



Boletín Oficial

Provincia de Ourense



N.º 11 · Sábado, 14 xaneiro 2017

Dep. legal: OR-1/1958 · Franqueo concertado 30/2

SUMARIO

I. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE

- Aprobación definitiva das bases reguladoras do Programa Provincial BenOurense de Asistencia Económica, Técnica e Xurídica aos concellos en materia de Servizos Sociais Comunitarios para o exercicio 2017 2
- Aprobación definitiva das bases reguladoras da convocatoria do concurso público do Programa BenOurense Infancia para a concesión de subvencións para puntos de atención á primeira infancia e servizos complementarios dependentes de corporacións locais para o exercicio 2017 11

II. ADMINISTRACIÓN XERAL DO ESTADO

Confederación Hidrográfica do Miño-Sil Comisaría de Augas. Ourense

- Información pública de solicitude de concesión dun aproveitamento de augas, expediente: A/32/18604 18
- Información pública de solicitude de concesión de aproveitamento de augas, expediente: A/32/18608 18
- Resolución de concesión de aproveitamento de augas, expediente: A/32/20250 19

IV. ENTIDADES LOCAIS

Xunqueira de Espadanedo

- Exposición pública da aprobación da incoación do procedemento de desafectación do ben inmovible situado no polígono 502, parcela 671, destinado a centro de saúde 19

V. TRIBUNAIS E XULGADOS

Xulgado do Social n.º 1 de Ourense

- Notificación de auto con data 20.12.2016 a Gea Trabaxos Verticais, SL, no procedemento execución n.º 64/16 20

I. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE

- Aprobación definitiva de las bases reguladoras del Programa Provincial BenOurense de Asistencia Económica, Técnica y Jurídica a los ayuntamientos en materia de Servicios Sociales Comunitarios para el ejercicio 2017 6
- Aprobación definitiva de las bases reguladoras de la convocatoria del concurso público del Programa BenOurense Infancia para la concesión de subvenciones para puntos de atención a la primera infancia y servicios complementarios dependientes de corporaciones locales para el ejercicio 2017 14

II. ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL ESTADO

Confederación Hidrográfica del Miño-Sil Comisaría de Aguas. Ourense

- Información pública de solicitud de concesión de un aprovechamiento de aguas, expediente: A/32/18604 18
- Información pública de solicitud de concesión de aprovechamiento de aguas, expediente: A/32/18608 19
- Resolución de concesión de aprovechamiento de aguas, expediente: A/32/20250 19

IV. ENTIDADES LOCALES

Xunqueira de Espadanedo

- Exposición pública de la aprobación de la incoación del procedimiento de desafectación del bien inmovible situado en el polígono 502, parcela 671, destinado a centro de salud 20

V. TRIBUNALES Y JUZGADOS

Juzgado de lo Social n.º 1 de Ourense

- Notificación de auto de fecha 20.12.2016 a Gea Trabaxos Verticais, SL, en el procedimiento ejecución n.º 64/16 20



I. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE

I. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE

Anuncio

O Pleno da Corporación Provincial, en sesión de 30 de decembro de 2016, aprobou definitivamente as bases reguladoras do Programa Provincial BenOurense de Asistencia Económica, Técnica e Xurídica aos concellos en materia de Servizos Sociais Comunitarios para o exercicio 2017.

Para cumprir co dito acordo, publícase a continuación o texto íntegro das ditas bases.

1) Bases xerais:

A) Obxecto e alcance do programa:

Constitúe o obxecto do Programa Provincial de Asistencia Económica, Técnica e Xurídica aos concellos en materia de Servizos Sociais Comunitarios para o exercicio 2017, o establecemento, de xeito integral e detallado, regulando os trámites para a súa total execución, das accións que lle corresponde desenvolver á Deputación Provincial de Ourense en virtude das competencias atribuídas polos artigos 109.1.b) da Lei 5/1997, do 22 de xullo, de administración local de Galicia, 63 da Lei 13/2008, do 3 de decembro, de servizos sociais de Galicia e 31 do Decreto 99/2012, do 16 de marzo, polo que se regulan os servizos sociais comunitarios e o seu financiamento.

En consecuencia, e ao abeiro dos preceptos citados, o obxecto do Programa cingúese á programación detallada das accións de asistencia técnica, económica e xurídica aos concellos con menos de 20.000 habitantes na execución das súas competencias en materia de servizos sociais comunitarios básicos. Para estes efectos, inclúense tamén as mancomunidades intermunicipais que xestionen servizos sociais dun conxunto de municipios con menos de 20.000 habitantes, ao tratarse de meras entidades instrumentais dos concellos que exercen competencias delegadas por aqueles.

Tendo en conta o disposto no artigo 31.3 do Decreto 99/2012, do 16 de marzo, este Programa estrutúrase en tres accións:

1ª) Acción 1: asistencia económica, co obxecto de garantir o financiamento aos concellos e mancomunidades de menos de 20.000 habitantes para a contratación ou nomeamento de persoal técnico dos equipos municipais de servizos sociais comunitarios con perfís profesionais diferentes e complementarios ao de traballador/a social.

2ª) Acción 2: asistencia económica co obxecto de garantir o financiamento do servizo de axuda no fogar básico aos concellos e mancomunidades de menos de 20.000 habitantes.

3ª) Acción 3: asistencia técnica e xurídica en materia de servizos sociais, complementaria da asistencia económica. Esta prestación levarase a cabo por persoal da Área de Benestar da Deputación, consistindo na emisión de informes técnicos e xurídicos en materia de servizos sociais. Este servizo prestaráselles de xeito prioritario ás entidades locais correspondentes a áreas rurais de menos de 5.000 habitantes e rurais de alta dispersión.

B) Procedemento de adhesión dos concellos e mancomunidades.

Ao abeiro do establecido na Lei 39/2015 de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, no artigo 14.2, a presentación de solicitudes tramitarase exclusivamente mediante o uso de medios electrónicos, sendo obrigatorio que a presentación de solicitudes sexa conforme co previsto nesta base.

Os concellos e mancomunidades interesados en participar no programa deberán comunicarlle a súa adhesión á Deputación Provincial, mediante resolución da Alcaldía (ou órgano delegado, se é o caso), na que se manifeste expresamente a asunción das obrigas e compromisos previstos no programa, para o que

deberán utilizar obrigatoriamente os modelos facilitados pola Deputación e que deberán ser descargados na aplicación informática <http://benourense.depourense.es>.

A comunicación da adhesión asinarase dixitalmente polo alcalde, presidente ou secretario da entidade local e remitirase telematicamente a través da plataforma ata o 20 de febreiro de 2017. Non se admitirá ningunha solicitude de adhesión formulada en data posterior.

A Deputación Provincial poderá conceder un prazo de ata 10 días hábiles para a corrección de deficiencias nas solicitudes de adhesión.

A presentación da solicitude telemática en tempo e forma determinará a adhesión da entidade local ao Programa, sen necesidade de máis trámites. Sen prexuízo do anterior, e para os efectos de publicidade, as subvencións concedidas e os seus importes declararanse expresamente mediante resolución da Presidencia que será obxecto de publicación no BOP. Nesta mesma resolución da Presidencia denegaráselles a adhesión a aquelas entidades cuxa solicitude non se axuste ao establecido no presente programa ou no modelo de adhesión.

A adhesión das entidades locais beneficiarias constitúe un requisito de efectividade do programa, polo que as entidades locais que non se adhiran no prazo sinalado no parágrafo anterior se entenderá que renuncian a participar no programa, causando baixa automática nas súas previsións. Neste suposto, os remanentes de cofinanciamento non utilizados incrementarán o importe do cofinanciamento destinado ao servizo de axuda no fogar das entidades adheridas, distribuíndose o remanente entre estas últimas conforme co criterio establecido na regra de distribución da base III.

Coa adhesión os concellos e mancomunidades manifestarán expresamente a asunción das obrigas previstas neste programa e, de forma específica, a aceptación das normas de uso da plataforma informática <http://benourense.depourense.es> tanto no programa de servizo de axuda no fogar (SAF), como no programa para a contratación de técnicos.

C) Réxime xurídico das subvencións de asistencia económica previstas neste programa.

De conformidade co establecido na disposición adicional 8ª da Lei xeral de subvencións e no artigo 10 da Ordenanza xeral de subvencións da Deputación de Ourense, as subvencións de asistencia económica previstas no presente programa rexeranse polo establecido nas presentes bases, sendo as normas da Lei xeral de subvencións e da dita Ordenanza de aplicación supletoria.

Non obstante o anterior, serán de aplicación as normas xerais das subvencións da Deputación en todo o relativo á xustificación, reintegro, perda do dereito á subvención e control financeiro, no que non contradiga expresamente o establecido nas presentes bases.

D) Tramitación das subvencións de asistencia económica. Xustificación e pagamento. Reintegro e perda do dereito ao cobro.

As subvencións previstas neste programa entenderanse automaticamente concedidas ás entidades locais adheridas regularmente conforme coa base B), procedéndose á súa xustificación e pagamento nos seguintes termos:

D.1) Pagamento anticipado do 70 % do importe máximo total de subvención previsto:

Antes do 1 de marzo, a Deputación Provincial procederá, de oficio, ao libramento, en concepto de anticipo a xustificar, do 70 % do importe máximo de subvención total previsto a cada concello. O 30% restante aboaráselle unha vez remitida a xustificación final conforme co previsto nestas bases.

D.2) Xustificación e pagamento da subvención para o servizo de axuda no fogar:

A xustificación da subvención realizarase do xeito previsto na base III.3.

D.3) Xustificación e pagamento da subvención para o financiamento de persoal técnico.

A xustificación realizarase do xeito previsto na base II.3.

D.4) Obrigas de reintegro e perda do dereito ao cobro:

A Deputación Provincial poderá declarar a obriga de reintegro ou a perda do dereito ao cobro da subvención, segundo proceda, por calquera das causas previstas na lexislación xeral de subvencións e nas bases do presente programa.

Non obstante o anterior, non será necesaria a tramitación do expediente de reintegro ou de perda do dereito ao cobro nos supostos en que o importe dos gastos xustificadas polas entidades locais beneficiarias sexan inferiores ás contías iniciais máximas das subvencións previstas no presente programa. Neste suposto, a cantidade que deberá aboarse reaxustarase automaticamente segundo proceda, compensándose do mesmo xeito co anticipo librado, en su caso.

E) Control financeiro das subvencións.

Sen prexuízo das obrigas de xustificación impostas aos beneficiarios, as actuacións de prestación de servizos sociais comunitarios das entidades locais adheridas que constitúen o obxecto das subvencións previstas no presente Programa quedarán suxeitas ás actuacións de control financeiro que poida acordar a Intervención da Deputación, ao longo dos exercicios 2017 e 2018. O control financeiro incluírá actuacións de supervisión e control das actividades subvencionadas, tanto no relativo á prestación dos servizos como á súa xestión e tramitación administrativa. Os controis serán realizados por persoal da Área de Benestar, baixo a dirección da Intervención provincial, conforme co establecido na Lei xeral de subvencións e, en función dos seus resultados, poderá dar lugar á apertura de expediente de reintegro no suposto en que ao seu través se detectase a concorrencia dalgunha das causas legais de reintegro previstas na lexislación vixente.

O sometemento a control financeiro das entidades adheridas ao programa poderá ter carácter xeral para todas elas ou ben limitarse a unha mostra aleatoria de cando menos dez entidades, que serán determinadas mediante sorteo realizado en acto público, cuxa celebración se anunciará coa debida antelación na sede electrónica da Deputación Provincial. O resultado do sorteo e o inicio das actuacións de control financeiro comunicaráselles ás entidades afectadas cunha antelación mínima de quince días naturais respecto da data do inicio das actuacións inspectoras. En todo caso a Intervención provincial daralle conta á Presidencia tanto da decisión de someter a control financeiro o programa como do contido das actuacións realizadas.

F) Obrigas de información e publicidade das entidades locais adheridas:

Con independencia da obriga de sometemento ao control financeiro previsto na base xeral anterior, as entidades locais adheridas ao presente programa estarán obrigadas a:

1.- Facilitarlles aos servizos da Deputación Provincial toda a información relativa ao funcionamento dos servizos sociais municipais que se lles demande. A negativa a facilitar esta información, ou a demora inxustificada no seu envío, dará lugar á exclusión da entidade local do presente programa, coa conseguinte perda do dereito ao cobro ou reintegro, segundo proceda, das subvencións percibidas ou concedidas ao seu abeiro, a cal será obxecto de declaración pola Presidencia da

Deputación, trala tramitación previa do oportuno expediente contradictorio con audiencia da entidade interesada.

2.- A identificar os servizos cofinanciados pola Deputación de Ourense, dende o momento en que se publique a resolución no Boletín Oficial da Provincia de Ourense. Transcorridos quince días dende esta publicación remitiráselle telematicamente á Deputación de Ourense fotografías nas que conste a identificación do servizo/persoal como cofinanciado pola Deputación e que responderá ás normas de información e publicidade que se farán chegar pola Deputación de Ourense para que sexan observadas polas entidades que se adhiran a estes programas. O incumprimento das obrigas de publicidade dará lugar ao reintegro ou perda do dereito ao cobro da subvención, con carácter parcial, e ata un importe do 20 % da subvención concedida, determinándose de conformidade co principio de proporcionalidade e en atención á gravidade do incumprimento comprobado. A declaración da obriga de reintegro ou da perda do dereito ao cobro da subvención realizarase por resolución da Presidencia da Deputación, trala tramitación previa do oportuno expediente contradictorio con audiencia da entidade interesada.

II) Bases relativas á Acción 1: Equipos técnicos municipais de servizos sociais:

II.1 Obxecto:

En virtude desta actuación, a Deputación Provincial subvencionará a contratación ou nomeamento de profesionais titulados que se integren nas unidades de servizos sociais das entidades locais que, segundo o previsto no anexo II do Decreto 99/2012, do 16 de marzo, teñan clasificación de Unidades de Traballo e Educación Social (UTES), ou Unidades Interdisciplinares de Intervención Social (UNIS)

A través deste Programa, a Deputación subvencionará exclusivamente a contratación ou nomeamento dos profesionais titulados que se integren nas unidades de servizos sociais das entidades locais de menos de 20.000 habitantes que non sexan subvencionados pola Xunta de Galicia, conforme co previsto no artigo 47 do Decreto 99/2012, do 16 de marzo. No caso de adscricións de funcionarios/as ou persoal laboral de concellos e/ou mancomunidades terá que estar en situación laboral de alta para poder ser subvencionado con cargo a este programa.

No contrato, ou na decisión formal de adscribir a persoal propio da entidade, deberá reflectirse a titulación do profesional (ou profesionais), así como a categoría profesional da persoa que se adscribe/contrata e as funcións que desenvolve dentro da/s unidade/s de servizos sociais.

