



Boletín Oficial

Provincia de Ourense



N.º 130 · Venres, 8 xuño 2018

Dep. legal: OR-1/1958 · Franqueo concertado 30/2

SUMARIO

II. ADMINISTRACIÓN XERAL DO ESTADO

Servizo Público de Emprego Estatal Dirección Provincial de Ourense

Resolución de concesión da axuda económica regulada no Programa de recualificación profesional a Carballo Río, Fátima e a outros 2

IV. ENTIDADES LOCAIS

Ourense

Decreto n.º 2018003618, con data 23 de maio de 2018, de delegación temporal das funcións das áreas de Portavocía do Goberno, Infraestruturas e Medio Ambiente na concelleira dona Flora Moure Iglesias 3

Bases xerais de subvencións en especie para locais de asociacións de maiores do Concello de Ourense 4

Formalización contrato do servizo de día para persoas maiores dependentes do Concello de Ourense, expediente: 2016012093 (ref. 2415) 11

Decreto n.º 2018003625, con data 24 de maio de 2018, delegación temporal das funcións da Alcaldía na 1ª tenente de alcalde, dona María Sofía Godoy Gómez-Franqueira 11

Pereiro de Aguiar (O)

Bases que rexerán a creación dunha bolsa de emprego no Concello do Pereiro de Aguiar para os exercicios 2018-2019. Categoría profesional: limpador/a de instalacións municipais 12

San Cibrao das Viñas

Anuncio de exposición pública do padrón das taxas polos servizos de subministración de auga e conservación de contadores, saneamento e depuración de augas residuais, correspondente ao mes de abril de 2018 do Polígono Industrial 12

Vilardevós

Aprobación das bases para a contratación polo sistema de concurso-oposición de seis peóns, dous peóns condutores e dous xefes de brigada do servizo "Brigadas de prevención de defensa contra os incendios forestais" 13

Mancomunidade dos Concellos do Carballiño

Exposición pública da conta xeral correspondente ao exercicio de 2017 13

V. TRIBUNAIS E XULGADOS

Xulgado do Social n.º 3 de Ourense

Notificación de resolución a Lousas Galegas, SA, Lousas Landoiros SA, Lousas Vazfer, SA, Lousas Dimaca, Pebosa, SAU, Escavacións San Cosme, SL, e Lousas Intradima, SL, procedemento Seguridade Social 593/2017 14

Notificación de auto de data 10.05.18 a Auto Reparacións Pollito, SL, na execución de títulos xudiciais 53/2018 15

Xulgado do Social n.º 3 Reforzado de Vigo

Notificación de sentenza n.º 132/2018 á empresa Estructuras Dabalpo, SLU, no procedemento seguridade social n.º 886/2017 16

II. ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL ESTADO

Servicio Público de Empleo Estatal Dirección Provincial de Ourense

Resolución de concesión de axuda económica regulada en el Programa de recalificación profesional a Carballo Río, Fátima y a otros 2

IV. ENTIDADES LOCALES

Ourense

Decreto n.º 2018003618, de fecha 23 de mayo de 2018, de delegación temporal de las funciones de las áreas de Portavocía del Gobierno, Infraestructuras y Medio Ambiente en la concejala doña Flora Moure Iglesias 3

Bases generales de subvenciones en especie para locales de asociaciones de mayores del Ayuntamiento de Ourense 6

Formalización contrato del servicio centro de día para personas mayores dependentes del Ayuntamiento de Ourense, expediente: 2016012093 (ref. 2415) 11

Decreto n.º 2018003625, de fecha 24 de mayo de 2018, delegación temporal de las funciones de la Alcaldía en la 1ª teniente de alcalde doña María Sofía Godoy Gómez-Franqueira 11

Pereiro de Aguiar (O)

Bases que regirán la creación de una bolsa de empleo en el Ayuntamiento de O Pereiro de Aguiar para los ejercicios 2018-2019. Categoría profesional: limpiador/a de instalaciones municipales 12

San Cibrao das Viñas

Anuncio de exposición pública del padrón de las tasas por los servicios de suministro de agua y conservación de contadores, saneamiento y depuración de aguas residuales, correspondiente al mes de abril de 2018 del Polígono Industrial 13

Vilardevós

Aprobación de las bases para la contratación por el sistema de concurso-oposición de seis peones, dos peones conductores y dos jefes de brigada del servicio "Brigadas de prevención de defensa contra los incendios forestales" 13

Mancomunidad de los Ayuntamientos de O Carballiño

Exposición pública de la cuenta general correspondiente al ejercicio de 2017 13

V. TRIBUNALES Y JUZGADOS

Juzgado de lo Social n.º 3 de Ourense

Notificación de resolución a Lousas Galegas, SA, Lousas Landoiros SA, Lousas Vazfer, SA, Lousas Dimaca, Pebosa, SAU, Escavacións San Cosme, SL, y Lousas Intradima, SL, procedimiento Seguridad Social 593/2017 14

Notificación de auto de fecha 10.05.18 a Auto Reparacións Pollito, SL, en la ejecución de títulos judiciales 53/2018 15

Juzgado de lo Social n.º 3 Reforzado de Vigo

Notificación de sentencia n.º 132/2018 a la empresa Estructuras Dabalpo, SLU, en el procedimiento seguridad social n.º 886/2017 16



II. ADMINISTRACIÓN XERAL DO ESTADO

II. ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL ESTADO

Servizo Público de Emprego Estatal

Delegación Provincial

Ourense

Resolución de concesión da axuda económica regulada no Programa de recualificación profesional

O Real decreto-lei 1/2011, do 11 de febreiro, de medidas urxentes para promover a transición ao emprego estable e a recualificación profesional das persoas desempregadas, que foi prorrogado polos Reais decretos-leis 10/2011, do 26 de agosto, 20/2011, do 30 de decembro e 23/2012, do 24 de agosto sucesivamente, que de conformidade co mandato contido nestes, deu lugar a unha serie de disposicións de desenvolvemento por parte da Dirección Xeral do Servizo Público de Emprego Estatal.

Finalmente, mediante o Real decreto-lei 1/2013, do 25 de xaneiro, prorrógase novamente o Programa de recualificación profesional das persoas desempregadas que esgoten a prestación por desemprego regulado no artigo 2 do Real decreto-lei 1/2011, do 11 de febreiro. A Dirección Xeral do Servizo Público de Emprego Estatal ditou Resolución do 13 de febreiro de 2013, pola que se determina a forma e prazos de presentación de solicitudes e de tramitación das axudas, conforme ao disposto na disposición adicional cuarta do citado Real decreto-lei 1/2013, do 25 de xaneiro. Dado que, conforme ao disposto na disposición adicional segunda do citado Real decreto-lei, no que se establece a prórroga automática do programa PREPARA, ditouse Resolución con data 24 de xaneiro de 2014, pola que se modifica a de data de 1 de agosto de 2013.

Una vez vistas as solicitudes presentadas, despois de observarse todos os trámites do procedemento e despois de verificarse o cumprimento dos requisitos legalmente establecidos, esta Dirección Provincial do Servizo Público de Emprego Estatal, por delegación da directora xeral deste organismo, de conformidade co establecido no artigo oitavo das citadas resolucións e, así mesmo, vista a proposta de concesión e coa fiscalización favorable da Intervención delegada competente, acorda concederlles aos solicitantes que se relacionan no anexo I desta resolución as axudas que neste se especifican, con expresión individualizada da súa contía, ascendendo o importe total das axudas a 66.315,60 euros

Segundo previsto no artigo segundo, número 3, das citadas resolucións, estas axudas poder ser obxecto de xustificación para o seu cofinanciamento polo Fondo Social Europeo, previo cumprimento dos requisitos establecidos pola normativa nacional e comunitaria.

Todo iso é con cargo á aplicación orzamentaria 482.26 do orzamento de gastos do Servizo Público de Emprego Estatal, na que existe crédito axeitado e suficiente retido polo mesmo importe antes mencionado.

En contra desta resolución, que non pon fin á vía administrativa, os interesados poderán interpor un recurso de alzada ante a ministra de Emprego y Seguridade Social, no prazo e nos termos establecidos nos artigos 121 y 122 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

O director provincial. Fdo.: José Pérez Iglesias.

Anexo I

Resolución de concesión correspondente ao mes de abril de 2018

Beneficiario; Importe

Carballo Rio, Fátima; 2420,28
 Carral Álvarez, Magdalena; 2420,28
 Carrasco Cruz, Concepción; 2420,28
 Castro Crespo, Milagros; 2420,28
 Conde Delgado, Leticia; 2420,28
 Corbelle Montes, David; 2420,28
 Da Silva Azevedo, Manuel Augusto; 2420,28
 Del Rio Pérez, María Sol; 2420,28
 Farrapilha De Conceicao, Cándida; 2742,96
 Fernández Castro, Elena; 2420,28
 Ferreira Rivadeneira, Jefferson José; 2420,28
 González Gómez, Almudena; 2420,28
 González González, Susana; 2420,28
 Grancia, Gheorghe; 2420,28
 Lozada Rodríguez, Rene Arturo; 2420,28
 Méndez Gómez, Roque; 2742,96
 Moares Lameiro, María Analía; 2420,28
 Montoya Giménez, Esteban; 2742,96
 Pérez González, Francisco José; 2420,28
 Pérez Pellicer, Lidia Rut; 2420,28
 Puga Correa, Francisco; 2420,28
 Quintela Rodríguez, Rubén; 2420,28
 Rodríguez Fernández, Ana Dolores; 2420,28
 Soto Mangana, Adrián; 2420,28
 Vázquez Domínguez, Mercedes; 2420,28
 Vázquez Mateo, José Carlos; 2420,28
 Vázquez Teijeiro, Mónica; 2420,28
 Total beneficiarios: 27; Total: 66.315,60

Servicio Público de Empleo Estatal

Delegación Provincial

Ourense

Resolución de concesión de ayuda económica regulada en el Programa de recualificación profesional

El Real Decreto-Ley 14/2017, de 6 de octubre, por el que se aprueba la reactivación extraordinaria y por tiempo limitado del Programa de recualificación profesional de las personas que agoten su protección por desempleo, establece en su artículo 1.12, que la forma y plazos de presentación de solicitudes y tramitación de las ayudas económicas de acompañamiento se harán de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución de 1 de agosto de 2013 del Servicio Público de Empleo Estatal, dictada al amparo del Real Decreto-Ley 1/2013, de 25 de enero, dicha resolución ha sido modificada por la Resolución de 9 de octubre de 2017, del Servicio Público de Empleo Estatal, conforme a lo dispuesto en la Disposición final tercera del Real Decreto-Ley 14/2017, de 6 de octubre, por la que se faculta al Gobierno para dictar las disposiciones que sean necesarias para el desarrollo y ejecución de lo establecido en el Real Decreto-Ley, y a la persona titular de la Dirección General del Servicio Público de Empleo Estatal, en el ámbito de sus competencias, para dictar cuantas resoluciones sean precisas para el desarrollo de este Real Decreto-Ley.

