



Boletín Oficial

Provincia de Ourense



N.º 114 · Sábado, 22 maio 2021

Dep. legal: OR-1/1958 · Franqueo concertado 30/2

SUMARIO

I. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE

- Conta xeral do exercicio 2020..... 3
Curso básico de lingua de signos e atención a persoas xordas nas Administracións Públicas..... 3

II. ADMINISTRACIÓN XERAL DO ESTADO

Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, O.A.

Comisaría de Augas. Ourense

- Información pública do expediente A/32/15435 de modificación de características e cambio de titularidade da concesión dun aproveitamento de auga outorgado a Prol Simón, SC, no termo municipal de Vilar de Barrio..... 9
Información pública do expediente A/32/24798 de concesión dun aproveitamento de auga no termo municipal de Baños de Molgas, outorgado a María Teresa Hermida Novoa..... 9

III. COMUNIDADE AUTÓNOMA

Vicepresidencia 2ª e Consellería de Economía, Empresa e Innovación

Xefatura Territorial de Ourense

- Resolución da xefatura territorial de Ourense, pola que se conceden as autorizacións administrativas previa e de construción e se declara, en concreto, de utilidade pública, para os efectos da urxente ocupación, a instalación eléctrica denominada: "Reglamentación LMT ALB803 apoio D38-8" (O Carballiño), no concello do Carballiño..... 9
Acordo da Xefatura Territorial da Consellería de Economía, Empresa e Innovación de Ourense, pola que se convoca para a redacción das actas previas á ocupación dos bens e dereitos afectados pola instalación eléctrica "Reglamentación LMTA ALB 803- Apoyo n.º D38-14-3" no Carballiño..... 11
Acordo da Xefatura Territorial da Consellería de Economía, Empresa e Innovación de Ourense, pola que se convoca para a redacción das actas previas á ocupación dos bens e dereitos afectados pola instalación eléctrica "Reglamentación LMTA ALB 804-CT 32A049 en Muimenta, Carballeda de Avia"..... 12
Resolución da xefatura territorial de Ourense, pola que se conceden as autorizacións administrativas previa e de construción e se declara, en concreto, de utilidade pública, para os efectos da urxente ocupación, a instalación eléctrica denominada: "Reglamentación LMT ALB801 apoio AMPMV100/181-13", no concello de Beariz..... 12

IV. ENTIDADES LOCAIS

Avión

- Convocatoria e bases de selección para a contratación laboral temporal de tres peóns de obras públicas..... 14

Baltar

- Exposición pública da aprobación inicial do expediente de modificación de crédito núm. 1/2021..... 14

Castro Caldelas

- Aprobación definitiva da modificación da Ordenanza fiscal reguladora da taxa por ocupación de terreos de uso público local con mesas, cadeiras, tribunas, taboados e outros elementos análogos..... 15

Rairiz de Veiga

- Convocatoria e bases de selección para a contratación laboral temporal de dous peóns forestais..... 15

I. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE

- Cuenta general del ejercicio 2020..... 3
Curso Básico de Lengua de Signos y Atención a Personas Sordas en las Administraciones Públicas..... 6

II. ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL ESTADO

Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A.

Comisaría de Aguas. Ourense

- Información pública del expediente A/32/15435 de modificación de características y cambio de titularidad de la concesión de un aprovechamiento de agua otorgado a Prol Simón, SC, en el término municipal de Vilar de Barrio..... 9
Información pública del expediente A/32/24798 de concesión de un aprovechamiento de agua en el término municipal de Baños de Molgas, otorgado a María Teresa Hermida Novoa..... 9

III. COMUNIDAD AUTÓNOMA

Vicepresidencia 2ª y Consellería de Economía, Empresa e Innovación

Jefatura Territorial de Ourense

- Resolución de la jefatura territorial de Ourense por la que se conceden las autorizaciones administrativas previa y de construción y se declara, en concreto, de utilidad pública, para los efectos de la urgente ocupación, a la instalación eléctrica denominada: "Reglamentación LMT ALB803 apoyo D38-8" (O Carballiño), en el ayuntamiento de O Carballiño..... 10
Acuerdo de la Jefatura Territorial de la Consellería de Economía, Empresa e Innovación de Ourense, por la que se convoca para la redacción de las actas previas a la ocupación de los bienes y derechos afectados por la instalación eléctrica "Reglamentación LMTA ALB 803- Apoyo n.º D38-14-3" en O Carballiño..... 11
Acuerdo de la Jefatura Territorial de la Consellería de Economía, Empresa e Innovación de Ourense, por la que se convoca para la redacción de las actas previas a la ocupación de los bienes y derechos afectados por la instalación eléctrica "Reglamentación LMTA ALB 804- CT32A 049 en Muimenta, Carballeda de Avia."..... 12
Resolución de la jefatura territorial de Ourense por la que se conceden las autorizaciones administrativas previa y de construción y se declara, en concreto, de utilidad pública, para los efectos de la urgente ocupación, a la instalación eléctrica denominada: "Reglamentación LMT ALB801 Apoyo AMPMV100/181-13", en el ayuntamiento de Beariz..... 13

IV. ENTIDADES LOCALES

Avión

- Convocatoria y bases de selección para la contratación laboral temporal de tres peones de obras públicas..... 14

Baltar

- Exposición pública de la aprobación inicial del expediente de modificación de crédito núm. 1/2021..... 14

Castro Caldelas

- Aprobación definitiva de la modificación de la Ordenanza Fiscal Reguladora de la Tasa por Ocupación de Terrenos de Uso Público Local con Mesas, Sillas, Tribunas, Tablados y otros Elementos Análogos..... 15

Rairiz de Veiga

- Convocatoria y bases de selección para la contratación laboral temporal de dos peones forestales..... 15

**Riós**

Exposición pública do expediente de suplemento de crédito núm. 12/2021..... 15

San Cibrao das Viñas

Exposición pública do padrón das taxas polos servizos de subministración de auga e conservación de contadores, saneamento e depuración de augas residuais correspondente ao mes de marzo de 2021 do Polígono Industrial..... 16

Verea

Exposición pública da aprobación inicial do expediente de modificación de crédito 6/2021..... 16

Mancomunidade de Concellos da Comarca de Ourense

Convocatoria e bases de selección para a contratación laboral temporal dun/dunha condutor/a de tractor rozadora..... 17

V. TRIBUNAIS E XULGADOS**Xulgado do Social n.º 2 de Ourense**

Citación para a realización dos actos de conciliación e xuízo a Panadería Rivela, SL, e Oscar Iglesias Breñaña, no procedemento ordinario 65/2021..... 17

Notificación de resolución a Talleres Meleiro, SA, no procedemento execución de títulos xudiciais 2/2020..... 18

Citación para a realización de actos de conciliación e xuízo a Mantegal Servizos, SLU, no procedemento ordinario 222/2021..... 19

Riós

Exposición pública del expediente de suplemento de crédito núm. 12/2021..... 15

San Cibrao das Viñas

Exposición pública del padrón de las tasas por los servicios de suministro de agua y conservación de contadores, saneamiento y depuración de aguas residuales correspondiente al mes de marzo de 2021 del Polígono Industrial..... 16

Verea

Exposición pública da aprobación inicial del expediente de modificación de crédito 6/2021..... 17

Mancomunidad de Concellos de la Comarca de Ourense

Convocatoria e bases de selección para la contratación laboral temporal de un/a chófer/esa de tractor desbrozadora..... 17

V. TRIBUNALES Y JUZGADOS**Juzgado de lo Social n.º 2 de Ourense**

Citación para la celebración de los actos de conciliación y juicio a Panadería Rivela, SL, y Oscar Iglesias Breñaña, en el procedimiento ordinario 65/2021..... 18

Notificación de resolución a Talleres Meleiro, SA, en el procedimiento ejecución de títulos judiciales 2/2020..... 19

Citación para la celebración de actos de conciliación y juicio a Mantegal Servizos, SLU, en el procedimiento ordinario 222/2021... 20

I. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE

I. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE

Conta xeral do exercicio 2020

A Intervención formou a conta xeral correspondente ao exercicio 2020, de acordo co que dispoñen a regra 44 e seguintes da Instrución do modelo normal de contabilidade para a Administración local, aprobada pola Orde do 20 de setembro de 2013, que está integrada pola propia da Deputación Provincial, polas contas anuais do organismo autónomo Inorde e polos consorcios: o provincial contra incendios e o de augas de Valdeorras.

Unha vez informada favorablemente pola Comisión Especial de Contas, expone ao público, xunto cos xustificantes e o ditame da comisión, polo prazo de quince días hábiles, durante os cales e oito máis, igualmente hábiles, as persoas interesadas poderán presentar as reclamacións, os reparos ou observacións que consideren pertinentes, de conformidade co que establece o artigo 212.3 do Texto refundido da lei reguladora das facendas locais, aprobado polo Real decreto lexislativo 2/2004, do 5 de marzo.

Ourense, 20 de maio de 2021. O presidente.

Asdo.: José Manuel Baltar Blanco.

Diputación Provincial de Ourense

Cuenta general del ejercicio 2020

Por la Intervención se formó la cuenta general correspondiente al ejercicio 2020, de acuerdo con lo que disponen las reglas 44 y siguientes de la Instrucción del modelo normal de contabilidad para la Administración local, aprobada por la Orden de 20 de septiembre de 2013, que está integrada por la propia Diputación Provincial, por las cuentas anuales del organismo autónomo Inorde y por los consorcios: el provincial contra incendios y el de aguas de Valdeorras.

Informada favorablemente por la Comisión Especial de Cuentas, se expone al público, junto con los justificantes y el dictamen de la comisión, por el plazo de quince días hábiles, durante los cuales y ocho más, igualmente hábiles, las personas interesadas podrán presentar las reclamaciones, los reparos u observaciones que estimen pertinentes, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 212.3 del Texto refundido de la Ley reguladora de las haciendas locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.

Ourense, 20 de mayo de 2021. El presidente.

Fdo.: José Manuel Baltar Blanco.

R. 1.572

Deputación Provincial de Ourense

Convocatoria do Curso básico de lingua de signos e atención a persoas xordas nas Administracións Públicas (CF-05-2021)

Publicase que, por Resolución da Presidencia do 30/04/2021 e núm. 2021/3931, se acordou o seguinte:

“A Deputación Provincial de Ourense deseña anualmente o seu Programa de formación continua de carácter agrupado, destinado á realización de diversas accións formativas dirixidas ao persoal da Administración local da provincia.

No plan correspondente ao ano 2021 prevese, entre outras accións, a realización do Curso básico de lingua de signos e atención a persoas xordas nas Administracións Públicas. A competencia para a convocatoria da dita acción correspóndelle á Presidencia, de conformidade co artigo 34.1 da Lei de bases de réxime local, atopándose delegado o seu exercicio no deputado

delegado de Administración Provincial por Resolución do 11 de xullo de 2019 (BOP do 18 de xullo de 2019).

Polo exposto, dispoño:

Primeiro.- Aprobar as bases xerais da acción formativa que se relaciona a continuación, segundo a proposta formulada pola Sección de Formación da Deputación de Ourense que figura no expediente, e convocar o seguinte curso de formación continua:

“Curso básico de lingua de signos e atención a persoas xordas nas Administracións Públicas”

Bases xerais:

Primeira.- Solicitudes de participación.

1.- O persoal que desexe participar neste curso de formación presentará cuberta, en todas as epígrafes que lle corresponda, a instancia segundo o modelo oficial de solicitude de inscrición publicada no anexo II.

2.- Todas as instancias deberán contar co correspondente informe, sobre a asistencia ao curso, do/a xefe/a do servizo ou departamento ao que pertenza o/a solicitante, para os efectos, entre outros, de confirmar a súa condición de traballador/a público/a local, e ir acompañadas da documentación complementaria que se establece na convocatoria.

3.- A falsidade ou ocultación de datos esenciais para a selección dos aspirantes dará lugar á exclusión automática do curso solicitado e á imposibilidade de participar en ningunha outra actividade convocada pola Deputación de Ourense durante o prazo dun ano contado a partir da data da infracción.

4.- As solicitudes de participación deberán remitirse á Sección de Formación da Deputación Provincial, mediante a súa presentación electrónica no Rexistro Xeral de documentos da Deputación de Ourense, dispoñible na sede electrónica da Deputación (sede.depourense.es), ou en calquera dos lugares previstos no artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro.

5.- Non se admitirán as solicitudes de inscrición que non teñan cubertas todas as súas epígrafes de maneira correcta e lexible, ou ben que non contén coas sinaturas e selo requiridos.

6.- A presentación dunha solicitude supón a aceptación expresa das bases xerais e das normas específicas de participación e asistencia que rexen e regulan as diferentes actividades formativas da Deputación de Ourense.

Segunda.- Acceso ás actividades.

1.- Poderá participar nesta actividade o persoal da Administración local en activo ao que vai dirixido o curso como destinatario/a da acción formativa, e que cumpra os requisitos específicos esixidos na convocatoria.

2.- Daráselles preferencia para accederen ao curso aos/ás traballadores/as das entidades locais adheridas ao Programa de formación continua da Deputación de Ourense do ano 2021. Así mesmo, de xeito complementario poderá acceder ao curso, nas prazas vacantes, o persoal ao servizo das administracións estatal e autonómica.

3.- No acceso ás actividades formativas e en cumprimento do establecido nos artigos 48 da LEPG e 59 do TRLEBEP, reservárase o 7% das prazas para persoas con diversidade funcional.

Terceira.- Selección das persoas participantes.