Poderá xustificarse o custo laboral bruto dende o 1 de xaneiro de 2017. En todo caso, para o cobro da cantidade total asignada, terase en conta que o período de contratación pola entidade sexa, cando menos, de 7 meses no exercicio 2017, e en xornada superior ás 20 horas semanais. No caso de que a duración do contrato fose inferior en tempo ou en xornada laboral realizarase un rateo da subvención aprobada para este concepto.

Os profesionais contratados/adscritos deberán formar parte do equipo municipal de servizos sociais comunitarios da entidade e desenvolver funcións relacionadas, o cal se documentará cun certificado do secretario municipal no que conste que o profesional desenvolve funcións do ámbito dos servizos sociais municipais.

En concreto, serán beneficiarias de subvención as entidades locais (concellos ou mancomunidades) que se atopan clasificadas nos seguintes supostos conforme co anexo I do Decreto 99/2012, do 16 de marzo:

a) Entidades locais de áreas rurais de 5.000 ata 12.000 habitantes: 1 técnico equivalente a un grupo A, subgrupo A2 -dife-



rente ao/á traballador/a social- que complemente os servizos sociais e desenvolva a totalidade da súa xornada laboral dentro deste ámbito.

b) Entidades locais de áreas rurais de máis de 12.000 e menos de 20.000 habitantes: 1 técnico igual ou equivalente a un grupo A, subgrupo A2, - diferente ao/á traballador/a social que desenvolva a totalidade da súa xornada laboral dentro da área de servizos sociais do concello ou mancomunidade e 1 técnico igual ou equivalente a un grupo A, subgrupo A1 que desenvolva a totalidade da súa xornada laboral dentro da área de servizos sociais.

II.2. Contía da subvención:

O importe da subvención por profesional será equivalente aos módulos económicos previstos no artigo 47.3 do Decreto 99/2012 de 16 de marzo, polo que se regulan os servizos sociais comunitarios e a seu financiamento, modificados por Orde do 13 de xullo de 2016 (DOG número 140, do 26 de xullo de 2016).

- Por cada técnico grupo A, subgrupo A2 (UTES e UNIS): 16.812,00 euros.

- Por cada técnico grupo A, subgrupo A1 (UNIS): 20.229,00 euros.

O cadro de distribución das subvencións por entidades beneficiarias, cos importes correspondentes, figura como anexo I do Programa.

II.3. Xustificación e pagamento:

A xustificación realizarase do seguinte xeito:

a) Unha vez realizado o(s) contrato(s) ou nomeamento(s) do(s) técnico(s), o concello ou mancomunidade terá que introducir no sistema de xestión telemática os datos referidos a este contrato ou nomeamento, especificando categoría profesional, xornada de traballo, nome, apelidos e NIF, e o custo laboral previsto para estas persoas desagregando a retribución bruta e o custo de seguridade social con cargo á entidade local.

No suposto en que a entidade local xa dispuxese do persoal técnico obxecto de subvención con anterioridade ao 1 de xaneiro de 2017, farase constar esta circunstancia, considerándose que o persoal está contratado ou nomeado con data de 1 de xaneiro, para os efectos da xustificación da subvención.

Para a carga dos datos no sistema deberá utilizarse o modelo definido pola Deputación e que será descargado da propia plataforma informática. O sistema permitirá xerar a certificación final, que deberá remitirse telematicamente a través do propio sistema ata o 31 de xaneiro de 2018, xunto cunha memoria descriptiva dos servizos sociais efectivamente prestados segundo o modelo que figure na plataforma.

A recepción da certificación e a memoria equivalerá ao acto administrativo de declaración da xustificación da subvención, procedéndose no prazo máximo de 30 días naturais ao libramento do importe xustificativo, que será o equivalente ao 30 % da contía máxima de subvención inicialmente prevista, agás que o contrato ou nomeamento do persoal técnico tivese unha vixencia inferior ao semestre natural ao que se refire, en cuxo caso o seu importe ratearase proporcionalmente de xeito automático, quedando aberta a posibilidade de xustificar o resto da subvención aprobada dentro da acción I cos gastos da acción II correspondente ao mesmo exercicio e para o que se terá en conta o procedemento descrito na base III.

d) O prazo de presentación da xustificación final terá carácter improrrogable, agás causa debidamente xustificada. En todo caso, a prórroga deberá solicitarse antes do 31 de xaneiro de 2018, e poderá concederse, sempre que se aprecie a concorrencia de causa xustificativa, como máximo ata o 1 de marzo de 2018. En ningún caso se concederá prórroga para un prazo vencido. Aquelas entidades que non presenten a xustificación

no prazo previsto, sexa este o xeral previsto nestas bases ou excepcional outorgado tras unha petición razoada, terán unha penalización equivalente ao 30% da subvención no caso de que finalmente xustifiquen a subvención, ao abeiro do previsto no artigo 70.3 do Regulamento da Lei xeral de subvencións, durante a tramitación do expediente de perda do dereito ao cobro da subvención.

III. Bases relativas á acción 2: asistencia económica para o Servizo de Axuda no Fogar Básico.

III.1. Obxecto:

En virtude desta acción, a Deputación Provincial subvencionará a prestación no exercicio 2017, do servizo de axuda no fogar básico polos concellos ou mancomunidades de menos de 20.000 habitantes, tanto nos supostos en que sexa prestado por xestión directa como por xestión indirecta.

Considérase SAF básico para os efectos de esta liña de subvención, aquel cuxos usuarios accedan ao servizo en réxime de libre concorrencia. Consideraranse tamén como usuarios en réxime de libre concorrencia ás persoas que teñan recoñecido o estatuto de persoas dependentes en tanto o seu programa de atención individualizada non goce de efectividade.

III.2 Contía da subvención.

O importe da subvención por entidade local determínase pola aplicación da ratio de cobertura por habitante recollida no anexo III do Decreto 99/2012, do 16 de marzo, asignándose un importe por unidade de convivencia resultante de dividir o crédito orzamentario dispoñible entre o número de unidades existentes, conforme co seguinte cadro:

Concellos de áreas caracterizadas como semiurbanas:

De 10.000 a 20.000 habitantes: 1 unidade de convivencia atendida por cada 400 habitantes.

Menos de 10.000 habitantes: 1 unidade de convivencia atendida por cada 350 habitantes.

Concellos de áreas caracterizadas como áreas rurais:

De 12.000 a 20.000: 1 unidade de convivencia atendida por cada 250 habitantes.

Menos de 12.000: 1 unidade de convivencia atendida por cada 175 habitantes.

Concellos de áreas rurais de alta dispersión: 1 unidade de convivencia por cada 75 habitantes.

Nos supostos en que o servizo de axuda no fogar sexa prestado por mancomunidades a contía será o resultado de sumar as cantidades correspondentes dos distintos concellos que a integran.

O cadro de distribución inicial das subvencións por entidades beneficiarias, cos importes correspondentes conforme coas regras precedentes, figura como anexo II deste programa.

2) A contía máxima inicial, determinada conforme coa regra 1) anterior queda, en todo caso, condicionada a que o seu importe non exceda do 100 % do custo neto do servizo básico de axuda no fogar (SAF básico), que se determinará conforme coas regras seguintes:

a) Xestión directa do servizo:

O custo total do SAF estará determinado pola suma dos seguintes custos:

- O custo total do persoal auxiliar de axuda no fogar (básico e dependencia).

- O custo dos desprazamentos do persoal de axuda no fogar (básico e dependencia).

- O 10 % da suma dos importes anteriores, en concepto de gastos xerais.

A partir do custo do SAF total determinarase o custo bruto do SAF básico multiplicando o custo do SAF total (básica e dependencia), polo número de horas de servizos prestados de SAF

básico, e dividindo o resultado entre o número de horas de servizos prestados do SAF total.

Obtido o custo bruto do SAF básico, o seu custo neto será a diferenza entre o custo bruto e os ingresos liquidados pola entidade local (ou entidade que xestione o servizo por conta da entidade local) en concepto de taxas ou prezos públicos pola súa prestación.

b) Xestión indirecta do servizo: o custo neto do SAF básico determinarase multiplicando o número de horas de servizo prestadas pola empresa adxudicataria polo prezo unitario por hora establecido no contrato administrativo correspondente. No caso de que o contrato administrativo non estableza ese prezo unitario, este será determinado pola Deputación Provincial coa información subministrada pola entidade local interesada.

A determinación do custo neto do SAF básico realizarase a través da plataforma informática, mediante a xeración da certificación correspondente, conforme co establecido no apartado seguinte.

III.3. Xustificación e pagamento.

A xustificación da subvención realizarase de modo sucesivo e con periodicidade mensual, mediante o emprego da plataforma informática <http://benourense.depourense.es>, do seguinte xeito:

a) Antes do día 10 de cada mes, a entidade local introducirá na plataforma as previsións relativas á prestación do servizo (usuarios, persoal adscrito, horas de prestación) correspondentes ao mes en curso.

b) Posteriormente, a medida que se vaian producindo, as entidades locais introducirán na dita plataforma as modificacións dos datos que se produzan con respecto ás previsións inicialmente comunicadas. En todo caso, antes do día 10 do mes seguinte ao da prestación dos servizos deberán introducirse a totalidade das modificacións producidas, debendo terse comunicado nese prazo, a través da plataforma, os datos definitivos de prestación do servizo. Concluído o prazo sinalado, non se poderán introducir novos datos no sistema, agás que se acredite causa xustificativa que impidise a súa introdución en prazo. Neste suposto, a entidade local interesada deberá solicitar da Presidencia autorización para a introdución extemporánea dos datos. A Presidencia resolverá de modo motivado estas solicitudes, podendo habilitar ao seu través un prazo suplementario para a introdución ou corrección dos datos de que se trate.

c) O sistema automatizará a emisión da certificación final sempre que se teñan cumprimentados os datos conforme co procedemento descrito anteriormente. Esta certificación remitirase telematicamente a través do propio sistema ata o 31 de xaneiro de 2018.

No caso de que o custo do servizo sexa inferior ao importe da subvención concedida dentro da acción II, o remanente que resulte poderá ser repartido entre as entidades beneficiarias desta acción II conforme coas regras de distribución previstas na base III.2

Aquelas entidades que non presenten a xustificación unha vez finalizado o prazo final previsto nestas bases, terán unha penalización equivalente ao 30% da subvención no caso de que finalmente xustifiquen a subvención, ao abeiro do previsto no artigo 70.3 do Regulamento da Lei xeral de subvencións, durante a tramitación do expediente de perda do dereito ao cobro da subvención.

IV. Bases relativas á Acción 3: asistencia técnica e xurídica aos servizos sociais municipais.

O equipo técnico provincial de servizos sociais integrarase por empregados públicos ao servizo da Deputación Provincial, que

operarán baixo a dependencia da Área de Benestar e realizarán labores de coordinación e apoio aos equipos municipais e mancomunais, comprendendo a prestación de asesoramento e emisión de informes técnicos e xurídicos en materia de servizos sociais. Este servizo prestarase en función dos medios dispoñibles pola Deputación Provincial en cada momento, e dirixirase prioritariamente ás entidades locais correspondentes a áreas rurais de menos de 5.000 habitantes e áreas rurais de elevada dispersión.

Estas prestacións serán gratuítas para os concellos e mancomunidades, sendo por conta da Deputación todos os custos salariais e de seguridade social do persoal así como as indemnizacións por desprazamento e manutención, se é o caso. Non obstante, a prestación do servizo non implicará necesariamente o desprazamento do persoal provincial á entidade local, agás cando sexa estritamente necesario.

As prestacións de asistencia técnica planificaranse de oficio dende a Deputación Provincial en atención ás demandas e necesidades formuladas polos concellos e mancomunidades.

Anexo I

Entid. local prestadora SSCM; U. Téc.; área; grupo A subgrupo A2; módulo económico; grupo A subg. A2; módulo económico; total entidade

Allariz; UTES; rural 28; 1,0; 16.812,00 €; ---; ---; 16.812,00 €
Barbadás; semiurbano; semiurbano 9; 1,0; 16.812,00 €; ---; ---; 16.812,00 €

Barco de Valdeorras, O; UNIS; rural 31; 1,0; 16.812,00 €; 1,0; 20.229,00 €; 37.041,00 €

Carballiño, O; UNIS; rural 25; 1,0; 16.812,00 €; 1,0; 20.229,00 €; 37.041,00 €

Manc. de Verín; UTES; rural 30; 1,0; 16.812,00 €; ---; ---; 16.812,00 €

Manc. do Carballiño; UTES; rural 25; 1,0; 16.812,00 €; ---; ---; 16.812,00 €

Manc. do Ribeiro; UTES; rural 26; 1,0; 16.812,00 €; ---; ---; 16.812,00 €

Manc. Santa Águeda; UTES; rural 24; 1,0; 16.812,00 €; ---; ---; 16.812,00 €

Manc. Terras de Celanova; UNIS; rural 27; 1,0; 16.812,00 €; 1,0; 20.229,00 €; 37.041,00 €

Pereiro de Aguiar, O; UTES; rural 24; 1,0; 16.812,00 €; ---; ---; 16.812,00 €

Ribadavia; UTES; rural 26; 1,0; 16.812,00 €; ---; ---; 16.812,00 €

Verín; UNIS; rural 30; 1,0; 16.812,00 €; 1,0; 20.229,00 €; 37.041,00 €

Xinzo de Limia; UTES; rural 29; 1,0; 16.812,00 €; ---; ---; 16.812,00 €

Anexo II

Concello; asignación 2017 (€)

1; Allariz; 19.311,12

2; Amoeiro; 7.167,05

3; Arnoia, A; 3.320,15

4; Avión; 6.263,58

5; Baltar; 3.198,83

6; Bande; 12.924,09

7; Baños de Molgas; 5.293,08

8; Barbadás; 16.701,29

9; Barco de Valdeorras, O; 42.298,34

10; Beade; 1.439,79

11; Beariz; 3.243,53

12; Blancos, Os; 2.802,97

13; Boborás; 8.013,04



14; Bola, A; 4.274,69
 15; Bolo, O; 3.154,14
 16; Calvos de Randín; 2.943,44
 17; Carballeda de Avia; 4.469,43
 18; Carballeda de Valdeorras; 5.420,78
 19; Carballiño, O; 42.776,57
 20; Cartelle; 9.104,86
 21; Castrelo de Miño; 4.967,45
 22; Castrelo do Val; 3.444,65
 23; Castro Caldelas; 10.063,66
 24; Celanova; 17.673,39
 25; Cenlle; 3.795,82
 26; Chandrexa de Queixa; 3.933,10
 27; Coles; 10.113,67
 28; Cortegada; 3.779,86
 29; Cualedro; 5.874,10
 30; Entrimo; 9.318,76
 31; Esgos; 3.894,79
 32; Gomesende; 2.646,54
 33; Gudiña, A; 10.369,07
 34; Irixe, O; 5.107,92
 35; Larouco; 1.679,23
 36; Laza; 4.546,05
 37; Leiro; 5.203,69
 38; Lobeira; 6.056,07
 39; Lobios; 14.808,70
 40; Maceda; 9.440,07
 41; Manzaneda; 7.262,82
 42; Maside; 9.191,06
 43; Melón; 4.127,84
 44; Merca, A; 6.451,94
 45; Mezquita, A; 8.260,99
 46; Montederramo; 6.011,38
 47; Monterrei; 8.804,77
 48; Muíños; 12.082,35
 49; Nogueira de Ramuín; 6.780,76
 50; Oímbra; 6.448,74
 51; Ourense; 0,00
 52; Paderne de Allariz; 4.743,98
 53; Padrenda; 6.103,96
 54; Parada de Sil; 4.506,67
 55; Pereiro de Aguiar; 20.173,08
 56; Peroxa, A; 6.506,21
 57; Petín; 3.042,40
 58; Piñor; 3.933,10
 59; Pobra de Trives, A; 16.723,11
 60; Pontedeva; 1.915,47
 61; Porqueira; 2.876,40
 62; Punxín; 2.426,26
 63; Quintela de Leirado; 2.008,05
 64; Rairiz de Veiga; 4.565,20
 65; Ramirás; 5.130,26
 66; Ribadavia; 16.319,79
 67; Riós; 5.372,89
 68; Rúa, A; 14.669,30
 69; Rubiá; 4.702,48
 70; San Amaro; 3.735,16
 71; San Cibrao das Viñas; 8.038,58
 72; San Cristovo de Cea; 7.489,48
 73; San Xoán de Río; 4.469,43
 74; Sandiás; 4.172,53
 75; Sarreaus; 4.095,91
 76; Taboadela; 4.833,37
 77; Teixeira, A; 2.815,74

