



# Boletín Oficial

## Provincia de Ourense



N.º 110 · Martes, 15 maio 2018

Dep. legal: OR-1/1958 · Franqueo concertado 30/2

### SUMARIO

#### I. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE

- Resolución da convocatoria de concurso público para a concesión de subvencións para gastos de funcionamento das federacións ou agrupacións de asociacións veciñais de Ourense correspondentes ao exercicio 2018..... 2
- Formalización do contrato "Pista polideportiva en Vilanova, actuación cofinanciada pola Xunta de Galicia a través da Secretaría Xeral para o Deporte", n.º 10/15/2017, no concello do Barco de Valdeorras..... 5
- Decreto do 3 de maio de 2018, de inclusión da Asociación Cultural Teatral "Abran Paso" Teatro como posible beneficiario das subvencións para o fomento das actividades escénicas e musicais..... 5
- Decreto do 7.05.2018 relativo á expropiación forzosa para a execución das obras de mellora da estrada provincial "OU-0415 Brués-Portela da Cruz", clave: 31/16/14, no concello de Boborás..... 6

#### II. ADMINISTRACIÓN XERAL DO ESTADO

- Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, O.A.**  
**Comisaría de Aguas. Ourense**  
Información pública de expediente de autorización de obras e vertido de augas residuais, expediente: A/32/21039 e V/32/00615..... 7

#### IV. ENTIDADES LOCAIS

- Bande**  
Exposición ao público do proxecto da obra "Acondicionamento de camiño en Vilela"..... 7
- Anuncio de licitación do contrato de xestión do servizo de "Albergue Municipal de Bande"..... 8
- Castrelo de Miño**  
Exposición pública da conta xeral de 2017..... 9
- Esgos**  
Convocatoria para a contratación laboral temporal de varios postos de traballo..... 9
- Montederramo**  
Bases e convocatoria para cubrir a praza de auxiliar do servizo de axuda no fogar eventual a media xornada, con duración de catro meses..... 9
- Muíños**  
Convocatoria para a contratación laboral temporal, 2 xefes de brigada, 2 peóns condutores e 6 peóns forestais para a formación de dúas brigadas de prevención e defensa contra incendios forestais..... 9
- Bases para a selección de persoal laboral temporal mediante concurso-oposición para cubrir unha praza de monitor deportivo, de ocio e tempo libre e socorrista piscinas municipais..... 10
- Bases para a selección de persoal laboral temporal mediante concurso-oposición (procedemento de urxencia) para cubrir unha praza de socorrista piscinas municipais..... 10
- Paderne de Allariz**  
Aprobación das bases de selección para a creación dunha bolsa de emprego para a contratación temporal de auxiliar de axuda no fogar..... 11
- Padrenda**  
Expediente n.º 238/2018. Exposición pública da aprobación inicial do orzamento municipal para 2018..... 11
- Expediente n.º 302/2018. Exposición pública da aprobación inicial da Ordenanza reguladora para a creación, modificación e supresión de ficheros de datos de carácter persoal..... 11

#### I. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE

- Resolución de la convocatoria de concurso público para la concesión de subvenciones para gastos de funcionamiento de las federaciones o agrupaciones de asociaciones vecinales de Ourense correspondientes al ejercicio 2018..... 3
- Formalización del contrato "Pista polideportiva en Vilanova, actuación cofinanciada por la Xunta de Galicia a través de la Secretaría General para el Deporte", n.º 10/15/2017, en el ayuntamiento de O Barco de Valdeorras..... 5
- Decreto de 3 de mayo de 2018, de inclusión de la Asociación Cultural Teatral "Abran Paso" Teatro como posible beneficiario de las subvenciones para el fomento de las actividades escénicas y musicales..... 6
- Decreto de 7.05.2018 relativo a la expropiación forzosa para la ejecución de las obras de mejora de la carretera provincial "OU-0415 Brués-Portela da Cruz", clave: 31/16/14, en el ayuntamiento de Boborás..... 6

#### II. ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL ESTADO

- Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, O.A.**  
**Comisaría de Aguas. Ourense**  
Información pública de expediente de autorización de obras y vertido de aguas residuales, expediente: A/32/21039 y V/32/00615..... 7

#### IV. ENTIDADES LOCALES

- Bande**  
Exposición al público del proyecto de la obra "Acondicionamiento del camino en Vilela"..... 8
- Anuncio de licitación del contrato de gestión del servicio de "Albergue Municipal de Bande"..... 8
- Castrelo de Miño**  
Exposición pública de la cuenta general de 2017..... 9
- Esgos**  
Convocatoria para la contratación laboral temporal de varios puestos de trabajo..... 9
- Montederramo**  
Bases y convocatoria para cubrir la plaza de auxiliar del servizo de ayuda en el hogar eventual a media jornada, con duración de cuatro meses..... 9
- Muíños**  
Convocatoria para a contratación laboral temporal, 2 jefes de brigada, 2 peones conductores y 6 peones forestales para la formación de dos brigadas de prevención y defensa contra incendios forestales..... 10
- Bases para la selección de personal laboral temporal mediante concurso-oposición para cubrir una plaza de monitor deportivo, de ocio y tiempo libre y socorrista piscinas municipales..... 10
- Bases para la selección de personal laboral temporal mediante concurso-oposición (procedimiento de urgencia) para cubrir una plaza de socorrista piscinas municipales..... 10
- Paderne de Allariz**  
Aprobación de las bases de selección para la creación de una bolsa de empleo para la contratación temporal de auxiliar de ayuda en el hogar..... 11
- Padrenda**  
Expediente n.º 238/2018. Exposición pública de la aprobación inicial del presupuesto municipal para 2018..... 11
- Expediente n.º 302/2018. Exposición pública de la aprobación inicial de la Ordenanza Reguladora para la Creación, Modificación y Supresión de Ficheros de Datos de Carácter Personal..... 12



<b>Petín</b>	
Exposición pública do padrón de taxas municipais do primeiro trimestre do ano 2018 .....	12
<b>San Cibrao das Viñas</b>	
Información pública de aprobación do proxecto de obra: beirarrúas en Penedo.....	12
<b>Toén</b>	
Exposición pública de aprobación inicial do expediente de modificación orzamentaria crédito extraordinario n.º 1/2018 (exp. 151/2018) e, a modificación do anexo de investimentos do orzamento municipal do exercicio 2018.....	12
<b>Vilamartín de Valdeorras</b>	
Aprobación definitiva do orzamento para o exercicio económico 2018 .....	13
<b>Xinzo de Limia</b>	
Anuncio de competencia xenérica .....	14
<b>V. TRIBUNAIS E XULGADOS</b>	
<b>Xulgado do Social n.º 2 de Ourense</b>	
Citación a Inzamac Asistencia Técnica SAU, Valdespino Ingeniería y Consulting, SL, para actos de conciliación e xuízo, no procedemento ordinario 814/2017.....	15
Citación a Berkis Vargas De León, Alexandra Ferreras, Silvana Ribeiro Da Cruz, Olga María Gómez Díaz De Miranda, Nicoleta Miorita Stanca e Sandrica Andronache, para actos de conciliación e xuízo, no P. oficio autoridade laboral 42/2018.....	16
Citación a Jesús Alonso Alonso para actos de conciliación e xuízo, no procedemento ordinario 830/2017.....	17
Notificación de resolución a Limpimtegra XXI, SL, no procedemento execución de títulos xudiciais 79/2017 .....	18
Citación a Tamegamar, SL, Medeiros Agle Evelin Beniz, Da Silva Jocirema Cerqueira, para actos de conciliación e xuízo, no p. oficio autoridade laboral 923/2017.....	19

<b>Petín</b>	
Exposición pública del padrón de tasas municipales del primer trimestre del año 2018 .....	12
<b>San Cibrao das Viñas</b>	
Información pública de aprobación del proyecto de obra: aceras en Penedo .....	12
<b>Toén</b>	
Exposición pública de aprobación inicial del expediente de modificación presupuestaria crédito extraordinario n.º 1/2018, (exp. 151/2018) y, la modificación del anexo de inversiones del presupuesto municipal del ejercicio 2018.....	12
<b>Vilamartín de Valdeorras</b>	
Aprobación definitiva del presupuesto para el ejercicio económico 2018 .....	13
<b>Xinzo de Limia</b>	
Anuncio de competencia genérica .....	15
<b>V. TRIBUNALES Y JUZGADOS</b>	
<b>Juzgado de lo Social n.º 2 de Ourense</b>	
Citación a Inzamac Asistencia Técnica SAU, Valdespino Ingeniería y Consulting, SL, para actos de conciliación y juicio, en el procedimiento ordinario 814/2017 .....	16
Citación a Berkis Vargas De León, Alexandra Ferreras, Silvana Ribeiro Da Cruz, Olga María Gómez Díaz De Miranda, Nicoleta Miorita Stanca y Sandrica Andronache, para actos de conciliación y juicio, en el P. oficio autoridad laboral 42/2018 .....	17
Citación a Jesús Alonso Alonso para actos de conciliación y juicio, en el procedimiento ordinario 830/2017 .....	18
Notificación de resolución a Limpimtegra XXI, SL, en el procedimiento ejecución de títulos judiciales 79/2017.....	19
Citación a Tamegamar, SL, Medeiros Agle Evelin Beniz, Da Silva Jocirema Cerqueira, para actos de conciliación y juicio, en el p. oficio autoridad laboral 923/2017 .....	20

## I. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE

### I. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE

#### Anuncio

Para os efectos oportunos, publícase o texto íntegro do acordo que a Xunta de Goberno desta Deputación Provincial adoptou na sesión que tivo lugar o día 4 de maio de 2018 e que se transcribe a continuación:

“Resolución da convocatoria de concurso público para a concesión de subvencións para gastos de funcionamento das federacións ou agrupacións de asociacións veciñais de Ourense correspondentes ao exercicio 2018

A Xunta de Goberno desta Deputación Provincial acordou, na sesión que tivo lugar o 2 de febreiro de 2018, aprobar as bases reguladoras da convocatoria de concurso público para a concesión de subvencións para gastos de funcionamento das federacións ou agrupacións de asociacións veciñais de Ourense correspondentes ao exercicio 2018.

O artigo 7, apartado 4, da Ordenanza xeral de subvencións desta Deputación Provincial, establece que a instrución do procedemento comprenderá a comprobación de que as solicitudes presentadas cumpren cos requisitos esixidos para ser admitidas a trámite na convocatoria, así como a realización do trámite de emenda de deficiencias e que a dita instrución rematará cun informe do xefe da unidade administrativa, no que se propondrá a admisión ou non admisión a trámite das solicitudes, segundo proceda.

En consecuencia, e para darlle cumprimento ao dito artigo e ás bases reguladoras da convocatoria, procédese á instrución do procedemento de referencia da seguinte maneira:

En relación coa convocatoria de concurso público para a concesión de subvencións para gastos de funcionamento das federacións ou agrupacións de asociacións veciñais de Ourense correspondentes ao exercicio 2018 (BOP n.º 38, do 16 de febreiro de 2018), presentáronse as seguintes solicitudes:

1º) Solicitudes presentadas:

Federacións ou agrupacións de asociacións veciñais de Ourense 2018

N.º; solicitante; CIF/DNI

1; Federación da AAVV Ourense Limiar ; G32226276

2; Agrupación de AAVV Miño; G32408023

3; Federación de AAVV de Carballiño; G32247926

4; Federación Provincial de MMRR de Ourense (FEMURO); G32237869

2º) Cualificación da documentación administrativa presentada:

Tendo en conta que tódalas solicitudes foron presentadas en tempo e forma, e en aplicación do disposto na base sexta da convocatoria, propónse a admisión a trámite das seguintes solicitudes:

Federacións ou agrupacións de asociacións veciñais de Ourense 2018

N.º; solicitante; CIF/DNI

1; Federación da AAVV Ourense Limiar ; G32226276

2; Agrupación de AAVV Miño; G32408023

3; Federación de AAVV de Carballiño; G32247926

4; Federación Provincial de MMRR de Ourense (FEMURO); G32237869

Por unanimidade, a comisión presta conformidade ao informe - proposta da xefa da sección, procedendo a iniciar a valoración dos proxectos admitidos a trámite, correspondentes ós solicitantes relacionados.

De conformidade coa base 8ª das que rexen a convocatoria, as regras de valoración contidas nas bases reguladoras da convocatoria son as seguintes:

a) Número total de socios das asociacións veciñais agrupadas na federación solicitante. Asignaráselle 50 puntos á federación que agrupe ás asociacións cun maior número de socios, puntuándose o resto en proporción directa.

b) Volume de gasto corrente orzado. Asignaráselle 50 puntos á federación que presente un maior orzamento de gasto corrente, puntuándose o resto en proporción.

2. O valor económico do punto resultará de dividir o importe total do crédito orzamentario destinado á convocatoria entre o número total de puntos sumados polos solicitantes.

3. A subvención que corresponda a cada solicitante determinarase multiplicando a puntuación obtida polo valor económico do punto, tendo en conta que ningunha entidade poderá recibir subvención por importe superior ao seu orzamento de gasto corrente subvencionable.

Os remanentes que se produzan como consecuencia da aplicación das regras anteriores repartiranse entre o resto de solicitudes, aplicando entre elas os criterios recollidos no apartado 1.

4. A Comisión de Valoración puntuará as solicitudes formuladas conforme cos criterios sinalados, e propondrá o outorgamento das subvencións polos importes resultantes e por rigorosa orde de puntuación, ata esgotar o crédito dispoñible.

Doutra banda, a base 3ª establece que para as subvencións incluídas nesta convocatoria se reserva crédito nos vixentes orzamentos da Deputación Provincial de Ourense, na aplicación 924.12/489.10 por importe máximo de 50.000,00 euros.

Unha vez detallados os criterios de valoración, cómpre advertir os seguintes aspectos:

1º) A Federación de AAVV do Carballiño, non presentou a “certificación do secretario da federación, co visto e prace do presidente, na que conste o número e denominación das asociacións veciñais que a integran, e o número de socios de cada asociación federada. Este último dato certificarase polo secretario da federación solicitante sobre a base da información que lle subministren os secretarios das asociacións federadas.”

A dita certificación forma parte da documentación para a valoración da solicitude de subvención non sendo emendable, tal e como o dispón a base cuarta 6, relativa ás regras sobre emenda de deficiencias na documentación presentada que establece que “dada a natureza competitiva do procedemento de concesión de subvencións, a documentación valorable non será obxecto do trámite de emenda de deficiencias, que só lle será de aplicación á documentación administrativa.”