1.- Os criterios que se aplicarán para a selección dos/das participantes son:

* A relación existente entre as funcións ou tarefas que realiza o/a solicitante no seu posto de traballo e a materia ou contidos obxecto do curso.

* A clase de persoal á que pertenza o/a solicitante, así como o seu grupo/categoría profesional, dando preferencia ao persoal fixo sobre o contratado.

* A data de ingreso do/da traballador/a na Administración pública, dando preferencia ao persoal de maior antigüidade no acceso ao curso.



2.- Cando dende un mesmo departamento ou servizo se remitan varias solicitudes, e sexa preciso realizar unha selección dos/das participantes, unha vez rematado o prazo de presentación de solicitudes os responsables do persoal de cada departamento ou servizo deberán de informar por escrito, cando así se lles requira, sobre a priorización da admisión dos/das solicitantes.

3.- A lista de persoas seleccionadas será aprobada por resolución da Presidencia e exposta oficialmente na sede electrónica da Deputación de Ourense, unha vez rematado o prazo de presentación de solicitudes; ao mesmo tempo, os/as peticionarios/as poderán obter información sobre a súa admisión chamando ao teléfono: 988 317 580.

4.- Dende a Deputación Provincial poderá comunicárselles telefonicamente aos/ás seleccionados/as a súa admisión, co fin de obter a confirmación sobre a súa participación na acción formativa. A renuncia dos/das participantes admitidos/as que non poidan efectuar o curso por diferentes motivos deberá formalizarse sempre por escrito.

5.- Os/as solicitantes admitidos/as que non comuniquen oficialmente a súa non asistencia como mínimo cun día de antelación ao inicio do curso, sen causa excepcional que o xustifique, ou que abandonen a actividade formativa sen xustificación, quedarán excluídos/as de participar en calquera outra actividade de formación durante o prazo dun ano dende esa data.

Cuarta.- Diplomas de aproveitamento.

1.- Outorgaráselles o correspondente diploma aos/ás alumnos/as que participen con regularidade e bo aproveitamento no desenvolvemento do curso e que superen satisfactoriamente os diferentes módulos e as probas de avaliación do curso.

2.- É obrigatoria a realización nos prazos establecidos de todos os módulos e probas que integran o curso, así como a participación nas sesións de formación telepresencial. A non realización dalgún módulo do curso, das preceptivas probas de avaliación ou a non asistencia a un 15% das sesións de formación telepresencial impedirá a obtención do diploma de aproveitamento correspondente.

Quinta.- Modificacións.

A Deputación de Ourense poderá variar, se fose preciso e a favor da eficacia da acción formativa, as características e mais os contidos do curso para adaptalos ás necesidades da Administración ou ás distintas continxencias que poidan xurdir, buscando sempre as condicións óptimas para a realización da acción formativa.

Anexo I

“Curso básico de lingua de signos e atención a persoas xordas nas Administracións Públicas”

1.- Persoas destinatarias.

* Persoal ao servizo da Administración local con funcións de información e atención aos cidadáns ou con postos que requiran a comprensión e o manexo básico da lingua de signos.

* Traballadores en xeral das entidades locais da provincia interesados no coñecemento e aprendizaxe da lingua de signos.

2.- Desenvolvemento.

2.1.- Modalidade da acción formativa: teleformación en liña.

2.2.- Duración: 30 horas.

2.3.- Datas de realización: do 24 de maio ao 30 de xuño do 2021

2.4.- Horario das sesións de telepresenza: luns e mércores de 17:00 a 19:00 horas.

2.5.- Prazos: 14 participantes.

2.6.- Número de edicións: unha.

3.- Obxectivos.

* Introducir e iniciar ás persoas participantes no coñecemento da lingua de signos española e a súa gramática, así como na realidade da comunidade xordomuda e a súa cultura.

* Adquirir ferramentas básicas de comunicación na lingua de signos española para conseguir interaccións comunicativas satisfactorias coas persoas xordas e xordocegas.

* Utilizar de forma axeitada as expresións da linguaxe de signos española en situacións comunicativas concretas dentro das administracións públicas e na vida cotiá.

* Desenvolver nos/as participantes as capacidades necesarias para un bo uso da lingua de signos española, tales como: a atención, a percepción e a memoria visual; a habilidade manual; a discriminación visual; a memoria a curto e longo prazo; ou a expresión corporal.

* Sensibilizar sobre a importancia do coñecemento doutras linguaxes para o traballo en determinados postos das entidades locais, e favorecer e fomentar o contacto entre o persoal ao servizo da Administración local e as persoas xordomudas que incidan nunha sociedade máis inclusiva.

4.- Programa.

4.1. Contidos teóricos.

4.1.1. A comunidade xorda: aclaración de conceptos.

4.1.2. A comunicación coas persoas xordas e xordocegas.

4.1.3. A xordeira e a xordocegueira: definición e clasificación.

4.1.4. Recursos profesionais e técnicos no ámbito da comunidade xorda.

4.1.5. A educación e a inserción laboral das persoas xordas.

4.1.6. Cultura xorda e movemento asociativo.

4.2. Contidos prácticos.

4.2.1. Alfabeto dactilolóxico da LSE.

4.2.2. Saúdos e presentacións.

4.2.3. Pedir e dar información persoal.

4.2.4. Familia e contorno social.

4.2.5. Descrición persoal e estados de ánimo.

4.2.6. Vida cotiá: traballo, estudos, afeccións, gustos.

4.2.7. Atención ás persoas xordas no ámbito das administracións públicas.

5.- Prazo de presentación de solicitudes.

O prazo de presentación das solicitudes para participar nesta acción formativa será de ata cinco días naturais antes do inicio da actividade.

Segundo.- Ordenar a publicación no BOP e na sede electrónica da presente convocatoria, bases e anexos”

Publícase isto e infórmase ás persoas interesadas de que contra o dito acto poderán interpoñer un recurso de reposición, previo ao contencioso - administrativo, ante o mesmo órgano que o ditou no prazo dun mes, ou, alternativamente e de forma directa, un recurso contencioso - administrativo ante o Xulgado do Contencioso - Administrativo de Ourense (ou outro que resultase territorialmente competente en aplicación das regras establecidas no artigo 14 de la Lei reguladora da xurisdición contencioso - administrativa), no prazo de dous meses. En ningún caso poderán simultanearse ambos os dous recursos.

Os prazos computaranse de data a data a partir do día seguinte ao de recepción desta notificación, vencendo no día equivalente do mes natural seguinte ou, de non existir este, no último día do dito mes. No caso de que o día de vencemento sexa inhábil, entenderase prorrogado o dito prazo ao primeiro día hábil seguinte.

Durante o mes de agosto non correrá o prazo para interpoñer o recurso contencioso-administrativo, salvo para o procedemento para a protección dos dereitos fundamentais no que o mes de agosto terá carácter de hábil.

En todo caso, poderá interpoñer calquera outro recurso ou acción administrativa ou xudicial que estime procedente.

Ourense, 30 de abril de 2021. O vicepresidente e deputado delegado de Administración Provincial.

Asdo.: Plácido Álvarez Dobaño.

(Ver solicitude pág. 5)



SOLICITUDE DE INSCRIPCIÓN NAS ACCIÓNS FORMATIVAS



1.- TÍTULO DA ACCIÓN FORMATIVA	EDICIÓN

2.- DATOS PERSOAIS DO SOLICITANTE			
Apelidos:	Nome:	NIF:	
Enderezo:	Localidade:		
Provincia:	CP:	Tfno.:	Móbil:

3.- DATOS ADMINISTRATIVOS			
Clase de persoal:		Grupo / Subgrupo:	Nivel:
<input type="checkbox"/> Funcionario	<input type="checkbox"/> Laboral fixo	<input type="checkbox"/> Laboral temporal	_____
<input type="checkbox"/> Funcionario interino	<input type="checkbox"/> Laboral indefinido	<input type="checkbox"/> _____	_____
Posto de traballo:		Data de ingreso na administración:	
		Día / Mes / Ano	
Entidade de pertenza:		Servizo:	
Enderezo do posto de traballo:		Localidade:	
Provincia:	Tfno.:	Fax:	E-mail:

4.- DECLARACIÓN-SOLICITUDE
- Declaro, baixo a miña responsabilidade, que coñezo as bases da convocatoria e que son certos os datos que figuran na presente inscrición e solicito participar no curso ou actividade de referencia
_____ de _____ de _____
Sinatura

5.- INFORME DO XEFE DO SERVIZO
- Vista a solicitude e o interese para o servizo emítese informe:
<input type="checkbox"/> Favorable
<input type="checkbox"/> Desfavorable
Sobre a asistencia ao curso ou actividade solicitada
Sinatura do órgano informante
Lugar e data _____ de _____ de _____
Selo do servizo
Asdo.:

AVISO DE CONFIDENCIALIDADE

Os datos persoais achegados con esta solicitude incorporaranse ás correspondentes actividades de tratamento da Deputación Provincial de Ourense e serán tratados coa/s finalidade/s específicas de cada tratamento, de conformidade coa regulación establecida no Regulamento xeral de protección de datos (Regulamento UE 2016/679 do Parlamento e do Consello) e na Lei orgánica 3/2018, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais. A lexitimación do tratamento baséase no cumprimento dunha obrigaón legal e/ou no cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos conferidos a este responsable, para levar a cabo as súas funcións de formación dos/as empregados/as públicos/as, e/ou calquera outra inherente a esta actividade formativa. O prazo de conservación dos datos será o legalmente previsto. Os seus datos persoais unicamente serán obxecto de cesión, no seu caso, tras o consentimento previo ou de acordo co previsto na lexislación antedita. Poderá exercer os seus dereitos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación do tratamento e portabilidade, así como opoñerse á toma de decisión individuais automatizadas, diante do responsable do tratamento, que é a Deputación Provincial de Ourense, ou ante o seu delegado de Protección de Datos, no correo electrónico dpo@depourense.es. En todo caso, as persoas interesadas poderán formular as reclamacións que consideren oportunas en relación co tratamento dos seus datos persoais ante a Axencia Española de Protección de Datos

Deputación Provincial de Ourense • Sección de Formación • Rúa Progreso, 30, 2º, 32003 Ourense
Teléfonos: 988 317 580 - 988 317 583 // Fax: 988 317 582 // E-mail: formacion@depourense.es



Diputación Provincial de Ourense

Convocatoria del Curso Básico de Lengua de Signos y Atención a Personas Sordas en las Administraciones Públicas (CF-05-2021)

Se hace público que, por Resolución de la Presidencia del 30/04/2021 y núm. 2021/3931, se acordó lo siguiente:

“La Diputación Provincial de Ourense diseña anualmente su Programa de formación continua de carácter agrupado, destinado a la realización de diversas acciones formativas dirigidas al personal de la Administración local de la provincia.

En el plan correspondiente al año 2021 se prevé, entre otras acciones, la realización de del Curso Básico de Lengua de Signos y Atención a Personas Sordas en las Administraciones Públicas. La competencia para la convocatoria de dicha acción corresponde a la Presidencia de conformidad con el artículo 34.1 de la Ley de Bases de Régimen Local, encontrándose delegado su ejercicio en el diputado delegado de Administración Provincial por Resolución de 11 de julio de 2019 (BOP de 18 de julio de 2019).

Por lo expuesto, dispongo:

Primero.- Aprobar las bases generales de la acción formativa que se relaciona a continuación, según la propuesta formulada por la Sección de Formación de la Diputación de Ourense que figura en el expediente, y convocar el siguiente curso de formación continua:

“Curso Básico de Lengua de Signos y Atención a Personas Sordas en las Administraciones Públicas”

Bases generales:

Primera.- Solicitudes de participación.

1.- El personal que desee participar en este curso de formación presentará cubierta, en todos los epígrafes que le corresponda, la instancia según el modelo oficial de solicitud de inscripción publicada en el anexo II.

2.- Todas las instancias deberán contar con el correspondiente informe, sobre la asistencia al curso, del/a jefe/a del servicio o departamento al que pertenezca el/la solicitante, a los efectos, entre otros, de confirmar su condición de trabajador/a público/a local, e ir acompañadas de la documentación complementaria que se establece en la convocatoria.

3.- La falsedad u ocultación de datos esenciales para la selección de los aspirantes dará lugar a la exclusión automática del curso solicitado y a la imposibilidad de participar en ninguna otra actividad convocada por la Diputación de Ourense durante el plazo de un año contado a partir de la fecha de la infracción.

4.- Las solicitudes de participación deberán remitirse a la Sección de Formación de la Diputación Provincial, mediante su presentación electrónica en el Registro General de documentos de la Diputación de Ourense, disponible en la sede electrónica de la Diputación (sede.depourense.es), o en cualquiera de los lugares previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

5.- No se admitirán las solicitudes de inscripción que no tengan cubiertos todos sus epígrafes de manera correcta y legible, o bien que no cuenten con las firmas y sello requeridos.

6.- La presentación de una solicitud supone la aceptación expresa de las bases generales y de las normas específicas de participación y asistencia que rigen y regulan las diferentes actividades formativas de la Diputación de Ourense.

Segunda.- Acceso a las actividades.

1.- Podrá participar en esta actividad el personal de la Administración local en activo al que va dirigido el curso como

destinatario/a de la acción formativa, y que cumpla los requisitos específicos exigidos en la convocatoria.

2.- Se les dará preferencia para acceder al curso a los/las trabajadores/as de las entidades locales adheridas al Programa de formación continua de la Diputación de Ourense del año 2021. Asimismo, de manera complementaria podrá acceder al curso, en las plazas vacantes, el personal al servicio de las administraciones estatal y autonómica.