Una vez vistas las solicitudes presentadas, habiéndose observado todos los trámites del procedimiento y verificado el cum-

plimiento de los requisitos legalmente establecidos, esta dirección organismo de conformidad con lo establecido en el artículo octavo, número 5, de la citada resolución y, asimismo, vista la propuesta de concesión y con la fiscalización favorable de la Intervención Delegada competente

Acuerda conceder a las personas solicitantes que se relacionan en el anexo I de la presente resolución, las ayudas que en el mismo se especifican, con expresión individualizada de su cuantía, ascendiendo el importe total de las ayudas a 66.315,60 euros.

Según lo previsto en el artículo segundo, número 3, de la citada resolución, estas ayudas pueden ser objeto de justificación para su cofinanciación por el Fondo Social Europeo, previo cumplimiento de los requisitos establecidos por la normativa nacional y comunitaria.

Todo ello con cargo a la aplicación presupuestaria 482.26 del presupuesto de gastos del Servicio Público de Empleo Estatal, en la que existe crédito adecuado y suficiente retenido por el mismo importe antes mencionado.

Contra la presente resolución, que no pone fin a la vía administrativa, los interesados podrán interponer un recurso de alzada ante la ministra de Empleo y Seguridad Social, en el plazo y términos establecidos en los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

El director provincial. Fdo.: José Pérez Iglesias.

Anexo I

Resolución de concesión correspondiente al mes de abril de 2018

Beneficiario; importe

Carballo Río, Fátima; 2420,28
 Carral Álvarez, Magdalena; 2420,28
 Carrasco Cruz, Concepción; 2420,28
 Castro Crespo, Milagros; 2420,28
 Conde Delgado, Leticia; 2420,28
 Corbelle Montes, David; 2420,28
 Da Silva Azevedo, Manuel Augusto; 2420,28
 Del Río Pérez, María Sol; 2420,28
 Farrapilha De Conceicao, Cândida; 2742,96
 Fernández Castro, Elena; 2420,28
 Ferreira Rivadeneira, Jefferson José; 2420,28
 González Gómez, Almudena; 2420,28
 González González, Susana; 2420,28
 Grancia, Gheorghe; 2420,28
 Lozada Rodríguez, Rene Arturo; 2420,28
 Méndez Gómez, Roque; 2742,96
 Moares Lameiro, María Analía; 2420,28
 Montoya Giménez, Esteban; 2742,96
 Pérez González, Francisco José; 2420,28
 Pérez Pellicer, Lidia Rut; 2420,28
 Puga Correa, Francisco; 2420,28
 Quintela Rodríguez, Rubén; 2420,28
 Rodríguez Fernández, Ana Dolores; 2420,28
 Soto Mangana, Adrián; 2420,28
 Vázquez Domínguez, Mercedes; 2420,28
 Vázquez Mateo, José Carlos; 2420,28
 Vázquez Teijeiro, Mónica; 2420,28
 Total beneficiarios: 27; Total: 66.315,60

R. 1.686

IV. ENTIDADES LOCAIS

IV. ENTIDADES LOCALES

Ourense

Oficialía Maior

Decreto n.º 2018003618, con data 23 de maio de 2018.

“Decreto da Alcaldía.- Ourense, na data de sinatura electrónica.

No uso das atribucións que me foron concedidas polo artigo 124 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local, e en relación co disposto nos artigos 43 e seguintes do Real decreto 2568/1986, do 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, esta Alcaldía, por razóns de ausencia do concelleiro don José Araujo Fernández, resolve:

1. Delegar temporalmente as funcións das áreas de Portavocía do Goberno, Infraestruturas e Medio Ambiente, que están atribuídas ao concelleiro e membro da Xunta de Goberno Local don José Araujo Fernández, en virtude do Decreto n.º 2018003100 do 02.05.2018 e do Acordo da Xunta de Goberno Local do 02.05.2018, na concelleira dona Flora Moure Iglesias, os días 24 ao 28 de maio de 2018, ambos os dous incluídos.

2. Nas resolucións que se adopten no exercicio das delegacións conferidas por esta Alcaldía, farase constar expresamente esta circunstancia e a data desta.

3. Esta resolución seralle notificada persoalmente á designada, para os efectos da súa aceptación, a cal se considerará tacitamente aceptada salvo manifestación expresa, daráselle conta ao Pleno e á Xunta de Goberno Local na primeira sesión que teña lugar e publicarase no Boletín Oficial da Provincia e no taboleiro de edictos da casa do concello, sen prexuízo da súa efectividade dende o mesmo día da súa sinatura.

Mándao e asínao o alcalde no lugar e data antes indicados, do que eu, como oficial maior, dou fe.

O alcalde. O oficial maior.

Asdo.: Jesús Vázquez Abad. Carlos Javier Fernández Fernández”.

Ourense, na data da sinatura electrónica. O alcalde.

Asdo.: Jesús Vázquez Abad.

Oficialía Mayor

Decreto n.º 2018003618, de fecha 23 de mayo de 2018.

“Decreto de la Alcaldía.- Ourense, en la fecha señalada electrónicamente.

En el uso de las atribuciones que me fueron concedidas por el artículo 124 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y en relación con lo dispuesto en los artículos 43 y siguientes del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, esta Alcaldía, por razones de ausencia del concejal don José Araujo Fernández, resuelve:

1. Delegar temporalmente las funciones de las áreas de Portavocía del Gobierno, Infraestructuras y Medio Ambiente, que están atribuidas al concejal y miembro de la Junta de Gobierno Local don José Araujo Fernández, en virtud del Decreto n.º 2018003100 de 02.05.2018 y del Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 02.05.2018, en la concejala doña Flora Moure Iglesias, los días 24 a 28 de mayo de 2018, ambos dos incluídos.



2. En las resoluciones que se adopten en el ejercicio de las delegaciones conferidas por esta Alcaldía, se hará constar expresamente esta circunstancia y la fecha de esta resolución.

3. Esta resolución le será notificada personalmente a la designada, a los efectos de su aceptación la cual se considerará tácitamente aceptada salvo manifestación expresa; se le dará cuenta al Pleno y a la Junta de Gobierno Local en la primera sesión que tenga lugar y se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia y en el tablón de edictos de la casa consistorial, sin perjuicio de su efectividad desde el mismo día de su firma.

Lo manda y firma el alcalde en el lugar y fecha antes indicados, de lo que yo como oficial mayor, doy fe.

El alcalde-presidente. El oficial mayor.

Fdo.: Jesús Vázquez Abad. Carlos Javier Fernández Fernández.” Ourense, en la fecha de la firma electrónica. El alcalde.

Fdo.: Jesús Vázquez Abad.

R. 1.671

Ourense

Asuntos Sociais

A Xunta de Goberno Local, na sesión ordinaria do 18 de maio de 2018, adoptou, entre outros, o seguinte acordo:

Primeiro.- Aprobar as bases reguladoras da convocatoria pública para a concesión de subvencións en especie para locais de asociacións de maiores do Concello de Ourense, que se recollen no documento electrónico con número CSV K36M83UMOME8082T.

Segundo.- Ordenar a publicación das bases no Boletín Oficial da Provincia para o seu coñecemento xeral e efectos, así como na páxina web www.ourense.gal.

Bases xerais de subvencións en especie para locais de asociacións de maiores do Concello de Ourense

Artigo 1. Obxecto

As presentes bases regulan unha liña de concesión de axudas que consiste na entrega de locais, alugados polo Concello de Ourense coa finalidade exclusiva de que se entreguen a terceiros, segundo o previsto no artigo 3 do Real decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o regulamento da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, destinadas a asociacións de persoas maiores do Concello de Ourense para a realización de actividades culturais, recreativas e de convivencia, encamiñadas a promover a integración e participación na vida comunitaria do colectivo que integra a terceira idade, favorecendo o seu mantemento no medio social habitual, que cumpran os requisitos esixidos para seren beneficiarios.

Artigo 2. Crédito e partida orzamentaria

A concesión das subvencións que constitúen o obxecto destas bases reguladoras estará limitada ao crédito máximo dispoñible, habilitado no orzamento do Concello de Ourense para a Concellería de Asuntos Sociais, partida de “alugamento de locais de acción social”.

A convocatoria poderá acollerse á tramitación anticipada de gasto, segundo o disposto en el RD 887/2006, do 21 de xullo, que aproba o Regulamento da Lei xeral de subvencións. Neste caso, con suxeición á normativa orzamentaria, a concesión das achegas quedará sometida á condición suspensiva da existencia de crédito adecuado e suficiente no momento de ditarse a resolución de concesión. No obstante, no suposto de que adquisición dos locais teña lugar con posterioridade á convocatoria das axudas, será necesaria a aprobación do gasto con carácter

previo á convocatoria, segundo o disposto no artigo 3 do RD 887/2006, e no artigo 34.1 da Lei xeral de subvencións.

Artigo 3. Beneficiarios

Poderán ser beneficiarias as asociacións de persoas maiores que reúnan os seguintes requisitos:

1. Asociacións constituídas legalmente ao abeiro da Lei orgánica 1/2002, do 22 de marzo, reguladora do dereito de asociación, será condición indispensable que a asociación interesada non teña ánimo de lucro e que estea inscrita no correspondente Rexistro da Comunidade Autónoma de Galicia e no Libro de Entidades Cidadás do Concello de Ourense.

2. Considérase que a asociación non ten ánimo de lucro cando así figura nos seus estatutos e non desenvolva actividade económica.

3. Que estatutariamente teñan como finalidade principal a procura de promover iniciativas, proxectos, programas para un envellecemento activo e un conxunto de actividades de ocio e tempo libre para as persoas maiores; ou, no caso de asociacións de veciños, que a asociación conte con sección ou vogalía de maiores para estes fins, segundo os seus estatutos

4. Estar ao corrente en canto ás obrigas tributarias coa Xunta de Galicia, a Axencia Estatal de Administración Tributaria e o Concello de Ourense así como das súas obrigas coa Seguridade Social, e non estar sometidas a ningún procedemento sancionador incoado por este motivo.