En consecuencia, a Comisión de Valoración asignoulle cero puntos neste apartado.

2º) A Federación Provincial de Mulleres Rurais de Ourense, presentou o balance de ingresos e gastos do ano 2017 en vez da “certificación do secretario da federación, co visto e prace do presidente, na que conste o orzamento de gastos e ingresos do exercicio 2018, desagregado por capítulos e conceptos do maior detalle posible, e aprobado pola asemblea da federación”, que é o que establece a base cuarta 3 da convocatoria.

A dita documentación non é emendable ao tratarse de documentación valorable polos motivos indicados no anterior apartado primeiro; igualmente e, en consecuencia, asignóuselle cero puntos no apartado correspondente.

Unha vez visto todo o anterior, finalizado o prazo de alegacións (sen se presentar ningunha) á resolución provisional do concurso público para a concesión de subvencións para gastos de funcionamento das federacións ou agrupacións de asociacións veciñais de Ourense correspondentes ao exercicio 2018, cuxas bases e convocatoria foron aprobadas pola Xunta de Goberno na sesión ordinaria que tivo lugar o 2 de febreiro de 2018 e publicadas no BOP n.º 38, do 16 de febreiro de 2018, vista a proposta de resolución do concurso formulada pola Comisión de Valoración con data 4 de abril de 2018, e de conformidade coa proposta formulada, a Xunta de Goberno adopta o seguinte acordo de resolución definitiva:

1º) Admitir a trámite a seguintes solicitudes:  
Federacións ou agrupacións de asociacións veciñais de Ourense 2018

N.º; solicitante; CIF/DNI

1; Federación da AAVV Ourense Limiar ; G32226276

2; Agrupación de AA.VV. Miño; G32408023

3; Federación de AAVV de Carballiño; G32247926

4; Federación Provincial de MMRR de Ourense (FEMURO); G32237869

2º) Concederlles, conforme á valoración efectuada, as subvencións, polos importes que se indican, aos proxectos seguintes:

Federación; CIF/DNI; total

Federación de AAVV de Ourense Limiar; G32226276; 24.000,00 €

Agrupación de AAVV Miño; G32408023; 22.000,00 €

Federación Provincial de Mulleres Rurais de Ourense; G32237869; 1.844,77 €

Federación de Asociacións de Veciños do Carballiño; G32247926; 2.155,23 €

3º) As subvencións libranse tras a súa xustificación, conforme co establecido nas bases da convocatoria.

4º.- Dispor a publicación deste acordo no Boletín Oficial da Provincia”.

Contra este acordo, pódese interpor, potestativamente, un recurso de reposición ante a Xunta de Goberno desta Deputación, no prazo de 1 mes, como trámite previo ao contencioso-administrativo, ou ben directamente un recurso contencioso-administrativo, ante o Xulgado Provincial do Contencioso-Administrativo, no prazo de 2 meses, sen que se poidan compaxinar ambos recursos. Os prazos indicados computaranse a partir do día seguinte ao da publicación deste anuncio no BOP.

Ourense, 4 de maio de 2018. O presidente.

## Diputación Provincial de Ourense

### Anuncio

*A los efectos oportunos, se publica el texto íntegro del acuerdo que la Junta de Gobierno de esta Diputación Provincial adoptó en la sesión celebrada el día 4 de mayo de 2018 y que se transcribe a continuación:*

*“Resolución de la convocatoria de concurso público para la concesión de subvenciones para gastos de funcionamiento de las federaciones o agrupaciones de asociaciones vecinales de Ourense correspondientes al ejercicio 2018.*

*La Junta de Gobierno de esta Diputación Provincial acordó, en la sesión celebrada el 2 de febrero de 2018, aprobar las bases reguladoras de la convocatoria de concurso público para la concesión de subvenciones para gastos de funcionamiento de las federaciones o agrupaciones de asociaciones vecinales de Ourense correspondientes al ejercicio 2018.*

*El artículo 7, apartado 4, de la Ordenanza General de Subvenciones de esta Diputación Provincial, establece que la instrucción del procedimiento comprenderá la comprobación de que las solicitudes presentadas cumplen con los requisitos exigidos para ser admitidas a trámite en la convocatoria, así como la realización del trámite de enmienda de deficiencias y que dicha instrucción rematará con un informe del jefe de la unidad administrativa, en el que se propondrá la admisión o inadmisión a trámite de las solicitudes, según proceda.*

*En consecuencia, y para dar cumplimiento a dicho artículo y a las bases reguladoras de la convocatoria, se procede a la instrucción del procedimiento de referencia de la siguiente manera:*



En relación con la convocatoria de concurso público para la concesión de subvenciones para gastos de funcionamiento de las federaciones o agrupaciones de asociaciones vecinales de Ourense correspondientes al ejercicio 2018 (BOP n.º 38, de 16 de febrero de 2018), se presentaron las siguientes solicitudes:

1º) Solicitudes presentadas:

Federaciones o agrupaciones de asociaciones vecinales de Ourense 2018

N.º; solicitante; CIF/DNI

1; Federación da AAVV Ourense Limiar ; G32226276

2; Agrupación de AAVV Miño; G32408023

3; Federación de AAVV de Carballiño; G32247926

4; Federación Provincial de MMRR de Ourense (FEMURO); G32237869

2º) Calificación de la documentación administrativa presentada:

Teniendo en cuenta que todas las solicitudes fueron presentadas en tiempo y forma, y en aplicación de lo dispuesto en la base sexta de la convocatoria, se propone la admisión a trámite de las siguientes solicitudes:

Federaciones o agrupaciones de asociaciones vecinales de Ourense 2018

N.º; solicitante; CIF/DNI

1; Federación da AAVV Ourense Limiar ; G32226276

2; Agrupación de AAVV Miño; G32408023

3; Federación de AAVV de Carballiño; G32247926

4; Federación Provincial de MMRR de Ourense (FEMURO); G32237869

Por unanimidad, la comisión presta conformidad al informe - propuesta de la jefa de la sección, procediendo a iniciar la valoración de los proyectos admitidos a trámite, correspondientes a los solicitantes relacionados.

De conformidad con la base 8ª de las que rigen la convocatoria, las reglas de valoración contenidas en las bases reguladoras de la convocatoria son las siguientes:

a) Número total de socios de las asociaciones vecinales agrupadas en la federación solicitante. Se asignarán 50 puntos a la federación que agrupe a las asociaciones con un mayor número de socios, puntuándose el resto en proporción directa.

b) Volumen de gasto corriente presupuestado. Se asignarán 50 puntos a la federación que presente un mayor presupuesto de gasto corriente, puntuándose el resto en proporción.

2. El valor económico del punto resultará de dividir el importe total del crédito presupuestario destinado a la convocatoria entre el número total de puntos sumados por los solicitantes.

3. La subvención que corresponda a cada solicitante se determinará multiplicando la puntuación obtenida por el valor económico del punto, teniendo en cuenta que ninguna entidad podrá recibir subvención por importe superior a su presupuesto de gasto corriente subvencionable.

Los remanentes que se produzcan como consecuencia de la aplicación de las reglas anteriores se repartirán entre el resto de solicitudes, aplicando entre ellas los criterios recogidos en apartado 1.

4. La Comisión de Valoración puntuará las solicitudes formuladas conforme con los criterios señalados, y propondrá el otorgamiento de las subvenciones por los importes resultantes y por riguroso orden de puntuación, hasta agotar el crédito disponible.

Por otra parte, a base 3ª establece que para las subvenciones incluidas en esta convocatoria se reserva crédito en los vigentes

presupuestos de la Diputación Provincial de Ourense, en la aplicación 924.12/489.10 por importe máximo de 50.000,00 euros.

Una vez detallados los criterios de valoración, es necesario advertir los siguientes aspectos:

1º) La Federación de AAVV de O Carballiño, no presentó la "certificación del secretario de la federación, con el visto bueno del presidente, en la que conste el número y denominación de las asociaciones vecinales que la integran, y el número de socios de cada asociación federada. Este último dato se certificará por el secretario de la federación solicitante sobre la base de la información que le suministren los secretarios de las asociaciones federadas."

Dicha certificación forma parte de la documentación para la valoración de la solicitud de subvención no siendo enmendable, tal y como dispone la base cuarta 6, relativa a las reglas sobre enmienda de deficiencias en la documentación presentada que establece que "dada la naturaleza competitiva del procedimiento de concesión de subvenciones, la documentación valorable no será objeto del trámite de enmienda de deficiencias, que sólo será de aplicación a la documentación administrativa."

En consecuencia, la Comisión de Valoración asignó cero puntos en este apartado.

2º) La Federación Provincial de Mulleres Rurais de Ourense, presentó el balance de ingresos y gastos del año 2017 en vez de la "certificación del secretario de la federación, con el visto bueno del presidente, en la que conste el presupuesto de gastos e ingresos del ejercicio 2018, desglosado por capítulos y conceptos con el mayor detalle posible, y aprobado por la asamblea de la federación", que es lo que establece la base cuarta 3 de la convocatoria.

Dicha documentación no es enmendable al tratarse de documentación valorable por los motivos indicados en el anterior apartado primero; igualmente y, en consecuencia, se asignó cero puntos en el apartado correspondiente.

Una vez visto todo lo anterior, finalizado el plazo de alegaciones (sin presentarse ninguna) a la resolución provisional del concurso público para la concesión de subvenciones para gastos de funcionamiento de las federaciones o agrupaciones de asociaciones vecinales de Ourense correspondientes al ejercicio 2018, cuyas bases y convocatoria fueron aprobadas por la Junta de Gobierno en sesión ordinaria del día 2 de febrero de 2018 y publicadas en el BOP n.º 38, de 16 de febrero de 2018, vista la propuesta de resolución del concurso formulada por la Comisión de Valoración con fecha 4 de abril de 2018, y de conformidad con la propuesta formulada, la Junta de Gobierno adopta el siguiente acuerdo de resolución definitiva:

1º) Admitir a trámite las siguientes solicitudes:

Federaciones o agrupaciones de asociaciones vecinales de Ourense 2018

N.º; solicitante; CIF/DNI

1; Federación da AAVV Ourense Limiar ; G32226276

2; Agrupación de AA.VV. Miño; G32408023

3; Federación de AAVV de Carballiño; G32247926

4; Federación Provincial de MMRR de Ourense (FEMURO); G32237869

2º) Conceder, conforme a la valoración efectuada, las subvenciones, por los importes que se indican, a los proyectos siguientes:

Federación; CIF/DNI; total

Federación de AAVV de Ourense Limiar; G32226276; 24.000,00 €

Agrupación de AAVV Miño; G32408023; 22.000,00 €



Federación Provincial de Mulleres Rurais de Ourense;  
G32237869; 1.844,77 €

Federación de Asociacións de Veciños o Carballiño;  
G32247926; 2.155,23 €

3º) Las subvenciones se librarán tras su justificación, conforme con lo establecido en las bases de la convocatoria.

4º.- Disponer la publicación de este acuerdo en el Boletín Oficial de la Provincia”.

Contra este acuerdo se puede interponer, potestativamente, un recurso de reposición ante la Junta de Gobierno de esta Diputación, en el plazo de 1 mes, como trámite previo al contencioso-administrativo, o bien directamente un recurso contencioso-administrativo, ante el Juzgado Provincial de lo Contencioso-Administrativo, en el plazo de 2 meses, sin que se puedan simultanear ambos recursos. Los plazos indicados se computarán a partir del día siguiente al de la publicación de este anuncio en el BOP.

Ourense, 4 de maio de 2018. El presidente.

**R. 1.466**

## Deputación Provincial de Ourense

Anuncio de formalización de contrato

1. Entidade adjudicadora: Deputación Provincial de Ourense.

a) Organismo: Deputación Provincial de Ourense.

b) Dependencia que tramita o expediente: Negociado de Obras e Infraestruturas.

c) Número de expediente: 10/15/2017.

d) Enderezo de internet do perfil do contratante: [www.depourense.es](http://www.depourense.es)

2. Obxecto do contrato.

a) Tipo: obras.

b) Descrición do contrato: “Pista polideportiva en Vilanova, actuación cofinanciada pola Xunta de Galicia a través da Secretaría Xeral para o Deporte”, n.º 10/15/2017, no concello do Barco de Valdeorras.

c) Lote: non.

d) CPV (Referencia nomenclatura): 45220000-5

e) Acordo marco (se procede):

f) Sistema dinámico de adquisicións públicas (se procede):

g) Medio de publicación do anuncio de licitación: perfil del contratante, BOP, DOGA.

h) Data de publicación do anuncio de licitación:

- Perfil de contratante: 12.01.2018

- BOP: 16.01.2018

- DOGA: 12.01.2018

3. Tramitación e procedemento.

a) Tramitación: ordinaria.

b) Procedemento: aberto.

4. Valor estimado do contrato: 79.086,37 euros

5. Orzamento base de licitación:

- Importe neto: 113.223,15 euros.

- Importe total: 137.000,00 euros.

6. Formalización do contrato:

a) Data de adxudicación: 23.04.2018

b) Data de formalización do contrato: 03/05/2018

c) Contratista: Acoval, SA; CIF: A-32008039

d) Importe de adxudicación:

- Importe neto: 79.086,37 euros.

- Importe total: 95.694,51 euros.

e) Vantaxes da oferta adxudicataria: mellor prezo ofertado neste expediente.

Ourense, 3 de maio de 2018. O presidente.

## Deputación Provincial de Ourense

Anuncio de formalización de contrato

1. Entidad adjudicadora: Diputación Provincial de Ourense.

a) Organismo: Diputación Provincial de Ourense.

b) Dependencia que tramita el expediente: Negociado de Obras e Infraestruturas.

c) Número de expediente: 10/15/2017

d) Dirección de internet del perfil del contratante: [www.depourense.es](http://www.depourense.es)

2. Objeto del contrato.

a) Tipo: obras.

b) Descripción del contrato: obra n.º 10/15/2017, denominada “Pista polideportiva en Vilanova, actuación cofinanciada por la Xunta de Galicia a través de la Secretaría General para el Deporte” en el ayuntamiento de O Barco de Valdeorras.

c) Lote: no.

d) CPV (Referencia nomenclatura): 45242000-5

e) Acuerdo marco (si procede):

f) Sistema dinámico de adquisiciones públicas (si procede):

g) Medio de publicación del anuncio de licitación: Perfil del contratante, BOP y DOGA.

h) Fecha de publicación del anuncio de licitación:

- Perfil del contratante: 12.01.2018

- BOP: 16.01.2018

- DOGA: 12.01.2018

3. Tramitación y procedimiento.

a) Tramitación: ordinaria

b) Procedimiento: abierto

4. Valor estimado del contrato: 79.086,37 euros

5. Presupuesto base de licitación:

- Importe neto: 113.223,15 euros.

