévase a definitivo o acordo de aprobación inicial adoptado.

Publícase isto en cumprimento da normativa vixente e ordénase a publicación, en anexo a este anuncio, no Boletín Oficial da Provincia de Ourense. Contra o acordo de aprobación definitiva da devandita modificación, os interesados poderán interpoñer recurso potestativo de reposición ante a Presidencia da Deputación no prazo dun mes e alternativamente recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Ourense no prazo de dous meses, contados ambos os prazos desde o día seguinte ao da última publicación.

Anexo

1º) Aprobar inicialmente a modificación da Relación de postos de traballo (Gabinete de Asesoría Xurídica e Asistencia a Municipios), co seguinte contido:

a) Suprimir o posto, coa súa correspondente praza, de interventor - asesor no Gabinete de Asesoría Xurídica e Asistencia a Municipios, coas seguintes características:

Denominación: interventor asesor

Categoría profesional: funcionario de Administración local con habilitación de carácter estatal, subescala Intervención - Tesourería. Grupo A1. Nivel 29.

Carácter: posto non singularizado.

Forma de provisión: concurso ordinario/unitario, segundo a normativa específica de provisión de postos reservados a funcionarios con habilitación de carácter nacional. Posto susceptible de asignación a funcionarios de Administración local con habilitación de carácter nacional da subescala indicada en caso de cesamento en postos de libre designación.

b) Modificar a clasificación profesional dos seguintes postos do Gabinete de Asesoría Xurídica e Asistencia a Municipios que quedarán como segue:

1 director/a do Gabinete de Asesoría Xurídica e Asistencia a Municipios

Titulación requirida: grao en Dereito ou equivalente.

Funcionario. Escala de administración especial, subescala técnica, clase técnico superior/ escala de administración xeral, subescala técnica. Categoría profesional: letrado/a da Deputación Provincial/técnico de administración xeral. Grupo A1. Nivel 29. Posto singularizado. Forma de provisión: concurso específico. Observacións: posto susceptible de provisión mediante funcionarios de carreira da Administración do Estado, das comunidades autónomas, doutras entidades locais ou dos seus entes públicos vinculados ou dependentes, conforme co previsto na determinación xeral 3, apartado 5, desta Relación de postos de traballo. Formación específica: para os técnicos de administración xeral, esixírase dispoñer da titulación de grao en Dereito ou equivalente.

1 subdirector/a de Asesoría Xurídica e Asistencia a Municipios

Titulación requirida: grao en Dereito ou equivalente.

Funcionario. Escala de administración especial, subescala técnica, clase técnico superior/ escala de administración xeral, subescala técnica. Categoría profesional: letrado/a da Deputación Provincial /técnico de administración xeral. Grupo A1. Nivel 29. Posto singularizado. Forma de provisión: concurso específico. Observacións: posto susceptible de provisión mediante funcionarios de carreira da Administración do Estado, das comunidades autónomas, doutras entidades locais ou dos seus entes públicos vinculados ou dependentes, conforme co previsto na determinación xeral 3, apartado 5, desta Relación de postos de traballo. Formación específica: para os técnicos de administración xeral, esixírase dispoñer da titulación de grao en Dereito ou equivalente.

1 asesor/a xurídico/a

Titulación requirida: grao en Dereito ou equivalente.

Funcionario. Escala de administración especial, subescala técnica, clase técnico superior/ escala de administración xeral, subescala técnica. Categoría profesional: letrado/a da Deputación Provincial/ técnico de administración xeral. Grupo A1. Nivel 28. Posto singularizado. Forma de provisión: concurso específico. Observacións: posto susceptible de provisión mediante funcionarios de carreira da Administración do Estado, das comunidades autónomas, doutras entidades locais ou dos seus entes públicos vinculados ou dependentes, conforme co previsto na determinación xeral 3, apartado 5, desta Relación de postos de traballo. Formación específica: para os técnicos de administración xeral, esixírase dispoñer da titulación de grao en Dereito ou equivalente.

1 letrado/a - asesor/a xurídico

Funcionario. Escala de administración especial, subescala técnica, clase técnico superior/ escala de administración xeral, subescala técnica. Categoría profesional: letrado/a da Deputación Provincial/ técnico de administración xeral. Grupo A1. Nivel 26. Posto non singularizado. Forma de provisión: concurso ordinario. Observacións: posto susceptible de provisión mediante funcionarios de carreira da Administración do Estado, das comunidades autónomas, doutras entidades locais ou dos seus entes públicos vinculados ou dependentes, conforme co previsto na determinación xeral 3, apartado 5, da presente Relación de postos de traballo.

Ourense, 9 de xuño de 2022. O presidente.

Asdo.: José Manuel Baltar Blanco.



Diputación Provincial de Ourense

Servicio de Recursos Humanos y Régimen Interior

Con fecha 29 de abril de 2022, el Pleno de la Diputación Provincial de Ourense acordó aprobar inicialmente la modificación de la Relación de Puestos de Trabajo, en relación al Gabinete de Asesoría Jurídica y Asistencia a Municipios.

Una vez visto que durante el plazo al que se sometió el expediente a información pública, no se presentó ninguna reclamación ni sugerencia, se eleva a definitivo el acuerdo de aprobación inicial adoptado.

Se publica esto, en cumplimiento de la normativa vigente y se ordena la publicación, en anexo a este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Ourense. Contra el acuerdo de aprobación definitiva de dicha modificación, los interesados podrán interponer recurso potestativo de reposición ante la Presidencia de la Diputación en el plazo de un mes y alternativamente recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo de Ourense en el plazo de dos meses, contados ambos plazos desde el día siguiente al de la última publicación.

Anexo

1º) Aprobar inicialmente la modificación de la Relación de Puestos de Trabajo (Gabinete de Asesoría Jurídica y Asistencia a Municipios), con el siguiente contenido:

a) Suprimir el puesto, con su correspondiente plaza, de interventor - asesor en el Gabinete de Asesoría Jurídica y Asistencia a Municipios, con las siguientes características:

Denominación: interventor asesor,

Categoría profesional: funcionario de Administración local con habilitación de carácter estatal, subescala Intervención - Tesorería. Grupo A1. Nivel 29.

Carácter: puesto no singularizado.

Forma de provisión: concurso ordinario/unitario, según la normativa específica de provisión de puestos reservados a funcionarios con habilitación de carácter nacional. Puesto susceptible de asignación a funcionarios de Administración local con habilitación de carácter nacional de la subescala indicada en caso de cese en puestos de libre designación.

b) Modificar la clasificación profesional de los siguientes puestos del Gabinete de Asesoría Jurídica y Asistencia a Municipios que quedarán como sigue:

1 director/a del Gabinete de Asesoría Jurídica y Asistencia a Municipios

Titulación requerida: grado en Derecho o equivalente.

Funcionario. Escala de administración especial, subescala técnica, clase técnico superior/ escala de administración general, subescala técnica. Categoría profesional: letrado/a de la Diputación Provincial/técnico de administración general. Grupo A1. Nivel 29. Puesto singularizado. Forma de provisión: concurso específico. Observaciones: puesto susceptible de provisión mediante funcionarios de carrera de la Administración del Estado, de las comunidades autónomas, de otras entidades locales o de sus entes públicos vinculados o dependientes, conforme con lo previsto en la determinación general 3, apartado 5, de esta Relación de Puestos de Trabajo. Formación específica: para los técnicos de administración general, se exigirá disponer de la titulación de grado en Derecho o equivalente.

1 subdirector/a de Asesoría Jurídica y Asistencia a Municipios

Titulación requerida: grado en Derecho o equivalente.

Funcionario. Escala de administración especial, subescala técnica, clase técnico superior/ escala de administración

general, subescala técnica. Categoría profesional: letrado/a de la Diputación Provincial /técnico de administración general. Grupo A1. Nivel 29. Puesto singularizado. Forma de provisión: concurso específico. Observaciones: puesto susceptible de provisión mediante funcionarios de carrera de la Administración del Estado, de las comunidades autónomas, de otras entidades locales o de sus entes públicos vinculados o dependientes, conforme con lo previsto en la determinación general 3, apartado 5, de esta Relación de Puestos de Trabajo. Formación específica: para los técnicos de administración general, se exigirá disponer de la titulación de grado en Derecho o equivalente.

1 asesor/a jurídico/a

Titulación requerida: grado en Derecho o equivalente.

Funcionario. Escala de administración especial, subescala técnica, clase técnico superior/escala de administración general, subescala técnica. Categoría profesional: letrado/a de la Diputación Provincial/ técnico de administración general. Grupo A1. Nivel 28. Puesto singularizado. Forma de provisión: concurso específico. Observaciones: puesto susceptible de provisión mediante funcionarios de carrera de la Administración del Estado, de las comunidades autónomas, de otras entidades locales o de sus entes públicos vinculados o dependientes, conforme con lo previsto en la determinación general 3, apartado 5, de esta Relación de Puestos de Trabajo. Formación específica: para los técnicos de administración general, se exigirá disponer de la titulación de grado en Derecho o equivalente.