3.- En el acceso a las actividades formativas y en cumplimiento de lo establecido en los artículos 48 de la LEPG y 59 del TRLEBEP, se reserva el 7% de las plazas para personas con diversidad funcional.

Tercera.- Selección de las personas participantes.

1.- Los criterios que se aplicarán para la selección de los/las participantes son:

* La relación existente entre las funciones o tareas que realiza el/la solicitante en su puesto de trabajo y la materia o contenidos objeto del curso.

* La clase de personal al que pertenezca el/la solicitante, así como su grupo/categoría profesional, dando preferencia al personal fijo sobre el contratado.

* La fecha de ingreso del/de la trabajador/a en la Administración pública, dando preferencia al personal de mayor antigüedad en el acceso al curso.

2.- Cuando desde un mismo departamento o servicio se remitan varias solicitudes, y sea preciso realizar una selección de los/las participantes, una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes, los responsables del personal de cada departamento o servicio deberán de informar por escrito, cuando así se les requiera, sobre la priorización de la admisión de los/las solicitantes.

3.- La lista de personas seleccionadas será aprobada por Resolución de la Presidencia y expuesta oficialmente en la sede electrónica de la Diputación de Ourense, una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes; al mismo tiempo, los/las peticionarios/as podrán obtener información sobre su admisión llamando al teléfono: 988 317 580.

4.- Desde la Diputación Provincial podrá comunicárseles telefónicamente a los/las seleccionados/as su admisión, con el fin de obtener la confirmación sobre su participación en la acción formativa. La renuncia de los/las participantes admitidos/as que no puedan efectuar el curso por diferentes motivos deberá formalizarse siempre por escrito.

5.- Los/las solicitantes admitidos/as que no comuniquen oficialmente su no asistencia como mínimo con un día de antelación al inicio del curso, sin causa excepcional que lo justifique, o que abandonen la actividad formativa sin justificación, quedarán excluidos/as de participar en cualquier otra actividad de formación durante el plazo de un año desde esa fecha.

Cuarta.- Diplomas de aprovechamiento.

1.- Se les otorgará el correspondiente diploma de aprovechamiento a los/las alumnos/as que participen con regularidad y buen aprovechamiento en el desarrollo del curso y que superen satisfactoriamente los diferentes módulos y pruebas de evaluación del curso.

2.- Es obligatoria la realización en los plazos establecidos de todos los módulos y pruebas que integran el curso, así como la participación en las sesiones de formación telepresencial. La no realización de algún módulo del curso, de las preceptivas pruebas de evaluación o la no asistencia a un 15% de las sesiones de formación telepresencial impedirá la obtención del diploma de aprovechamiento correspondiente.

Quinta.- Modificaciones.

La Diputación de Ourense podrá variar, si fuera preciso y a favor de la eficacia de la acción formativa, las características y los contenidos del curso para adaptarlos a las necesidades de la Administración o a las distintas contingencias que puedan surgir, buscando siempre las condiciones óptimas para la realización de la acción formativa.

Anexo I

“Curso Básico de Lengua de Signos y Atención a Personas Sordas en las Administraciones Públicas”

1.- Personas destinatarias.

* Personal al servicio de la Administración local con funciones de información y atención a los ciudadanos, o con puestos que requieran la comprensión y el manejo básico de la lengua de signos.

* Trabajadores en general de las entidades locales de la provincia interesados en el conocimiento y aprendizaje de la lengua de signos.

2.- Desarrollo.

2.1.- Modalidad de la acción formativa: teleformación en línea.

2.2.- Duración: 30 horas.

2.3.- Fechas de realización: del 24 de mayo al 30 de junio de 2021.

2.4.- Horario de las sesiones de telepresencia: lunes y miércoles de 17:00 a 19:00 horas.

2.5.- Plazas: 14 participantes.

2.6.- Número de ediciones: una.

3.- Objetivos.

* Introducir e iniciar a las personas participantes en el conocimiento de la lengua de signos española y en su gramática, así como en la realidad de la comunidad sordomuda y su cultura.

* Adquirir herramientas básicas de comunicación en lengua de signos española para conseguir interacciones comunicativas satisfactorias con personas sordas y sordociegas.

* Utilizar de forma apropiada las expresiones del lenguaje de signos español en situaciones comunicativas concretas dentro de las administraciones públicas y en la vida cotidiana.

* Desarrollar en los/as participantes las capacidades necesarias para un buen uso de la lengua de signos españolas, tales como: la atención, la percepción y la memoria visual; la habilidad manual; la discriminación visual; la memoria a corto y largo plazo, o la expresión corporal.

* Sensibilizar sobre la importancia del conocimiento de otros lenguajes para el trabajo en determinados puestos de las entidades locales y favorecer y fomentar el contacto entre el personal al servicio de la Administración local y las personas sordas que incidan en una sociedad más inclusiva.

4.- Programa.

4.1. Contenidos teóricos.

4.1.1. La comunidad sorda: aclaración de conceptos.

4.1.2. La comunicación con las personas sordas y sordociegas.

4.1.3. La sordera y la sordoceguera: definición y clasificación.

4.1.4. Recursos profesionales y técnicos en el ámbito de la comunidad sorda.

4.1.5. La educación y la inserción laboral de las personas sordas.

4.1.6. Cultura sorda y movimiento asociativo.

4.2. Contenidos prácticos.

4.2.1. Alfabeto dactilológico de la LSE.

4.2.2. Saludos y presentaciones.

4.2.3. Pedir y dar información personal.

4.2.4. Familia y entorno social.

4.2.5. Descripción personal y estados de ánimo.

4.2.6. Vida cotidiana: trabajo, estudios, aficiones, gustos.

4.2.7. Atención a las personas sordas en el ámbito de las administraciones públicas.

5.- Plazo de presentación de solicitudes.

El plazo de presentación de las solicitudes para participar en esta acción formativa será de hasta cinco días naturales antes del inicio de la actividad.

Segundo.- Ordenar la publicación en el BOP y en la sede electrónica de la presente convocatoria, bases y anexos”

Se publica esto y se informa a los interesados de que contra dicho acto podrán interponer un recurso de reposición, previo al contencioso - administrativo, ante el mismo órgano que lo dictó en el plazo de un mes, o, alternativamente y de forma directa, un recurso contencioso - administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso - Administrativo de Ourense (u otro que resultara territorialmente competente en aplicación de las reglas establecidas en el artículo 14 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso - Administrativa), en el plazo de dos meses. En ningún caso podrán simultanearse ambos recursos.

Los plazos se computarán de fecha a fecha a partir del día siguiente al de recepción de esta notificación, venciendo en el día equivalente del mes natural siguiente o, de no existir este, en el último día de dicho mes. En caso de que el día de vencimiento sea inhábil, se entenderá prorrogado dicho plazo al primer día hábil siguiente.

Durante el mes de agosto no correrá el plazo para interponer el recurso contencioso-administrativo, salvo para el procedimiento para la protección de los derechos fundamentales en el que el mes de agosto tendrá carácter de hábil.

En todo caso, podrá interponer cualquier otro recurso o acción administrativa o judicial que estime procedente.

Ourense, 30 de abril de 2021. El vicepresidente y diputado delegado de Administración Provincial.

Fdo.: Plácido Álvarez Dobaño.

(Ver solicitud pág. 8)

R. 1.313



SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN EN LAS ACCIONES FORMATIVAS



1.- TÍTULO DE LA ACCIÓN FORMATIVA	EDICIÓN

2.- DATOS PERSONALES DEL SOLICITANTE			
Apellidos:	Nombre:	NIF:	
Dirección:	Localidad:		
Provincia:	CP:	Tfno.:	Móvil:

3.- DATOS ADMINISTRATIVOS			
Clase de personal:	Grupo / Subgrupo:	Nivel:	
<input type="checkbox"/> Funcionario <input type="checkbox"/> Laboral fijo <input type="checkbox"/> Laboral temporal <input type="checkbox"/> Funcionario interino <input type="checkbox"/> Laboral indefinido <input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> A1 <input type="checkbox"/> A2 <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C1 <input type="checkbox"/> C2 <input type="checkbox"/> AP	_____	
Puesto de trabajo:	Fecha de ingreso en la administración:		
	Día / Mes / Año		
Entidad de pertenencia:	Servicio:		
Dirección del puesto de trabajo:	Localidad:		
Provincia:	Tfno.:	Fax:	E-mail:

4.- DECLARACIÓN-SOLICITUD
- Declaro, bajo mi responsabilidad, que conozco las bases de la convocatoria y que son ciertos los datos que figuran en la presente inscripción y solicito participar en el curso o actividad de referencia
_____ de _____ de _____
Firma

5.- INFORME DEL JEFE DEL SERVICIO
- Vista la solicitud y el interés para el servicio se emite informe:
<input type="checkbox"/> Favorable Sobre la asistencia al curso o actividad solicitada <input type="checkbox"/> Desfavorable
Lugar y fecha _____ de _____ de _____
Firma del órgano informante
Sello del servicio
Fdo.:

AVISO DE CONFIDENCIALIDAD

Los datos personales aportados con esta solicitud se incorporarán a las correspondientes actividades de tratamiento de la Deputación Provincial de Ourense y serán tratados con la/s finalidad/s específicas de cada tratamiento, de conformidad con la regulación establecida en el Reglamento General de Protección de Datos (Reglamento UE 2016/679 del Parlamento y del Consejo) y en la Ley Orgánica 3/2018, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos digitales. La legitimación del tratamiento se basa en el cumplimiento de una obligación legal y/o en el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos a este responsable, para llevar a cabo sus funciones de formación de los/las empleados/as públicos/as, y/o cualquier otra inherente a esta actividad formativa. El plazo de conservación de los datos será el legalmente previsto. Sus datos personales únicamente serán objeto de cesión, en su caso, tras el consentimiento previo o de acuerdo con lo previsto en la legislación citada. Podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación del tratamiento y portabilidad, así como oponerse a la toma de decisiones individuales automatizadas, ante el responsable del tratamiento, que es la Deputación Provincial de Ourense, o ante su delegado de Protección de Datos, en el correo electrónico dpo@depourense.es. En todo caso, las personas interesadas podrán formular las reclamaciones que consideren oportunas en relación con el tratamiento de sus datos personales ante la Agencia Española de Protección de Datos.

Diputación Provincial de Ourense • Sección de Formación • Calle Progreso, 30, 2º, 32003 Ourense
Teléfonos: 988 317 580 - 988 317 583 // Fax: 988 317 582 // E-mail: formacion@depourense.es

II. ADMINISTRACIÓN XERAL DO ESTADO II. ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL ESTADO

Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, O.A. Comisaría de Augas Ourense

Anuncio

Expediente: A/32/15435

De acordo co previsto no artigo 116 do Regulamento de dominio público hidráulico aprobado por Real decreto 849/1986, do 11 de abril (BOE do día 30), faise público, para xeral coñecemento, que por resolución da Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, OA, de data 09/04/2021, e como resultado do expediente incoado para o efecto, foille outorgada a Prol Simón, SC, a oportuna modificación de características e cambio de titularidade da concesión para aproveitamento de 0,213 l/s de auga procedente de dous pozos en Prado Miguel, Vilar de Gomareite, Bóveda (Santa María), termo municipal de Vilar de Barrio (Ourense), con destino a uso gandeiro e sanitario.

O xefe do Servizo Territorial. Asdo.: José Alonso Seijas.

Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A. Comisaría de Aguas Ourense

Anuncio

Expediente: A/32/15435

De acuerdo con lo previsto en el artículo 116 del Reglamento de Dominio Público Hidráulico aprobado por Real Decreto 849/1986, de 11 de abril (BOE del día 30), se hace público, para general conocimiento, que por resolución de la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, OA, de fecha 09/04/2021, y como resultado del expediente incoado al efecto, le ha sido otorgada a Prol Simón, SC, la oportuna modificación de características y cambio de titularidad de la concesión para aprovechamiento de 0,213 l/s de agua procedente de dos pozos en Prado Miguel, Vilar de Gomareite, Bóveda (Santa María), término municipal de Vilar de Barrio (Ourense), con destino a uso ganadero y sanitario.

El jefe del Servicio Territorial. Fdo.: José Alonso Seijas.

R. 1.282

Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, O.A. Comisaría de Augas Ourense

Anuncio

Expediente: A/32/24798

De acordo co previsto no artigo 116 do Regulamento de dominio público hidráulico aprobado por Real decreto 849/1986, do 11 de abril (BOE do día 30), faise público, para xeral coñecemento, que por resolución da Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, OA, de data 15/04/2021, e como resultado do expediente incoado para o efecto, foille outorgada a María Teresa Hermida Novoa, a oportuna concesión para aproveitamento de 0,022 l/s de auga procedente dun pozo no predio Pena da Anxela, no lugar de Meamán, parroquia de Vide (San Xoán), termo municipal de Baños de Molgas (Ourense), con destino a rega do predio "O Carballo".

O xefe do Servizo Territorial. Asdo.: José Alonso Seijas.

Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A. Comisaría de Aguas Ourense

Anuncio

Expediente: A/32/24798

De acuerdo con lo previsto en el artículo 116 del Reglamento de Dominio Público Hidráulico aprobado por Real Decreto 849/1986, de 11 de abril (BOE del día 30), se hace público, para general conocimiento, que por resolución de la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, OA, de fecha 15/04/2021, y como resultado del expediente incoado al efecto, le ha sido otorgada a María Teresa Hermida Novoa, la oportuna concesión para aprovechamiento de 0,022 l/s de agua procedente de un pozos en la finca Pena da Anxela, en el lugar de Meamán, parroquia de Vide (San Xoán), término municipal de Baños de Molgas (Ourense), con destino a riego de la finca "O Carballo".