- Importe total: 137.000,00 euros.

6. Formalización del contrato:

a) Fecha de adjudicación: 23.04.2018

b) Fecha de formalización del contrato: 3.05.2018

c) Contratista: Acoval, SA; CIF: A-32008039

d) Importe de adjudicación:

- Importe neto: 79.086,37 euros.

- Importe total: 95.694,51 euros.

e) Ventajas de la oferta adjudicataria: mejor precio ofertado en este expediente.

Ourense, 3 de maio de 2018. El presidente.

**R. 1.470**

## Deputación Provincial de Ourense

De acordo coa base 8ª da convocatoria de subvencións para o fomento de actividades escénicas e musicais para o ano 2018, publícase a seguinte Resolución da Presidencia con data 27 de abril de 2018:

Decreto: Ourense, 3 de maio de 2018

A Xunta de Goberno desta Deputación Provincial, na sesión do día 29 de decembro de 2017, aprobou as bases reguladoras para o fomento das actividades escénicas e musicais para o ano 2018, publicadas no BOP n.º 6, do 9 de xaneiro de 2018.

Unha vez examinada, polo Negociado de Subvencións Nominativas, a solicitude presentada e visto que se axusta aos requisitos establecidos na convocatoria, dispoño:

A inclusión do seguinte solicitante como posible beneficiario das subvencións para o fomento das actividades escénicas e musicais:



Destinatario; CIF; actividade

Asociación Cultural Teatral “Abran Paso” Teatro; G32335036; grupo de teatro

Ourense, 3 de maio de 2018. O deputado delegado da Área de Facenda (delegación por Decreto do 16/07/2015).

Asdo.: Rosendo Luís Fernández Fernández.

### Diputación Provincial de Ourense

*De acuerdo con la base 8ª de la convocatoria de subvenciones para el fomento de actividades escénicas y musicales para el año 2018, se publica la siguiente Resolución de la Presidencia de fecha 27 de abril de 2018:*

*Decreto: Ourense, 3 de mayo de 2018*

*La Junta de Gobierno de esta Diputación Provincial, en la sesión del día 29 de diciembre de 2017, aprobó las bases reguladoras para el fomento de las actividades escénicas y musicales para el año 2018, publicadas en el BOP n.º 6, de 9 de enero de 2018.*

*Una vez examinada, por el Negociado de Subvenciones Nominativas, la solicitud presentada y visto que se ajusta a los requisitos establecidos en la convocatoria, dispongo:*

*La inclusión del siguiente solicitante como posible beneficiario de las subvenciones para el fomento de las actividades escénicas y musicales:*

*Destinatario; CIF; actividad*

*Asociación Cultural Teatral “Abran Paso” Teatro; G32335036; grupo de teatro*

*Ourense, 3 de mayo de 2018. El diputado delegado de la Área de Hacienda (delegación por Decreto de 16/07/2015).*

*Fdo.: Rosendo Luís Fernández Fernández.*

**R. 1.490**

### Deputación Provincial de Ourense

Para os efectos oportunos, publícase o Decreto ditado polo deputado delegado de Cooperación, ao abeiro do Decreto de delegación de competencias do Presidente desta Deputación, de data 23 de maio de 2017 (BOP n.º 119, 26 de maio de 2017), relativo á expropiación forzosa para a execución das obras de:

Título: Mellora da estrada provincial “OU-0415 Brués - Portela da Cruz”.

Clave: 31/16/14

No concello de: Boborás.

“Decreto”.- Ourense, 7 de maio de 2018

A Xunta de Goberno da Deputación de Ourense, na súa sesión ordinaria realizada con data 22 de abril de 2016, adoptou o acordo de declarar a “necesidade de ocupación, con carácter de urxente”, dos bens e dereitos afectados pola expropiación forzosa para a execución das obras cuxos datos cítanse no parágrafo anterior, ao abeiro do disposto no artigo 22.5 da Lei 8/2013, de estradas de Galicia.

Unha vez visto o anteriormente exposto, e tendo en conta o disposto no artigo 52.2 da Lei de expropiación forzosa, acordei:

Que se proceda ao levantamento das “Actas previas á ocupación e pago ou consignación dos depósitos previos”, ás horas e datas que se sinalan, citándose aos propietarios dos bens para ocupar, e calquera outro interesado no procedemento, para que se presenten no lugar indicado, podendo facer constar tódolos extremos aos que se refire a regra 3ª do artigo 52.2 da Lei de expropiación forzosa

Tamén se fai constar que, ata o momento da redacción das actas previas, os interesados poderán formular, por escrito, ante esta Deputación, alegacións, para os efectos unicamente de corrixir posibles erros na descrición dos inmobles afectados de urxente ocupación, así como examinar o expediente no que figuran as características das parcelas e o detalle dos bens obxecto de expropiación, cos seus dereitos e accesorios, e que a súa non comparecencia non impedirá que se redacten as actas oportunas.

Bens a ocupar, lugar, data e hora da redacción das actas previas  
Lugar: casa do concello do Concello de Boborás

Predio Finca; pol.g.; parc.; referencia catastral; propietario; dominio; cita

8; 22; 1308; 32014A022013080000GU; MVMC Borrasas, Vales e Vilachá; 537,87 m2; 14/06/2018, 11.00

9; 79; 298; 32014A079002980000GX; MVMC Chaira, Revolta de Medias e Voltreira; 1.797,84 m2; 14/06/2018, 11.15

Ourense, 7 de maio de 2018. O deputado delegado de Cooperación (Decreto do 23 de maio de 2017).

Asdo.: Pablo Pérez Pérez.

### Diputación Provincial de Ourense

*A los efectos oportunos, se publica el Decreto dictado por el diputado delegado de Cooperación, al amparo del decreto de delegación de competencias del Presidente de esta Diputación, de fecha 23 de mayo de 2017 (BOP n.º 119, 26 de mayo de 2017), relativo a la expropiación forzosa para la ejecución de las obras de:*

*Título: Mejora de la carretera provincial “OU-0415 Brués - Portela da Cruz”*

*Clave: 31/16/14*

*En el ayuntamiento de: Boborás.*

*“Decreto”.- Ourense, 7 de mayo de 2018*

*La Junta de Gobierno de la Diputación de Ourense, en su sesión ordinaria celebrada con fecha 22 de abril de 2016, adopto el acuerdo de declarar la “necesidad de ocupación, con carácter de urgente”, de los bienes y derechos afectados por la expropiación forzosa para la ejecución de las obras cuyos datos se citan en el párrafo anterior, según lo dispuesto en el artículo 22.5 de la Ley 8/2013 de Carreteras de Galicia.*

*Una vez visto lo anteriormente expuesto, y teniendo en cuenta lo dispuesto en el artículo 52.2 de la Ley de Expropiación Forzosa, acuerdo:*

*Que se proceda al levantamiento de las “actas previas a la ocupación y pago o consignación de los depósitos previos”, a las horas y fechas que se señalan, citándose a los propietarios de los bienes a ocupar, y a cualquiera otro interesado en el procedimiento, para que se presenten en el lugar que se indica, pudiendo hacer constar todos los extremos a los que se refiere la regla 3ª del artículo 52.2 de la Ley de Expropiación Forzosa.*

*También se hace constar que, hasta el momento de redacción de las actas previas, los interesados podrán formular, por escrito, ante esta Diputación, alegaciones, para los efectos únicamente de corregir posibles errores en la descripción de los inmuebles afectados de urgente ocupación, así como examinar el expediente en el que figuran las características de las parcelas y el detalle de los bienes objeto de expropiación, con sus derechos y accesorios, y que su incomparecencia no impedirá que se redacten las oportunas actas.*

*Bienes a ocupar, lugar, fecha y hora de citación para la redacción de las actas previas*

Lugar: casa consistorial del Ayuntamiento de Boborás

Fin. ca; polg.; parc.; referencia catastral; propietario; dominio; cita

8; 22; 1308; 32014A022013080000GU; MVMC Borraxas, Vales e Vilachá; 537,87 m<sup>2</sup>; 14/06/2018, 11:00

9; 79; 298; 32014A079002980000GX; MVMC Chaira, Revolta de Medias e Voltreira; 1.797,84 m<sup>2</sup>; 14/06/2018, 11:15

Ourense, 7 de mayo de 2018. El deputado delegado de Cooperación (Decreto de 23 de mayo de 2017).

Fdo.: Pablo Pérez Pérez.

R. 1.539

## II. ADMINISTRACIÓN XERAL DO ESTADO

### II. ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL ESTADO

#### Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, OA

##### Comisaría de Augas

Ourense

###### Información pública

Expediente de autorización de obras e vertido de augas residuais.

Expediente: A/32/21039 e V/32/00615

Peticionario: Carlos Manuel Alberte Sendín

Vertido

Denominación: Rehabilitación de vivenda e muíño na Ponte

Localidade: A Ponte

Termo municipal: A Arnoia

Provincia: Ourense

Río/Conca: Arnoia/Arnoia

As obras consistirían na rehabilitación da vivenda existente, así como a consolidación da acea, nun conxunto arquitectónico formado por un alpendre, unha acea, un patio e unha vivenda. Todo isto está situado en zona de policía da marxe esquerda do río Arnoia, no borde do leito definido no dito tramo pola canle de derivación do muíño. Coas obras proxectadas non se modificaría o volume das construcións existentes.

Ademais proxéctanse unhas instalacións de depuración enterradas formadas por: unha arqueta de desbaste, un sistema biolóxico mediante oxidación total e decantación secundaria, unha arqueta de control de vertido e un sistema de infiltración ao terreo mediante a execución de dúas gabias filtrantes, que deberán estar situadas a unha distancia mínima de 5 m do borde do leito.

O vertido cuxa autorización se solicita corresponde ás augas residuais urbanas de "Rehabilitación de vivenda e muíño na Ponte" - "Carlos Manuel Alberte Sendín". As instalacións de depuración constan basicamente dunha arqueta de desbaste, un sistema biolóxico mediante oxidación total e decantación secundaria, unha arqueta de control de vertido e un sistema de infiltración ao terreo mediante a execución de dúas gabias filtrantes.

Publícase isto para coñecemento xeral por un prazo de 30 días, contados a partir do seguinte á data de publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia de Ourense, co fin de que os que se consideren prexudicados co solicitado poidan presentar as súas reclamacións, na Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, OA, durante o prazo indicado.

O expediente de vertido estará de manifesto nas oficinas desta Comisaría de Augas, na r/ do Progreso, n.º 6, 32071 Ourense.

O xefe do servizo en Ourense. Asdo.: José Alonso Seijas.

#### Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, OA

##### Comisaría de Aguas

Ourense

###### Información pública

Expediente de autorización de obras y vertido de aguas residuales.

Expediente: A/32/21039 y V/32/00615

Peticionario: Carlos Manuel Alberte Sendín

Vertido

Denominación: Rehabilitación de vivienda y molino en A Ponte

Localidad: A Ponte

Término municipal: A Arnoia

Provincia: Ourense

Río/Cuenca: Arnoia/Arnoia

Las obras consistirían en la rehabilitación de la vivienda existente, así como la consolidación de la aceña, en un conjunto arquitectónico formado por un alpendre, una aceña, un patio y una vivienda. Todo ello está ubicado en zona de policía de la margen izquierda del río Arnoia, en el borde del cauce definido en dicho tramo por el canal de derivación del molino. Con las obras proyectadas no se modificaría el volumen de las construcciones existentes.

Además, se proyectan unas instalaciones de depuración enterradas formadas por una arqueta de desbaste, un sistema biológico mediante oxidación total y decantación secundaria, una arqueta de control de vertido y un sistema de infiltración al terreno mediante la ejecución de dos zanjas filtrantes, que deberán estar situadas a una distancia mínima de 5 m del borde del cauce.

El vertido cuya autorización se solicita corresponde a las aguas residuales urbanas de "Rehabilitación de vivienda y molino en A Ponte" - "Carlos Manuel Alberte Sendín". Las instalaciones de depuración constan básicamente de una arqueta de desbaste, un sistema biológico mediante oxidación total y decantación secundaria, una arqueta de control de vertido y un sistema de infiltración al terreno mediante la ejecución de dos zanjas filtrantes.

Esto se publica para general conocimiento, por un plazo de 30 días, contados a partir del siguiente a la fecha de publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Ourense, a fin de que los que se consideren perjudicados con lo solicitado, puedan presentar sus reclamaciones en la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, OA, durante el plazo indicado.

El expediente de vertido estará de manifesto en las oficinas de esta Comisaría de Aguas, en la calle O Progreso, n.º 6, 32071 Ourense.

El jefe de servicio en Ourense. Fdo.: José Alonso Seijas.

R. 1.316

## IV. ENTIDADES LOCAIS

### IV. ENTIDADES LOCALES

#### Bande

##### Edicto

Mediante acordo da Xunta de Goberno Local con data 17 de abril de 2018, aprobouse o proxecto das obras de "Acondicionamento de camiño en Vilela", redactado polo enxeñeiro director do proxecto Don Salvador Añel Prada, cun orzamento de 16.999,99€.



As referidas obras atópanse incluídas no Plan Marco: Plan de mellora de camiños municipais 2018-2019.

O referido proxecto expónse ao público durante o prazo de vinte días hábiles, contados dende o seguinte ao da inserción deste edicto no BOP, para os efectos de exame e posibles reclamacións.

Documento asinado dixitalmente na marxe.

#### Edicto

*Mediante acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 17 de abril de 2018, se aprobó el proyecto de las obras de "Acondicionamiento de camino en Vilela", redactado por el ingeniero director del proyecto don Salvador Añel Prada, con un presupuesto de 16.999,99€.*

*Las referidas obras se encuentran incluidas en el Plan Marco: Plan de mejora de caminos municipales 2018-2019.*

*El referido proyecto se expone al público durante un plazo de veinte días hábiles, contados desde el siguiente al de la inserción de este edicto en el BOP, a los efectos de examen y posibles reclamaciones.*

*Documento firmado digitalmente al margen.*

**R. 1.353**

## Bande

### Anuncio de licitación

Por acordo da Xunta de Goberno Local con data 9 de xaneiro de 2018, aprobouse o expediente do contrato de xestión do servizo de "Albergue Municipal de Bande", e o prego de cláusulas administrativas particulares.