1 letrado/a asesor/a jurídico

Funcionario. Escala de administración especial, subescala técnica, clase técnico superior/ escala de administración general, subescala técnica. Categoría profesional: letrado/a de la Diputación Provincial/ técnico de administración general. Grupo A1. Nivel 26. Puesto no singularizado. Forma de provisión: concurso común. Observaciones: puesto susceptible de provisión mediante funcionarios de carrera de la Administración del Estado, de las comunidades autónomas, de otras entidades locales o de sus entes públicos vinculados o dependientes, conforme con lo previsto en la determinación general 3, apartado 5, de la presente Relación de Puestos de Trabajo.

Ourense, 9 de junio de 2022. El presidente.

Fdo.: José Manuel Baltar Blanco.

R. 1.367

Deputación Provincial de Ourense

Servizo de Recursos Humanos e Réxime Interior

Con data 29 de abril de 2022, o Pleno da Deputación Provincial de Ourense acordou aprobar inicialmente a modificación da Relación de postos de traballo en relación ao persoal eventual.

Unha vez visto que durante o prazo ao que se someteu o expediente a información pública, non se presentaron reclamacións nin suxestións ningunhas, elévase a definitivo o acordo de aprobación inicial adoptado.

Publícase isto en cumprimento da normativa vixente e ordénase a publicación, en anexo a este anuncio, no Boletín Oficial da Provincia de Ourense. Contra o acordo de aprobación definitiva da devandita modificación, os interesados poderán interpoñer recurso potestativo de reposición ante a Presidencia da Deputación, no prazo dun mes e alternativa-

mente recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Ourense no prazo de dous meses, contados ambos os prazos desde o día seguinte ao da última publicación.

Anexo

Na Área de Presidencia, modifícase a determinación 2ª en relación ao persoal eventual. Modifícanse os seguintes postos de traballo de:

2º) Gabinete de Presidencia:

1 asesor/a técnico/a da Presidencia: persoal eventual, asimilado ao grupo A1. Nivel 27. Retribución bruta anual: 70.376,14 euros. Posto singularizado. Forma de provisión: non procede, pola especial natureza dos postos de persoal eventual.

1 asesor/a de proxectos estratéxicos da Presidencia: persoal eventual, asimilado ao grupo A1. Nivel 25. Retribución bruta anual: 43.005,91 euros. Forma de provisión: non procede, pola especial natureza dos postos de persoal eventual.

Que pasan a ser:

2º) Gabinete de Presidencia:

1 asesor/a técnico/a da Presidencia en política físico-deportiva e recreativa: persoal eventual, asimilado ao grupo A1. Nivel 25. Retribución bruta anual: 43.005,91 euros. Forma de provisión: non procede, pola especial natureza dos postos de persoal eventual.

1 asesor/a de proxectos estratéxicos da Presidencia: persoal eventual, asimilado ao grupo A1. Nivel 26. Retribución bruta anual: 48.497,82 euros. Forma de provisión: non procede, pola especial natureza dos postos de persoal eventual.

Ourense, 9 de xullo de 2022. O presidente.:

Asdo.: José Manuel Baltar Blanco.

Diputación Provincial de Ourense

Servicio de Recursos Humanos y Régimen Interior

Con fecha 29 de abril de 2022, el Pleno de la Diputación Provincial de Ourense acordó aprobar inicialmente la modificación de la Relación de Puestos de Trabajo en relación al personal eventual.

Una vez visto que durante el plazo al que se sometió el expediente a información pública, no se presentó ninguna reclamación ni sugerencia, se eleva a definitivo el acuerdo de aprobación inicial adoptado.

Se publica esto en cumplimiento de la normativa vigente y se ordena la publicación, en anexo a este anuncio, en el Boletín Oficial de la Provincia de Ourense. Contra el acuerdo de aprobación definitiva de dicha modificación, los interesados podrán interponer recurso potestativo de reposición ante la Presidencia de la Diputación, en el plazo de un mes y alternativamente recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Ourense en el plazo de dos meses, contados ambos plazos desde el día siguiente al de la última publicación.

Anexo

En el Área de Presidencia, se modifica la determinación 2ª en relación al personal eventual. Se modifican los siguientes puestos de trabajo de:

2º) Gabinete de Presidencia:

1 asesor/a técnico/a de la Presidencia: personal eventual, asimilado al grupo A1. Nivel 27. Retribución bruta anual: 70.376,14 euros. Puesto singularizado. Forma de provisión: no

procede, por la especial naturaleza de los puestos de personal eventual.

1 asesor/a de proyectos estratégicos de la Presidencia: personal eventual, asimilado al grupo A1. Nivel 25. Retribución bruta anual: 43.005,91 euros. Forma de provisión: no procede, por la especial naturaleza de los puestos de personal eventual.

Que pasan a ser:

2º) Gabinete de Presidencia:

1 asesor/a técnico/a de la Presidencia en política físico-deportiva y recreativa: personal eventual, asimilado al grupo A1. Nivel 25. Retribución bruta anual: 43.005,91 euros. Forma de provisión: no procede, por la especial naturaleza de los puestos de personal eventual.

1 asesor/a de proyectos estratégicos de la Presidencia: personal eventual, asimilado al grupo A1. Nivel 26. Retribución bruta anual: 48.497,82 euros. Forma de provisión: no procede, por la especial naturaleza de los puestos de personal eventual.

Ourense, 9 de julio de 2022. El presidente.:

Fdo.: José Manuel Baltar Blanco.

R. 1.370

II. ADMINISTRACIÓN XERAL DO ESTADO

II. ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL ESTADO

Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, O.A.

Comisaría de Augas

Ourense

Información pública

Expediente: A/32/27285

Asunto: solicitud de concesión de aproveitamento de augas.

Peticionario: Concello de Baltar

NIF n.º: P 32006001

Enderezo: avenida Sargento Seoane, 3- 32632 - Baltar (Ourense)

Nome do río ou corrente: mananciais do Pereiro, Salgueiroa 1, 2 y 3

Caudal solicitado: 0,11 l/s

Punto de localización: Baltar (San Bartolomeu)

Termo municipal e provincia: Baltar (Ourense),

Destino: abastecemento de núcleo

Coordenadas (UTM-ETRS89):

Manancial do Pereiro: X = 604.473; Y = 4.645.810

Manancial Salgueiroa 1: X = 604.984; Y = 4.646.233

Manancial Salgueiroa 2: X = 604.859; Y = 4.646.139

Manancial Salgueiroa 3: X = 604.767; Y = 4.646.154

Breve descripción das obras e finalidade:

Aproveitamento de 0,11 l/s de auga procedente de catro (4) mananciais. As augas captadas son conducidas por gravidade mediante tubaxe de PVC ata un depósito regulador para posteriormente ser distribuídas ás vivendas para abastecer do núcleo de Gomariz.

Publícase isto para xeral coñecemento por un prazo dun mes, contado a partir do día seguinte ao da data de publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia de Ourense, co fin de que os que se consideren prexudicados co solicitado, poidan presentar as súas reclamacións, durante o prazo indicado, dirixidas á Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, O.A., ante este organismo, no Concello de Baltar, ou a través de calquera dos medios ou rexistros previstos na Lei 39/2015, do 1 de outubro,



do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Faise constar que o expediente estará de manifesto para a súa consulta nas oficinas da Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, O.A. (Comisaría de Augas, rúa O Progreso, 6 - 32005 - Ourense).

Tendo en conta a situación actual no que respecta á exposición ao coronavirus e aos riscos sanitarios derivados polo contaxio da COVID-19, para acceder ao expediente de forma presencial, deberase solicitar unha cita previa e respectar en todo momento as medidas de seguridade que establezan as autoridades sanitarias e as instrucións do persoal do organismo.

A xefa do servizo. Asdo.: Julia Gómez Alonso.

Asinado electronicamente.

Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A. Comisaría de Aguas Ourense

Información pública

Expediente: A/32/27285

Asunto: solicitud de concesión de aprovechamiento de aguas.

Peticionario: Ayuntamiento de Baltar

NIF n.º P 32006001

Domicilio: avenida Sargento Seoane, 3- 32632 - Baltar (Ourense)

Nombre del río o corriente: Manantiales do Pereiro, Salgueiroa 1, 2 y 3

Caudal solicitado: 0,11 l/s

Punto de emplazamiento: Baltar (San Bartolomeu)

Término municipal y provincia: Baltar (Ourense),

Destino: abastecimiento de núcleo

Coordenadas (UTM-ETRS89):

Manantial do Pereiro: X = 604.473; Y = 4.645.810

Manantial Salgueiroa 1: X = 604.984; Y = 4.646.233

Manantial Salgueiroa 2: X = 604.859; Y = 4.646.139

Manantial Salgueiroa 3: X = 604.767; Y = 4.646.154

Breve descripción de las obras y finalidad:

Aprovechamiento de 0,11 l/s de agua procedente de cuatro (4) manantiales. Las aguas captadas son conducidas por gravedad mediante tubería de PVC hasta un depósito regulador para posteriormente ser distribuidas a las viviendas para abastecer del núcleo de Gomariz.