El jefe del Servicio Territorial. Fdo.: José Alonso Seijas.

R. 1.296

III. COMUNIDADE AUTÓNOMA III. COMUNIDAD AUTÓNOMA

Vicepresidencia 2ª e Consellería de Economía, Empresa e Innovación Xefatura territorial Ourense

Resolución do 28 de abril de 2021 da xefatura territorial de Ourense, pola que se conceden as autorizacións administrativas previa e de construción e se declara, en concreto, de utilidade pública, para os efectos da urxente ocupación, á instalación eléctrica denominada: "Regulamentación LMT ALB803 apoio D38-8" (O Carballiño)", no concello do Carballiño (Expte. n.º: IN407A 2021/13-3).

Unha vez visto o expediente para o outorgamento de autorización administrativa previa, declaración, en concreto, de utilidade pública e a necesidade da urxente ocupación que leva implícita e de autorización administrativa de construción da instalación eléctrica que a continuación se describe:

Solicitante: UFD Distribución Electricidad, S.A.; CIF: A63222533

Domicilio social: avenida San Luis, 77, 28033 Madrid.

Denominación: Regulamentación LMT ALB803 apoio D38-8 (O Carballiño)

Situación: concello do Carballiño (Ourense)

Características técnicas: as características técnicas básicas das instalacións proxectadas, que teñen un orzamento de 4.146,27 euros, son as seguintes:

- Características técnicas: substitución do apoio de formigón n.º D38-8 existente na LMT, 20 kV, ALB803 (expediente núm.: 2656-AT), por novo apoio de celosía metálica do tipo C-14/1000, retensándose os condutores existentes espidos do tipo LA-56, sobre o apoio proxectado, sendo a lonxitude do novo van de liña de 222 m, con orixe no apoio D38-6 e final no apoio D38-9.

A petición someteuse a información pública por Resolución do 10 de febreiro de 2021 desta xefatura territorial, que foi publicada no DOG do 04/03/2021, no BOP de Ourense do 04/03/2021, e no xornal diario La Región do 15/03/2021, así como no taboleiro de anuncios do concello afectado, e nesta xefatura territorial, en aplicación dos artigos 125 e 144 do Real



decreto 1955/2000, do 1 de decembro, que regula o procedemento de autorización das instalacións de enerxía eléctrica.

Ao ser descoñecidos os titulares afectados foi realizado o trámite que se establece no artigo 44 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, coa publicación na plataforma TEU do BOE do 23/03/2021 e DOG do 18/03/2021 do anuncio de 05/03/2021 desta Xefatura Territorial, así mesmo tamén se deu conta ao Ministerio Fiscal para cumprir co trámite que establece o artigo 5 da Lei de expropiación forzosa, de 16 de decembro de 1954.

Dentro do prazo establecido para iso non se presentaron alegacións contrarias á realización do proxecto.

En consecuencia, unha cumpridos os trámites ordenados na Lei 24/2013, do 26 de decembro, do sector eléctrico, e nos capítulos II e V do título VII do Real decreto 1955/2000, do 1 de decembro, polo que se regulan as actividades de transporte, distribución, comercialización, subministración e procedementos de autorización de instalacións de enerxía eléctrica, esta xefatura territorial, resolve:

Conceder autorización administrativa previa, autorización administrativa de construción e declarar, en concreto, a utilidade pública e a necesidade da urxente ocupación que leva implícita dos bens afectados pola dita instalación, cuxas características se axustarán en todas as súas partes ás que figuran no proxecto de execución e ás condicións técnicas e de seguridade establecidas nos regulamentos de aplicación, e nos condicionados establecidos polos ministerios, organismos ou corporacións que constan no expediente. As instalacións executaranse en prazo non superior a un ano, contado a partir da data desta resolución.

Que o representante da Administración, en cumprimento do disposto nos artigos 52 da Lei de expropiación forzosa, do 16 de decembro de 1954, e 149 do Real decreto 1955/2000, dea comezo ao levantamento das actas previas á ocupación, nos días e horas que a cada interesado se lle notifique de xeito individual, daqueles predios que figuran no anexo da resolución de información pública antes citada.

Estas autorizacións outórganse sen prexuízo de terceiros e independentemente das autorizacións, licenzas ou permisos de competencia municipal, provincial ou outros necesarios para a realización das obras da instalación autorizada.

Contra a presente resolución, que non é definitiva na vía administrativa, cabe interpor recurso de alzada ante o vicepresidente segundo e conselleiro de Economía, Empresa e Innovación no prazo dun mes, contado a partir do día seguinte ao da notificación ou publicación desta resolución, conforme co establecido no artigo 122 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, sen prexuízo de que os interesados poidan interpoñer calquera outro recurso que consideren pertinente.

Ourense, 28 de abril de 2021. O xefe territorial.

Asdo.: Pablo Fernández Vila.

Vicepresidencia 2ª y Consellería de Economía, Empresa e Innovación **Xefatura territorial** **Ourense**

Resolución de 28 de abril de 2021 de la jefatura territorial de Ourense por la que se conceden las autorizaciones administrativas previa y de construcción y se declara, en concreto, de utilidad pública, para los efectos de la urgente ocupación, a la instalación eléctrica denominada: “Reglamentación LMT ALB803 apoyo D38-8” (O Carballiño)”, en el ayuntamiento de O Carballiño (Expte. n.º: IN407A 2021/13-3).

Una vez visto el expediente para el otorgamiento de autorización administrativa previa, declaración, en concreto, de utilidad pública y la necesidad de la urgente ocupación que lleva implícita y de autorización administrativa de construcción de la instalación eléctrica que a continuación se describe:

Solicitante: UFD Distribución Electricidad, S.A.; CIF: A6322533

Domicilio social: avenida San Luis, 77, 28033 Madrid.

Denominación: Reglamentación LMT ALB803 apoyo D38-8 (O Carballiño)

Situación: ayuntamiento de O Carballiño (Ourense)

Características técnicas: las características técnicas básicas de las instalaciones proyectadas, que tienen un presupuesto de 4.146,27 euros, son las siguientes:

- Características técnicas: substitución del apoyo de hormigón n.º D38-8 existente en la LMT, 20 kV, ALB803 (expediente n.º: 2656-AT), por nuevo apoyo de celosía metálica de tipo C-14/1000, retensándose los conductores existentes desnudos de tipo LA-56, sobre el apoyo proyectado, siendo la longitud del nuevo vano de línea de 222 m, con origen en el apoyo D38-6 y final en el apoyo D38-9.

La petición se sometió a información pública por Resolución de 10 de febrero de 2021 de esta jefatura territorial, que fue publicada en el DOG de 04/03/2021, en el BOP de Ourense de 04/03/2021, y en el jornal diario La Región de 15/03/2021, así como en el tablón de anuncios del ayuntamiento afectado, y en esta jefatura territorial, en aplicación de los artículos 125 y 144 del Real Decreto 1955/2000, de 1 de diciembre, que regula el procedimiento de autorización de las instalaciones de energía eléctrica.

Al ser desconocido los titulares afectados fue realizado el trámite que se establece en el artículo 44 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común De Las Administraciones Públicas, con la publicación en la plataforma TEU del BOE de 23/03/2021 y en el DOG de 18/03/2021 del anuncio de 05/03/2021 de esta Jefatura Territorial, así mismo también se dio cuenta al Ministerio Fiscal para cumplir con el trámite que establece el artículo 5 de la Ley de Expropiación Forzosa, de 16 de diciembre de 1954.

Dentro del plazo establecido para eso no se presentaron alegaciones contrarias a la realización del proyecto.

En consecuencia, una vez cumplidos los trámites ordenados en la Ley 24/2013, de 26 de diciembre, del Sector Eléctrico, y en los capítulos II y V del título VII del Real Decreto 1955/2000, de 1 de diciembre, por el que se regulan las actividades de transporte, distribución, comercialización, suministro y procedimientos de autorización de instalaciones de energía eléctrica, esta jefatura territorial, resolve:

Conceder autorización administrativa previa, autorización administrativa de construcción y declarar, en concreto, la utilidad pública y la necesidad de la urgente ocupación que lleva implícita de los bienes afectados por dicha instalación, cuyas características se ajustarán en todas sus partes a las que figuran en el proyecto de ejecución y a las condiciones técnicas y de seguridad establecidas en los reglamentos de aplicación, y en los condicionados establecidos por los ministerios, organismos o corporaciones que constan en el expediente. Las instalaciones se ejecutarán en plazo no superior a un año, contado a partir de la fecha de esta resolución.

Que el representante de la Administración, en cumplimiento del dispuesto en los artículos 52 de la Ley de Expropiación Forzosa, de 16 de diciembre de 1954, y 149 del Real Decreto 1955/2000, dé comienzo al levantamiento de las actas previas a la ocupación, en los días y horas que a cada interesado se le noti-



fique de manera individual, de aquellas fincas que figuran en el anexo de la resolución de información pública antes citada.

Estas autorizaciones se otorgan sin perjuicio de terceros e independientemente de las autorizaciones, licencias o permisos de competencia municipal, provincial u otros necesarios para la realización de las obras de la instalación autorizada.

Contra la presente resolución, que no es definitiva en la vía administrativa, cabe interponer recurso de alzada ante el vicepresidente segundo y conselleiro de Economía, Empresa e Innovación en el plazo de un mes, contado a partir del día siguiente al de la notificación o publicación de esta resolución, conforme con lo establecido en el artículo 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, sin perjuicio de que los interesados puedan interponer cualquier otro recurso que consideren pertinente.

Ourense, 28 de abril de 2021. El jefe territorial.

Fdo.: Pablo Fernández Vila.

R. 1.263

Vicepresidencia 2ª e Consellería de Economía, Empresa e Innovación

Xefatura Territorial Ourense

Acordo do 27 de abril de 2021 da Xefatura Territorial da Consellería de Economía, Empresa e Innovación de Ourense, pola que se convoca para a redacción das actas previas á ocupación dos bens e dereitos afectados pola instalación eléctrica que se cita. (Expte. n.º: IN407A 2020/60-3).

Instalación: regulamentación LMTA ALB 803- Apoyo n.º D38-14-3 (O Carballiño)

Entidade beneficiaria: UFD Distribución Electricidad, S.A.

Data, lugar e hora da convocatoria: 27-05-2021, na casa do concello do Carballiño, de 13:00 a 13:15 h.

Por Resolución desta xefatura territorial, do 8 de marzo de 2021, foi autorizada e declarada de utilidade pública, a favor da citada entidade beneficiaria, a liña eléctrica de referencia, coas consecuencias establecidas no artigo 56 da Lei 24/2013, do 26 de decembro, do sector eléctrico, de necesidade de ocupación dos bens ou de adquisición dos dereitos afectados e a urxente ocupación para os efectos do artigo 52 da Lei de expropiación forzosa (en adiante LEF), do 16 de decembro 1954.

Na súa virtude, en aplicación do citado artigo 52 da LEF acordo:

Convocar aos titulares dos bens e dos dereitos afectados na casa do concello do Carballiño, onde están os predios, no día e hora indicados no encabezamento, para, de conformidade co procedemento establecido, levar a cabo a redacción das actas previas á ocupación, nas que se describirán os bens obxecto da imposición de servidume e se farán constar as manifestacións e datos que sexan útiles para determinar os dereitos afectados. A orde de redacción das actas comunicaráse a cada interesado mediante a oportuna cédula de citación.

Os titulares dos predios afectados, que figuran na relación que se publicou no DOG do 11-01-2021, no BOP de Ourense do 09-01-2021 e no xornal diario La Región, do 21-12-2020, que se expón actualizada no taboleiro de edictos do Concello do Carballiño, deberán acudir persoalmente ou representados por persoa debidamente autorizada, achegando os documentos acreditativos da súa titularidade e o último recibo da contribución; se o estiman oportuno pódense facer acompañar dos seus peritos e dun notario, á súa custa.

Segundo establece o artigo 56 do Regulamento da LEF, aprobado polo Decreto do 26 de abril de 1957, ata o mesmo momen-

to do levantamento das actas previas os interesados poderán formular alegacións neste organismo que expropia, para os únicos efectos de emendar posibles erros que se cometesen ao relacionar os bens afectados pola urxente ocupación.

Ourense, 27 de abril de 2021. O xefe territorial de Ourense.

Asdo.: Pablo Fernández Vila.

Vicepresidencia 2ª y Consellería de Economía, Empresa e Innovación

Jefatura Territorial Ourense

Acuerdo de 27 de abril de 2021 de la Jefatura Territorial de la Consellería de Economía, Empresa e Innovación de Ourense, por la que se convoca para la redacción de las actas previas a la ocupación de los bienes y derechos afectados por la instalación eléctrica que se cita. (Expte. n.º: IN407A 2020/60-3).

notifica el trámite de audiencia de diversos expedientes de reclamacións eléctricas.

Instalación: reglamentación LMTA ALB 803- Apoyo n.º D38-14-3 (O Carballiño)

Entidad beneficiaria: UFD Distribución Electricidad, S.A.

Fecha, lugar y hora de la convocatoria: 27-05-2021, en la casa consistorial de O Carballiño, de 13:00 a 13:15 h.

Por resolución de esta jefatura territorial, de 08 de marzo de 2021, fue autorizada y declarada de utilidad pública, en favor de la citada entidad beneficiaria, la línea eléctrica de referencia, con las consecuencias establecidas en el artículo 56 de la Ley 24/2013, de 26 de diciembre, del Sector Eléctrico, de necesidad de ocupación de los bienes o de adquisición de los derechos afectados y la urgente ocupación para los efectos del artículo 52 de la Ley de Expropiación Forzosa (en adelante LEF), de 16 de diciembre de 1954.