1. Entidade adjudicadora:
  - a) Organismo: Concello de Bande.
  - b) Dependencia que tramita o expediente: Secretaría.
  - c) Número de expediente: 1/2018.
2. Obxecto do contrato:
  - a) Tipo de contrato: xestión de servizos.
  - b) Descrición do obxecto: "Albergue Municipal de Bande" na modalidade de concesión.
3. Tramitación e procedemento:
  - a) Tramitación: ordinario.
  - b) Procedemento: aberto.
4. Tipo de licitación: canon 1,200€/ano (á alza).
5. Garantías esixidas: definitiva (5% do importe da oferta economicamente máis vantaxosa, mínimo 500€).
6. Obtención de documentación e información:
  1. Entidade: Concello de Bande.
  2. Enderezo: Rúa San Roque, n.º 2,
  3. Localidade e código postal: Bande, 32840.
  4. Teléfono: 988 443 001
  5. Fax: 988 443 430
  6. Perfil do contratante:  
<http://concellobande.sedelectronica.gal>
  7. Data límite de obtención de documentación e información: a data de presentación de proposicións.
  7. Requisitos específicos do contratista:
    - a) Clasificación: non requirida.
  8. Criterio de valoración das ofertas: para a determinación da oferta máis vantaxosa atenderase a varios criterios directamente vinculados co obxecto do contrato, de conformidade co artigo 150.1 do TRLCSP, e co previsto na cláusula novena do prego de cláusulas administrativas particulares.

9. Presentación de ofertas:

a) Data límite de presentación: ata as 14.00 horas do vixésimo día natural posterior á publicación deste anuncio no BOP e no perfil de contratante. Se o derradeiro día fora sábado ou inhábil o prazo rematará o seguinte día hábil.

b) Documentación para presentar: a que se indica no prego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación: Rexistro Xeral do Concello de Bande, Rúa San Roque, n.º 2, Bande 32840, Ourense.

10. Apertura de ofertas: ás 12.00 horas do 5º día hábil tras a finalización do prazo de presentación de ofertas.

11. Gastos de anuncios: por conta do adxudicatario.

### Anuncio de licitación

*Mediante acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 9 de enero de 2018, se aprobó el expediente del contrato de gestión del servicio de "Albergue Municipal de Bande", y el pliego de cláusulas administrativas particulares.*

1. Entidad adjudicadora:

- a) Organismo: Ayuntamiento de Bande.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría.
- c) Número de expediente: 1/2018.

2. Objeto del contrato:

- a) Tipo de contrato: gestión de servicios.
- b) Descripción del objeto: "Albergue Municipal de Bande" en la modalidad de concesión.

3. Tramitación y procedimiento:

- a) Tramitación: ordinario.
- b) Procedimiento: abierto.

4. Tipo de licitación: canon 1,200€/año (al alza).

5. Garantías exigidas: definitiva (5% del importe de la oferta economicamente más ventajosa, mínimo 500€).

6. Obtención de documentación e información:

1. Entidad: Ayuntamiento de Bande.
2. Dirección: Calle San Roque, n.º 2.
3. Localidad y código postal: Bande, 32840
4. Teléfono: 988 443 001
5. Fax: 988 443 430

6. Perfil del contratante:

<http://concellobande.sedelectronica.gal>

7. Fecha límite de obtención de documentación e información: la fecha de presentación de proposiciones.

7. Requisitos específicos del contratista:

a) Clasificación: no requerida.

8. Criterio de valoración de las ofertas: para la determinación de la oferta más ventajosa se atenderá a varios criterios directamente vinculados con el objeto del contrato, de conformidad con el artículo 150.1 del TRLCSP, y con lo previsto en la cláusula novena del pliego de cláusulas administrativas particulares.

9. Presentación de ofertas:

a) Fecha límite de presentación: hasta las 14:00 horas del vigésimo día natural posterior a la publicación de este anuncio en el BOP y en el perfil de contratante. Si el último día fuese sábado o inhábil el plazo terminará el siguiente día hábil.

b) Documentación para presentar: la que se indica en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Lugar de presentación: Registro General del Ayuntamiento de Bande, calle San Roque, n.º 2, Bande 32840, Ourense.

10. Apertura de ofertas: a las 12:00 horas del 5º día hábil tras la finalización del plazo de presentación de ofertas.

11. Gastos de anuncios: por cuenta del adjudicatario.

**R. 1.362**



**Castrelo de Miño**

## Anuncio

En cumprimento de canto dispón o artigo 212 do Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, aprobado por Real decreto lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, e unha vez que foi debidamente informada pola Comisión Especial de Contas, exponse ao público a conta xeral correspondente ao exercicio 2017, por un prazo de quince días, durante os cales e oito máis quen se estimen interesados poderán presentar as reclamacións, reparos ou observacións que teñan por convenientes.

Castrelo de Miño, 27 de abril de 2018. O alcalde.

Asdo.: Xurxo Rodríguez Méndez.

## Anuncio

*En cumplimiento de cuanto dispone el artículo 212 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, y una vez que fue debidamente informada por la Comisión Especial de Cuentas, se expone al público la cuenta general correspondiente al ejercicio 2017, por un plazo de quince días, durante los cuales y ocho más quienes se estimen interesados podrán presentar las reclamaciones, reparos u observaciones que tengan por convenientes.*

Castrelo de Miño, 27 de abril de 2018. El alcalde.

Fdo.: Xurxo Rodríguez Méndez.

**R. 1.365****Esgos**

## Anuncio

Unha vez aprobadas as bases de selección para cubrir varios postos de traballo de persoal laboral temporal, publícase o resumo da convocatoria para xeral coñecemento e chamamento o concurso:

1.- Número e denominación dos postos: 3 operarios servizos varios, 1 lector de contadores de auga, 1 auxiliar de axuda a domicilio, 2 socorristas e 2 despachadores de billetes/as.

2.- Modalidade de contratación: contrato laboral temporal por obra ou servizo de duración determinada.

3.- Sistema de selección: concurso.

4.- Bases da convocatoria: poderanse obter nas oficinas municipais e na sede electrónica municipal:

<http://concelloesgos.sedelectronica.gal>

5.- Prazo de presentación de solicitudes: 4 días hábiles contados dende o día seguinte ao da publicación deste anuncio no BOP, no Rexistro do Concello de Esgos (Praza da Souteira, s/n, 32720 Esgos), en horario de 8.30 a 14.30, ou por calquera outro medio admitido en dereito.

Esgos, 28 de abril de 2018. O alcalde.

Asdo.: Mario Rodríguez González.

Documento asinado electronicamente.

## Anuncio

*Una vez aprobadas las bases de selección para cubrir varios puestos de trabajo de personal laboral temporal, se publica el resumen de la convocatoria para general conocimiento y llamamiento al concurso:*

1.- Número y denominación de los puestos: 3 operarios servicios varios, 1 lector de contadores de agua, 1 auxiliar de ayuda a domicilio, 2 socorristas y 2 taquilleros/as.

2.- Modalidad de contratación: contrato laboral temporal por obra o servizo de duración determinada.

3.- Sistema de selección: concurso.

4.- Bases de la convocatoria: se podrán obtener en las oficinas municipales y en la sede electrónica municipal: <http://concelloesgos.sedelectronica.gal>

5.- Plazo de presentación de solicitudes: 4 días hábiles contados desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio en el BOP, en el Registro del Ayuntamiento de Esgos (Praza da Souteira, s/n, 32720 Esgos), en horario de 8:30 a 14:30, o por cualquier otro medio admitido en dereito.

Esgos, 27 de abril de 2018. El alcalde.

Fdo.: Mario Rodríguez González.

Documento firmado electrónicamente.

**R. 1.363****Montederramo**

## Anuncio

Por Resolución de Alcaldía de data 10/05/2018, aprobáronse as bases e a convocatoria para cubrir a praza de auxiliar do servizo de axuda no fogar eventual a media xornada, con duración de catro meses, dende o 1 de xuño de 2018.

Polo Concello de Montederramo ábrese un período de cinco días naturais para presentación de solicitudes para cubrir o posto de contratación temporal laboral mediante concurso de méritos seguinte:

1 praza de auxiliar do servizo de axuda no fogar, por obra/servizo determinado.

As bases da oferta de emprego están a disposición dos interesados nas oficinas municipais de luns a venres e de 9 a 14 horas, no taboleiro de edictos municipal e na páxina web do concello [www.montederramo.es](http://www.montederramo.es)

O alcalde. Asdo.: Antonio Rodríguez Álvarez.

## Anuncio

*Por Resolución de Alcaldía de fecha 10/05/2018, se aprobaron las bases y la convocatoria para cubrir la plaza de auxiliar del servicio de ayuda en el hogar eventual a media jornada, con duración de cuatro meses, desde 1 de junio de 2018.*

*Por el Ayuntamiento de Montederramo se abre un período de cinco días naturales para presentación de solicitudes para cubrir el puesto de contratación temporal laboral mediante concurso de méritos siguiente:*

*1 plaza de auxiliar del servicio de ayuda en el hogar, por obra/servicio determinado.*

*Las bases de la oferta de empleo están a disposición de los interesados en las oficinas municipales de lunes a viernes y de 9 a 14 horas, en el tablón de edictos municipal y en la página web: [www.montederramo.es](http://www.montederramo.es)*

*El alcalde. Fdo.: Antonio Rodríguez Álvarez.*

**R. 1.0531****Muñón**

## Anuncio

Convocatoria para a contratación laboral que se indica segundo as bases aprobadas por acordo da Xunta de Goberno Local de 7 de maio de 2018:

1.- Número e denominación das prazas (Convenio de colaboración coa Consellería de Medio Rural): 2 xefes de brigada, 2



peóns condutores e 6 peóns forestais para a formación de dúas brigadas de prevención e defensa contra incendios forestais.

2. Modalidade de contratación: contrato laboral temporal por obra ou servizo determinado a xornada completa.

3.- Duración do contrato: 3 meses.

4.- Sistema de selección: concurso-oposición.

5.- Prazo e lugar de presentación de instancias: nos cinco días hábiles seguintes ao de publicación do presente anuncio de convocatoria no BOP, no Rexistro Xeral do concello en horario de 9.00 a 14.00 horas, de luns a venres, ou por calquera dos medios admitidos en dereito.

6.- Exposición de bases: o texto completo das bases de selección están publicadas no taboleiro de anuncios e na páxina web do concello (concellomuinos.com).

O alcalde. Asdo.: Plácido Álvarez Dobaño.

Documento asinado electrónicamente.

#### Anuncio

*Convocatoria para la contratación laboral que se indica según las bases aprobadas por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 7 de mayo de 2018:*

1.- Número y denominación de las plazas (Convenio de colaboración con la Consellería de Medio Rural): 2 jefes de brigada, 2 peones conductores y 6 peones forestais para la formación de dos brigadas de prevención y defensa contra incendios forestais.

2. Modalidad de contratación: contrato laboral temporal por obra o servizo determinado a jornada completa.

3.- Duración del contrato: 3 meses.

4.- Sistema de selección: concurso-oposición.

5.- Plazo y lugar de presentación de instancias: en los cinco días hábiles siguientes al de la publicación del presente anuncio de convocatoria en el BOP, en el Registro General del ayuntamiento en horario de 9:00 a 14:00 horas, de lunes a viernes, o por cualquiera de los medios admitidos en dereito.

6.- Exposición de bases: el texto completo de las bases de selección están publicadas en el tablón de anuncios y en la páxina web del ayuntamiento.

El alcalde. Fdo.: Plácido Álvarez Dobaño.

Documento firmado electrónicamente.

**R. 1.522**

## Muíños

#### Anuncio

Por Acordo da Xunta de Goberno Local de data de 7 de maio de 2018, aprobáronse as bases para a selección de persoal laboral temporal mediante concurso-oposición para cubrir unha praza de monitor deportivo, de ocio e tempo libre e socorrista piscinas municipais.

1.- N.º prazas ofertadas: 1.

2.- Modalidade da contratación: contrato por obra ou servizo de duración determinada.

3.- Duración do contrato: 12 meses.

4.- Sistema de selección: concurso-oposición.

5.- Bases da convocatoria: poderán consultarse no taboleiro de anuncios e na páxina web do concello: concellomuinos.com

6.- Prazo de presentación de solicitudes: 5 días hábiles conta:horas, de luns a venres, ou por calquera outro medio admitido en dereito.

O alcalde. Asdo.: Plácido Álvarez Dobaño.

Documento asinado electrónicamente.

#### Anuncio

*Por Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha de 7 de mayo de 2018, se aprobaron las bases para la selección de personal laboral temporal mediante concurso- oposición para cubrir una plaza de monitor deportivo, de ocio y tiempo libre y socorrista piscinas municipales.*

1.- N.º plazas ofertadas: 1.

2.- Modalidad de la contratación: contrato por obra o servizo de duración determinada.

3.- Duración del contrato: 12 meses.

4.- Sistema de selección: concurso-oposición.

5.- Bases de la convocatoria: poderán consultarse en el tablón de anuncios y en la páxina web del ayuntamiento:

concellomuinos.com

6.- Plazo de presentación de solicitudes: 5 días hábiles contados desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio en el BOP, en el Registro General del ayuntamiento en horario de 9:00 a 14:00 horas, de lunes a viernes, o por cualquiera otro medio admitido en dereito.

El alcalde. Fdo.: Plácido Álvarez Dobaño.

Documento firmado electrónicamente.

**R. 1.524**

## Muíños

#### Anuncio

Por Acordo da Xunta de Goberno Local de data de 7 de maio de 2018, aprobáronse as bases para a selección de persoal laboral temporal mediante concurso-oposición (procedemento de urxencia) para cubrir unha praza de socorrista piscinas municipais.

1.- N.º prazas ofertadas: 1.

2.- Modalidade da contratación: contrato por obra ou servizo de duración determinada.

3.- Duración do contrato: 2 meses.

4.- Sistema de selección: concurso-oposición.