Se publica esto para general conocimiento por un plazo de un mes, contados a partir del siguiente a la fecha de publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Ourense, a fin de que los que se consideren perjudicados con lo solicitado, puedan presentar sus reclamaciones, durante el plazo indicado, dirigidas a la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A., ante este organismo, en el Ayuntamiento de Baltar, o a través de cualquiera de los medios o registros previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Se hace constar que el expediente estará de manifesto para su consulta en las oficinas de la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A. (Comisaría de Aguas, calle O Progreso, 6 - 32005 - Ourense).

Teniendo en cuenta la situación actual en lo que respecta a la exposición al coronavirus y a los riesgos sanitarios derivados por el contagio de la COVID-19, para acceder al expediente de forma presencial, se deberá de solicitar cita previa y respetar en todo momento las medidas de seguridad que establezcan las

autoridades sanitarias y las instrucciones del personal del organismo.

La jefa del servicio. Fdo.: Julia Gómez Alonso.

Firmado electrónicamente.

R. 1.193

Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, O.A. Comisaría de Aguas Ourense

Información pública

Expediente: A/32/27286

Asunto: solicitud de concesión de aproveitamento de augas

Peticionario: Ayuntamiento de Baltar

NIF n.º: P 32006001

Enderezo: avenida Sargento Seoane, 3- 32632 - Baltar (Ourense)

Nombre do río ou corrente: manancial Reboreda

Caudal solicitado: 0,1 l/s

Punto de localización: Abades (San Paio)

Término municipal e provincia: Baltar (Ourense)

Destino: abastecimiento do núcleo da Quinta

Coordenadas (UTM-ETRS89): X = 601.204 Y = 4.640.871

Breve descripción das obras e finalidade:

Aproveitamento de 0,1 l/s de auga procedente do manancial Reboreda. As augas captadas son conducidas por gravidade mediante tubaxe de PVC ata un depósito regulador para posteriormente ser distribuídas ás vivendas que se van abastecer no núcleo da Quinta.

Publícase isto para xeral coñecemento por un prazo dun mes, contado a partir do día seguinte ao da data de publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia de Ourense, co fin de que os que se consideren prexudicados co solicitado, poidan presentar as súas reclamacións, durante o prazo indicado, dirixidas á Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, O.A., ante este organismo, no Concello de Baltar, ou a través de calquera dos medios ou rexistros previstos na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Faise constar que o expediente estará de manifesto para a súa consulta nas oficinas da Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, O.A. (Comisaría de Augas, rúa O Progreso, 6 - 32005 - Ourense).

Tendo en conta a situación actual no que respecta á exposición ao coronavirus e aos riscos sanitarios derivados polo contaxio da COVID-19, para acceder ao expediente de forma presencial, deberase solicitar unha cita previa e respectar en todo momento as medidas de seguridade que establezan as autoridades sanitarias e as instrucións do persoal do organismo

A xefa do servizo. Asdo.: Julia Gómez Alonso.

Asinado electronicamente.

Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A. Comisaría de Aguas Ourense

Información pública

Expediente: A/32/27286

Asunto: solicitud de concesión de aprovechamiento de aguas

Peticionario: Ayuntamiento de Baltar

NIF n.º: P 32006001

Domicilio: avenida Sargento Seoane, 3- 32632 - Baltar (Ourense)

Nombre del río o corriente: manantial Reboreda

Caudal solicitado: 0,1 l/s

Punto de emplazamiento: Abades (San Paio)

Término municipal y provincia: Baltar (Ourense)

Destino: abastecimiento del núcleo de A Quinta

Coordenadas (UTM-ETRS89): X = 601.204 Y = 4.640.871

Breve descripción de las obras y finalidad:

Aprovechamiento de 0,1 l/s de agua procedente del manantial Reboreda. Las aguas captadas son conducidas por gravedad mediante tubería de PVC hasta un depósito regulador para posteriormente ser distribuidas a las viviendas que se van a abastecer en el núcleo de A Quinta.

Se publica esto para general conocimiento por un plazo de un mes, contados a partir del siguiente a la fecha de publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Ourense, a fin de que los que se consideren perjudicados con lo solicitado, puedan presentar sus reclamaciones, durante el plazo indicado, dirigidas a la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A., ante este organismo, en el Ayuntamiento de Baltar, o a través de cualquiera de los medios o registros previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Se hace constar que el expediente estará de manifiesto para su consulta en las oficinas de la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A. (Comisaría de Aguas, rúa do Progreso, 6 - 32005 - Ourense).

Teniendo en cuenta la situación actual en lo que respecta a la exposición a coronavirus y a los riesgos sanitarios derivados por el contagio de la COVID-19, para acceder al expediente de forma presencial, se deberá de solicitar cita previa y respetar en todo momento la medida de seguridad que establezcan las autoridades sanitarias y las instrucciones del personal del Organismo.

La jefa del servicio. Fdo.: Julia Gómez Alonso.

Firmado electrónicamente.

R. 1.194

Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, O.A.

**Comisaría de Aguas
Ourense**

Información pública

Expediente: A/32/27292

Asunto: solicitud de concesión de aproveitamento de augas

Peticionario: Ayuntamiento de Baltar

NIF nº: P 32006001

Enderezo: avenida Sargento Seoane, 3 - 32632 - Baltar (Ourense)

Nome do río ou corrente: manancial Ladeira, manancial Rola

Caudal solicitado: 0,28 l/s

Punto de localización: Abades (San Paio)

Termo municipal e provincia: Baltar (Ourense)

Destino: abastecemento do núcleo de San Paio

Coordenadas (UTM-ETRS89):

Manancial "Ladeira": X = 599.961; Y = 4.639.298

Manancial "Rola": X = 599.669; Y = 4.638.852

Breve descripción das obras e finalidade:

Aproveitamento de 0,28 l/s de auga procedente de dous (2) mananciais. As augas captadas son conducidas por gravidade mediante tubaxe de PVC ata un depósito regulador para poste-

riormente ser distribuídas ás vivendas que se van abastecer no núcleo de San Paio.

Publícase isto para xeral coñecemento por un prazo dun mes, contado a partir do día seguinte ao da data de publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia de Ourense, co fin de que os que se consideren prexudicados co solicitado, poidan presentar as súas reclamacións, durante o prazo indicado, dirixidas á Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, O.A., ante este organismo, no Concello de Baltar, ou a través de calquera dos medios ou rexistros previstos na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Faise constar que o expediente estará de manifiesto para a súa consulta nas oficinas da Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, O.A. (Comisaría de Augas, rúa O Progreso, 6 - 32005 - Ourense).

Tendo en conta a situación actual no que respecta á exposición ao coronavirus e aos riscos sanitarios derivados polo contaxio da COVID-19, para acceder ao expediente de forma presencial, deberase solicitar unha cita previa e respetar en todo momento as medidas de seguridade que establezcan as autoridades sanitarias e as instrucións do persoal do organismo

A xefa do servizo. Asdo.: Julia Gómez Alonso.

Asinado electronicamente.

Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A.

**Comisaría de Aguas
Ourense**

Información pública

Expediente: A/32/27292

Asunto: solicitud de concesión de aproveitamento de augas

Peticionario: Ayuntamiento de Baltar

NIF nº: P 32006001

Domicilio: avenida Sargento Seoane, 3 - 32632 - Baltar (Ourense)

Nombre del río o corriente: manancial Ladeira, manancial Rola

Caudal solicitado: 0,28 l/s

Punto de emplazamiento: Abades (San Paio)

Término municipal y provincia: Baltar (Ourense)

Destino: abastecimiento del núcleo de San Paio

Coordenadas (UTM-ETRS89):

Manancial "Ladeira": X = 599.961; Y = 4.639.298

Manancial "Rola": X = 599.669; Y = 4.638.852

Breve descripción de las obras y finalidad:

Aprovechamiento de 0,28 l/s de agua procedente de dos (2) mananciales. Las aguas captadas son conducidas por gravedad mediante tubería de PVC hasta un depósito regulador para posteriormente ser distribuidas a las viviendas que se van a abastecer en el núcleo de San Paio.

Se publica esto para general conocimiento por un plazo de un mes, contado a partir del día siguiente al de la fecha de publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Ourense, a fin de que los que se consideren perjudicados con lo solicitado, puedan presentar sus reclamaciones, durante el plazo indicado, dirigidas a la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A., ante este organismo, en el Ayuntamiento de Baltar, o a través de cualquiera de los medios o registros previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.