En su virtud, en aplicación del citado artículo 52 de la LEF acuerdo:

Convocar a los titulares de los bienes y de los derechos afectados en el ayuntamiento de O Carballiño donde están los predios, en el día y hora indicados en el encabezamiento para, de conformidad con el procedimiento establecido, llevar a cabo la redacción de las actas previas a la ocupación, en las que se describirán los bienes objeto de la imposición de servidumbre y se hará constar las manifestaciones y datos que sean útiles para determinar los derechos afectados. La orden de redacción de las actas se le comunicará a cada interesado mediante la oportuna cédula de citación.

Los titulares de los predios afectados, que figuran en la relación que se publicó en el DOG de 11-01-2021, en el BOP de Ourense de 09-01-2021 y en el diario La Región, de 21-12-2020, que se expone actualizada en el tablón de edictos del ayuntamiento de O Carballiño, deberán acudir personalmente o representados por persona debidamente autorizada, aportando los documentos acreditativos de su titularidad y el último recibo de la contribución; si lo estiman oportuno se pueden hacer acompañar de sus peritos y un notario, a su costa.

Según establece el artículo 56 de la legislación de la LEF, aprobado por el Decreto del 26 de abril de 1957, hasta el mismo momento del levantamiento de las actas previas los interesados podrán formular alegaciones ante este organismo expropiador para los solos efectos de subsanar posibles errores que se cometiesen al relacionar los bienes afectados por la urgente ocupación. Ourense, 27 de abril de 2021. El jefe territorial.

Fdo.: Pablo Fernández Vila.

R. 1.243



Vicepresidencia 2ª e Consellería de Economía, Empresa e Innovación

Xefatura Territorial Ourense

Acordo do 27 de abril de 2021 da Xefatura Territorial da Consellería de Economía, Empresa e Innovación de Ourense, pola que se convoca para a redacción das actas previas á ocupación dos bens e dereitos afectados pola instalación eléctrica que se cita (Expte. n.º: IN407A 2020/61-3).

Instalación: regulamentación LMTA ALB 804-CT 32A049 Muimenta (Carballeda de Avia)

Entidade beneficiaria: UFD Distribución Electricidad, S.A.

Data, lugar e hora da convocatoria: 27-05-2021, na casa do concello de Carballeda de Avia, de 11:30 a 11:45 h.

Por Resolución desta xefatura territorial, do 08 de marzo de 2021, foi autorizada e declarada de utilidade pública, a favor da citada entidade beneficiaria, a liña eléctrica de referencia, coas consecuencias establecidas no artigo 56 da Lei 24/2013, do 26 de decembro, do sector eléctrico, de necesidade de ocupación dos bens ou de adquisición dos dereitos afectados e a urxente ocupación para os efectos do artigo 52 da Lei de expropiación forzosa (en adiante LEF), do 16 de decembro 1954.

Na súa virtude, en aplicación do citado artigo 52 da LEF acordo:

Convocar aos titulares dos bens e dos dereitos afectados na casa do concello de Carballeda de Avia onde están os predios, no día e hora indicados no encabezamento, para, de conformidade co procedemento establecido, levar a cabo a redacción das actas previas á ocupación, nas que se describirán os bens obxecto da imposición de servidume e e farán constar as manifestacións e datos que sexan útiles para determinar os dereitos afectados. A orde de redacción das actas comunicaráse a cada interesado mediante a oportuna cédula de citación.

Os titulares dos predios afectados, que figuran na relación que se publicou no DOG do 11-01-2021, no BOP de Ourense do 09-01-2021 e no xornal diario La Región, do 22-12-2020, que se expón actualizada no taboleiro de edictos do concello de Carballeda de Avia, deberán acudir persoalmente ou representados por persoa debidamente autorizada, achegando os documentos acreditativos da súa titularidade e o último recibo da contribución; se o estiman oportuno pódense facer acompañar dos seus peritos e dun notario, á súa costa.

Segundo establece o artigo 56 do regulamento da LEF, aprobado polo Decreto do 26 de abril de 1957, ata o mesmo momento do levantamento das actas previas os interesados poderán formular alegacións neste organismo que expropia, para os seus efectos de emendar posibles erros que se cometesen ao relacionar os bens afectados pola urxente ocupación.

Ourense, 27 de abril de 2021. O xefe territorial de Ourense.

Asdo.: Pablo Fernández Vila.

Vicepresidencia 2ª y Consellería de Economía, Empresa e Innovación

Jefatura Territorial Ourense

Acuerdo de 27 de abril de 2021 de la Jefatura Territorial de la Consellería de Economía, Empresa e Innovación de Ourense, por la que se convoca para la redacción de las actas previas a la ocupación de los bienes y derechos afectados por la instalación eléctrica que se cita (Expte. n.º: IN407A 2020/61-3).

notifica el trámite de audiencia de diversos expedientes de reclamacións eléctricas.

Instalación: reglamentación LMTA ALB 804- CT32A 049 Muimenta (Carballeda de Avia)

Entidad beneficiaria: UFD Distribución Electricidad, S.A.

Fecha, lugar y hora de la convocatoria: 27-05-2021, en el ayuntamiento de Carballeda de Avia de 11:30 a 11:45 h.

Por Resolución de esta jefatura territorial, do 08 de marzo de 2021, fue autorizada y declarada de utilidad pública, en favor de la citada entidad beneficiaria, la línea eléctrica de referencia, con las consecuencias establecidas en el artículo 56 de la Ley 24/2013, de 26 de diciembre, del Sector Eléctrico, de necesidad de ocupación de los bienes o de adquisición de los derechos afectados y la urgente ocupación para los efectos del artículo 52 de la Ley de Expropiación Forzosa (en adelante LEF), de 16 de diciembre de 1954.

En su virtud, en aplicación del citado artículo 52 de la LEF acuerdo:

Convocar a los titulares de los bienes y de los derechos afectados en el ayuntamiento de Carballeda de Avia donde están los predios, en el día y hora indicados en el encabezamiento para, de conformidad con el procedimiento establecido, llevar a cabo la redacción de las actas previas a la ocupación, en las que se describirán los bienes objeto de la imposición de servidumbre y se hará constar las manifestaciones y datos que sean útiles para determinar los derechos afectados. La orden de redacción de las actas se comunicará a cada interesado mediante la oportuna cédula de citación.

Los titulares de los predios afectados, que figuran en la relación que se publicó en el DOG de 11-01-2021, en el BOP de Ourense de 09-01-2021 y en el diario La Región, de 22-12-2020, que se expone actualizada en el tablón de edictos del ayuntamiento de Carballeda de Avia, deberán acudir personalmente o representados por persona debidamente autorizada, aportando los documentos acreditativos de su titularidad y el último recibo de la contribución; si lo estiman oportuno se pueden hacer acompañar de sus peritos y un notario, a su costa.

Según establece el artículo 56 de la legislación de la LEF, aprobado por el Decreto del 26 de abril de 1957, hasta el mismo momento del levantamiento de las actas previas los interesados podrán formular alegaciones ante este organismo expropiador para los solos efectos de subsanar posibles errores que se cometieran al relacionar los bienes afectados por la urgente ocupación.

Ourense, 27 de abril de 2021. El jefe territorial.

Fdo.: Pablo Fernández Vila.

R. 1.244

Vicepresidencia 2ª e Consellería de Economía, Empresa e Innovación

Xefatura territorial Ourense

Resolución do 28 de abril de 2021 da xefatura territorial de Ourense, pola que se conceden as autorizacións administrativas previa e de construción e se declara, en concreto, de utilidade pública, para os efectos da urxente ocupación, a instalación eléctrica denominada: "Reglamentación LMT ALB801 apoio AMPMV100/781-13", no concello de Beariz (expediente núm.: IN407A 2021/8-3).

Unha vez visto o expediente para o outorgamento de autorización administrativa previa, declaración, en concreto, de uti-

lidade pública e a necesidade da urxente ocupación que leva implícita e de autorización administrativa de construción da instalación eléctrica que a continuación se describe:

Solicitante: UFD Distribución Electricidad, S.A.; CIF: A63222533

Domicilio social: avenida San Luis, 77, 28033 Madrid.

Denominación: Regulamentación LMT ALB801 apoio AMPMV100//81-13

Situación: concello de Beariz (Ourense)

Características técnicas: as características técnicas básicas das instalacións proxectadas, que teñen un orzamento de 3.757,56 euros, son as seguintes:

- Características técnicas: substitución do apoio con matrícula n.º AMPMV100//81-13 na LMT, a 20 kV, ALB801, por novo apoio de celosía metálica do tipo C 16/1000-T35, con cambio de condutor LA-56 mm² AL no van ata o apoio n.º 14, de 119 m de lonxitude, con orixe no apoio AMPMV100//81-13 e final no apoio AMQI3A4L//81-14.

A petición someteuse a información pública por Resolución do 1 de febreiro de 2021 desta xefatura territorial, que foi publicada no DOG do 23/02/2021, no BOP de Ourense do 22/02/2021, e no xornal diario La Región do 02/03/2021, así como no taboleiro de anuncios do concello afectado, e nesta xefatura territorial, en aplicación dos artigos 125 e 144 do Real decreto 1955/2000, do 1 de decembro, que regula o procedemento de autorización das instalacións de enerxía eléctrica.

Ao ser descoñecido o paradiro dos titulares afectados foi realizado o trámite que se establece no artigo 44 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, coa publicación na plataforma TEU do BOE do 25/03/2021 e no DOG con data 22/03/2021 do anuncio de 08/03/2021 desta xefatura territorial, así mesmo tamén se lle deu conta ao Ministerio Fiscal para cumprir co trámite que establece o artigo 5 da Lei de expropiación forzosa, do 16 de decembro de 1954.

Dentro do prazo establecido para iso, non se presentaron alegacións contrarias á realización do proxecto.

En consecuencia, unha vez cumpridos os trámites ordenados na Lei 24/2013, do 26 de decembro, do sector eléctrico, e nos capítulos II e V do título VII do Real decreto 1955/2000, do 1 de decembro, polo que se regulan as actividades de transporte, distribución, comercialización, subministración e procedementos de autorización de instalacións de enerxía eléctrica, esta xefatura territorial, resolve:

Conceder autorización administrativa previa, autorización administrativa de construción e declarar, en concreto, a utilidade pública e a necesidade da urxente ocupación que leva implícita dos bens afectados pola dita instalación, cuxas características se axustarán en todas as súas partes ás que figuran no proxecto de execución e ás condicións técnicas e de seguridade establecidas nos regulamentos de aplicación, e nos condicionados establecidos polos ministerios, organismos ou corporacións que constan no expediente. As instalacións executaranse en prazo non superior a un ano, contado a partir da data desta resolución.

Que o representante da Administración, en cumprimento do disposto nos artigos 52 da Lei de expropiación forzosa, do 16 de decembro de 1954, e 149 do Real decreto 1955/2000, dea comezo ao levantamento das actas previas á ocupación, nos días e horas que a cada interesado se lle notifique de xeito individual, daqueles predios que figuran no anexo da resolución de información pública antes citada.

Estas autorizacións outórganse sen prexuízo de terceiros e independentemente das autorizacións, licenzas ou permisos de

competencia municipal, provincial ou outros necesarios para a realización das obras da instalación autorizada.

Contra a presente resolución, que non é definitiva na vía administrativa, cabe interpor recurso de alzada ante o vicepresidente segundo e conselleiro de Economía, Empresa e Innovación no prazo dun mes, contado a partir do día seguinte ao da notificación ou publicación desta resolución, conforme co establecido no artigo 122 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, sen prexuízo de que os interesados poidan interpoñer calquera outro recurso que consideren pertinente.

Ourense, 28 de abril de 2021. O xefe territorial.

Asdo.: Pablo Fernández Vila

Vicepresidencia 2ª y Consellería de Economía, Empresa e Innovación

Xefatura territorial de Ourense

Resolución de 28 de abril de 2021 de la jefatura territorial de Ourense por la que se conceden las autorizaciones administrativas previa y de construcción y se declara, en concreto, de utilidad pública, para los efectos de la urgente ocupación, a la instalación eléctrica denominada: “Reglamentación LMT ALB801 apoyo AMPMV100//81-13”, en el ayuntamiento de Beariz (expediente núm.: IN407A 2021/8-3).

Una vez visto el expediente para el otorgamiento de autorización administrativa previa, declaración, en concreto, de utilidad pública y la necesidad de la urgente ocupación que lleva implícita y de autorización administrativa de construcción de la instalación eléctrica que a continuación se describe:

Solicitante: UFD Distribución Electricidad, S.A.; CIF: A63222533

Domicilio social: avenida San Luis, 77, 28033 Madrid.

Denominación: Reglamentación LMT ALB801 apoyo AMPMV100//81-13

Situación: ayuntamiento de Beariz (Ourense)

Características técnicas: las características técnicas básicas de las instalaciones proyectadas, que tienen un presupuesto de 3.757,56 euros, son las siguientes:

- Características técnicas: substitución del apoyo con matrícula n.º AMPMV100//81-13 en la LMT, a 20 kV, ALB801, por nuevo apoyo de celosía metálica del tipo C 16/1000-T35, con cambio de conductor LA-56 mm² AL en el vano hasta el apoyo n.º 14, de 119 m de longitud, con origen en el apoyo AMPMV100//81-13 y final en el apoyo AMQI3A4L//81-14.