5.- Bases da convocatoria: poderán consultarse no taboleiro de anuncios e na páxina web do concello: concellomuinos.com

6.- Prazo de presentación de solicitudes: 5 días hábiles contados dende o día seguinte o da publicación deste anuncio no BOP, de luns a venres, ou por calquera outro medio admitido en dereito.

O alcalde. Asdo.: Plácido Álvarez Dobaño.

Documento asinado electrónicamente.

#### Anuncio

*Por Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha de 7 de mayo de 2018, se aprobaron las bases para la selección de personal laboral temporal mediante concurso-oposición (procedimiento de urgencia) para cubrir una plaza de socorrista piscinas municipales.*

1.- N.º plazas ofertadas: 1.

2.- Modalidad de la contratación: contrato por obra o servizo de duración determinada.

3.- Duración del contrato: 2 meses.

4.- Sistema de selección: concurso-oposición.

5.- Bases de la convocatoria: poderán consultarse en el tablón de anuncios y en la páxina web del ayuntamiento:

concellomuinos.com

6.- Plazo de presentación de solicitudes: 5 días hábiles contados desde el día siguiente al de la publicación de este anuncio

en el BOP, en el Registro General del ayuntamiento en horario de 9:00 a 14:00 horas, de lunes a viernes, o por cualquiera otro medio admitido en derecho.

El alcalde. Fdo.: Plácido Álvarez Dobaño.  
Documento firmado electrónicamente.

R. 1.525

## Paderne de Allariz

### Edicto

Por acordo da Xunta de Goberno Local do 3 de maio de 2018, aprobáronse as bases que rexerán a creación dunha bolsa de emprego no Concello de Paderne de Allariz para postos de traballo de auxiliar de axuda no fogar, de cara a futuras substitucións ou contratacións laborais temporais, polo sistema de concurso de méritos.

O prazo de presentación de instancias para a participación no proceso de selección será de 8 días hábiles contados dende o seguinte ao da publicación do anuncio no BOP de Ourense. Os/as interesados/as poderán consultar as das bases de selección no taboleiro de edictos e na web do concello <http://padernedeallariz.sedelectronica.gal>.

Rioseco-Paderne, 10 de maio de 2018. O alcalde.

Asdo.: José Manuel Fernández Gómez.

### Edicto

Por acuerdo de la Junta de Gobierno Local del 3 de mayo de 2018, se aprobaron las bases que regirán la creación de una bolsa de empleo en el Ayuntamiento de Paderne de Allariz para puestos de trabajo de auxiliar de ayuda en el hogar, de cara a futuras sustituciones y contrataciones laborales temporales, por el sistema de concurso de méritos.

El plazo de presentación de instancias para la participación en el proceso de selección será de 8 días hábiles contados desde el siguiente al de la publicación del anuncio en el BOP de Ourense. Los/as interesados/as podrán consultar las das Bases de selección en el Tablón de edictos y en la web del concello <http://padernedeallariz.sedelectronica.gal>.

Rioseco-Paderne, 10 de mayo de 2018. El alcalde.

Fdo.: José Manuel Fernández Gómez.

R. 1.529

## Padrenda

### Anuncio de aprobación inicial

Expediente n.º 238/2018

Unha vez aprobado inicialmente, en sesión extraordinaria do Pleno do concello con data 27/04/2018, o orzamento xeral, bases de execución, e o cadro de persoal para o exercicio económico 2018, consonte co previsto no artigo 169 do Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, aprobado por Real decreto legislativo 2/2004, do 5 de marzo, e o artigo 20 do Real decreto 500/1990, do 20 de abril, exponse ao público o expediente e a documentación preceptiva polo prazo de quince días dende a publicación deste anuncio, para os efectos de reclamacións e alegacións.

Durante ese prazo poderá ser examinado por calquera interesado nas dependencias municipais, para que se formulen as alegacións que se estimen pertinentes. Así mesmo, estará a disposición dos interesados na sede electrónica deste concello en <http://padrenda.sedelectronica.es>.

De conformidade co acordo adoptado, o orzamento considerase definitivamente aprobado se, rematado o citado prazo, non presentan reclamacións ou as presentadas son desestimadas polo Pleno do concello.

Padrenda, 27 de abril de 2018. O alcalde.

Documento asinado electronicamente.

### Anuncio de aprobación inicial

Expediente n.º 238/2018

Una vez aprobado inicialmente, en la sesión extraordinaria del Pleno de este ayuntamiento de fecha 27/04/2018, el presupuesto general, bases de ejecución y la plantilla de personal para el ejercicio económico 2018, con arreglo a lo previsto en el artículo 169 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo y el artículo 20 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, se expone al público el expediente y la documentación preceptiva por plazo de quince días desde la publicación de este anuncio, a los efectos de reclamaciones y alegaciones.

Durante ese plazo podrá ser examinado por cualquier interesado en las dependencias municipales, para que se formulen las alegaciones que se estimen pertinentes. Asimismo, estará a disposición de los interesados en la sede electrónica de este ayuntamiento en <http://padrenda.sedelectronica.es>.

De conformidad con el acuerdo adoptado, el presupuesto se considerará definitivamente aprobado si, rematado el citado plazo, no presentan reclamaciones o las presentadas son desestimadas por el Pleno municipal.

Padrenda, 27 de abril de 2018. El alcalde.

Documento firmado electrónicamente.

R. 1.366

## Padrenda

### Edicto

Expediente n.º 302/2018

O Pleno do Concello de Padrenda, na sesión extraordinaria do 27 de abril de 2018, acordou aprobar o proxecto da Ordenanza reguladora para a creación, modificación e supresión de ficheiros de datos de carácter persoal.

De conformidade co disposto no artigo 49.b da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local (LRBRL), a ordenanza aprobada sométese a información pública durante 30 días hábiles, contado desde o día seguinte ao de publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia, para que as persoas interesadas poidan examinar o expediente na Secretaría deste concello de Padrenda e formular as alegacións que estimen oportunas.

As alegacións que se presenten resolveráas, previos os informes oportunos, o Pleno do concello no prazo máximo dun mes a contar a partir do remate do prazo de presentación de alegacións. A non resolución destas alegacións nese prazo, determinará que estas poderán considerarse desestimadas, e iso con independencia da necesaria resolución expresa.

A resolución destas alegacións -expresa ou presunta- non está suxeita a revisión, por canto xa procede a interposición de recursos á publicación da aprobación definitiva.

Se unha vez transcorrido o período de exposición pública non se tiveran formulado alegacións, a ordenanza entenderase definitivamente aprobada e procederase á publicación do seu texto íntegro no Boletín Oficial da Provincia.

Padrenda, 27 de abril de 2018. O alcalde.

Asdo.: Manuel Pérez Pereira.



## Edicto

Expediente n.º 302/2018

El Pleno del Ayuntamiento de Padrenda, en la sesión extraordinaria del 27 de abril de 2018, acordó aprobar el proyecto de la Ordenanza Reguladora para la Creación, Modificación y Supresión de Ficheros de Datos de Carácter Personal.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 49.b de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local (LRBRL), la ordenanza aprobada se somete a información pública durante 30 días hábiles, contado desde el día siguiente al de publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, para que las personas interesadas, puedan examinar el expediente en la Secretaría de este ayuntamiento de Padrenda y formular las alegaciones que estimen oportunas.

Las alegaciones que se presenten serán resueltas, previos los informes oportunos, por el Pleno municipal en el plazo máximo de un mes a contar a partir del fin del plazo de presentación de alegaciones. La no resolución de estas alegaciones en ese plazo, determinará que estas podrán considerarse desestimadas, y ello con independencia de la necesaria resolución expresa.

La resolución de estas alegaciones -expresa o presunta- no está sujeta a revisión, por cuanto ya procede la interposición de recursos a la publicación de la aprobación definitiva.

Si una vez transcurrido el período de exposición pública no se hubiesen formulado alegaciones, la ordenanza se entenderá definitivamente aprobada y se procederá a la publicación de su texto íntegro en el Boletín Oficial de la Provincia.

Padrenda, 27 de abril de 2018. El alcalde.

Fdo.: Manuel Pérez Pereira.

R. 1.367

## Petín

## Edicto

Unha vez aprobado o padrón correspondente a taxas municipais primeiro trimestre do ano 2018, deste concello, atópase exposto ao público, na Secretaría municipal, durante o prazo de quince días hábiles, contados a partir do día seguinte ao da súa publicación no BOP, para os efectos do seu exame ou posibles reclamacións.

Petín, 27 de abril de 2018. O alcalde.

Fdo.: Miguel Bautista Carballo.

## Edicto

Una vez aprobado el padrón correspondiente a tasas municipales primer trimestre año 2018, de este ayuntamiento, se encuentra expuesto al público, en la Secretaría municipal, durante el plazo de quince días hábiles, contados a partir del día siguiente al de su publicación en el BOP, a los efectos de su examen o posibles reclamaciones.

Petín, 27 de abril de 2018. El alcalde.

Fdo.: Miguel Bautista Carballo.

R. 1.359

## San Cibrao das Viñas

## Anuncio

A Xunta de Goberno Local, mediante acordo adoptado en sesión extraordinaria realizada o día 27 de abril de 2018, aprobou o seguinte proxecto de obra:

- Denominación: beirarrúas en Penedo.
- Orzamento: 70.000,00 €.

- Autor: D.º Diego Conde Rodríguez, enxeñeiro técnico.

Sométese a información pública polo prazo de 20 días, a contar desde o día seguinte ao de publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia de conformidade co establecido no artigo 83 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Durante dito prazo poderá ser examinado por calquera interesado nas dependencias municipais para que se formulen as alegacións que se estimen pertinentes. Así mesmo, estará a disposición dos interesados na sede electrónica deste concello [<http://sancibrao.sedelectronica.es>].

Documento firmado electrónicamente.

## Anuncio

La Junta de Gobierno Local, mediante acuerdo adoptado en sesión extraordinaria celebrada el día 27 de abril de 2018, aprobó el siguiente proyecto de obra:

- Denominación: aceras en Penedo.

- Presupuesto: 70.000,00 €.

- Autor: D.º Diego Conde Rodríguez, ingeniero técnico.

Se somete a información pública por el plazo de 20 días, a contar desde el día siguiente al de publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de conformidad con lo establecido en el artículo 83 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Durante dicho plazo podrá ser examinado por cualquier interesado en las dependencias municipales para que se formulen las alegaciones que se estimen pertinentes. Asimismo, estará a disposición de los interesados en la sede electrónica de este ayuntamiento [<http://sancibrao.sedelectronica.es>].

Documento firmado electrónicamente.

R. 1.532

## Toén

## Edicto

Unha vez aprobado inicialmente polo Pleno da Corporación na sesión ordinaria que tivo lugar o día 10.05.2018, o expediente de modificación orzamentaria crédito extraordinario n.º 1/2018 (exp. 151/2018) por importe de 13.991,23 €, así como a modificación do anexo de investimentos do orzamento municipal do exercicio 2018, de acordo co disposto no artigo 177.2, en relación co 169.1 do RD-lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o Texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, e demais disposicións concordantes, o dito expediente expónse ao público na Secretaría-Intervención do concello, polo prazo de 15 días hábiles -que empezará a contarse a partir do seguinte ao da publicación deste edicto no Boletín Oficial da Provincia-, coa finalidade de que durante o dito prazo as persoas interesadas poidan examinalo e presentar as reclamacións que consideren pertinentes, que deberán dirixir á Alcaldía e que deberán ser resoltas polo Pleno da Corporación. No suposto de que non se presenten reclamacións, a modificación de créditos e do anexo de investimentos entenderanse definitivamente aprobados.

O alcalde. (Documento asinado electrónicamente na marxe).

## Edicto

Una vez aprobado inicialmente por el Pleno de la Corporación en la sesión ordinaria que tuvo lugar el día 10.05.2018, el expediente de modificación presupuestaria crédito extraordinario n.º 1/2018, (exp. 151/2018) por

importe de 13.991,23 €, así como la modificación del anexo de inversiones del presupuesto municipal del ejercicio 2018, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 177.2, en relación con el 169.1 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, y demás disposiciones concordantes, dicho expediente se expone al público en la Secretaría-Intervención del ayuntamiento, por el plazo de 15 días hábiles -que empezará a contarse a partir del siguiente al de la publicación del presente edicto en el Boletín Oficial de la Provincia-, con la finalidad de que durante dicho plazo las personas interesadas puedan examinarlo y presentar las reclamaciones que consideren pertinentes, que deberán dirigirse a la Alcaldía y que deberán ser resueltas por el Pleno de la Corporación. En el supuesto de que no se presenten reclamaciones, la modificación de créditos y del anexo de inversiones se entenderán definitivamente aprobados.

El alcalde. (Documento firmado electrónicamente al margen).

**R. 1.534**

## Vilamartín de Valdeorras

### Anuncio

Unha vez definitivo o acordo do Pleno deste Concello, de data do 12/04/2018, polo que se aproba o orzamento xeral para o exercicio 2018, e en cumprimento do que dispón o artigo 169.3 do texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, publícase que dito orzamento ascende, tanto en ingresos como en gastos, á contía de //1.539.130,64 euros//, coa seguinte desagregación:

#### A/ Gastos:

Resumo por capítulos de gastos

Capítulo; denominación; consignación

- 1; Gastos de persoal; 368.722,33 €
- 2; Compra b. correntes e servizos; 803.414,42 €
- 3; Gastos financeiros; 8.000,00 €
- 4; Transferencias correntes; 27.369,23 €
- 6; Inversións reais; 309.165,01 €
- 9; Pasivos financeiros; 74.000,00 €
- Total: 1.590.670,99 €

#### B/ Ingresos

Resumo por capítulos de ingresos

Capítulo; denominación; importe

- 1; Impostos directos; 506.160,36 €
- 2; Impostos indirectos; 39.000,00 €
- 3; Taxas e outros ingresos; 291.000,00 €
- 4; Transferencias correntes; 644.406,93 €
- 5; Ingresos patrimoniais; 100 €
- 7; Transferencias de capital; 110.004,00 €
- Total: 1.590.671,29 €

O orzamento entrará en vigor con esta publicación, tal e como dispón o artigo 169.5 do texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, e o fará con efectos de 1º de xaneiro do 2016, conforme a o establecido no artigo 21.6 do RD 500/90.

Acórdase, igualmente, aprobar as bases de execución deste orzamento.

Na mesma sesión tamén acordouse aprobar o cadro de persoal e a relación de postos de traballo desta Corporación que, de acordo co que preceptúa o artigo 127 do RDL 781/86, do 18 de abril, reproducíase a continuación.