5. Non conseguirá a condición de beneficiario quen estea incurso en causa de exclusión ou prohibición das expresadas nos artigos 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, en especial, quen sexa debedor por resolución de procedencia de reintegro.

6. Cumprir cos demais requisitos formais e materiais previstos nesta convocatoria e na normativa de subvencións aplicable.

7. Que se comprometan a establecer un horario de apertura do local, cun mínimo de 500 horas ao ano.

8. Que desenvolvan un programa de actividades e servizos aos cidadáns do colectivo de persoas maiores.

Artigo 4. Presentación de solicitudes, prazo e documentación a presentar

1. As solicitudes deberán presentarse debidamente cubertas, no Rexistro Xeral do Concello de Ourense, ou en calquera das formas previstas no artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas. O prazo de presentación de solicitudes será de 20 días hábiles, contados a partir do día seguinte a aquel da publicación da convocatoria no Boletín Oficial da Provincia.

Documentación: sen prexuízo do establecido no artigo 53.d) da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas a solicitude deberá vir cuberta e acompañada da seguinte documentación:

a) Instancia segundo o modelo normalizado de solicitude. (Anexo I)

b) Estatutos da asociación

c) Certificación da composición actual da xunta directiva da asociación.

d) Certificación acreditativa de estar ao día nas obrigas tributarias con calquera das administracións e non estar incurso en ningunha das prohibicións para obter a condición de beneficiaria que figuran nos artigos 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións e 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

e) Declaración responsable de non ter solicitado subvención para o mesmo fin, a outros organismos e institucións públicas ou privadas (Anexo I).

f) Declaración responsable de non estar incurso a entidade en causa de exclusión ou prohibición das expresadas nos artigos 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións e 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, en especial, quen sexa debedor por resolución de procedencia de reintegro (Anexo II).

g) Resumo do programa de actividades e servizos para as persoas maiores.

h) Horario de atención aos usuarios: especificando os días da semana e horas que esta aberto o local e períodos de vacacións. Como mínimo, deberá estar aberto 500 horas anuais.

2. As deficiencias e as omisións na solicitude e restante documentación perceptiva deberán emendarse tralo requirimento previo, no prazo de dez días hábiles desde a notificación, na que se indicará que se non se fixese terase por desistido da súa petición, segundo o establecido no artigo 68 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, e procederase ao arquivo desta.

Artigo 5.- Instrución

De conformidade do disposto no artigo 22 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, establececese un procedemento de instrución abreviado, consistente en que a proposta de concesión formalizárase polo órgano instructor designado, que unicamente procederá a comprobar a concorrencia dos requisitos requiridos para a concesión da subvención, polo que non intervirá un órgano encargado de avaliar as solicitudes presentadas.

As solicitudes tramitaranse de conformidade co disposto na Lei 9/2007, do 13 de xuño de subvencións de Galicia e a Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, a Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas e a Ordenanza municipal de subvencións, e demais normativa de aplicación.

A instrución do procedemento de concesión de subvencións correspóndelle ao Servizo de Benestar Social, que realizará cantas actuacións estime necesarias para a determinación, coñecemento e comprobación dos datos; en virtude dos cales deberá formular unha proposta de resolución.

Artigo 6. Procedemento de concesión

O procedemento de concesión será de concorrencia non competitiva de acordo co disposto no artigo 55.1 do Real decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o regulamento da Lei xeral de subvencións, xa que basta cumprir os requisitos previstos na convocatoria para acceder á subvención, hasta que se esgote o crédito orzamentario asignado á convocatoria. A resolución de concesión ou denegación das solicitudes presentadas se tramitarán a medida que se reciban e hasta o límite máximo de esgotar o crédito previsto para a convocatoria. A tramitación dos expedientes será por orde de recepción das solicitudes; de tal maneira que non alterará a orde o feito de ter que solicitar e completar a documentación segundo o artigo. 4.2 destas bases.

Unha vez esgotado o crédito previsto, denegarase a solicitude.

Artigo 7. Resolución e réxime de recursos

1. A resolución de solicitudes de subvención será competencia da concelleira delegada de asuntos sociais logo da proposta do órgano instructor correspondente (xefe/a do Servizo de Benestar Social).

2. O prazo máximo para á resolución será dun mes a partir do día seguinte a aquel no que remate o prazo de presentación da solicitude. Unha vez vencido o citado prazo sen que se notifi-

que a resolución expresa, pode entenderse desestimada a solicitude por silencio administrativo. A resolución, debidamente notificada, ademais da indicación concreta do local que vai ser cedido no seu uso deberá establecer o prazo temporal da cesión.

3. Contra a resolución que poña fin ao procedemento administrativo poderá interpoñerse recurso potestativo de reposición ante o Concello de Ourense no prazo dun mes, ou recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado Contencioso-Administrativo de Ourense, no prazo de dous meses, sen prexuízo da interposición de calquera outro que se estime conveniente.

4. O Concello de Ourense reserva para si o dereito de orientar tecnicamente e comprobar os datos económicos así como de difundir e dar a coñecer publicamente a adquisición subvencionada.

Artigo 8. Obrigas das beneficiarias

1. As entidades beneficiarias das subvenciones concedidas en virtude das presentes bases, quedarán obrigadas a destinar o local cedido exclusivamente a actividades e servizos para persoas maiores, sendo responsable legal a Xunta Directiva, executando o seu programa de actividades. E quedan comprometidas a abrir o local subvencionado por un período anual superior ás 500 horas.

2. As asociacións estarán obrigadas á conservación dilixente do local, respondendo dos danos que poidan ocasionar os seus membros e usuarios, ben por acción ou por omisión, efectuando de forma inmediata e ao seu cargo, previa autorización do Concello, as reparacións necesarias. Este apartado non será de aplicación para o caso de que os estragos lle sobreveñan ao local polo solo efecto do uso e sen culpa da entidade beneficiaria ou polo acaecemento dun caso fortuíto.

3. A entidade beneficiaria deberá conservar o local en óptimas condicións de salubridade e hixiene; ase mesmo, deberá facerse cargo do abono das subministracións necesarias para a súa actividade en canto a electricidade, auga, gas, calefacción e limpeza, para o que tramitará os permisos necesarios.

4. Concedido o uso, facilitaráselles ás asociacións beneficiarias as chaves correspondentes para a apertura e peche dos locais, e estas serán as responsables da súa custodia e uso adecuado.

5. As asociacións beneficiarias poderán fixar libremente o horario de apertura e peche, sempre que sexa compatible coa normativa vixente e se garanta a apertura do local, alo menos, cinco días por semana. Non se poderán causar molestias á veciñanza nin perturbar a tranquilidade da zona durante os horarios de utilización, adoptando as medidas oportunas establecidas na normativa vixente.

6. No interior do local cedido e dentro do respecto á autonomía da asociación, non se poderán realizar actividades que contraveñan os principios de igualdade das persoas.

7. Queda prohibida a utilización dos locais cedidos para a realización de actividades económicas que non se contemplen non estatutos da asociación, especialmente aquelas consideradas como molestas, insalubres, nocivas ou perigosas. Non se pode contar con servizo de bar nestas instalacións.

8. Non se poderán almacenar papeis, cartóns ni material inflamable que poida poñer en perigo a seguridade dos usuarios. Deberase contar en todo local cun Plan de Emerxencias e contra Incendios que será realizado polo Concello en colaboración coa asociación correspondente.

9. Cada asociación será responsable directa dos danos e prexuízos ocasionados a terceiros nos espazos cedidos causados



polos seus membros e usuarios, ben por acción ou por omisión, dolo ou negligencia.

10. Cada asociación contratará unha póliza de seguro para todo o tempo que dure a cesión, que cubra a responsabilidade civil por danos e prexuízos que os usuarios podan causar a terceiros. A cobertura a garantir será de 100.000 euros por sinistro. A asociación beneficiaria deberá acreditar debidamente o pagamento da póliza de seguro, cuxos recibos poderán ser requiridos en calquera momento polos servizos técnicos de Concellería de Asuntos Sociais do Concello de Ourense.

11. Está totalmente prohibida a cesión a terceiros, nin total nin parcialmente, sexa ou non membro da asociación, o uso do local cedido.

12. As asociacións están obrigadas a permitir, en todo momento, ao Concello de Ourense, o exercicio da facultade de seguimento e inspección en canto á vixilancia do cumprimento da normativa vixente e das condicións desta subvención, facilitando o acceso aos locais e proporcionando a información e documentación que sexa requirida.

13. As asociacións deberán reverter ao Concello de Ourense o local cedido no seu estado orixinario, salvo o desgaste sufrido polo uso.

Artigo 9. Compatibilidade con outras axudas ou subvencións percibidas de entidades públicas

As subvencións concedidas ao abeiro destas bases son incompatibles con outras subvencións públicas para o mesmo fin.

Artigo 10. Reintegro e perda do dereito á subvención.

No caso de incumprimento da entidade por algunha das causas previstas no artigo 33 da Lei de subvencións de Galicia, en especial, o incumprimento do obxecto, condicións ou finalidade que motivaron a concesión da subvención, procederase á tramitación dun expediente de reintegro, ou, de selo caso, da perda do dereito á subvención concedida. A obriga de reintegro ou a perda da subvención poderá ser total ou parcial, en función da gravidade do incumprimento do beneficiario, e graduarase de acordo co principio de proporcionalidade.

A estes efectos, o beneficiario presentará bimensualmente memoria xustificativa de actividades.

Unha vez tramitado o expediente de reintegro ou declaración da perda do dereito á subvención, se lle concederá á interesada un prazo de quince días hábiles para que poida comparecer no expediente, tomar audiencia e, á vista deste, propoñer as probas e realizar as alegacións que teña por conveniente.

Concluídas estas actuacións e emitidos os informes oportunos, ditarase a resolución pertinente que será competencia da Concellería Delegada de Asuntos Sociais.

En todo caso, declarada a perda do dereito á subvención, o Concello poderá obrigar á asociación a deixar o local nun prazo non superior a 20 días, e requirirle a renda do alugamento, respondendo solidariamente os membros da xunta directiva de acordo co disposto na Lei orgánica 1/2002, do 22 de marzo, reguladora do dereito de asociación. En concreto si se declarase a procedencia do reintegro a cantidade a reintegrar será un importe equivalente ao importe do dereito de aluguer, de conformidade co art. 3.3. do RD 887/2006.