Se hace constar que el expediente estará de manifiesto para su consulta en las oficinas de la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A. (Comisaría de Aguas, calle do Progreso, 6 - 32005 - Ourense).

Teniendo en cuenta la situación actual en lo que respecta a la exposición a coronavirus y a los riesgos sanitarios derivados por el contagio de la COVID-19, para acceder al expediente de forma presencial, se deberá de solicitar cita previa y respetar en todo momento la medida de seguridad que establezcan las autoridades sanitarias y las instrucciones del personal del organismo.

La jefa del servicio. Fdo.: Julia Gómez Alonso.

Firmado electrónicamente.

R. 1.195

Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, O.A.

Comisaría de Augas

Ourense

Información pública

Expediente: A/32/27290

Asunto: solicitude de concesión de aproveitamento de augas

Peticionario: Ayuntamiento de Baltar

NIF n.º: P 32006001

Enderezo: avenida Sargento Seoane, 3- 32632 - Baltar (Ourense)

Nome do río ou corrente: manancial Tosende

Caudal solicitado: 0,156 l/s

Punto de localización: Tosende (San Lourenzo)

Termo municipal e provincia: Baltar (Ourense)

Destino: abastecemento do núcleo de Tosende

Coordenadas (UTM-ETRS89): manancial "Tosende":

X = 599.177; Y = 4.643.901

Breve descripción das obras y finalidade:

Aproveitamento de 0,156 l/s de auga procedente do manancial Tosende. As augas captadas son conducidas por gravidade mediante tubaxe de PVC ata un depósito regulador para posteriormente ser distribuídas ás vivendas que se van abastecer no núcleo de Tosende.

Publicase isto para xeral coñecemento por un prazo dun mes, contado a partir do día seguinte ao da data de publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia de Ourense, co fin de que os que se consideren prexudicados co solicitado, poidan presentar as súas reclamacións, durante o prazo indicado, dirixidas á Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, O.A., ante este organismo, no Concello de Baltar, ou a través de calquera dos medios ou rexistros previstos na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Faise constar que o expediente estará de manifesto para a súa consulta nas oficinas da Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, O.A. (Comisaría de Augas, rúa O Progreso, 6 - 32005 - Ourense).

Tendo en conta a situación actual no que respecta á exposición ao coronavirus e aos riscos sanitarios derivados polo contaxio da COVID-19, para acceder ao expediente de forma presencial, deberase solicitar unha cita previa e respetar en todo momento as medidas de seguridade que establezan as autoridades sanitarias e as instrucións do persoal do organismo.

A xefa do servizo. Asdo.: Julia Gómez Alonso.

Asinado electronicamente.

Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A.

Comisaría de Aguas

Ourense

Información pública

Expediente: A/32/27290

Asunto: solicitude de concesión de aproveitamento de augas

Peticionario: Ayuntamiento de Baltar

NIF n.º: P 32006001

Domicilio: avenida Sargento Seoane, 3- 32632 - Baltar (Ourense)

Nombre del río o corriente: manancial Tosende

Caudal solicitado: 0,156 l/s

Punto de emplazamiento: Tosende (San Lourenzo)

Término municipal y provincia: Baltar (Ourense)

Destino: abastecimiento del núcleo de Tosende

Coordenadas (UTM-ETRS89): manancial "Tosende":

X = 599.177; Y = 4.643.901

Breve descripción de las obras y finalidad:

Aprovechamiento de 0,156 l/s de agua procedente del manancial Tosende. Las aguas captadas son conducidas por gravidade mediante tubería de PVC hasta un depósito regulador para posteriormente ser distribuidas a las viviendas que se van a abastecer en el núcleo de Tosende.

Se publica esto para general conocimiento por un plazo de un mes, contado a partir del día siguiente al de la fecha de publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Ourense, a fin de que los que se consideren perjudicados con lo solicitado, puedan presentar sus reclamaciones, durante el plazo indicado, dirigidas a la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A., ante este organismo, en el Ayuntamiento de Baltar, o a través de cualquiera de los medios o registros previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Se hace constar que el expediente estará de manifiesto para su consulta en las oficinas de la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A. (Comisaría de Aguas, calle O Progreso, 6 - 32005 - Ourense).

Teniendo en cuenta la situación actual en lo que respecta a la exposición a coronavirus y a los riesgos sanitarios derivados por el contagio de la COVID-19, para acceder al expediente de forma presencial, se deberá de solicitar cita previa y respetar en todo momento la medida de seguridad que establezcan las autoridades sanitarias y las instrucciones del personal del organismo.

La jefa del servicio. Fdo.: Julia Gómez Alonso.

Firmado electrónicamente.

R. 1.197

Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, O.A.

Comisaría de Augas

Ourense

Información pública

Expediente: A/32/27288

Asunto: solicitude de concesión de aproveitamento de augas

Peticionario: Concello de Baltar

NIF n.º: P 32006001

Enderezo: avenida Sargento Seoane, 3- 32632 - Baltar (Ourense)



Nome do río ou corrente: mananciais: Burato do Esperón, Lamas do Castro 1 e Lamas do Castro 2

Caudal solicitado: 0,1 l/s

Punto de localización: Vilamaior da Boullosa (Santa María)

Tremo municipal e provincia: Baltar (Ourense)

Destino: abastecemento do núcleo de Montecelo

Coordenadas (UTM-ETRS89):

Manancial Burato do Esperón: X = 604.160; Y = 4.641.013

Manancial Lamas do Castro 1: X = 604.081; Y = 4.640.858

Manancial Lamas do Castro 2: X = 604.048; Y = 4.640.860

Breve descripción das obras e finalidade:

Aproveitamento de 0,1 l/s de auga procedente de tres (3) mananciais. As augas captadas son conducidas por gravidade mediante tubaxe de PVC ata dous depósitos reguladores contiguos para posteriormente ser distribuídas ás vivendas para abastecer do núcleo de Montecelo.

Publicase isto para xeral coñecemento por un prazo dun mes, contado a partir do día seguinte ao da data de publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia de Ourense, co fin de que os que se consideren prexudicados co solicitado, poidan presentar as súas reclamacións, durante o prazo indicado, dirixidas á Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, O.A., ante este organismo, no Concello de Baltar, ou a través de calquera dos medios ou rexistros previstos na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Faise constar que o expediente estará de manifesto para a súa consulta nas oficinas da Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, O.A. (Comisaría de Augas, rúa O Progreso, 6 - 32005 - Ourense).

Tendo en conta a situación actual no que respecta á exposición ao coronavirus e aos riscos sanitarios derivados polo contaxio da COVID-19, para acceder ao expediente de forma presencial, deberase solicitar unha cita previa e respectar en todo momento as medidas de seguridade que establezan as autoridades sanitarias e as instrucións do persoal do organismo.

A xefa do servizo. Asdo.: Julia Gómez Alonso.

Asinado electronicamente.

Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A. Comisaría de Aguas Ourense

Información pública

Expediente: A/32/27288

Asunto: solicitud de concesión de aprovechamiento de aguas

Peticionario: Ayuntamiento de Baltar

NIF n.º: P 32006001

Domicilio: avenida Sargento Seoane, 3- 32632 - Baltar (Ourense)

Nombre del río o corriente: mananciais: Burato do Esperón, Lamas do Castro 1 y Lamas do Castro 2

Caudal solicitado: 0,1 l/s

Punto de emplazamiento: Vilamaior da Boullosa (Santa María)

Término municipal y provincia: Baltar (Ourense)

Destino: abastecimiento del núcleo de Montecelo

Coordenadas (UTM-ETRS89):

Manancial Burato do Esperón: X = 604.160; Y = 4.641.013

Manancial Lamas do Castro 1: X = 604.081; Y = 4.640.858

Manancial Lamas do Castro 2: X = 604.048; Y = 4.640.860

Breve descripción de las obras y finalidad:

Aprovechamiento de 0,1 l/s de agua procedente de tres (3) mananciales. Las aguas captadas son conducidas por gravedad mediante tubería de PVC hasta dos depósitos reguladores contiguos para posteriormente ser distribuidas a las viviendas para abastecer del núcleo de Montecelo.

Se publica esto para general conocimiento por un plazo de un mes, contados a partir del siguiente a la fecha de publicación del presente anuncio en Boletín Oficial de la Provincia de Ourense, a fin de que los que se consideren perjudicados con lo solicitado, puedan presentar sus reclamaciones, durante el plazo indicado, dirigidas a la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A., ante este organismo, en el Ayuntamiento de Baltar, o a través de cualquiera de los medios o registros previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Se hace constar que el expediente estará de manifiesto para su consulta en las oficinas de la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A. (Comisaría de Aguas, calle O Progreso, 6 - 32005 - Ourense).