78; Toén; 3.872,44
 79; Trasmiras; 4.501,35
 80; Veiga, A; 3.020,06
 81; Vereia; 3.326,53
 82; Verín; 43.017,92
 83; Viana do Bolo; 22.622,75
 84; Vilamarín; 6.467,90
 85; Vilamartín de Valdeorras; 5.740,02
 86; Vilar de Barrio; 4.645,01
 87; Vilar de Santos; 2.854,05
 88; Vilardevós; 6.927,61
 89; Vilaríño de Conso; 4.581,16
 90; Xinzo de Limia; 32.061,75
 91; Xunqueira de Ambía; 4.782,29
 92; Xunqueira de Espadanedo; 2.611,42
 Total Ourense: 732.661,08

Publicase isto e advírtese que contra a aprobación definitiva destas bases se poden interpoñer os seguintes recursos:

En caso de particulares, pódese interpoñer potestativamente o recurso de reposición ante o Pleno da Deputación, no prazo dun mes, como trámite previo ao contencioso-administrativo, ou ben directamente o recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado Provincial do Contencioso-Administrativo, no prazo de dous meses, sen que se poidan simultanear ambos recursos. Os prazos indicados computaranse a partir do día seguinte ao da publicación deste anuncio.

En caso de entidades locais, pódese interpoñer un recurso contencioso-administrativo no prazo de dous meses ante os Xulgados do Contencioso-Administrativo de Ourense. Ademais, ao abeiro do disposto no artigo 44 da Lei reguladora da xurisdición contencioso-administrativa, poderá formularse requirimento de anulación ou revogación do acto, no prazo de 2 meses e con carácter previo ao exercicio de accións en vía contenciosa. Os prazos indicados computaranse a partir do día seguinte ao da publicación deste anuncio, tendo en conta que o prazo para a interposición do recurso contencioso-administrativo, -no caso de que se formule o requirimento previo-, contarase desde o día seguinte a aquel no que se reciba a comunicación do acordo expreso sobre o dito requirimento ou se entenda presuntamente rexeitado.

Non obstante o anterior, poderá interpoñerse calquera outro recurso que se estime pertinente.

Ourense, 3 de xaneiro de 2017. O presidente.

Asdo.: José Manuel Baltar Blanco.

Diputación Provincial de Ourense

Anuncio

El Pleno de la Corporación Provincial, en sesión de 30 de diciembre de 2016, aprobó definitivamente las bases reguladoras del Programa Provincial BenOurense de Asistencia Económica, Técnica y Jurídica a los ayuntamientos en materia de Servicios Sociales Comunitarios para el ejercicio 2017.

Para cumplir con dicho acuerdo, se publica a continuación el texto íntegro de dichas bases.

1) Bases generales:

a) Objeto y alcance del programa:

Constituye el objeto del Programa Provincial de Asistencia Económica, Técnica y Jurídica a los ayuntamientos en materia de Servicios Sociales Comunitarios para el ejercicio 2017, el establecimiento, de manera integral y detallada, regulando los trámites para su total ejecución, de las acciones que le corresponde desarrollar a la Diputación Provincial de Ourense en virtud de las competencias atribuidas por los artículos 109.1.b)

de la Ley 5/1997, de 22 de julio, de Administración Local de Galicia, 63 de la Ley 13/2008, de 3 de diciembre, de Servicios Sociales de Galicia y 31 del Decreto 99/2012, de 16 de marzo, por lo que se regulan los servicios sociales comunitarios y su financiación.

En consecuencia, y al amparo de los preceptos citados, el objeto del Programa se ciñe a la programación detallada de las acciones de asistencia técnica, económica y jurídica a los ayuntamientos con menos de 20.000 habitantes en la ejecución de sus competencias en materia de servicios sociales comunitarios básicos. Para estos efectos, se incluyen también las mancomunidades intermunicipales que gestionen servicios sociales de un conjunto de municipios con menos de 20.000 habitantes, al tratarse de meras entidades instrumentales de los ayuntamientos que ejercen competencias delegadas por aquellos.

Teniendo en cuenta lo dispuesto en el artículo 31.3 del Decreto 99/2012, del 16 de marzo, este Programa se estructura en tres acciones:

1ª) Acción 1: asistencia económica, con el objeto de garantizar la financiación a los ayuntamientos y mancomunidades de menos de 20.000 habitantes para la contratación o nombramiento de personal técnico de los equipos municipales de servicios sociales comunitarios con perfiles profesionales diferentes y complementarios al de trabajador/a social.

2ª) Acción 2: asistencia económica con el objeto de garantizar la financiación del servicio de ayuda en el hogar básico a los ayuntamientos y mancomunidades de menos de 20.000 habitantes.

3ª) Acción 3: asistencia técnica y jurídica en materia de servicios sociales, complementaria de la asistencia económica. Esta prestación se llevará a cabo por personal del Área de Bienestar de la Diputación, consistiendo en la emisión de informes técnicos y jurídicos en materia de servicios sociales. Este servicio se prestará de manera prioritaria a las entidades locales correspondientes a áreas rurales de menos de 5.000 habitantes y rurales de alta dispersión.

B) Procedimiento de adhesión de los ayuntamientos y mancomunidades.

Al amparo de lo establecido en la Ley 39/2015 de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en el artículo 14.2, la presentación de solicitudes se tramitará exclusivamente mediante el uso de medios electrónicos, siendo obligatorio que la presentación de solicitudes sea conforme con lo previsto en esta base.

Los ayuntamientos y mancomunidades interesados en participar en el programa deberán comunicar su adhesión a la Diputación Provincial, mediante resolución de la Alcaldía (o órgano delegado, en su caso), en la que se manifieste expresamente la asunción de los deberes y compromisos previstos en el programa, para lo cual deberán utilizar obligatoriamente los modelos facilitados por la Diputación y que deberán ser descargados en la aplicación informática <http://benourense.depourense.es>.

La comunicación de la adhesión se firmará digitalmente por el alcalde, presidente o secretario de la entidad local y se remitirá telemáticamente a través de la plataforma hasta el día 20 de febrero de 2017. No se admitirá ninguna solicitud de adhesión formulada en fecha posterior.

La Diputación Provincial podrá conceder un plazo de hasta 10 días hábiles para la corrección de deficiencias en las solicitudes de adhesión.

La presentación de la solicitud telemática en tiempo y forma determinará la adhesión de la entidad local al Programa, sin necesidad de más trámites. Sin perjuicio de lo anterior, y para los efectos de publicidad, las subvenciones concedidas y sus

importes se declararán expresamente mediante resolución de la Presidencia que será objeto de publicación en el BOP. En esta misma resolución de la Presidencia se denegará la adhesión a aquellas entidades cuya solicitud no se ajuste a lo establecido en el presente programa o en el modelo de adhesión.

La adhesión de las entidades locales beneficiarias constituye un requisito de efectividad del programa, por lo que las entidades locales que no se adhieran en el plazo señalado en el párrafo anterior se entenderá que renuncian a participar en el programa, causando baja automática en sus previsiones. En este supuesto, los remanentes de cofinanciación no utilizados incrementarán el importe de la cofinanciación destinado al servicio de ayuda en el hogar de las entidades adheridas, distribuyéndose el remanente entre estas últimas conforme con el criterio establecido en la regla de distribución de la base III.

Con la adhesión los ayuntamientos y mancomunidades manifestarán expresamente la asunción de los deberes previstos en este programa y, de forma específica, la aceptación de las normas de uso de la plataforma informática <http://benourense.depourense.es> tanto en el Programa de Servicio de Ayuda en el Hogar (SAF), como en el programa para la contratación de técnicos.

C) Régimen jurídico de las subvenciones de asistencia económica previstas en el presente programa.

De conformidad con lo establecido en la disposición adicional 8ª de la Ley General de Subvenciones y en el artículo 10 de la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación de Ourense, las subvenciones de asistencia económica previstas en el presente programa se regirán por lo establecido en las presentes bases, siendo las normas de la Ley General de Subvenciones y de dicha Ordenanza de aplicación supletoria.

No obstante lo anterior, serán de aplicación las normas generales de las subvenciones de la Diputación en todo el relativo a la justificación, reintegro, pérdida del derecho a la subvención y control financiero, en lo que no contradiga expresamente lo establecido en las presentes bases.

D) Tramitación de las subvenciones de asistencia económica. Justificación y pago. Reintegro y pérdida del derecho al cobro.

Las subvenciones previstas en el presente programa se entenderán automáticamente concedidas a las entidades locales adheridas regularmente conforme con la base B), procediéndose a su justificación y pago en los siguientes términos:

D.1) Pago anticipado del 70 % del importe máximo total de subvención previsto:

Antes del 1 de marzo, la Diputación Provincial procederá, de oficio, al libramiento, en concepto de anticipo a justificar, del 70 % del importe máximo de subvención total previsto a cada ayuntamiento. El 30% restante se abonará una vez remitida la justificación final conforme con lo previsto en estas bases.

D.2) Justificación y pago de la subvención para el servicio de ayuda en el hogar:

La justificación de la subvención se realizará de la manera prevista en la base III.3

D.3) Justificación y pago de la subvención para la financiación de personal técnico.

La justificación se realizará de la manera prevista en la base II.3.

D.4) Deberes de reintegro y pérdida del derecho al cobro:

La Diputación Provincial podrá declarar el deber de reintegro o la pérdida del derecho al cobro de la subvención, según proceda, por cualquiera de las causas previstas en la legislación general de subvenciones y en las bases del presente programa.

No obstante lo anterior, no será necesaria la tramitación del expediente de reintegro o de pérdida del derecho al cobro en



los supuestos en que el importe de los gastos justificados por las entidades locales beneficiarias sean inferiores a las cuantías iniciales máximas de las subvenciones previstas en el presente programa. En estos supuestos, la cantidad que deberá abonarse se reajustará automáticamente según proceda, compensándose del mismo modo con el anticipo librado, en su caso.

E) Control financiero de las subvenciones.

Sin perjuicio de los deberes de justificación impuestas a los beneficiarios, las actuaciones de prestación de servicios sociales comunitarios de las entidades locales adheridas que constituyen el objeto de las subvenciones previstas en el presente programa quedarán sujetas a las actuaciones de control financiero que pueda acordar la Intervención de la Diputación, a lo largo de los ejercicios 2017 y 2018. El control financiero incluirá actuaciones de supervisión y control de las actividades subvencionadas, tanto en lo relativo a la prestación de los servicios como a su gestión y tramitación administrativa. Los controles serán realizados por personal del Área de Bienestar, bajo la dirección de la Intervención provincial, conforme con lo establecido en la Ley General de Subvenciones y, en función de sus resultados, podrá dar lugar a la apertura de expediente de reintegro en el supuesto en que a su través se detectara la concurrencia de alguna de las causas legales de reintegro previstas en la legislación vigente.

El sometimiento a control financiero de las entidades adheridas al programa podrá tener carácter general para todas ellas o bien limitarse a una muestra aleatoria de cuando menos diez entidades, que serán determinadas mediante sorteo realizado en acto público, cuya celebración se anunciará con la debida antelación en la sede electrónica de la Diputación Provincial. El resultado del sorteo y el inicio de las actuaciones de control financiero se comunicará a las entidades afectadas con una antelación mínima de quince días naturales respeto de la fecha del inicio de las actuaciones inspectoras. En todo caso la Intervención provincial dará cuenta a la Presidencia tanto de la decisión de someter a control financiero el programa como del contenido de las actuaciones realizadas.

F) Deberes de información y publicidad de las entidades locales adheridas:

Con independencia del deber de sometimiento al control financiero previsto en la base general anterior, las entidades locales adheridas al presente programa estarán obligadas a:

1.- Facilitar a los servicios de la Diputación Provincial toda la información relativa al funcionamiento de los servicios sociales municipales que se les demande. La negativa a facilitar esta información, o la demora injustificada en su envío, dará lugar a la exclusión de la entidad local del presente programa, con la consiguiente pérdida del derecho al cobro o reintegro, según proceda, de las subvenciones percibidas o concedidas a su amparo, la cuál será objeto de declaración por la Presidencia de la Diputación, previa tramitación del oportuno expediente contradictorio con audiencia de la entidad interesada.

2.- A identificar los servicios cofinanciados por la Diputación de Ourense, desde el momento en que se publique la resolución en el Boletín Oficial de la Provincia de Ourense. Transcurridos quince días desde esta publicación se remitirán telemáticamente a la Diputación de Ourense fotografías en las que conste la identificación del servicio/personal cómo cofinanciado por la Diputación y que responderá a las normas de información y publicidad que se harán llegar por la Diputación de Ourense para que sean observadas por las entidades que se adhieran a estos programas. El incumplimiento de los deberes de publicidad dará lugar al reintegro o pérdida del derecho al

cobro de la subvención, con carácter parcial, y hasta un importe del 20 % de la subvención concedida, determinándose de conformidad con el principio de proporcionalidad y en atención a la gravedad del incumplimiento comprobado. La declaración del deber de reintegro o de la pérdida del derecho al cobro de la subvención se realizará por resolución de la Presidencia de la Diputación, previa tramitación del oportuno expediente contradictorio con audiencia de la entidad interesada.