#### A/ Persoal funcionario:

Denominación praza, número de prazas, grupo, nivel complemento destino:

- Habilitación nacional, secretario/a-interventor/a, 1, A1, 26
- Administración xeral - auxiliar administrativo/a, 2, C2, 16

#### B/ Persoal laboral fixo

Denominación praza, número de prazas

- Traballador/a social, 1
- Limpador/a dependencias municipais, 2
- Encargado/a Pavillón, 1
- Fontaneiro/a, 1
- Oficial de 3ª, 1
- Albanel, 1
- Electricista, 1

Contra a aprobación definitiva do orzamento, e posible interpoñer recurso contencioso-administrativo, ante a Sala do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, nos prazos e forma establecidos nas normas da citada Xurisdición. Todo isto, conforme ao establecido no el artigo 171 do texto refundido da Lei reguladora das facendas locais e artigo 23 do Real decreto 500/90 do 20 de abril.

Vilamartín de Valdeorras. O alcalde.

Asdo.: Enrique Álvarez Barreiro.

Documento asinado electronicamente.

### Anuncio

Una vez definitivo el acuerdo del Pleno de este ayuntamiento, de fecha de 12/04/2018, por el que se aprueba el presupuesto general para el ejercicio 2018, y en cumplimiento de lo que dispone el artículo 169.3 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, se hace público que dicho presupuesto asciende, tanto en ingresos como en gastos, a la cuantía de //1.539.130,64 euros//, con el siguiente desglose:

#### A/ Gastos:

Resumen por capítulos de gastos

Capítulo; denominación; consignación

- 1; Gastos de personal; 368.722,33 €
- 2; Compra b. Corrientes y servicios; 803.414,42 €
- 3; Gastos financieros; 8.000,00 €
- 4; Transferencias corrientes; 27.369,23 €
- 6; Inversiones reales; 309.165,01 €
- 9; Pasivos financieros; 74.000,00 €
- Total: 1.590.670,99 €

#### B/ Ingresos

Resumen por capítulos de ingresos

Capítulo; denominación; importe

- 1; Impuestos directos; 506.160,36 €
- 2; Impuestos indirectos; 39.000,00 €
- 3; Tasas y otros ingresos; 291.000,00 €
- 4; Transferencias corrientes; 644.406,93 €
- 5; Ingresos patrimoniales; 100 €
- 7; Transferencias de capital; 110.004,00 €
- Total: 1.590.671,29 €

El presupuesto entrará en vigor con esta publicación, tal y como dispone el artículo 169.5 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, y lo hará con efectos de 1º de enero de 2016, conforme a lo establecido en el artículo 21.6 do RD 500/90.

Se acuerda igualmente aprobar las bases de ejecución de este presupuesto.



*En la misma sesión también se acordó aprobar el cuadro de personal y la relación de puestos de trabajo de esta Corporación que, de acuerdo con lo que preceptúa el artículo 127 del RDL 781/86, de 18 de abril, se reproduce a continuación.*

*A/ Personal funcionario:*

*Denominación plaza, número de plazas, grupo, nivel complemento destino:*

- *Habilitación nacional, secretario/a-interventor/a, 1, A1, 26*
- *Administración general - auxiliar administrativo/a, 2, C2, 14*

*B/ Personal laboral fijo*

*Denominación plaza, número de plazas*

- *Trabajador/a social, 1*
- *Limpiador/a dependencias municipales, 2*
- *Encargado/a Pabellón, 1*
- *Fontanero/a, 1*
- *Oficial de 3ª, 1*
- *Albañil, 1*
- *Electricista, 1*

*Contra la aprobación definitiva del Presupuesto, es posible interponer recurso Contencioso-Administrativo, ante la Sala del Tribunal Superior de Justicia de Galicia, en los plazos y forma establecidos en las normas de la citada Jurisdicción. Todo esto, conforme a lo establecido en el artículo 171 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales y el artículo 23 del Real Decreto 500/90 de 20 de abril.*

*Vilamartín de Valdeorras. El alcalde.*

*Fdo.: Enrique Álvarez Barreiro.*

*Documento firmado electrónicamente.*

**R. 1.530**

## Xinzo de Limia

### Anuncio

#### Resolución da Alcaldía

Unha vez visto o Decreto de data 9 de decembro de 2017, polo que se delegaron no concelleiro Manuel Cabas López determinadas competencias en materia de protección civil,

Unha vez visto o Decreto de data 27 de xaneiro de 2016, polo que se delegou no concelleiro de obras a competencia de resolución de expedientes de responsabilidade patrimonial.

Unha vez visto que con data 6 de abril de 2018, elixiuse alcalde do Concello de Xinzo de Limia, don Manuel López Casas.

Unha vez visto que en Decreto de data 6 abril de 2018, se estableceu o seguinte:

“Decreto delegación competencia xenérica

De conformidade co disposto nos artigos 21.3 e 23.4 da Lei 7/1985, do 2 de abril, de bases de réxime electoral, e de conformidade cos artigos 43, 44, 45 e 51 do Real decreto 2568/1986, do 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais,

Resolvo:

Primeiro: delegacións xenéricas.

1.- Delegar a área de Obras, Urbanismo e Infraestruturas no concelleiro don Ricardo Sieiro Opazo.

2.- Indicar que non se modifican as restantes delegacións realizadas por Decreto de data 13 de xuño de 2015 e Decreto de data 7 de setembro de 2017.

As delegacións son xenéricas e levarán a facultade de dirixir os servizos correspondentes e de xestionalos, en xeral, aínda que non leva engadida a facultade de resolver mediante actos administrativos que afecten a terceiros.

Segundo: notificar persoalmente a presente resolución aos designados, que se considerará aceptada tacitamente, salvo manifestación expresa no prazo de tres días hábiles a contar desde a recepción da notificación desta resolución.

Terceiro: remitir o decreto de nomeamento ao Boletín Oficial da Provincia para a súa publicación no mesmo, igualmente publicar o decreto no taboleiro de anuncios do concello, sen prexuízo da súa efectividade desde o día da data.”

Unha vez visto que no decreto citado non se fixo referencia expresa as delegacións realizadas por decreto de data 9 de decembro de 2017, polo que se delegaron no concelleiro Manuel Cabas López determinadas competencias en materia de protección civil e por Decreto de 26 de xaneiro de 2016, polo que se delegou no concelleiro de obras a competencia de resolución de expedientes de responsabilidade patrimonial.

En virtude do disposto nos artigos 9.1 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público, 21.3 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, e de acordo cos artigos 43, 44, 45, 114 a 118, 120 e 121 do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, aprobado por Real decreto 2568/1986, do 28 de novembro.

Primeiro.- Revogar a Resolución de data 9 de decembro de 2017, pola que se delegaban determinadas competencias en materia de protección civil.

Segundo.- Delegar no Concelleiro de Medio Ambiente e Sanidade as seguintes competencias en materia de protección civil:

1) Representar legalmente a agrupación ante toda clase de organismos públicos ou privados.

2) Convocar presidir e levantar as sesións que se celebren da asemblea xeral e da xunta directiva da agrupación, así como dirixir as deliberacións dunha e outra.

3) Autorizar coa súa sinatura os documentos, actas e correspondencia.

Adopta calquera medida urxente que, a boa marcha de agrupación, aconselle no desenvolvemento das súas actividades e resulte precisa ou convinte, sen prexuízo de dar conta posteriormente á xunta directiva.

Terceiro.- Revocar a delegación de competencias de instrución do todos os expedientes de responsabilidade patrimonial en favor do concelleiro de Obras, Urbanismo e Infraestruturas, outorgada por resolución de data 27/01/16.

Cuarto.- Delegar na concelleira de Medio Rural, Pedanías, Desenvolvemento Agrario e Industrial e Participación Cidadá, dona Dolores Calvo López, a función de instrutor nos expedientes de responsabilidade patrimonial do concello.

Quinto.- Notificar o cambio de instrutor recollido nos puntos terceiro e cuarto desta resolución a todos los interesados con expediente a día da data concedendo un prazo de dez días hábiles desde a data de notificación desta resolución a todos os afectados por este cambio de instrutor, no caso de que desexen exercer o dereito de abstención e recusación nos artigos 23 e 24 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público.

Unha vez transcorrido este prazo sen recibir ningunha resposta, considerarase que non teñen nada que opoñerse e que continuará coa tramitación do procedemento sancionador, de conformidade coa lei.

Sexto.- Esta resolución será notificada aos concelleiros delegados, entendéndose que aceptan a delegación se no prazo de tres días non indican a desconformidade. Asemade esta resolución será publicada no Boletín Oficial da Provincia, dándose

conta do seu contido ao Pleno da Corporación na primeira sesión que esta realice.

Documento asinado dixitalmente.

#### Anuncio

##### Resolución de la Alcaldía

Una vez visto Decreto de fecha 9 de diciembre de 2017, por el que se delegaron en el Concejal Manuel Cabas López ciertas competencias en materia de protección civil,

Una vez visto Decreto de fecha 27 de enero de 2016, en el que se delegaron en el concejal de Obras municipal de obras la competencia para la resolución de expedientes de responsabilidad patrimonial.

Una vez visto que 6 de abril de 2018, fue elegido alcalde del Ayuntamiento de Xinzo de Limia Manuel López Casas,

Dado que en un decreto fechado 6 de abril de 2018, se estableció lo siguiente:

"Competencia genérica delegación de decreto"

De conformidad con las disposiciones de los artículos 21.3 y 23.4 de la Ley 7/1985 de 2 de abril, sobre la base del Régimen Electoral, y de acuerdo con los artículos 43, 44, 45 y 51 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales,

Resuelvo:

Primero: delegaciones genéricas.

1.- Delegar el área de Obras, Urbanismo e Infraestructura en el concejal Ricardo Sieiro Opazo.

2.- Indicar que las delegaciones restantes hechas por decreto fechado 13 de junio de 2015 y el decreto fechado 7 de septiembre de 2017 no son modificados.

Las delegaciones son genéricas y tendrán la facultad de dirigir los servicios correspondientes y gestionarlos, en general, aunque no haya agregado el poder de resolver mediante actos administrativos que afecten a terceros.

Segundo: notificar personalmente esta resolución al designado, que se considerará tácitamente aceptada, a menos que se establezca expresamente dentro de los tres días hábiles posteriores a la recepción de la notificación de esta resolución.

Tercera: enviar decreto nombrando el Boletín Oficial de la Provincia para su publicación en el mismo decreto también publicar el tablón de anuncios del ayuntamiento, sin perjuicio de su efectividad desde el día de la fecha".

Dado que en el decreto anteriormente mencionado no se ha hecho referencia explícita a las delegaciones hechas por el Decreto de 9 de diciembre de 2017, los cuales conferidos sobre el concejal Manuel Cabas López ciertas responsabilidades en la protección civil y por Decreto de 27 de enero de 2016, en que fue delegado al concejal de obras la competencia para la resolución de archivos de responsabilidad patrimonial.

En virtud de lo dispuesto en los artículos 9.1 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, 21.3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Bases de Régimen Regulator Local, y de acuerdo con los artículos 43, 44, 45, 114 a 118, 120 y 121 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por el Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre.

Primero.- Revocar la resolución de fecha 9 de diciembre de 2017, que delegó ciertas facultades en materia de protección civil.

Segundo.- Delegar al concejal de Medio Ambiente y Sanidad en las siguientes competencias en materia de protección civil:

1) Representar legalmente al grupo ante todo tipo de organizaciones públicas o privadas.

2) Convocar a presidir y elevar las sesiones que se celebran de la asamblea general y la junta directiva de la agrupación, así como a dirigir las deliberaciones de uno y otro.

3) Autorice con su firma los documentos, actas y correspondencia.

Adoptar cualquier medida urgente que, en lo que respecta a la agrupación, asesore sobre el desarrollo de sus actividades y sea precisa o convincente, a pesar de la cuenta posterior de la junta directiva.

Tercero.- Revocar la delegación de competencias en materia de instrucción de todos los expedientes de responsabilidad patrimonial delegación de poderes de investigación de toda responsabilidad registros a favor del concejal de Obras, Urbanismo e Infraestructuras, concedida por resolución de fecha 27/01/16.

Cuarto.- Delegar en la concejala de Medio Rural, Pedanías, Desarrollo Agrario y Participación Ciudadana, doña Dolores López Calvo, la función de Instructor en los expedientes de responsabilidad patrimonial del ayuntamiento.

Quinto.- Notificar el cambio de instructor se reunieron en puntos tercero y cuarto de esta resolución a todos los interesados en los expedientes a día de la fecha concediéndoles un plazo de diez días hábiles a partir de la fecha de notificación de la presente Resolución a todos los afectados por este cambio de instructor, en el caso que desean ejercer el derecho de abstención y recusación en los artículos 23 y 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, del Sistema Jurídico del Sector Público.

Una vez transcurrido este período sin recibir respuesta, se considerará que no tienen nada a lo que objetar y que continuará con la tramitación el procedimiento sancionador, de conformidad con la ley.

Sexto.- La presente resolución se notificará se notificará a los concejales delgados esta resolución, entendiéndose que aceptan la delegación si dentro de los tres días no indican disconformidad. Al mismo tiempo, esta resolución será publicada en el Boletín Oficial de la Provincia, dando su contenido al Pleno de la Corporación en la primera sesión que se celebre.

Documento firmado electrónicamente.

R. 1.527

## V. TRIBUNALIS E XULGADOS V. TRIBUNALES Y JUZGADOS

### Xulgado do Social n.º 2

Ourense

Edicto

Po procedemento ordinario 814/2017

Sobre ordinario

Demandante: Alejandro Giráldez Leirado

Avogado/a: Ignacio Eduardo Alén Hermida

Demandado: Inzamac Asistencia Técnica SAU, Valdespino Ingeniería y Consulting, SL, Fondo de Garantía Salarial, Lener Administración Consursales

Don José Jaime Dopereiro Rodríguez, letrado da Administración de Xustiza do Xulgado do Social Número 2 de Ourense, fago saber:



Que por resolución ditada no día da data, no proceso seguido a instancia de don Alejandro Giráldez Leirado contra Inzamac Asistencia Técnica SAU, Valdespino Ingeniería y Consulting, SL, en reclamación por ordinario, rexistrado co número núm. 814/2017, se acordou, en cumprimento do que dispón o artigo 59 da LXS, citar a Inzamac Asistencia Técnica, SAU, Valdespino Ingeniería y Consulting, SL, en paradiro descoñecido, a fin de que compareza o día 28 de xuño de 2018, ás 10.45 horas, na planta baixa do Edificio dos Xulgados, Sala 2, rúa Velázquez, para a realización dos actos de conciliación e, de ser o caso, de xuízo, e poderá comparecer persoalmente ou mediante persoa legalmente apoderada e con todos os medios de proba de que intente valerse, e advérteselle que é en única convocatoria e que os ditos actos non se suspenderán por falta inxustificada de asistencia.