La petición se sometió a información pública por Resolución de 1 de febrero de 2021 de esta jefatura territorial, que fue publicada en el DOG de 23/02/2021, en el BOP de Ourense de 22/02/2021, y en el jornal diario La Región de 02/03/2021, así como en el tablón de anuncios del ayuntamiento afectado, y en esta jefatura territorial, en aplicación de los artículos 125 y 144 del Real Decreto 1955/2000, de 1 de diciembre, que regula el procedimiento de autorización de las instalaciones de energía eléctrica.

Al ser desconocido el paradero de los titulares afectados fue realizado el trámite que se establece en el artículo 44 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, con la publicación en la plataforma TEU del BOE de 25/03/2021 y en el DOG de fecha 22/03/2021 del anuncio de 08/03/2021 de esta jefatura territorial, así mismo también se dio cuenta al Ministerio Fiscal para cumplir con el trámite que establece el artículo 5 de la Ley de Expropiación Forzosa de 16 de diciembre de 1954.



Dentro del plazo establecido para eso no se presentaron alegaciones contrarias a la realización del proyecto

En consecuencia, cumplidos los trámites ordenados en la Ley 24/2013, de 26 de diciembre, del Sector Eléctrico, y en los capítulos II y V del título VII del Real Decreto 1955/2000, de 1 de diciembre, por el que se regulan las actividades de transporte, distribución, comercialización, suministro y procedimientos de autorización de instalaciones de energía eléctrica, esta jefatura territorial, resuelve:

Conceder autorización administrativa previa, autorización administrativa de construcción y declarar, en concreto, la utilidad pública y la necesidad de la urgente ocupación que lleva implícita de los bienes afectados por dicha instalación, cuyas características se ajustarán en todas sus partes a las que figuran en el proyecto de ejecución y a las condiciones técnicas y de seguridad establecidas en los reglamentos de aplicación, y en los condicionados establecidos por los ministerios, organismos o corporaciones que constan en el expediente. Las instalaciones se ejecutarán en plazo no superior a un año, contado a partir de la fecha de esta resolución.

Que el representante de la Administración, en cumplimiento del dispuesto en los artículos 52 de la Ley de expropiación forzosa, de 16 de diciembre de 1954, y 149 del Real decreto 1955/2000, dé comienzo al levantamiento de las actas previas a la ocupación, en los días y horas que a cada interesado se le notifique de manera individual, de aquellas fincas que figuran en el anexo de la resolución de información pública antes citada.

Estas autorizaciones se otorgan sin perjuicio de terceros e independientemente de las autorizaciones, licencias o permisos de competencia municipal, provincial u otros necesarios para la realización de las obras de la instalación autorizada.

Contra la presente resolución, que no es definitiva en la vía administrativa, cabe interponer recurso de alzada ante el vicepresidente segundo y conselleiro de Economía, Empresa e Innovación en el plazo de un mes, contado a partir del día siguiente al de la notificación o publicación de esta resolución, conforme lo establecido en el artículo 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, sin perjuicio de que los interesados puedan interponer cualquier otro recurso que consideren pertinente.

*Ourense, 28 de abril de 2021. El jefe territorial.
fdo.: Pablo Fernández Vila.*

R. 1.261

IV. ENTIDADES LOCAIS IV. ENTIDADES LOCALES

Avión

Convocatoria para a contratación laboral que se indica:

1.- Número e denominación das prazas: tres peóns de obras públicas para a súa adscripción ao Programa provincial de empregabilidade 2021.

2.- Modalidade de contratación: contrato laboral temporal, a xornada completa, de duración determinada por obra ou servizo determinado.

3.- Duración do contrato: 4 meses.

4.- Sistema de selección: concurso.

5.- Lugar e prazo de presentación de solicitudes: no Rexistro Xeral do Concello de Avión, ou a través da súa sede electrónica, ou por calquera dos medios admitidos en dereito, nos 5 días naturais contados dende o seguinte ao da publicación deste anuncio no BOP.

6.- Exposición das bases: o texto completo das bases estará publicado no taboleiro de anuncios e no portal de transparencia do Concello de Avión:

<https://avion.sedelectronica.es/transparency/>
Avión, 18 de maio de 2021. O alcalde.

Asdo.: Antonio Montero Fernández.

Convocatoria para la contratación laboral que se indica:

1.- Número y denominación de las plazas: tres peones de obras públicas para su adscripción al Programa Provincial de Empleabilidad 2021.

2.- Modalidad de contratación: contrato laboral temporal, a jornada completa, de duración determinada por obra o servicio determinado.

3.- Duración del contrato: 4 meses.

4.- Sistema de selección: concurso.

5.- Lugar y plazo de presentación de solicitudes: en el Registro General del Ayuntamiento de Avión, o a través de su sede electrónica, o por cualquiera de los medios admitidos en derecho, en los 5 días naturales contados desde el siguiente al de la publicación de este anuncio en el BOP.

6.- Exposición de las bases: el texto completo de las bases estará publicado en el tablón de anuncios y en el portal de transparencia del Ayuntamiento de Avión:

<https://avion.sedelectronica.es/transparency/>
Avión, 18 de mayo de 2021. El alcalde.

Fdo.: Antonio Montero Fernández.

R. 1.534

Baltar

O Pleno deste concello, na súa sesión ordinaria do 30 de abril de 2021, aprobou inicialmente o expediente de modificación de crédito, crédito extraordinario n.º 1/2021, dentro do vixente orzamento municipal, por un importe de 2.000 euros. En cumprimento do sinalado no artigo 177.2 en relación co artigo 169.1 do Real decreto lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, queda exposto ao público na secretaría deste concello polo prazo de quince días hábiles, que comezarán a contarse dende o seguinte ao da inserción deste edicto no BOP, para que durante o citado prazo poidan formularse as reclamacións ou alegacións que se consideren oportunas, as cales serán dirixidas ao Alcalde deste concello.

Baltar, 18 de maio de 2021. O alcalde.

Asdo.: José Antonio Feijoo Alonso.

El Pleno de este ayuntamiento, en su sesión ordinaria de 30 de abril de 2021, aprobó inicialmente el expediente de modificación de crédito, crédito extraordinario n.º 1/2021 dentro del vigente presupuesto municipal, por un importe de 2.000 euros, en cumplimiento de lo señalado en el artículo 177.2 en relación con el artículo 169.1 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, queda expuesto al público en la secretaría de este ayuntamiento por el plazo de quince días hábiles, que comenzarán a contarse desde el siguiente al de la inserción de este edicto en el BOP, para que durante el citado plazo puedan formularse las reclamaciones o alegaciones que se consideren oportunas, las cuales serán dirigidas al alcalde de este ayuntamiento.

Baltar, 18 de mayo de 2021. El alcalde.

Fdo.: José Antonio Feijoo Alonso.

R. 1.537

Castro Caldelas

Ao non presentárense reclamacións contra o acordo provisional do Pleno do 25 de marzo de 2021, relativo á aprobación inicial da modificación da Ordenanza fiscal reguladora da taxa por ocupación de terreos de uso público local con mesas, cadeiras, tribunas, taboados e outros elementos análogos, con finalidade lucrativa, o acordo queda aprobado definitivamente. De acordo co que establece o art. 17.4 do Real decreto legislativo 2/2004, do 5 de marzo, por medio deste anuncio publícase o texto íntegro da modificación da ordenanza que figura como anexo deste edicto.

Contra o acordo de aprobación definitiva, os/as interesados/as poderán interpor un recurso contencioso-administrativo ante a Sala do Contencioso-Administrativo do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia no prazo de dous meses, que contarán desde o día seguinte ao da publicación do presente anuncio no BOP.

Anexo

“Disposición transitoria 1: para tratar de paliar as consecuencias económicas da crise sanitaria motivada pola pandemia da Covid 19, esta ordenanza fiscal non será de aplicación desde a entrada en vigor desta disposición transitoria ata o 31 de decembro de 2021.”

A alcaldesa. Asdo.: Sara Inés Vega Núñez.
Documento asinado electronicamente.

Al no presentarse reclamaciones contra el acuerdo provisional del Pleno del 25 de marzo de 2021, relativo a la aprobación inicial de la modificación de la Ordenanza Fiscal Reguladora de la Tasa por Ocupación de Terrenos de Uso Público Local con Mesas, Sillas, Tribunas, Tablados y otros Elementos Análogos, con finalidad lucrativa, el acuerdo queda aprobado definitivamente. De acuerdo con lo establecido en el art. 17.4 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por medio de este anuncio se publica el texto íntegro de la modificación de la ordenanza que figura como anexo de este edicto.

Contra el acuerdo de aprobación definitiva, los/as interesados/as podrán interponer un recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo contencioso-administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Galicia en el plazo de dos meses, contados desde el día siguiente al de la publicación del presente anuncio en el BOP.

Anexo

“Disposición transitoria 1: para tratar de paliar las consecuencias económicas de la crisis sanitaria motivada por la Pandemia Covid 19, esta ordenanza fiscal no será de aplicación desde la entrada en vigor de esta disposición transitoria hasta el 31 de diciembre de 2021.”

La alcaldesa. Fdo.: Sara Inés Vega Núñez.
Documento firmado electrónicamente.

R. 1.540

Rairiz de Veiga

Convocatoria para a contratación laboral que se indica a continuación, segundo o Decreto da alcaldesa con data 30/04/2021:

Peóns forestais:

- Número de prazas: 2
- Denominación do posto: peón forestal.
- Contrato laboral que se formalizará: contratación laboral temporal para obra ou servizo determinado.

• Xornada laboral: completa, 40 horas semanais, de luns a venres.

- Sistema de selección: concurso de méritos.
- Duración del contrato: 3 meses.
- Salario bruto mensual: 1.108,33 € (incluídos todos os conceptos salariais e a parte proporcional das pagas extraordinarias).
- Prazo e lugar de presentación de solicitudes: 5 días hábiles contados a partir do día seguinte ao da publicación deste anuncio no BOP, no Rexistro Xeral do Concello, en horario de 09.00 a 14.00 horas.

O texto íntegro das bases de selección está publicado no taboleiro de anuncios do concello e na sede electrónica do Concello de Rairiz de Veiga

<https://rairizdeveiga.sedelectronica.gal/info.0>

Convocatoria para la contratación laboral que se indica a continuación, según el Decreto de la alcaldesa con fecha 30/04/2021:

Peones forestales:

- Número de plazas: 2
- Denominación del puesto: peón forestal.
- Contrato laboral a formalizar: contratación laboral temporal para obra o servicio determinado.
- Jornada laboral: completa, 40 horas semanales, de lunes a viernes.
- Sistema de selección: concurso de méritos.
- Duración del contrato: 3 meses.
- Salario bruto mensual: 1.108,33 € (incluidos todos los conceptos salariales y la parte proporcional de las pagas extraordinarias).
- Plazo y lugar de presentación de solicitudes: 5 días hábiles contados a partir del día siguiente al de la publicación de este anuncio en el BOP, en el Registro General del Ayuntamiento, en horario de 09.00 a 14.00 horas.

El texto íntegro de las bases de selección está publicado en el tablón de anuncios del ayuntamiento y en la sede electrónica del Ayuntamiento de Rairiz de Veiga

<https://rairizdeveiga.sedelectronica.gal/info.0>

R. 1.303

Riós

O Pleno deste Concello, na sesión ordinaria do día 14/05/2021 acordou a aprobación inicial do expediente de suplemento de crédito financiado con cargo a maiores ingresos do previstos (expediente núm. 12/2021). En cumprimento co disposto no artigo 169.1 por remisión do 177.2 do Texto refundido da Lei reguladora de facendas locais, sométese a información pública por prazo de quince días, contado dende o seguinte ao da publicación do presente anuncio para que se formulen as alegacións que se estimen pertinentes.

O alcalde. Asdo.: Francisco Armando Veiga Romero.
Documento asinado electronicamente.

El Pleno de este Ayuntamiento, en la sesión ordinaria del día 14/05/2021 acordó la aprobación inicial del expediente de suplemento de crédito financiado con cargo a mayores ingresos de los previsto (expediente núm. 12/2021). En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 169.1 por remisión del 177.2 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, se somete a información pública por el plazo de quince días, a



contar desde el día siguiente al de publicación del presente anuncio para que se formulen las alegaciones que se estimen pertinentes.

El alcalde. Fdo.: Francisco Armando Veiga Romero.
Documento firmado electrónicamente.

R. 1.531

San Cibrao das Viñas

Exposición pública do padrón das taxas polos servizos de subministración de auga e conservación de contadores, saneamento e depuración de augas residuais

Unha vez configurado pola empresa concesionaria do servizo de subministración domiciliar de auga potable e saneamento e depuración de augas residuais, o padrón das taxas polos servizos de subministración de auga e conservación de contadores, saneamento e depuración de augas residuais, correspondente ao mes de marzo de 2021 do Polígono Industrial, o citado padrón estará a disposición do público durante 15 días dende a publicación do presente anuncio no BOP na oficina de Espina e Delfín, SL, situada na estrada nacional 525, San Cibrao das Viñas, en horario de 9:00 a 13:30 horas, de luns a venres, para que os interesados poidan examinalo e, no seu caso, formular as reclamacións oportunas.

Contra estes actos, poderá formularse perante alcalde, o recurso de reposición previo ao contencioso-administrativo do artigo 14.2 do Real decreto lexislativo 2/2004, do 5 de marzo polo que se aproba o Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, nos termos previstos no dito precepto legal.