Teniendo en cuenta la situación actual en lo que respecta a la exposición al coronavirus y a los riesgos sanitarios derivados por el contagio de la COVID-19, para acceder al expediente de forma presencial, se deberá de solicitar cita previa y respetar en todo momento las medidas de seguridad que establezcan las autoridades sanitarias y las instrucciones del personal del Organismo.

La jefa del servicio. Fdo.: Julia Gómez Alonso.

Firmado electrónicamente.

R. 1.198

IV. ENTIDADES LOCAIS IV. ENTIDADES LOCALES

Bande

Unha vez formulada e rendida a conta xeral do orzamento desta Corporación correspondente ao exercicio de 2021, e informada pola Comisión Especial de Contas e Facenda, exponese ao público cos documentos que a xustifican na sede electrónica deste concello concellobande.sedelectronica.gal e na secretaría-intervención, polo prazo de 15 días hábiles contados a partir do seguinte ao da inserción deste edicto no Boletín Oficial da Provincia, co obxecto de que os interesados durante o dito prazo de exposición poidan examinala e formular por escrito os reparos e observacións que estimen pertinentes, de conformidade co disposto no artigo 212.3 do Real decreto lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais.

Bande, 26 de maio de 2022. A alcaldesa.

Documento asinado dixitalmente á marxe.

Una vez formulada y rendida la cuenta general del presupuesto de esta Corporación correspondiente al ejercicio de 2021, e informada por la Comisión Especial de Cuentas y Hacienda se expone al público con los documentos que la justifican en la sede electrónica de este Ayuntamiento concellobande.sedelectronica.gal y en la secretaría-intervención, por el plazo de 15 días hábiles, contados a partir del siguiente al de la inserción del presente edicto en el Boletín Oficial de la Provincia, al objeto de que los interesados, durante



dicho plazo de exposición, puedan examinarla y formular por escrito los reparos y observaciones que estimen pertinentes, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 212.3 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

*Bande, 26 de mayo de 2022. La alcaldesa.
Documento firmado digitalmente al margen.*

R. 1.233

O Blancos

Por Decreto da Alcaldía, do día do 8 de xuño de 2022, aprobáronse as bases ás que se axustará o concurso-oposición para formar unha bolsa de emprego para a creación das brigadas de incendios, composta por un xefe de brigada, un peón condutor e tres peóns.

Os/as interesados/as poderán presentar as súas solicitudes no Rexistro do Concello, de 9.00 a 14.00 horas, durante o prazo dos 5 días hábiles seguintes ao de publicarse este anuncio no Boletín Oficial da Provincia. As solicitudes recollerán os requisitos que establecen as bases, que se atopan á disposición do público no concello e na súa sede electrónica: osblancos.sedelectronica.gal

Os Blancos, 8 de xuño de 2022. O alcalde.

Por Decreto de la Alcaldía, del día 8 de junio de 2022, se aprobaron las bases a las que se ajustará el concurso-oposición para formar una bolsa de empleo para la creación de las brigadas de incendios, compuesta por un jefe de brigada, un peón conductor y tres peones.

Los/las interesados/as podrán presentar sus solicitudes en el Registro del Ayuntamiento, de 9.00 a 14.00 horas, durante el plazo de los 5 días hábiles siguientes al de publicarse el presente anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia. Las solicitudes recogerán los requisitos que establecen las bases, que se encuentran a la disposición del público en el ayuntamiento y en su sede electrónica: osblancos.sedelectronica.gal

Os Blancos, 8 de junio de 2022. El alcalde.

R. 1.359

Cenlle

José Manuel Rodríguez Lamas, alcalde do Concello de Cenlle (Ourense), facendo uso das facultades e competencias que para a organización da Corporación me atribúen o artigo 21 da Lei reguladora das bases do réxime local, os artigos 41, 43.3, 44 do Regulamento de organización e funcionamento e réxime xurídico das entidades locais (Real decreto 2568/1986, do 28 de novembro) e o artigo 51 e 62 do Código civil, resolvín:

Primeiro. Delegar a competencia para asistir á reunión coa Xefatura Territorial da Consellería de Economía, Empresa e Innovación de Ourense, que se convoca para a redacción das actas previas á ocupación dos bens e dereitos afectados pola instalación eléctrica que se cita (Expte. Nº IN407A 2021/84-3-) que terá lugar o día 25 de maio de 2022 neste municipio de Cenlle, en Luis Bello Diéguez, concelleiro deste concello.

Segundo. Notifíquesele persoalmente esta resolución ao designado, que se considerará tacitamente aceptada, salvo manifestación expresa, remitase o decreto de nomeamento ao

Boletín Oficial da Provincia para a súa publicación nel e igualmente publíquese o decreto no taboleiro de anuncios, sen prexuízo da efectividade dende o día seguinte ao da súa sinatura.

Terceiro. Darlle conta ao Pleno do Concello deste decreto na próxima sesión ordinaria que se realice.

Cenlle, na data da sinatura electrónica.

José Manuel Rodríguez Lamas, alcalde del Ayuntamiento de Cenlle (Ourense), haciendo uso de las facultades y competencias que para la organización de la Corporación me atribuyen el artículo 21 de la Ley Reguladora de las Bases del Régimen Local, de los artículos 41, 43.3, 44 del Reglamento de la Organización y Funcionamiento del Régimen Jurídico de las Entidades Locales (Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre) y el artículo 51 y 62 del Código Civil, resolví:

Primero. Delegar la competencia para asistir a la reunión con la Jefatura Territorial de la Consellería de Economía, Empresa e Innovación de Ourense que se convoca para la redacción de las actas previas a la ocupación de los bienes y derechos afectados por la instalación eléctrica que se cita (Expte. Nº IN407A 2021/84-3-) que tendrá lugar el día 25 de mayo de 2022 en este municipio de Cenlle, en Luis Bello Diéguez, concejal de este Ayuntamiento.

Segundo. Notifíquesele personalmente la presente resolución al designado, que se considerará tácitamente aceptada, salvo manifestación expresa, remitase el decreto de nombramiento al Boletín Oficial de la Provincia para su publicación en el mismo e igualmente publíquese el decreto en el tablón de anuncios, sin perjuicio de la efectividad desde el día siguiente al de la firma del decreto.

Tercero. Darle cuenta al Pleno del Ayuntamiento del presente decreto en la próxima sesión ordinaria que se celebre.

Cenlle, en la fecha de la firma electrónica.

R 1.219

Montederramo

Convocatoria para a contratación laboral que se indica a continuación, segundo as bases elaboradas o 7 de xuño de 2022 e aprobadas por Resolución da Alcaldía da mesma data.

1. Número e denominación da praza: 1 praza de administrativo/a-informador/a turístico

2. Modalidade de contratación: contrato laboral temporal para a mellora da ocupación e a inserción laboral, a xornada completa, con horario flexible, incluídas as fins de semana e festivos.

3. Duración do contrato: cinco meses, con data prevista de inicio o 20 de xuño de 2022.

4. Sistema de selección: concurso entre os demandantes de emprego preseleccionados polo SEPE.

Exposición das bases: o texto completo atópase a disposición do público no concello (taboleiro de edictos), na páxina web (www.montederramo.es) e na sede electrónica municipal <http://montederramo.sedelectronica.gal>

Os sucesivos anuncios desta convocatoria, cando procedan de conformidade coas bases, publicaranse na sede electrónica [<http://montederramo.sedelectronica.gal>] e no taboleiro de anuncios.

Documento asinado no día da data da sinatura electrónica.

O alcalde. Asdo.: Antonio Rodríguez Álvarez.

Convocatoria para la contratación laboral que se indica a continuación, según las bases elaboradas el 7 de junio de 2022 y aprobadas por Resolución de la Alcaldía de la misma fecha.

1. Número y denominación de la plaza: 1 plaza de administrativo/a-informador/a turístico.

2. Modalidad de contratación: contrato laboral temporal para la mejora de la ocupación y la inserción laboral, a jornada completa, con horario flexible, incluidos los fines de semana y festivos.

3. Duración del contrato: cinco meses, con fecha prevista de inicio el 1º de julio de 2022.

4. Sistema de selección: concurso entre demandantes de empleo preseleccionados por el SEPE.

Exposición de las bases: el texto completo está a disposición del público en el ayuntamiento (tablón de edictos), en la página web (www.montederramo.es) y en la sede electrónica municipal <http://montederramo.sedelectronica.gal>

Los sucesivos anuncios de esta convocatoria, cuando procedan de conformidad con las bases, se publicarán en la sede electrónica [<http://montederramo.sedelectronica.gal>] y en el tablón de anuncios.

Documento firmado en el día de la fecha de la firma electrónica.

El alcalde. Fdo.: Antonio Rodríguez Álvarez.

R. 1.354

Muíños

Ao non presentarse reclamacións contra a aprobación inicial do orzamento deste concello para o exercicio económico de 2022, acordada polo Pleno do Concello, na sesión realizada o día 6 de maio de 2022, quedou definitivamente aprobado, así como as súas bases de execución, o anexo de investimentos e o cadro de persoal.