Advérteselles aos destinatarios que as seguintes comunicacións se farán fixando unha copia da resolución ou da cédula no taboleiro de anuncios da oficina xudicial, salvo o suposto da comunicación das resolucións que teñan forma de auto ou sentenza ou cando se trate de emprazamentos.

No caso de que pretenda comparecer no acto de xuízo asistido de avogado/a ou representado tecnicamente por graduado/a social Colegiado/a, ou representado por procurador/a, porá esta circunstancia en coñecemento do xulgado ou tribunal por escrito, dentro dos dous días seguintes ao da súa citación para o xuízo, co obxecto de que, trasladada a tal intención ao demandante, poida este estar representado tecnicamente por un/unha graduado/a social Colegiado/a, ou representado por procurador/a, designar avogado/a noutro prazo igual ou solicitar a súa designación a través da quenda de oficio. A falta de cumprimento destes requisitos supón a renuncia da parte ao dereito de se valer no acto de xuízo de avogado/a, procurador/a ou graduado/a social Colegiado/a.

E para que lle sirva de citación a Inzamac Asistencia Técnica SAU, Valdespino Ingeniería y Consulting, SL, expido esta cédula de notificación para a súa publicación no Boletín Oficial da Provincia de Ourense e para a súa colocación no taboleiro de anuncios.

Ourense, 20 de abril de 2018. O letrado da Administración de Xustiza.

## Juzgado de lo Social n.º 2

Ourense

Edicto

*PO procedimiento ordinario 814/2017*

*Sobre ordinario*

*Demandante: Alejandro Giráldez Leirado*

*Abogado/a: Ignacio Eduardo Alén Hermida*

*Demandado: Inzamac Asistencia Técnica SAU, Valdespino Ingeniería y Consulting, SL, Fondo de Garantía Salarial, Lener Administración Consursales*

*Don José Jaime Dopereiro Rodríguez, letrado de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social Número 2 de Ourense, hago saber:*

*Que por resolución dictada en el día de la fecha, en el proceso seguido a instancia de don Alejandro Giráldez Leirado contra Inzamac Asistencia Técnica SAU, Valdespino Ingeniería y Consulting, SL, en reclamación por ordinario, registrado con el número 814/2017, se acordó, en cumplimiento de lo que dispone el artículo 59 de la LJS, citar a Inzamac Asistencia Técnica, SAU, Valdespino Ingeniería y Consulting, SL, en paradero des-*

*conocido, a fin de que comparezca el día 28 de junio de 2018, a las 10:45 horas, en la planta baja del Edificio de los Juzgados, Sala 2, calle Velázquez, para la realización de los actos de conciliación y, en su caso, de juicio, y podrá comparecer personalmente o mediante persona legalmente apoderada y con todos los medios de prueba de que intente valerse, y se le advierte que es en única convocatoria y que dichos actos no se suspenderán por falta injustificada de asistencia.*

*Se les advierte a los destinatarios que las siguientes comunicaciones se harán fijando una copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que tengan forma de auto o sentencia o cuando se trate de emplazamientos.*

*En caso de que pretenda comparecer en el acto de juicio asistido de abogado/a o representado técnicamente por graduado/a social Colegiado/a, o representado por procurador/a, pondrá esta circunstancia en conocimiento del juzgado o tribunal por escrito, dentro de los dos días siguientes al de su citación para el juicio, con el objeto de que, trasladada tal intención al demandante, pueda este estar representado técnicamente por un/unha graduado/a social Colegiado/a, o representado por procurador/a, designar abogado/a en otro plazo igual o solicitar su designación a través del turno de oficio. La falta de cumplimiento de estos requisitos supone la renuncia de la parte al derecho de valerse en el acto de juicio de abogado/a, procurador/a o graduado/a social Colegiado/a.*

*Y para que le sirva de citación a Inzamac Asistencia Técnica SAU, Valdespino Ingeniería y Consulting, SL, expido esta cédula de notificación para su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Ourense y para su colocación en el tablón de anuncios.*

*Ourense, 20 de abril de 2018. El letrado de la Administración de Justicia.*

**R. 1.354**

## Xulgado do Social n.º 2

Ourense

Edicto

OAL P. oficio autoridade laboral 42/2018

Procedemento orixe: seguridade social 42/2018

Sobre seguridade social

Demandante: letrado da Seguridade Social

Demandado: Tamegamar, SL, Berkis Vargas de León, Alexandra Ferreras, Silvana Ribeiro Da Cruz, Olga María Gómez Dias De Miranda, Nicoleta Miorita Stanca, Sandrica Andronache

Don José Jaime Dopereiro Rodríguez, letrado da Administración de Xustiza do Xulgado do Social n.º 2 de Ourense, fago saber:

Que por resolución ditada no día da data, no proceso seguido a instancia do letrado da Seguridade Social contra Berkis Vargas De León, Alexandra Ferreras, Silvana Ribeiro Da Cruz, Olga María Gómez Dias De Miranda, Nicoleta Miorita Stanca, Sandrica Andronache, en reclamación por seguridade social, rexistrado co número P. oficio autoridade laboral 42/2018, se acordou, en cumprimento do que dispón o artigo 59 da LXS, citar a Berkis Vargas De León, Alexandra Ferreras, Silvana Ribeiro Da Cruz, Olga María Gómez Dias De Miranda, Nicoleta Miorita Stanca, Sandrica Andronache, en paradiro descoñecido, co fin de que comparezan o día 6 de setembro de 2018, ás 10.00 horas, na planta baixa do Edificio dos Xulgados, Sala 2,



rúa Velázquez, para a realización dos actos de conciliación e, de ser o caso, de xuízo, e poderán comparecer persoalmente ou mediante persoa legalmente apoderada e con todos os medios de proba de que intenten valerse, e advérteselles que é en única convocatoria e que os ditos actos non se suspenderán por falta inxustificada de asistencia.

Advérteselles aos destinatarios que as seguintes comunicacións se farán fixando unha copia da resolución ou da cédula no taboleiro de anuncios da oficina xudicial, salvante o suposto da comunicación das resolucións que teñan forma de auto ou sentenza ou cando se trate de emplacementsos.

No caso de que pretenda comparecer no acto de xuízo asistido de avogado/a ou representado tecnicamente por graduado/a social colexiado/a, ou representado por procurador/a, porá esta circunstancia en coñecemento do xulgado ou tribunal por escrito, dentro dos dous días seguintes ao da súa citación para o xuízo, co obxecto de que, trasladada a tal intención ao demandante, poida este estar representado tecnicamente por un/unha graduado/a social colexiado/a, ou representado por procurador/a, designar avogado/a noutro prazo igual ou solicitar a súa designación a través da quenda de oficio. A falta de cumprimento destes requisitos supón a renuncia da parte ao dereito de se valer no acto de xuízo de avogado/a, procurador/a ou graduado/a social colexiado/a.

E para que lles sirva de citación a Berkis Vargas de León, Alexandra Ferreras, Silvana Ribeiro Da Cruz, Olga María Gómez Dias De Miranda, Nicoleta Miorita Stanca e Sandrica Andronache, expido esta cédula de notificación para a súa publicación no Boletín Oficial da Provincia de Ourense e para a súa colocación no taboleiro de anuncios.

Ourense, 20 de abril de 2018. O letrado da Administración de Xustiza.

## Juzgado de lo Social n.º 2

Ourense

Edicto

OAL P. oficio autoridad laboral 42/2018

Procedemento orixen: seguridade social 42/2018

Sobre seguridade social

Demandante: letrado de la Seguridad Social

Demandados: Tamegamar SL, Berkis Vargas De León, Alexandra Ferreras, Silvana Ribeiro Da Cruz, Olga María Gómez Dias De Miranda, Nicoleta Miorita Stanca, Sandrica Andronache

Don José Jaime Dopereiro Rodríguez, letrado de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social n.º 2 de Ourense, hago saber:

Que por resolución dictada en el día de la fecha, en el proceso seguido a instancia del letrado de la Seguridad Social contra Tamegamar, SL, Berkis Vargas De León, Alexandra Ferreras, Silvana Ribeiro Da Cruz, Olga María Gómez Dias De Miranda, Nicoleta Miorita Stanca, Sandrica Andronache, en reclamación por seguridade social, registrado con el número P. oficio autoridad laboral 42/2018, se acordó, en cumplimiento de lo que dispone el artículo 59 de la LJS, citar a Berkis Vargas De León, Alexandra Ferreras, Silvana Ribeiro Da Cruz, Olga María Gómez Dias De Miranda, Nicoleta Miorita Stanca y Sandrica Andronache, en paradero desconocido, a fin de que comparezcan el día 6 de septiembre de 2018, a las 10:00 horas, en la planta baja del Edificio de los juzgados, Sala 2, calle Velázquez, para la celebración de los actos de conciliación y,

en su caso, de juicio, y podrán comparecer personalmente o mediante persona legalmente apoderada y con todos los medios de prueba de que intenten valerse, y se advierte que es en única convocatoria y que dichos actos no se suspenderán por falta injustificada de asistencia.

Se advierte a los destinatarios que las siguientes comunicaciones se harán fijando una copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que revistan forma de auto o sentencia o cuando se trate de emplacementsos.

En caso de que pretenda comparecer en el acto de juicio asistido de abogado/a o representado técnicamente por graduado/a social colexiado/a, o representado por procurador/a, pondrá esta circunstancia en conocimiento del juzgado o tribunal por escrito, dentro de los dos días siguientes al de su citación para el juicio, con el objeto de que, trasladada tal intención al demandante, pueda este estar representado técnicamente por un/unha graduado/a social colexiado/a, o representado por procurador/a, designar abogado/a en otro plazo igual o solicitar su designación a través del turno de oficio. La falta de cumplimiento de estos requisitos supone la renuncia de la parte al derecho de valerse en el acto de juicio de abogado/a, procurador/a o graduado/a social colexiado/a.

Y para que sirva de citación a Berkis Vargas De León, Alexandra Ferreras, Silvana Ribeiro Da Cruz, Olga María Gómez Dias De Miranda, Nicoleta Miorita Stanca y Sandrica Andronache, expido esta cédula de notificación para su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Ourense y para su colocación en el tablón de anuncios.

Ourense, 20 de abril de 2018. El letrado de la Administración de Justicia.

R. 1.355

## Xulgado do Social n.º 2

Ourense

Edicto

PO procedemento ordinario 830/2017

Sobre ordinario

Demandante: Marcela Da Silva

Avogada: Sonia Duarte Lorenzo

Demandado: Jesús Alonso Alonso

Don José Jaime Dopereiro Rodríguez, letrado da Administración de Xustiza do Xulgado do Social n.º 2 de Ourense, fago saber:

Que por resolución ditada no día da data, no proceso seguido a instancia de D.<sup>a</sup> Marcela Da Silva contra Jesús Alonso Alonso, en reclamación por ordinario, rexistrado co número 830/2017, se acordou, en cumprimento do que dispón o artigo 59 da LXS, citar a Jesús Alonso Alonso, en paradiro descoñecido, co fin de que compareza o día 26 de xuño de 2018, ás 11.00 horas, horas, na planta baixa do Edificio dos Xulgados, Sala 2, r/ Velázquez, para a realización dos actos de conciliación e, de ser o caso, de xuízo e poderá comparecer persoalmente ou mediante persoa legalmente apoderada e con todos os medios de proba de que intente valerse, e advérteselle que é en única convocatoria e que os ditos actos non se suspenderán por falta inxustificada de asistencia.

Advérteselle ao destinatario que as seguintes comunicacións se farán fixando unha copia da resolución ou da cédula no taboleiro de anuncios da oficina xudicial, salvo o suposto da comu-



nicación das resolucións que teñan forma de auto ou sentenza ou cando se trate de emprazamentos.

No caso de que pretenda comparecer no acto de xuízo asistido de avogado/a ou representado tecnicamente por graduado/a social colexiado/a, ou representado por procurador/a, porá esta circunstancia en coñecemento do xulgado ou tribunal por escrito, dentro dos dous días seguintes ao da súa citación para o xuízo, co obxecto de que, trasladada a tal intención ao demandante, poida este estar representado tecnicamente por un/unha graduado/a social colexiado/a, ou representado por procurador/a, designar avogado/a noutro prazo igual ou solicitar a súa designación a través da quenda de oficio. A falta de cumprimento destes requisitos supón a renuncia da parte ao dereito de se valer no acto de xuízo de avogado/a, procurador/a ou graduado/a social colexiado/a.

E para que lle sirva de citación a Jesús Alonso Alonso expido esta cédula de notificación para a súa publicación no Boletín Oficial da Provincia de Ourense e colocación no taboleiro de anuncios.

Ourense, 20 de abril de 2018. O letrado da Administración de Xustiza.