Artigo 11. Disposición última

1) O Concello de Ourense quedará exento de calquera responsabilidade civil, mercantil, laboral ou calquera outra derivada das actuacións ás que estean obrigadas as persoas ou entidades destinatarias das subvenciones outorgadas.

2) Para todo aquilo que non estea previsto nas presentes bases reguladoras, ateranse ao establecido na Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, no seu regulamento, na Lei

9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e na Ordenanza xeral municipal de subvencións do Concello de Ourense.

Artigo 12. Entrada en vigor

Estas bases reguladoras entrarán en vigor o día seguinte ao da súa publicación no Boletín Oficial da Provincia de Ourense, permanecendo vixentes hasta a súa modificación ou derogación. (Ver anexos páx. 9-10)

Asuntos Sociales

Bases generales de subvenciones en especie para locales de asociaciones de mayores del Ayuntamiento de Ourense

Artículo 1. Objeto

Las presentes bases regulan una línea de concesión de ayudas que consiste en la entrega de locales, alquilados por el Ayuntamiento de Ourense con la finalidad exclusiva de que se entreguen a terceros, según lo previsto en el artículo 3 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba la legislación de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, destinadas a asociaciones de personas mayores del Ayuntamiento de Ourense para la realización de actividades culturales, recreativas y de convivencia, encaminadas a promover la integración y participación en la vida comunitaria del colectivo que integra la tercera edad, favoreciendo su mantenimiento en el medio social habitual, que cumplan los requisitos exigidos para ser beneficiarios.

Artículo 2. Crédito y partida presupuestaria

La concesión de las subvenciones que constituyen el objeto de estas bases reguladoras estará limitada al crédito máximo disponible, habilitado en el presupuesto del Ayuntamiento de Ourense para la Concejalía de Asuntos Sociales, partida de "alquiler de locales de acción social".

La convocatoria podrá acogerse a la tramitación anticipada de gasto, según lo dispuesto en el RD 887/2006, de 21 de julio, que aprueba la legislación de la Ley General de Subvenciones. En este caso, con sujeción a la normativa presupuestaria, la concesión de las ayudas quedará sometida a la condición suspensiva de la existencia de crédito adecuado y suficiente en el momento de dictarse la resolución de concesión. No obstante, en el supuesto de que la adquisición de los locales tenga lugar con posterioridad a la convocatoria de las ayudas, será necesaria la aprobación del gasto con carácter previo a la convocatoria, según lo dispuesto en el artículo 3 del RD 887/2006, y en el artículo 34.1 de la Ley General de Subvenciones.

Artículo 3. Beneficiarios

Podrán ser beneficiarias las asociaciones de personas mayores que reúnan los siguientes requisitos:

1. Asociaciones constituidas legalmente al amparo de la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, Reguladora del Derecho de Asociación, será condición indispensable que la asociación interesada no tenga ánimo de lucro y que esté inscrita en el correspondiente Registro de la Comunidad Autónoma de Galicia y en el Libro de Entidades Ciudadanas del Ayuntamiento de Ourense.

2. Se considera que la asociación no tiene ánimo de lucro cuando así figura en sus estatutos y no desarrolle actividad económica alguna.

3. Que estatutariamente tengan como finalidad principal la búsqueda de promover iniciativas, proyectos, programas para un envejecimiento activo y un conjunto de actividades de ocio y tiempo libre para las personas mayores; o, en el caso de aso-

ciaciones de vecinos, que la asociación cuente con sección o vocalía de mayores para estos fines, según sus estatutos

4. Estar al corriente en cuanto a las obligaciones tributarias con la Xunta de Galicia, la Agencia Estatal de Administración Tributaria y el Ayuntamiento de Ourense, así como de sus obligaciones con la Seguridad Social, y no estar sometidas a ningún procedimiento sancionador instruido por este motivo.

5. No conseguirá la condición de beneficiario quien esté incurso en causa de exclusión o prohibición de las contempladas en los artículos 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y 10 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de Subvenciones de Galicia, en especial, quien sea deudor por resolución de procedencia de reintegro.

6. Cumplir con los demás requisitos formales y materiales previstos en esta convocatoria y en la normativa de subvenciones aplicable.

7. Que se comprometan a establecer un horario de apertura del local, con un mínimo de 500 horas al año.

8. Que desarrollen un programa de actividades y servicios a los ciudadanos del colectivo de personas mayores.

Artículo 4. Presentación de solicitudes, plazo y documentación a presentar

1. Las solicitudes deberán presentarse debidamente cubiertas, en el Registro General del Concello de Ourense, o en cualquiera de las formas previstas en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. El plazo de presentación de solicitudes será de 20 días hábiles, contados a partir del día siguiente a aquel al de la publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia.

Documentación: sin perjuicio de lo establecido en el artículo 53.d) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la solicitud deberá venir cubierta y acompañada de la siguiente documentación:

a) Instancia según el modelo normalizado de solicitud. (Anexo I)

b) Estatutos de la asociación

c) Certificación de la composición actual de la junta directiva de la asociación.

d) Certificación acreditativa de estar al día en las obligaciones tributarias con cualquiera de las administraciones y no estar incurso en ninguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria que figuran en los artículos 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y 10 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de Subvenciones de Galicia.

e) Declaración responsable de no haber solicitado subvención para el mismo fin, a otros organismos e instituciones públicas o privadas (Anexo I).

f) Declaración responsable de no estar incurso la entidad en causa de exclusión o prohibición de las contempladas en los artículos 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y 10 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de Subvenciones de Galicia, en especial, quien sea deudor por resolución de procedencia de reintegro (Anexo II).

g) Resumen del programa de actividades y servicios para las personas mayores.

h) Horario de atención a los usuarios: especificando los días de la semana y horas, que está abierto el local y periodos de vacaciones. Como mínimo, deberá estar abierto 500 horas anuales.

2. Las deficiencias y las omisiones en la solicitud y restante documentación perceptiva deberán enmendarse tras el requerimiento previo, en el plazo de diez días hábiles desde la notificación, en la que se indicará que si no se hiciese se tendrá por desistido de la petición, según lo establecido en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y se procederá al archivo de esta.

Artículo 5.- Instrucción

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 22 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, se establece un procedimiento de instrucción abreviado, consistente en que la propuesta de concesión se formalizará por el órgano instructor designado, que únicamente procederá a comprobar la concurrencia de los requisitos requeridos para la concesión de la subvención, por lo que no intervendrá un órgano encargado de evaluar las solicitudes presentadas.

Las solicitudes se tramitarán de conformidad con lo dispuesto en la Ley 9/2007, de 13 de junio de Subvenciones de Galicia y la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y la Ordenanza Municipal de Subvenciones, y demás normativa de aplicación.

La instrucción del procedimiento de concesión de subvenciones le corresponde al Servicio de Bienestar Social, que realizará cuantas actuaciones estime necesarias para la determinación, conocimiento y comprobaciones de los datos; en virtud de los cuales deberá formular una propuesta de resolución.

Artículo 6. Procedimiento de concesión

El procedimiento de concesión será de concurrencia no competitiva de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 55.1 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones, ya que basta cumplir los requisitos previstos en la convocatoria para acceder a la subvención, hasta que se agote el crédito presupuestario asignado a la convocatoria. La resolución de concesión o denegación de las solicitudes presentadas se tramitarán a medida que se reciban y hasta el límite máximo de agotar el crédito previsto para la convocatoria. La tramitación de los expedientes será por orden de recepción de las solicitudes; de tal manera que no alterará el orden el hecho de tener que solicitar el completar la documentación según el art. 4.2 de estas bases. Una vez agotado el crédito previsto, se denegará la solicitud.

Artículo 7. Resolución y régimen de recursos

1. La resolución de solicitudes de subvención será competencia de la concejala delegada de asuntos sociales después de la propuesta del órgano instructor correspondiente (jefe/a del Servicio de Bienestar Social).

2. El plazo máximo para a la resolución será de un mes a partir del día siguiente a aquel en el que acabe el plazo de presentación de la solicitud. Una vez vencido el citado plazo sin que se notifique la resolución expresa, puede entenderse desestimada la solicitud por silencio administrativo. La resolución, debidamente notificada, además de la indicación concreta del local que va a ser cedido en su uso deberá establecer el plazo temporal de la cesión.

3. Contra la resolución que ponga fin al procedimiento administrativo podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante el Ayuntamiento de Ourense en el plazo de un mes, o recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Ourense, en el plazo de dos



meses, sin perjuicio de la interposición de cualquiera otro que se estime conveniente.

4. El Ayuntamiento de Ourense se reserva para sí el derecho de orientar técnicamente y comprobar los datos económicos, así como de difundir y dar a conocer públicamente la adquisición subvencionada.

Artículo 8. Obligaciones de las beneficiarias

1. Las entidades beneficiarias de las subvenciones concedidas en virtud de las presentes bases, quedarán obligadas a destinar el local cedido exclusivamente a actividades y servicios para personas mayores, siendo responsable legal la Junta Directiva, ejecutando su programa de actividades. Y quedan comprometidas a abrir el local subvencionado por un período anual superior a las 500 horas.

2. Las asociaciones estarán obligadas a la conservación diligente del local, respondiendo de los daños que puedan ocasionar sus miembros y usuarios, bien por acción o por omisión, efectuando de forma inmediata y a su cargo, previa autorización del Ayuntamiento, las reparaciones necesarias. Este apartado no será de aplicación para el caso de que los deterioros sobrevengan al local por el efecto del uso y sin culpa de la entidad beneficiaria o por el acaecimiento de un caso fortuito.

3. La entidad beneficiaria deberá conservar el local en óptimas condiciones de salubridad e higiene; así mismo, deberá hacerse cargo del abono de los suministros necesarios para su actividad en cuanto a la electricidad, agua, gas, calefacción y limpieza, para lo cual tramitará los permisos necesarios.

4. Concedido el uso se facilitará a las asociaciones beneficiarias las llaves correspondientes para la apertura y cierre de los locales, y estas serán las responsables de su custodia y uso adecuado.

5. Las asociaciones beneficiarias podrán fijar libremente el horario de apertura y cierre, siempre que sea compatible con la normativa vigente y se garantice la apertura del local, al menos, cinco días por semana. No podrán causarse molestias al vecindario ni perturbar la tranquilidad de la zona durante los horarios de utilización, adoptando las medidas oportunas establecidas en la normativa vigente.

6. En el interior del local cedido y dentro del respeto a la autonomía de la asociación, no se podrán realizar actividades que contravengan los principios de igualdad de las personas.