En cumprimento do disposto no artigo 112 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local e no artigo 169.3 do Real decreto lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, publícase que o devandito orzamento ascende tanto en ingresos como en gastos á cantidade de 2.930.000,00 € correspondendo a cada capítulo as cantidades que a continuación se indican:

Estado de gastos

Capítulos; denominación; euros

A) Operacións correntes

1. Gastos de persoal: 1.382.140,47 €
2. Gastos correntes en bens e servizos: 681.844,11 €
3. Gastos financeiros: 1.405,24 €
4. Transferencias correntes: 128.611,33 €
5. Fondo de continxencia e outros imprevistos: 1.000,00 €

B) Operacións de capital

6. Investimentos reais: 649.125,57 €
 7. Transferencias de capital: 45.000,00 €
 8. Activos financeiros: 0,00 €
 9. Pasivos financeiros: 40.873,28 €
- Suma total de gastos: 2.930.000,00 €

Estado de ingresos

Capítulos; denominación; euros

A) Operacións correntes

1. Impostos directos: 422.167,02 €
2. Impostos indirectos: 3.000,00 €
3. Taxas, prezos públicos e outros ingresos: 238.750,00 €
4. Transferencias correntes: 1.513.276,52 €

5. Ingresos patrimoniais: 146.066,48 €

B) Operacións de capital

6. Alleamento de investimentos reais: 600,00 €
 7. Transferencias de capital: 606.139,98 €
 8. Activos financeiros: 0,00 €
 9. Pasivos financeiros: 0,00 €
- Suma total de ingresos: 2.930.000,00 €.

Na referida sesión tamén se aprobou o cadro de persoal que, de acordo co establecido no artigo 127 do Real decreto lexislativo 781/1986, do 18 de abril, se reproduce a continuación:

Cadro de persoal do exercicio 2022

A) Funcionarios de carreira

Denominación. Número. Situación. Subgrupo. Nivel

1. Habilitación de carácter nacional
Secretaría-Intervención. 1. Vacante. A1. 26.
2. Escala de administración xeral.
 - Técnica en Asistencia Xurídica-Administrativa e Urbanismo.1. Propiedade A1. 24
 - Traballadora social. 1. Propiedade A2. 22
 - Administrativa-tesoureira. 1. Propiedade. C1. 22.
 - Administrativa.1. Propiedade C1. 20.
 - Auxiliar administrativo. 1. Propiedade C2. 14

B) Persoal laboral fixo

Denominación. Número de prazas.

- Información, coordinación, promoción e servizos varios no Complexo Turístico do Corgo e auxiliar administrativo nas dependencias municipais.1
- Brigada GES .9

C) Persoal laboral.

Denominación, número de prazas.

- Arquitecta, 1.
- Administrativo de apoio aos servizos económicos do Concello e labores de programación, asesoramento e mantemento esencial informático, 1
- Limpadora oficinas municipais e centro de saúde, 1
- Limpadora colexio público e pavillón municipal, 1
- Auxiliares de axuda no fogar, 13
- Cociñeiras comedor en rodas, 2
- Traballador social, 1
- Avogada CIM, 1
- Psicóloga CIM,1
- Oficial de 2ª Programa emprego Deputación e Concello, 1

D) Persoal laboral temporal.

Denominación, número de prazas.

- Brigada GES, 3; 6 meses.
- Peón forestal Risga, 2; 9 meses
- Tractorista-rozadoira, 1; 6 meses
- Brigada loita contra incendios, 10; 3 meses.
- Peóns oficios varios, 6; 6 meses.
- Limpadora instalacións deportivas O Corgo, Casa Reitoral, c. fútbol e outras instalacións, 1; 6 meses.
- Limpador/as instalacións deportivas O Corgo, 4; 3 meses
- Axudante de cociña instalacións deportivas O Corgo, 1; 6 meses.
- Axudantes de cociña instalacións deportivas O Corgo, 7; 2 meses.
- Monitor/a deportivo de lecer e T. libre e socorrista, 1; 6 meses.
- Coordinador deportivo e cultural, 1; 3 meses.
- Monitores de tempo libre, instalacións deportivas O Corgo, 5; 1 mes



Fomento emprego

- Monitor de tempo libre, instalacións deportivas O Corgo, 2; 3 meses
- Coordinador e vixilancia, instalacións deportivas O Corgo, 2; 3 meses
- Socorristas piscina municipal, 2; 2 meses.
- APROL rural.
- Peóns forestais e silvicultura, 4; 9 meses.

Contra a aprobación definitiva cabe interpoñer directamente un recurso contencioso-administrativo no prazo de dous meses, que se contará a partir do día seguinte ao da publicación deste anuncio no BOP. Con todo, a interposición de recurso non suspenderá por si soa a efectividade do acordo.

Muíños, 8 de xuño de 2022. O alcalde.

Fdo.: Plácido Álvarez Dobaño.

Al no haberse presentado reclamaciones contra la aprobación inicial acordada por el Pleno del Ayuntamiento en la sesión celebrada el día 6 de mayo de 2022, quedó definitivamente aprobado el presupuesto de este Ayuntamiento para el ejercicio económico de 2022, así como sus bases de ejecución, el anexo de inversiones y la plantilla de personal.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 112 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y en el artículo 169.3 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, se publica que dicho presupuesto asciende tanto en ingresos como en gastos a la cantidad de 2.930.000,00 € correspondiendo a cada capítulo las cantidades que a continuación se indican:

Estado de gastos

Capítulos; denominación; euros

A) Operaciones corrientes

1. Gastos de personal: 1.382.140,47 €
2. Gastos corrientes en bienes y servicios: 681.844,11 €
3. Gastos financieros: 1.405,24 €
4. Transferencias corrientes: 128.611,33 €
5. Fondo de contingencia y otros imprevistos: 1.000,00 €

B) Operaciones de capital

6. Inversiones reales: 649.125,57 €
 7. Transferencias de capital: 45.000,00 €
 8. Activos financieros: 0,00 €
 9. Pasivos financieros: 40.873,28 €
- Suma total de gastos: 2.930.000,00 €

Estado de ingresos

Capítulos; denominación; euros

A) Operaciones corrientes

1. Impuestos directos: 422.167,02 €
2. Impuestos indirectos: 3.000,00 €
3. Tasas, precios públicos y otros ingresos: 238.750,00 €
4. Transferencias corrientes: 1.513.276,52 €
5. Ingresos patrimoniales: 146.066,48 €

B) Operaciones de capital

6. Enajenación de inversiones reales: 600,00 €
 7. Transferencias de capital: 606.139,98 €
 8. Activos financieros: 0,00 €
 9. Pasivos financieros: 0,00 €
- Suma total de ingresos: 2.930.000,00 €.

En la referida sesión también se aprobó la plantilla de perso-

nal del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, se reproduce a continuación:

Plantilla de personal del ejercicio 2022

A) Funcionarios de carrera

Denominación. Número. Situación. Subgrupo. Nivel

1. *Habilitación de carácter nacional*
Secretaría-Intervención. 1. Vacante. A1. 26.
2. *Escala de administración general.*
 - Técnica en Asistencia Jurídica-Administrativa y Urbanismo.1. Propiedad A1. 24
 - Trabajadora social. 1. Propiedad A2. 22
 - Administrativa-tesorera. 1. Propiedad. C1. 22.
 - Administrativa.1. Propiedad C1. 20.
 - Auxiliar administrativo. 1. Propiedad C2. 14

B) Personal laboral fijo

Denominación. Número de plazas.

- Información, coordinación, promoción y servicios varios en el Complejo Turístico de O Corgo y auxiliar administrativo en las dependencias municipales.1

- Brigada GES .9

C) Personal laboral.

Denominación, número de plazas.

- Arquitecta, 1.
- Administrativo de apoyo a los servicios económicos del Ayuntamiento y labores de programación, asesoramiento y mantenimiento esencial informático, 1
- Limpiadora oficinas municipales y centro de salud,1
- Limpiadora colegio público y pabellón municipal,1
- Auxiliares de ayuda en el hogar, 13
- Cocineras comedor en ruedas, 2
- Trabajador social, 1
- Abogada CIM, 1
- Psicóloga CIM, 1
- Oficial de 2ª Programa Empleo Diputación y Ayuntamiento, 1

D) Personal laboral temporal.

Denominación. número de plazas.