II) Bases relativas a la acción 1: equipos técnicos municipales de servicios sociales:

II.1 Objeto:

En virtud de esta actuación, la Diputación Provincial subvencionará la contratación o nombramiento de profesionales titulados que se integren en las unidades de servicios sociales de las entidades sociales que, según lo previsto en el anexo II del Decreto 99/2012, de 16 de marzo, tengan clasificación de Unidades de Trabajo y Educación Social (UTES), o Unidades Interdisciplinares de Intervención Social (UNIS)

A través del presente programa, la Diputación subvencionará exclusivamente la contratación o nombramiento de los profesionales titulados que se integren en las unidades de servicios sociales de las entidades locales de menos de 20.000 habitantes que no sean subvencionados por la Xunta de Galicia, conforme con lo previsto en el artículo 47 del Decreto 99/2012, de 16 de marzo. En el caso de adscripciones de funcionarios/as o personal laboral de ayuntamientos y/o mancomunidades tendrá que estar en situación laboral de alta para poder ser subvencionado con cargo a este programa.

En el contrato, o en la decisión formal de adscribir a personal propio de la entidad, deberá reflejarse la titulación del profesional (o profesionales), así como la categoría profesional de la persona que se adscribe/contrata y las funciones que desarrolla dentro de la/s unidad/es de servicios sociales.

Podrá justificar el coste laboral bruto desde el 1 de enero de 2017. En todo caso, para el cobro de la cantidad total asignada, se tendrá en cuenta que el período de contratación por la entidad sea, cuando menos, de 7 meses en el ejercicio 2017, y en jornada superior a las 20 horas semanales. En caso de que la duración del contrato fuera inferior en tiempo o en jornada laboral se realizará un prorrateo de la subvención aprobada para este concepto.

Los profesionales contratados/adscritos deberán formar parte del equipo municipal de servicios sociales comunitarios de la entidad y desarrollar funciones relacionadas, lo cual se documentará con un certificado del secretario municipal en el que conste que el profesional desarrolla funciones del ámbito de los servicios sociales municipales.

En concreto, serán beneficiarias de subvención las entidades locales (ayuntamientos o mancomunidades) que se encuentren clasificadas en los siguientes supuestos conforme con el anexo I del Decreto 99/2012, de 16 de marzo:

a) Entidades locales de áreas rurales de 5.000 hasta 12.000 habitantes: 1 técnico equivalente a un grupo A, subgrupo A2 - diferente al/a la trabajador/a social- que complemente los servicios sociales y desarrolle la totalidad de su jornada laboral dentro de este ámbito.

b) Entidades locales de áreas rurales de más de 12.000 y menos de 20.000 habitantes: 1 técnico igual o equivalente a un grupo A, subgrupo A2, -diferente al/a la trabajador/a social que desarrolle la totalidad de su jornada laboral dentro del área de servicios sociales del ayuntamiento o mancomunidad y 1 técnico igual o equivalente a un grupo A, subgrupo A1 que desarrolle la totalidad de su jornada laboral dentro del área de servicios sociales.

II.2. Cuantía de la subvención:

El importe de la subvención por profesional será equivalente a los módulos económicos previstos en el artículo 47.3 del Decreto 99/2012 de 16 de marzo, por el que se regulan los servicios sociales comunitarios y su financiación, modificados por Orden de 13 de julio de 2016, (DOG número 140, de 26 de julio de 2016).

- Por cada técnico grupo A, subgrupo A2 (UTES y UNIS): 16.812,00 euros.

- Por cada técnico grupo A, subgrupo A1 (UNIS): 20.229,00 euros.

El cuadro de distribución de las subvenciones por entidades beneficiarias, con los importes correspondientes, figura cómo anexo I del Programa.

II.3. Justificación y pago:

La justificación se realizará de la siguiente manera:

a) Una vez realizado el/los contrato(s) o nombramiento(s) del/los técnico(s), el ayuntamiento o mancomunidad tendrá que introducir en el sistema de gestión telemática los datos referidos a este contrato o nombramiento, especificando categoría profesional, jornada de trabajo, nombre, apellidos y NIF, y el coste laboral previsto para estas personas desglosando la retribución bruta y el coste de seguridad social con cargo a la entidad local.

En el supuesto en que la entidad local ya dispusiera del personal técnico objeto de subvención con anterioridad al 1 de enero de 2017, se hará constar esta circunstancia, considerándose que el personal está contratado o nombrado con fecha de 1 de enero, para los efectos de la justificación de la subvención.

Para la carga de los datos en el sistema deberá utilizarse el modelo definido por la Diputación y que será descargado de la propia plataforma informática. El sistema permitirá generar la certificación final, que deberá remitirse telemáticamente a través del propio sistema hasta el 31 de enero de 2018, junto con una memoria descriptiva de los servicios sociales efectivamente prestados según el modelo que figure en la plataforma.

La recepción de la certificación y la memoria equivaldrá al acto administrativo de declaración de la justificación de la subvención, procediéndose en el plazo máximo de 30 días naturales al libramiento del importe justificado, que será el equivalente al 30 % de la cuantía máxima de subvención inicialmente prevista, excepto que el contrato o nombramiento del personal técnico tuviera una vigencia inferior al semestre natural al que se refiere, en cuyo caso su importe se prorrateará proporcionalmente de manera automática, quedando abierta la posibilidad de justificar el resto de la subvención aprobada dentro de la acción I con los gastos de la acción II correspondiente al mismo ejercicio y para lo cual se tendrá en cuenta el procedimiento descrito en la base III.

d) El plazo de presentación de la justificación final tendrá carácter improrrogable, excepto causa debidamente justificada. En todo caso, la prórroga deberá solicitarse antes del 31 de enero de 2018, y podrá concederse, siempre que se aprecie la concurrencia de causa justificativa, como máximo hasta el 1 de marzo de 2018. En ningún caso se concederá prórroga para un plazo vencido. Aquellas entidades que no presenten la justificación en el plazo previsto, sea este el general previsto en estas bases o excepcional otorgado tras una petición razonada, tendrán una penalización equivalente al 30% de la subvención en caso de que finalmente justifiquen la subvención, al amparo de lo previsto en el artículo 70.3 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones, durante la tramitación del expediente de pérdida del derecho al cobro de la subvención.

III. Bases relativas a la acción 2: asistencia económica para el Servicio de Ayuda en el Hogar Básico.

III.1. Objeto:

En virtud de esta acción, la Diputación Provincial subvencionará la prestación en el ejercicio 2017 del servicio de ayuda en el hogar básico por los ayuntamientos o mancomunidades de menos de 20.000 habitantes, tanto en los supuestos en que sea prestado por gestión directa como por gestión indirecta.

Se considera SAF básico para los efectos de esta línea de subvención, aquel cuyos usuarios accedan al servicio en régimen de libre concurrencia. Se considerarán también como usuarios en régimen de libre concurrencia a las personas que hayan reconocido el estatuto de personas dependientes en tanto su programa de atención individualizada no disfrute de efectividad.

III.2 Cuantía de la subvención.

El importe de la subvención por entidad local se determina por la aplicación de la ratio de cobertura por habitante recogida en el anexo III del Decreto 99/2012, de 16 de marzo, asignándose un importe por unidad de convivencia resultante de dividir el crédito presupuestario disponible entre el número de unidades existentes, conforme con el siguiente cuadro:

Ayuntamientos de áreas caracterizadas como semiurbanas:

De 10.000 a 20.000 habitantes: 1 unidad de convivencia atendida por cada 400 habitantes.

Menos de 10.000 habitantes: 1 unidad de convivencia atendida por cada 350 habitantes.

Ayuntamientos de áreas caracterizadas como áreas rurales:

De 12.000 a 20.000: 1 unidad de convivencia atendida por cada 250 habitantes.

Menos de 12.000: 1 unidad de convivencia atendida por cada 175 habitantes.

Ayuntamientos de áreas rurales de alta dispersión: 1 unidad de convivencia por cada 75 habitantes.

En los supuestos en que el servicio de ayuda en el hogar sea prestado por mancomunidades la cuantía será el resultado de sumar las cantidades correspondientes de los distintos ayuntamientos que la integran.

El cuadro de distribución inicial de las subvenciones por entidades beneficiarias, con los importes correspondientes conforme con las reglas precedentes, figura cómo anexo II del presente programa.

2) La cuantía máxima inicial, determinada conforme con la regla 1) anterior queda, en todo caso, condicionada a que su importe no exceda del 100 % del coste neto del servicio básico de ayuda en el hogar (SAF básico), que se determinará conforme con las reglas siguientes:

a) Gestión directa del servicio:

El coste total del SAF estará determinado por la suma de los siguientes costes:

- El coste total del personal auxiliar de ayuda en el hogar (básico y dependencia).

- El coste de los desplazamientos del personal de ayuda en el hogar (básico y dependencia).

- El 10 % de la suma de los importes anteriores, en concepto de gastos generales.

A partir del coste del SAF total se determinará el coste bruto del SAF básico multiplicando el coste del SAF total (básico y dependencia), por el número de horas de servicios prestados de SAF básico, y dividiendo el resultado entre el número de horas de servicios prestados del SAF total.

Obtenido el coste bruto del SAF básico, su coste neto será la diferencia entre el coste bruto y los ingresos liquidados por la entidad local (o entidad que gestione el servicio por cuenta de



la entidad local) en concepto de tasas o precios públicos por su prestación.

b) *Gestión indirecta del servicio: el coste neto del SAF básico se determinará multiplicando el número de horas de servicio prestadas por la empresa adjudicataria por el precio unitario por hora establecido en el contrato administrativo correspondiente. En caso de que el contrato administrativo no establezca ese precio unitario, este será determinado por la Diputación Provincial con la información suministrada por la entidad local interesada.*

La determinación del coste neto del SAF básico se realizará a través de la plataforma informática, mediante la generación de la certificación correspondiente, conforme con lo establecido en el apartado siguiente.

III.3. Justificación y pago.

La justificación de la subvención se realizará de modo sucesivo y con periodicidad mensual, mediante el empleo de la plataforma informática <http://benourense.depourense.es>, de la siguiente manera:

a) *Antes del día 10 de cada mes, la entidad local introducirá en la plataforma las previsiones relativas a la prestación del servicio (usuarios, personal adscrito, horas de prestación) correspondientes al mes en curso.*

b) *Posteriormente, a medida que se vayan produciendo, las entidades locales introducirán en dicha plataforma las modificaciones de los datos que se produzcan con respeto a las previsiones inicialmente comunicadas. En todo caso, antes del día 10 del mes siguiente al de la prestación de los servicios deberán introducirse la totalidad de las modificaciones producidas, debiendo tenerse comunicado en ese plazo, a través de la plataforma, los datos definitivos de prestación del servicio. Concluido el plazo señalado, no se podrán introducir nuevos datos en el sistema, excepto que se acredite causa justificativa que impidiera su introducción en plazo. En este supuesto, la entidad local interesada deberá solicitar de la Presidencia autorización para la introducción extemporánea de los datos. La Presidencia resolverá de modo motivado estas solicitudes, pudiendo habilitar a su través un plazo suplementario para la introducción o corrección de los datos de que se trate.*

c) *El sistema automatizará la emisión de la certificación final siempre que se tengan cumplimentados los datos conforme con el procedimiento descrito anteriormente. Esta certificación se remitirá telemáticamente a través del propio sistema hasta el 31 de enero de 2018.*

En caso de que el coste del servicio sea inferior al importe de la subvención concedida dentro de la acción II, el remanente que resulte podrá ser repartido entre las entidades beneficiarias de esta acción II conforme con las reglas de distribución previstas en la base III.2

Aquellas entidades que no presenten la justificación una vez finalizado el plazo final previsto en estas bases, tendrán una penalización equivalente al 30% de la subvención en caso de que finalmente justifiquen la subvención, al amparo de lo previsto en el artículo 70.3 del Reglamento de la Ley General de Subvenciones, durante la tramitación del expediente de pérdida del derecho al cobro de la subvención.

IV. Bases relativas a la acción 3: asistencia técnica y jurídica a los servicios sociales municipales.

El equipo técnico provincial de servicios sociales se integrará por empleados públicos al servicio de la Diputación Provincial, que operarán bajo la dependencia del Área de Bienestar y realizarán labores de coordinación y apoyo a los equipos municipales y mancomunales, comprendiendo la prestación de asesoramiento y emisión de informes técnicos y jurídicos en materia

de servicios sociales. Este servicio se prestará en función de los medios disponibles por la Diputación Provincial en cada momento, y se dirigirá prioritariamente a las entidades locales correspondientes a áreas rurales de menos de 5.000 habitantes y áreas rurales de elevada dispersión.

Estas prestaciones serán gratuitas para los ayuntamientos y mancomunidades, siendo por cuenta de la Diputación todos los costes salariales y de seguridad social del personal así como las indemnizaciones por desplazamiento y mantenimiento, en su caso. No obstante, la prestación del servicio no implicará necesariamente el desplazamiento del personal provincial a la entidad local, excepto cuando sea estrictamente necesario.

Las prestaciones de asistencia técnica se planificarán de oficio desde la Diputación Provincial en atención a las demandas y necesidades formuladas por los ayuntamientos y mancomunidades.