7. Queda prohibida la utilización de los locales cedidos para la realización de actividades económicas que no se contemplen en los estatutos de la asociación, especialmente aquellas consideradas como molestas, insalubres, nocivas o peligrosas. No se puede contar con servicio de bar en estas instalaciones.

8. No se podrán almacenar papeles, cartones ni material inflamable que pueda poner en peligro la seguridad de los usuarios. Se deberá contar en todo local con un Plan de Emergencias y contra Incendios que será realizado por el Ayuntamiento en colaboración con la asociación correspondiente.

9. Cada asociación será responsable directa de los daños y perjuicios ocasionados a terceros en los espacios cedidos causados por sus miembros y usuarios, bien por acción o por omisión, dolo o descuido.

10. Cada asociación contratará una póliza de seguro para todo el tiempo que dure la cesión, que cubra la responsabilidad civil por daños y perjuicios que los usuarios podan causar a terceros. La cobertura a garantizar será de 100.000 euros por siniestro. La Asociación beneficiaria deberá acreditar debidamente el pago de la póliza de seguro, cuyos recibos podrán ser requeridos en cualquier momento por los servicios técnicos de Concejalía de Asuntos Sociales del Ayuntamiento de Ourense.

11. Está totalmente prohibida la cesión a terceros, ni total ni parcialmente, sea o no miembro de la asociación, el uso del local cedido.

12. Las asociaciones están obligadas a permitir, en todo momento, al Ayuntamiento de Ourense, el ejercicio de la facultad de seguimiento e inspección en cuanto a la vigilancia del cumplimiento de la normativa vigente y de las condiciones de esta subvención, facilitando el acceso a los locales y proporcionando la información y documentación que sea requerida.

13. Las asociaciones deberán revertir al Ayuntamiento de Ourense el local cedido en su estado originario, salvo el desgaste sufrido polo uso.

Artículo 9. Compatibilidad con otras ayudas o subvenciones percibidas de entidades públicas

Las subvenciones concedidas al amparo de estas bases son incompatibles con otras subvenciones públicas para el mismo fin.

Artículo 10. Reintegro y pérdida del derecho a la subvención.

En caso de incumplimiento de la entidad por alguna de las causas previstas en el artículo 33 de la Ley de Subvenciones de Galicia, en especial, el incumplimiento del objeto, condiciones o finalidad que motivaron la concesión de la subvención, se procederá a la tramitación de un expediente de reintegro, o, de ser el caso, de la pérdida del derecho a la subvención concedida. La obligación de reintegro o la pérdida de la subvención podrá ser total o parcial, en función de la gravedad del incumplimiento del beneficiario, y se graduará de acuerdo con el principio de proporcionalidad.

A estos efectos el beneficiario presentará bimensualmente memoria justificativa de actividades.

Una vez tramitado el expediente de reintegro o declaración de la pérdida del derecho a la subvención, se concederá a la interesada un plazo de quince días hábiles para que pueda comparecer en el expediente, tomar audiencia y, a la vista de este, proponer las pruebas y realizar las alegaciones que tenga por conveniente.

Concluidas estas actuaciones y emitidos los informes oportunos, se dictará la resolución pertinente que será competencia de la concejala delegada de asuntos sociales.

En todo caso, declarada la pérdida del derecho a la subvención, el Ayuntamiento podrá obligar a la asociación a dejar el local en un plazo no superior a 20 días, y requerirle la renta del alquiler, respondiendo solidariamente los miembros de la Junta directiva de acuerdo con lo dispuesto en la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, Reguladora del Derecho de Asociación. En concreto si se declara la procedencia del reintegro la cantidad a reintegrar será un importe equivalente al importe del derecho de alquiler, de conformidad con el art. 3.3. del RD 887/206.

Artículo 11. Disposición última

1) El Ayuntamiento de Ourense quedará exento de cualquier responsabilidad civil, mercantil, laboral o cualquier otra derivada de las actuaciones a las que estén obligadas las personas o entidades destinatarias de las subvenciones otorgadas.

2) Para todo aquello que no esté previsto en las presentes bases reguladoras, se estará a lo establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en su reglamento, en la Ley 9/2007, de 13 de junio, de Subvenciones de Galicia y en la Ordenanza General Municipal de Subvenciones del Ayuntamiento de Ourense.

Artículo 12. Entrada en vigor

Estas bases reguladoras entrarán en vigor el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Ourense, permaneciendo vigentes hasta su modificación o derogación.

(Ver anexos pág. 9-10)



Anexo I

Solicitud de axuda en especie para locais de maiores/solicitud de ayuda en especie para locales de mayores

Datos do/da solicitante/datos del solicitante

Nome e apelidos ou denominación social / Nombre y apellidos o denominación social:		NIF
Enderezo / Domicilio:		Código postal:
E-mail:	Tfno.:	Fax:

Datos do/da representante

Nome e apelidos / Nombre y apellidos:		NIF
Enderezo / Domicilio:		Código postal:
E-mail:	Tfno:	Fax:

Solicito:

Para o que se acompañan os documentos que se solicitan na convocatoria/para lo que se acompañan los documentos que se solicitan en la convocatoria.

Así mesmo, declaro baixo a miña responsabilidade que non se solicitaron nin obtiveron outras subvencións para a mesma finalidade ao longo do presente ano./Asimismo, declaro bajo mi responsabilidad que no se solicitaron ni obtuvieron otras subvenciones para la misma finalidad a lo largo del presente año.

Ourense, de

de 20

Alcalde do Concello de Ourense



Anexo II

D./D.^a (nome e apelidos/nombre y apellidos)
 con NIF e con domicilio en
 como presidente/a de
 e CIF

D./D.^a (nome e apelidos/ nombre y apellidos)
 con NIF e con domicilio en
 como secretario/a de
 e CIF

Formulamos solidariamente a presente declaración xurada, para os efectos de acreditar ante o Concello de Ourense,
 / Formulamos solidariamente la presente declaración jurada, a los efectos de acreditar ante o Ayuntamiento de
 Ourense,

1- Que a entidade, nin os seus membros, nos casos legalmente establecidos, se atopan incurso en causa de exclusión ou prohibición das expresadas nos artigos 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións e 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, en especial, quen sexa debedor por resolución de procedencia de reintegro. / Que la entidad, ni sus miembros, en los casos legalmente establecidos, se encuentran incurso en causa de exclusión o prohibición de las contempladas en los artículos 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y 10 de la Ley 9/2007, de 13 de junio, de Subvenciones de Galicia, en especial, quien sea deudor por resolución de origen de reintegro.

2- Que a entidade non é debedora da Facenda Estatal, Autonómica nin Local nin da Seguridade Social. / Que la entidad no es deudora de la Hacienda Estatal, Autonómica ni Local ni de la Seguridad Social.

3- Que nos comprometemos a facilitar tanta información nos sexa requirida pola Concellería de Benestar Social, referente a calquera circunstancia ou extremo relativo á subvención outorgada. / Que nos comprometemos a facilitar cuanta información nos sea requerida por la Concejalía de Bienestar Social, referente a cualquier circunstancia o extremo relativo a la subvención otorgada.

4- Que nos comprometemos a cumprir as obrigas establecidas nas bases xerais de subvencións en especie para locais de asociacións de maiores, en particular, a destinar o local cedido exclusivamente a actividades e servizos para persoas maiores, sendo responsable legal a Xunta Directiva, executando o seu programa de actividades. / Que nos comprometemos a cumplir las obligaciones establecidas en las bases generales de subvenciones en especie para locales de asociaciones de mayores, en particular, a destinar el local cedido exclusivamente a actividades y servicios para personas mayores, siendo responsable legal la Junta Directiva, ejecutando su programa de actividades.

Ourense, de de

Presidente/a.

Secretario/a.

R. 1.755

Ourense

Servizo de Contratación

Anuncio

En cumprimento co disposto no artigo 154.1 do Texto refundido da Lei de contratos do sector público, aprobado por Real decreto lexislativo 3/2011, do 14 de novembro, publícase para o coñecemento xeral a seguinte formalización de contrato de servizos:

1. Entidade adxudicadora:
 - A) Organismo: Concello de Ourense.
 - B) Dependencia que tramita o expediente: Servizo de Contratación.
 - C) Número de expediente: 2016012093 (ref. 2415)
 - D) Enderezo de internet do perfil do contratante: www.ourense.es.
2. Obxecto do contrato:
 - A) Tipo de contrato: de servizos.
 - B) Descrición do obxecto: contratación do servizo de centro de día para persoas maiores dependentes do Concello de Ourense.
 - C) CPV: 85311100-3.
 - D) Medio de publicación do anuncio de licitación: perfil do contratante, BOP e DOG.
 - E) Data de publicación do anuncio de licitación: 24.04.17, 27.04.17 e 27.04.17.
3. Trámite e procedemento de adxudicación.
 - A) Trámite: ordinario.
 - B) Procedemento: aberto.
4. Orzamento base de licitación. Importe neto: 170.192,31 euros. IVA: 6.807,69 euros. Importe total: 177.000,00 euros.
5. Formalización do contrato.
 - A) Data de adxudicación: 12 de abril de 2018.
 - B) Data de formalización: 21 de maio de 2018.
 - C) Contratista: Asociación Aixiña.
 - D) Importe de adxudicación: importe neto: 169.615,38 euros. IVA: 6.784,62 euros. Importe total: 176.400,00 euros.
 - E) Vantaxes da oferta adxudicataria: ser a única oferta presenta e cumprir esta con todos os criterios do prego de condicións. Ourense, na data da sinatura electrónica. O alcalde. Asdo.: Jesús Vázquez Abad.

Servizo de Contratación

Anuncio

En cumplimiento con lo dispuesto en el artículo 154.1 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, se publica para el conocimiento general la siguiente formalización de contrato de servicios:

1. Entidad adjudicadora:
 - A) Organismo: Ayuntamiento de Ourense.
 - B) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación.
 - C) Número de expediente: 2016012093 (ref. 2415).
 - D) Dirección de internet del perfil del contratante: www.ourense.gal.
2. Objeto del contrato:
 - A) Tipo de contrato: de servicios.
 - B) Descripción del objeto: contratación del servicio centro de día para personas mayores dependientes del Ayuntamiento de Ourense.
 - C) CPV: 85311100-3.
 - D) Medio de publicación del anuncio de licitación: perfil del contratante, BOP y DOG.

E) Fecha de publicación del anuncio de licitación: 24.04.17, 27.04.17 y 27.04.17.