Neste senso, a publicación no Boletín Oficial da Provincia deste anuncio, produce efectos de notificación expresa ao abeiro do disposto no artigo 102.3 da Lei 58/2003, de 17 de decembro, xeral tributaria.

O pago deberá efectuarse nos oficinas da empresa Espina e Delfín SL abertas ao público de 9:00 a 13:30 horas, de luns a venres.

Unha vez transcurrido o período voluntario do pago establecido, as débedas pendentes esixiranse pola vía de constrinximento coa recarga de prema, os xuros de mora e as custas que se produzan.

Ao mesmo tempo comunícaselle que o procedemento para o cobro do canon da auga en período voluntario será unitario co seguido para a recadación dos dereitos que á entidade subministradora correspondan polo servizo de abastecemento de auga. A falta de pago no período voluntario sinalado suporá a esixencia do canon da auga directamente ao contribuínte polo vía de constrinximento pola consellería competente en materia de facenda da Xunta de Galicia e, así mesmo, indícase que a repercusión do canon da auga poderá ser obxecto de reclamación económico-administrativa ante o órgano económico administrativo da Comunidade Autónoma de Galicia no prazo dun mes desde que se entenda producida a notificación.

San Cibrao das Viñas, 3 de maio de 2021. O alcalde.

Asdo.: Manuel Pedro Fernández Moreiras.

Exposición pública del padrón de las tasas por los servicios de suministro de agua y conservación de contadores, saneamiento y depuración de aguas residuales.

Una vez configurado por la empresa concesionaria del servicio de suministro domiciliario de agua potable y saneamiento y depuración de aguas residuales, el padrón de las

tasas por los servicios de suministro de agua y conservación de contadores, saneamiento y depuración de aguas residuales, correspondiente al mes de marzo de 2021 del Polígono Industrial, el citado padrón estará a disposición del público durante 15 días desde la publicación del presente anuncio en el BOP en la oficina de Espina y Delfín, SL, situada en la carretera nacional 525, San Cibrao das Viñas, en horario de 9:00 a 13:30 horas, de lunes a viernes, para que los interesados puedan examinarlo y, en su caso, formular las reclamaciones oportunas.

Contra estos actos, podrá formularse ante el alcalde, el recurso de reposición previo al contencioso-administrativo del artículo 14.2 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, en los términos previstos en dicho precepto legal.

En este sentido, la publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de este anuncio, produce efectos de notificación expresa al amparo de lo dispuesto en el artículo 102.3 de la ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.

El pago deberá efectuarse en las oficinas de la empresa Espina y Delfín SL, abiertas al público de 9:00 a 13:30 horas, de lunes a viernes.

Una vez transcurrido el período voluntario de pago establecido, las deudas pendientes se exigirán por la vía de apremio con el recargo de apremio, los intereses de demora y las costas que se produzcan.

Al mismo tiempo se le comunica que el procedimiento para el cobro del canon del agua en período voluntario será unitario con el seguido para la recaudación de los derechos que a la entidad suministradora correspondan por el servicio de abastecimiento de agua. La falta de pago en el período voluntario señalado supondrá la exigencia del canon del agua directamente al contribuyente por la vía de apremio por la consellería competente en materia de Hacienda de la Xunta de Galicia y, así mismo, se indica que la repercusión del canon del agua podrá ser objeto de reclamación económico-administrativa ante el órgano económico administrativo de la Comunidad Autónoma de Galicia en el plazo de un mes desde que se entienda producida la notificación.

San Cibrao das Viñas, 3 de mayo de 2021. El alcalde.

Fdo.: Manuel Pedro Fernández Moreiras.

R. 1.297

Verea

O Pleno deste concello, na sesión extraordinaria que tivo lugar o día 18 de maio de 2021, acordou a aprobación inicial do expediente de modificación de crédito 6/2021 na modalidade de crédito extraordinario financiado con cargo ao remanente líquido de tesouraría.

En cumprimento do disposto no artigo 169.1 por remisión do 177.2 do Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, aprobado polo Real decreto lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, sométese a información pública polo prazo de quince días, contado desde o día seguinte ao de publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia.

Durante o devandito prazo poderá ser examinado por calquera interesado nas dependencias municipais para que se formulen as alegacións que se estimen pertinentes.

O alcalde. Asdo.: José Antonio Pérez Valado.

Documento asinado electrónicamente.



El Pleno de este ayuntamiento, en la sesión extraordinaria celebrada el día 18 de mayo de 2021, acordó la aprobación inicial del expediente de modificación de crédito 6/2021 en la modalidad de crédito extraordinario financiado con cargo al remanente líquido de tesorería.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 169.1 por remisión del 177.2 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, se somete a información pública por el plazo de quince días, a contar desde el día siguiente al de la publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia.

Durante dicho plazo podrá ser examinado por cualquier interesado en las dependencias municipales para formular las alegaciones que se estimen pertinentes.

El alcalde. Fdo.: José Antonio Pérez Valado.

Documento firmado electrónicamente.

R. 1.535

Mancomunidad de Concellos da Comarca de Ourense

Convocatoria para a contratación que se indica a continuación, segundo as bases aprobadas pola Resolución da Presidencia con data 19 de maio de 2021:

1.- Número e denominación da praza: un (1) condutor de tractor rozadora.

2.- Modalidade da contratación: contrato laboral temporal a xornada completa.

3.- Duración do contrato: tres meses.

4.- Sistema de selección: concurso-oposición.

5.- Lugar e prazo de presentación de solicitudes: no Rexistro Xeral da mancomunidad ou por calquera das formas previstas no artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas durante o prazo de 3 días hábiles contados desde o seguinte ao da publicación deste anuncio no BOP.

As solicitudes recollerán os requisitos establecidos nas bases que se atopan publicadas no taboleiro de anuncios da mancomunidad e na sede electrónica.

<https://mancomunidadmunicipioscomarcaourense.sedelectronica.gal> Paderne de Allariz. O presidente.

Asdo.: José Manuel Fernández Gómez.

Documento asinado dixitalmente.

Mancomunidad de Concellos de la Comarca de Ourense

Convocatoria para la contratación que se indica a continuación, según las bases aprobadas por Resolución de la Presidencia de fecha 19 de mayo de 2021.

1.- Número y denominación de la plaza: un (1) de chófer de tractor desbrozadora.

2.- Modalidad de contratación: contrato laboral temporal a jornada completa.

3.- Duración del contrato: tres meses.

4.- Sistema de selección: concurso de méritos.

5.- Lugar de presentación de solicitudes: Registro General de la mancomunidad o por cualquier forma prevista en el artículo 16.4 da Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas durante el plazo de 3 días hábiles contados desde el siguiente al de la publicación de este anuncio en el BOP.

Las solicitudes recogerán los requisitos establecidos en las bases que se encuentran publicadas en el tablón de anuncios de la mancomunidad y en la sede electrónica.

<https://mancomunidadmunicipioscomarcaourense.sedelectronica.gal> Paderne de Allariz. El presidente.

Fdo.: José Manuel Fernández Gómez.

Documento firmado electrónicamente.

R. 1.552

V. TRIBUNALIS E XULGADOS V. TRIBUNALES Y JUZGADOS

Xulgado do Social n.º 2

Ourense

Edicto

NIX: 32054 44 4 2020 0000250

PO procedemento ordinario 65/2021

Sobre ordinario

Demandante: Félix Antonio Franco Chila

Avogada: Gabriela Prol de Francisco

Demandados: Panadería Rivela, SL, Oscar Iglesias Bretaña

Don José Jaime Dopereiro Rodríguez, letrado de Administración de Xustiza do Xulgado do Social n.º 2 de Ourense, fago saber:

Que por resolución ditada no día da data, no proceso seguido a pedimento de don Félix Antonio Franco Chila contra Panadería Rivela, SL, e Óscar Iglesias Bretaña, en reclamación por ordinario, rexistrado co número procedemento ordinario 65/2021, acordouse, para cumprir co que dispón o artigo 59 da LXS, citar a Panadería Rivela, SL, e Óscar Iglesias Bretaña, en paradiro descoñecido, co fin de que comparezan o día 15 de xuño de 2021, ás 11.10 horas, na planta baixa, sala 2, edificio rúa Velázquez, para a realización dos actos de conciliación e, de ser o caso, de xuízo e poderán comparecer persoalmente ou mediante persoa legalmente apoderada e con todos os medios de proba dos que intenten valerse, e advérteselles que é en única convocatoria e que os ditos actos non se suspenderán por falta inustificada de asistencia.

Advérteselles aos destinatarios que as seguintes comunicacións se farán fixando unha copia da resolución ou da cédula no taboleiro de anuncios da oficina xudicial, salvo o suposto da comunicación das resolucións que teñan forma de auto ou sentenza ou cando se trate de emprazamentos.

No caso de que pretendan comparecer no acto de xuízo asistidos de avogado/a ou representados tecnicamente por graduado/a social colexiado/a, ou representados por procurador/a, porán esta circunstancia en coñecemento do xulgado ou tribunal por escrito, dentro dos dous días seguintes ao da súa citación para o xuízo, co obxecto de que, trasladada a tal intención ao demandante, poida este estar representado tecnicamente por un/unha graduado/a social colexiado/a, ou representado por procurador/a, designar avogado/a noutro prazo igual ou solicitar a súa designación a través da quenda de oficio. A falta de cumprimento destes requisitos supón a renuncia da parte ao dereito de se valer no acto de xuízo de avogado/a, procurador/a ou graduado/a social colexiado/a.

E para que lles sirva de citación a Panadería Rivela, SL, e Óscar Iglesias Bretaña, expido esta cédula de notificación para a súa publicación no Boletín Oficial da Provincia de Ourense e para a súa colocación no taboleiro de anuncios.

Ourense, 22 de abril de 2021. O letrado da Administración de Xustiza.



A difusión do texto desta resolución a partes non interesadas no proceso no que foi ditada só se poderá levar a cabo logo da disociación previa dos datos de carácter persoal que estes contivesen e con pleno respecto ao dereito á intimidade, aos dereitos das persoas que requiran un especial deber de tutelar ou á garantía do anonimato das vítimas e prexudicados, cando proceda.

Os datos persoais incluídos nesta resolución non poderán ser cedidos nin comunicados con fins contrarios ás leis.

Juzgado de lo Social n.º 2 Ourense

Edicto

NIG: 32054 44 4 2020 0000250

PO procedimiento ordinario 65/2021

Sobre ordinario

Demandante: Félix Antonio Franco Chila

Abogada: Gabriela Prol de Francisco

Demandados: Panadería Rivela, SL, Óscar Iglesias Bretaña

Don José Jaime Dopereiro Rodríguez, letrado de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social n.º 2 de Ourense, hago saber:

Que por resolución dictada en el día de la fecha, en el proceso seguido a instancia de don Félix Antonio Franco Chila contra Panadería Rivela, SL, y Óscar Iglesias Bretaña, en reclamación por ordinario, registrado con el número procedimiento ordinario 65/2021, se acordó, para cumplir con lo que dispone el artículo 59 de la LJS, citar a Panadería Rivela, SL, y Óscar Iglesias Bretaña, en paradero desconocido, a fin de que comparezcan el día 15 de junio de 2021, a las 11.10 horas, en la planta baja, sala 2, edificio calle Velázquez, para la celebración de los actos de conciliación y, de ser el caso, de juicio y podrán comparecer personalmente o mediante persona legalmente apoderada y con todos los medios de prueba de los que intenten valerse, y se les advierte que es en única convocatoria y que dichos actos no se suspenderán por falta injustificada de asistencia.

Se advierte a los destinatarios que las siguientes comunicaciones se harán fijando una copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que tengan forma de auto o sentencia o cuando se trate de emplazamientos.

En caso de que pretendan comparecer en el acto de juicio asistidos de abogado/a o representados técnicamente por graduado/a social colegiado/a, o representados por procurador/a, pondrán esta circunstancia en conocimiento del juzgado o tribunal por escrito, dentro de los dos días siguientes al de su citación para el juicio, con el objeto de que, trasladada la tal intención al demandante, pueda éste estar representado técnicamente por un/una graduado/a social colegiado/a, o representado por procurador/a, designar abogado/a en otro plazo igual o solicitar su designación a través del turno de oficio. La falta de cumplimiento de estos requisitos supone la renuncia de la parte al derecho de valerse en el acto de juicio de abogado/a, procurador/a o graduado/a social colegiado/a.

Y para que les sirva de citación a Panadería Rivela, SL, y Óscar Iglesias Bretaña, expido esta cédula de notificación para su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Ourense y para su colocación en el tablón de anuncios.

Ourense, 22 de abril de 2021. El letrado de la Administración de Justicia.

La difusión del texto de esta resolución a partes no interesadas en el proceso en el que fue dictada sólo se podrá llevar a cabo previa disociación de los datos de carácter personal que

los mismos contuvieran y con pleno respeto al derecho a la intimidad, a los derechos de las personas que requieran un especial deber de tutelar o a la garantía del anonimato de las víctimas y perjudicados, cuando proceda.

Los datos personales incluidos en esta resolución no podrán ser cedidos ni comunicados con fines contrarios a las leyes.