Anexo I

Entid. Local prestadora SSCM; U. Téc.; área; grupo A subgrupo A2; módulo económico; grupo A subgrupo A2; módulo económico; total entidad

Allariz; UTES; rural 28; 1,0; 16.812,00 €; ---; ---; 16.812,00 €

Barbadás; semiurbano; semiurbana 9; 1,0; 16.812,00 €; ---; ---; 16.812,00 €

Barco de Valdeorras, O; UNIS; rural 31; 1,0; 16.812,00 €; 1,0; 20.229,00 €; 37.041,00 €

Carballiño, O; UNIS; rural 25; 1,0; 16.812,00 €; 1,0; 20.229,00 €; 37.041,00 €

Manc. de Verín; UTES; rural 30; 1,0; 16.812,00 €; ---; ---; 16.812,00 €

Manc. do Carballiño; UTES; rural 25; 1,0; 16.812,00 €; ---; ---; 16.812,00 €

Manc. do Ribeiro; UTES; rural 26; 1,0; 16.812,00 €; ---; ---; 16.812,00 €

Manc. Santa Águeda; UTES; rural 24; 1,0; 16.812,00 €; ---; ---; 16.812,00 €

Manc. Terras de Celanova; UNIS; rural 27; 1,0; 16.812,00 €; 1,0; 20.229,00 €; 37.041,00 €

Pereiro de Aguiar, O; UTES; rural 24; 1,0; 16.812,00 €; ---; ---; 16.812,00 €

Ribadavia; UTES; rural 26; 1,0; 16.812,00 €; ---; ---; 16.812,00 €

Verín; UNIS; rural 30; 1,0; 16.812,00 €; 1,0; 20.229,00 €; 37.041,00 €

Xinzo de Limia; UTES; rural 29; 1,0; 16.812,00 €; ---; ---; 16.812,00 €

Anexo II

Ayuntamiento; asignación 2017 (€)

1; Allariz; 19.311,12

2; Amoeiro; 7.167,05

3; Arnoia, A; 3.320,15

4; Avión; 6.263,58

5; Baltar; 3.198,83

6; Bande; 12.924,09

7; Baños de Molgas; 5.293,08

8; Barbadás; 16.701,29

9; Barco de Valdeorras, O; 42.298,34

10; Beade; 1.439,79

11; Beariz; 3.243,53

12; Blancos, Os; 2.802,97

13; Boborás; 8.013,04

14; Bola, A; 4.274,69

15; Bolo, O; 3.154,14

16; Calvos de Randín; 2.943,44
 17; Carballeda de Avia; 4.469,43
 18; Carballeda de Valdeorras; 5.420,78
 19; Carballiño, O; 42.776,57
 20; Cartelle; 9.104,86
 21; Castrelo de Miño; 4.967,45
 22; Castrelo do Val; 3.444,65
 23; Castro Caldelas; 10.063,66
 24; Celanova; 17.673,39
 25; Cenlle; 3.795,82
 26; Chandrexa de Queixa; 3.933,10
 27; Coles; 10.113,67
 28; Cortegada; 3.779,86
 29; Cualedro; 5.874,10
 30; Entrimo; 9.318,76
 31; Esgos; 3.894,79
 32; Gome sende; 2.646,54
 33; Gudiña, A; 10.369,07
 34; Irixe, O; 5.107,92
 35; Larouco; 1.679,23
 36; Laza; 4.546,05
 37; Leiro; 5.203,69
 38; Lobeira; 6.056,07
 39; Lobios; 14.808,70
 40; Maceda; 9.440,07
 41; Manzaneda; 7.262,82
 42; Maside; 9.191,06
 43; Melón; 4.127,84
 44; Merca, A; 6.451,94
 45; Mezquita, A; 8.260,99
 46; Montederramo; 6.011,38
 47; Monterrei; 8.804,77
 48; Muíños; 12.082,35
 49; Nogueira de Ramuín; 6.780,76
 50; Oimbra; 6.448,74
 51; Ourense; 0,00
 52; Paderne de Allariz; 4.743,98
 53; Padrenda; 6.103,96
 54; Parada de Sil; 4.506,67
 55; Pereiro de Aguiar; 20.173,08
 56; Peroxa, A; 6.506,21
 57; Petín; 3.042,40
 58; Piñor; 3.933,10
 59; Pobra de Trives, A; 16.723,11
 60; Pontedeva; 1.915,47
 61; Porqueira; 2.876,40
 62; Punxín; 2.426,26
 63; Quintela de Leirado; 2.008,05
 64; Rairiz de Veiga; 4.565,20
 65; Ramirás; 5.130,26
 66; Ribadavia; 16.319,79
 67; Riós; 5.372,89
 68; Rúa, A; 14.669,30
 69; Rubiá; 4.702,48
 70; San Amaro; 3.735,16
 71; San Cibrao das Viñas; 8.038,58
 72; San Cristovo de Cea; 7.489,48
 73; San Xoán de Río; 4.469,43
 74; Sandiás; 4.172,53
 75; Sarreaus; 4.095,91
 76; Taboadela; 4.833,37
 77; Teixeira, A; 2.815,74
 78; Toén; 3.872,44
 79; Trasmiras; 4.501,35

80; Veiga, A; 3.020,06
 81; Vereá; 3.326,53
 82; Verín; 43.017,92
 83; Viana do Bolo; 22.622,75
 84; Vilamarín; 6.467,90
 85; Vilamartín de Valdeorras; 5.740,02
 86; Vilar de Barrio; 4.645,01
 87; Vilar de Santos; 2.854,05
 88; Vilardevós; 6.927,61
 89; Vilariño de Conso; 4.581,16
 90; Xinzo de Limia; 32.061,75
 91; Xunqueira de Ambía; 4.782,29
 92; Xunqueira de Espadanedo; 2.611,42
 Total Ourense: 732.661,08

Esto se publica y se advierte que contra la aprobación definitiva de estas bases se pueden interponer los siguientes recursos:

En caso de particulares, se puede interponer potestativamente el recurso de reposición ante el Pleno de la Diputación, en el plazo de un mes, como trámite previo al contencioso-administrativo, o bien directamente el recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado Provincial de lo Contencioso-Administrativo, en el plazo de dos meses, sin que se puedan simultanear ambos recursos. Los plazos indicados se computarán a partir del día siguiente al de la publicación de este anuncio.

En caso de entidades locales, se puede interponer un recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Ourense. Además, al amparo de lo dispuesto en el artículo 44 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, podrá formularse requerimiento de anulación o revocación del acto, en el plazo de 2 meses y con carácter previo al ejercicio de acciones en vía contenciosa. Los plazos indicados se computarán a partir del día siguiente al de la publicación de este anuncio, toda vez que el plazo para la interposición del recurso contencioso-administrativo, -en caso de que se formule el requerimiento previo-, se contará desde el día siguiente a aquel en el que se reciba la comunicación del acuerdo expreso sobre dicho requerimiento o se entienda presuntamente rechazado.

No obstante lo anterior, podrá interponerse cualquier otro recurso que se estime pertinente.

Ourense, 3 de enero de 2016. El presidente.

Fdo.: José Manuel Baltar Blanco.

R. 61

Deputación Provincial de Ourense

Anuncio

O Pleno da Corporación Provincial, en sesión de 30 decembro de 2016, aprobou definitivamente as bases reguladoras da convocatoria do concurso público do Programa BenOurense Infancia para a concesión de subvencións para puntos de atención á primeira infancia e servizos complementarios dependentes de corporacións locais para o exercicio 2017.

Para cumprir co disposto no dito acordo, publícase a continuación o texto íntegro das ditas bases.

I.- Bases xerais

A) Obxecto da subvención.

Constitúe o obxecto destas bases a regulación da convocatoria pública, por parte da Deputación Provincial de Ourense, para a tramitación e concesión de subvencións do Programa "BenOurense Infancia" en réxime de concorrencia non competitiva, destinadas ás corporacións locais para o mantemento



dos “Puntos de Atención a Primeira Infancia (PAI)”, e/ou dos “servizos complementarios”.

Este programa contempla dúas accións:

1º) Acción I: Punto de Atención á Infancia (PAI).

Para os efectos das presente convocatoria enténdese como PAI aqueles establecementos de carácter diúrno e titularidade municipal, situados en concellos de menos de 5.000 habitantes e encadrados nos servizos sociais especializados dos concellos, que teñen por finalidade prestar apoio aos pais, titores e gardadores dos nenos e nenas entre 3 meses e 3 anos e que se atopan regulados polo Decreto 329/2005, de 28 de xullo.

Exceptúanse aqueles servizos xestionados polo Consorcio Galego de Benestar da Xunta de Galicia ou entidade que poida substituíla.

2º) Acción II: servizos complementarios municipais.

Para os efectos desta convocatoria, enténdense como servizos complementarios, aqueles servizos de titularidade municipal, que por xestión directa ou indirecta e en xornada diúrna, desenvolven funcións de atención e coidado fora da xornada ordinaria dos centros escolares para nenos e nenas entre 3 e 12 anos actuando como soporte e apoio ás familias e contribuíndo á conciliación da vida laboral e familiar.

B) Beneficiarios.

Poderán obter subvención, os seguintes:

1. Acción I.- Os PAIs daqueles concellos de menos de 5.000 habitantes da provincia de Ourense non xestionados polo Consorcio Galego de Benestar da Xunta de Galicia ou entidade que a substitúa.

2. Acción II.- As corporacións locais de menos de 20.000 habitantes, da provincia de Ourense, que contén cun centro que reúna as seguintes condicións:

- Que teñan en funcionamento un servizo complementario da súa titularidade, xestionada de forma directa ou indirecta, que organicen o coidado dos nenos e nenas no seo dun grupo coa finalidade de contribuír ao seu benestar e favoreceda a conciliación laboral e familiar mediante a garda e custodia dos menores, que funcione baixo un calendario coñecido e sistemático, con reserva de praza previa e un sistema regulado de cobertura destas prazas .

- Que estes centros presten servizos, cando menos, 5 días da semana durante nove meses ao ano, coa finalidade de adaptar o seu calendario de apertura ás necesidades de conciliación da vida laboral e familiar dos pais/nais ou representantes legais dos nenos, excepto aqueles días sinalados como festivos no calendario laboral.

Quedan expresamente excluídos de esta consideración servizos exclusivos de ludoteca, actividades de formación/capacitación complementarias á escolar e desenvoltas no curso escolar (actividades extraescolares), actividades deportivas ou de ocio realizadas polo concello durante o curso escolar, e outras de natureza análoga ás anteriores.

C).- Procedemento de adhesión dos concellos.

Ao abeiro do establecido na Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, no artigo 14.2, a presentación de solicitudes tramitarase exclusivamente mediante o uso de medios electrónicos, sendo obrigatoria a presentación de solicitudes por vía telemática de conformidade co previsto nesta base.

Os concellos interesados en participar deberán comunicarlle a súa adhesión á Deputación Provincial, mediante resolución da Alcaldía (ou órgano delegado, se é o caso), na que se manifeste expresamente a asunción das obrigas e compromisos previstos no Programa, para o que deberán utilizar obrigatoriamente os modelos facilitados pola Deputación e que deberán ser descar-

gados na aplicación informática. <http://benourense.depourense.es/pai/index.php>

A comunicación da adhesión asinarase dixitalmente polo alcalde, presidente ou secretario da entidade local e remitirase telematicamente a través da plataforma ata o día 20 de febreiro de 2017. Non se admitirá ningunha solicitude de adhesión formulada en data posterior.

A Deputación Provincial poderá conceder un prazo de ata 10 días hábiles para a corrección de deficiencias nas solicitudes de adhesión.

A presentación da solicitude telemática en tempo e forma determinará a adhesión da entidade local, sen necesidade de máis trámites. Sen prexuízo do anterior, e para os efectos de publicidade, as subvencións concedidas e os seus importes declararanse expresamente mediante resolución da Presidencia que será obxecto de publicación no BOP. Nesta mesma resolución da Presidencia denegaráselles a adhesión a aquelas entidades cuxa solicitude non se axuste ao establecido no presente Programa ou no modelo de adhesión.

A adhesión das entidades locais beneficiarias constitúe un requisito de efectividade do Programa, polo que as entidades locais que non se adhiran no prazo sinalado no parágrafo anterior se entenderá que renuncian a participar no programa, causando baixa nas previsións. Neste suposto, os remanentes de cofinanciamento previstos para cada acción que non fose utilizado, incrementará o importe do cofinanciamento destinado a cada unha das accións obxecto de subvención, distribuíndose o remanente entre as entidades adheridas conforme cos criterios establecidos nas regras de distribución das base II e III respectivamente.

D) Réxime xurídico das subvencións de asistencia económica previstas neste Programa

De conformidade co establecido na disposición adicional 8ª da Lei xeral de subvencións e no artigo 10 da Ordenanza xeral de subvencións da Deputación de Ourense, as subvencións de asistencia económica previstas neste Programa rexeranse polo establecido nas presentes bases, sendo as normas da Lei xeral de subvencións e da dita ordenanza de aplicación supletoria.

Non obstante o anterior, serán de aplicación as normas xerais das subvencións da Deputación en todo o relativo á xustificación, reintegro, perda do dereito á subvención e control financeiro, no que non contradiga expresamente o establecido nas presentes bases.

E) Tramitación das subvencións previstas neste Programa. Xustificación e pagamento. Reintegro e perda do dereito ao cobro.

As subvencións previstas neste Programa entenderanse automaticamente concedidas ás entidades locais adheridas conforme coa base B), procedéndose á súa xustificación e pagamento nos seguintes termos:

E 1) Pagamento anticipado do 80% sobre o máximo de subvención previsto para cada concello.

Antes do 30 de marzo de 2017, a Deputación Provincial procederá, de oficio, ao libramento, do 80% do importe máximo de subvención previsto a cada concello. O importe restante librase unha vez realizada a xustificación final por parte da entidade local.

E. 2) Xustificación e Pagamento final.

Ata o día 15 de decembro de 2017 (inclusive) as entidades locais beneficiarias poderán presentar unha certificación de xustificación do programa subvencionado e os gastos dela derivados de forma telemática e asinada dixitalmente segundo os formularios que lle indique a Área de Benestar da Deputación a través da plataforma informática <http://benourense.depourense.es>

rense.es. O prazo de presentación da xustificación final terá carácter improrrogable, agás causa debidamente xustificada. En todo caso, a prórroga deberá solicitarse antes do 15 de decembro de 2017, e poderase conceder sempre que se aprecie causa xustificada, como máximo ata o 15 de xaneiro de 2018. En ningún caso se concederá prórroga para un prazo vencido.

As entidades locais deberán xustificar a execución do(s) proxecto(s) subvencionado(s) durante o exercicio 2017, facendo uso dos formularios normalizados que se deberán obter, cubrir, validar e imprimir dende a plataforma <http://benourense.depourense.es>. Os formularios conteñen:

- Memoria da execución do proxecto subvencionado.
- Relación de documentos xustificativos dos gastos devindicados. No caso de presentarse facturas admitiranse as facturas completas ou simplificadas sempre que conste nelas o CIF do/a destinatario/a.
- Certificación expedida polo órgano competente da entidade beneficiaria da realización dos gastos correspondentes ao proxecto.
- Declaración responsable do conxunto de todas as subvencións e axudas percibidas para a mesma finalidade, sexan públicas ou privadas.

- Declaración das medidas de difusión da subvención concedida.

En ningún caso se considerarán gastos subvencionables os xuros debedores de contas bancarias, os xuros, recargas e sancións administrativas e penais e os gastos de procedementos xudiciais. Polo exposto, a xustificación non poderá incluír os referidos gastos. Os gastos estarán referidos única e exclusivamente á anualidade 2017, obxecto da presente convocatoria.

A solicitude da Intervención da Deputación Provincial, poderán esixirse aqueles documentos ou xustificantes complementarios que, motivadamente, se consideren oportunos para unha fidedigna acreditación da realización do gasto. Igualmente, a Intervención da Deputación poderá realizar funcións de inspección e control financeiro das entidades beneficiarias, de conformidade co establecido na Lei 9/2007.

A xustificación deberá realizarse ante a Deputación como máximo, ata o día 15 de decembro de 2017, (inclusive). O dito prazo terá como regra xeral carácter improrrogable. No caso daquelas entidades que lle imputen á subvención gastos de seguridade social do persoal contratado para desenvolver o proxecto admitiranse ata o día 15 de xaneiro de 2018 (este día incluído) a documentación probatoria do aboamento de cotas á seguridade social.

A Xunta de Goberno declarará a perda do dereito ás subvencións non xustificadas en prazo, total ou parcialmente, segundo proceda.

E.3) Compatibilidade con outras axudas ou subvencións públicas.

Estas axudas serán incompatibles con calquera outra axuda ou subvención outorgada pola Deputación de Ourense para a mesma finalidade e igual exercicio orzamentario.

E.4) Obrigas de reintegro e perda do dereito ao cobro.