- Brigada GES .3; 6 meses
 - Peón forestal Risga, 2; 9 meses
 - Tractorista- desbrozadora, 1; 6 meses
 - Brigada lucha contra incendios, 10; 3 meses.
 - Peones oficios varios, 6; 6 meses.
 - Limpiadora instalaciones deportivas O Corgo, Casa Rectoral, c. fútbol y otras instalaciones, 1; 6 meses.
 - Limpiador/as instalaciones deportivas O Corgo, 4; 3 meses
 - Ayudante de cocina instalaciones deportivas O Corgo, 1; 6 meses.
 - Ayudantes de cocina instalaciones deportivas O Corgo, 7; 2 meses.
 - Monitor/a deportivo de ocio e T. libre e socorrista, 1; 6 meses.
 - Coordinador deportivo y cultural, 1; 3 meses.
 - Monitores de tiempo libre, instalaciones deportivas O Corgo, 5; 1 mes
- Fomento empleo
- Monitor de tiempo libre, instalaciones deportivas O Corgo, 2; 3 meses
 - Coordinador y vigilancia, instalaciones deportivas O Corgo, 2; 3 meses
 - Socorristas piscina municipal, 2; 2 meses.
- APROL rural.
- Peones forestales y silvicultura, 4; 9 meses.

Contra la aprobación definitiva cabe interponer directamente un recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, que contarán a partir del día siguiente al de la publicación de este anuncio en el BOP. No obstante, la interposición de recurso no suspenderá por sí sola la efectividad del acuerdo.

Muiños, 8 de junio de 2022. El alcalde.

Fdo.: Plácido Álvarez Dobaño.

R. 1.368

Muiños

A Xunta de Goberno Local aprobou o padrón tributario da taxa polo servizo de distribución da auga e canon da auga da Xunta de Galicia, correspondente ao primeiro cuatrimestre 2022.

O devandito padrón expone ao público nas oficinas deste concello, para a súa notificación colectiva, de acordo co disposto no artigo 102.3 da Lei xeral tributaria, polo prazo de quince días hábiles, contado a partir do seguinte ao da publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia, co fin de que os interesados poidan examinalo e presentar reclamacións.

Contra o acto de aprobación do padrón e das liquidacións contidas nel poderá interpoñerse un recurso de reposición ante a Xunta de Goberno Local no prazo dun mes, contado a partir do día seguinte ao de finalización do prazo de exposición pública do padrón. Contra a resolución do recurso de reposición poderá interpoñerse un recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Ourense, no prazo de dous meses contados a partir do día seguinte ao da notificación daquela resolución. Unha vez transcurrido un mes desde a presentación do recurso de reposición sen que recaia resolución expresa, entenderase rexeitado, e o prazo para interpor un recurso contencioso-administrativo será de seis meses, contados a partir do día seguinte a aquel no que se produza o acto presunto. Tamén poderá interpoñerse calquera outro recurso que se estime procedente.

Plazo de pago en período voluntario: do 14 de xuño de 2022 ao 14 de xullo de 2022. Unha vez transcurrido este prazo, as débedas serán esixibles polo procedemento de constrinximento, aplicándose as recargas correspondentes ao período executivo, así como os xuros de demora e demais gastos e custas que procedan.

Forma de pago: os recibos que non estean domiciliados en contas bancarias serán enviados por correo ao enderezo dos contribuíntes para que estes poidan facelos efectivos nas oficinas bancarias indicadas nel. No caso de non recibilos nas datas indicadas deberán dirixirse ao concello.

De conformidade co previsto no artigo 49.7 do Decreto 136/2012, do 31 de maio, advírteselles aos contribuíntes que a falta de pagamento do canon da auga no período voluntario sinalado suporá a súa esixencia directamente ao contribuínte pola vía de constrinximento pola consellería competente en materia de facenda da Xunta de Galicia. A repercusión do canon da auga poderá ser obxecto de reclamación económico-administrativa ante o órgano correspondente da Comunidade Autónoma de Galicia, no prazo dun mes desde a publicación deste anuncio no BOP.

Muiños, 9 de xuño de 2022. O alcalde.

Asdo.: Plácido Álvarez Dobaño.

La Junta de Gobierno Local aprobó el padrón tributario de la tasa por el servicio de distribución del agua y canon del agua de la Xunta de Galicia correspondiente al primer cuatrimestre de 2022.

Dicho padrón se expone al público en las oficinas de este Ayuntamiento para su notificación colectiva, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 102.3 de la Ley General Tributaria, por el plazo de quince días hábiles, contado a partir del siguiente al de la publicación del presente anuncio en el BOP, con el fin de que los interesados puedan examinarlo y presentar reclamaciones.

Contra el acto de aprobación del padrón y de las liquidaciones contenidas en él podrá interponerse un recurso de reposición ante la Junta de Gobierno Local en el plazo de un mes, contado a partir del día siguiente al de finalización del plazo de exposición pública del padrón. Contra la resolución del recurso de reposición podrá interponerse un recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Ourense, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de la notificación de aquella resolución. Una vez transcurrido un mes desde la presentación del recurso de reposición sin que recaiga resolución expresa, se entenderá rechazado, y el plazo para interponer un recurso contencioso-administrativo será de seis meses contados a partir del día siguiente a aquél en el que se produzca el acto presunto. También podrá interponerse cualquier otro recurso que se estime procedente.

Plazo de pago en período voluntario: de 14 junio de 2022 al 14 de julio de 2022. Una vez transcurrido este plazo, las deudas serán exigibles por el procedimiento de apremio, aplicándose los recargos correspondientes al período ejecutivo, así como los intereses de demora y demás gastos y costas que procedan.

Forma de pago: los recibos que no estén domiciliados en cuentas bancarias serán enviados por correo a la dirección de los contribuyentes para que estos puedan hacerlos efectivos en las oficinas bancarias indicadas en ellos. En el caso de no recibirlos en las fechas indicadas deberán dirigirse al ayuntamiento.

De conformidad con lo previsto en el artículo 49.7 del Decreto 136/2012, de 31 de mayo, se les advierte a los contribuyentes que el impago del canon del agua en el período voluntario señalado supondrá su exigencia directamente al contribuyente por la vía de apremio por la consellería competente en materia de hacienda de la Xunta de Galicia. La repercusión del canon del agua podrá ser objeto de reclamación económico-administrativa ante el órgano correspondiente de la Comunidad Autónoma de Galicia, en el plazo de un mes desde la publicación de este anuncio en el BOP.

Muiños, 9 de junio de 2022. El alcalde.

Fdo.: Plácido Álvarez Dobaño.

R. 1.378

Ourense

Xestión Económica e Orzamentaria

O Pleno da Corporación na sesión extraordinaria e urxente, do día 7 de xuño de 2022, aprobou inicialmente os expedientes das seguintes modificacións orzamentarias:

1P/2022, utilizando a figura dos suplementos de crédito e dos créditos extraordinarios (expediente n.º 2022020206)

2P/2022, utilizando a figura dos créditos extraordinarios (expediente n.º 2022022419)

3P/2022, utilizando a figura dos créditos extraordinarios e suplementos de crédito (expediente n.º 2022022422)

4P/2022, utilizando a figura dos créditos extraordinarios e suplementos de crédito (expediente n.º 2022022428)

5P/2022, utilizando a figura dos créditos extraordinarios e suplementos de crédito (expediente n.º 2022022429)



6P/2022, utilizando a figura dos créditos extraordinarios e suplementos de crédito (expediente n.º 2022022430)

7P/2022, utilizando a figura dos créditos extraordinarios e suplementos de crédito (expediente n.º 2022022433)

8P/2022, utilizando a figura dos créditos extraordinarios e suplementos de crédito (expediente n.º 2022022436)

9P/2022, utilizando a figura dos créditos extraordinarios e suplementos de crédito (expediente n.º 2022022438)

10P/2022, utilizando a figura dos créditos extraordinarios e suplementos de crédito (expediente n.º 2022022442)

11P/2022, utilizando a figura dos créditos extraordinarios e suplementos de crédito (expediente n.º 2022022446)

12P/2022, utilizando a figura dos créditos extraordinarios (expediente n.º 2022022517)

13P/2022, utilizando a figura dos créditos extraordinarios e suplementos de crédito (expediente n.º 2022022518)

14P/2022, utilizando a figura dos suplementos de crédito (expediente n.º 2022022447)

15P/2022, utilizando a figura dos créditos extraordinarios (expediente n.º 2022022519)

17P/2022, utilizando a figura dos créditos extraordinarios e suplementos de crédito (expediente n.º 2022022744)

18P/2022, utilizando a figura dos créditos extraordinarios e suplementos de crédito (expediente n.º 2022022754)

De conformidade co disposto nos artigos 177.1 e 177.2 do Real decreto lexislativo 02/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, en concordancia cos artigos 20.1 e 38.2 do Real decreto 500/90, do 20 de abril, os citados expedientes estarán a disposición dos interesados en formato dixital, no enderezo electrónico <https://ourense.gal/gl/informacioneconomica/6955> e en formato papel, no Departamento de Xestión Económica e Orzamentaria deste concello, durante o prazo de 15 días hábiles, contados a partir do seguinte ao da publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia, para os efectos de presentación de reclamacións polos interesados.