3. Trámite y procedimiento de adjudicación.

A) Trámite: ordinario.

B) Procedimiento: abierto.

4. Presupuesto base de licitación: importe neto: 170.192,31 euros. IVA: 6.807,69 euros. Importe total: 177.000,00 euros.

5. Formalización del contrato.

A) Fecha de adjudicación: 12 de abril de 2018.

B) Fecha de formalización: 21 de mayo de 2018.

C) Contratista: Asociación Aixiña.

D) Importe de adjudicación: importe neto: 169.615,38 euros. IVA: 6.784,62 euros. Importe total: 176.400,00 euros.

E) Ventajas de la oferta adjudicataria: ser la única oferta presentada y cumplir esta con todos los criterios de los pliegos de condiciones.

Ourense, en la fecha de la firma electrónica. El alcalde.

Fdo.: Jesús Vázquez Abad.

R. 1.674

Ourense

Oficialía Maior

Anuncio

Decreto n.º 2018003625 de data 24 de maio de 2018.

“Decreto da Alcaldía.- Ourense, na data da sinatura electrónica No uso das atribucións que me foron concedidas polos artigos 124.5 e 125 da Lei de bases de réxime local e en relación co disposto nos artigos 44 e 47 do Real decreto 2568/1986, do 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, esta Alcaldía, por razóns motivadas da súa ausencia no cargo, resolve:

1.- Delegar temporalmente as funcións da Alcaldía na primeira tenente de alcalde, dona María Sofía Godoy Gómez-Franqueira, os días 25 de maio ao 2 de xuño de 2018, ambos os dous incluídos, conferíndolle ao dito efecto todas as atribucións propias do cargo consonte á normativa legal vixente.

2.- Nas resolucións que se adopten no exercicio da delegación conferida farase constar expresamente esta circunstancia e a data desta resolución.

3.- Esta resolución seralle notificada persoalmente á designada, para os efectos da súa aceptación, a cal se considerará tacitamente realizada salvo manifestación expresa; daráselle conta ao Pleno na primeira sesión que teña lugar e publicárase no Boletín Oficial da Provincia e no taboleiro de edictos da Casa do Concello, sen prexuízo da súa efectividade dende o mesmo día da súa sinatura.

Mándao e asinao o alcalde, do que eu, como oficial maior, dou fe.

O alcalde. O oficial maior.

Asdo.: Jesús Vázquez Abad. Carlos Javier Fernández Fernández”

Ourense, na data da sinatura electrónica. O alcalde.

Asdo.: Jesús Vázquez Abad.

Oficialía Mayor

Anuncio

Decreto n.º 2018003625, de fecha 24 de mayo de 2018.

“Decreto de la Alcaldía.- Ourense, en fecha de la firma electrónica.

En el uso de las atribuciones que me fueron concedidas por el art. 124.5 y 125 de la Ley de Bases de Régimen Local, y en relación con lo dispuesto en los artículos 44 y 47 del Real Decreto



2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, esta Alcaldía, por razones motivadas de ausencia en el cargo, resuelve:

1. Delegar temporalmente las funciones de la Alcaldía en la primera teniente de alcalde, doña María Sofía Godoy Gómez-Franqueira, los días 25 de mayo al 2 de junio de 2018, ambos incluidos, confiriéndole a dicho efecto todas las atribuciones propias del cargo de acuerdo a la normativa legal vigente.

2. En las resoluciones que se adopten en el ejercicio de la delegación conferida se hará constar expresamente esta circunstancia y la fecha de esta resolución.

3. Esta resolución le será notificada personalmente a la designada, a los efectos de su aceptación, la cual se considerará tácitamente realizada salvo manifestación expresa; se le dará cuenta al Pleno en la primera sesión que tenga lugar y se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia y en el tablón de edictos de la Casa Consistorial, sin perjuicio de su efectividad desde lo mismo día de su firma.

Lo manda y firma el alcalde de lo que yo como oficial mayor, doy fe.

El alcalde. El oficial mayor.

Fdo.: Jesús Vázquez Abad. Carlos Javier Fernández Fernández" Ourense, en fecha de la firma electrónica. El alcalde.

Fdo.: Jesús Vázquez Abad.

R. 1.697

O Pereiro de Aguiar

Anuncio

Bases que reixerán a creación dunha bolsa de emprego no Concello do Pereiro de Aguiar para os exercicios 2018-2019. Categoría profesional: limpador/a de instalacións municipais.

A Xunta de Goberno Local, na sesión realizada o día 5 de xuño de 2018, aprobou as bases que reixerán a creación dunha bolsa de emprego no Concello do Pereiro de Aguiar para os exercicios 2018-2019. Categoría profesional: limpador/a de instalacións municipais.

As ditas bases están publicadas na sede electrónica, no taboleiro de edictos municipal e na páxina web do concello (www.concellopereiro.com) e entrarán en vigor ao día seguinte da publicación deste anuncio no BOP.

O prazo de presentación de instancias será de cinco días hábiles, contados a partir do día seguinte ao da publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia.

Todos os anuncios sucesivos serán publicados, exclusivamente, na sede electrónica, no Taboleiro de Anuncios e na páxina web do concello.

O Pereiro de Aguiar, 6 de xuño de 2018. O alcalde.

Asdo.: Eliseo Fernández Gómez.

Anuncio

Bases que regirán la creación de una bolsa de empleo en el Ayuntamiento de O Pereiro de Aguiar para los ejercicios 2018-2019. Categoría profesional: limpiador/a de instalaciones municipales.

La Junta de Gobierno Local, en la sesión realizada el día 5 de junio de 2018, aprobó las bases que regirán la creación de una bolsa de empleo en el Ayuntamiento de O Pereiro de Aguiar para los ejercicios 2018-2019. Categoría profesional: limpiador/a de instalaciones municipales.

Dichas bases están publicadas en la sede electrónica, en el tablón de edictos municipal y en la página web del ayuntamiento (www.concellopereiro.com) y entrarán en vigor al día siguiente de la publicación de este anuncio en el BOP.

El plazo de presentación de instancias será de cinco días hábiles, contados a partir del día siguiente al de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia.

Todos los anuncios sucesivos serán publicados, exclusivamente, en la sede electrónica, en el tablón de anuncios y en la página web del ayuntamiento.

O Pereiro de Aguiar, 6 de junio de 2018. El alcalde.

Fdo.: Eliseo Fernández Gómez.

R. 1.874

San Cibrao das Viñas

Anuncio de exposición pública do padrón das taxas polos servizos de subministración de auga e conservación de contadores, saneamento e depuración de augas residuais.

Unha vez configurado pola empresa concesionaria do servizo de subministración domiciliar de auga potable e saneamento e depuración de augas residuais, o padrón das taxas polos servizos de subministración de auga e conservación de contadores, saneamento e depuración de augas residuais, correspondente ao mes de abril de 2018 do Polígono Industrial, o citado padrón estará a disposición do público durante 15 días dende a publicación deste anuncio no BOP na oficina de Espina e Delfín, SL, situada na estrada Nacional 525, San Cibrao das Viñas, en horario de 9.00 a 13.30 horas, de luns a venres, para que os interesados poidan examinalo e, se é o caso, formular as reclamacións oportunas.

Contra estes actos poderá formularse, perante o alcalde, un recurso de reposición previo ao contencioso-administrativo do artigo 14.2 do Real decreto legislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, nos termos previstos no dito precepto legal.

Neste senso, a publicación no Boletín Oficial da Provincia deste anuncio produce efectos de notificación expresa ao abeiro do disposto no artigo 102.3 da Lei 58/2003, do 17 de decembro, xeral tributaria.

O pagamento deberá efectuarse nos oficinas da empresa Espina e Delfín, SL, abertas ao público de 9.00 a 13.30 horas, de luns a venres.

Unha vez transcorrido o período voluntario do pago establecido as débedas pendentes esixiranse pola vía de constrinximento coa recarga de constrinximento, os xuros de demora e as custas que se produzan.

Ao mesmo tempo, comunícaselle que o procedemento para a cobranza do canon da auga en período voluntario será unitario co seguido para a recadación dos dereitos que á entidade de subministradora correspondan polo servizo de abastecemento de auga. A falta de pagamento no período voluntario sinalado suporá a esixencia do canon da auga directamente ao contribuínte polo vía de constrinximento pola consellería competente en materia de facenda da Xunta de Galicia e, así mesmo, indícase que a repercusión do canon da auga poderá ser obxecto de reclamación económico-administrativa ante o órgano económico-administrativo da Comunidade Autónoma de Galicia no prazo dun mes desde que se entenda producida a notificación.

San Cibrao das Viñas, 24 de maio de 2018. O alcalde.

Asdo.: Manuel Pedro Fernández Moreiras.

Anuncio de exposición pública del padrón de las tasas por los servicios de suministro de agua y conservación de contadores, saneamiento y depuración de aguas residuales.

Una vez configurado por la empresa concesionaria del servicio de suministro domiciliario de agua potable y saneamiento y depuración de aguas residuales, el padrón de las tasas por los servicios de suministro de agua y conservación de contadores, saneamiento y depuración de aguas residuales, correspondiente al mes de abril de 2018 del Polígono Industrial, el citado padrón estará a disposición del público durante 15 días desde la publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia en la oficina de Espina y Delfín, SL, situada en la carretera Nacional 525, San Cibrao das Viñas, en horario de 9:00 a 13:30 horas, de lunes a viernes, para que los interesados puedan examinarlo y, en su caso, formular las reclamaciones oportunas.

Contra estos actos podrá formularse ante el alcalde, el recurso de reposición previo al contencioso-administrativo del artículo 14.2 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, en los términos previstos en dicho precepto legal.

En este sentido, la publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de este anuncio produce efectos de notificación expresa al amparo de lo dispuesto en el artículo 102.3 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.

El pago deberá efectuarse en las oficinas de la empresa Espina y Delfín, SL, abiertas al público de 9:00 a 13:30 horas, de lunes a viernes.

Una vez transcurrido el período voluntario de pago establecido las deudas pendientes se exigirán por la vía de apremio con el recargo de apremio, los intereses de demora y las costas que se produzcan.

Al mismo tiempo se le comunica que el procedimiento para el cobro del canon del agua en período voluntario será unitario con el seguido para la recaudación de los derechos que a la entidad suministradora correspondan por el servicio de abastecimiento de agua. La falta de pago en el período voluntario señalado supondrá la exigencia del canon del agua directamente al contribuyente por la vía de apremio por la consellería competente en materia de Hacienda de la Xunta de Galicia y, asimismo, se indica que la repercusión del canon del agua podrá ser objeto de reclamación económico-administrativa ante el órgano económico-administrativo de la Comunidad Autónoma de Galicia en el plazo de un mes desde que se entienda producida la notificación.