A Deputación Provincial poderá declarar a obriga de reintegro ou a perda do dereito ao cobro da subvención, segundo proceda, por calquera das causas previstas na lexislación xeral de subvencións e nas bases do presente programa. Non obstante o anterior, non será necesaria a tramitación do expediente de reintegro ou de perda do dereito ao cobro nos supostos en que o importe dos gastos xustificadas polas entidades locais beneficiarias sexan inferiores ás contías iniciais máximas das subvencións previstas no presente programa. Nestes supostos, a cantidade que deberá aboarse reaxustarase automaticamente segundo proceda, compensándose co anticipo librado, de ser o caso.

F) Control financeiro das subvencións.

Sen prexuízo das obrigas de xustificación impostas aos beneficiarios, as actuacións de prestación de servizos sociais comunitarios das entidades locais adheridas que constitúen o obxecto das subvencións previstas no presente Programa quedarán suxeitas ás actuacións de control financeiro que poida acordar a Intervención da Deputación, ao longo dos exercicios 2017 e 2018. O control financeiro incluírá actuacións de supervisión e control das actividades subvencionadas, tanto no relativo á prestación dos servizos como á súa xestión e tramitación administrativa. Os controis serán realizados por persoal da Área de Benestar, baixo a dirección da Intervención provincial, conforme co establecido na Lei xeral de subvencións e, en función dos seus resultados, poderá dar lugar á apertura de expediente de reintegro no suposto en que ao seu través se detectase a concorrencia dalgunha das causas legais de reintegro previstas na lexislación vixente.

O sometemento a control financeiro das entidades adheridas ao programa poderá ter carácter xeral para todas elas ou ben limitarse a unha mostra aleatoria de cando menos tres entidades, que serán determinadas mediante sorteo realizado en acto público, cuxa celebración se anunciará coa debida antelación na sede electrónica da Deputación Provincial. O resultado do sorteo e o inicio das actuacións de control financeiro comunicaráselles ás entidades afectadas cunha antelación mínima de quince días naturais respecto da data do inicio das actuacións inspectoras. En todo caso, a Intervención provincial daralle conta á Presidencia tanto da decisión de someter a control financeiro o programa como do contido das actuacións realizadas.

G) Obrigas de información e publicidade das entidades locais adheridas.

Con independencia da obriga de sometemento ao control financeiro previsto na base xeral anterior, as entidades locais adheridas ao presente programa estarán obrigadas a:

1.- Facilitarlles aos servizos da Deputación Provincial toda a información relativa ao funcionamento dos servizos sociais municipais obxecto de subvención, que se lles demande. A negativa a facilitar esta información, ou a demora inxustificada no seu envío, dará lugar á exclusión da entidade local do presente programa, coa conseguinte perda do dereito ao cobro ou reintegro, segundo proceda, das subvencións percibidas ou concedidas ao seu abeiro, a cal será obxecto de declaración pola Presidencia da Deputación, trala tramitación previa do oportuno expediente contradictorio con audiencia da entidade interesada.

2.- A identificar os servizos cofinanciados pola Deputación de Ourense desde o momento en que se publique a resolución no Boletín Oficial da Provincia de Ourense. Transcorridos quince días dende esta publicación remitiráselle telemáticamente á Deputación de Ourense fotografías nas que conste a identificación do servizo/persoal como cofinanciado pola Deputación e que responderá ás normas de información e publicidade que se farán chegar pola Deputación de Ourense para que sexan observadas polas entidades que se adhiran a estes programas. O incumprimento das obrigas de publicidade dará lugar ao reintegro ou perda do dereito ao cobro da subvención, con carácter parcial, e ata un importe do 20 % da subvención concedida, determinándose de conformidade co principio de proporcionalidade e en atención á gravidade do incumprimento comprobado. A declaración da obriga de reintegro ou da perda do dereito ao cobro da subvención realizarase por resolución da Presidencia da Deputación, trala tramitación previa do oportuno expediente contradictorio con audiencia da entidade interesada.



II) Bases relativas á acción 1: puntos de Atención á Infancia (PAI).

II.1 Obxecto

En virtude desta actuación a Deputación Provincial subvencionará o funcionamento dos Puntos de Atención á Infancia (PAI) situados en concellos de menos de 5.000 habitantes e encadrados nos servizos sociais especializados dos concellos, que teñen por finalidade prestar atención de apoio aos pais, titores e gardadores dos nenos e nenas entre 3 meses e 3 anos e que se encontran regulados polo Decreto 329/2005, do 28 de xullo.

A través deste Programa a Deputación subvencionará gastos de persoal, gastos inherentes aos servizos prestados dentro do PAI derivados (alimentación, equipamentos de comedor etcétera) e gastos de mantemento do centro.

Para as subvencións concedidas nesta acción resérvase crédito na aplicación 231.11/462.01 do orzamento xeral da Deputación Provincial de Ourense para o exercicio 2017, por importe de 100.000 € (cen mil euros).

II. 2 Contía da subvención.

O importe da subvención relaciónase da forma seguinte:

a) Contía de tramo fixo, equivalente ao 80% do orzamento total previsto para esta acción I, dividirse entre o número de PAIs que cumpran as condicións indicadas nestas bases para poder acceder á subvención que percibirán un tramo económico fixo.

80.000 € / núm. de PAIs que cumpren requisitos para subvención = Contía económica por PAI- Tramo fixo.

b) Contía de tramo variable, equivalente ao 20% do orzamento total previsto para esta acción I, dividirse entre o número de prazas totais, cubertas polo conxunto de PAIs que cumpran as condicións indicadas nestas bases para acceder á subvención, que percibirán a contía económica que resulte de multiplicar o resultado da división anterior polo número concreto de prazas cubertas en cada un dos PAIs, da forma seguinte:

20.000 € (20% de 100.000 €) / núm. total de prazas cubertas polos PAIs = contía económica por praza.

Contía económica por praza X núm. de prazas cubertas do PAI = contía económica total que percibirá cada PAI

III. Bases relativa á acción II. Servizos municipais complementarios.

III. 1 Obxecto

En virtude desta acción, a Deputación subvencionará os gastos inherentes ao funcionamento daqueles servizos de titularidade municipal que, en xornada diúrna, desenvolven funcións de apoio de atención e coidado fóra da xornada ordinaria dos centros escolares e complementaria desta para nenos e nenas entre 3 e 12 anos actuando como soporte e apoio ás familias e contribuíndo á conciliación da vida laboral e familiar.

A través deste Programa a Deputación subvencionará gastos de persoal, gastos inherentes aos servizos prestados dentro do servizo complementario (alimentación, equipamentos de comedor etcétera) e gastos de mantemento do centro, no caso de xestión indirecta do servizo ao importe da factura xerado ao concello pola empresa que desenvolve o servizo.

Para as subvencións concedidas nesta acción resérvase crédito na aplicación 231.11/462.01 do orzamento xeral da Deputación Provincial de Ourense para o exercicio 2017 por importe de 100.000 € (cen mil euros).

III.2. Contía da subvención.

c) Contía de tramo fixo, equivalente ao 70% do orzamento total previsto para esta acción II, dividirse entre o número de servizos complementarios que cumpran as condicións indicadas nestas bases para poder acceder á subvención que percibirán un tramo económico fixo.

70.000 € / núm. de servizos complementarios que cumpren requisitos para subvención = contía económica por servizo complementario- tramo fixo.

d) Contía de tramo variable, equivalente ao 30% do orzamento total previsto para esta acción II, dividirse entre o número de prazas totais, cubertas polo conxunto de servizos complementarios que cumpran as condicións indicadas nestas bases para acceder á subvención, que percibirán a contía económica que resulte de multiplicar o resultado da división anterior polo número concreto de prazas cubertas en cada un dos servizos complementarios, da forma seguinte:

30.000 € (30% de 100.000 €) / núm. total de prazas cubertas polos servizos complementarios = contía económica por praza.

Contía económica por praza X núm. de prazas cubertas do servizo complementario = contía económica total que percibirá cada servizo complementario.

IV. Disponibilidades orzamentarias.

As subvencións obxecto da presente convocatoria intégranse na liña de acción do Programa provincial de asistencia aos concellos e mancomunidades para a xestión de Puntos de Atención á Infancia, contemplada no apartado D.1, acción V, do Plan Estratéxico de Subvencións da Deputación Provincial de Ourense e do INORDE para os exercicios 2015-2019.

Para as subvencións concedidas nesta convocatoria resérvase crédito na aplicación 231.11/462.01 do orzamento xeral da Deputación Provincial de Ourense para o exercicio 2017 por importe de 200.000 € (douscentos mil euros).

Publícase isto e advírtese que contra a aprobación definitiva destas bases se poden interpoñer os seguintes recursos:

En caso de particulares, pódese interpoñer potestativamente o recurso de reposición ante o Pleno da Deputación, no prazo dun mes, como trámite previo ao contencioso-administrativo, ou ben directamente o recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado Provincial do Contencioso-Administrativo, no prazo de dous meses, sen que se poidan simultanear ambos recursos. Os prazos indicados computaranse a partir do día seguinte ao da publicación deste anuncio.

En caso de entidades locais, pódese interpoñer un recurso contencioso-administrativo no prazo de dous meses ante os Xulgados do Contencioso-Administrativo de Ourense. Ademais, ao abeiro do disposto no artigo 44 da Lei reguladora da xurisdición contencioso-administrativa, poderá formularse requirimento de anulación ou revogación do acto, no prazo de 2 meses e con carácter previo ao exercicio de accións en vía contenciosa. Os prazos indicados computaranse a partir do día seguinte ao da publicación deste anuncio, tendo en conta que o prazo para a interposición do recurso contencioso-administrativo, -no caso de que se formule o requirimento previo-, contarase desde o día seguinte a aquel no que se reciba a comunicación do acordo expreso sobre o dito requirimento ou se entenda presuntamente rexeitado.

Non obstante o anterior, poderá interpoñerse calquera outro recurso que se estime pertinente.

Ourense, 3 de xaneiro de 2017. O presidente.

Asdo.: José Manuel Baltar Blanco.

Diputación Provincial de Ourense

Anuncio

El Pleno de la Corporación Provincial, en sesión de 30 de diciembre de 2016, aprobó definitivamente las bases reguladoras de la convocatoria del concurso público del Programa BenOurense Infancia para la concesión de subvenciones para puntos de atención a la primera infancia y servicios comple-

mentarios dependientes de corporaciones locales para el ejercicio 2017.

Para cumplir con lo dispuesto en dicho acuerdo, se publica a continuación el texto íntegro de dichas bases.

1.- Bases generales

a) Objeto de la subvención.

Constituye el objeto de estas bases la regulación de la convocatoria pública, por parte de la Diputación Provincial de Ourense, para la tramitación y concesión de subvenciones del Programa “BenOurense Infancia” en régimen de concurrencia no competitiva, destinadas a las corporaciones locales para el mantenimiento de los “Puntos de Atención a la Primera Infancia (PAI)”, y/o de los “servicios complementarios”.

El presente programa contempla dos acciones:

1º) Acción I: Punto de Atención a la Infancia (PAI).

Para los efectos de las presente convocatoria se entiende como PAI aquellos establecimientos de carácter diurno y titularidad municipal, situados en ayuntamientos de menos de 5.000 habitantes y encuadrados en los servicios sociales especializados de los ayuntamientos, que tienen por finalidad prestar apoyo a los padres, tutores y guardadores de los niños y niñas entre 3 meses y 3 años y que se encuentran regulados por el Decreto 329/2005, de 28 de julio.

Se exceptúan aquellos servicios gestionados por el Consorcio Gallego de Bienestar de la Xunta de Galicia o entidad que pueda sustituirla.

2º) Acción II: Servicios complementarios municipales.

Para los efectos de esta convocatoria, se entienden como servicios complementarios, aquellos servicios de titularidad municipal, que por gestión directa o indirecta y en jornada diurna, desarrollan funciones de atención y cuidado fuera de la jornada ordinaria de los centros escolares para niños y niñas entre 3 y 12 años actuando como soporte y apoyo a las familias y contribuyendo a la conciliación de la vida laboral y familiar.

B) Beneficiarios.

Podrán obtener subvención, los siguientes:

1. Acción I.- Los PAIs de aquellos ayuntamientos de menos de 5.000 habitantes de la provincia de Ourense no gestionados por el Consorcio Gallego de Bienestar de la Xunta de Galicia o entidad que la sustituya.

2. Acción II.- Las corporaciones locales de menos de 20.000 habitantes, de la provincia de Ourense, que cuenten con un centro que reúna las siguientes condiciones:

- Que tengan en funcionamiento un servicio complementario de su titularidad, gestionada de forma directa o indirecta, que organicen el cuidado de los niños y niñas en el seno de un grupo con la finalidad de contribuir a su bienestar y favorecer la conciliación laboral y familiar mediante la guarda y custodia de los menores, que funcione bajo un calendario conocido y sistemático, con reserva de plaza previa y un sistema regulado de cobertura de estas plazas.

- Que estos centros presten servicios, cuando menos, 5 días de la semana durante nueve meses al año, con la finalidad de adaptar su calendario de apertura a las necesidades de conciliación de la vida laboral y familiar de los padres/madres o representantes legales de los niños, excepto aquellos días señalados como festivos en el calendario laboral.

Quedan expresamente excluidos de esta consideración servicios exclusivos de ludoteca, actividades de formación/capacitación complementarias a la escolar y desarrolladas en el curso escolar (actividades extraescolares), actividades deportivas o de ocio realizadas por el ayuntamiento durante el curso escolar, y otras de naturaleza análoga a las anteriores.

C).- Procedimiento de adhesión de los ayuntamientos.

Al amparo de lo establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en el artículo 14.2, la presentación de solicitudes se tramitará exclusivamente mediante el uso de medios electrónicos, siendo obligatoria la presentación de solicitudes por vía telemática de conformidad con lo previsto en esta base.

Los ayuntamientos interesados en participar deberán comunicar su adhesión a la Diputación Provincial, mediante resolución de la Alcaldía (el órgano delegado, en su caso), en la que se manifieste expresamente la asunción de los deberes y compromisos previstos en el Programa, para lo cual deberán utilizar obligatoriamente los modelos facilitados por la Diputación y que deberán ser descargados en la aplicación informática <http://benourense.depourense.es/pai/index.php>.

La comunicación de la adhesión se firmará digitalmente por el alcalde, presidente o secretario de la entidad local y se remitirá telemáticamente a través de la plataforma hasta el día 20 de febrero de 2017. No se admitirá ninguna solicitud de adhesión formulada en fecha posterior.

La Diputación Provincial podrá conceder un plazo de hasta 10 días hábiles para la corrección de deficiencias en las solicitudes de adhesión.

La presentación de la solicitud telemática en tiempo y forma determinará la adhesión de la entidad local, sin necesidad de más trámites. Sin perjuicio de lo anterior, y para los efectos de publicidad, las subvenciones concedidas y sus importes se declararán expresamente mediante resolución de la Presidencia que será objeto de publicación en el BOP. En esta misma resolución de la Presidencia se denegará la adhesión a aquellas entidades cuya solicitud no se ajuste a lo establecido en el presente Programa o en el modelo de adhesión.