## Juzgado de lo Social n.º 2

Ourense

Edicto

*PO procedimiento ordinario 830/2017*

*Sobre ordinario*

*Demandante: Marcela Da Silva*

*Abogada: Sonia Duarte Lorenzo*

*Demandado: Jesús Alonso Alonso*

*Don José Jaime Dopereiro Rodríguez, letrado de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social n.º 2 de Ourense, hago saber:*

*Que por resolución dictada en el día de la fecha, en el proceso seguido a instancia de doña Marcela Da Silva contra Jesús Alonso Alonso, en reclamación por ordinario, registrado con el número 830/2017, se acordó, en cumplimiento de lo que dispone el artículo 59 de la LJS, citar a Jesús Alonso Alonso, en paradero desconocido, a fin de que comparezca el día 26 de junio de 2018, a las 11:00 horas, horas, en la planta baja del Edificio de los Juzgados, Sala 2, c/ Velázquez, para la celebración de los actos de conciliación y, en su caso, de juicio y podrá comparecer personalmente o mediante persona legalmente apoderada y con todos los medios de prueba de que intente valerse, y se le advierte que es en única convocatoria y que dichos actos no se suspenderán por falta injustificada de asistencia.*

*Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando una copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que revistan forma de auto o sentencia o cuando se trate de emprazamientos.*

*En caso de que pretenda comparecer en el acto de juicio asistido de abogado/a o representado técnicamente por graduado/a social colegiado/a, o representado por procurador/a, pondrá esta circunstancia en conocimiento del juzgado o tribunal por escrito, dentro de los dos días siguientes al de su citación para el juicio, con el objeto de que, trasladada tal intención al demandante, pueda este estar representado técnicamente por un/una graduado/a social colegiado/a, o representado por procurador/a, designar abogado/a en otro plazo igual o solicitar su designación a través del turno de oficio. La falta*

*de cumplimiento de estos requisitos supone la renuncia de la parte al derecho de valerse en el acto de juicio de abogado/a, procurador/a o graduado/a social colegiado/a.*

*Y para que sirva de citación a Jesús Alonso Alonso expido esta cédula de notificación para su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Ourense y colocación en el tablón de anuncios.*

*Ourense, 20 de abril de 2018. El letrado de la Administración de Justicia.*

**R. 1.356**

## Xulgado do Social n.º 2

Ourense

Edicto

ETX execución de títulos xudiciais 79/2017

Procedemento orixe: despedimento/cesamentos en xeral 250/2017

Demandante: Manuela López Freire

Procuradora: María del Carmen Rodríguez Dacosta

Demandados: Fogasa, Limpimtegra XXI, SL

Avogado: letrado do Fogasa

Don José Jaime Dopereiro Rodríguez, letrado da Administración de Xustiza do Xulgado do Social número 2 de Ourense, fago saber:

Que no procedemento execución de títulos xudiciais 79/2017 deste xulgado do social, seguido a instancia de dona Manuela López Freire, contra a empresa Limpimtegra XXI, SL, sobre despedimento, se ditou a seguinte resolución, cuxa parte dispositiva di:

“Acordo:

a) Declarar á executada, Limpimtegra XXI, SL, en situación de insolvencia, por importe de 5.407,93 euros, insolvencia que se entenderá para todos os efectos como provisional.

b) Entregarlle unha certificación á parte executante para que teña efectos no Fondo de Garantía Salarial, unha vez que sexa firme esta resolución, logo de que sexa solicitada.

c) Arquivar as actuacións logo da anotación no libro correspondente, e sen prexuízo de continuar a execución se no sucesivo se coñecen novos bens do executado.

Notifíqueselles ás partes, facéndolles saber que en aplicación do mandado contido no artigo 53.2 da LXS, no primeiro escrito ou comparecencia ante o órgano xudicial, as partes ou os interesados, e, se é o caso, os profesionais designados, sinalarán un domicilio e datos completos para a práctica dos actos de comunicación. O domicilio e os datos de localización facilitados para tal fin, terán plenos efectos e as notificacións intentadas sen efecto neles serán válidas en tanto non sexan facilitados outros datos alternativos, e é carga procesual das partes e dos seus representantes mantelos actualizados. Así mesmo, deberán comunicar os cambios relativos ao número de teléfono, fax, enderezo electrónico e similares, sempre que estes últimos estean sendo utilizados como instrumento de comunicación co tribunal.

Modo de impugnación: contra esta resolución cabe interpoñer un recurso directo de revisión que deberá interpoñerse ante quen dita a resolución, no prazo dos tres días hábiles seguintes á súa notificación con expresión da infracción que se cometeu a xuízo do recorrente, artigo 188 LXS. O recorrente que non teña a condición traballador ou beneficiario do réxime público da Seguridade Social, deberá facer un depósito de 25 euros para recorrer, na conta número 3224000064007917 no Banco Santander, e deberán indicar no campo concepto, “recurso” seguido do código “31 Social-Revisión de resolucións letrado da Administración de Xustiza”. Se o ingreso se fai mediante trans-

ferencia bancaria deberá incluir despois da referida conta, separados por un espazo coa indicación “recurso” seguida do “31 Social - Revisión de resoluciones do letrado da Administración de Xustiza”. Se se efectuasen diversos pagamentos na mesma conta deberase especificar un ingreso por cada concepto, incluso se obedecen a outros recursos da mesma ou distinta clase, indicando no campo observacións a data da resolución contra a que se recorre utilizando o formato dd/mm/aaaa. Quedan exentos do seu aboamento, en todo caso, o Ministerio Fiscal, o Estado, as comunidades autónomas, as entidades locais e os organismos autónomos dependentes de todos eles. O letrado da Administración de Xustiza”.

E para que lle sirva de notificación de forma legal a Limpimtegra XXI, SL, en paradiro descoñecido, expido este edicto para a súa publicación no Boletín Oficial da Provincia de Ourense.

Advérteselle ao destinatario que as seguintes comunicacións se farán fixando unha copia da resolución ou da cédula no taboleiro de anuncios da oficina xudicial, salvo no suposto da comunicación das resoluciones que deban revestir forma de auto ou sentenza, ou cando se trate de emprazamento.

Ourense, 26 de abril de 2018. O letrado da Administración de Xustiza.

## Juzgado de lo Social n.º 2

Ourense

Edicto

ETJ ejecución de títulos judiciales 79/2017

Procedimiento origen: despido/ceses en general 250/2017

Demandante: Manuela López Freire

Procuradora: María del Carmen Rodríguez Dacosta

Demandados: Fogasa, Limpimtegra XXI, SL

Abogado: letrado de Fogasa

Don José Jaime Dopereiro Rodríguez, letrado de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número 2 de Ourense, hago saber:

Que en el procedimiento ejecución de títulos judiciales 79/2017 de este juzgado de lo social, seguido la instancia de doña Manuela López Freire, contra la empresa Limpimtegra XXI, SL, sobre despido, se dictó la siguiente resolución, cuya parte dispositiva dice:

“Acuerdo:

a) Declarar a la ejecutada, Limpimtegra XXI, SL, en situación de insolvencia, por importe de 5.407,93 euros, insolvencia que se entenderá a todos los efectos como provisional.

b) Entregar una certificación a la parte ejecutante para que tenga efectos en el Fondo de Garantía Salarial, una vez que sea firme esta resolución, después de que sea solicitada.

c) Archivar las actuaciones después de la anotación en el libro correspondiente, y sin perjuicio de continuar la ejecución si en lo sucesivo se conocen nuevos bienes del ejecutado.

Notifíquese a las partes, haciéndoles saber que en aplicación del mandato contenido en el artículo 53.2 de la LJS, en el primer escrito o comparecencia ante el órgano judicial, las partes o los interesados, y, en su caso, los profesionales designados, señalarán un domicilio y datos completos para la práctica de los actos de comunicación. El domicilio y los datos de localización facilitados a tal fin, tendrán plenos efectos y las notificaciones intentadas sin efecto en ellos serán válidas en tanto no sean facilitados otros datos alternativos, y es carga procesal de las partes y de sus representantes mantenerlos actualizados.

Asimismo, deberán comunicar los cambios relativos al número de teléfono, fax, dirección electrónica y similares, siempre que estos últimos estén siendo utilizados como instrumento de comunicación con el tribunal.

Modo de impugnación: contra esta resolución cabe un recurso directo de revisión, que deberá interponerse ante quien dicta la resolución en el plazo de tres días hábiles siguientes a la notificación, con expresión de la infracción cometida a juicio del recurrente, artículo 188 de la LJS. El recurrente que no tenga la condición de trabajador o beneficiario de régimen público de la Seguridad Social deberá hacer un depósito para recurrir de 25 euros en la cuenta núm. 3224000064007917 abierta en la oficina principal del Santander, y deberá poner en el campo concepto “recurso”, seguido del código “31 Social-Revisión de resoluciones del letrado de la Administración de Justicia”. Si el ingreso se hace mediante transferencia bancaria, deberá incluir tras la cuenta referida, separados por un espacio la indicación “recurso” seguida del “código 31 Social-Revisión de resoluciones del letrado de la Administración de Justicia”.

Si se efectúan diversos pagos en la misma cuenta, deberá especificar un ingreso por cada concepto, incluso si obedecen a otros recursos de la misma o distinta clase, indicando en el campo de observaciones la fecha de la resolución recurrida utilizando el formato dd/mm/aaaa. Quedan exentos de su abono, en todo caso, el Ministerio Fiscal, el Estado, las comunidades autónomas, las entidades locales y los organismos autónomos dependientes de ellos. El letrado de la Administración de Justicia”.

Y para que sirva de notificación de forma legal a Limpimtegra XXI, SL, en paradero ignorado, expido este edicto para su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Ourense.

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán fijando una copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo en el supuesto de la comunicación de las resoluciones que deban revestir forma de auto o sentencia o cuando se trate de emplazamiento.

Ourense, 26 de abril de 2018. El letrado de la Administración de Justicia.

R. 1.369

## Xulgado do Social n.º 2

Ourense

Edicto

OAL P. oficio autoridade laboral 923/2017

Procedemento orixe: impugnación de actos da administración 923/2017

Sobre proc. oficio

Demandante: avogado do Estado

Demandados: Tamegamar, SL, Medeiros Agle Evelin Beniz, Da Silva Jocirema Cerqueira

Don José Jaime Dopereiro Rodríguez, letrado da Administración de Xustiza do Xulgado do Social número 2 de Ourense, fago saber:

Que por resolución ditada no día da data, no proceso seguido a instancia da Inspección de Traballo contra Tamegamar, SL, Medeiros Agle Evelin Beniz, Da Silva Jocirema Cerqueira, en reclamación por seguridade social, rexistrado co núm. p. oficio autoridade laboral 923/2017 acordouse, en cumprimento do que dispón o artigo 59 da LXS, citar a Tamegamar SL, Memdeiros Able Evelin Beniz, Da Silva Jocirema Cerqueira, en



paradoiro descoñecido, co fin de que comparezan o día 3 de maio de 2018, ás 10.55 horas, na planta baixa do Edificio dos Xulgados, Sala 2, r/Velázquez, para a realización dos actos de conciliación e, de ser o caso, de xuízo e poderán comparecer persoalmente ou mediante persoa legalmente apoderada e con todos os medios de proba de que intenten valerse, e advírteselles que é en única convocatoria e que os ditos actos non se suspenderán por falta inxustificada de asistencia.

Advírteselles aos destinatarios que as seguintes comunicacións se farán fixando unha copia da resolución ou da cédula no taboleiro de anuncios da oficina xudicial, salvo o suposto da comunicación das resolucións que teñan forma de auto ou sentenza ou cando se trate de emprazamentos.

No caso de que pretenda comparecer no acto de xuízo asistido de avogado/a ou representado tecnicamente por graduado/a social colexiado/a, ou representado por procurador/a, porá esta circunstancia en coñecemento do xulgado ou tribunal por escrito, dentro dos dous días seguintes ao da súa citación para o xuízo, co obxecto de que, trasladada a tal intención ao demandante, poida este estar representado tecnicamente por un/unha graduado/a social colexiado/a, ou representado por procurador/a, designar avogado/a noutro prazo igual ou solicitar a súa designación a través da quenda de oficio. A falta de cumprimento destes requisitos supón a renuncia da parte ao dereito de se valer no acto de xuízo de avogado/a, procurador/a ou graduado/a social colexiado/a.

E para que lles sirva de citación a Tamegamar, SL, Medeiros Agle Evelin Beniz, Da Silva Jocirema Cerqueira, expido esta cédula de notificación para a súa publicación no Boletín Oficial da Provincia de Ourense e para a súa colocación no taboleiro de anuncios.

Ourense, 27 de abril de 2018. O letrado da Administración de Xustiza.

## Juzgado de lo Social n.º 2 Ourense

### Edicto

OAL P. oficio autoridad laboral 923/2017

Procedimiento origen: impugnación de actos de la administración 923/2017

Sobre proc. oficio

Demandante: abogado del Estado

Demandados: Tamegamar, SL, Medeiros Agle Evelin Beniz, Da Silva Jocirema Cerquera

Don José Jaime Dopereiro Rodríguez, letrado de la Administración de Justicia del Juzgado de lo Social número 2 de Ourense, hago saber:

Que por resolución dictada en el día de la fecha, en el proceso seguido a instancia de la Inspección de Trabajo contra Tamegamar, SL, Medeiros Agle Evelin Beniz, Da Silva Jocirema Cerquera, en reclamación por seguridad social, registrado con el núm. p. oficio autoridad laboral 923/2017 se acordó, en cumplimiento de lo que dispone el artículo 59 de la LJS, citar a Tamegamar, SL, Memdeiros Able Evelin Beniz, Da Silva Jocirema Cerquera, en paradero desconocido, a fin de que comparezcan el día 3 de mayo de 2018, a las 10:55 horas, en la planta baja del Edificio de los Juzgados, Sala 2, c/Velázquez, para la celebración de los actos de conciliación y, en su caso, de juicio y podrán comparecer personalmente o mediante persona legalmente apoderada y con todos los medios de prueba de que intenten valerse, y se les advierte que es en única convocatoria y que dichos actos no se suspenderán por falta injustificada de asistencia

Se advierte a los destinatarios que las siguientes comunicaciones se harán fijando una copia de la resolución o de la cédula en el tablón de anuncios de la oficina judicial, salvo el supuesto de la comunicación de las resoluciones que revistan forma de auto o sentencia o cuando se trate de emplazamientos.

En caso de que pretenda comparecer en el acto de juicio asistido de abogado/a o representado tecnicamente por graduado/a social colegiado/a, o representado por procurador/a, pondrá esta circunstancia en conocimiento del juzgado o tribunal por escrito, dentro de los dos días siguientes al de su citación para el juicio, con el objeto de que, trasladada tal intención al demandante, pueda este estar representado tecnicamente por un/una graduado/a social colegiado/a, o representado por procurador/a, designar abogado/a en otro plazo igual o solicitar su designación a través del turno de oficio. La falta de cumplimiento de estos requisitos supone la renuncia de la parte al derecho de valerse en el acto de juicio de abogado/a, procurador/a o graduado/a social colegiado/a.

Y para que sirva de citación a Tamegamar, SL, Medeiros Agle Evelin Beniz, Da Silva Jocirema Cerqueira, expido esta cédula de notificación para su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Ourense y para su colocación en el tablón de anuncios.

Ourense, 27 de abril de 2018. El letrado de la Administración de Justicia.

R. 1.370