De non presentarse reclamacións durante o período sinalado, os expedientes consideraranse definitivamente aprobados, en virtude do disposto nos artigos 177.2 en relación co artigo 169.1 do Real decreto lexislativo 02/2004, do 5 de marzo, e 38.2 en relación co 20.1 do Real decreto 500/90, de 20 de abril.

O alcalde. Asdo.: Gonzalo Pérez Jácome.
Documento asinado dixitalmente á marxe.

Gestión económica y Presupuestaria

El Pleno de la Corporación, en la sesión extraordinaria y urgente, del día 7 de junio de 2022, aprobó inicialmente los expedientes de las siguientes modificaciones presupuestarias:

1P/2022, utilizando la figura de los suplementos de crédito y de los créditos extraordinarios (expediente n.º 2022020206)

2P/2022, utilizando la figura de los créditos extraordinarios (expediente n.º 2022022419)

3P/2022, utilizando la figura de los créditos extraordinarios y suplementos de crédito (expediente n.º 2022022422)

4P/2022, utilizando la figura de los créditos extraordinarios y suplementos de crédito (expediente n.º 2022022428)

5P/2022, utilizando la figura de los créditos extraordinarios y suplementos de crédito (expediente n.º 2022022429)

6P/2022, utilizando la figura de los créditos extraordinarios y suplementos de crédito (expediente n.º 2022022430)

7P/2022, utilizando la figura de los créditos extraordinarios y suplementos de crédito (expediente n.º 2022022433)

8P/2022, utilizando la figura de los créditos extraordinarios y suplementos de crédito (expediente n.º 2022022436)

9P/2022, utilizando la figura de los créditos extraordinarios y suplementos de crédito (expediente n.º 2022022438)

10P/2022, utilizando la figura de los créditos extraordinarios y suplementos de crédito (expediente n.º 2022022442)

11P/2022, utilizando la figura de los créditos extraordinarios y suplementos de crédito (expediente n.º 2022022446)

12P/2022, utilizando la figura de los créditos extraordinarios (expediente n.º 2022022517)

13P/2022, utilizando la figura de los créditos extraordinarios y suplementos de crédito (expediente n.º 2022022518)

14P/2022, utilizando la figura de los suplementos de crédito (expediente n.º 2022022447)

15P/2022, utilizando la figura de los créditos extraordinarios (expediente n.º 2022022519)

17P/2022, utilizando la figura de los créditos extraordinarios y suplementos de crédito (expediente n.º 2022022744)

18P/2022, utilizando la figura de los créditos extraordinarios y suplementos de crédito (expediente n.º 2022022754)

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 177.1 y 177.2 del Real Decreto Legislativo 02/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, en concordancia con los artículos 20.1 y 38.2 del Real Decreto 500/90, de 20 de abril, los citados expedientes estarán a disposición de los interesados en formato digital, en la dirección electrónica <https://ourense.gal/gl/informacioneconomica/6955> y, en formato papel, en el Departamento de Gestión Económica y Presupuestaria de este Ayuntamiento, durante el plazo de 15 días hábiles, contados a partir del siguiente al de la publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, para los efectos de presentación de reclamaciones por los interesados.

De no presentarse reclamaciones durante el período señalado, los expedientes se considerarán definitivamente aprobados, en virtud de lo dispuesto en los artículos 177.2 en relación con el artículo 169.1 del Real Decreto Legislativo 02/2004, de 5 de marzo, y 38.2 en relación con el 20.1 del Real Decreto 500/90, de 20 de abril.

El alcalde. Fdo.: Gonzalo Pérez Jácome.

Documento firmado digitalmente al margen.

R. 1.364

Punxín

En cumprimento do disposto no artigo 212 do texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, aprobado polo Real decreto lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, e unha vez que foi debidamente informada pola Comisión Especial de Contas, exponse ao público a conta xeral correspondente ao exercicio 2021, por un prazo de quince días, durante os cales e oito máis os interesados poderán presentar reclamacións, reparos ou observacións que teñan por convenientes. Á súa vez, estará a disposición dos interesados na sede electrónica deste Concello [<http://punxin.sedelectronica.gal>].

Punxín, 26 de maio de 2022. O alcalde.

Asdo.: Manuel Vázquez Fernández.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 212 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, y una vez que ha sido debidamente informada por la Comisión Especial de Cuentas, se expone al público la cuenta general

correspondiente al ejercicio 2021, por un plazo de quince días, durante los cuales y ocho más los interesados podrán presentar las reclamaciones, reparos u observaciones que consideren convenientes. A su vez, estará a disposición de los interesados en la sede electrónica de este Ayuntamiento:

[<http://punxin.sedelectronica.gal>].

Punxín, 26 de mayo de 2022. El alcalde.

Fdo.: Manuel Vázquez Fernández.

R. 1.232

Sarreaus

Convocatoria para a contratación laboral temporal que se indica a continuación:

1. Número e denominación das prazas: un oficial de 1ª para limpeza e mantemento de infraestruturas públicas
 2. Modalidade de contratación: contrato temporal por obra/servizo determinado a tempo completo.
 3. Duración do contrato: 90 días.
 4. Sistema de selección: concurso-oposición.
 5. Prazo de presentación de solicitudes: cinco días hábiles contados dende o seguinte á publicación deste anuncio no BOP.
 6. Poderá accederse ás bases na sede electrónica: <https://concellosarreaus.sedelectronica.gal/info.O>
- Sarreaus, 9 de xuño de 2022. O alcalde.

Convocatoria para la contratación laboral temporal que se indica a continuación:

1. Número y denominación de las plazas: Un oficial de 1ª para limpieza y mantenimiento de infraestructuras públicas.
 2. Modalidad de contratación: contrato laboral temporal por obra/servizo determinado a tiempo completo.
 3. Duración del contrato: 90 días.
 4. Sistema de selección: concurso-oposición.
 5. Plazo de presentación de solicitudes: cinco días hábiles contados desde el día siguiente a la publicación de este anuncio en el BOP.
 6. Podrá accederse a las bases en la sede electrónica <https://concellosarreaus.sedelectronica.gal/info.O>
- Sarreaus, 9 de junio de 2022. El alcalde.

R. 1.362

Taboadela

Mediante Resolución da Alcaldía deste concello aprobouse a oferta de emprego público para a estabilización do emprego temporal, que cumpre as previsións da Lei 20/2021, do 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público, correspondente ás prazas que a continuación se indican:

Personal laboral:

Denominación praza; Grupo cotización; Núm. de prazas; Situación laboral; Concurso- oposición (Art. 2 Lei 20/2021); Concurso (DA 6ª e 8ª Lei 20/2021)

Auxiliar de axuda domicilio; 10; 7; Ocupada; 1; 6

Contra esta resolución, que pon fin á vía administrativa, pode interpoñer alternativamente ou recurso de reposición potestativo ante o alcalde, no prazo dun mes para contar desde o día seguinte ao da publicación deste anuncio, de conformidade cos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, ou recurso contencioso-administrativo, perante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Ourense ou, á súa elección, o que corresponda ao seu domicilio, no prazo de dous meses, contado desde o día seguinte ao da recepción desta notificación, de conformidade co artigo 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, da Xurisdición Contencioso-Administrativa. Se se optase por interpoñer o recurso de reposición potestativo non poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que aquel sexa resolto expresamente ou se producise a súa desestimación por silencio.

Todo iso sen prexuízo de que vostede poida interpoñer calquera outro recurso que puidese estimar máis conveniente ao seu dereito.

Taboadela, 8 de xuño de 2022. O alcalde.

Asdo.: Álvaro vila Araújo.

Mediante Resolución de la Alcaldía de este Ayuntamiento, se aprobó la oferta de empleo público para la estabilización de empleo temporal, que cumple las previsiones de la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de Medidas Urgentes para la Reducción de la Temporalidad en el Empleo Público, correspondiente a las plazas que a continuación se indican:

Personal laboral:

Denominación plaza; Grupo Cotización; Núm. de plazas; Situación laboral; Concurso- oposición (Art. 2 Ley 20/2021); Concurso (DA 6ª e 8ª Ley 20/2021)

Auxiliar de ayuda domicilio; 10; 7; Ocupada; 1; 6

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, puede interponer alternativamente o recurso de reposición potestativo ante el alcalde, en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente al de la publicación del presente anuncio, de conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, o recurso contencioso-administrativo, ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Ourense o, a su elección, el que corresponda a su domicilio, en el plazo de dos meses, contado desde el día siguiente al de la recepción de la presente notificación, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa. Si se optara por interponer el recurso de reposición potestativo no podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que aquel sea resuelto expresamente o se haya producido su desestimación por silencio.

Todo ello sin perjuicio de que usted pueda interponer cualquier otro recurso que pudiera estimar más conveniente a su derecho.

Taboadela, 8 de junio de 2022. El alcalde.

Fdo.: Álvaro Vila Araújo.

R. 1.369