La adhesión de las entidades locales beneficiarias constituye un requisito de efectividad del Programa, por lo que las entidades locales que no se adhieran en el plazo señalado en el párrafo anterior, se entenderá que renuncian a participar en el programa, causando baja en las previsiones. En este supuesto, los remanentes de cofinanciación previstos para cada acción que no fuera utilizado, incrementará el importe de la cofinanciación destinada a cada una de las acciones objeto de subvención, distribuyéndose el remanente entre las entidades adheridas conforme con los criterios establecidos en las reglas de distribución de las base II y III respectivamente.

D) Régimen jurídico de las subvenciones de asistencia económica previstas en el presente Programa.

De conformidad con lo establecido en la Disposición Adicional 8ª de la Ley General de Subvenciones y en el artículo 10 de la Ordenanza General de Subvenciones de la Diputación de Ourense, las subvenciones de asistencia económica previstas en el presente Programa se regirán por lo establecido en las presentes bases, siendo las normas de la Ley General de Subvenciones y de dicha ordenanza de aplicación supletoria.

No obstante lo anterior, serán de aplicación las normas generales de las subvenciones de la Diputación en todo lo relativo a la justificación, reintegro, pérdida del derecho a la subvención y control financiero, en lo que no contradiga expresamente lo establecido en las presentes bases.

E) Tramitación de las subvenciones previstas en este Programa. Justificación y pago. Reintegro y pérdida del derecho al cobro.

Las subvenciones previstas en el presente Programa se entenderán automáticamente concedidas a las entidades locales



adheridas conforme con la base B), procediéndose a su justificación y pago en los siguientes términos:

E. 1) Pago anticipado del 80% sobre el máximo de subvención previsto para cada ayuntamiento.

Antes del 30 de marzo de 2017, la Diputación Provincial procederá, de oficio, al libramiento, del 80% del importe máximo de subvención previsto a cada ayuntamiento. El importe restante se librará una vez realizada la justificación final por parte de la entidad local.

E. 2) Justificación y pago final.

Hasta el día 15 de diciembre de 2017, (incluso) las entidades locales beneficiarias podrán presentar una certificación de justificación del programa subvencionado y de los gastos de ella derivados de forma telemática y firmada digitalmente según los formularios que le indique el Área de Bienestar de la Diputación a través de la plataforma informática <http://benourense.depourense.es>. El plazo de presentación de la justificación final tendrá carácter improrrogable, excepto causa debidamente justificada. En todo caso, la prórroga deberá solicitarse antes del 15 de diciembre de 2017 y se podrá conceder siempre que se aprecie causa justificada, como máximo hasta el 15 de enero de 2018. En ningún caso se concederá prórroga para un plazo vencido.

Las entidades locales deberán justificar la ejecución del/los proyecto(s) subvencionado(s) durante el ejercicio 2017, haciendo uso de los formularios normalizados que se deberán obtener, cubrir, validar e imprimir desde la plataforma <http://benourense.depourense.es>. Los formularios contienen:

- . Memoria de la ejecución del proyecto subvencionado.
- . Relación de documentos justificativos de los gastos devengados. En el caso de presentarse facturas se admitirán las facturas completas o simplificadas siempre que conste en ellas el CIF del destinatario/a.
- . Certificación expedida por el órgano competente de la entidad beneficiaria de la realización de los gastos correspondientes al proyecto.
- . Declaración responsable del conjunto de todas las subvenciones y ayudas percibidas para la misma finalidad, sean públicas o privadas.
- . Declaración de las medidas de difusión de la subvención concedida.

En ningún caso se considerarán gastos subvencionables los intereses deudores de cuentas bancarias, los intereses, recargos y sanciones administrativas y penitenciarias y los gastos de procedimientos judiciales. Por lo expuesto, la justificación no podrá incluir los referidos gastos. Los gastos estarán referidos única y exclusivamente a la anualidad 2017, objeto de la presente convocatoria.

A solicitud de la Intervención de la Diputación Provincial, podrán exigirse aquellos documentos o justificantes complementarios que, motivadamente, se consideren oportunos para una fidedigna acreditación de la realización del gasto. Igualmente, la Intervención de la Diputación podrá realizar funciones de inspección y control financiero de las entidades beneficiarias, de conformidad con lo establecido en la Ley 9/2007.

La justificación deberá realizarse ante la Diputación como máximo, hasta el día 15 de diciembre de 2017, (incluido). Dicho plazo tendrá como regla general carácter improrrogable. En el caso de aquellas entidades que imputen a la subvención gastos de seguridad social del personal contratado para desarrollar el proyecto se admitirá hasta el día 15 de enero de 2018, (este día incluido) la documentación probatoria del abono de cuotas a la seguridad social.

La Junta de Gobierno declarará la pérdida del derecho a las subvenciones no justificadas en plazo, total o parcialmente, según proceda.

E.3) Compatibilidad con otras ayudas o subvenciones públicas.

Estas ayudas serán incompatibles con cualquier otra ayuda o subvención otorgada por la Diputación de Ourense para la misma finalidad e igual ejercicio presupuestario.

E.4) Deberes de reintegro y pérdida del derecho al cobro.

La Diputación Provincial podrá declarar el deber de reintegro o la pérdida del derecho al cobro de la subvención, según proceda, por cualquiera de las causas previstas en la legislación general de subvenciones y en las bases del presente programa. No obstante lo anterior, no será necesaria la tramitación del expediente de reintegro o de pérdida del derecho al cobro en los supuestos en que el importe de los gastos justificados por las entidades locales beneficiarias sean inferiores a las cuantías iniciales máximas de las subvenciones previstas en el presente programa. En estos supuestos, la cantidad que deberá abonarse se reajustará automáticamente según proceda, compensándose con el anticipo librado, en su caso.

F) Control financiero de las subvenciones.

Sin perjuicio de los deberes de justificación impuestos a los beneficiarios, las actuaciones de prestación de servicios sociales comunitarios de las entidades locales adheridas que constituyen el objeto de las subvenciones previstas en el presente Programa quedarán sujetas a las actuaciones de control financiero que pueda acordar la Intervención de la Diputación, a lo largo de los ejercicios 2017 y 2018. El control financiero incluirá actuaciones de supervisión y control de las actividades subvencionadas, tanto en lo relativo a la prestación de los servicios como a su gestión y tramitación administrativa. Los controles serán realizados por personal del Área de Bienestar, bajo la dirección de la Intervención provincial, conforme con lo establecido en la Ley General de Subvenciones y, en función de sus resultados, podrá dar lugar a la apertura de expediente de reintegro en el supuesto en que a su través se detectara la concurrencia de alguna de las causas legales de reintegro previstas en la legislación vigente.

El sometimiento a control financiero de las entidades adheridas al programa podrá tener carácter general para todas ellas o bien limitarse a una muestra aleatoria de cuando menos tres entidades, que serán determinadas mediante sorteo realizado en acto público, cuya celebración se anunciará con la debida antelación en la sede electrónica de la Diputación Provincial. El resultado del sorteo y el inicio de las actuaciones de control financiero se comunicará a las entidades afectadas con una antelación mínima de quince días naturales respecto de la fecha del inicio de las actuaciones inspectoras. En todo caso, la Intervención provincial dará cuenta a la Presidencia tanto de la decisión de someter a control financiero el programa como del contenido de las actuaciones realizadas.

G) Deberes de información y publicidad de las entidades locales adheridas.

Con independencia del deber de sometimiento al control financiero previsto en la base general anterior, las entidades locales adheridas al presente programa estarán obligadas a:

1.- Facilitar a los servicios de la Diputación Provincial toda la información relativa al funcionamiento de los servicios sociales municipales objeto de subvención, que se les demande. La negativa a facilitar esta información, o la demora injustificada en su envío, dará lugar a la exclusión de la entidad local del presente Programa, con la consiguiente pérdida del derecho al cobro o reintegro, según proceda, de las subvenciones percibidas o concedidas a su amparo, la cuál será objeto de declara-

ción por la Presidencia de la Diputación, previa tramitación del oportuno expediente contradictorio con audiencia de la entidad interesada.

2.- A identificar los servicios cofinanciados por la Diputación de Ourense desde el momento en que se publique la resolución en el Boletín Oficial de la Provincia de Ourense. Transcurridos quince días desde esta publicación se remitirán telemáticamente a la Diputación de Ourense fotografías en las que conste la identificación del servicio/personal como cofinanciado por la Diputación y que responderá a las normas de información y publicidad que se harán llegar por la Diputación de Ourense para que sean observadas por las entidades que se adhieran a estos programas. El incumplimiento de los deberes de publicidad dará lugar al reintegro o pérdida del derecho al cobro de la subvención, con carácter parcial, y hasta un importe del 20 % de la subvención concedida, determinándose de conformidad con el principio de proporcionalidad y en atención a la gravedad del incumplimiento comprobado. La declaración del deber de reintegro o de la pérdida del derecho al cobro de la subvención se realizará por resolución de la Presidencia de la Diputación, previa tramitación del oportuno expediente contradictorio con audiencia de la entidad interesada.

II) Bases relativas a la Acción 1: Puntos de Atención a la Infancia (PAI).

II.1 Objeto

En virtud de esta actuación la Diputación Provincial subvencionará el funcionamiento de los Puntos de Atención a la Infancia (PAI) situados en ayuntamientos de menos de 5.000 habitantes y encuadrados en los servicios sociales especializados de los ayuntamientos, que tienen por finalidad prestar atención de apoyo a los padres, tutores y guardadores de los niños y niñas entre 3 meses y 3 años y que se encuentran regulados por el Decreto 329/2005, de 28 de julio.

A través de este Programa la Diputación subvencionará gastos de personal, gastos inherentes a los servicios prestados dentro del PAI derivados (alimentación, equipamientos de comedor etcétera) y gastos de mantenimiento del centro.

Para las subvenciones concedidas en esta acción se reserva crédito en la aplicación 231.11/462.01 del presupuesto general de la Diputación Provincial de Ourense para el ejercicio 2017, por importe de 100.000 € (cien mil euros).

II. 2 Cuantía de la subvención.

El importe de la subvención se relaciona de la forma siguiente:

a) Cuantía de tramo fijo, equivalente al 80% del presupuesto total previsto para esta acción I, se dividirá entre el número de PAIs que cumplan las condiciones indicadas en estas bases para poder acceder a la subvención que percibirán un tramo económico fijo.

$80.000 \text{ €} / \text{núm. de PAIs que cumplen requisitos para subvención} = \text{cuantía económica por PAI- tramo fijo.}$

b) Cuantía de tramo variable, equivalente al 20% del presupuesto total previsto para esta acción I, se dividirá entre el número de plazas totales, cubiertas por el conjunto de PAIs que cumplan las condiciones indicadas en estas bases para acceder a la subvención, que percibirán la cuantía económica que resulte de multiplicar el resultado de la división anterior por el número concreto de plazas cubiertas en cada uno de los PAIs, de la forma siguiente:

$20.000 \text{ €} (20\% \text{ de } 100.000 \text{ €}) / \text{núm. total de plazas cubiertas por los PAIs} = \text{cuantía económica por plaza.}$

$\text{Cuantía económica por plaza} \times \text{núm. de plazas cubiertas del PAI} = \text{cuantía económica total que percibirá cada PAI.}$

III. Bases relativas a la Acción II. Servicios municipales complementarios.

III. 1 Objeto.

En virtud de esta acción, la Diputación subvencionará los gastos inherentes al funcionamiento de aquellos servicios de titularidad municipal que, en jornada diurna, desarrollan funciones de apoyo de atención y cuidado fuera de la jornada ordinaria de los centros escolares y complementaria de esta para niños y niñas entre 3 y 12 años actuando como soporte y apoyo a las familias y contribuyendo a la conciliación de la vida laboral y familiar.

A través de este Programa la Diputación subvencionará gastos de personal, gastos inherentes a los servicios prestados dentro del servicio complementario (alimentación, equipamientos de comedor etcétera) y gastos de mantenimiento del centro, en el caso de gestión indirecta del servicio al importe de la factura generado al ayuntamiento por la empresa que desarrolla el servicio.

Para las subvenciones concedidas en esta acción se reserva crédito en la aplicación 231.11/462.01 del presupuesto general de la Diputación Provincial de Ourense para el ejercicio 2017, por importe de 100.000 € (cien mil euros).

III.2. Cuantía de la subvención.

c) Cuantía de tramo fijo, equivalente al 70% del presupuesto total previsto para esta acción II, se dividirá entre el número de servicios complementarios que cumplan las condiciones indicadas en estas bases para poder acceder a la subvención que percibirán un tramo económico fijo.

$70.000 \text{ €} / \text{núm. de servicios complementarios que cumplen requisitos para subvención} = \text{cuantía económica por servicio complementario- tramo fijo.}$

d) Cuantía de tramo variable, equivalente al 30% del presupuesto total previsto para esta acción II, se dividirá entre el número de plazas totales, cubiertas por el conjunto de servicios complementarios que cumplan las condiciones indicadas en estas bases para acceder a la subvención, que percibirán la cuantía económica que resulte de multiplicar el resultado de la división anterior por el número concreto de plazas cubiertas en cada uno de los servicios complementarios, de la forma siguiente:

$30.000 \text{ €} (30\% \text{ de } 100.000 \text{ €}) / \text{núm. total de plazas cubiertas por los servicios complementarios} = \text{cuantía económica por plaza.}$

$\text{Cuantía económica por plaza} \times \text{núm. de plazas cubiertas del servicio complementario} = \text{cuantía económica total que percibirá cada servicio complementario.}$

IV. Disponibilidades presupuestarias.

Las subvenciones objeto de la presente convocatoria se integran en la línea de acción del Programa Provincial de Asistencia a los Ayuntamientos y Mancomunidades para la gestión de Puntos de Atención a la Infancia, contemplada en el apartado D.1, acción V, del Plan Estratégico de Subvenciones de la Diputación Provincial de Ourense y del INORDE para los ejercicios 2015-2019.

Para las subvenciones concedidas en esta convocatoria se reserva crédito en la aplicación 231.11/462.01 del presupuesto general de la Diputación Provincial de Ourense para el ejercicio 2017, por importe de 200.000 € (doscientos mil euros).

2º.- Someter a información pública, mediante anuncio insertado en el BOP, las bases inicialmente aprobadas, conforme con lo establecido en el artículo 10 de la Ordenanza general de subvenciones de la Diputación Provincial de Ourense, durante el plazo de 10 días hábiles. Durante dicho



plazo, los interesados podrán formular las alegaciones que consideren oportunas, que serán resueltas expresamente por el Pleno. En caso de que no se formulen alegaciones se entenderá elevado a definitivo el acuerdo de la aprobación provisional.