R. 1.287

Xulgado do Social n.º 2 Ourense

Edicto

NIX: 32054 44 4 2019 0002995

ETX execución de títulos xudiciais 2/2020

Procedemento orixe: ordinario 771/2019

Demandante: José Manuel Ferrer Vedo

Avogada: Natalia Iglesias Ormaechea

Demandados: Fogasa, Talleres Meleiro, SA

Avogado/a: letrado/a de Fogasa

Don José Jaime Dopereiro Rodríguez, letrado de la Administración de Xustiza do Xulgado do Social n.º 2 de Ourense, fago saber:

Que no procedemento execución de títulos xudiciais 2/2020 deste xulgado do social, seguido a pedimento de José Manuel Ferrer Vedo, contra a empresa Talleres Meleiro, SA, sobre ordinario, ditouse a seguinte resolución, cuxa parte dispositiva di:

“Acordo:

a.- Declarar á executada, Talleres Meleiro, SA, en situación de insolvencia, por importe de 39.532,66 euros, insolvencia que se entenderá para todos os efectos como provisional.

b.- Arquivar as actuacións logo da anotación no libro correspondente, e sen prexuízo de continuar a execución se no sucesivo se coñecen novos bens do executado.

Notifiquelles ás partes, facéndolles saber que en aplicación do mandato contido no artigo 53.2 da LXS, no primeiro escrito ou comparecencia ante o órgano xudicial, as partes ou os interesados e, se é o caso, os profesionais designados, sinalarán un domicilio e datos completos para a práctica dos actos de comunicación. O domicilio e os datos de localización facilitados para tal fin, terán plenos efectos e as notificacións intentadas sen efecto neles serán válidas en tanto non sexan facilitados outros datos alternativos, e é carga procesual das partes e dos seus representantes mantelos actualizados. Así mesmo, deberán comunicar os cambios relativos ao número de teléfono, fax, enderezo electrónico e similares, sempre que estes últimos estean sendo utilizados como instrumento de comunicación co tribunal.

Modo de impugnación.- Contra esta resolución cabe interpoñer un recurso directo de revisión que deberá interpoñerse ante quen dita a resolución, no prazo dos tres días hábiles seguintes á súa notificación, con expresión da infracción que se cometeu a xuízo do recorrente, artigo 188 LXS. O recorrente que non teña a condición traballador ou beneficiario do réxime público da Seguridade Social, deberá facer un depósito de 25 euros para recorrer, na conta número 3224000064000220 no Banco Santander, e deberán indicar no campo concepto, “recurso” seguido do código “31 Social-Revisión de resolucións letrado da Administración de Xustiza”. Se o ingreso se fai mediante unha transferencia bancaria deberá incluír despois da referida conta, separados por un espazo coa indicación “recurso” seguida do “31 Social - Revisión de resolucións do letrado da Administración de Xustiza”. Se se efectuasen diversos pagamentos na mesma conta deberase especificar un ingreso por cada concepto, incluso se obedecen a outros recursos da

mesma ou distinta clase, indicando no campo observacións a data da resolución contra a que se recorre utilizando o formato dd/mm/aaaa. Quedan exentos do seu aboamento, en todo caso, o Ministerio Fiscal, o Estado, as comunidades autónomas, as entidades locais e os organismos autónomos dependentes de todos eles. O letrado da Administración de Xustiza.

E para que lle sirva de notificación de forma legal a Talleres Meleiro, SA, en paradoiro descoñecido, expido este edicto para a súa publicación no Boletín Oficial da Provincia de Ourense.

Advirtéselle ao destinatario que as seguintes comunicacións se farán fixando unha copia da resolución ou da cédula no taboleiro de anuncios da oficina xudicial, salvo no suposto da comunicación das resolucións que deban revestir forma de auto ou sentenza, ou cando se trate de emprazamento.

Ourense, 26 de abril de 2021. O letrado da Administración de Xustiza.

A difusión do texto desta resolución a partes non interesadas no proceso no que foi ditada só se poderá levar a cabo logo da disociación previa dos datos de carácter persoal que estes contivesen e con pleno respecto ao dereito á intimidade, aos dereitos das persoas que requiran un especial deber de tutelar ou á garantía do anonimato das vítimas e prexudicados, cando proceda.

Os datos persoais incluídos nesta resolución non poderán ser cedidos nin comunicados con fins contrarios ás leis.

Juzgado de lo Social n.º 2 Ourense

Edicto

NIG: 32054 44 4 2019 0002995

ETJ ejecución de títulos judiciales 2/2020

Procedimiento origen: ordinario 771/2019

Demandante: José Manuel Ferrer Vedo

Abogada: Natalia Iglesias Ormaechea

Demandados: Fogasa, Talleres Meleiro, SA

Abogado/a: letrado/a de Fogasa

Don José Jaime Dopereiro Rodríguez, letrado de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social n.º 2 de Ourense, en substitución, hago saber:

Que en el procedimiento ejecución de títulos judiciales 2/2020 de este juzgado de lo social, seguido a instancia de José Manuel Ferrer Vedo, contra la empresa Talleres Meleiro, SA, sobre ordinario, se dictó la siguiente resolución, cuya parte dispositiva dice:

“Acuerdo:

a.- Declarar a la ejecutada, Talleres Meleiro, SA, en situación de insolvencia, por importe de 39.532,66 euros, insolvencia que se entenderá a todos los efectos como provisional.

b.- Archivar las actuaciones previa anotación en el libro correspondiente, y sin perjuicio de continuar la ejecución si en lo sucesivo se conocen nuevos bienes del ejecutado.

Notifíquese a las partes, haciéndoles saber que en aplicación del mandato contenido en el artículo 53.2 de la LJS, en el primer escrito o comparecencia ante el órgano judicial, las partes o los interesados y, en su caso, los profesionales designados, señalarán un domicilio y datos completos para la práctica de los actos de comunicación. El domicilio y los datos de localización facilitados para tal fin, tendrán plenos efectos y las notificaciones intentadas sin efecto en ellos serán válidas en tanto no sean facilitados otros datos alternativos, y es carga procesal de las partes y de sus representantes mantenerlos actualizados. Asimismo, deberán comunicar los cambios relativos al número de teléfono, fax, dirección electrónica y similares,

siempre que estos últimos estén siendo utilizados como instrumento de comunicación con el tribunal.

Modo de impugnación.- Contra esta resolución cabe interponer un recurso directo de revisión que deberá interponerse ante quien dicta la resolución, en el plazo de los tres días hábiles siguientes a su notificación, con expresión de la infracción que se cometió a juicio del recurrente, artículo 188 LJS. El recurrente que no tenga la condición trabajador o beneficiario del régimen público de la Seguridad Social, deberá hacer un depósito de 25 euros para recurrir, en la cuenta número 3224000064000220 en el Banco Santander, y deberán indicar en el campo concepto, “recurso” seguido del código “31 Social-Revisión de resoluciones letrado de la Administración de Justicia”. Si el ingreso se hace mediante una transferencia bancaria deberá incluir después de la referida cuenta, separados por un espacio con la indicación “recurso” seguida del “31 Social - Revisión de resoluciones del letrado de la Administración de Justicia”. Si se efectuaran diversos pagos en la misma cuenta se deberá especificar un ingreso por cada concepto, incluso si obedecen a otros recursos de la misma o distinta clase, indicando en el campo observaciones la fecha de la resolución contra la que se recurre utilizando el formato dd/mm/aaaa. Quedan exentos de su abono, en todo caso, el Ministerio Fiscal, el Estado, las comunidades autónomas, las entidades locales y los organismos autónomos dependientes de todos ellos. El letrado de la Administración de Justicia.

Y para que sirva de notificación de forma legal a Talleres Meleiro, SA, en paradero desconocido, expido este edicto para su publicación en el BOP de Ourense.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando una copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo en el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia, o cuando se trate de emplazamiento.

Ourense, 26 de abril de 2021. El letrado de la Administración de Justicia.

A difusión del texto de esta resolución a partes no interesadas en el proceso en el que fue dictada sólo se podrá llevar a cabo previa disociación de los datos de carácter personal que estos contuvieran y con pleno respeto al derecho a la intimidad, a los derechos de las personas que requieran un especial deber de tutelar o a la garantía del anonimato de las víctimas y perjudicados, cuando proceda.

Los datos personales incluidos en esta resolución no podrán ser cedidos ni comunicados con fines contrarios a las leyes.

R. 1.288

Xulgado do Social n.º 2 Ourense

Edicto

NIX: 32054 44 4 2020 0000878

PO procedemento ordinario 222/2021

Sobre ordinario

Demandante: Fernando Pacios Morán

Avogada: Natalia Iglesias Ormaechea

Demandado: Mantegal Servicios, SLU

Don José Jaime Dopereiro Rodríguez, letrado da Administración de Xustiza do Xulgado do Social n.º 2 de Ourense, fago saber:

Que por resolución ditada no día da data, no proceso seguido a pedimento de Fernando Pacios Morán contra Mantegal Servicios, SLU, en reclamación por ordinario, rexistrado co



número procedemento ordinario 222/2021, acordouse, para cumprir co que dispón o artigo 59 da LXS, citar a Mantegal Servicios, SLU, en paradoiro descoñecido, co fin de que compareza o día 27 de maio de 2021, ás 10.04 horas, na planta baixa, sala 2, edificio rúa Velázquez, para a realización dos actos de conciliación e, de ser o caso, de xuízo e poderá comparecer persoalmente ou mediante persoa legalmente apoderada e con todos os medios de proba de que intente valerse, e advírteselle que é en única convocatoria e que os ditos actos non se suspenderán por falta inxustificada de asistencia.

Advírteselle ao destinatario que as seguintes comunicacións se farán fixando unha copia da resolución ou da cédula no taboleiro de anuncios da oficina xudicial, salvo o suposto da comunicación das resolucións que teñan forma de auto ou sentenza ou cando se trate de emprazamentos.

No caso de que pretenda comparecer no acto de xuízo asistida de avogado/a ou representada tecnicamente por graduado/a social Colexiado/a, ou representada por procurador/a, porá esta circunstancia en coñecemento do xulgado ou tribunal por escrito, dentro dos dous días seguintes ao da súa citación para o xuízo, co obxecto de que trasladada a tal intención ao demandante, poida este estar representado tecnicamente por un/unha graduado/a social Colexiado/a, ou representado por procurador/a, designar avogado/a noutro prazo igual ou solicitar a súa designación a través da quenda de oficio. A falta de cumprimento destes requisitos supón a renuncia da parte ao dereito de se valer no acto de xuízo de avogado/a, procurador/a ou graduado/a social Colexiado/a.

E para que lle sirva de citación a Mantegal Servicios, SLU, expido esta cédula de notificación para a súa publicación no BOP de Ourense e para a súa colocación no taboleiro de anuncios.

Ourense, 20 de abril de 2021. O letrado da Administración de Xustiza.

A difusión do texto desta resolución a partes non interesadas no proceso no que foi ditada só se poderá levar a cabo logo da disociación previa dos datos de carácter persoal que estes contivesen e con pleno respecto ao dereito á intimidade, aos dereitos das persoas que requiran un especial deber de tutelar ou á garantía do anonimato das vítimas e prexudicados, cando proceda.

Os datos persoais incluídos nesta resolución non poderán ser cedidos nin comunicados con fins contrarios ás leis.

Juzgado de lo Social n.º 2

Ourense

Edicto

NIG: 32054 44 4 2020 0000878

PO procedimiento ordinario 222/2021

Sobre ordinario

Demandante: Fernando Pacios Morán

Abogada: Natalia Iglesias Ormaechea

Demandado: Mantegal Servicios, SLU

Don José Jaime Dopereiro Rodríguez, letrado de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social n.º 2 de Ourense, hago saber:

Que por resolución dictada en el día de la fecha, en el proceso seguido a instancia de Fernando Pacios Morán contra Mantegal Servicios, SLU, en reclamación por ordinario, registrado con el número procedimiento ordinario 222/2021, se acordó, para cumplir con lo que dispone el artículo 59 de la LJS, citar a Mantegal Servicios, SLU, en paradoiro desconocido, a fin de que comparezca el día 27 de mayo de 2021, a las 10.04 horas, en la planta baja, sala 2, edificio calle Velázquez, para la realización de los actos de conciliación y, de ser el caso, de juicio y podrá comparecer personalmente o mediante persona legalmente apoderada y con todos los medios de prueba de que intente valerse, y se le advierte que es en única convocatoria y que dichos actos no se suspenderán por falta injustificada de asistencia.

Se advierte a los destinatarios que las siguientes comunicaciones se harán fijando una copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que tengan forma de auto o sentencia o cuando se trate de emplazamientos.

En caso de que pretenda comparecer en el acto de juicio asistida de abogado/a o representada técnicamente por graduado/a social Colegiado/a, o representada por procurador/a, pondrá esta circunstancia en conocimiento del juzgado o tribunal por escrito, dentro de los dos días siguientes al de su citación para el juicio, con el objeto de que, trasladada la tal intención al demandante, pueda este estar representado técnicamente por un/unha graduado/a social Colegiado/a, o representado por procurador/a, designar abogado/a en otro plazo igual o solicitar su designación a través del turno de oficio. La falta de cumplimiento de estos requisitos supone la renuncia de la parte al derecho de valerse en el acto de juicio de abogado/a, procurador/a o graduado/a social Colegiado/a.

Y para que le sirva de citación a Mantegal Servicios, SLU, expido esta cédula de notificación para su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Ourense y para su colocación en el tablón de anuncios.

Ourense, 20 de abril de 2021. El letrado de la Administración de Justicia.

La difusión del texto de esta resolución a partes no interesadas en el proceso en el que fue dictada sólo se podrá llevar a cabo previa disociación de los datos de carácter personal que los mismos contuvieran y con pleno respeto al derecho a la intimidad, a los derechos de las personas que requieran un especial deber de tutelar o a la garantía del anonimato de las víctimas y perjudicados, cuando proceda.

Los datos personales incluidos en esta resolución no podrán ser cedidos ni comunicados con fines contrarios a las leyes.

R. 1.289