San Cibrao das Viñas, 24 de mayo de 2018. El alcalde.

Fdo.: Manuel Pedro Fernández Moreiras.

R. 1.670

Vilardevós

Anuncio

Por Resolución da Alcaldía, do 5 de xuño de 2018, aprobáronse as bases para a contratación polo sistema de concurso-oposición de seis peóns, dous peóns condutores e dous xefes de brigada do servizo "Brigadas de prevención de defensa contra os incendios forestais".

Os/as interesados/as poderán presentar as súas solicitudes no Rexistro do concello, de 9.00h a 14.00 h, durante o prazo dos 5 días hábiles seguintes á publicación deste anuncio.

As solicitudes recollerán os requisitos establecidos nas bases, que se atopan a disposición do público na casa do concello e na sede electrónica do Concello de Vilardevós:

<http://vilardevos.sedelectronica.gal>

Anuncio

Por Resolución de la Alcaldía, de 5 de junio de 2018, se aprobaron las bases para la contratación por el sistema de concurso-oposición de seis peones, dos peones conductores y dos jefes de brigada del servicio "Brigadas de prevención de defensa contra los incendios forestales".

Los/as interesados/as podrán presentar sus solicitudes en el Registro del ayuntamiento, de 9.00h a 14.00 h, durante el plazo de los 5 días hábiles siguientes a la publicación de este anuncio.

Las solicitudes recogerán los requisitos establecidos en las bases, que se encuentran a disposición pública en el ayuntamiento y en la sede electrónica del mismo, en la dirección <http://vilardevos.sedelectronica.gal>

R. 1.864

Mancomunidade dos Concellos do Carballiño

Edicto

Exposición pública da conta xeral do exercicio do 2017.

Unha vez rendida e ditaminada pola Comisión Especial de Contas a conta xeral do exercicio do 2017, na sesión realizada o día 24 de maio de 2018, en cumprimento do disposto no artigo 212.3 do RDL 2/2004, polo que se aproba o Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, expónse ao público na Secretaría desta Mancomunidade, polo prazo de 15 días hábiles, e oito mais (23), a contar dende o seguinte ao da publicación no Boletín Oficial da Provincia, a fin de que durante este poidan formularse reclamacións ou alegacións polos interesados lexítimos.

O Carballiño, 24 de maio de 2018. O presidente.

Asdo.: Manuel Cerdeira Lorenzo.

Mancomunidad de Ayuntamientos de O Carballiño

Edicto

Una vez rendida y dictaminada por la Comisión Especial de Cuentas la cuenta general del ejercicio de 2017, en la sesión celebrada el día 24 de mayo de 2018, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 212.3 del RDL 2/2004, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, se expone al público en la Secretaría de esta Mancomunidad, por el plazo de 15 días hábiles, y ocho más (23), a contar desde el siguiente al de la publicación en el Boletín Oficial de la Provincia, a fin de que durante este puedan formularse las reclamaciones o alegaciones por los interesados legítimos.

O Carballiño, 24 de mayo de 2018. El presidente.

Fdo.: Manuel Cerdeira Lorenzo.

R. 1.679



V. TRIBUNALS E XULGADOS

V. TRIBUNALES Y JUZGADOS

Xulgado do Social n.º 3

Ourense

Edicto

SSS seguridade social 593/2017

Sobre seguridade social

Demandante: Germán García Lorenzo

Avogado: Diego Garrido Rodríguez

Demandados: Lousas Galegas SA, TXSS, Lousas Landoiros SA, Mc Mutual, Lousas Vazfer SA, Mutua Asepeyo, Mutua Universal Mugenat, Mutua A Fraternidade, INSS, Lousas Dimaca, Pebosa SAU, Escavacións San Cosme SL, Lousas Intradima SL

Avogados: letrado da Seguridade Social, Luís Manuel Rodero Díaz, María del Pilar García-Puertas Taboada, Pablo Espinosa Medina, Wilson Domingo Jones Romeu, letrado da Seguridade Social

Notificación de sentenza

D. José Luís Roig Valdivieso, letrado da Administración de Xustiza do Xulgado do Social n.º 3 de Ourense, fago saber:

Que no procedemento seguridade social 593/2017 deste Xulgado do Social, seguidos a instancia de D. Germán García Lorenzo contra as empresas Lousas Galegas SA, TXSS, Lousas Landoiros SA, Mc Mutual, Lousas Vazfer SA, Mutua Asepeyo, Mutua Universal Mugenat, Mutua A Fraternidade, INSS, Lousas Dimaca, Pebosa SAU, Escavacións San Cosme SL, Lousas Intradima SL, sobre seguridade social, ditouse a seguinte resolución, cuxa parte dispositiva se xunta e é do teor literal seguinte:

Resolvo: que estimando parcialmente a demanda presentada por D. Germán García Lorenzo debo declarar e declaro que reúne os requisitos establecidos legalmente para acceder a unha pensión de incapacidade permanente total cualificada derivada de enfermidade profesional e, en consecuencia, debo condenar e condeno ao INSS e á TXSS, MC Mutual, Mutua Asepeyo, Mutua Universal e Mutua Fraternidade a estar e pasar por tal declaración e a que lle aboan ao traballador unha pensión vitalicia mensual na contía do 75% da base reguladora de 2.445,14 € cos incrementos correspondentes e efectos económicos do 5-6-17 cunha porcentaxe o INSS e a TXSS do 86,71%, 1,07% Asepeyo, 2,19% Mutua A Fraternidade, 5,80% MC Mutual e 4,23% Mutua Universal. Debo absolver a Lousas Galegas S.A. Lousas Dimaca S.A., Lousas Intradima, Lousas Vazfer, Lousas Landoiros, Pebosa S.A. e Escavacións San Cosme dos pedimentos deducidos na súa contra.

Notifíqueselles esta sentenza ás partes, advertíndolles que contra dela poderán interpoñer recurso de suplicación ante este xulgado do social, perante a Sala do Social do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, no prazo de cinco días hábiles, contados a partir da súa notificación, e coa advertencia ás empresas demandadas de que en caso de recurso deberán presentar ante este xulgado certificación acreditativa de ingresar na conta de Depósitos e Consignacións n.º 321100065059317, aberta por este xulgado do social no Banco Banesto, a cantidade obxecto de condena, podendo substituírse a consignación en metálico por aval bancario no que constará a responsabilidade solidaria do avalista, e así mesmo certificación acreditativa de ingresar na conta de

Recursos de Suplicación, aberta por este xulgado no Banco Banesto, o depósito especial de 300 euros.

Así por esta sentenza miña, definitivamente xulgando en primeira instancia, pronúncioo, mándoo e asínoo.

E para que lles sirva de notificación en legal forma a Lousas Galegas SA, Lousas Landoiros SA, Lousas Vazfer SA, Lousas Dimaca, Pebosa SAU, Escavacións San Cosme SL e Lousas Intradima SL, en ignorado paradoiro, expido a presente para a súa inserción no Boletín Oficial da Provincia de Ourense.

Advirteselle ao destinatario que as seguintes comunicacións se farán fixando copia da resolución ou da cédula no taboleiro de anuncios da oficina xudicial, salvo o suposto da comunicación das resolucións que deban ter forma de auto ou sentenza, ou cando se trate de emprazamento.

Ourense, 10 de maio de 2018. O letrado da Administración de Xustiza.

Juzgado de lo Social n.º 3

Ourense

Edicto

SSS seguridade social 593/2017

Sobre seguridade social

Demandante: Germán García Lorenzo

Abogado: Diego Garrido Rodríguez

Demandados: Pizarras Gallegas SA, TGSS, Pizarras Landoiros SA, Mc Mutual, Pizarras Vazfer SA, Mutua Asepeyo, Mutua Universal Mugenat, Mutua La Fraternidad, INSS, Pizarras Dimaca, Pebosa SAU, Escavaciones San Cosme SL, Pizarras Intradima SL

Abogados: letrado de la Seguridad Social, Luis Manuel Rodero Díaz, María del Pilar García-Puertas Taboada, Pablo Espinosa Medina, Wilson Domingo Jones Romeu, letrado de la Seguridad Social

Notificación de sentencia

D. José Luis Roig Valdivieso, letrado de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social n.º 3 de Ourense, hago saber:

Que en el procedimiento seguridad social 593/2017 de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancia de D. Germán García Lorenzo contra las empresas Pizarras Gallegas SA, TGSS, Pizarras Landoiros SA, Mc Mutual, Pizarras Vazfer SA, Mutua Asepeyo, Mutua Universal Mugenat, Mutua La Fraternidad, INSS, Pizarras Dimaca, Pebosa SAU, Escavaciones San Cosme SL, Pizarras Intradima SL, sobre seguridad social, se dictó la siguiente resolución, cuya parte dispositiva se adjunta y es del tenor literal siguiente:

Fallo: que estimando parcialmente la demanda presentada por D. Germán García Lorenzo debo declarar y declaro que reúne los requisitos establecidos legalmente para acceder a una pensión de incapacidad permanente total cualificada derivada de enfermedad profesional y, en consecuencia, debo condenar y condeno al INSS y a la TGSS, MC Mutual, Mutua Asepeyo, Mutua Universal y Mutua Fraternidad a estar y pasar por tal declaración y a que abonen al trabajador una pensión vitalicia mensual en la cuantía del 75% de la base reguladora de 2.445,14 € con los incrementos correspondientes y efectos económicos de 5-6-17 con un porcentaje el INSS y la TGSS del 86,71%, 1,07% Asepeyo, 2,19% Mutua La Fraternidad, 5,80% MC Mutual y 4,23% Mutua Universal. Debo absolver a Pizarras Gallegas S.A. Pizarras Dimaca S.A.,

Pizarras Intradima, Pizarras Vazfer, Pizarras Landoiros, Pebosa S.A. y Excavaciones San Cosme de las demandas deducidas en su contra.