Se publica esto y se advierte que contra la aprobación definitiva de estas bases se pueden interponer los siguientes recursos:

En caso de particulares, se puede interponer potestativamente el recurso de reposición ante el Pleno de la Diputación, en el plazo de un mes, como trámite previo al contencioso-administrativo, o bien directamente el recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado Provincial de lo Contencioso-Administrativo, en el plazo de dos meses, sin que se puedan simultanear ambos recursos. Los plazos indicados se computarán a partir del día siguiente al de la publicación de este anuncio.

En caso de entidades locales, se puede interponer un recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Ourense. Además, al amparo de lo dispuesto en el artículo 44 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, podrá formularse requerimiento de anulación o revocación del acto, en el plazo de 2 meses y con carácter previo al ejercicio de acciones en vía contenciosa. Los plazos indicados se computarán a partir del día siguiente al de la publicación de este anuncio, toda vez que el plazo para la interposición del recurso contencioso-administrativo, -en caso de que se formule el requerimiento previo-, se contará desde el día siguiente a aquel en el que se reciba la comunicación del acuerdo expreso sobre dicho requerimiento o se entienda presuntamente rechazado.

No obstante lo anterior, podrá interponerse cualquier otro recurso que se estime pertinente.

Ourense, 3 de enero de 2017. El presidente.

Fdo.: José Manuel Baltar Blanco.

R. 62

II. ADMINISTRACIÓN XERAL DO ESTADO

II. ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL ESTADO

Confederación Hidrográfica do Miño-Sil

Comisaría de Aguas

Ourense

Información pública

Expediente: A/32/18604

Asunto: solicitude de concesión dun aproveitamento de augas.

Peticionario: Comunidade de Usuarios de Xocín.

NIF n.º: G 32448219

Domicilio: Xocín, 32643 Porqueira (Ourense).

Nome do río ou corrente: catro (4) mananciais.

Caudal solicitado: 0,18 l/s.

Punto de loclización: Xocín.

Termo municipal e provincia: Porqueira (Ourense).

Destino: abastecemento.

Coordenadas (UTM-ETRS89):

Manancial 1 X = 596.226 Y = 4.651.819

Manancial 2 X = 596.122 Y = 4.651.707

Manancial 3 X = 596.111 Y = 4.651.684

Manancial 4 X = 596.110 Y = 4.651.682

Breve descripción das obras e finalidade:

Aproveitamento de 0,18 l/s de auga procedente de catro mananciais sito no lugar Xocín, termo municipal de Porqueira (Ourense). As augas captadas son conducidas mediante tubaxe ata un depósito regulador desde onde se distribúen ao núcleo de Xocín.

Publícase isto para coñecemento xeral por un prazo de 30 días, contados a partir do seguinte á data de publicación deste anuncio no Boletín Oficial da Provincia de Ourense, co fin de que os que se consideren prexudicados co solicitado poidan presentar as súas reclamacións, durante o prazo indicado, no Concello de Porqueira ou na Confederación Hidrográfica do Miño-Sil (Comisaría de Aguas, rúa do Progreso, 6, 32071 Ourense), onde estará de manifesto o expediente.

O xefe do servizo. Asdo.: José Alonso Seijas.

Confederación Hidrográfica del Miño-Sil

Comisaría de Aguas

Ourense

Información pública

Expediente: A/32/18604

Asunto: solicitud de concesión de aprovechamiento de aguas.

Peticionario: Comunidad de Usuarios de Xocín.

NIF n.º: G 32448219

Domicilio: Xocín, 32643 Porqueira (Ourense).

Nombre del río o corriente: cuatro (4) mananciales.

Caudal solicitado: 0,18 l/s.

Punto de emplazamiento: Xocín.

Término municipal y provincia: Porqueira (Ourense).

Destino: abastecimiento

Coordenadas (UTM-ETRS89):

Manantial 1 X = 596.226 Y = 4.651.819

Manantial 2 X = 596.122 Y = 4.651.707

Manantial 3 X = 596.111 Y = 4.651.684

Manantial 4 X = 596.110 Y = 4.651.682

Breve descripción de las obras y finalidad:

Aprovechamiento de 0,18 l/s de agua procedente de cuatro mananciales situados en el lugar de Xocín, término municipal de Porqueira (Ourense). Las aguas captadas son conducidas mediante tubería hasta un depósito regulador desde donde se distribuyen a las viviendas del núcleo de Xocín.

Esto se publica para general conocimiento por un plazo de treinta días, contados a partir del siguiente a la fecha de publicación del presente anuncio en Boletín Oficial de la Provincia de Ourense, a fin de que los que se consideren perjudicados con lo solicitado, puedan presentar sus reclamaciones, durante el indicado plazo, en el Ayuntamiento de Porqueira o en la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil (Comisaría de Aguas, Progreso, 6, 32071 Ourense), donde estará de manifesto el expediente.

El jefe del servicio. Fdo.: José Alonso Seijas.

R. 3.732

Confederación Hidrográfica do Miño-Sil

Comisaría de Aguas

Ourense

Información pública

Expediente: A/32/18608.

Asunto: solicitude de concesión de aproveitamento de augas.

Peticionario: Comunidade de Usuarios de Lagoa.

NIF n.º: G 32448177.
 Domicilio: Lagoa, Porqueira (Ourense).
 Nome do río ou corrente: manantial.
 Caudal solicitado: 0,0145 l/s.
 Punto de localización: Lagoa.
 Termo municipal y provincia: Porqueira (Ourense).
 Destino: abastecimento
 Coordenadas (UTM-ETRS89):
 X = 598.579 Y = 4.653.603
 Breve descrición das obras e finalidade:

Aproveitamento de 0,0145 l/s de auga procedente dun manantial situado no lugar da Lagoa - Penín Novo, termo municipal de Porqueira (Ourense). As augas captadas son conducidas mediante tubaxe ata un depósito regulador desde onde se distribúen ás vivendas do núcleo de Penín Novo.

Publicase isto para xeral coñecemento por un prazo de trinta días, contados a partir do seguinte á publicación do presente anuncio en Boletín Oficial de la Provincia de Ourense, a fin de que os que se consideren prexudicados co solicitado, poidan presentar as súas reclamacións, durante o prazo indicado, no Concello de Porqueira ou na Confederación Hidrográfica do Miño-Sil (Comisaría de Augas, Progreso, 6, 32071 Ourense), onde estará de manifesto o expediente.

O xefe de servizo. Asdo.: José Alonso Seijas.

Confederación Hidrográfica del Miño-Sil

Comisaría de Aguas

Ourense

Información pública

Expediente: A/32/18608

Asunto: solicitud de concesión de aprovechamiento de aguas

Peticionario: Comunidad de Usuarios de Lagoa

NIF n.º: G 32448177.

Domicilio: Lagoa, Porqueira (Ourense).

Nombre del río o corriente: manantial.

Caudal solicitado: 0,0145 l/s.

Punto de emplazamiento: Lagoa.

Término municipal y provincia: Porqueira (Ourense).

Destino: abastecimiento.

Coordenadas (UTM-ETRS89):

X = 598.579 Y = 4.653.603

Breve descripción de las obras y finalidad:

Aprovechamiento de 0,0145 l/s de agua procedente de un manantial situado en el lugar de A Lagoa - Penín Novo, término municipal de Porqueira (Ourense). Las aguas captadas son conducidas mediante tubería hasta un depósito regulador desde donde se distribuyen a las viviendas del núcleo de Penín Novo.

Se publica esto para general conocimiento por un plazo de treinta días, contados a partir del siguiente a la fecha de publicación del presente anuncio en Boletín Oficial de la Provincia de Ourense, a fin de que los que se consideren perjudicados con lo solicitado puedan presentar sus reclamaciones, durante el plazo indicado, en el Ayuntamiento de Porqueira o en la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil (Comisaría de Aguas, Progreso, 6, 32071 Ourense), donde estará de manifesto el expediente.

El jefe del servicio. Fdo.: José Alonso Seijas.

R. 3.730

Confederación Hidrográfica do Miño-Sil

Comisaría de Augas

Ourense

Anuncio

Expediente: A/32/20250

De acordo co previsto no artigo 116 do Regulamento de dominio público hidráulico, aprobado polo Real decreto 849/1986, do 11 de abril (BOE do día 30), publícase para xeral coñecemento que, por resolución da Confederación Hidrográfica do Miño-Sil, con data 12 de decembro de 2016, e como resultado do expediente incoado para o efecto, lle foi outorgada á Comunidade de Usuarios das Conchas-Lebuxinde a oportuna concesión para o aproveitamento de 0,083 l/s de auga procedente de dous mananciais no lugar de Cabaleiros, parroquia de San Martiño de Grou (San Martiño), no termo municipal de Lobeira (Ourense), con destino a abastecemento de poboación.

O xefe do servizo. Asdo.: José Alonso Seijas.

Confederación Hidrográfica del Miño-Sil

Comisaría de Aguas

Ourense

Anuncio

Expediente: A/32/20250

De acuerdo con lo previsto en el artículo 116 del Reglamento de Dominio Público Hidráulico, aprobado por Real Decreto 849/1986, de 11 de abril (BOE del día 30), se publica, para general conocimiento, que por resolución de la Confederación Hidrográfica del Miño-Sil, de fecha 12 de diciembre de 2016, y como resultado del expediente incoado al efecto, le ha sido otorgada a la Comunidad de Usuarios de las Conchas-Lebuxinde, la oportuna concesión para aprovechamiento de 0,083 l/s de agua procedente de dos mananciales en el lugar de Cabaleiros, parroquia de San Martiño de Grou (San Martiño), término municipal de Lobeira (Ourense), con destino a abastecimiento de población.

El jefe del servicio. Fdo.: José Alonso Seijas.

R. 3.991

IV. ENTIDADES LOCAIS

IV. ENTIDADES LOCALES

Xunqueira de Espadanedo

Anuncio

Por acordo do Pleno Municipal, con data 23 de decembro de 2016, aprobouse incoar o procedemento de desafectación do ben inmovible situado no polígono 502, parcela 671, destinado a centro de saúde, deixando o dito ben de ser destinado ao uso ou servizo público actual e ao que estaba afecto, cambiando a súa cualificación de ben de dominio público a ben de carácter patrimonial.

O expediente queda sometido a información pública polo prazo dun mes, contado dende o día seguinte ao da publicación do presente anuncio no Boletín Oficial da Provincia e no taboleiro de anuncios do concello. Durante este período os interesados poderán presentar as alegacións que estimen oportunas.

Xunqueira de Espadanedo, 27 de decembro de 2016. O alcalde. Asdo.: Carlos Gómez Blanco.



Anuncio

Por acuerdo del Pleno Municipal, con fecha 23 de diciembre de 2016, se aprobó incoar el procedimiento de desafectación del bien inmueble situado en el polígono 502, parcela 671, destinado a centro de salud, dejando dicho bien de ser destinado al uso o servicio público actual y al que estaba afecto, cambiando su calificación de bien de dominio público a bien de carácter patrimonial.

El expediente queda sometido a información pública por el plazo de un mes, contado desde el día siguiente al de la publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia y en el tablón de anuncios del ayuntamiento. Durante este período los interesados podrán presentar las alegaciones que estimen oportunas.

Xunqueira de Espadanedo, 27 de diciembre de 2016. El alcalde.
Fdo.: Carlos Gómez Blanco.

R. 4.113

V. TRIBUNALS E XULGADOS V. TRIBUNALES Y JUZGADOS

Xulgado do Social n.º 1

Ourense

Edicto

Dona Elsa Méndez Díaz, letrada da Administración de Xustiza do Xulgado do Social n.º 1 de Ourense, fai constar que, na execución n.º 64/16, que se seguen neste xulgado do social, a instancia de don Antonio Mangana Rodríguez contra Gea Trabajos Verticales, SL, se ditou un auto o 20.12.16, cuxa parte dispositiva di:

“Acórdase a execución do auto do 5.7.16 ditado na execución n.º 64/16 deste xulgado, a instancia de don Antonio Mangana Rodríguez contra Gea Trabajos Verticales, SL, procédase ao desarquivo da dita execución e sígase con ela entra as ditas partes, para cubrir un principal de 9.645,35 euros, dos cales corresponden: 1.522,95 euros en concepto de indemnización e 8.122,40 euros en concepto de salarios, máis outros 1.000 euros, calculados provisionalmente para xuros, custas e gastos de procedemento, sen prexuízo de ulterior liquidación. Notifíquelles este auto ás partes, ás que se lles advirte que contra del cabe interpoñer un recurso de reposición ante este xulgado do social no prazo de tres días, contados desde o seguinte ao da súa notificación, advertíndolle á demandada que no caso de recurso deberá presentar o resguardo acreditativo de ingreso na conta de consignacións deste xulgado do

social, aberta no Banco Santander de Ourense, conta n.º 3223000064005716, da cantidade de 25 euros en concepto de depósitos para recorrer.”

E para que así conste e lle sirva de notificación á executada, Gea Trabajos Verticales, SL, que se atopa en paradiro descoñecido, á que se lle advirte que as demais notificacións se farán en estrados, salvante que se trate de autos ou emprazamentos, expídese este edicto en Ourense, o 20 de decembro de 2016.

A letrada da Administración de xustiza.

Juzgado de lo Social n.º 1 Ourense

Edicto

Doña Elsa Méndez Díaz, letrada de la Administración de Justicia del Juzgado del Social n.º 1 de Ourense, hace constar que en la Ejecución Núm. 64/16, que se siguen en este Juzgado del Social, la instancia de don Antonio Mangana Rodríguez contra Gea Trabajos Verticales, SL, se dictó un auto del 20.12.16, cuya parte dispositiva dice:

“Se acuerda la ejecución del auto del 5.7.16 dictado en la ejecución n.º 64/16 de este Juzgado, la instancia de don Antonio Mangana Rodríguez contra Gea Trabajos Verticales, SL, se proceda al desarchivo de dicha ejecución y sígase con la misma entre dichas partes, para cubrir un principal de 9.645,35 euros, de los cuales corresponden: 1.522,95 euros en concepto de indemnización y 8.122,40 euros en concepto de salarios, más otros 1.000 euros, calculados provisionalmente para intereses, costas y gastos de procedimiento, sin perjuicio de liquidación ulterior. Notifíquese este auto a las partes, a las que se advierte que contra el mismo cabe interponer un recurso de reposición ante este Juzgado de lo Social en el plazo de tres días, a contar desde el siguiente a su notificación, advirtiéndole a la demandada que en caso de recurso, deberá presentar resguardo acreditativo de ingreso en la cuenta de consignacións de este Juzgado de lo Social, abierta en el Banco Santander de Ourense, cuenta n.º 3223000064005716, de la cantidad de 25 euros en concepto de depósitos para recurrir.”

Y para que así conste y le sirva de notificación a la ejecutada, Gea Trabajos Verticales, SL, que se encuentra en paradero desconocido, a la que se le advierte que las demás notificaciones se harán en estrados, salvante que se trate de autos o emplazamientos, se expide este edicto en Ourense, 20 de diciembre de 2016.

La letrada de la Administración de Justicia.

R. 4.110