Notifíquese esta sentencia a las partes, advirtiéndoles que contra la misma podrán interponer recurso de suplicación ante este juzgado de lo social, ante la Sala de lo Social del Tribunal Superior de Justicia de Galicia, en el plazo de cinco días hábiles, contados a partir de su notificación, y con la advertencia a las empresas demandadas de que en caso de recurso deberán presentar ante este juzgado certificación acreditativa de ingresar en la cuenta de Depósitos y Consignaciones n.º 3211000065059317, abierta por este juzgado de lo social en el Banco Banesto, la cantidad objeto de condena, pudiendo sustituirse la consignación en metálico por aval bancario en el que constará la responsabilidad solidaria del avalista, y asimismo certificación acreditativa de ingresar en la cuenta de Recursos de Suplicación, abierta por este juzgado en el Banco Banesto, el depósito especial de 300 euros.

Así por esta mi sentencia, definitivamente juzgando en primera instancia, lo pronuncio, mando y firmo.

Y para que sirva de notificación en legal forma a Pizarras Gallegas SA, Pizarras Landoiros SA, Pizarras Vazfer SA, Pizarras Dimaca, Pebosa SAU, Excavaciones San Cosme SL y Pizarras Intradima SL, en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el Boletín Oficial de la Provincia de Ourense.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo el supuesto de comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

Ourense, 10 de mayo de 2018. El letrado de la Administración de Justicia.

R. 1.579

Xulgado do Social n.º 3

Ourense

Edicto

ETX execución de títulos xudiciais 53/2018
 Procedemento orixe: procedemento ordinario 169/2017
 Sobre ordinario
 Demandante: José Iglesias Merino
 Avogado: Antonio Valencia Fidalgo
 Demandado: Auto Reparaciones Pollito, SL

D. José Luis Roig Valdivieso, letrado da Administración de Xustiza do Xulgado do Social n.º 3 de Ourense, fago saber:

Que no procedemento execución de títulos xudiciais 53/2018 deste xulgado do social, seguidos a instancia de D. José Iglesias Merino contra a empresa Auto Reparaciones Pollito SL, sobre salarios, ditouse o 10.5.18, auto en cuxa parte dispositiva se acorda:

Dispoño: despachar orde xeral de execución da sentenza do 24.04.17 a favor da parte executante, D. José Iglesias Merino fronte á empresa Auto Reparaciones Pollito SL, parte executada, por importe de 1.270,10 euros en concepto de principal, máis outros 250 euros que se fixan provisionalmente en concepto de xuros que, no seu caso, poidan devindicarse durante a execución e as custas desta, sen prexuízo da súa posterior liquidación.

Contra este auto poderá interpoñerse recurso de reposición, a interpoñer ante este órgano xudicial, no prazo dos tres días hábiles seguintes á súa notificación.

Así o acorda e o asina SS^a. Dou fe. O/a maxistrado/a xuíz/a letrado/a da Administración de Xustiza.

E para que lle sirva de notificación en legal forma a Auto Reparaciones Pollito SL, en paradero ignorado, expido o presente edicto para a súa inserción no Boletín Oficial da Provincia de Ourense.

Advirtéselle ao destinatario que as seguintes comunicacións se farán fixando copia da resolución ou da cédula no taboleiro de anuncios da oficina xudicial, salvo o suposto da comunicación das resolucións que deban ter forma de auto ou sentenza, ou cando se trate de emplazamento.

Ourense, 10 de maio de 2018. O letrado da Administración de Xustiza.

Juzgado de lo Social n.º 3

Ourense

Edicto

ETJ execución de títulos judiciales 53/2018
 Procedimiento origen: procedimiento ordinario 169/2017
 Sobre ordinario
 Demandante: José Iglesias Merino
 Abogado: Antonio Valencia Fidalgo
 Demandado: Auto Reparaciones Pollito, SL

D. José Luis Roig Valdivieso, letrado de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social n.º 3 de Ourense, hago saber:

Que en el procedimiento ejecución de títulos judiciales 53/2018 de este juzgado de lo social, seguidos a instancia de D. José Iglesias Merino contra la empresa Auto Reparaciones Pollito SL, sobre salarios, se dictó el 10.5.18, auto en cuya parte dispositiva se acuerda:

Dispongo: despachar orden general de ejecución de la sentencia de 24.04.17 a favor de la parte ejecutante, D. José Iglesias Merino frente a la empresa Auto Reparaciones Pollito SL, parte ejecutada, por importe de 1.270,10 euros en concepto de principal, más otros 250 euros que se fijan provisionalmente en concepto de intereses que, en su caso, puedan devengarse durante la ejecución y las costas de esta, sin perjuicio de su posterior liquidación.

Contra este auto podrá interponerse recurso de reposición, a interponer ante este órgano judicial, en el plazo de los tres días hábiles siguientes a su notificación.

Así lo acuerda y firma SS^a. Doy fe. El/la magistrado/a juez/a letrado/a de la Administración de Justicia.

Y para que sirva de notificación en legal forma a Auto Reparaciones Pollito SL, en paradero ignorado, expido el presente edicto para su inserción en el Boletín Oficial de la Provincia de Ourense.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo el supuesto de comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

Ourense, 10 de mayo de 2018. El letrado de la Administración de Justicia.

R. 1.580



Xulgado do Social n.º 3 - Reforzo

Vigo

Edicto

SSS seguridade social 886/2017

Sobre ordinario

Demandante: Iván Barciela Formoso

Avogada: Estela María Tomé Torres

Demandados: Instituto Nacional da Seguridade Social, Mutua Fremap, UTE Novo Hospital de Vigo, Estructuras Dabalpo, SLU

Avogada: letrada da Seguridade Social, María Araceli Martínez Araújo

Don Ramón Rodríguez Frieiro, letrado da Administración de Xustiza do Xulgado do Social número 3 de Vigo, fago saber:

Que, no procedemento seguridade social n.º 886/2017 deste xulgado do social, seguidos a instancia de don Iván Barciela Formoso contra o Instituto Nacional da Seguridade Social, Mutua Fremap, UTE Novo Hospital de Vigo, Estructuras Dabalpo, SLU, sobre incapacidade permanente parcial, se ditou a seguinte resolución, cuxa parte dispositiva se xunta:

Sentenza n.º 132/2018.

Vigo, 14 de maio de 2018.

Unha vez visto e oído por min, don Alejandro Couselo Barrio, maxistrado-xuíz en funcións de apoio ao Xulgado do Social n.º 3 de Vigo, o procedemento número 886/2017 do Xulgado do Social n.º 3 de Vigo, dos que se seguen nese xulgado, cuxo obxecto o constitúe unha acción de reclamación contra a estimación do grao de invalidez realizada polo Instituto Nacional da Seguridade Social, pronuncio esta sentenza.

Xulgo: desestimo a demanda interposto por don Iván Barciela Formoso contra o Instituto Nacional da Seguridade Social, Mutua Fremap, UTE Novo Hospital de Vigo, Estructuras Dabalpo SLU, aos que os absolvo das pretensións formuladas contra deles.

Notifíquelles a presente resolución ás partes, facéndolles saber que non é firme e que contra dela poderán interpoñer un recurso de suplicación ante a Sala do Social do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, recurso que poderán anunciar por comparecencia ou por escrito diante deste xulgado, no prazo de cinco días a partir da notificación da presente resolución.

Emitase testemuño desta resolución para a súa unión ao procedemento do que trae causa e lévese o orixinal ao Libro de Sentenzas deste xulgado.

Así por esta sentenza, pronúncioo, mándoo e asínoo.

E para que lle sirva de notificación en legal forma á empresa Estructuras Dabalpo, SLU, co CIF B-32372161, en situación de baixa na TXSS e en paradoro ignorado, expido o presente edicto para a súa inserción no Boletín Oficial da Provincia de Ourense.

Advérteselle ao destinatario que as seguintes comunicacións se farán fixando copia da resolución ou da cédula no taboleiro de anuncios da oficina xudicial, salvo o suposto da comunicación das resolucións que deban ter forma de auto ou sentenza, ou cando se trate de emprazamento.

Vigo, 14 de maio de 2018. O letrado da Administración de Xustiza.

Juzgado de lo Social n.º 3 - Refuerzo

Vigo

Edicto

SSS seguridad social 886/2017

Sobre ordinario

Demandante: Iván Barciela Formoso

Abogada: Estela María Tomé Torres

Demandados: Instituto Nacional de la Seguridad Social, Mutua Fremap, UTE Nuevo Hospital de Vigo, Estructuras Dabalpo, SLU

Abogada: letrada de la Seguridad Social, María Araceli Martínez Araújo

Don Ramón Rodríguez Frieiro, letrado de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número 3 de Vigo, hago saber:

Que en el procedimiento seguridad social n.º 886/2017 de este juzgado de lo social, seguidos a instancia de don Iván Barciela Formoso contra el Instituto Nacional de la Seguridad Social, Mutua Fremap, UTE Nuevo Hospital de Vigo, Estructuras Dabalpo, SLU, sobre incapacidad permanente parcial, se dictó la siguiente resolución, cuya parte dispositiva se adjunta:

Sentencia n.º 132/2018.

Vigo, 14 de mayo de 2018.

Una vez visto y oído por mí, don Alejandro Couselo Barrio, magistrado-juez en funciones de apoyo al Juzgado de lo Social n.º 3 de Vigo, el procedimiento número 886/2017 del Juzgado de lo Social n.º 3 de Vigo, de los que se siguen en ese juzgado, cuyo objeto lo constituye una acción de reclamación contra la estimación del grado de invalidez realizada por el Instituto Nacional de la Seguridad Social, pronuncio esta sentencia.

Juzgo: desestimo la demanda interpuesto por don Iván Barciela Formoso contra el Instituto Nacional de la Seguridad Social, Mutua Fremap, UTE Nuevo Hospital de Vigo, Estructuras Dabalpo, SLU, a los que absuelvo de las pretensiones formuladas contra estos.

Notifíquese la presente resolución a las partes, haciéndoles saber que no es firme y que contra esta podrán interponer un recurso de suplicación ante la Sala de lo Social del Tribunal Superior de Justicia de Galicia, recurso que podrán anunciar por comparecencia o por escrito ante este juzgado, en el plazo de cinco días a partir de la notificación de la presente resolución.

Emitase testimonio de esta resolución para su unión al procedimiento del que trae causa y llévese el original al Libro de Sentencias de este juzgado.

Así por esta sentencia, lo pronuncio, mando y firmo.

Y para que sirva de notificación en legal forma a la empresa Estructuras Dabalpo, SLU, con CIF B-32372161, en situación de baja en la TGSS y en paradero ignorado, expido el presente edicto para su inserción en el BOP de Ourense.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo el supuesto de comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

Vigo, 14 de mayo de 2018. El letrado de la Administración de Justicia.

R. 1.652

